

**ACCORDO TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA
E LE OO.SS. DELLA DIRIGENZA SANITARIA, TECNICA, PROFESSIONALE E AMMINISTRATIVA**

**IL SISTEMA INCENTIVANTE – ANNO 2019 – DETERMINAZIONI IN ORDINE A UTILIZZO RESIDUI
FONDI ANNI PRECEDENTI**

Richiamata:

- l'intesa tra l'Azienda USL di Bologna e le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria e delle Professioni Sanitarie per gli anni 2017-2018 sottoscritta in data 30 gennaio 2017;
- l'intesa tra l'Azienda USL di Bologna e le OO.SS. della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa per gli anni 2017-2018 sottoscritta in data 30 gennaio 2017;
- Il verbale di accordo sull'utilizzo delle risorse disponibili dei fondi di cui agli artt.8, 9, 10 del CCNL 6/5/2010. Area dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa sottoscritto in data 25/2/2019

Verificato che le intese richiamate definiscono le modalità con le quali viene valorizzato il sistema incentivante attualmente in essere in Azienda per la Dirigenza citata.

Visti gli allegati alla presente Intesa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo (all.1a, 1b, 1c), con cui si prende atto delle risorse utili secondo il criterio di competenza per le aree della:

- **DIRIGENZA DELLE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE, TECNICHE, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROFESSIONE OSTETRICA**
- **DIRIGENZA SANITARIA**
- **DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA ED AMMINISTRATIVA**

Le parti

confermano l'attuale sistema incentivante nelle sue componenti fondamentali e al contempo prendono atto della necessità di integrarlo a seguito delle indicazioni dell'OAS regionale come di seguito specificato:

- **Destinazione 80% del fondo**

E' utilizzato per il finanziamento delle quote individuali che hanno un dimensionamento economico teorico uguale per tutti i dirigenti a parità di servizio prestato nell'anno di riferimento.

Tali quote sono correlate al raggiungimento degli obiettivi di innovazione e qualità attribuiti a tutte le UU.OO. attraverso il processo di budget, tali obiettivi riguarderanno tutti i dirigenti. Il processo di budget prevedrà step di verifica intermedia.

Le quote sono erogate mensilmente per stati di avanzamento nella misura del 50% della quota individuale teorica.

Gli stati di avanzamento mensili sono correlati alla verifica del conseguimento dei seguenti obiettivi a carattere aziendale:

- rispetto dell'equilibrio economico aziendale
- tempestività nell'invio del flusso SDO alla Regione
- tempi di attesa per l'erogazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali

Il conguaglio a consuntivo dall'anno 2019 riguarderà **il 30% della quota individuale teorica**, sarà riconosciuto all'equipe nel suo complesso ed erogato a saldo ad annualità solare conclusa in esito alla verifica dello stato di raggiungimento degli obiettivi di budget secondo le seguenti percentuali:

% raggiungimento obiettivi	%della quota annua definitiva da corrispondere
<65%	0
da 65% a 70%	70%
da 71% a 80%	80%
da 81% a 90%	90%
da 91% a 95%	95%
da 96% a 100%	100%

Il **restante 20% di conguaglio a consuntivo della quota individuale teorica**, sarà attribuito in relazione agli esiti della valutazione sulla performance individuale.

La performance individuale sarà valorizzata in base al raggiungimento dell'obiettivo/i individuale/i. Ciascun Direttore/Responsabile di struttura attribuisce obiettivi individuali con relativi indicatori e target attesi, di cui il dirigente stesso deve essere posto a conoscenza. Nel caso in cui l'obiettivo sia formulato nel corso dell'anno dovrà riguardare attività già avviate al fine di evitare ostacoli temporali al raggiungimento del medesimo.

