



**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
*ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679*  
**Questionario per la Raccolta dei dati personali sulla storia di lavoro e sulle**  
**abitudini di vita - COR ReNaTuNS**

Gentile Signora, Gentile Signore

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito Regolamento), e delle disposizioni del D.lgs. 196/2003 desideriamo informarLa che le Aziende Sanitarie e le Aziende Ospedaliere della Regione Emilia-Romagna concorrono, come di seguito meglio specificato, alla tenuta e all'alimentazione del Registro Nazionale Tumori Naso Sinusali (ReNaTuNS) della Regione Emilia-Romagna ed assumono pertanto il ruolo di titolari del trattamento (ai sensi dell'art. 26 del sopracitato Regolamento) limitatamente ai dati conferiti da ciascun ente per questo scopo.

Con la D.G.R. Emilia-Romagna n. 913/2020 l'Azienda USL di Bologna è stata individuata sede del Centro Operativo Regionale Tumori naso sinusali (COR ReNaTuNS) ed ente di coordinamento degli archivi dei registri degli esposti ad agenti cancerogeni nei luoghi di lavoro in ordine al coordinamento delle correlate attività amministrative, tecniche ed informatiche e, su richiesta della competente struttura regionale in materia, svolge analisi epidemiologiche.

Tale registro costituisce un sistema attivo di raccolta sistematica di dati personali anagrafici e sanitari dei casi di tumore che insorgono nei residenti della Regione ed è realizzato ai fini di studio e ricerca scientifica in campo medico, biomedico ed epidemiologico, nonché di elaborazione delle informazioni epidemiologiche e statistiche in un'ottica di integrazione con il Registro Tumori regionale e di sviluppo delle attività epidemiologiche a supporto delle attività di governo del progetto regionale di monitoraggio e contenimento del rischio cancerogeno.

**Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento viene effettuato dall'Azienda USL di Bologna per lo svolgimento dei compiti istituzionali affidati ad essa pertanto, ai sensi dell'art.6, paragrafo 1, lett. c) ed e), dell'art. 9 paragrafo 1, lett. g) del citato Regolamento europeo, degli artt. 2 ter e 2 sexies del D.lgs. 196/2003, nonché del Regolamento n. 1/2014 della Regione Emilia-Romagna (Allegato B, Scheda n.1), non necessita del suo consenso.

**Tipologia dei dati trattati, modalità di trattamento e soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali richiesti sono di natura identificativa (es. nome, cognome, data di nascita, codice fiscale) e, a seconda della richiesta avanzata, potrebbero essere anche relativi a categorie particolari di dati personali (es. dati relativi alla salute, dati che rivelano l'origine razziale o etnica.). Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati conferiti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

I Suoi dati personali sono trattati dal personale afferente alle strutture aziendali coinvolte previamente autorizzato al trattamento, ai sensi degli artt. 29 e 4 lettera 10 del GDPR, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

**Destinatari dei dati personali**

Al solo fine di adempiere correttamente alle predette finalità i Suoi dati potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla normativa vigente o per i quali la comunicazione sia strettamente necessaria per la valutazione, gestione o definizione del problema segnalato.

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

Non è prevista la comunicazione a paesi terzi extra U.E e non è prevista la diffusione (es. social network, siti internet ecc..).

**Periodo di conservazione**

I dati saranno custoditi sia in archivi cartacei sia informatici, nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato e sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine si rinvia al Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Bologna

<https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/staff/uoc-affari-general-e-legali/trasparenza/atti-general/massimario-di-conservazione-e-scarto-integrato-con>

**Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Bologna con sede in Via Castiglione, n. 29 - 40124 - Bologna - telefono 051-6584910, PEC [protocollo@pec.ausl.bologna.it](mailto:protocollo@pec.ausl.bologna.it).

**Responsabile della Protezione Dati**

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) con sede c/o IRCCS Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna Via Massarenti, 9 - 40138 Bologna, può essere contattato all'indirizzo email [dpo@aosp.bo.it](mailto:dpo@aosp.bo.it) PEC [dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it)