Procedimento
Esame del ricorso avverso il giudizio di idoneità espresso dal medico competente (ex art. 41 c. 9 D.Lgs. n. 81/2008)
Breve descrizione e riferimenti normativi utili
Si tratta dell'atto di conferma, modifica o revoca del giudizio espresso dal medico competente. Il ricorso viene presentato dal lavoratore o dal datore di lavoro. ■■Il procedimento si svolge secondo le seguenti fasi: ■■1) Istanza di parte. ■■2) Predisposizione di istruttoria. ■■3) Nomina di un Collegio Medico presieduto dal Direttore della UOC PSAL o suo sostituto, che valutata la documentazione sanitaria e gli elementi raccolti in fase istruttoria, visita il lavoratore e conferma, modifica o revoca, il giudizio del Medico Competente. ■■Riferimenti normativi: ■■Art. 41 comma 9 del decreto legislativo n. 81/2008
Articolazione
Dipartimento Sanita' Pubblica
Unità operativa
Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro
Responsabile del procedimento
PAOLO GALLI
Tel.
051/6224151
E-Mail
paolo.galli@ausl.bologna.it
Inizio del procedimento
istanza di parte
Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazione istanze
Ambito territoriale Città di Bologna e Savena Idice■■Sede: San Lazzaro di Savena, via Seminario 1 ■■Contatti telefonici■■Tel. 051 6224140 / 0516224137 / 051 6224333■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00; il pomeriggio solo su appuntamento.■■■■■■Ambito territoriale Reno Lavino Samoggia e Appennino Bolognese■■Sede: Casalecchio di Reno, Via Cimarosa, 5/2 ■■Contatti telefonici■■Tel. 051 596861■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00; il pomeriggio solo su appuntamento.■■■■Ambito territoriale Pianura Est e Ovest■■Sede: San Giorgio di Piano, Via della Libertà 45■■Contatti telefonici■■Tel. 051 6644711■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00; il pomeriggio solo su appuntamento.■■■■Sede: San Giovanni in Persiceto, Via Circonvallazione Dante 12/d ■■Contatti telefonici■■tel. 051 6813303■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00; il pomeriggio solo su appuntamento.
Modalità informazioni stato procedimento
Vedasi i riferimenti contenuti nel campo "Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazione istanze"
Termine di conclusione procedimento
90 gg
Possibilita' di sostituzione con autocertificazione
No
Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso
No
Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge
Ricorso davanti al Tribunale di Bologna, Sezione Lavoro nei termini di legge.
Titolare potere sostitutivo
PAOLO PANDOLFI
Tel. Titolare potere sost.
0516224423
E-mail Titolare potere sost.
paolo.pandolfi@ausl.bologna.it
Modalita'di attivazione del potere sostitutivo
Il potere sostitutivo si attiva in caso di: assenza, impedimento, inerzia del Responsabile del procedimento con l'esercizio del potere di avocazione del direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica;■■ovvero■■su segnalazione del privato al direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica, in caso di inerzia del responsabile del procedimento.