



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

REGOLAMENTO

BIKE_{TO}WORK

Per una comunità in salute occorre un grande gioco di squadra



ANNO 2026

Art.1 Finalità e obiettivi

L'iniziativa **"Bike_{to}work"** inserita all'interno del piano delle azioni di *mobility management* dell'azienda Ausl di Bologna intende perseguire il duplice obiettivo di:

- incentivare forme di mobilità sostenibile;
- promuovere l'attività fisica negli spostamenti casa-lavoro dei propri dipendenti;

Attraverso questa iniziativa si cercherà di modificare positivamente i comportamenti per promuovere modalità di spostamento che inducano alla progressiva riduzione dell'utilizzo del mezzo privato motorizzato a favore di modalità di trasporto orientate alla salvaguardia dell'ambiente ed al miglioramento della salute, della sicurezza e del benessere psicofisico dei dipendenti.

L'OMS raccomanda agli adulti, anziani compresi, di praticare almeno 150 minuti a settimana di attività fisica di tipo aerobico a intensità moderata. Le raccomandazioni attuali insistono sui benefici per la salute di un'attività a intensità moderata e sul fatto che i livelli consigliati possono essere accumulati esercitandosi per intervalli relativamente brevi di tempo.

Sebbene i benefici dell'attività fisica siano ben noti, la tendenza mondiale è quella di un calo nella quantità di attività fisica complessivamente praticata ogni giorno. A livello globale, un adulto su tre non raggiunge i livelli di attività consigliati. In Europa, le statistiche rilevano come oltre un terzo delle persone in età adulta siano insufficientemente attive. Gli italiani, in particolare, secondo una ricerca di Eurobarometro, sono tra i più sedentari in Europa, con il 60% che dichiara di non fare mai sport o attività fisica quando è invece ormai accertato che l'attività fisica è uno strumento fondamentale per il benessere fisico e psichico dei cittadini e di tutta la comunità in cui vivono.

La strategia sull'attività fisica promossa dall'OMS mira a spingere governi e parti interessate a lavorare per aumentare i livelli di attività fisica praticati da tutti i cittadini della Regione europea.

Nel contempo, tale progetto intende soddisfare i seguenti obiettivi generali:

- Modificare positivamente i comportamenti dei dipendenti che inducano alla progressiva riduzione dell'utilizzo del mezzo privato motorizzato a favore di modalità di trasporto orientate alla salvaguardia dell'ambiente ed al miglioramento della salute, della sicurezza e del benessere psicofisico dei dipendenti.
- Contribuire all'obiettivo del PUMS Città Metropolitana di Bologna di ridurre, entro il 2030, le emissioni da traffico del 40% anche mediante la promozione della mobilità ciclabile.

Art.2 Definizioni

Possono partecipare al progetto i dipendenti dell'azienda USL di Bologna. Ogni partecipante riceverà un dispositivo hardware personale per il tracciamento delle tratte percorse in bicicletta. La partecipazione prevede il monitoraggio delle distanze percorse e l'assegnazione di premi economici in base ai risultati raggiunti.

Ai fini dell'applicazione del presente regolamento si precisa che per:

- **Biciclette:** si intendono i velocipedi come definiti dall'art. 50 del Codice della Strada Art.
I velocipedi sono i veicoli con due ruote o più ruote funzionanti a propulsione esclusivamente muscolare, per mezzo di pedali o di analoghi dispositivi, azionati dalle persone che si trovano sul veicolo; sono altresì considerati velocipedi le biciclette a pedalata assistita, dotate di un motore ausiliario elettrico avente potenza nominale continua massima di 0,25 KW la cui alimentazione è progressivamente ridotta ed infine interrotta quando il veicolo raggiunge i 25 km/h o prima se il ciclista smette di pedalare.
I velocipedi non possono superare 1,30 m di larghezza, 3 m di lunghezza e 2,20 m di altezza.
- **Area iniziativa:** Tale area è sempre consultabile dagli utenti nell'apposita sezione dell'app Pin Bike;
- **Dipendenti:** si intende il personale dell'Azienda USL di Bologna:
 - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio attivo, compresi i dipendenti in aspettativa sindacale;
 - con rapporto di lavoro a tempo determinato in essere entro il termine annuale dell'iniziativa;

Non hanno diritto agli incentivi i collaboratori dell'azienda titolari di rapporto di lavoro libero professionale o in convenzione a cui non viene emesso, dal servizio personale, un cedolino stipendiale da lavoro dipendente.

