



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0141180  
DATA: 21/11/2018  
OGGETTO: Misure idonee a garantire il rispetto dei diritti dei cittadini utenti.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Grazia Matarante

CLASSIFICAZIONI:

- [02-07-03]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0141180_2018_Lettera_firmata.pdf	Matarante Grazia	6BF30BAC22ECA0C88BB41690DD88B94A 9D185C1B40112B5DB0AAC7E81824116D



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)

Elisabetta Vecchi - Distretto di  
Committenza e Garanzia di San  
Lazzaro di Savena

Maria Cristina Cocchi - Distretto di  
Committenza e Garanzia Pianura EST

Maria Luisa De Luca - Dipartimento  
Cure Primarie

Paolo Pandolfi - Dipartimento Sanita'  
Pubblica

Elio Jovine - Dipartimento Chirurgico

Giuseppe Di Pasquale - Dipartimento  
Medico

Giovanni Piero Frezza - Dipartimento  
Oncologico

Giovanni Pieroni - IRCCS Istituto delle  
Scienze Neurologiche - Direzione  
Operativa

Fausto Trevisani - Distretto di  
Committenza e Garanzia della Citta' di  
Bologna

Fabia Franchi - Distretto di Committenza  
e Garanzia Reno, Lavino e Samoggia

Eno Quargnolo - Distretto di  
Committenza e Garanzia dell'Appennino  
Bolognese

Angelo Fioritti - Dipartimento Salute  
Mentale - Dipendenze Patologiche

Fabrizio Sandri - Dipartimento Materno  
Infantile

Morena Borsari - Dipartimento  
Farmaceutico

Giuseppe Grassi Pirrone - DATeR -  
Direzione Assistenziale Tecnica e  
Riabilitativa

Andrea Minarini - UO Medicina Legale e  
Risk Management (SC)



Andrea Longanesi - UO Presidio  
Ospedaliero Unico Aziendale (SC)

Giovanni Gordini - Dipartimento  
Emergenza

Alberto Maurizzi - DAAT - Dipartimento  
Attività Amministrative Territoriali

Elena Magri - UO Funzioni HUB (SC)

Monica Minelli - Direzione Attività  
Socio-Sanitarie - DASS (SC)

Laura Melandri - UO Servizi  
Amministrativi Ospedalieri (SC)

Alberto Zanichelli - Distretto di  
Committenza e Garanzia Pianura Ovest

Dipartimento Servizi

Daniele Tovoli - UO Servizio  
Prevenzione e Protezione (SC)

Patrizia Farruggia - UO Igiene (SC)

OGGETTO: Misure idonee a garantire il rispetto dei diritti dei cittadini utenti.

Preg.mi in indirizzo,

come noto in data 25 maggio u.s. è diventato operativo il Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali. In data 19 settembre 2018 è entrato altresì in vigore il Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101 " *Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*", che adegua il Codice in materia di Protezione dei dati personali (D.lgs 30.06.2003 n. 196) alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

In particolare, si sottolinea come l'art. 22, comma 4, del Decreto Legislativo n. 101 sopracitato disponga che " *A decorrere dal 25 maggio 2018, i Provvedimenti del Garante per la Protezione dei dati personali continuano ad applicarsi, in quanto compatibili con il suddetto regolamento e con le disposizioni del presente decreto*".

Si richiama pertanto il Provvedimento del Garante per la Protezione dei dati personali in data 9 novembre 2005 - che si ritiene tuttora pienamente applicabile in virtù di quanto sopra disposto - tramite il quale il Garante ha avuto modo di precisare che ogni operazione di trattamento dei dati personali deve avvenire **ne I pieno rispetto della dignità degli interessati**.

Grazia Matarante  
UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)  
tel. 051 - 6478960  
[grazia.matarante@ausl.bologna.it](mailto:grazia.matarante@ausl.bologna.it)

**Azienda USL di Bologna**  
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna  
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923  
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



In particolare,

si invitano le SS.LL. a porre l'attenzione a quanto previsto:

- alla lett b): **Riservatezza nei colloqui e nelle prestazioni sanitarie:** " *E' doveroso adottare idonee cautele in relazione allo svolgimento di colloqui, specie con il personale sanitario per evitare che in tali occasioni le informazioni sulla salute dell'interessato possano essere conosciute da terzi. Le medesime cautele vanno adottate nei casi di raccolta della documentazione di anamnesi, qualora avvenga in situazioni di promiscuità derivanti dai locali o dalle modalità utilizzate*";

- la lett e): **Distanze di cortesia:** " *Le strutture sanitarie devono predisporre apposite distanze di cortesia in tutti i casi in cui si effettua il trattamento di dati sanitari (es: operazioni di sportello; acquisizione di informazioni sullo stato di salute) nel rispetto dei canoni di confidenzialità e delle riservatezza degli interessati*";

- la lett f): **Ordine di precedenza e di chiamata:** " *All'interno dei locali di strutture sanitarie, nell'erogare prestazioni sanitarie o espletando adempimenti amministrativi che richiedono un periodo di attesa, devono essere adottate soluzioni che prevedano un ordine di precedenza e di chiamata degli interessati che prescindano dalla loro individuazione nominativa, ad esempio attribuendo loro un codice numerico o alfanumerico fornito al momento della prenotazione o dell'accettazione*";

- la lett g): **Correlazione tra paziente e reparto o strutture:** " *Gli organismi sanitari devono mettere in atto specifiche procedure, anche di formazione del personale, per prevenire che soggetti estranei possano evincere in modo esplicito l'esistenza di uno stato di salute del paziente attraverso la semplice correlazione tra la sua identità e l'indicazione della struttura o del reparto presso cui si è recato o è stato ricoverato*".

Confidando pertanto nel pieno rispetto, da parte delle SS.LL. delle misure previste dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, si resta a disposizione per tutti i chiarimenti che dovessero rendersi necessari e si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Firmato digitalmente da:

Grazia Matarante

Responsabile procedimento:  
Grazia Matarante

Grazia Matarante  
UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)  
tel. 051 - 6478960  
[grazia.matarante@ausl.bologna.it](mailto:grazia.matarante@ausl.bologna.it)

**Azienda USL di Bologna**  
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna  
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923  
Codice fiscale e partita Iva 02406911202