

Procedimento

Controperizia e Controversia per campioni di alimenti - UO Veterinaria A e C (SC) Breve descrizione e riferimenti normativi utili

Si tratta di un procedimento richiesto dall'operatore economico al quale è stata notificat a dalla ASL in qualità di Autorità Competente Locale (ACL) la non conformità ai requisiti normativi in materia di sicurezza alimentare, rilevata all'analisi su campioni di alimenti destinati agli animali o matrici di origine animale.■■In questi casi l'Operatore Economic o (OE) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 7 c. 5 del D.Lgs. 27/2021, ha la pos sibilità di presentare istanza di controperizia entro 15 giorni dal ricevimento della comu nicazione avvalendosi, a proprie spese, di un esperto qualificato e formalmente incaricato . BELa controperizia consiste nell'esame documentale delle registrazioni inerenti le attiv ità condotte dal momento del campionamento sino all'emissione del rapporto di prova relati vo alla singola analisi, prova o diagnosi. Eventualmente, può essere effettuata anche una seconda analisi, prova o diagnosi, a carico dell'OE, svolta da un laboratorio accreditato, quando disponibile l'aliquota. ■■L'ACL valuterà la relazione conclusiva scritta dall'espe rto di parte riconosciuto dando un giudizio motivato. Mel caso in cui l'operatore interes sato, a seguito del giudizio ricevuto sulla controperizia, non condivida le valutazioni di questa Autorità in merito alla non conformità, può attivare, entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito sfavorevole della Controperizi a, la procedura di Controversia. In questo caso richiede all'ACL di poter far effettuare, a proprie spese, il riesame della documentazione relativa alla analisi, prova o diagnosi i niziale da parte dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS). ■■All'istanza dovrà essere alleg ata la ricevuta del pagamento eseguito a favore dell'ISS per le prestazioni richieste.

Articolazione

Dipartimento Sanità Pubblica

Unità operativa

UO Veterinaria A e C (SC)

Responsabile del procedimento

ENRICA MARTINI

Tel.

051 596942

E-Mail

enrica.martini@ausl.bologna.it

Inizio del procedimento

istanza di parte

Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazio ne istanze

Ambito territoriale EST Sede di San Lazzaro di Savena - Via Seminario, 1 Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntamento. Tel efono: 051 6224237 - Fax: 051 6224338 Ambito territoriale OVEST Sede di San Giorgio di Piano - Via Libertà, 45 Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Telefono: 051 6644711 Sede di Budrio - Via Dante Mezzetti, 14 Per la segreteria degli uffici fare riferimento alla sede di San Giorgio di Piano tel. 051 6644711 - fax 051 6644734 Sede di San Giovanni in Persiceto - Circonvallazione Dante, 12d Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntamento. Te lefono: 051 6813303 Sede di Casalecchio di Reno - Via Cimarosa, 5-2 Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntamento. Telefon o: 051 596862 - Fax: 051 596056 Sede di Porretta Terme - Via Pier Capponi, 22 Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntament o. Telefono: 0534 20803-05 - Fax: 0534 24284

Termine di conclusione procedimento

In caso di controperizia tempo di consegna della documentazione richiesta da parte dell'AS L 30 gg dalla presentazione dell'istanza. Conclusione variabile a seconda delle azioni che l'OE intraprende.

Possibilita' di sostituzione con autocertificazione

No

Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso

Titolare potere sostitutivo
PAOLO PANDOLFI
Tel. Titolare potere sost.
0516224423
E-mail Titolare potere sost.
paolo.pandolfi@ausl.bologna.it