

MODELLO ALLEGATO 1

Spett.le
Azienda USL di Bologna
UO Gestione del Patrimonio
Via Gramsci n. 12
40121 BOLOGNA

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI N. 2 LOTTI IN
COMUNE DI GRANAROLO DELL'EMILIA, LOCALITA' CADRIANO VIA NUOVA**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ informato e consapevole che:

l'AUSL di Bologna è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 D.P.R. n. 445/00);

qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità totale o parziale del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguenti ad ogni provvedimento già emanato o emanando sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/00);

chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e le dichiarazioni rese sono considerate come fatte a pubblico ufficiale (art. 76 D.P.R. n. 445/00);

DICHIARA

1) di essere residente a _____

Via _____ Cod. Fisc. _____

Part. Iva _____ (se disponibile)

Tel. n. _____ Pec/email _____

a) I_I di agire in qualità di persona fisica per proprio nome e conto;

oppure

b) I_I di agire in qualità di titolare della impresa individuale con sede legale in _____

Via _____ Cod.Fisc. _____

Part. Iva _____

Tel. n. _____ Pec/email _____

iscritta alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura di _____

al n. _____ data _____ codice attività _____;

oppure

c) I_I di agire in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____

con sede legale in _____ Via _____ Cod.fisc _____

Part. Iva _____

Tel. n. _____ Pec/email _____

inscritta alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura di _____

al n. _____ data _____ codice attività _____;

oppure

d) I/| di agire in qualità di soggetto mandatario con procura speciale allegata alla presente

I/| in originale

I/| copia autentica ai sensi dell'art. 18 D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

Mandante (cognome e nome o ragione sociale) _____

residente a/sede legale _____

al n. _____ data _____ codice attività _____;

oppure

e) I/| che l'offerta è presentata da più soggetti e che la percentuale per la quale il sottoscritto intende partecipare e che identificherà la propria parte sulla comunione è la seguente _____.

La presente dichiarazione di partecipazione viene compilata e sottoscritta da ciascun soggetto partecipante alla comunione e inserita nell'unico plico nella Busta A.

I soggetti che partecipano insieme al sottoscritto alla presente asta sono i seguenti:

nome e cognome/ragione sociale _____

nome e cognome/ragione sociale _____

nome e cognome/ragione sociale _____

nome e cognome/ragione sociale _____

2) Il sottoscritto dichiara inoltre:

- (se ed in quanto applicabile) di non essere sottoposto a fallimento e di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
(in caso di procedimenti, indicare quali)
- che nei propri confronti non è stata emessa sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale per reati che impediscono di contrarre con la pubblica Amministrazione;
(in caso siano state emesse indicare quali)
- (se ed in quanto applicabile) che non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art.9 comma 2 lettera c) del D.lgs.8 giugno 2001 n.231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
(in caso di sanzioni indicare quali)
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate in materia di salute e sicurezza;
(in caso siano state commesse indicare quali)

- di essere in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse e dei contributi previdenziali;
(in caso negativo indicare quali sono le irregolarità)
- (se ed in quanto applicabile) di essere in regola con la legge n.68/1999;
(in caso negativo indicare)
- di non avere presentato in procedure di gara o comunque esecuzione di contratti pubblici dichiarazioni non veritiere;
(in caso di dichiarazioni non veritiere segnalare quali)
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19.03.1990 n. 55;
(in caso di violazione segnalare)
- di non essere reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
(in caso di gravi illeciti indicare quali)
- che non sussistono a suo carico situazioni che possano inficiare l'affidabilità, quali l'esistenza di protesti cambiari;
(in caso di situazioni che inficiano l'affidabilità indicare quali)
- che non si è reso responsabile nei confronti della pubblica amministrazione di carenze nell'esecuzione di contratti pubblici che abbiano causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno;
(in caso di carenze indicare quali)
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara;
(in caso di iscrizione segnalare)
- (se ed in quanto applicabili) di non incorrere in alcuno dei casi disciplinati dall'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;
- di avere tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre con la pubblica amministrazione
(in caso negativo segnalare le irregolarità)

**3) di voler partecipare, nella qualifica sopra individuata, all'asta pubblica per la vendita di n. 2 lotti in Comune di Granarolo dell'Emilia, località Cadriano, via Nuova"- Lotto n.....
.....
(indicare numero del lotto e denominazione) che si svolgerà con le modalità di cui all'art. 73 lettera c) del R.D. 23.05.1924 n. 827 il giorno 25/10/2022 alle ore 10.00 presso l'Azienda USL di Bologna - UO Gestione del Patrimonio - via Gramsci n. 12;**

4) di essersi recato sul posto dove è ubicato l'immobile per il quale si intende presentare offerta di acquisto e di aver preso completa conoscenza dello stesso direttamente o a mezzo di soggetti terzi;

5) di aver preso visione della documentazione d'asta, di tutti i dati concernenti la consistenza, la situazione urbanistica e catastale, il suo stato di conservazione, lo stato delle strutture e delle sovrastrutture, ivi comprese quelle comuni, direttamente o anche a mezzo di soggetti terzi;

6) di aver preso atto che la vendita dell'immobile avverrà a corpo e non a misura e nello stato di fatto e di diritto e di manutenzione in cui si trova con ogni aderenza e pertinenza così come pervenuto all'Azienda USL, ivi compreso vincoli, pesi e servitù attive e passive, se e come esistenti apparenti e non, o comunque aventi ragione legale di esistere;

7) di impegnarsi ad assumere tutte le spese relative alla compravendita così come previsto dalla legge e dal presente bando, incluso il rimborso delle spese di pubblicazione sostenute dall'Azienda UsI, presuntivamente pari ad Euro 1.200,00.