La griglia di riferimento per il primo anno di applicazione della valorizzazione della scheda che declina l'obiettivo individuale sarà la seguente:

<i>livelli di raggiungimento</i>	<i>quota da corrispondere</i>
0%	0%
da 1% a 80%	80%
da 81% a 90%	90%
da 91% a 100%	100%

Nella medesima scheda dove sono stati indicati gli obiettivi individuali viene riportata la valutazione sul raggiungimento. Tale scheda dovrà contenere la firma del Direttore. Il dirigente valutato indicherà se concorda o meno con la valutazione indicandone, in questo secondo caso, i motivi. Il dirigente infine firmerà la scheda.

Nel caso in cui il dirigente non condivida la valutazione potrà chiedere l'attivazione di un nuovo processo di valutazione al Direttore di Dipartimento e in seconda istanza all'OAS.

• **Destinazione 13,5% del fondo**

Per promuovere i miglioramenti organizzativi previsti dall'articolo 62 del CCNL del 5/12/1996 -attraverso la valorizzazione, anche in corso d'anno, di alcuni progetti "sfidanti" individuati dalla Direzione Generale in relazione al grado di particolare complessità e di strategicità - sarà destinata una quota pari **al 13,5% del fondo**.

Durante le negoziazioni di budget la Direzione Generale assegnerà ai Dipartimenti coinvolti, i progetti "sfidanti" tra quelli di innovazione, ed in corso d'anno anche in relazione agli indirizzi della Regione.

A ciascun progetto sarà correlata una quota di retribuzione di risultato in relazione all'impegno previsto per la sua realizzazione e in relazione alle risorse disponibili.

La Direzione Aziendale, coinvolgendo i Direttori di Dipartimento, i Direttori di Struttura Complessa, i Responsabili di Struttura Semplice Dipartimentale, di Struttura Semplice di UOC e di Programma individuerà i dirigenti che devono partecipare alla realizzazione dei progetti, indicando anche il relativo impegno atteso (impegno standard o superiore).

I progetti incentivanti potranno avere una durata massima di 2 anni, garantendo in tal modo la più ampia partecipazione tra tutti i dirigenti coinvolti.

Le quote saranno erogate esclusivamente a consuntivo previa verifica del raggiungimento degli obiettivi.

- **Destinazione 6,5% del fondo**

Al fine di premiare singoli dirigenti che nel corso dell'anno abbiano raggiunto risultati di particolare rilievo negli ambiti professionali, organizzativi o di innovazione o che abbiano dimostrato particolare flessibilità nel far fronte alle esigenze lavorative e contribuito alla gestione di situazioni a maggiore complessità, sono riservate le seguenti quote del fondo di risultato:

- 3,5% del fondo attribuito alla Direzione Generale
- 3,0% del fondo attribuito alle Direzioni dei Dipartimenti

Con riferimento ai punti precedenti si stabilisce che la quota massima individuale annua di retribuzione di risultato - complessivamente attribuibile a ciascun dirigente - non può superare la cifra di € 12.000,00.

- **Titolarità al recepimento delle quote**

Hanno titolo al recepimento della quota i seguenti dirigenti:

- assunti a tempo indeterminato e determinato: dopo 6 mesi di servizio
- comandati e trasferiti da altre aziende o enti (dalla data di comando/trasferimento)
- ad impegno ridotto: quota proporzionata alla percentuale di prestazione lavorativa.

La quota è inoltre mantenuta nei seguenti casi di assenza:

- ferie e congedo per rischio radiologico
- assenze per infortunio sul lavoro, per malattia dovuta a gravi patologie certificate da apposita commissione, che determinino effetti invalidanti o ricovero ospedaliero, sino ad un massimo di 45 gg nell'anno solare
- assenze per fruizione benefici di cui alla L. 104/92
- assenze per donazione sangue
- assenze per fruizione permessi sindacali.

La quota è riconosciuta solo in proporzione al periodo di effettivo servizio:

- in tutti gli altri casi di assenza dal servizio, non riconducibile alle suddette casistiche, che superino i 30 gg. anche non continuativi nell'anno solare.

