

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO

REGISTRO: Protocollo generale

NUMERO: 0065736

DATA: 23/05/2025

OGGETTO: Invito a Procedura aperta per la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU DI FERRARA".

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Anna Maria Testa

CLASSIFICAZIONI:

- [08-02]

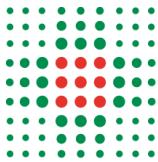
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0065736_2025_Lettera_firmata.pdf:	Testa Anna Maria	38483505203016580F678D96778FD20B74 6A2334EA093B60CECB6901C3DAFA1F
PG0065736_2025_Allegato1.pdf:	Testa Anna Maria	166FCA61F54FB49347D5549750196CE86 2EDC4AFA59A22755939FAF9A688D3DF
PG0065736_2025_Allegato2.pdf:		2028E163C5E05605E27FF86ABEA0EC8A 6916C8CE4ABA534D7EE86C6196E9D4D3
PG0065736_2025_Allegato3.pdf:		49DC6F1B267CFBD66826A237A5E4DD18 16FA782ACBB5F94A01549DA916548CD2
PG0065736_2025_Allegato4.pdf:		EF5A8B8D56F5DF79F02AD8BBCFFA43F BB8643DC9E90E6B7CB9780079E1F8309E
PG0065736_2025_Allegato5.pdf:		64A7810D5231F14BF61BB7C56C98A611E 0C6171DB65718A30FCA4E2B22C1C841
PG0065736_2025_Allegato6.pdf:		5AF4627FB7F2F5275207641766D2B7BB4 3291DCDE603711122192ED166F5A274
PG0065736_2025_Allegato7.pdf:		74B7B8EC0DDB36FE59B6112A08C6A42C 2F22DE9ADD752EED88BC6F83316C9846
PG0065736_2025_Allegato8.pdf:		982B9FC27984AF4AA4B146FAC21D6B3D B097E6C85D0D91845BC8C8533171ABF7
PG0065736_2025_Allegato9.pdf:		36040E72D4BBB9CA36041A8DC00ECCE A4B848D1C70A5400290B844E6A08048D1
PG0065736_2025_Allegato10.pdf:		1A42C5898E345AB2B1419C883DEF1ED6 3009A2315F3005DE747590F9498F329B



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

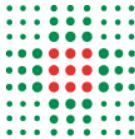
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0065736_2025_Allegato11.pdf:		5FA987EBCAA1EB3002909A987DD4317C A385A3288E391CABDBF0A85EE9ABBC0F
PG0065736_2025_Allegato12.pdf:		3E252D08A0A2890FA8D3A22D24A3B31A AB63471DD0575C18AA190A2527BAE21D
PG0065736_2025_Allegato13.pdf:		EC58BC9D8EEFBDAAC2EAF99074F8FA0F 8E06E924C102EED482A0450151D7A9F23
PG0065736_2025_Allegato14.pdf:		AD915626CAF2F7FAF36D6F19C93FDA35 F825F92C69AD5C02D22DCE0E18ACC7E0
PG0065736_2025_Allegato15.pdf:		C8CDC16824CC0EF21214A508581394B3 ADB9F95F07F9FF08500AF7CD45EC010D
PG0065736_2025_Allegato16.pdf:		F3A11AC2F0E1AF5A5676D97E35DEF4D8 B19E62F2F3B122AE1EEF152647046C4B
PG0065736_2025_Allegato17.pdf:		0F05B97A55AD00DA027D485B02D442B2 8DC4FFA483331EE09D70A5314B0430A7
PG0065736_2025_Allegato18.pdf:		2A2A709245B9797C36E8873EEB736DF73 E99A21D64E41A93CFD41787AA89A1D7
PG0065736_2025_Allegato19.pdf:		88CFC318B1DCE2A352BA54CC79AFB313 27B4F65ED5D29D86B3B7D985DC4FB0EB
PG0065736_2025_Allegato20.pdf:		FDC1CFB6FA8DC53FF66EB73CE73BA24 5F8605D0D04AE4368F12C11F5ADE391DC
PG0065736_2025_Allegato21.pdf:		33328052388749D988534E701591544D8A 7202EBD76DF6C37C2E9B8E76CE2723
PG0065736_2025_Allegato22.pdf:		878353298C445008CDC15CBF2A2A89484 9F2CA7828B69682848BEFA5D72DE473
PG0065736_2025_Allegato23.pdf:		B5A2F66CB2EF51BDB1A209A50B243430 253A101D54F898CCB46879E44B08E3F6



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Amministrativo
UOC Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Operatori economici
Loro sedi

OGGETTO: Invito a Procedura aperta per la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AUSL DI BOLOGNA, L' ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU DI FERRARA".

Si inoltra in allegato la documentazione relativa alla gara in oggetto.

Distinti saluti

Firmato digitalmente da:

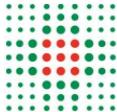
Anna Maria Testa
(Responsabile dell'affidamento - RUPA)

Responsabile procedimento:
Anna Maria Testa

Silvia Mingardi
Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
051 6079940
silvia.mingardi@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111
Codice fiscale e partita Iva 02406911202





**Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service**

Disciplinare di gara

Procedura aperta per la fornitura in “SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L’AUSL DI BOLOGNA, L’ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L’AOU DI FERRARA”.

Il presente documento è stato redatto in conformità al Bando-tipo n. 1/2023, approvato dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 309 del 27 giugno 2023, in corso di revisione, ma le cui clausole sono da intendersi aggiornate alle nuove disposizioni del “decreto correttivo” di cui al D. Lgs. 209/2024.

PERIODO: 5 anni + 1 anno di rinnovo

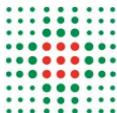
IMPORTO 5 ANNI A BASE D’ASTA: € 5.732.500,00 IVA e oneri sicurezza esclusi

Codice d’Identificazione Gare (CIG) indicati in piattaforma.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

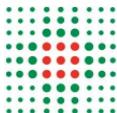
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3. IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA	7
2.2. CHIARIMENTI	8
2.3. COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO.....	9
3.1. DURATA.....	10
3.2. REVISIONE PREZZI.....	10
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	14
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	15
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	15
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	15
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	15
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	16
7. AVVALIMENTO	16
8. SUBAPPALTO.....	17
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	17
10. GARANZIA PROVVISORIA	17
11. SOPRALLUOGO.....	20
Non previsto.....	20
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	20
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	21
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	25
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	28
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	29
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	29
16. OFFERTA TECNICA.....	31
16.1. CAMPIONATURA	32



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

17. OFFERTA ECONOMICA.....	33
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	33
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	33
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA (PER TUTTI E 3 I LOTTI).....	34
18.3 TABELLA DEI CRITERI DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (PER TUTTI E 3 I LOTTI).....	34
LOTTO N.1 - IMMUNOISTOCHIMICA PREDITTIVA.....	34
18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (PER TUTTI E 3 I LOTTI).....	43
18.5 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	43
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	44
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	44
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	44
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	45
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	46
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	46
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	49
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	49
27. ACCESSO AGLI ATTI	50
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	50
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	50
29.1 INFORMATIVA	50
29.2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016	52
30. DISPOSIZIONI FINALI	53



**Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service**

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1192 del 22/05/2025, questa Amministrazione (codice AUSA 0000202387) ha deliberato di affidare la fornitura in service di sistemi automatizzati per indagini immunoistochimiche ed istochimiche per l'AUSL di Bologna, l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'AOU di Ferrara”.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <http://intercent.regione.emilia-romagna.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 26 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi dalla pubblicazione del *bando*

Il luogo del servizio svolgimento del servizio/consegna della fornitura è:

Bologna e Provincia codice NUTS: ITH55

Ferrara e Provincia codice NUTS: ITH56

CUI:

Ausl Bologna F02406911202202400018

Aou Ferrara F01295950388202400136

IOR F00302030374202500015

Il Responsabile del procedimento (RUPA) per la fase di affidamento è la Dott.ssa Anna Maria Testa, Dirigente del Servizio Acquisti Area Vasta, mail: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it

RUP e DEC:

Ausl Bologna RUP Ing. Giulia Falasca - DEC Ing. Edvige Evelina Corrado

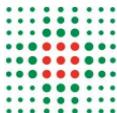
Aou Ferrara RUP Dott.ssa Maria Cristina Cavallarin - DEC Prof Giovanni Lanza

IOR RUP Dr. Luca Lelli – DEC Ing. Francesca De Filippo

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accettare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

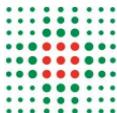
Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato sul sito <http://intercenter.regenze.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte ad eccezione delle ore dedicate all'aggiornamento



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

della Piattaforma espressamente indicate nella stessa (solitamente nel pomeriggio dell'ultimo venerdì del mese).

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali pubblicati sulla piattaforma <https://intercent.regione.emilia-romagna.it>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

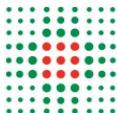
In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate:

Numeri Verde: 800 810 799

Tel: +390899712796 Mobile/Estero

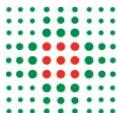
Nei seguenti orari 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: info.intercent@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara
2. Allegato A Capitolato normativo prestazionale
3. Allegato 1 Capitolato - Clausole Vessatorie
4. Allegato A Requisiti minimi (sez. A) Requisiti oggetto valutazione (Sez. B)
Lotto n.1, Lotto n.2, Lotto n.3
5. Allegato B Assistenza tecnica
6. Allegato C Attività annua Lotto n.1, Lotto n.2, Lotto n.3
7. Allegato D Modulo BD_DM/IVD
8. Allegato D bis Modulo elenco dispositivi
9. Allegato E Scheda offerta economica Lotto n.1, Lotto n.2, Lotto n.3
10. Allegato F Domanda di partecipazione
11. Allegato G Modulo assolvimento imposta di bollo
12. Allegato H Dichiarazione di equivalenza CCNL
13. Allegato Schema contratto di fornitura
14. Documento di gara unico europeo in formato elettronico (DGUE) – strutturato su piattaforma SATER
15. DUVRI
16. Allegato 1 Descrizione trattamento dati
17. Allegato 2 Istruzione trattamento dati



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

18. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura – cciaa
19. Dichiarazione sostitutiva di certificazione con i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.)
20. Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione;
21. Patto di integrità, di cui a protocollo n.0121859 del 13.11.2023 dell'AUSL di Bologna di aggiornamento del Patto d'integrità di cui alla delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017;

Il DGUE dovrà essere compilato direttamente sulla Piattaforma

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, solo per la consultazione, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.ausl.bologna.it - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara, mentre è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercenter.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica attraverso la sezione riservata alle richieste di chiarimenti: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

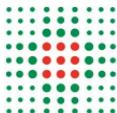
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> e sul sito istituzionale www.ausl.bologna.it, sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara entro la data indicata sulla stessa Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

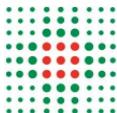
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di unicità di prodotto purchè completo.

Tabella 1

n.	Descrizione dei beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Fornitura in service di sistemi automatizzati per indagini immunoistochimiche ed istochimiche per anni 5	33696000-5	p	€ 5.732.500,00
A) Importo totale soggetto a ribasso			5.732.500,00	
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			5.187,00	
A) + B) Importo complessivo a base di gara			5.737.687,00	

L'importo complessivo a base di gara è pari a **€ 5.737.687,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivi degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, è pari a € 5.187,00 IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso, così suddivisi:

AUSL BO € 3.036,00 (lotto 1 € 1.500,00, lotto 2 € 1.400,00, lotto 3 € 136,00)

IOR € 200,00 (lotto 1 € 100,00, lotto 2 € 100,00)

AOUFE € 1.951,00 (lotto 1 € 790,00, lotto 2 € 995,00, lotto 3 € 166,00)

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con dell'Azienda Committente.

In relazione alla fornitura di beni/servizio oggetto del presente contratto, si stabilisce che, per tutti gli aspetti relativi alla gestione del rapporto di lavoro dei dipendenti dell'operatore economico coinvolto, si applicherà il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di riferimento per il settore di appartenenza dell'offerente, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare, la Stazione Appaltante ha individuato quale CCNL quello relativo al **Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario**, quale norma di riferimento per la disciplina dei diritti e doveri dei lavoratori impiegati nella fornitura dei beni/servizio e nell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli aspetti relativi a condizioni economiche, orari di lavoro, ferie, malattia, e sicurezza sul lavoro.

L'operatore economico si impegna a garantire il rispetto delle disposizioni contrattuali e delle normative vigenti in materia di lavoro, inclusi i diritti dei lavoratori, nonché le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e salute, in ottemperanza alle normative nazionali e regionali. In caso di violazione di tali obblighi, l'Amministrazione potrà adottare le misure previste dalla legge e dal contratto, ivi inclusa la risoluzione del contratto per inadempimento

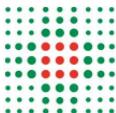
3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 60 mesi decorrenti dalla data del collaudo positivo dei sistemi, eventualmente rinnovabile per ulteriore 1 anno.

3.2. REVISIONE PREZZI

L'art. 60 del Dlgs. 36/2023 disciplina le modalità di revisione dei prezzi per il presente contratto di servizio, in conformità con le disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici. La revisione dei prezzi sarà applicabile qualora si determina una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire, come previsto dall'articolo 60 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al punto precedente, si utilizzano gli indici sintetici con riguardo ai contratti di servizi e forniture, anche disaggregati, dei prezzi



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

L'appaltatore potrà presentare richiesta scritta di revisione dei prezzi alla stazione appaltante, corredata dalla documentazione che attesti la variazione degli indici di prezzo.

La stazione appaltante valuterà la richiesta entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. In caso di esito positivo, la revisione dei prezzi sarà formalizzata mediante atto aggiuntivo al contratto. La revisione dei prezzi non potrà, in nessun caso, alterare la natura generale del contratto né comportare una modifica sostanziale delle prestazioni previste. Le nuove condizioni economiche determinate dalla revisione dei prezzi saranno applicabili a partire dal 30° giorno successivo alla data di accettazione da parte della stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di rinnovo del contratto: la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 1 anno, per un importo complessivo di un anno stimato in **€ 1.146.500,00** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

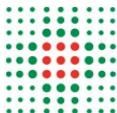
Opzione di proroga del contratto: La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 180 giorni, per un importo pari a **€ 573.250,00** IVA esclusa, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante (art. 120, comma 10 del Codice). L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti caso di aumento dei fabbisogni, per un importo pari a **€ 5.707.500,00 IVA esclusa**.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 14.306.250,00** (5 anni + opzione 1 anno rinnovo + opzione proroga 180 giorni+ opzione quinto d'obbligo + opzione art. 120 c.1 lett.a) al netto di IVA:



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Tabella 1

Importo complessivo anni 5 (A)	€ 5.732.500,00
Oneri per la sicurezza	€ 5.187,00
Importo opzione di rinnovo annuale 1 (A)	€ 1.146.500,00
Importo per l'opzione di proroga 180 gg	€ 573.250,00
Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice	€ 5.707.500,00
Importo per l'opzione quinto d'obbligo	€ 1.146.500,00
Valore globale stimato	€ 14.311.437,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente gara è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate. L'esecuzione del contratto è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi che nell'ambito di programmi di lavoro protetto occupano almeno il trenta per cento di lavoratori con disabilità o svantaggiati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

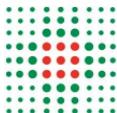
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

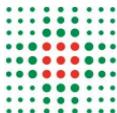
Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

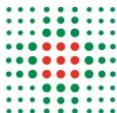
La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri carcano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

NB L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previste requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono previste requisiti di capacità tecnica e professionale.