- **Tragitto casa-lavoro:** si intende il percorso tra l'abitazione di residenza o domicilio (origine) e la sede lavorativa (destinazione);
- **Tragitto lavoro-casa:** si intende il percorso tra la sede lavorativa (origine) e l'abitazione di residenza o domicilio (destinazione);
- **Tragitto sistematico:** si intende il tragitto casa-lavoro e il tragitto lavoro-casa;
- **Tragitto generico:** si intende il tragitto con destinazione generica, diversa da casa o lavoro;
- **Sessione:** si intende lo spostamento in bici registrato dall'app Pin Bike dal momento dell'avvio dell'attività al momento del termine dell'attività;
- **Kit:** si intende il dispositivo hardware certificante l'utilizzo della bicicletta, che è alla base del sistema Pin Bike e dei diversi tool utili ad aumentare la sicurezza e la fruibilità della bicicletta, soprattutto in ambito urbano.

Il Kit comprende:

- 1 dispositivo hardware bluetooth Pin Bike
- 1 supporto per smartphone da manubrio
- 1 luce led di segnalazione
- 1 targa sottosella catarifrangente
- 1 adattatore valvola (integrato nella targa) per gonfiare le ruote della bicicletta ai normali compressori dei gommisti e benzinai.

Tale sistema Pin Bike sarà in grado di:

- a) registrare e certificare in maniera incontrovertibile ogni spostamento effettuato in bicicletta esclusivamente nel percorso casa-lavoro dei dipendenti partecipanti all'iniziativa
 - b) contabilizzare e rendicontare su apposita piattaforma web gli incentivi sulla base di parametri e criteri stabiliti dall'azienda.
- **Mese:** si intende il mese solare, ovvero il periodo dal primo all'ultimo giorno di un mese, indipendentemente dal numero di giorni di cui è composto.

Art. 3 Partecipazione al progetto

Per accedere all'iniziativa i beneficiari devono:

1. Utilizzare una bicicletta che rispetti la normativa vigente in materia di omologazione e circolazione sulla strada avente le caratteristiche prescritte dal Codice della Strada (D. Lgs. 285/1992 e s.m.i.);
2. conoscere il Codice della Strada e impegnarsi a seguire le regole di comportamento, circolazione, sicurezza, responsabilità e prudenza dei ciclisti e porre particolare attenzione alle fasce di utenza più deboli;
3. essere titolari di un indirizzo di posta elettronica @ausl.bologna.it, @isnb.it, @118er.it;
4. compilare l'apposito modulo di registrazione reperibile al link disponibile nella pagina dedicata all'iniziativa della intranet aziendale: <https://zfrmz.eu/Odu99IsbcCfMtT1bqAyM>.
5. possedere uno smartphone compatibile con i requisiti minimi richiesti dall'app Pin Bike, che al momento richiede per i dispositivi Apple il sistema operativo iOS 13.2 o versioni successive e per i dispositivi Android versione 6.0 e successive;
6. scaricare l'app Pin Bike sul proprio dispositivo (da [Google Play Store](#) e [Apple Store](#)) ed inserire:
 - dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, telefono)
 - origine del percorso casa-lavoro (indirizzo abitazione o altro – es. stazione FS, etc). Ogni variazione dev'essere tempestivamente aggiornata in app Pin Bike
 - Sede di lavoro principale da selezionare da un elenco predefinito impostato dall'azienda. Ogni variazione dev'essere tempestivamente aggiornata in app Pin Bike
 - mail aziendale: @ausl.bologna.it, @isnb.it, @118er.it
7. Ritirare personalmente il kit Pin Bike presso una delle seguenti sedi aziendali indicata nel modulo di registrazione