Le parti

condividono altresì la destinazione delle risorse rappresentate come da finalizzare negli allegati 1a, 1b,1c, secondo i seguenti criteri:

- valorizzazione delle attività, connesse a obiettivi strategici non ricompresi nel processo di budget, che si siano sviluppate nel periodo 2018-2019, individuate dalla Direzione Generale privilegiando quelle contenenti elementi di trasversalità con il fine di coinvolgere tutto il personale avente titolo ad

accedere al sistema incentivante (gli obiettivi saranno verificati con le medesime modalità previste per la verifica annuale);

- la quota sarà erogata unicamente in assenza di eccedenze orarie negative per ciascun anno considerato, sarà unica per ciascun dirigente e per ciascun anno;
- la quota sarà differenziata in proporzione ai giorni lavorati (timbrati) per ciascun anno del biennio considerato, assumendo come quota intera la presenza di 210 giorni lavorati/anno intero di rapporto di lavoro;
- la quota individuale intera per ciascun anno non potrà superare i 5000 euro.

Gli obiettivi strategici valutati saranno comunicati alle OO.SS. preventivamente alla valorizzazione degli stessi.

Il presente accordo sarà esecutivo ed esigibile successivamente al parere positivo del Collegio Sindacale , che costituisce condizione necessaria come previsto dall'art.40 bis del D. Lgs 165/2001 e smi.

Letto, approvato e sottoscritto
Bologna, 14 ottobre 2019

Azienda USL di BOLOGNA

FIRMATO

**OO.SS. DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA
ED AMMINISTRATIVA**

ANAAO ASSOMED

FIRMATO

CISL FP

FIRMATO

FASSID area AUPI

FIRMATO

FASSID area SiNaFO

FIRMATO

FEDIR SANITA'

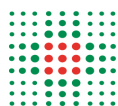
NON FIRMATO

FP CGIL

FIRMATO

UIL FPL

FIRMATO



SUMAP - 31/08/2019

DIRIGENZA SANITARIA

ANNO 2018	FONDO ACCESSORIE	FONDO RISULTATO	FONDO POSIZIONE
RISORSE DISPONIBILI	2019	2019	2019
VALORE CONSOLIDATO AL 31.12.2010	164.962	680.886	1.467.586
RIDUZIONE FONDI DA CIRCOLARE MEF	- 115	- 477	- 1.027
Incremento per cessione ramo d'azienda - LUM Sant'Orsola	25.014	88.046	117.402
Incremento per cessione ramo d'azienda - LUM Imola	1.552	9.360	15.217
Incremento per cessione ramo d'azienda - LUM IOR	-	10.272	18.059
RIA			
TOTALE DISPONIBILITA'	191.413	788.088	1.617.236
SPESA ACCERTATA/PREVISTA			
SPESA SITUAZIONE AD AGOSTO 2019	45.733	144.940	936.861
INCREMENTO SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE (ART.53 C.7 Dlgs 165/2001)			
RIMBORSI PER COMANDI ATTIVI			
RIMBORSI PER COMANDI PASSIVI			
IMPUTATI SUL BILANCIO SOCIALE			
SPESA IN PROIEZIONE	91.466	347.856	1.522.400
RESIDUI IN PROIEZIONE	99.947	440.232	94.837

RESIDUI			
RESIDUI ANNO 2010	-	-	-
RESIDUI ANNO 2011	-	-	-
RESIDUI ANNO 2012	-	-	-
RESIDUI ANNO 2013	106.144	288.629	198.461
RESIDUI ANNO 2014	106.736	138.457	155.118
RESIDUI ANNO 2015	99.548	164.625	169.096
RESIDUI ANNO 2016	101.738	- 550.753	171.591
RESIDUI ANNO 2017	95.797	- 167.961	49.385
RESIDUI ANNO 2018	91.829	433.170	71.998
TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI	601.792	306.167	815.649