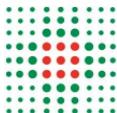
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

7. AVVALIMENTO

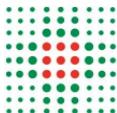
Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.



8. SUBAPPALTO

La fornitura oggetto della presente procedura deve essere eseguita dalla ditta aggiudicataria.

In tal caso, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto di quanto sopra, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice degli appalti. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente:

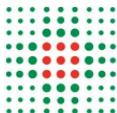
LOTTO	Importo totale a base d'asta	Importo complessivo delle opzioni	Valore complessivo del lotto (incluso oneri)	Importo garanzia provvisoria 2%
1	€ 2.650.000,00	€ 3.950.000,00	€ 6.602.390,00	€ 132.047,80
2	€ 2.756.000,00	€ 4.134.000,00	€ 6.892.495,00	€ 137.849,90
3	€ 326.500,00	€ 489.750,00	€ 816.552,00	€ 16.331,04

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo spa: codice IBAN IT96D0306902520100000046027.

Per depositi cauzionali il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT29S0306902520100000300028 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero, Codice BIC: BCITITMM.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

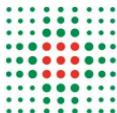
N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);



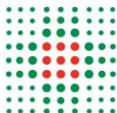
Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per *almeno 180 gg.* dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
- d. Riduzione del fino ad un massimo del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni indicate all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) , b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

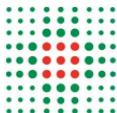
11. SOPRALLUOGO

Non previsto

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a:

LOTTO	CONTRIBUTO ANAC
1	€ 220,00



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

2	€ 220,00
3	€ 77,00

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

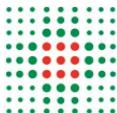
La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro quanto indicato dalla Piattaforma a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di *100 MB* per singolo slot. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati file con i seguenti formati .PDF. ZIP. ecc.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;**
- B – Offerta tecnica;**
- C – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

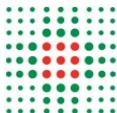
Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La documentazione da produrre, se redatta in inglese, francese, spagnolo può essere presentata senza bisogno di traduzione. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

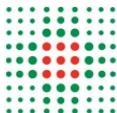
Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile mediante soccorso istruttorio la carenza della dichiarazione di accettazione del Patto d'integrità;



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

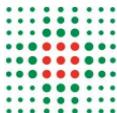
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine non inferiore a cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma SATER la seguente documentazione:

- Allegato F Domanda di partecipazione
- Allegato A Capitolato normativo prestazionale (firmato per accettazione)
- Allegato 1 al Capitolato - Clausole Vessatorie
- Allegato G – Modulo Assolvimento imposta di bollo
- Allegato Schema di contratto di fornitura (firmato per accettazione)
- Allegato Patto di Integrità (firmato per accettazione)
- Allegato 1 Descrizione trattamento dati
- Allegato 2 Istruzioni trattamento dati
- Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno del fideiussore ovvero dichiarazione con indicazione del sito internet presso il quale è possibile verificare telematicamente la garanzia
- Eventuale documentazione a comprova delle riduzioni dell'importo della cauzione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice: allegare le certificazioni, in copia conforme, ovvero dichiarazione di averle inserite nel FVOE
- Dichiarazione di aver provveduto al pagamento del contributo ANAC o ricevuta
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura – cciaa
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione con i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.)
- Eventuale ulteriore documentazione per i soggetti associati di cui ai punti 14.4 o 14.5
- Eventuale procura



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- DGUE da compilarsi direttamente sulla Piattaforma
- DUVRI

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato F.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

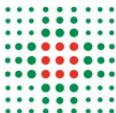
La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

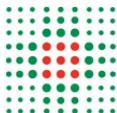
essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità di cui a protocollo n.121859 del 13.11.2023 dell'Ausl di Bologna di aggiornamento del Patto di Integrità approvato di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/da/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti->



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

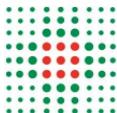
[generali/Patto%20di%20Integrita.pdf/view](#) :

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsì, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura firmata digitalmente. Non è necessario allegare copia della procura se dalla visura



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

N.B. Nel caso di suddivisione della gara in lotti in cui sono previsti criteri di selezione diversi, le dichiarazioni sono rese con riferimento a ciascun lotto cui si intende partecipare. Se vi sono lotti per i quali sono previsti i medesimi criteri di selezione, la stazione appaltante può prevedere la presentazione di un'unica dichiarazione.

Qualora la piattaforma utilizzata dalla stazione appaltante preveda che in caso di partecipazione di operatori riuniti o associati vengano autogenerate tante domande di partecipazione quanti sono i componenti del raggruppamento/ consorzio ordinario l'amministrazione definisce le modalità di presentazione e sottoscrizione delle stesse.

In merito all'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione si applica quanto previsto dall'Allegato I.4 "Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto" del D.Lgs. 36/2023; il pagamento dell'imposta di bollo al momento della stipulazione del contratto ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

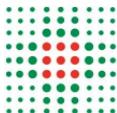
Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

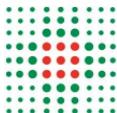
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

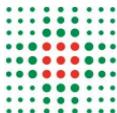
- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma SATER, la documentazione relativa all'offerta tecnica secondo le modalità previste dalla piattaforma stessa. L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore come già indicato al precedente punto 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

- **Elenco del materiale presentato**

La Ditta dovrà presentare l'indice di tutto il materiale presentato nella documentazione tecnica;

- **Relazione progettuale** costituita al massimo da 30 pagine, con indicazione del nominativo di un responsabile di progetto della Ditta Partecipante;

- **Allegato A1 Requisiti LOTTO 1 (Sez. A Requisiti minimi - Sez. B Requisiti valutazione)** il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate;

- **Allegato A1 Requisiti LOTTO 2 (Sez. A Requisiti minimi - Sez. B Requisiti valutazione)** il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate;

- **Allegato A1 Requisiti LOTTO 3 (Sez. A Requisiti minimi - Sez. B Requisiti valutazione)** il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate;

- **Allegato B - Assistenza tecnica e rif.ti normativi**

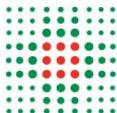
Il modulo dovrà essere compilato in ogni parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate;

- **Allegato D - Modulo BD_DM/IVD**

[Modulo "BD_DM/IVD" da compilare per i dispositivi per i quali non fosse indicato nel "Modulo Elenco Dispositivi" il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio];

- **Allegato D bis - Modulo elenco dispositivi**

Il modulo dovrà essere compilato per tutti i dispositivi offerti: strumentazione, diagnostici-reagenti, materiale di consumo;



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

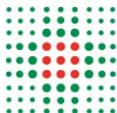
- **Schede tecniche e manualistica in lingua italiana della strumentazione** per tutti i lotti per i quali si partecipa;
- **Schede tecniche dei dispositivi offerti (diagnostiche-reagenti, mat. consumo ecc.)** per tutti i lotti per i quali si partecipa;
- **Schede di sicurezza dei reagenti-diagnostiche** per tutti i lotti per i quali si partecipa;
- **Certificazioni CE di tutti i dispositivi offerti;**
- **Schede REACH;**
- **Materiale illustrativo (depliant, brochure, ecc)** e quant'altro eventualmente richiesto nel capitolo speciale e negli altri allegati;
- **Allegato E Scheda Offerta economica**
L'allegato dovrà essere compilato con l'indicazione delle voci ed elementi che compongono la fornitura **senza alcuna indicazione di prezzi**;
- **Eventuale Dichiarazione di riservatezza**
L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara.

Si precisa che nella documentazione tecnica non deve essere contenuta nessuna indicazione di prezzo o costo, pena l'esclusione dalla gara.

16.1 CAMPIONATURA

Non prevista



17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce l'offerta economica **Allegato E Scheda offerta economica** firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **Allegato E Scheda offerta Economica**, compilata in ogni sua parte.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;

- b) **Allegato H – Dichiarazione di equivalenza CCNL**

c) Per consentire una rapida conclusione della procedura di gara, l'OE deve presentare le giustificazioni relative all'offerta ai sensi dell'articolo 110 del Codice degli Appalti – *firmato digitalmente*. Si procederà alla verifica delle giustificazioni solamente per quanto concerne l'OE aggiudicatario;

d) L'OE deve presentare le giustificazioni relative all'applicazione di un contratto collettivo qualora diverso da quello indicato dalla stazione appaltante.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per tutti e 3 i lotti l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

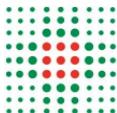
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi (vedi paragrafo 18.3).

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **35,00 punti sul totale di 70 punti**, prima della riparametrazione di cui al punto 18.5.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA (per tutti e 3 i lotti)

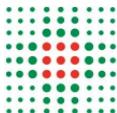
A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente come da tabella seguente:

Giudizio	Coefficiente (peso)
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Discreto	0,65
Sufficiente	0,50
Parzialmente inadeguato	0,25
Inadeguato	0,00

18.3 TABELLA DEI CRITERI DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA (per tutti e 3 i lotti)

LOTTO N.1 - IMMUNOISTOCHIMICA PREDITTIVA

Punteggio MASSIMO	ID	Requisito	Criterio di valutazione	Risposta Ditta
Qualità tecnica della strumentazione (25 punti)				
4	W1	Possibilità di collegamento in rete dei coloratori, se in numero superiore a uno.	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 4 punti.	



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

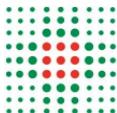
5	W2	Modalità operativa ad accesso continuo con possibilità di caricamento continuo dei reagenti e di carico e recupero di ogni singolo vetrino in modo indipendente.	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre una migliore modalità operativa	
8	W3	Gestione indipendente delle singole postazioni dei vetrini con possibilità di lavoro a temperatura controllata, da T ambiente fino a 100°C, almeno nelle fasi preanalitiche (sparaffinatura, recupero antigenico, ecc.)	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 8 punti.	
2	W4	Programmazione manuale di protocolli	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 2 punto.	
6	W5	Sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui prodotti (descrivere)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce un sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui che riduca il rischio per l'operatore.	
Qualità tecnica dei reagenti e anticorpi (40 punti)				
10	W6	Quantità di anticorpi primari presenti nell'elenco in conformità al fabbisogno annuo espresso, sia pronti all'uso che concentrati	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di anticorpi	
10	W7	Test di immunoistochimica con sistema certificato CE IVD (almeno per HER2/neu, ALK e PD-L1, Claudin18, IDH1, BRAF, pan-TRK, MLH1, PMS2, MSH2, MSH6), validato sulla strumentazione offerta per target Therapy ("clinical claim" per eleggibilità al farmaco specifico. (relazionare se eseguibile sulla stessa macchina contemporaneamente all'Immunoistochimica o con altro strumento accessorio fornito)	TABELLARE No = 0 punti Sì, strumento accessorio = 5 punto Sì, stessa macchina = 10 punti	



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

10	W8	Disponibilità a fornire anticorpi e cloni aggiuntivi o diversi da quelli in elenco, con significato farmacopredittivo e predittivo in genere	TABELLARE No = 0 punti Sì = 10 punti	
10	W9	Tempo massimo di fornitura dei reagenti dedicati al funzionamento degli strumenti	TABELLARE $T \leq 5$ giorni lavorativi = 10 punti $5 < T \leq 10$ giorni lavorativi = 5 punti $T > 10$ giorni lavorativi = 0 punti	
Servizio post-installazione (5 punti)				
2	W10	Tempo massimo di intervento dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (tempo non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	
3	W11	Tempo massimo di ripristino funzionalità dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	



LOTTO N.2 – IMMUNOISTOCHIMICA NON PREDITTIVA

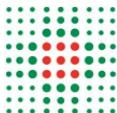
Punteggio massimo	ID	Requisito	Criterio di valutazione	Risposta Ditta
Qualità tecnica della strumentazione (47 punti)				
3	W1	Capacità massima di vetrini a bordo (per singolo strumento)	TABELLARE N ≥ 35 = punti 3 N < 35 = punti 0	
4	W2	Capacità massima reagenti a bordo (per singolo strumento)	TABELLARE N ≤ 30 = 0 punti 30 < N ≤ 40 = 1 punto 40 < N ≤ 50 = 2 punti 50 < N ≤ 60 = 3 punti N > 60 = 4 punti	
6	W3	Produttività di vetrini prodotti per singola giornata (per singolo strumento)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre la migliore produttività	
7	W4	Sistema di caricamento dei vetrini in continuo	TABELLARE Con camera di precarico = 7 punti Senza camera di precarico = 0 punti	
1	W5	Gestione in contemporanea e con accesso random di protocolli multipli di colorazione	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
4	W6	Sistema di caricamento in continuo dei reagenti	TABELLARE Con interruzione della colorazione o apertura della camera di lavoro = 2 punti. Senza interruzione della colorazione e senza apertura della camera di lavoro = 4 punti	
3	W7	Sistema di riconoscimento automatico dei reagenti / tamponi	TABELLARE No, nessun sistema = 0 punti. Sì, con lettore codice a barre/QR code integrato = 2 punti. Sì, con lettore codice a barre QR code integrato e sistema di sblocco delle taniche dei tamponi = 3 punti	



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

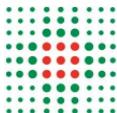
1	W8	Gestione in contemporanea e con accesso random di protocolli con diversi sistemi di rivelazione	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
4	W9	Sistema di misurazione automatica del numero di test eseguibili rimanenti	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre il miglior sistema di misurazione automatica del numero di test eseguibili rimanenti	
3	W10	Sistema di controllo dell'effettiva quantità di reagente	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre il miglior sistema di controllo dell'effettiva quantità di reagente	
1	W11	Programmazione manuale di protocolli	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
5	W12	Sistema etichettatura vetrini	TABELLARE Con rietichettatura = 0 punti Senza rietichettatura = 5 punti	
5	W13	Sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui prodotti (descrivere)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce un sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui che riduca il rischio per l'operatore.	
Carteristiche dei reagenti e anticorpi (19 punti)				
4	W14	Fornitura dei cloni anticorpali specificati in elenco allegato C	DISCREZIONALE Nessuno = 0 punti <= 50% = 2 punti >50% = 4 punti	
5	W15	Sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui prodotti (descrivere presenza di taniche separate e volumi di reflui prodotti)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce un sistema di taniche separate per rifiuti tossici e non tossici e con volumi inferiori di reflui prodotti.	