Sede AUSL per ritiro Kit Pin Bike	Orari di consegna
Roncati- via S.Isaia,92 - Portineria pol.Saragozza	8.30-18.00
Sede via Gramsci,12 - Portineria	8.30-18.00
Osp.Maggiore- Bologna - Portineria Ospedale -	h.24
Osp.Bellaria – Bologna - Portineria Pad. Centrale	h.24
Osp. Budrio - Portineria Centrale	dalle 6.45 alle 19.45
Ospedale S.Giovanni - Portineria Ospedale	8.30-18.00
Casa Salute Casalecchio - Portineria	8.30-18.00

Per il ritiro del kit Pin Bike, gli utenti devono presentarsi nella sede aziendale prescelta, entro 10 giorni dalla prenotazione, con la stampa della ricevuta di avvenuta prenotazione effettuata online. Trascorsi i 10 giorni dalla suddetta comunicazione la consegna del Kit sarà subordinata alla disponibilità residua di kit rispetto alle prenotazioni pervenute. Nell'eventualità ci siano dei kit non consegnati, si procederà a comunicare via mail, agli eventuali richiedenti che non avevano avuto l'assegnazione nella prima fase le modalità per il ritiro del kit. La consegna del kit Pin Bike è subordinata alla firma dell'apposita ricevuta di consegna e di presa visione e accettazione del presente Regolamento dell'iniziativa.

I vari uffici preposti alla consegna dei dispositivi Pin Bike, dopo aver consegnato il kit, devono collegarsi ad una apposita pagina web, con le credenziali fornite dall'ufficio mobility manager, e registrare i kit consegnati. Al termine dell'iniziativa inviano all'ufficio mobility manager le ricevute di consegna dei kit debitamente compilate e firmate dal richiedente.

I dipendenti che hanno partecipato all'iniziativa negli anni precedenti possono continuare ad utilizzare il dispositivo già in loro possesso, senza necessità di ritirarne uno nuovo.

8. installare il dispositivo Pin Bike sulla propria bicicletta e procedere con l'attivazione ed il settaggio del congegno per mezzo della stessa app. All'interno del kit sono inserite le istruzioni e il link al video tutorial per la corretta installazione: https://youtu.be/VCaAl7_r2Aw;

Completata la registrazione, ogni tragitto casa-lavoro deve essere avviato e lanciato mediante l'apertura dell'App Pin Bike con le modalità indicate nelle istruzioni e tutorial messi a disposizione. In caso di dimenticanza o di non funzionamento della applicazione, sia esso dovuto a motivi tecnici imputabili a Pin Bike, all'assenza di segnale oppure a un problema dello smartphone o della connessione dati disponibile all'utente, il tragitto non registrato non potrà in alcun modo essere validato. A tal proposito, ai fini del conteggio del rimborso chilometrico, faranno fede solo i dati registrati ufficialmente nel portale web e sull'app Pin Bike e successivamente comunicati all'azienda dal gestore del servizio.

9. comunicare tempestivamente l'eventuale decisione definitiva di abbandono del gaming relativo al progetto pilota e di conseguenza riconsegnare il kit agli uffici preposti perché possa essere utilizzato da eventuali persone in lista d'attesa;

10. scaricare l'app Pin Bike e inserire i propri dati. Nella schermata in cui l'app richiede un codice iniziativa, inserire il codice contenuto all'interno del kit ritirato;

1. accettare espressamente le condizioni proposte e acconsentire al trattamento dei propri dati ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo 6790/2016 de D.Lgs 196/2003 e s.m.i. Resta comunque possibile la possibilità di revoca e di ritiro del partecipante anche in corso di svolgimento, previa richiesta per iscritto da indirizzare a FB Innovation s.r.l.s. e AUSL di Bologna;

11. accettare di essere monitorati per tutto il periodo di durata del progetto e ogni qualvolta si utilizzi il dispositivo per il tracciamento, rinunciando a qualsiasi contestazione in merito al tracciamento stesso e all'utilizzo dei dati, che saranno sempre utilizzati nel rispetto delle normative vigenti a tutela del rispetto della privacy e della sicurezza dei dati stessi.