RESIDUI COMPLESSIVI DA 2013 A 2018

1.723.608

RISORSE GIA' FINALIZZATE PER SISTEMA INCENTIVANTE

1.033.170 stima per 2018-19-20

RISORSE DA FINALIZZARE CON SUCCESSIVI ACCORDI

690.438



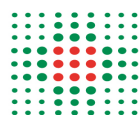
SUMAP - 31/08/2019

DIRIGENZA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

ANNO 2019	FONDO ACCESSORIE	FONDO RISULTATO	FONDO POSIZIONE
RISORSE DISPONIBILI	2019	2019	2019
TOTALE DISPONIBILITA' 2018	19.500	46.100	103.000
INCREMENTO PER ISTITUZIONE NUOVI POSTI SECONDO PREVISIONE PTF		2.352	3.551
TOTALE DISPONIBILITA' 2019	19.500	46.100	106.551
SPESA ACCERTATA/PREVISTA			
SPESA SITUAZIONE AD AGOSTO 2019	3.757	4.470	70.768
INCREMENTO SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE (ART.53 C.7 Dlgs 165/2001			
RIMBORSI PER COMANDI ATTIVI		-	14.369
RIMBORSI PER COMANDI PASSIVI			
SPESA IN PROIEZIONE	7.515	10.728	114.998
RESIDUI IN PROIEZIONE	11.985	35.372	5.922

RESIDUI			
RESIDUI ANNO 2010	-	-	-
RESIDUI ANNO 2011	-	-	-
RESIDUI ANNO 2012	-	-	-
RESIDUI ANNO 2013	7.142	2.503	10.931
RESIDUI ANNO 2014	7.852	20.529	575
RESIDUI ANNO 2015	8.467	20.762	8.846
RESIDUI ANNO 2016	10.263	- 16.559	8.416
RESIDUI ANNO 2017	9.225	9.151	- 1.041
RESIDUI ANNO 2018	13.358	27.925	- 989
TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI	56.308	64.312	26.738

RESIDUI COMPLESSIVI DA 2013 A 2018	147.358,06
RISORSE GIA' FINALIZZATE PER SISTEMA INCENTIVANTE	27.925,00
RISORSE DA FINALIZZARE CON SUCCESSIVI ACCORDI	119.433,06



SUMAP - 31/08/2019

DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA

ANNO 2018	FONDO ACCESSORIE	FONDO RISULTATO	FONDO POSIZIONE
RISORSE DISPONIBILI	2019	2019	2019
VALORE CONSOLIDATO AL 31.12.2010	39.222	436.618	1.371.308
RIDUZIONE FONDI DA CIRCOLARE MEF	- 404	- 4.497	- 14.124
RIA			
TOTALE DISPONIBILITA'	38.818	432.121	1.357.184
SPESA ACCERTATA/PREVISTA			
SPESA SITUAZIONE AD AGOSTO 2019	11.587	81.227	798.468
INCREMENTO SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE (ART.53 C.7 Dlgs 165/2001)			
RIMBORSI PER COMANDI ATTIVI			- 19.717
RIMBORSI PER COMANDI PASSIVI			
SPESA IN PROIEZIONE	23.174	194.945	1.297.511
RESIDUI IN PROIEZIONE	15.644	237.176	79.390

RESIDUI			
RESIDUI ANNO 2010	-	-	-
RESIDUI ANNO 2011	-	-	-
RESIDUI ANNO 2012	-	-	-
RESIDUI ANNO 2013	17.813	20.775	211.142
RESIDUI ANNO 2014	16.760	27.619	184.532
RESIDUI ANNO 2015	16.851	- 5.237	224.295
RESIDUI ANNO 2016	16.517	- 500.672	250.691
RESIDUI ANNO 2017	14.196	- 91.408	204.499
RESIDUI ANNO 2018	12.850	201.753	93.967
TOTALE RESIDUI ANNI PRECEDENTI	94.987	- 347.171	1.169.126

RESIDUI COMPLESSIVI DA 2013 A 2018

916.942

RISORSE GIA' FINALIZZATE PER SISTEMA INCENTIVANTE

552.753 stima per 2018-19-20

RISORSE CONGELATE PER EVENTUALE APPLICAZIONE ACCORDO POSIZIONE (MEF)

50.000

RISORSE DA FINALIZZARE CON SUCCESSIVI ACCORDI

314.189