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

4	W16	Disponibilità a fornire anticorpi e cloni aggiuntivi o diversi da quelli in elenco, con significato anche farmacopredittivo	TABELLARE No = 0 punti Sì = 4 punti	
4	W17	Reagenti pronti all'uso	TABELLARE 100% = 4 punti Da 75% a 99% = 3 punti Da 50% a 74% = 2 punti <50% = 0 punti	
2	W18	Volumi del confezionamento reagenti (descrivere gli imballaggi)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce confezionamenti dei reagenti di minor volume	
Servizio post-installazione (4 punti)				
2	W19	Tempo massimo di intervento dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (tempo non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	

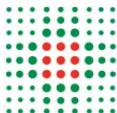


Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

2	W20	Tempo massimo di ripristino funzionalità dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	
---	------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

LOTTO N.3 – COLORAZIONI ISTOCHIMICHE SPECIALI

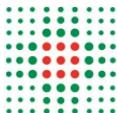
Punteggio massimo	ID	Requisito	Criterio di valutazione	Risposta Ditta
Qualità tecnica della strumentazione (43 punti)				
4	W1	N° di differenti protocolli che possono essere eseguiti simultaneamente	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di protocolli eseguibili simultaneamente.	
5	W2	Caricamento totalmente random senza necessità di suddividere vetrini e reagenti soggetti al trattamento di colorazione	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 5 punti.	
10	W3	N.ro vetrini colorabili per corsa	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di vetrini colorabili per corsa.	



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

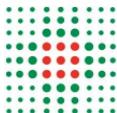
3	W4	Registrazione dei test effettuati con possibilità di report di lavoro	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre la funzionalità in maniera più performante	
1	W5	Sistema che consenta il controllo del livello dei reagenti	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
3	W6	Tempo medio di esecuzione delle colorazioni	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il minor tempo medio di esecuzione delle colorazioni.	
7	W7	Possibilità di personalizzare (ottimizzare) i protocolli di lavoro adattandoli ai campioni da testare	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che assicura una migliore ottimizzazione dei protocolli di lavoro	
8	W8	Separazione degli scarichi in diverse categorie di reflui	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 8 punti.	
2	W9	Sistema di aspirazione per l'espulsione dei fumi	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 2 punti.	
Carteristiche dei reagenti e consumabili (22 punti)				
6	W10	Numero di tipologie di colorazioni speciali disponibili oltre quelle richieste.	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero tipologie di colorazioni speciali disponibili oltre quelle richieste	



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

2	W11	Disponibilità di kit per colorazioni speciali in automatico tra le colorazioni richieste (Indicare n.ro kit offerti per le colorazioni in automatico ed il numero di vetrini colorabili in automatico)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che assicura un maggior numero di kit per colorazioni speciali in automatico tra le colorazioni richieste	
4	W12	Kit di colorazioni pronti all'uso (indicare il numero di kit offerti pronti all'uso)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di kit pronti all'uso	
6	W13	N° di reagenti caricabili	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di reagenti caricabili contemporaneamente	
4	W14	Reagenti accessori (tamponi, soluzioni di lavaggio, etc) pronti all'uso (descrivere)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che assicura un maggior numero di reagenti accessori pronti all'uso	
Servizio post-installazione (5 punti)				
2	W15	Tempo massimo di intervento dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (tempo non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

3	W16	Tempo massimo di ripristino funzionalità dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	
---	------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (per tutti e 3 i lotti)

Prezzo: massimo punti 30

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

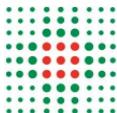
Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 30:x).

18.5 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi dell'offerta tecnica ed economica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e all'offerta degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (offerta tecnica ed economica), più alto.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 a 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno indicato sulla Piattaforma

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

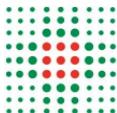
La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il/la Seggio di Gara, scelto tra il responsabile di fase, dirigente Funzionario della Stazione Appaltante accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara e sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, al link: <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/procedura-in-corso>

la commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.5.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

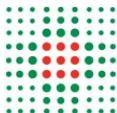
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 24 ore. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

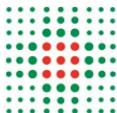
A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 ;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

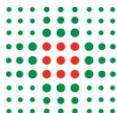
Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.Lgs. 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:

- la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.Lgs. 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro ... [*di norma 60 giorni, la stazione appaltante può stabilire un termine diverso*] giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

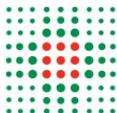
L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in una delle forme previste dall'articolo 18 del codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

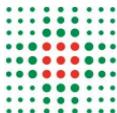
Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante*:

- *Codice di comportamento* - <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza PIAO <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/corruzione>



27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

In sede di partecipazione l'Operatore Economico potrà presentare apposita Dichiarazione di Segretezza sulla parte di documentazione che ritiene non oggetto di accesso agli atti, adeguatamente motivata ex art 35 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023. È comunque facoltà di questa Stazione Appaltante, in conformità alla giurisprudenza di merito, soddisfare la richiesta di accesso di altri O.E. partecipanti alla procedura di gara, qualora la richiesta pervenga nei termini di impugnazione del provvedimento di aggiudicazione e sia ravvisabile un interesse diretto e concreto adeguatamente motivato, tale da dimostrare la indispensabilità a tutela dei propri interessi della documentazione eventualmente secretata.

Qualora la richiesta di accesso sia presentata oltre i termini di impugnazione di cui sopra, sarà messa a disposizione la sola documentazione non coperta da segretezza.

Il S.A.A.V. garantirà comunque la visione e l'eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 5 dell'art 35 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, il S.A.A.V. consentirà l'accesso.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

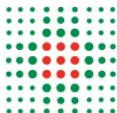
Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

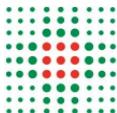
- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedimentali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;
- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it - bandi di gara e contratti -.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di leggi, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, comunque, per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

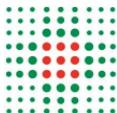
Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

Il Referente privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Antonia Crugliano, Direttore del Servizio Acquisti Area di Vasta.

I recapiti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: dpo@aosp.bo.it; PEC_dpo@pec.aosp.bo.it .

29.2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016

1. In esecuzione del presente contratto, codesta ditta effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Azienda e pertanto assume il ruolo di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE.
2. In virtù di tale trattamento, le Parti si impegnano a formalizzare l'atto di nomina a Responsabile del trattamento al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile, secondo le modalità individuate dall'Azienda Sanitaria in qualità di Titolari del Trattamento.
3. Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda

4. La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.
5. In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.
6. La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.
7. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

30. DISPOSIZIONI FINALI

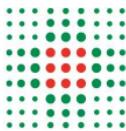
In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modifica, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modifica relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.Lgs. 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.

S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Distinti saluti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DELLA FASE DI AFFIDAMENTO
(Dott.ssa Anna Maria Testa)**



**FORNITURA IN SERVICE DI
SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'
AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO
ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA
DI FERRARA**

ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE

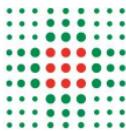
Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento

ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO E PRESTAZIONALE

Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO
ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU DI FERRARA**

--	--

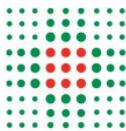


**FORNITURA IN SERVICE DI
SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'
AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO
ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA
DI FERRARA**

ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE
Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento

Sommario

1. OBIETTIVI DELLA FORNITURA	3
2. OGGETTO DELLA FORNITURA.....	3
3. NORME E DIRETTIVE DI RIFERIMENTO	4
4. REQUISITI TECNICI E FUNZIONALI	5
5. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA.....	5
6. CONSEGNA INSTALLAZIONE E MESSA IN SERVIZIO DEI SISTEMI	7
7. COLLAUDO DI ACCETTAZIONE.....	8
8. ASSISTENZA TECNICA.....	8
9. CONSEGNA REAGENTI/MATERIALE DI CONSUMO.....	9
10. INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	10
11. AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI-AFFIANCAMENTI.....	10
12. DISPOSITIVO VIGILANZA.....	10
13. PERIODO DI PROVA.....	10
14. REVISIONE DEI PREZZI.....	11
15. SUBAPPALTO.....	11
16. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	11
17. RECESSO DAL CONTRATTO	12
18. FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO	12
19. PENALI.....	16
20. CONTRATTO.....	17
21. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI.....	17
22. RESPONSABILITÀ	17
23. CLAUSOLA WHISTLEBLOWING	17
24. CLAUSOLE CONTRATTUALI DI CUI ALL'INTESA PER LA LEGALITÀ DEL 19.06.2018 DELLA PREFETTURA DI BOLOGNA.....	17
25. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO	19
26. PRIVACY E OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI.....	20
27. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE.....	21



**FORNITURA IN SERVICE DI
SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'
AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO
ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA
DI FERRARA**

**ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE
Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica,
requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il
collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e
l'addestramento**

1. OBIETTIVI DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura in service, in 3 lotti distinti, di sistemi automatizzati per indagini immunoistochimiche ed istochimiche da destinare ai laboratori di Anatomia Patologica delle seguenti Aziende dell'AVEC:

- Azienda USL di Bologna;
- Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR) di Bologna;
- Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara.

L'Azienda USL di Bologna, l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara saranno d'ora in poi denominate "Aziende Appaltanti".

Con la presente fornitura, le Aziende Appaltanti si propongono di realizzare i seguenti obiettivi:

- Garantire la massima sicurezza per gli operatori, introducendo tecnologie che limitino il più possibile la gestione di sostanze nocive/pericolose;
- Introdurre una forte automazione per ridurre al massimo il tempo uomo necessario per svolgere l'attività analitica richiesta, ottimizzando quindi l'impiego delle risorse;
- Garantire elevati standard di qualità e di accuratezza dei dati analitici, per un migliore inquadramento diagnostico-terapeutico;
- Assicurare la massima riduzione dei tempi di refertazione;
- Agevolare l'ottimizzazione degli spazi;
- Ridurre al minimo i tempi di fermo macchina dei dispositivi;
- Uniformare l'attività di immunoistochimica ed istochimica delle Aziende Appaltanti al fine di integrare i laboratori di Anatomia Patologica nell' area metropolitana di Bologna ed ottimizzare le risorse;
- Semplificare e razionalizzare gli approvvigionamenti, la gestione delle scorte e le attività amministrative legate alla gestione del service.

Quanto proposto dalla Ditta Partecipante deve, pertanto, fornire soluzioni che consentano di rispettare gli obiettivi di carattere generale sopra indicati.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura in service, in 3 lotti distinti, di sistemi automatizzati per indagini immunoistochimiche ed istochimiche da destinare ai laboratori di Anatomia Patologica delle seguenti Aziende dell'AVEC:

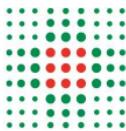
- Azienda USL di Bologna;
- Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR) di Bologna;
- Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara.

Sono previsti 3 lotti. La Ditta potrà partecipare ad uno o a più lotti, purché completi:

LOTTO 1: Sistemi per immunoistochimica predittiva

LOTTO 2: Sistemi per immunoistochimica non predittiva

LOTTO 3: Sistemi per colorazioni istochimiche speciali.



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La fornitura si intende costituita da dispositivi di ultima generazione e nuovi di fabbrica, da tutto il materiale necessario per il corretto e completo funzionamento dei dispositivi offerti e da quanto altro previsto nel presente capitolo, nulla escluso.

➤ **STRUMENTAZIONE**

Il numero di strumenti offerti dalla ditta dovrà essere adeguato ai volumi di attività (indicati per ciascuna Azienda in Allegato C). Le Aziende si riservano comunque la facoltà di aumentare il numero di strumentazione qualora, durante la validità del contratto, si riscontrasse la necessità (in rapporto ai volumi di attività).

➤ **REAGENTI/MATERIALE DI CONSUMO**

Le quantità di reagenti/materiale di consumo dovrà essere adeguato ai volumi di attività (indicati per ciascuna Azienda in Allegato C). Le Aziende si riservano comunque la facoltà di aumentare il numero determinazioni qualora, durante la validità del contratto, si riscontrasse la necessità.

3. NORME E DIRETTIVE DI RIFERIMENTO

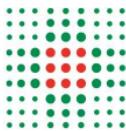
➤ **STRUMENTAZIONE** offerta deve essere conforme alla legislazione vigente e alle norme tecniche specifiche di settore:

- DISPOSITIVI MEDICI DIAGNOSTICO in VITRO: D.Lgs 332/00 e smi in recepimento delle direttive Europee sui Dispositivi Medici Diagnostico in Vitro 98/79 e smi. Tale conformità deve essere coerente con le indicazioni previste per il periodo transitorio dal Regolamento Unico Dispositivi Medici Diagnostico in Vitro 2017/746
- APPARECCHIATURE di LABORATORIO: norma tecnica EN 60601-1 (CEI 66-5) - Requisiti di sicurezza per le apparecchiature elettriche per la misurazione, il controllo e l'uso in laboratorio

➤ **REAGENTI/MATERIALE DI CONSUMO** offerto deve essere conforme alla legislazione vigente e alle norme tecniche specifiche di settore:

- DISPOSITIVI MEDICI DIAGNOSTICO in VITRO (IVD): D.Lgs 332/00 e smi in recepimento delle direttive Europee sui Dispositivi Medici Diagnostico in Vitro 98/79 e smi. Tale conformità deve essere coerente con le indicazioni previste per il periodo transitorio dal Regolamento Unico Dispositivi Medici Diagnostico in Vitro 2017/746.
- Qualora sia prevista, a qualsiasi titolo, la fornitura di Agenti Chimici, la Ditta Partecipante presenta le schede dati di sicurezza e copia dell'etichetta dei prodotti offerti:
 - le etichette devono essere conformi al Reg. (CE) 1272/2008 (CLP) e s.m.i.
 - le schede dati di sicurezza devono essere fornite e redatte conformemente al Reg. (CE) n. 1907/2006 (REACH) e s.m.i e All. II Reg. (CE) n. 1907/2006 e s.m.i.
 - nel caso in cui non sia prescritta da regolamento REACH una scheda dati di sicurezza, la ditta presenta altra documentazione contenente le informazioni previste per l'identificazione e la gestione dei rischi, come previsto dallo stesso regolamento.

Le copie delle certificazioni di conformità presentate devono essere in corso di validità.



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. REQUISITI TECNICI E FUNZIONALI

La fornitura dovrà soddisfare i requisiti tecnici e funzionali minimi (pena esclusione) riportati in Allegato A.1 sezione A. Le caratteristiche tecniche riportate in Allegato A.1 sezione B saranno oggetto di valutazione qualitativa.

Tutti i sistemi offerti devono essere collegati bidirezionalmente al LIS dei laboratori: Athena della ditta DEDALUS. L'offerta deve includere l'hardware ed il software necessari.

REQUISITI PER IL COLLEGAMENTO AL LIS

Le Aziende Appaltanti utilizzano il sistema informatico di gestione di Laboratorio (LIS) Athena fornito dalla ditta Dedalus.

Per tutta la strumentazione offerta nei lotti 1,2,3 le ditte dovranno effettuare il collegamento al LIS diretto o indiretto tramite il middleware secondo l'esigenza del singolo laboratorio.

In merito alle specifiche tecniche di integrazione si precisa che:

Tutti gli oneri del collegamento diretto o indiretto sono a totale carico della ditta aggiudicataria, inclusa la fornitura senza oneri aggiuntivi di eventuali hardware, delle licenze, e delle applicazioni software necessarie al collegamento. La manutenzione di queste risorse, a carico della ditta aggiudicataria, dovrà garantire il ripristino della operatività, eventualmente interrotta o ridotta.