Art. 4 Parametri e soglie per il calcolo degli incentivi

L'incentivo chilometrico previsto dall'iniziativa sarà riconosciuto ai dipendenti che avranno effettuato il tragitto casa-lavoro in bicicletta esclusivamente delle giornate di presenza in servizio durante il periodo dell'iniziativa.

L'iniziativa prevede una forma di incentivo basato sul rimborso chilometrico secondo i seguenti parametri e soglie:

Parametri e soglie per il riconoscimento dell'incentivo sul tragitto casa-lavoro nel periodo dell'iniziativa		
0.20 €/km	Max 2 €/die - Max 35 €/mese	Max 150 € totali

Il massimale totale per ogni partecipante per l'intera durata dell'iniziativa non potrà in ogni caso superare l'importo di **150 €**.

Al fine di coprire parzialmente i costi di acquisto del dispositivo e responsabilizzare i dipendenti ad utilizzare e custodire con cura il bene affidatogli e scoraggiare la scarsa utilizzazione, l'azienda deterrà, una tantum, dal monte incentivi maturati dal partecipante un importo pari a **30 €**.

Si fa presente, tuttavia, che il kit potrà essere utilizzato anche nelle edizioni successive dell'iniziativa senza addebito del costo del kit. I dispositivi che manifesteranno difetti di fabbrica comprovati dal servizio assistenza Pin Bike, con esclusione di manomissioni e danneggiamenti da parte dell'utilizzatore, saranno sostituiti gratuitamente.

Nel caso i partecipanti non abbiano maturato alcun rimborso chilometrico, tale importo sarà addebitato in busta paga.

Art. 5 Modalità di erogazione degli incentivi

Al termine dell'iniziativa, sulla base dei dati certificati dal sistema Pin Bike, l'ufficio mobility manager comunicherà all'ufficio stipendi gli incentivi che dovranno essere riconosciuti in busta paga ai partecipanti che avranno raggiunto gli obiettivi stabiliti dall'iniziativa.

Al termine dell'iniziativa, a seguito della comunicazione ufficiale da parte del gestore del sistema Pin Bike dei dati definitivi ed ufficiali, sarà accreditato l'importo complessivo dei rimborsi chilometrici maturati da

ciascun partecipante entro il mese di dicembre.

L'ufficio Stipendi aziendale effettuerà sul cedolino stipendiale un unico accredito corrispondente all'importo dell'incentivo comunicato, salvo diverse esigenze contabili.

I partecipanti a cui, per varie ragioni (per esempio trasferimento in altra azienda, cessazione del rapporto di lavoro, contratti libero professionali o in convezione, etc) non sarà possibile accreditare l'incentivo sul cedolino stipendiale, non sarà riconosciuto il diritto alla corresponsione dello stesso.

Art.6 Durata del progetto

Dal 1 aprile al 31 ottobre 2026 i dipendenti dell'Azienda USL di Bologna, di cui al punto 2, che intendono aderire all'iniziativa potranno registrare i propri spostamenti casa-lavoro effettuati in bicicletta e ricevere in busta paga un incentivo economico costituito da un rimborso chilometrico del tragitto casa-lavoro effettuato in bicicletta nella misura e con le modalità di cui all' art. 4.

