

## **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Informatori scientifici di farmaci, dispositivi, prodotti dietetici e prodotti per lattanti**

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Signora, Gentile Signore

La informiamo che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e delle disposizioni di cui al D. Lgs n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs n. 101/2018 i dati richiesti al momento della compilazione del form messo a disposizione in questa pagina saranno trattati, ovvero utilizzati, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni e alla protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati personali sarà, quindi, fondato sul rispetto dei principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza in relazione agli scopi per i quali sono raccolti.

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati da Lei conferiti sono trattati per le finalità connesse alla programmazione degli incontri di attività di informazione scientifica di farmaci, dispositivi, prodotti dietetici e prodotti per lattanti.

Il form pubblicato in questa pagina ha il solo scopo di consentirLe di prenotare l'appuntamento per programmare l'incontro di informazione scientifica presso la struttura aziendale interessata.

Non vi è alcun obbligo di conferire al gestore del presente sito i dati personali per prenotare l'incontro; il conferimento dei dati è facoltativo. Potrà utilizzare ulteriori modalità messe a disposizione dall'Azienda Usl per la prenotazione di incontri di informazione scientifica. Tuttavia il rifiuto al conferimento per le finalità di cui sopra determinerà l'impossibilità di prenotare l'appuntamento tramite la modalità messa a disposizione sul sito.

Inoltre, il trattamento viene effettuato dall'Azienda Usl di Bologna per lo svolgimento dei compiti istituzionali affidati ad essa/o e, pertanto, ai sensi dell'art.6, paragrafo 1, lett. c) ed e), dell'art. 9 paragrafo 1, lett. g) del citato Regolamento europeo, nonché ai sensi degli artt. 2 *ter* e 2 *sexies* del D. Lgs. 196/2003, non necessita del suo consenso.

#### **Tipologia dei dati trattati e modalità di trattamento**

I dati personali richiesti sono di natura identificativa: cognome, nome, codice regionale identificativo dell'Informatore scientifico, e-mail, azienda farmaceutica rappresentata.

I dati da Lei conferiti sono trattati su supporti informatici e/o cartacei e sono comunque protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale specificamente autorizzato e tenuto al segreto professionale.

#### **Soggetti autorizzati al trattamento**

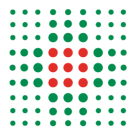
I Suoi dati personali sono trattati da:

- Operatori dell'Unità Operativa interessata dell'Azienda Usl di Bologna;
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e dai suoi collaboratori,
- Operatori della UO Tecnologie Informatiche e della Comunicazione per la gestione informatica dei dati.

Tutto il personale, a vario titolo coinvolto, opera in qualità di soggetto previamente autorizzato al trattamento e a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei suoi dati personali in ordine a misure, accorgimenti e modus operandi.

#### **Destinatari dei dati personali**

Al solo fine di adempiere correttamente alle predette finalità, i Suoi dati potranno essere



comunicati ai soggetti previsti dalla normativa vigente o per i quali la comunicazione sia strettamente necessaria per la valutazione, gestione o definizione del problema segnalato.

### **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

Non è prevista la comunicazione a Paesi terzi extra U.E. né la diffusione (es. social network, siti internet ecc..).

### **Periodo di conservazione**

I dati saranno custoditi sia in archivi cartacei sia informatici, nel rispetto dei principi e delle regole inerenti le misure di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato e sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra indicate. A tal fine si rinvia al Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Bologna <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/staff/uoc-affari-general-e-legali/trasparenza/atti-general/massimario-di-conservazione-e-scarto-integrato-con>

### **I diritti dell'interessato**

In ogni momento Lei può esercitare il diritto di accesso ai suoi dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti, ai sensi e nei limiti degli artt. 15 e 16 del Regolamento. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, in particolare agli artt. 18 e 21 del Regolamento, può richiedere la limitazione del trattamento dei Suoi dati e può esercitare il diritto di opposizione al trattamento.

Ricorrendone i presupposti, Lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro U.E. in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione, secondo le procedure previste ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Bologna con sede in Via Castiglione, n. 29 - 40124 - Bologna - telefono 051-6584910, pec: [protocollo@pec.ausl.bologna.it](mailto:protocollo@pec.ausl.bologna.it).

Il Responsabile della Protezione Dati è raggiungibile al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna - Responsabile della protezione dei dati personali, Via Massarenti 9, 40138 Bologna; [dpo@aosp.bo.it](mailto:dpo@aosp.bo.it); pec: [dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it)