

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Sistema di localizzazione satellitare GPS sul sistema SyTrack

Gent.mi Utenti

L'Azienda USL di Bologna, Titolare del trattamento dei dati, con il presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, desidera informarvi in ordine al trattamento dei dati personali acquisiti e trattati tramite i sistemi di geolocalizzazione nell'ambito delle attività del servizio di trasporto sanitario.

Il trattamento dei dati personali svolto in conformità al Regolamento UE 2016/679 (d'ora in poi GDPR mediante sistema di geolocalizzazione sul sistema SyTrack, è finalizzato al soddisfacimento di esigenze organizzative (es. coordinamento dei mezzi sanitari e degli operatori sul campo e gestione di eventuali emergenze) nonché volto alla gestione informatizzata della comunicazione delle informazioni relative ai servizi di trasporto pazienti non urgenti/programmati gestiti dalla Centrale Operativa Unica (COU) dell'Azienda USL di Bologna

Finalità e base giuridica del trattamento

Nel dettaglio le finalità comprendono:

- localizzazione del veicolo, e trasmissione della posizione rilevata: ciò al fine di consentire all'Azienda di organizzare al meglio la propria attività, mediante una gestione virtuosa della propria flotta;
- comunicazione con gli operatori: ciò al fine di scambiare informazioni sui pazienti trasportati, eseguire disposizioni logistiche anche in caso di urgenze o sopravvenienze e per garantire la sicurezza degli operatori stessi e dei pazienti;
- elaborazione di un rapporto di guida contenente informazioni relative a tempo di percorrenza, velocità media, distanze e consumo di carburante, nonché di altre operazioni effettuate con il veicolo (i report non consentono di risalire all'identità del conducente) e ciò allo scopo di ottimizzare l'erogazione del servizio;
- prevenzione e deterrenza di fenomeni criminosi;
- tutela dell'Azienda USL di Bologna, dei fornitori e degli equipaggi, in relazione a possibili richieste fraudolente di risarcimento danni da parte di terzi;
- attestazione della corretta esecuzione del servizio a fronte di contestazioni da parte dell'utenza.

Il trattamento viene effettuato dall'Azienda USL di Bologna:

- per adempiere ad obblighi previsti da prescrizioni normative nazionali e comunitarie alla quale è soggetta (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR);
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR e artt. 2-ter e 2-sexies del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm).

Tipologia dei dati trattati, modalità di trattamento e soggetti autorizzati al trattamento

I Dati Personali riguarderanno, principalmente:

- dati personali comuni degli operatori (es. autista) che possono potenzialmente e occasionalmente (al verificarsi di determinati eventi) essere associati alla geo-localizzazione del veicolo;
- dati personali comuni riferibili ai soggetti trasportati (es. età, sesso, nome, cognome, dati di geolocalizzazione);
- dati di natura particolare (es. dati relativi alla salute) riferibili ai soggetti trasportati.

Il trattamento dei dati, improntato alla massima riservatezza e sicurezza nel rispetto della normativa sopra richiamata, dei regolamenti e della normativa comunitaria avverrà con modalità manuali, strumenti elettronici, telematici o comunque automatizzati. Si precisa che l'accesso ai dati di localizzazione dei veicoli sanitari non è effettuato in maniera costante e continuativa bensì unicamente in occasione delle finalità logistiche e di organizzazione.

I dati personali sono comunque protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a legittimità, misure, accorgimenti, modus operandi, volte alla concreta tutela dei suoi dati personali.

Periodo di conservazione

I dati saranno custoditi sia in archivi cartacei sia informatici, nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine si rinvia al Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Bologna:

<https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/staff/uoc-affari-general-e-legali/trasparenza/atti-general/massimario-di-conservazione-e-scarto-integrato-con>

Comunicazione e diffusione dei dati

Il personale autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle istruzioni derivanti dalla normativa vigente e impartite dal Titolare del trattamento. È vietata al personale qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- terze parti che svolgano attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR e sono vincolate al rispetto delle misure tecniche ed organizzative per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;
- Autorità (ad esempio, giudiziaria, amministrativa, ecc.), laddove ne ricorrano i presupposti.
- Non è previsto il trasferimento dei dati extra UE.

Diritti degli interessati

In ogni momento Vi saranno riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 - 22 del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai Suoi dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Potrà esercitare tali diritti secondo le modalità e le forme previste dalla procedura aziendale per la gestione dei diritti in materia di protezione dei dati personali dell'interessato disponibile al link: <https://www.ausl.bologna.it/privacy/i-diritti-degli-interessati>

Ricorrendone i presupposti, Lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro UE in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione, secondo le procedure previste ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei Suoi dati, anche relativamente al trattamento dei dati per ulteriori attività, è reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna, sezione Privacy policy.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna Via Castiglione, 29 – 40124 – Bologna PEC: protocollo@pec.ausl.bologna.it

Data Protection Officer

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@aosp.bo.it, PEC: dpo@pec.aosp.bo.it