



**GESTIONE DELLE REGISTRAZIONI RELATIVE AL SISTEMA DI IDENTIFICAZIONE E  
REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI E DEGLI STABILIMENTI  
Modello 5 Delega alla gestione delle registrazioni in BDN**

**UOC Veterinaria A e C  
Allegato 5 I.O. 01 6108**

**MODELLO DI DELEGA**

*(per la registrazione degli eventi di cui al d.lgs. 134/22)*

**SEZIONE DA COMPILARE A CURA DELL'OPERATORE DELEGANTE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_

Tel./cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di operatore dello stabilimento denominato:

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_

Codice di registrazione unico \_\_\_\_\_

in cui sono detenuti animali della specie \_\_\_\_\_

**DELEGA, AI SENSI DEL CAP. 1.1 DEL MANUALE OPERATIVO I&R DI CUI AL DM 07.03.2023, AD  
EFFETTUARE GLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PREVISTI PER GLI OPERATORI DAL D.LVO 134/22  
IL SERVIZIO VETERINARIO DELLA AUSL DI BOLOGNA**

**L'Operatore delegante si impegna a:**

- Fornire al soggetto delegato le informazioni sugli eventi ai fini della loro comunicazione e registrazione in BDN, nel rispetto dei tempi e modi previsti dal decreto, fornendone documentazione idonea e veritiera;
- Collaborare con il delegato ai fini del regolare svolgimento delle attività delegate.
- al pagamento previsto per le registrazioni effettuate in BDN;

**Il Servizio Veterinario dell'AUSL di Bologna delegato si impegna a:**

- effettuare, per gli eventi comunicati dal delegante, le notifiche e registrazioni obbligatorie previste per gli operatori dal decreto legislativo 05 agosto 2022, n. 134, nel rispetto dei tempi e modi previsti dal decreto stesso e suo manuale operativo.

**Le parti**

concordano i seguenti tempi e modalità di comunicazione degli eventi, incluso il mezzo di comunicazione:

- Richiesta di movimentazioni in uscita entro 5gg feriali antecedenti l'evento;
- Richiesta di registrazione di altri eventi (identificazione, decesso) entro 3 gg dall'evento avvenuto
- Comunicazione **di smarrimento/furto** di animali o dei mezzi di identificazione inoltrando la denuncia effettuata all'autorità giudiziaria entro **48 ore dall'evento**.
- Entro il 15 dicembre di ogni anno le informazioni relative al censimento annuale ossia alla consistenza e alla dislocazione degli apiari posseduti con indirizzo e coordinate geografiche di tutti



**GESTIONE DELLE REGISTRAZIONI RELATIVE AL SISTEMA DI IDENTIFICAZIONE E  
REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI E DEGLI STABILIMENTI  
Modello 5 Delega alla gestione delle registrazioni in BDN**

**UOC Veterinaria A e C  
Allegato 5 I.O. 01 6108**

gli apiari, alveari e nuclei posseduti (All. 7 Mod. 7 censimento apiari attività di apicoltura).

Tutte le richieste e Comunicazioni dovranno essere inoltrate con una delle modalità sottoelencate:

1. all'indirizzo mail [anagrafezootecnica@ausl.bologna.it](mailto:anagrafezootecnica@ausl.bologna.it);
2. direttamente presso la segreteria dell'anagrafe zootecnica del DSP con sede unica in Casalecchio di Reno - via Cimarosa 5/2. Orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00- alle ore 13.00.
3. presso le segreterie delle sedi distrettuali del Servizio Veterinario.

**In caso di inadempienze reiterate del delegante la revoca verrà rimessa all'Operatore**

- Il delegante allega alla presente un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di tutore/curatore va allegato anche il documento del soggetto di cui si è rappresentante.
- Le parti si dichiarano consapevoli delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere (D.P.R. 445/2000).
- Le parti, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, informate sui propri diritti nei confronti del trattamento dei dati personali, prendono atto che il trattamento è effettuato nei limiti posti dalla legge, inclusa la salvaguardia di riservatezza, ed esprimono il proprio consenso al trattamento dei dati personali che li riguardano da parte delle autorità competenti.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente delega, si rimanda alle norme contenute nel codice civile in materia.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

**IL DELEGANTE** \_\_\_\_\_

**IL DELEGATO** \_\_\_\_\_

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE

I dati da lei forniti sono utilizzati nel rispetto della normativa privacy, esclusivamente per il fine relativo alla sua richiesta. I dati sono trattati con mezzi informatici o cartacei e possono essere utilizzate altre modalità (audio, video, ecc.) ritenute utili caso per caso. I dati sono trattati da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda (ad es. medici in formazione specialistica, tirocinanti, ecc.), tutti debitamente a ciò autorizzati dal titolare o da un suo delegato; sono comunque protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale autorizzato. I suoi dati sono conservati per il tempo necessario al perseguimento della finalità per la quale sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge

Data di emissione/revisione 23/06/2025	N. Rev.0	Pagina2 di 2
Data di applicazione 07/07/2025		
(1 copia per il richiedente, 1 copia agli atti del Servizio Veterinario)		