In merito alle specifiche tecniche di integrazione, si precisa che tutti gli strumenti da gestire devono poter essere mappati in rete con un indirizzo IP ed una porta assegnata dalle Aziende Appaltanti e dovranno comunicare con i server centrali tramite socket. Pertanto, nel caso in cui i dispositivi non siano dotati nativamente di una uscita TCP/IP, la Ditta Aggiudicataria dovrà farsi carico dell'hardware necessario per convertire il segnale RS232 in TCP/IP.

ACCESSO DALL'ESTERNO ALLA RETE DATI

Qualora la Ditta Aggiudicataria abbia necessità, per le attività di assistenza e manutenzione, taratura strumenti, aggiornamento di software ecc. previste in offerta, di accedere dall'esterno alle reti delle Aziende Appaltanti, le modalità di accesso dovranno essere conformi alle politiche aziendali.

5. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

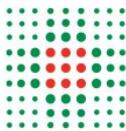
La fornitura si intende costituita da tre lotti. Le ditte Partecipanti potranno presentare offerta per tutti i lotti o soltanto per alcuni di essi, purché completi.

Nell'**Allegato C** vengono indicati, relativamente a ciascun lotto, i carichi di lavoro di ciascun laboratorio.

La ditta partecipante dovrà presentare, sulla base della propria tecnologia, una soluzione strumentale che consenta l'esecuzione delle indagini diagnostiche di ogni singolo laboratorio garantendo i carichi di lavoro indicati nello stesso allegato C e la continuità diagnostica in caso di qualsiasi guasto tecnico.

Come riportato in premessa, le Aziende Appaltanti si riservano la possibilità di variare nel corso della fornitura, senza oneri aggiuntivi, il numero e la tipologia delle apparecchiature previste a seguito di riorganizzazioni intra e/o extra aziendali o di variazioni di attività. Altresì la ditta aggiudicataria, in caso di necessità, dovrà farsi carico di eventuali trasferimenti della strumentazione fornita tra i laboratori delle aziende appaltanti, inclusa la successiva installazione e messa in funzione.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire l'ottimizzazione e la standardizzazione dei protocolli di lavoro assicurando risultati conformi agli standard internazionali. Inoltre, relativamente **dovrà integrare eventuali anticorpi/sonde di**



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

nuova introduzione e diversi da quelli richiesti ed offerti, ma indispensabili per mantenere un alto livello qualitativo della diagnostica, anche in condizione in cui venga modificata la composizione degli stessi, senza alcun onere aggiuntivo. Nel corso della fornitura non sarà accettata nessuna variazione di clone/sonda, se non previo accordo con le strutture utilizzatrici e comunque sempre senza oneri aggiuntivi.

Al fine di poter assicurare la qualità ottimale delle risposte di laboratorio, le Aziende Appaltanti si riservano di ordinare i reagenti necessari presso altra ditta nell' ambito del 5% della fornitura. In tal caso, la ditta aggiudicataria dovrà fornire gratuitamente tutto quanto necessario per l'effettuazione dei test (eventuali sistemi di rivelazione, reagenti, vetrini porta oggetto dedicati, consumabili, ancillari e accessori, etc.). Le determinazioni effettuate con tale modalità non verranno conteggiate tra quelle da fatturare.

I dispositivi offerti per ciascun lotto devono rispondere ai requisiti tecnici e funzionali indispensabili descritti nell'**Allegato A, Sezione A** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Speciale. La mancata rispondenza anche ad uno solo dei requisiti indispensabili implica la **non ammissione alla gara**, fatto salvo quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs. 36/2023 in tema di soluzioni tecniche equivalenti che soddisfino le esigenze di tipo sanitario per le quali i relativi dispositivi sono utilizzati, da comprovare in sede di offerta tecnica, pena l'esclusione.

Gli ulteriori requisiti indicati nell'**Allegato A, sezione B** sono comunque da relazionare e saranno oggetto di valutazione qualitativa.

PREZZO A DETERMINAZIONE – NOLEGGIO – ASSISTENZA TECNICA:

Nell' Allegato C sono indicati i carichi di lavoro presunti annui dei Laboratori di Anatomia Patologica, espressi come numero di determinazioni, ovvero numero di vetrini colorati, su cui dovrà essere dimensionata l'offerta economica (Allegato E).

La Ditta Partecipante dovrà indicare in offerta economica:

- il prezzo a determinazione **“omnicomprensivo”** che dovrà includere : collegamento al LIS, anticorpi/sonde, reagenti, calibratori, materiali di consumo, ecc. e quant'altro necessario al corretto e completo funzionamento dei sistemi diagnostici, anche se non specificato in offerta o se i quantitativi dei reagenti/consumabili necessari dovessero risultare maggiori di quanto ipotizzato dalla Ditta Aggiudicataria (Allegato E, scheda 4) ;
- l'importo del noleggio delle quote strumentali (Allegato E, schede 2 e 3);
- l'importo dell'assistenza tecnica della strumentazione offerta (Allegato E, schede 2 e 3).

Per il **lotto 1** dovrà essere formulato (vedi Allegato E, Lotto 1, Scheda 4) **un prezzo a determinazione unico** per ciascuna delle seguenti tipologie di test:

- Immunoistochimica predittiva (Allegato C, Lotto 1).
- Iribazione in situ (Allegato C, Lotto 1).

Per il **lotto 2** dovrà essere formulato (vedi Allegato E, Lotto 2, Scheda 4) **un prezzo a determinazione unico** per ciascuna delle seguenti tipologie di test:

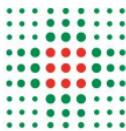
- Immunoistochimica, di cui all'allegato C.

Per il **lotto 3** dovrà essere formulato **un prezzo a determinazione unico** per ciascuna colorazione richiesta di indagini istochimiche con colorazioni speciali (Allegato E, Lotto 1, Scheda 4).

L'approvvigionamento di tutti i reagenti/materiali di consumo necessari per lo svolgimento dell'attività prevista e per il corretto funzionamento dei sistemi è a carico della Ditta Aggiudicataria.

I prezzi dichiarati in offerta economica (**Allegato F, scheda 4**) costituiranno la base per gli **ordini** che verranno emessi con cadenza mensile dai Servizi competenti delle Aziende Appaltanti per consentire la successiva fatturazione. Gli ordini verranno emessi entro il 15 di ciascun mese (o con periodicità diversa se concordato con i referenti delle Aziende Appaltanti e saranno relativi alle determinazioni prodotte nel mese precedente. Tale statistica verrà estratta utilizzando il LIS Athena, debitamente interfacciato con la strumentazione fornita dalla Ditta Aggiudicataria che dovrà garantire il conteggio e la verifica delle determinazioni prodotte.

Eventuali fatture emesse con modalità difformi da quanto sopra indicato non saranno corrisposte.



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Le modalità di gestione degli ordini verranno comunicate nel dettaglio alla Ditta Aggiudicataria da parte di ogni singola Azienda Appaltante dopo la stipula del contratto.

Qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, la stazione appaltante potrà imporre, ai sensi dell'art. 120, D.lgs 36/2023, l'esecuzione delle stesse fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

Le determinazioni verranno contabilizzate a partire dalla data di collaudo positivo dell'intera fornitura per ogni singola Azienda Appaltante.

6. CONSEGNA INSTALLAZIONE E MESSA IN SERVIZIO DEI SISTEMI

La consegna e l'installazione delle apparecchiature, perfettamente corrispondenti ai modelli aggiudicati in sede di gara, dovrà essere effettuata a cura e spese (trasporto, imballo, spese doganali) della Ditta Aggiudicataria **entro 30 giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione da parte del Servizio Acquisiti ad eccezione di diversa comunicazione scritta da parte dell'Ingegneria Clinica.**

Gli oneri di introduzione, di posizionamento e di installazione delle apparecchiature nei locali di destinazione saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

La ditta Aggiudicataria dovrà provvedere a proprie spese alla disinstallazione, al ritiro e allo smaltimento dei processatori esistenti

La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere a proprie spese al ritiro ed allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna e l'installazione dei dispositivi.

La Ditta Aggiudicataria dovrà, inoltre, fornire a proprie spese tutto il materiale, reagenti compresi, necessario all'installazione e messa in servizio.

Dovrà inoltre impegnarsi, al termine del periodo contrattuale, a ritirare i sistemi.

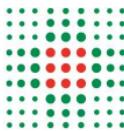
I tempi necessari per l'installazione, il collegamento bidirezionale al LIS diretto o indiretto (dove previsto), la formazione iniziale all'uso, la messa in funzione e quant'altro occorra per rendere perfettamente operanti i sistemi analitici nella routine di laboratorio, dovranno essere concordati con i referenti dei laboratori ed essere contenuti al massimo in 15 giorni solari, fatti salvi ulteriori accordi connessi alle esigenze organizzative del Laboratorio.

L'installazione dovrà essere effettuata da personale tecnico specializzato nel pieno rispetto delle norme tecniche applicabili. Sarà obbligo della Ditta Aggiudicataria adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati.

Sono a carico della Ditta Aggiudicataria le verifiche di sicurezza (secondo la norma EN 61601-1 - CEI 66-5 e attestando la conformità degli strumenti di misura utilizzati) ed eventuali controlli previsti dal fabbricante per la messa in servizio secondo gli standard definitivi.

Al termine delle verifiche la ditta Aggiudicataria dovrà predisporre e consegnare la seguente documentazione:

- una copia delle verifiche di sicurezza a firma di un tecnico abilitato e dei controlli di qualità eseguiti
- programma e calendario di addestramento concordato con il referente clinico consegnatario dei beni
- una copia in formato cartaceo del manuale d'uso in lingua italiana per ogni tipologia di apparecchiatura installata
- copia delle schede di sicurezza dei reagenti
- verbale di messa in servizio dei sistemi



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. COLLAUDO DI ACCETTAZIONE

Il collaudo di accettazione decorre dalla data di invio all'Ingegneria Clinica del verbale di messa in servizio completo della documentazione sopra riportata e verrà eseguito **entro 15 giorni solari dalla data del Verbale di messa in servizio** della ditta Aggiudicataria. Tale periodo potrà essere superiore a 15 giorni solari e continuativi solo qualora il programma di addestramento concordato risulti superiore a 10 giorni solari. L'Ingegneria Clinica, avvalendosi anche del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Servizio Tecnico, effettuerà le verifiche necessarie per attestare la rispondenza della fornitura a quanto richiesto nel Capitolato speciale ed alle eventuali condizioni migliorative offerte dalla Ditta Aggiudicataria, nonché tutti gli aspetti relativi alla sicurezza, dando il nulla osta per l'avvio dell'addestramento. Tale fase non potrà superare i **5 giorni solari** a meno di inadempienze rilevate che determineranno l'interruzione dei termini.

L'utilizzo è comunque subordinato ad un adeguato **addestramento degli utilizzatori**, che verrà gestito direttamente dalla UO utilizzatrice insieme al referente indicato dalla Ditta Aggiudicataria. Al termine dovrà essere inviato all'Ingegneria Clinica il modulo aziendale attestante l'avvenuto addestramento.

Nel caso in cui non si evidenziassero irregolarità, l'Ingegneria Clinica dichiarerà il collaudo Positivo.

Qualora, invece, si riscontrassero carenze, documentali o di qualsiasi altra natura, l'Ingegneria Clinica si impegna a comunicarle per iscritto (anche tramite e-mail) alla Ditta Aggiudicataria sospendendo il collaudo fino al completamento di quanto richiesto, che dovrà avvenire entro non oltre 15 giorni solari dalla trasmissione della richiesta salvo differenti tempistiche indicate.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non ottemperasse ancora entro il termine sopra indicato a completare quanto richiesto, l'Ingegneria Clinica si riserva la facoltà di dichiarare il collaudo:

- Positivo con riserva: in tal caso, la specifica penale indicata in Capitolato verrà comminata fino a quando la Ditta Aggiudicataria non provvederà al completamento di quanto richiesto.
- Negativo.

In caso di esito negativo del collaudo, l'Azienda USL si riserva di annullare l'aggiudicazione della fornitura e di procedere con l'aggiudicazione alla Ditta Partecipante seconda in graduatoria o di bandire una nuova gara.

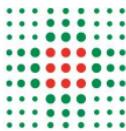
Sulla base delle risultanze delle verifiche effettuate, l'Ingegneria Clinica provvederà a trasmettere **anche** alla Ditta Aggiudicataria l'esito del collaudo di accettazione (Positivo, Negativo o Positivo con riserva) e gli eventuali provvedimenti derivanti da quanto previsto in Capitolato. Quanto comunicato si riterrà accolto dalla Ditta Aggiudicataria stessa qualora non pervengano richieste scritte di chiarimenti entro 15 giorni solari dalla data di trasmissione del collaudo.

8. ASSISTENZA TECNICA

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la funzionalità, la piena efficienza e la sicurezza delle apparecchiature fornite per tutta la durata contrattuale.

La Ditta Aggiudicataria dovrà pertanto garantire fino al termine della fornitura, condizioni di assistenza tecnica analoghe a quelle di tipo Full Risk:

- Illimitati interventi su chiamata
- Parti di ricambio/consumo incluse
- Tempo massimo di intervento dalla chiamata **non superiore a 8 ore lavorative** (orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)
- Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva)



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

dalla chiamata **non superiore a 24 ore lavorative** (orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)

- Manutenzioni preventive incluse secondo la modalità e la frequenza previste dal fabbricante. Sono incluse la sostituzione di tutte le parti di ricambio e altro materiale necessario alla manutenzione. In particolare sono inclusi i filtri o analoghi ricambi consumabili
- Aggiornamenti che si dovessero rendere necessari in seguito ad avvisi di sicurezza
- Ripristino dell'operatività completa in caso di trasferimento dei dispositivi presso altra sede in tempi non superiori a 5 gg lavorativi senza interruzione dell'attività.
- Eventuale trasferimento e riavvio della strumentazione qualora la collocazione individuata dovesse variare a seguito di riorganizzazioni interne
- Operare attraverso ditta specializzata con personale autorizzato e addestrato dal fabbricante.

La Ditta partecipante dovrà compilare **l'Allegato B -Assistenza Tecnica** dove verranno esplicitate le caratteristiche del servizio di assistenza tecnica offerto. Tale impegno costituisce parte integrante dell'offerta. Qualora vengano proposte condizioni migliorative rispetto alle minime richieste, le stesse dovranno essere garantite per l'intera durata contrattuale. La Ditta Aggiudicataria si impegna a fornire annualmente il calendario delle manutenzioni programmate. La Ditta Aggiudicataria si impegna al mantenimento in efficienza delle apparecchiature fornite per tutta la durata del service.

In caso di ritiro delle apparecchiature per cause legate alla manutenzione preventiva o correttiva, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire apparecchiature analoghe, qualora non siano già presenti apparecchi di back up, in modo tale da garantire la continuità delle prestazioni.

Tutti i dispositivi riparati dovranno essere consegnati presso i reparti utilizzatori. Per quanto concerne il ritiro o la consegna di dispositivi per manutenzioni, verifiche e controlli, dovrà essere fatto riferimento al Responsabile (Referente) del laboratorio/reparto ed alla Ingegneria clinica delle Aziende Appaltanti.