8) di essere edotto che l'Azienda UsI ha la facoltà di:

- revocare la procedura prima del termine per la presentazione delle offerte, qualora mutino le circostanze di fatto che ne rendono opportuno l'esperienza, dandone comunicazione con le modalità impiegate per la pubblicazione del bando;
- prorogare il termine per la presentazione delle offerte, dandone comunicazione con le modalità impiegate per la pubblicazione del bando;
- non procedere all'aggiudicazione, qualora mutino le circostanze di fatto che la rendono opportuna o qualora sopravvengano motivi di interesse pubblico ovvero in caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico;
- non procedere all'aggiudicazione qualora non abbiano esito positivo le procedure di autorizzazione alla vendita riportate in premessa;
- sospendere e/o annullare in via di autotutela, con atto motivato, il procedimento;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché superiore o uguale al prezzo base indicato;
- non procedere alla vendita qualora si accerti in sede di verifica e controllo la sussistenza in capo all'aggiudicatario di cause ostative;

9) di avere nulla da eccepire al riguardo e di rinunciare, fin d'ora, a qualsiasi pretesa, ragione, diritto, conseguente e/o connesso all'esercizio di tale facoltà, manlevando la medesima Azienda da ogni danno o molestia al riguardo;

10) di impegnarsi, prima del rogito, a comunicare tempestivamente – e comunque non oltre 15 giorni dalla data di presentazione della variazione alla Camera di Commercio - all'Azienda USL ogni modifica intervenuta negli assetti societari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;

11) di impegnarsi a rifondere tutte le spese che l'Azienda dovrà sostenere per l'eventuale ripetizione della gara, qualora il sottoscritto, essendo risultato aggiudicatario, non proceda alla stipula del contratto di compravendita nei termini stabiliti dall'Azienda;

12) l'indicazione dell'indirizzo completo (corredato da numero telefonico e, se possibile, del numero di cellulare, e-mail, pec) al quale l'Azienda Usl dovrà effettuare tutte le comunicazioni inerenti alla gara;

13) l'indicazione del conto corrente bancario (completo di codice IBAN) sul quale effettuare il versamento in restituzione del deposito cauzionale;

14) di essere a conoscenza che l'aggiudicazione è sospensivamente condizionata al rilascio dell'autorizzazione all'alienazione della Regione Emilia-Romagna (lotto n.1) o del nullaosta regionale (lotto n. 2); di non avere nulla da eccepire al riguardo e di rinunciare, a qualsiasi pretesa ragione, diritto conseguente il mancato avveramento della condizione sospensiva;

15) di essere a piena conoscenza, di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni e le modalità riportate nel bando d'asta.

IL SOTTOSCRITTO ALLEGA INOLTRE I SEGUENTI DOCUMENTI:

- **Fotocopia documento di identità o di riconoscimento del sottoscritto**
 in corso di validità
 oppure se scaduto con apposita dichiarazione, ai sensi dell'art. 41 D.P.R. n. 445/2000, di conferma o di modifica dei dati anagrafici;
- **Originale della ricevuta di versamento del deposito cauzionale**
- **per le istanze di partecipazione fatte da terze persone procura speciale** rilasciata per atto pubblico notarile oppure scrittura privata autenticata da notaio, se l'istanza è presentata in nome e per conto di un soggetto terzo:
 in originale
 oppure in copia autentica ai sensi dell'art. 18, comma II, D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- **per le società di persone e di capitali ed equiparati** la seguente documentazione, da cui si rilevi il potere del legale rappresentante a contrarre il negozio di cui al presente atto (delibere societarie/statuto atto costitutivo/ procure etc.);

- in originale
 - o in copia autentica ai sensi dell'art. 18, comma II, D.P.R. 28.12.2000 n. 445
 - **per gli enti pubblici** si dovrà produrre un provvedimento del competente organo comprovante la volontà di acquistare l'immobile per la cui vendita è indetta la gara e l'individuazione del proprio rappresentante all'asta
 - in originale
 - oppure in copia autentica ai sensi dell'art. 18, comma II, D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
 - **Eventuale altra documentazione (specificare):**
-

DATA _____ **FIRMA (per esteso e leggibile)** _____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 paragrafo 1 e dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa;
- legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di leggi, è di norma 10 anni dalla conclusione del contratto, comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.
L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Azienda è disponibile, sul sito web dell'Azienda USL di Bologna: <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/staff/anticorruzione-trasparenza-e-privacy/privacy/responsabili-del-trattamento-dei-dati>.

Responsabile del trattamento: Ing. Daniela Pedrini.

Responsabile della protezione dei dati: Dott.ssa Federica Filippini (dpo@aosp.bo.it).

Informato sui diritti e sui limiti di cui al Regolamento UE/2016/679 (GDPR) con la firma in calce alla presente, esprimo il mio consenso e autorizzo l'Azienda USL al trattamento dei miei dati personali, esclusivamente per le attività di alienazione del patrimonio e per le finalità connesse con lo svolgimento della procedura di asta e con l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto medesimo

DATA _____ **FIRMA (per esteso e leggibile)** _____