Procedimento
Controperizia e Controversia per campioni di alimenti di origine animale - UO Veterinaria B (SC)
Breve descrizione e riferimenti normativi utili
Si tratta di un procedimento richiesto dall'operatore economico al quale è stata notificata dalla ASL in qualità di Autorità Competente Locale (ACL) la non conformità ai requisiti normativi in materia di sicurezza alimentare, rilevata all'analisi su campioni di alimenti di origine animale.■■In questi casi l'Operatore Economico (OE) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 7 c. 5 del D.Lgs. 27/2021, ha la possibilità di presentare istanza di controperizia entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione avvalendosi, a proprie spese, di un esperto qualificato e formalmente incaricato. ■■La controperizia consiste nell'esame documentale delle registrazioni inerenti le attività condotte dal momento del campionamento sino all'emissione del rapporto di prova relativo alla singola analisi, prova o diagnosi. Eventualmente, può essere effettuata anche una seconda analisi, prova o diagnosi, a carico dell'OE, svolta da un laboratorio accreditato, quando disponibile l'aliquota. ■■L'ACL valuterà la relazione conclusiva scritta dall'esperto di parte riconosciuto dando un giudizio motivato.■■Nel caso in cui l'operatore interessato, a seguito del giudizio ricevuto sulla controperizia, non condivida le valutazioni di questa Autorità in merito alla non conformità, può attivare, entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito sfavorevole della Controperizia, la procedura di Controversia. In questo caso richiede all'ACL di poter far effettuare, a proprie spese, il riesame della documentazione relativa alla analisi, prova o diagnosi iniziale da parte dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS). ■■All'istanza dovrà essere allegata la ricevuta del pagamento eseguito a favore dell'ISS per le prestazioni richieste.
Articolazione
Dipartimento Sanità Pubblica
Unità operativa
UO Veterinaria B (SC)
Responsabile del procedimento
GIULIA LALINGA
Tel.
051 596869
E-Mail
giulia.lalinga@ausl.bologna.it
Inizio del procedimento
istanza di parte
Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalita' di accesso, recapiti, presentazione istanze
Ambito territoriale EST■■Sede di San Lazzaro di Savena – Via Seminario, 1 ■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntamento. ■■Telefono: 051 6224237 - Fax: 051 6224338■■■■Ambito territoriale OVEST ■■Sede di San Giorgio di Piano – Via Libertà, 45 ■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00. ■■Telefono: 051 6644711■■■■Sede di Budrio - Via Dante Mezzetti, 14 ■■Per la segreteria degli uffici fare riferimento alla sede di San Giorgio di Piano ■■tel. 051 6644711 - fax 051 6644734 ■■■■Sede di San Giovanni in Persiceto – Circonvallazione Dante, 12d■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntamento. ■■Telefono: 051 6813303■■■■Sede di Casalecchio di Reno – Via Cimarosa, 5-2■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntamento. ■■Telefono: 051 596862 - Fax: 051 596056 ■■■■Sede di Porretta Terme – Via Pier Capponi, 22 ■■Segreteria aperta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il pomeriggio solo su appuntamento. ■■Telefono: 0534 20803-05 - Fax: 0534 24284
Modalità informazioni stato procedimento
Strumenti di tutela di amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla Legge.■■Un Atto amministrativo può essere impugnato attraverso:■■1) ricorso all'autorità giurisdizionale amministrativa (TAR, Consiglio di Stato);■■2) ricorso amministrativo(l'unico previsto è il ricorso Straord. al Capo dello Stato in alternativa al ricorso Giurisdizionale).■■L'Atto amministrativo può essere oggetto di ulteriori rimedi ad opera della stessa PA.
Termine di conclusione procedimento

In caso di controperizia tempo di consegna della documentazione richiesta da parte dell’ASL 30 gg dalla presentazione dell’istanza. Conclusione variabile a seconda delle azioni che l’OE intraprende.

Possibilita' di sostituzione con autocertificazione

No

Possibilità di termine del procedimento con silenzio/assenso

No

Titolare potere sostitutivo

PAOLO PANDOLFI

Tel. Titolare potere sost.

0516224423

E-mail Titolare potere sost.

paolo.pandolfi@ausl.bologna.it