Art. 7 Verifiche, controlli e revoca del contributo

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sui percorsi effettivamente eseguiti dai partecipanti. In caso di verifica negativa, Il mancato rispetto di anche una sola delle condizioni sopra indicate o la verifica da parte dell'azienda USL del mancato rispetto del presente Regolamento, comporterà l'esclusione dalla partecipazione all'iniziativa e l'annullamento degli incentivi eventualmente già maturati e non ancora erogati. Il soggetto beneficiario dovrà consentire che tali controlli vengano espletati dal personale individuato dall'azienda USL di Bologna.

FB Innovation s.r.l.s. si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente le utenze in caso di comportamenti sospetti e/o fraudolenti, per permettere approfondimenti e controlli. In caso di accertata difformità dal regolamento, l'azienda USL di Bologna potrà emettere immediato provvedimento di esclusione dall'iniziativa. Il soggetto beneficiario dovrà consentire che tali controlli vengano espletati dal personale individuato dall' azienda.

Art. 8 Esclusione di responsabilità

AUSL di Bologna e FB Innovation s.r.l.s non si assumono la responsabilità nei confronti dei richiedenti il contributo per eventuali casi di disguido, perdita o smarrimento di comunicazioni dovuti alle più diverse cause, quali, a titolo puramente indicativo e non esaustivo, inesatta indicazione del recapito, mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, disguidi postali o comunque imputabili a terzi.

AUSL di Bologna e la società FB Innovation S.r.l.s. saranno esonerati e sollevati da ogni responsabilità civile e penale derivante dalla partecipazione al suddetto progetto per gli eventuali danni, incidenti o infortuni subiti ed in conseguenza di infortuni cagionati agli utenti o a terzi ed a malori connessi all'espletamento dell'iniziativa, ivi compresi incidenti e infortuni derivanti dall'azione di altri partecipanti.

Eventuali controversie derivanti dall'applicazione della presente disciplina saranno di competenza esclusiva del Foro di Trani.

Art. 9 Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13, 14 del regolamento europeo n. 679 del 27/4/2016 (GDPR)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'azienda USL di Bologna (Via Castiglione, 29 40124 BOLOGNA - P.Iva 02406911202 - C.F.02406911202). I dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare o dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'Interessato.

I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.). I dati personali sono conservati per un periodo di 10 anni.

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali

automatizzati compresa la profilazione. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, in particolare: ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Art. 10 Disposizioni finali

Il presente Regolamento sarà pubblicato sulla intranet aziendale nella sezione dedicata all'iniziativa. Il coordinamento e la verifica del regolare e corretto funzionamento dell'iniziativa disciplinata dal presente regolamento è affidata all'Ufficio Mobility Manager aziendale.

La partecipazione al progetto implica l'accettazione delle presenti regole. L'azienda Usl si riserva il diritto di sospendere il programma e di introdurre modifiche ai termini e parametri di assegnazione dei rimborsi previsti dal presente Regolamento, salvi i diritti già acquisiti, dandone preventiva comunicazione al partecipante. La violazione dei termini e condizioni del presente Regolamento ovvero dei Termini e Condizioni d'Uso dei servizi della piattaforma Pin Bike comporta l'annullamento immediato dei rimborsi maturati o già erogati e possono comportare, a discrezione dell'azienda USL, l'esclusione dall'iniziativa. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, valgono, in quanto applicabili, le norme del Codice civile e quelle generali dell'ordinamento giuridico italiano.

In caso di furto del sensore Pin Bike, gli utenti dovranno presentare apposita denuncia presso gli uffici delle Forze dell'Ordine preposti; qualora fossero ancora disponibili dei Kit l'apparecchio potrà essere sostituito. In caso di malfunzionamento del sensore Pin Bike, comprovato con il servizio di assistenza Pin Bike, la sostituzione avverrà a carico della società FB Innovation s.r.l.s. nell'arco della durata del progetto.

Per dubbi e/o informazioni relativamente al funzionamento dell'iniziativa è necessario contattare la casella di posta dedicata support@pin.bike, oppure tramite chat di assistenza interna all'App Pin Bike accessibile dal menu "ALTRO".