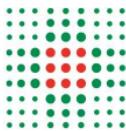
La Ditta Aggiudicataria ha comunque l'obbligo di comunicare immediatamente alle Ingegnerie Cliniche eventuali interventi di manutenzione correttiva o preventiva che implicassero la reinstallazione dell'antivirus.

Le Aziende Appaltanti, anche singolarmente, si riservano il diritto, a fronte di guasti e ripetuti fermi macchina, di richiedere alla Ditta Aggiudicataria la sostituzione dei dispositivi installati. La disinstallazione ed il ritiro dei dispositivi in uso e la consegna e l'installazione dei nuovi dispositivi sono a carico della Ditta Aggiudicataria. In seguito a tale intervento straordinario, verrà eseguita una nuova procedura di collaudo.

9. CONSEGNA REAGENTI/MATERIALE DI CONSUMO

La ditta dovrà garantire la continuità del servizio con l'approvvigionamento di tutti i reagenti/materiale di consumo necessari. In caso di urgenza, la ditta dovrà garantire il Reintegro di un qualunque prodotto indispensabile per lo svolgimento dell'attività entro 48 ore solari dalla richiesta.

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria intedesse interrompere la produzione di uno o più dei reagenti offerti, dovrà comunicarlo all'Azienda USL con un preavviso di almeno 6 mesi. Dovrà altresì comunicare i prodotti sostitutivi che dovranno essere testati e validati senza oneri aggiuntivi per l'Azienda USL. Qualora i prodotti proposti non fossero adeguati l'Azienda USL deciderà se accettare la fornitura dei nuovi dispositivi (alle medesime condizioni economiche di offerta) o risolvere il contratto.



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>

<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>

10. FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata informazione gratuita al personale della AUSL per quanto concerne il corretto utilizzo dei dispositivi, le avvertenze all'uso e la manutenzione ordinaria nonché supportare il personale durante la fase di avvio del sistema con la possibilità di ripetere le iniziative formative su richiesta dei servizi preposti.

Qualora, durante il periodo contrattuale, si rilevassero carenze formative del personale già formato o si verificasse la necessità di formare all'uso personale aggiuntivo, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere gratuitamente ad eseguire nuovi corsi di formazione.

La Ditta Aggiudicataria dovrà, se richiesto, affiancare proprio personale tecnico esperto al personale dell'Azienda USL, in tempi compatibili con le necessità della U.O., per:

- Avviare l'attività legata all'uso dei dispositivi;
- Supplire ad eventuali carenze formative;
- Fornire supporto a personale non ancora formato.

11. AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI-AFFIANCAMENTI

Durante il periodo contrattuale la ditta aggiudicataria potrà proporre all'Azienda USL eventuali prodotti (processatori e/o reagenti) tecnicamente più avanzati rispetto a quelli che costituiscono l'oggetto del contratto. La proposta dovrà essere preventivamente autorizzata dai servizi gestori (Ingegneria Clinica e Farmacia) e dal referente del Laboratorio Unico Metropolitano. Tali prodotti devono garantire le medesime caratteristiche e performance di quelli aggiudicati e senza ulteriori oneri economici.

12. DISPOSITIVO VIGILANZA

La Ditta Aggiudicataria si impegna a notificare, a mezzo pec, ai Referenti Vigilanza Aziendali (che verranno successivamente comunicati) ogni richiamo, alert o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente inclusi nella fornitura, entro 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione a meno di diverse indicazioni introdotte dal Regolamento Unico Dispositivi Medici Diagnosicini Vitro 2017/746.

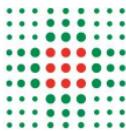
Eventuali interventi correttivi dovranno essere concordati con l'unità operativa utilizzatrice ed effettuati senza ulteriori aumenti dei tempi di fermo macchina rispetto a quelli previsti dal contratto.

13. Periodo di prova

Al termine del collaudo tecnico positivo o positivo con riserva, inizierà un "periodo di prova" della durata massima di sei mesi, al fine di accertare l'effettiva rispondenza di quanto fornito rispetto al progetto presentato dalla Ditta Aggiudicataria ed ai requisiti dichiarati nell'Allegato A1 - Requisiti Minimi (sezione A) e Requisiti oggetto di valutazione (sezione B) dei lotti 1, 2, 3.

Il periodo di prova viene gestito dai referenti delle Aziende Appaltanti.

Nel corso del periodo di prova, nel caso in cui i referenti delle Aziende Appaltanti riscontrino delle anomalie, possono concordare con la Ditta un ulteriore periodo di prova di massimo 1 mese entro il quale quest'ultima deve correggere, a proprie spese, le anomalie riscontrate. Nel caso in cui le anomalie riscontrate non siano correggibili o non risultino corrette nemmeno dopo la proroga del periodo di prova, le Aziende Appaltanti potranno procedere alla risoluzione del contratto, motivata da apposita relazione tecnica.



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

14. Revisione dei prezzi

L'art. 60 del Dlgs. 36/2023 disciplina le modalità di revisione dei prezzi per il presente contratto di servizio, in conformità con le disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici. La revisione dei prezzi sarà applicabile qualora si determina una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire, come previsto dall'articolo 60 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al punto precedente, si utilizzano gli indici sintetici con riguardo ai contratti di servizi e forniture, anche disaggregati, dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie. L'appaltatore potrà presentare richiesta scritta di revisione dei prezzi alla stazione appaltante, corredata dalla documentazione che attesti la variazione degli indici di prezzo.

La stazione appaltante valuterà la richiesta entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. In caso di esito positivo, la revisione dei prezzi sarà formalizzata mediante atto aggiuntivo al contratto. La revisione dei prezzi non potrà, in nessun caso, alterare la natura generale del contratto né comportare una modifica sostanziale delle prestazioni previste.

Le nuove condizioni economiche determinate dalla revisione dei prezzi saranno applicabili a partire dal 30° giorno successivo alla data di accettazione da parte della stazione appaltante.

15. Subappalto

La fornitura oggetto della presente procedura deve essere eseguita dalla ditta aggiudicataria.

In tal caso, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto di quanto sopra, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice degli appalti. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

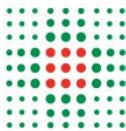
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

16. Risoluzione del contratto

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante la semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure, alternativamente, intimata a mezzo fax, nelle seguenti ipotesi:

- a. Avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art. 1671 c.c;
- b. per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c. In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d. In caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e. In caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda USL;
- f. In caso di subappalto non autorizzato dall'azienda USL;
- g. Qualora l'azienda capofila notifichi n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- h. In caso di violazione dell'obbligo di riservatezza.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di valutare l'opportunità e la convenienza economica di adire il secondo aggiudicatario o di indire una nuova procedura di gara.



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda incamererà il deposito cauzionale, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Qualora il fornitore venga meno ad uno qualsiasi degli obblighi assunti, nell'arco di tempo previsto dal presente contratto di fornitura, l'Azienda Sanitaria procederà con **formale contestazione** motivata e invito a conformarsi immediatamente alle norme contrattuali.

Dopo l'eventuale **seconda contestazione**, il Servizio Acquisti Area Vasta, su indicazione dell'Azienda Sanitaria, a suo insindacabile giudizio, in via stragiudiziale e con semplice preavviso scritto, si riserva la facoltà di risolvere il contratto "**ipso facto et jure**" senza alcuna pronunzia dell'autorità giudiziaria, incamerando il deposito cauzionale se presentato ovvero non procedendo al pagamento della/e fattura/e, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

In particolare, il Servizio Acquisti Area Vasta, su indicazione dell'Azienda Sanitaria si riserva di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1453 e segg. del Codice Civile quando, dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione di macchine o impianti, o parti di essi, che a giudizio insindacabile dei suoi tecnici non corrispondano alle caratteristiche convenute e dichiarate in offerta o non garantiscano i requisiti qualitativi minimi, la ditta aggiudicataria non vi abbia ottemperato nel termine assegnatole o quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolo.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di richiedere i danni derivanti dal mancato completamento della fornitura; la valutazione dei danni verrà effettuata da un professionista incaricato dall'Azienda stessa.

L'Azienda Sanitaria, inoltre, si riserva la facoltà di richiedere alla ditta il completo risarcimento dei costi che si vedano costrette a sostenere a causa di un comportamento direttamente imputabile alla ditta. In particolare, a solo titolo esemplificativo, saranno addebitati alla ditta i costi diretti che l'Azienda Sanitaria deve sostenere per l'effettuazione delle indagini presso altri Centri e quelli indiretti (trasporto, spese del personale, ecc.).

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la Ditta aggiudicataria risponderà di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare all'Azienda Sanitaria.

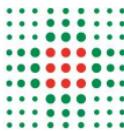
Resta salva la facoltà del Servizio Acquisti, in caso di risoluzione del contratto con la ditta aggiudicataria, di effettuare una nuova procedura di gara oppure di passare alla ditta che ha presentato la seconda migliore offerta. In tal caso resta inteso che la ditta seconda offerente deve confermare i costi presentati in sede di gara.

17. Recesso dal contratto

Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) la stazione appaltante può recedere dal contratto secondo quanto stabilito all'art.123 del D.Lgs. 36/2023.

18. Fatturazione, pagamento, ordini e documenti di trasporto

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

devono essere trasmesse all'AUSL di Bologna e all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda USL di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

Istituto Rizzoli di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) IOR
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFZSSP

Azienda Osped. Universitaria di Ferrara:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aou_fe
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFX3JZ.

Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA:

AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA
Codice fiscale: 02406911202
Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Codice Fiscale: 00302030374
Sede Legale: Via di Barbiano 1/10 – 40136 BOLOGNA

PER L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA:

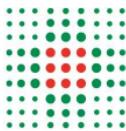
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA
P.I. 01295950388
Sede Legale: Via Aldo Moro 8 - 44124 Loc. CONA FERRARA

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

Per l'Azienda USL di Bologna:



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Le fatture dovranno, inoltre, contenere tassativamente gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: bilancio.fattureestere@ausl.bo.it; al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione dell'ordine completo di anno e numero o, in mancanza, di ogni altro documento idoneo ad individuare la prestazione
- in caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: fatture@pec.ior.it

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), l' Azienda Sanitaria rientra fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello splt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel. n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente l'AOU di Ferrara.

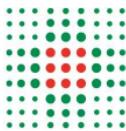
L' Azienda Sanitaria procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria di un contratto di somministrazione non dovrà opporre eccezioni al fine di ritardare o evitare la prestazione dovuta anche in caso di ritardato pagamento.

Oppure

La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e



**FORNITURA IN SERVICE DI
SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'
AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO
ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA
DI FERRARA**

ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE

Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento

dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda USL di Bologna deve emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

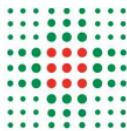
Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regenie.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regenie.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Inoltre, ai sensi delle disposizioni previste dall'art 9-ter, comma 8, del Decreto-legge 19 giugno 2015 n. 78, come modificato dall'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2018, n.145 e dalle indicazioni operative di cui alla circolare interministeriale prot. 2051-P-08/02/2019, le fatture elettroniche relative ai Dispositivi Medici dovranno altresì riportare la valorizzazione degli elementi componenti il codice articolo, come sotto dettagliato:

<Codice Tipo>	'DMX, con X=[1 2/0] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
<Codice Valore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 (GU n.17 del 22 gennaio 2010) o decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 (G.U. Serie Generale, n. 103 del 06 maggio 2014). Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle

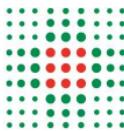


<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	disposizioni previste, dal decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/ Repertorio dei dispositivi medici, o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

19. Penali

Condizione	Riferimento	Evidenza e controlli	Penale
Ritardo nella consegna, Installazione, prendendo come riferimento i tempi di avvio specificati nel cronoprogramma della Ditta	500 € per ogni giorno di ritardo	ALLA CONSEGNA DEL VERBALE DI INSTALLAZIONE	Data consegna Verbale di Installazione
Carenze documentali o di qualsiasi altra natura che abbiano portato ad un collaudo positivo con riserva	100 € per ogni giorno fino allo scioglimento della riserva	ALLA CHIUSURA DEL COLLAUDO POSITIVO CON RISERVA	Data comunicazione risoluzione non conformità notificata
Mancato rispetto dell'offerta formativa	500 €	AD OGNI EVENTO	Nota del Laboratori
Reclami scritti provenienti dal Servizio Utilizzatore e/o da altri Servizi per comportamenti, omissioni e/o fatti direttamente imputabili alla Ditta Aggiudicataria	500 €	AD OGNI EVENTO	segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti
Rapporto di lavoro per intervento tecnico di manutenzione/verifica pervenuto in ritardo e/o non conforme	500 €	AD OGNI EVENTO	segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti
Ritardo sul tempo di ripristino funzionalità in seguito a guasto	500 € per ogni giorno di ritardo	AD OGNI EVENTO	segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti



FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA	ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mancato rispetto della programmazione MPP, verifiche periodiche di sicurezza e controlli funzionali	500 € per ogni manutenzione/verifica/ controllo non effettuato	ANNUALE	segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	---------	----------------------------------------------------

20. Contratto

La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità stabilite dal Decreto Legislativo n. 36/23 e successive modifiche ed integrazioni.

21. Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 co. 1, lett. d) n. 2 del D.lgs. n. 36/2023.

Per la cessione dei crediti si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/91.

Ai fini dell'opponibilità all' Azienda sanitaria contraente, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitrici.

Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto o concessione sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione.

Le amministrazioni pubbliche, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, possono preventivamente accettare la cessione da parte dell'esecutore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo a lavori, servizi, forniture, progettazione, con questo stipulato.

22. Responsabilità

L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare all'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda Sanitaria che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

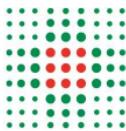
23. Clausola Whistleblowing

L'impresa si impegna a comunicare al proprio personale che opera nel contesto lavorativo dell'Azienda USL di Bologna, il collegamento ipertestuale alla pagina dell'Azienda USL dedicata all'istituto del whistleblowing, al fine di renderlo edotto dei propri diritti e relative tutele, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/wb>

24. Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accettare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta sub-affidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

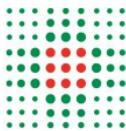
Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 119 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di



FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA	ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagnie sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p".

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

Clausola n. 11

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

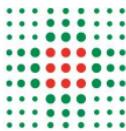
25. Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:

Azienda USL di Bologna: al link: <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/informazioni-operatori-economici/FASCICOLO%20INFORMATIVO%20RISCHI%20SPECIFICI%20AUSL%20BO%2012%202015.1.d..pdf>

Istituto Ortopedico Rizzoli: <http://www.ior.it/il-rizzoli/servizi-e-uffici/servizio-prevenzione-e-protezione>

Per l'Aosp di Ferrara il Fascicolo Informativo può essere richiesto al Dipartimento Interaziendale di Prevenzione e Protezione, via A. Cassoli n° 30, Ferrara - tel 0532 238026 dip.prevenzione@ospfe.it.



<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

L'Azienda USL di Bologna, allegato al contratto di appalto, invierà alla ditta aggiudicataria, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.).

26. Privacy e obbligo di riservatezza dei dati

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgare in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti. In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Azienda.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Azienda attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

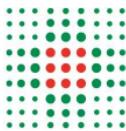
Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Azienda.

Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n.51/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Con la stipula del contratto di appalto, la ditta, ai sensi dell'art. 28 del regolamento, è nominata Responsabile del trattamento dei dati, per gli adempimenti previsti nel contratto di appalto e nei limiti e per la durata dello stesso. La nomina di Responsabile è valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda

La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i



**FORNITURA IN SERVICE DI
SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'
AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO
ORTOPEDICO RIZZOLI E LAZIENDA OSPEDALIERA
DI FERRARA**

ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE
Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento

principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.

In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.

La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

27. Controversie e Foro competente

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura/servizio è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

Per accettazione
(firma digitale del Legale Rappresentante)

Allegato 1 al Capitolato Speciale

Clausole vessatorie relative al Capitolato Speciale di gara della GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN "SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AUSL BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU FERRARA".

Il sottoscritto _____

quale procuratore e legale rappresentante della ditta _____

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342, del vigente Codice civile, dichiara di accettare espressamente gli articoli 2, 10, 13, 14, 19, 21, 25.

**Per accettazione
Il Legale Rappresentante della ditta**

Allegato F – Domanda di partecipazione

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA
Servizio Acquisti di Area Vasta
Via Gramsci, 12 –
40121 Bologna - ITALIA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN “SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L’AUSL DI BOLOGNA, L’ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L’AOU DI FERRARA”.

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell’atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Sede legale e amministrativa (se diversa)	
N°tel. - Pec	

Il/La sottoscritto/a²

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l’attribuzione dell’incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l’attribuzione dell’incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- *operatore singolo*
- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- Consorzio stabile

¹ L’imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall’Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall’articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell’Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice,
- dei consorzi stabili di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell’impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

▪ **DICHIARA:**

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (ELENcare di SEGUITO I DATI DI TUTTI I SOGGETTI DI CUI ART. 94, COMMA 3, OPPURE IN APPOSITO ALLEGATO);

.....*soggetto 1*....

.....*soggetto 2*....

.....

2. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione automatica" di cui all'art.94 del D.lgs. n. 36/2023, anche per tutti i soggetti indicati al punto 1;
3. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;
4. che i soggetti di cui al punto 1 non si trovano in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art.98, comma 3, lettere g) ed h) del D.lgs.36/2023;
5. di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;

ovvero

con riferimento alle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, segnala le seguenti fattispecie rilevanti:

- gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara_____

ancorché impugnati in giudizio i relativi provvedimenti.....

[eventuale] si vedano altresì i documenti allegati:

6. Di concorrere per i seguenti lotti: NON APPLICABILE, UNICO LOTTO

DICHIARA altresì, qualora previsti:

- che il direttore tecnico è:

- che i membri del collegio sindacale sono (indicare sia i sindaci effettivi che i supplenti)

.....
o, nei casi contemplati dall'art.2477 del Codice civile, che il sindaco è:

.....
- che i membri del collegio dei revisori sono:

.....
- che i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art.6, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 8 giugno 2011, n.231 sono:

(Compilare soltanto i campi di interesse)

DICHIARA che la ditta:

è soggetta ed è in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (Legge [12/03/1999](#) n. 68),

oppure

non è soggetta alla Legge [12/03/1999](#) n. 68 in quanto: __ (Indicare le motivazioni) _____

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziate esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);
- o, in alternativa,
- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:
.....

▪ **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- (*dichiarazione da rendere solo dall'organo comune*): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n. partita I.V.A. n. oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

▪ - (*in caso di Rete costituenda*):

▪ **DICHIARA:** (*dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete*)

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. **Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)**

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** di allegare il contratto con l'impresa/le imprese ausiliaria/e nonchè la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara;

3. **Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:**

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

Qualora, al momento della presentazione dell'offerta, il FVOE non sia operativo, la relazione di cui sopra deve essere caricata sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

▪ (solo in caso di raggruppamento)

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato,
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di applicare al proprio personale i CCNL indicati nel bando di gara;
- oppure**
- a. di applicare al proprio personale il CCNL (indicare il CCNL applicato) che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quelli indicati nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta economica.

- di accettare il Patto di Integrità di cui a protocollo n. 121859 del 13.11.2023 di aggiornamento del Patto d'integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.usl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-generali/Patto%20di%20Integrità.pdf/view>
- di essere edotto dagli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna” di cui a Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.usl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver preso visione del fascicolo informativo sui rischi specifici dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna di cui alla presente procedura di gara pubblicato sul sito internet come indicato nel Capitolato speciale di appalto.
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:
 - 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
 - 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
 - riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi tra quelli previsti all'allegato II.13 del Codice:

Norma	Certificazione/marchio posseduti

Qualora, al momento della presentazione dell'offerta il FVOE non sia operativo, le certificazioni relative alla riduzione della garanzia devono essere caricate sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione*) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico*) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa. Qualora, al

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

momento della presentazione dell'offerta, il FVOE non sia operativo, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma, nella documentazione amministrativa, la ricevuta comprovante il pagamento del contributo.

- **DICHIARA** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

7. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata indirizzo o strumento analogo negli altri stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

8. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **DICHIARA** di essere edotto del fatto che qualora un concorrente formuli istanza di accesso agli atti per la difesa dei propri interessi in giudizio, le parti della documentazione eventualmente oscurate (per le motivazioni dettagliatamente riportate nella documentazione di gara) dovranno essere inviate al concorrente istante, nella loro interezza, prive di cancellazioni e/o oscuramenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

LUOGO E DATA

(Sottoscrizione digitale)

Legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore

ALL G - Modulo per l'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla PROCEDURA APERTA per la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU DI FERRARA".

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

Spazio per l'apposizione del contrassegno telematico o indicazione del n. identificativo

Cognome	Nome	
Nato a	Prov.:	Il
Residente in	Prov.:	CAP
Via/Piazza	N.	
Tel.	Fax	Cod. Fisc.
IN QUALITÀ DI		
<input type="checkbox"/> Persona fisica		<input type="checkbox"/> Procuratore speciale
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della Persona giuridica		
DICHIARA		
<input type="checkbox"/> che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha: IDENTIFICATIVO n. _____ e data _____		
<input type="checkbox"/> di essere a conoscenza che l'organo preposto potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.		

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

- 1) Il presente modello deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato su SATER.

Procedura aperta per la fornitura in “SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AUSL DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU DI FERRARA”.

ALLEGATO H
DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA CCNL

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____,
 _____, Prov. _____, il _____, domiciliato per la
 carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di _____ e legale
 rappresentante della _____, con sede in _____,
 Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____, codice fiscale n.
 _____ e partita IVA n. _____, presso cui elegge
 domicilio, di seguito denominata "Impresa",
 ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle
 conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di
 dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione
 di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del
 medesimo Decreto;

DICHIARA

I'equivalenza delle tutele normative fra il CCNL _____ che si intende applicare all'appalto e il CCNL Metalmeccanico,Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario, individuato dall'AUSL BO rispetto ai seguenti parametri:

1. Retribuzione tabellare annuale

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

2. Indennità di contingenza

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

3. Elemento Distinto della Retribuzione - EDR a cui vanno sommate le eventuali Mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima) e le Ulteriori indennità previste

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
------------	-----------------------------------------------------------------

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Disciplina del lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

5. Disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi (solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250)

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

6. Disciplina compensativa delle ex festività sopprese (normalmente avviene attraverso il riconoscimento di permessi individuali)

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

7. Durata del periodo di prova

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

8. Durata del periodo di preavviso;

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
------------	-----------------------------------------------------------------

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio;

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

10. Malattia e infortunio (con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità)

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

11. Maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

12. Monte ore di permessi retribuiti

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

13. Bilateralità

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

14. Previdenza integrativa

CCNL	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

15. Sanità integrativa

CCNL	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

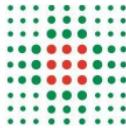
Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

Firma digitale

Nota: L'AUSL BO può ritenere sussistente l'equivalenza in caso di uno scostamento limitato a soli due parametri.

Dat

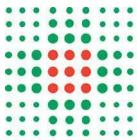
firma del dichiarante



**ALLEGATO A1
Scheda tecnica**

**SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE**

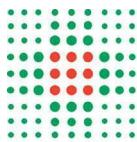
Lotto 1 - Immunoistochimica predittiva



REQUISITI MINIMI, PENA L'ESCLUSIONE (sezione A)

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

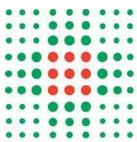
				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
1	Dispositivi di ultima generazione, nuovi di fabbrica e non ricondizionati, idonei all'uso previsto nel Capitolato Speciale e dotati dei requisiti tecnici e funzionali descritti nel presente Allegato.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
2	Fornitura a titolo gratuito di tutto quanto necessario in termini di accessori (stazione pc gestionale completa, lettore barcode, montavetrini, ecc.) e consumabili (reagenti, vetrini, ecc.) per garantire il corretto e completo funzionamento durante tutto il periodo di collaudo dei dispositivi, nulla escluso, dal primo giorno di utilizzo fino alla data di decorrenza del contratto di service. Deve essere compreso il trasporto, la consegna al piano e l'installazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
3	Aggiornamenti strumentali (hardware e software) gratuiti per tutta la durata contrattuale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
4	Supporto scientifico e metodologico per il personale delle Aziende appaltanti. Partecipazione gratuita a programmi VEQ internazionali (UK NEQAS) da attivare a scelta dalle Aziende appaltanti, per tutta la durata del contratto.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
5	Corsi di formazione iniziali all'uso dei dispositivi ed ulteriori corsi che si rendessero necessari per approfondimenti al personale già formato o per la formazione di nuovi operatori con tracciabilità dell'addestramento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
6	Interfacciamento bidirezionale con il LIS dei Laboratori Athena di Dedalus, compreso il modulo R4C di Dedalus, comprensivo di hardware e software necessari e manutenzione conseguente per tutta la durata del contratto. Il flusso di lavoro dovrà prevedere i seguenti step: <ul style="list-style-type: none">- Invio, attraverso il LIS di Laboratorio, della programmazione dell'indagine diagnostica ai dispositivi di colorazione;- Riconoscimento da parte dei dispositivi di colorazione della richiesta di indagine diagnostica, con corretta associazione al vetrino;- Invio al LIS da parte del dispositivo della segnalazione di completata colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
7	Dovrà essere garantito un sistema che fornisca, con estrazione diretta dal LIS (Athena/R4C), con cadenza mensile, il numero delle determinazioni effettuate, suddivise per Azienda (AUSL BO, IOR, AOSP FE), col dettaglio della tipologia, da utilizzare ai fini della fatturazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	



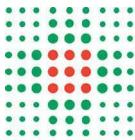
8	Fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS), se non fosse possibile collegare i dispositivi offerti ad un impianto già predisposto con tali caratteristiche.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
9	Eventuale trasferimento e riavvio della strumentazione qualora la collocazione individuata dovesse variare a seguito di riorganizzazioni interne con conseguente riqualificazione dei dispositivi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

CARATTERISTICHE DEI DISPOSITIVI

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
10	Gli immunocoloratori devono poter eseguire in completo automatismo ogni singola fase dei test immunoistochimici (sparaffinatura, metodiche di smascheramento antigenico, reazioni dell' anticorpo primario, anticorpi ponte e sistema rilevatore, reazione cromogena e contrasto) su sezioni istologiche e preparati citologici (strato sottile, striscio, ecc.) fino al completamento della colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
11	Sistema dotato di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
12	Strumentazione completamente automatizzata, gestita direttamente da PC centrale con software gestionale in lingua italiana, comprendente monitor, hardware, tastiera mouse, stampante per "report" delle statistiche e dei protocolli e eventuale stampante di etichette barcode, lettore barcode.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
13	Capacità di processazione complessiva e simultanea con caricamento minimo di 30 vetrini e capacità di reagenti (sistemi di rivelazione e diversi anticorpi) adeguata per seduta operativa.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
14	Modalità operativa con caricamento in continuo dei reagenti, con funzione che consenta di aggiungere e/o rimuovere (recuperare) specifici reagenti durante la corsa di colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
15	Caricamento in continuo dei vetrini con funzione che consenta di aggiungerne e/o rimuoverne durante la corsa di colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
16	Stoccaggio e riutilizzazione a fine seduta dei reagenti non consumati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
17	Sparaffinatura delle sezioni effettuate dallo strumento con liquido sostitutivo dei tradizionali solventi aromatici (Xilolo-free).	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	



18	Esecuzione nello stesso immunocoloratore, oltre che di indagini di immunoistochimica, simultaneamente anche di indagini di ibridazione in situ.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
19	Compatibilità con sistemi di rivelazione polivalenti (anti-mouse e anti-rabbit) HRP-coniugati con cromogeno DAB e AP-coniugati con cromogeno Red	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
20	Ricostruzione automatica del cromogeno diaminobenzidina (DAB) eseguita dallo strumento (on-board) nel volume necessario all'esecuzione della seduta di lavoro giornaliera o nella quantità necessaria per singolo vetrino, senza intervento dell'operatore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
21	Gestione contemporanea di protocolli con sistemi differenti di rivelazione, secondo le esigenze con modalità scelte dall'operatore, con tempi tra loro differenti, in un'unica sessione di lavoro	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
22	Esecuzione di doppie colorazioni DAB/Red simultanee in un medesimo vetrino, in modo completamente automatico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
23	Sistema che consente di eseguire Tests di Farmacodiagnostica in IHC per Target Therapies certificato CE IVD, validato sulla strumentazione offerta e approvato da AIFA/EMA.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
24	Consumo di reagenti costante per coprire l'intera superficie del vetrino, con utilizzo di quantità minime sufficienti a garantire la copertura omogenea di tutta l'area utile del vetrino (area della sezione) per singola dispensazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
25	Tracciabilità continua delle operazioni sullo strumento: archiviazione automatica ed effettuazione tramite il software gestionale di rendiconto e statistiche complete sui consumi, sui protocolli usati, sugli interventi durante la seduta operativa, sulla tipologia di marcatori utilizzati e sui casi/vetrini processati.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
26	Programmazione della corsa di IHC e ISH (seduta operativa) selezionando protocolli operativi già impostati (preinstallati) e personalizzati alle esigenze operative con capacità di lavoro sia in modalità completamente automatica, che in modalità manuale (riferita all'anticorpo primario)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
27	Dotazione di allarmi sonori e a video per la segnalazione di anomalie in tutte le fasi operative e monitoraggio dei volumi dei reagenti e tamponi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
28	Identificazione dei campioni e dei reagenti tramite barcode	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
29	Lo strumento deve garantire l'eliminazione dei reflui in sicurezza	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
30	Fornitura di montavetrini idoneo per il montaggio dei preparati di IHC, in grado di garantire l'adesione permanente del coprioggetto	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

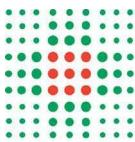


CARATTERISTICHE DI REAGENTI e CONSUMABILI

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
31	Reagenti barcodati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
32	Reagenti/coloranti dotati di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
33	Reagenti pronti all'uso e/o concentrati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
34	Gli anticorpi devono essere validati almeno per l'uso in formalina - paraffina	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
35	Garanzia sull' anticorpo/sonde e sui reagenti analitici con sostituzione di lotti non corrispondenti ai prerequisiti dichiarati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
36	Fornitura, alle medesime condizioni economiche, di Anticorpi sostitutivi di quelli divenuti obsoleti, di ultimissima generazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
37	Esecuzione di ibridazioni in situ con sonde cromogeniche in campo chiaro	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
38	Fornitura di vetrini portaoggetto elettrostatici di altissima qualità, in cui la superficie del vetrino garantisca l'adesione alla sezione istologica al vetrino durante l'intera procedura	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

