

## INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

### **Gestione dei dati personali nell'ambito della procedura di segnalazione condotte illecite (Whistleblowing) - (art. 54-bis D.lgs. n. 165/2001s.m.i.)**

Gentile Signora, Gentile Signore,

l'Azienda USL di Bologna, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, con il presente documento La informa che il trattamento dei Suoi dati personali, anche di natura particolare, resi in qualità di segnalante così come individuato all'art. 54 bis, D.lgs. 165/2001 s.m.i. e conferiti al fine di segnalare condotte illecite presso l'amministrazione (whistleblowing) è svolto in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR), alle disposizioni del D.lgs. 196/2003, così come novellato dal D.lgs. n. 101/2018 e improntato ai principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti.

Al fine di completare le informazioni rese nel presente documento ed avere un quadro completo del procedimento si rimanda al Protocollo Operativo dell'AUSL di Bologna per la gestione delle segnalazioni di condotte e relative forme di tutela di cui alla Deliberazione n. 239 del 18/06/2019 e consultabile al link: [www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/copy\\_of\\_gestione-delle-segnalazioni-di-condotte-illecite](http://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/copy_of_gestione-delle-segnalazioni-di-condotte-illecite)

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento viene effettuato per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), comunque connesse all'esercizio dei propri pubblici poteri, con particolare riferimento al compito di accertare eventuali illeciti denunciati nell'interesse dell'integrità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 54 bis del D.lgs. 165/2001 e per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art.6, paragrafo 1, lett. c) ed e), dell'art. 9 paragrafo 1, lett. g) del GDPR, nonché ai sensi degli artt. 2 ter e 2 sexies del D.lgs. 196/2003 e della Legge n.179/2017.

Il trattamento è in ogni modo finalizzato al compimento delle attività collegate alla segnalazione, al fine di verificare la fondatezza dei fatti oggetto di segnalazione e all'adozione dei conseguenti provvedimenti indicati nel Protocollo Operativo sopra richiamato.

Per l'adempimento delle finalità predette, non Le sarà chiesto il rilascio del consenso al trattamento dei dati in quanto questi sono da Lei volontariamente conferiti.

#### **Tipologia dei dati trattati e modalità di trattamento**

I dati personali, trattati per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali connessi alla Sua segnalazione, sono principalmente di natura personale (cognome, nome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, provincia di nascita, indirizzo e luogo di residenza, ecc..) ma, qualora lo ritenga necessario o utile nella descrizione di fatti e/o circostanze, può conferire anche dati cosiddetti di natura particolare (dati atti a rivelare lo stato di salute, origine razziale, opinioni politiche, appartenenza sindacale, ecc.), tali dati possono riguardare esclusivamente se stesso o anche dati o informazioni di terzi in quanto soggetti della segnalazione da Lei presentata.

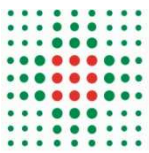
I Suoi dati saranno trattati in modalità cartacea, elettronica e/o telematica, in ogni caso il trattamento avverrà con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza secondo quanto previsto dall'art. 32 del GDPR. Le fasi del trattamento potranno coinvolgere oltre che il RPCT, il personale di afferenza della struttura di supporto allo stesso e il personale afferente alle strutture aziendali coinvolte nel percorso di gestione della segnalazione.

Si precisa che tale personale oltre ad essere stato previamente autorizzato al trattamento è stato istruito in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Destinatari e trasferimento dei dati**

Al fine di svolgere correttamente le attività di trattamento necessarie a perseguire le suindicate finalità i dati potranno essere comunicati, in conformità a quanto previsto dall'art.54 bis comma 3 del D.lgs. 165/2001, ai seguenti destinatari: Autorità Giudiziaria, Corte dei Conti, Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, ANAC.

I dati non saranno oggetto di diffusione o trasferimento in paesi extra UE o organizzazioni internazionali.



### Raccolta dei dati

Il conferimento dei suoi dati personali è facoltativo.

Il conferimento dei suoi dati e dei dati del segnalato, compreso i dati relativi alla segnalazione, può avvenire in tre diverse modalità:

- a) attraverso la compilazione del form on line presente sulla piattaforma informatica del sito web dell'AUSL di Bologna;
- b) attraverso segnalazione cartacea o mezzo posta in forma libera o mediante utilizzo del "Modulo per la segnalazione delle condotte illecite" allegato al Protocollo Operativo Aziendale e rinvenibile al link: [www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/copy\\_of\\_gestione-delle-segnalazioni-di-condotte-illecite/files/allegato-3-modulo-segnalazione-condotte-illecite.pdfX](http://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/copy_of_gestione-delle-segnalazioni-di-condotte-illecite/files/allegato-3-modulo-segnalazione-condotte-illecite.pdfX)
- c) attraverso comunicazione verbale o tramite consegna diretta e personale della segnalazione al RPCT dell'AUSL di Bologna.

Il mancato conferimento dei suoi dati potrebbe tuttavia pregiudicare l'istruttoria della segnalazione poiché le segnalazioni anonime verranno prese in considerazione solo se adeguatamente circostanziate e rese con dovizia di particolari, in modo da far emergere fatti e situazioni connessi a contesti determinati e con tutti gli elementi informativi utili per una loro verifica indipendentemente dalla conoscenza del segnalante.

### Conservazione

I dati verranno conservati per cinque anni e comunque per tutta la durata dell'eventuale procedimento disciplinare, penale o dinanzi alla Corte dei Conti, su supporto cartaceo e informatico (su server aziendale) nel rispetto delle misure tecniche e organizzative previste dalla normativa di riferimento e dalle Linee Guida Aziendali per l'applicazione del GDPR e del Codice Privacy in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, approvate con Deliberazione n. 31 del 10/02/2020.

### Diritti degli interessati

In ogni momento Le sono riconosciuti in qualità di segnalante i diritti di cui agli artt. 12 - 22 del GDPR e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Potrà esercitare tali diritti secondo le modalità e le forme previste dalla procedura aziendale per la gestione dei diritti in materia di protezione dei dati personali dell'interessato (Deliberazione n. 375 del 22/10/2019) disponibile al link: <https://www.ausl.bologna.it/privacy>

**Relativamente al soggetto segnalato la informiamo che lo stesso non potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR al fine di tutelare la riservatezza del segnalante, così come previsto dall'art. 2 undecies comma 1 lettera f) del D.lgs. 196/2003 s.m.i.**

Lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro UE in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione, secondo le procedure previste ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

### Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'AUSL di Bologna con sede in Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna - telefono 0516584910, PEC: [protocollo@pec.ausl.bologna.it](mailto:protocollo@pec.ausl.bologna.it)

### Data Protection Officer

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) può essere contattato all'indirizzo e-mail: [dpo@aosp.bo.it](mailto:dpo@aosp.bo.it) – PEC: [dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it)