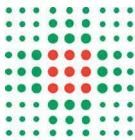
ASSISTENZA POST VENDITA PER LA STRUMENTAZIONE FORNITA

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
39	Illimitati interventi su chiamata.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
40	Parti di ricambio/consumo incluse.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
41	Tempo massimo di intervento dalla chiamata non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
42	Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
43	Manutenzioni preventive incluse, secondo modalità e frequenza previste dal fabbricante.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
44	Ripristino dell'operatività completa in caso di trasferimento dei dispositivi presso altra sede in tempi non superiori a 5 gg lavorativi senza interruzione dell'attività.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
45	Attività di interfacciamento bidirezionale con il gestionale informatizzato, a titolo gratuito, in caso di cambio del sistema gestionale informatizzato.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
46	Servizio di approfondimento diagnostico in laboratori di riferimento.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

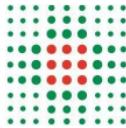


REQUISITI OGGETTO DI VALUTAZIONE (sezione B)

Punteggio MASSIMO	ID	Requisito	Criterio di valutazione	Risposta Ditta
Qualità tecnica della strumentazione (25 punti)				
4	W1	Possibilità di collegamento in rete dei coloratori, se in numero superiore a uno.	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 4 punti.	
5	W2	Modalità operativa ad accesso continuo con possibilità di caricamento continuo dei reagenti e di carico e recupero di ogni singolo vetrino in modo indipendente.	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre una migliore modalità operativa	
8	W3	Gestione indipendente delle singole postazioni dei vetrini con possibilità di lavoro a temperatura controllata, da T ambiente fino a 100°C, almeno nelle fasi preanalitiche (sparaffinatura, recupero antigenico, ecc.)	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 8 punti.	
2	W4	Programmazione manuale di protocolli	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 2 punto.	
6	W5	Sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui prodotti (descrivere)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce un sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui che riduca il rischio per l'operatore.	
Qualità tecnica dei reagenti e anticorpi (40 punti)				
10	W6	Quantità di anticorpi primari presenti nell'elenco in conformità al fabbisogno annuo espresso, sia pronti all'uso che concentrati	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di anticorpi	
10	W7	Test di immunoistochimica con sistema certificato CE IVD (almeno per HER2/neu, ALK e PD-L1, Claudin18, IDH1, BRAF, pan-TRK, MLH1, PMS2, MSH2, MSH6), validato sulla strumentazione offerta per target Therapy ("clinical claim" per eleggibilità al farmaco specifico. (relazionare se eseguibile sulla stessa macchina contemporaneamente all'Immunoistochimica o con altro strumento accessorio fornito)	TABELLARE No = 0 punti Sì, strumento accessorio = 5 punto Sì, stessa macchina = 10 punti	
10	W8	Disponibilità a fornire anticorpi e cloni aggiuntivi o diversi da quelli in elenco, con significato farmacopredittivo e predittivo in genere	TABELLARE No = 0 punti Sì = 10 punti	

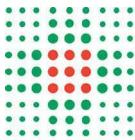


10	W9	Tempo massimo di fornitura dei reagenti dedicati al funzionamento degli strumenti	TABELLARE T <= 5 giorni lavorativi = 10 punti 5 < T <= 10 giorni lavorativi = 5 punti T > 10 giorni lavorativi = 0 punti	
Servizio post-installazione (5 punti)				
2	W10	Tempo massimo di intervento dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (tempo non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore solari, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	
3	W11	Tempo massimo di ripristino funzionalità dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore solari, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	



**ALLEGATO A1
Scheda tecnica**

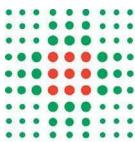
**SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE
Lotto 3 – Colorazioni istochimiche speciali**



REQUISITI MINIMI, PENA L'ESCLUSIONE (sezione A)

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

					Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
1	Strumentazione di ultima generazione, nuova di fabbrica e non ricondizionata, idonea all'uso previsto nel Capitolato Speciale e dotata dei requisiti tecnici e funzionali descritti nel presente Allegato.				
2	Il sistema offerto deve garantire l'esecuzione automatica di almeno l'80% delle colorazioni (vetrini)				
3	Fornitura a titolo gratuito di tutto quanto necessario in termini di accessori (stazione pc gestionale completa, lettore barcode, ecc.) e consumabili (reagenti, ecc.) per garantire il corretto e completo funzionamento durante tutto il periodo di collaudo dei dispositivi, nulla escluso, dal primo giorno di utilizzo fino alla data di decorrenza del contratto di service. Deve essere compreso il trasporto, la consegna al piano e l'installazione.				
4	Aggiornamenti strumentali (hardware e software) gratuiti durante tutta la durata contrattuale				
5	Supporto scientifico e metodologico per il personale delle Aziende appaltanti.				
6	Corsi di formazione iniziali all'uso dei dispositivi ed ulteriori corsi che si rendessero necessari per approfondimenti al personale già formato o per la formazione di nuovi operatori e tracciabilità dell'addestramento.				
7	Interfacciamento bidirezionale con il LIS dei Laboratori Athena di Dedalus, compreso il modulo R4C di Dedalus, comprensivo di hardware e software necessari e manutenzione conseguente per tutta la durata del contratto. Il flusso di lavoro dovrà prevedere i seguenti step: - Invio, attraverso il LIS di Laboratorio, della programmazione dell'indagine diagnostica ai dispositivi di colorazione; - Riconoscimento da parte dei dispositivi di colorazione della richiesta di indagine diagnostica, con corretta associazione al vetrino; Invio al LIS da parte del dispositivo della segnalazione di completata colorazione.				
	Dovrà essere garantito un sistema che fornisca, con estrazione diretta dal LIS (Athena/R4C), con cadenza mensile, il numero delle determinazioni effettuate, suddivise per Azienda (AUSL BO, IOR, AOSP FE), col dettaglio della tipologia, da utilizzare ai fini della fatturazione.				



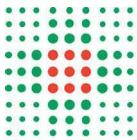
8	Fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS), se non fosse possibile collegare i dispositivi offerti ad un impianto già predisposto con tali caratteristiche.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
9	Eventuale trasferimento e riavvio della strumentazione qualora la collocazione individuata dovesse variare a seguito di riorganizzazioni interne con conseguente riqualificazione dei dispositivi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

CARATTERISTICHE DEI DISPOSITIVI

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
10	Coloratori istochimici che devono poter eseguire in completo automatismo ogni singola fase dei test istochimici (compresa l'asciugatura, la sparaffinatura e l'idratazione) su sezioni istologiche e preparati citologici fino al completamento della colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
11	Coloratori dotati di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
12	Sistema di prevenzione dell'evaporazione dei reagenti e protezione dell'operatore dall'esposizione a sostanze tossiche e nocive	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
13	Lo strumento deve garantire l'eliminazione dei reflui in sicurezza.			
14	Identificazione dei campioni tramite barcode	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
15	Dotati di lettore di barcode			
16	Gestione contemporanea di protocolli di differenti colorazioni	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

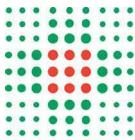
CARATTERISTICHE DEI REAGENTI e CONSUMABILI

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
17	Reagenti barcodati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
18	Reagenti pronti all'uso e/o concentrati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
19	Vetrini portaoggetto elettrostatici di altissima qualità, in cui la superficie del vetrino garantisca l'adesione alla sezione istologica al vetrino durante l'intera procedura	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
20	Garanzia sui reagenti con sostituzione di lotti non corrispondenti ai prerequisiti dichiarati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	



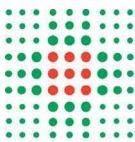
ASSISTENZA POST VENDITA PER LA STRUMENTAZIONE FORNITA

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
21	Illimitati interventi su chiamata.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
22	Parti di ricambio/consumo incluse.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
23	Tempo massimo di intervento dalla chiamata non superiore a 8 ore lavorative (orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
24	Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata non superiore a 24 ore lavorative (orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
25	Manutenzioni preventive incluse, secondo modalità e frequenza previste dal fabbricante.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
26	Ripristino dell'operatività completa in caso di trasferimento dei dispositivi presso altra sede in tempi non superiori a 5 gg lavorativi senza interruzione dell'attività.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
27	Attività di interfacciamento bidirezionale con il gestionale informatizzato, a titolo gratuito, in caso di cambio del sistema gestionale informatizzato.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
28	Servizio di approfondimento diagnostico in laboratori di riferimento.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

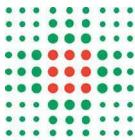


REQUISITI OGGETTO DI VALUTAZIONE (sezione B)

Punteggio massimo	ID	Requisito	Criterio di valutazione	Risposta Ditta
Qualità tecnica della strumentazione (43 punti)				
4	W1	Nº di differenti protocolli che possono essere eseguiti simultaneamente	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di protocolli eseguibili simultaneamente.	
5	W2	Caricamento totalmente random senza necessità di suddividere vetrini e reagenti soggetti al trattamento di colorazione	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 5 punti.	
10	W3	N.ro vetrini colorabili per corsa	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di vetrini colorabili per corsa.	
3	W4	Registrazione dei test effettuati con possibilità di report di lavoro	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre la funzionalità in maniera più performante	
1	W5	Sistema che consenta il controllo del livello dei reagenti	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
3	W6	Tempo medio di esecuzione delle colorazioni	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il minor tempo medio di esecuzione delle colorazioni.	
7	W7	Possibilità di personalizzare (ottimizzare) i protocolli di lavoro adattandoli ai campioni da testare	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che assicura una migliore ottimizzazione dei protocolli di lavoro	
8	W8	Separazione degli scarichi in diverse categorie di reflui	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 8 punti.	

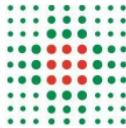


2	W9	Sistema di aspirazione per l'espulsione dei fumi	TABELLARE No = 0 punti. Si = 2 punti.	
Careteristiche dei reagenti e consumabili (22 punti)				
6	W10	Numero di tipologie di colorazioni speciali disponibili oltre quelle richieste.	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero tipologie di colorazioni speciali disponibili oltre quelle richieste	
2	W11	Disponibilità di kit per colorazioni speciali in automatico tra le colorazioni richieste (Indicare n.ro kit offerti per le colorazioni in automatico ed il numero di vetrini colorabili in automatico	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che assicura un maggior numero di kit per colorazioni speciali in automatico tra le colorazioni richieste	
4	W12	Kit di colorazioni pronti all'uso (indicare il numero di kit offerti pronti all'uso)	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di kit pronti all'uso	
6	W13	N° di reagenti caricabili	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce il maggior numero di reagenti caricabili contemporaneamente	
4	W14	Reagenti accessori (tamponi, soluzioni di lavaggio, etc) pronti all'uso (descrivere)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che assicura un maggior numero di reagenti accessori pronti all'uso	
Servizio post-installazione (5 punti)				
2	W15	Tempo massimo di intervento dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (tempo non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	



3	W16	Tempo massimo di ripristino funzionalità dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore lavorative, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	
---	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

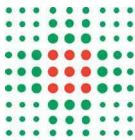
***N.B.:** l'apertura della chiamata non coincide con il primo intervento da parte della ditta. Viceversa l'accesso da remoto alla strumentazione da parte dello specialist della ditta (ad es.: tramite VPN), autorizzato dall'Azienda Sanitaria coinvolta, coincide con il primo intervento da parte della ditta.



**ALLEGATO A1
Scheda tecnica**

**SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI
IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE**

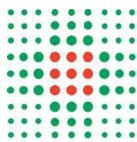
Lotto 2 - Immunoistochimica non predittiva



REQUISITI MINIMI, PENA L'ESCLUSIONE (sezione A)

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

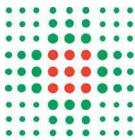
				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
1	Dispositivi di ultima generazione, nuovi di fabbrica e non ricondizionati, idonei all'uso previsto nel Capitolato Speciale e dotati dei requisiti tecnici e funzionali descritti nel presente Allegato.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
2	Fornitura a titolo gratuito di tutto quanto necessario in termini di accessori (stazione pc gestionale completa, lettore barcode, montavetrini, ecc.) e consumabili (reagenti, vetrini, ecc.) per garantire il corretto e completo funzionamento durante tutto il periodo di collaudo dei dispositivi, nulla escluso, dal primo giorno di utilizzo fino alla data di decorrenza del contratto di service. Deve essere compreso il trasporto, la consegna al piano e l'installazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
3	Aggiornamenti strumentali (hardware e software) gratuiti durante tutta la durata contrattuale.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
4	Supporto scientifico e metodologico per il personale delle Aziende appaltanti.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
5	Corsi di formazione iniziali all'uso dei dispositivi ed ulteriori corsi che si rendessero necessari per approfondimenti al personale già formato o per la formazione di nuovi operatori con tracciabilità dell'addestramento.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
6	Interfacciamento bidirezionale con il LIS dei Laboratori Athena di Dedalus, compreso il modulo R4C di Dedalus, comprensivo di hardware e software necessari e manutenzione conseguente per tutta la durata del contratto. Il flusso di lavoro dovrà prevedere i seguenti step: - Invio, attraverso il LIS di Laboratorio, della programmazione dell'indagine diagnostica ai dispositivi di colorazione; - Riconoscimento da parte dei dispositivi di colorazione della richiesta di indagine diagnostica, con corretta associazione al vetrino; Invio al LIS da parte del dispositivo della segnalazione di completata colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
7	Dovrà essere garantito un sistema che fornisca, con estrazione diretta dal LIS (Athena/R4C), con cadenza mensile, il numero delle determinazioni effettuate, suddivise per Azienda (AUSL BO, IOR, AOSP FE), col dettaglio della tipologia, da utilizzare ai fini della fatturazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
8	Fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS), se non fosse possibile collegare i dispositivi offerti ad un impianto già predisposto con tali caratteristiche.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	



9	Eventuale trasferimento e riavvio della strumentazione qualora la collocazione individuata dovesse variare a seguito di riorganizzazioni interne con conseguente riqualificazione dei dispositivi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	--

CARATTERISTICHE DEI DISPOSITIVI

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
10	Gli immunocoloratori devono poter eseguire in completo automatismo ogni singola fase dei test immunoistochimici (sparaffinatura, metodiche di smascheramento antigenico, reazioni dell'anticorpo primario, anticorpi ponte e sistema rilevatore, reazione cromogena e contrasto) su sezioni istologiche e preparati citologici (strato sottile, striscio, ecc.) fino al completamento della colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
11	Sistema dotato di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
12	Strumentazione completamente automatizzata, gestita direttamente da PC centrale con software gestionale in lingua italiana, comprendente monitor, hardware, tastiera mouse, stampante per "report" delle statistiche e dei protocolli e eventuale stampante di etichette barcode, lettore barcode.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
13	Capacità di processazione complessiva e simultanea con caricamento minimo di 20 vetrini e capacità di reagenti (sistemi di rivelazione e diversi anticorpi) adeguata per seduta operativa.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
14	Modalità operativa con caricamento in continuo dei reagenti, con funzione che consenta di aggiungere e/o rimuovere (recuperare) specifici reagenti durante la corsa di colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
15	Caricamento in continuo dei vetrini con funzione che consenta di aggiungerne e/o rimuoverne durante la corsa di colorazione.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
16	Stoccaggio e riutilizzazione a fine seduta dei reagenti non consumati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
17	Sparaffinatura delle sezioni effettuate dallo strumento con liquido sostitutivo dei tradizionali solventi aromatici (Xilolo-free).	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
18	Compatibilità con sistemi di rivelazione polivalenti (anti-mouse e anti-rabbit) HRP-coniugati con cromogeno DAB e AP-coniugati con cromogeno Red	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

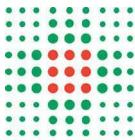


19	Ricostruzione automatica del cromogeno diaminobenzidina (DAB) eseguita dallo strumento (on-board) nel volume necessario all'esecuzione della seduta di lavoro giornaliera o nella quantità necessaria per singolo vetrino, senza intervento dell'operatore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
20	Gestione contemporanea di protocolli con sistemi differenti di rivelazione, secondo le esigenze con modalità scelte dall'operatore, con tempi tra loro differenti, in un'unica sessione di lavoro	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
21	Esecuzione di doppie colorazioni DAB/Red simultanee in un medesimo vetrino, in modo completamente automatico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
22	Consumo di reagenti costante per coprire l'intera superficie del vetrino, con utilizzo di quantità minime sufficienti a garantire la copertura omogenea di tutta l'area utile del vetrino (area della sezione) per singola dispensazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
23	Tracciabilità continua delle operazioni sullo strumento: archiviazione automatica ed effettuazione tramite il software gestionale di rendiconto e statistiche complete sui consumi, sui protocolli usati, sugli interventi durante la seduta operativa, sulla tipologia di marcatori utilizzati e sui casi/vetrini processati.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
24	Programmazione della corsa di IHC e ISH (seduta operativa) selezionando protocolli operativi già impostati (preinstallati) e personalizzati alle esigenze operative con capacità di lavoro sia in modalità completamente automatica, che in modalità manuale (riferita all'anticorpo primario)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
25	Dotazione di allarmi sonori e a video per la segnalazione di anomalie in tutte le fasi operative e monitoraggio dei volumi dei reagenti e tamponi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
26	Identificazione dei campioni e dei reagenti tramite barcode	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
27	Gestione contemporanea di protocolli con diversi sistemi di rivelazione e smascheramento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
28	Sistema di prevenzione dell'evaporazione dei reagenti durante l'incubazione			
29	Lo strumento deve garantire l'eliminazione dei reflui in sicurezza	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
30	Fornitura di montavetrini idoneo per il montaggio dei preparati di IHC , in grado di garantire l'adesione permanente del coprioggetto	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

CARATTERISTICHE DEI REAGENTI E CONSUMABILI

Rif. documentazione
tecnica presentata
(nome documento,
pagina)

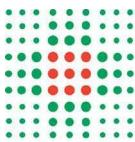
24	Reagenti barcodati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
----	--------------------	-----------------------------	-----------------------------	--



25	Reagenti/coloranti dotati di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
	Reagenti pronti all'uso e/o concentrati			
	Gli anticorpi devono essere validati almeno per l'uso in formalina / paraffina			
27	Garanzia sull'anticorpo e sui reagenti analitici con sostituzione di lotti non corrispondenti ai prerequisiti dichiarati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
28	Fornitura, alle medesime condizioni economiche, di Anticorpi sostitutivi di quelli divenuti obsoleti, di ultimissima generazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
30	Fornitura di vetrini portaoggetto elettrostatici di altissima qualità, in cui la superficie del vetrino garantisca l'adesione alla sezione istologica al vetrino durante l'intera procedura	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

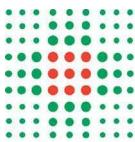
ASSISTENZA POST VENDITA PER LA STRUMENTAZIONE FORNITA

				Rif. documentazione tecnica presentata (nome documento, pagina)
31	Illimitati interventi su chiamata.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
32	Parti di ricambio/consumo incluse.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
33	Tempo massimo di intervento dalla chiamata non superiore a 8 ore lavorative, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
34	Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
35	Manutenzioni preventive incluse, secondo modalità e frequenza previste dal fabbricante.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
36	Ripristino dell'operatività completa in caso di trasferimento dei dispositivi presso altra sede in tempi non superiori a 5 gg lavorativi senza interruzione dell'attività.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
37	Attività di interfacciamento bidirezionale con il gestionale informatizzato, a titolo gratuito, in caso di cambio del sistema gestionale informatizzato.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
38	Servizio di approfondimento diagnostico in laboratori di riferimento.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

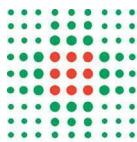


REQUISITI OGGETTO DI VALUTAZIONE (sezione B)

Punteggio massimo	ID	Requisito	Criterio di valutazione	Risposta Ditta
Qualità tecnica della strumentazione (47 punti)				
3	W1	Capacità massima di vetrini a bordo (per singolo strumento)	TABELLARE N \geq 35 = punti 3 N < 35 = punti 0	
4	W2	Capacità massima reagenti a bordo (per singolo strumento)	TABELLARE N \leq 30 = 0 punti 30 < N \leq 40 = 1 punto 40 < N \leq 50 = 2 punti 50 < N \leq 60 = 3 punti N > 60 = 4 punti	
6	W3	Produttività di vetrini prodotti per singola giornata (per singolo strumento)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre la migliore produttività	
7	W4	Sistema di caricamento dei vetrini in continuo	TABELLARE Con camera di precarico = 7 punti Senza camera di precarico = 0 punti	
1	W5	Gestione in contemporanea e con accesso random di protocolli multipli di colorazione	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
4	W6	Sistema di caricamento in continuo dei reagenti	TABELLARE Con interruzione della colorazione o apertura della camera di lavoro = 2 punti. Senza interruzione della colorazione e senza apertura della camera di lavoro = 4 punti	
3	W7	Sistema di riconoscimento automatico dei reagenti / tamponi	TABELLARE No, nessun sistema = 0 punti. Sì, con lettore codice a barre/QR code integrato = 2 punti. Sì, con lettore codice a barre QR code integrato e sistema di sblocco delle taniche dei tamponi = 3 punti	
1	W8	Gestione in contemporanea e con accesso random di protocolli con diversi sistemi di rivelazione	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
4	W9	Sistema di misurazione automatica del numero di test eseguibili rimanenti	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre il miglior sistema di misurazione automatica del numero di test eseguibili rimanenti	



3	W10	Sistema di controllo dell'effettiva quantità di reagente	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che offre il miglior sistema di controllo dell'effettiva quantità di reagente	
1	W11	Programmazione manuale di protocolli	TABELLARE No = 0 punti. Sì = 1 punto.	
5	W12	Sistema etichettatura vetrini	TABELLARE Con rietichettatura = 0 punti Senza rietichettatura = 5 punti	
5	W13	Sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui prodotti (descrivere)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce un sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui che riduca il rischio per l'operatore.	
Carteristiche dei reagenti e anticorpi (19 punti)				
4	W14	Fornitura dei cloni anticorpali specificati in elenco allegato C	DISCREZIONALE Nessuno = 0 punti <= 50% = 2 punti >50% = 4 punti	
5	W15	Sistema di raccolta e smaltimento liquidi reflui prodotti (descrivere presenza di taniche separate e volumi di reflui prodotti)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce un sistema di taniche separate per rifiuti tossici e non tossici e con volumi inferiori di reflui prodotti.	
4	W16	Disponibilità a fornire anticorpi e cloni aggiuntivi o diversi da quelli in elenco, con significato anche farmacopredittivo	TABELLARE No = 0 punti Sì = 4 punti	
4	W17	Reagenti pronti all'uso	TABELLARE 100% = 4 punti Da 75% a 99% = 3 punti Da 50% a 74% = 2 punti <50% = 0 punti	
2	W18	Volumi del confezionamento reagenti (descrivere gli imballaggi)	DISCREZIONALE Punteggio massimo: attribuito alla ditta che fornisce confezionamenti dei reagenti di minor volume	
Servizio post-installazione (4 punti)				



2	W19	Tempo massimo di intervento dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (tempo non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore solari, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	
2	W20	Tempo massimo di ripristino funzionalità dalla chiamata: caratteristiche migliorative rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi).	PROPORZIONALE (QUANTITATIVO) Punteggio massimo: attribuito alla ditta che garantisce tempo minimo di intervento (espresso in ore solari, sabato e festivi esclusi). Punteggio 0: attribuito alla ditta che garantisce tempo intervento uguale al tempo massimo richiesto. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale	



U.O. Ingegneria Clinica

Da compilare per ogni modello di dispositivo proposto

Allegato B

Scheda assistenza tecnica e riferimenti normativi

Tipo Apparecchio:

Modello:

Fabbricante:

Fornitore:

Anno inizio produzione:

Codice CND:

Numero identificativo di registrazione al Repertorio IVD:

Destinazione d'uso del dispositivo dichiarata dal fabbricante nel manuale:

Conformità a disposizioni e norme

- Direttiva Europea Dispositivi Medici Diagnostici in Vitro: SI NO

- Altre Direttive:

:

SI

NO

:

SI

NO

:

SI

NO

- Norma armonizzata EN 61010-1 (CEI 66.5): SI NO

- I Dispositivi consentono una gestione conforme al D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in tema di sicurezza sul lavoro:

SI

NO



U.O. Ingegneria Clinica

Da compilare per ogni modello di dispositivo proposto

Allegato B

Scheda assistenza tecnica e riferimenti normativi

Manutentore autorizzato

Sede Italiana

Ragione Sociale:

Indirizzo: Città: CAP:

Telefono: Fax: e_mail:

Referente: Tel.: Cell.:

Sede regionale

Ragione Sociale:

Indirizzo: Città: CAP:

Telefono: Fax: e_mail:

Referente: Tel.: Cell.:

Assistenza

Caratteristiche indispensabili per la validità dell'offerta

Illimitati interventi su chiamata

Parti di ricambio/consumo incluse

Manutenzioni preventive incluse, secondo modalità e frequenza previste dal fabbricante

Copertura assicurativa per malfunzionamenti (causa di forza maggiore)

Orario di lavoro

Lun-Ven: dalle alle

Sabato/Prefestivi: dalle alle

Domenica/Festivi: dalle alle

Tempistiche

Tempo massimo di intervento dalla chiamata: ore lavorative (**non superiore a 8 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi**)

Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata: ore lavorative (**non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi**)

Manutenzioni preventive/programmate (MPP)

Numero interventi di MPP previsti dal fabbricante: /anno

Tempo medio necessario per lo svolgimento di una MPP: ore

Attività svolta durante le MPP: **allegare check-list**

Proposte per minimizzare i tempi di fermo attività:

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE DELLA DITTA FORNITRICE)

ALLEGATO C ATTIVITA'

LOTTO 3 - COLORAZIONI SPECIALI

RIF.	COLORAZIONI SPECIALI	Det. /anno AO Ferrara
1	AB - Alcian Blu	140
2	ABPASD - Alcian Blu Pas+diastasi	0
3	FER - Perls per il Ferro	383
4	GM - Giemsa	621
5	GRAM - Gram	10
6	GROC - Grocott	100
7	PAS - Pas	2500
8	PASD - Pas+Diastasi	75
9	RAME - Tecnica con Rodanina	10
10	RC - Rosso Congo	80
11	RET - Impregnazione argentica di Gomori	420
12	SIRIUS - Sirius Red	0
13	TRIC - Tricromica (di Masson e/o Picro Mallory)	164
14	WEIG - Weigert per Fibre Elastiche	116
15	ZN - Ziehl-Neelsen	100
16	LUXOL fast blue	0
17	LUXOL fast blue pass	0
18	REDOIL	10
19	Masson Fontana	20
20	Von Kossa	10
TOTALE		4.759

munoistochimiche ed istochimiche

'ANNUA

Det./anno AUSL BO
51
78
42
443
10
142
813
488
10
61
400
20
272
300
300
15
15
10
20
10
3.500

LOTTO 2 - IMMUNOISTOCHIMICA NON PREDITTIVA

Nome protocollo	Clone	Det. / anno FERRARA
ACS- Actina sarcomerica		180
ACTH		15
ACTML - Actina muscolo liscio	1A4	240
Citocheratica AE1AE3	AE1/AE3	0
AFP - Alfafetoproteina		10
ALK 1	p80	40
AMILOIDE PA2		5
ANNEXIN A		15
Anti-RAS	SP174	0
ANTITRIPSINA		0
APOCRINO (GCDFP-15)		0
Arginase		40
ARID1A		80
ATRX		40
B7H4		0
BAP1	C-4 (santa cruz)	0
BCL10		0
BCL2	SP66	420
BCL2 (124)		10
BCL6		330
BCOR	C-10	10
BEREP4		0
BETACAT - Betacatenina		0
BOB1		20
BRACHYURY	1H9A2	10
BRG1 (SMARC A4)	E8V5B	0
CA IX - Anidrasi carbonica IX		75
CA125		0
CAD-E - E-caderina		1550
CADHERIN 17		35
CALCITONINA		35
CALDESMONE		0
CALPONINA		0
CALRETNINA		220
Citocheratina CAM5.2		370
CAMTA		10
CATEPSINA-K		50
CATENE-KAPPA		5
CATENE-LAMBDA		5
CCNB3		0

CD 2		55
CD 3		1200
CD 4		0
CD 4 SP35		120
CD 5		310
CD 8		120
CD 10		510
CD 14		50
CD 15		90
CD 163		0
CD 20		820
CD 21		0
CD 21 EP3093		50
CD 23		80
CD 30		180
CD 31		370
CD 34		490
CD 43		25
CD 45		90
CD 56		125
CD 57		0
CD 68	PGM1	755
CD 7		50
CD 79A		70
CD 99		50
CD117	c-kit	280
CD123 (6H6) AMP		10
CD138		300
CD1A		50
CD25		10
CDX2		350
CEA POLICLONALE		140
CEA MONOCLONALE		0
CICLINA D1		150
CK 5/6		670
CK 7		950
CK 8		0
CK14		0
CK17		0
CK19		110
CK20		600
CK 34 β E12		120
CKMNF116		40
CKWS - citokeratina ampio spettro	AE1/AE3/PCK26	4600
Claudin4		0
CMV - Citomegalovirus		170
c-MYC		90
COLLAGENE IV		0

CROMOGRANINA		570
CYP1A1	B4	0
Podoplanina D240	D240	100
DESMINA		530
DDIT3	9C8	0
DOG1	DOG1	85
Doppia colorazione CALRET-BEREP4		0
Doppia colorazione CD20-CD3		0
Doppia colorazione CD31-PAX8		0
Doppia colorazione OCT4-CD34		0
Doppia colorazione P53-CK20		0
Doppia colorazione P63-CK7		0
Doppia colorazione P63-CKMNF		0
Doppia colorazione PODO-CD31		0
Doppia colorazione TTF1-P40		0
Doppia colorazione SOX10HMB45		260
Doppia colorazione SOX10MART1		360
EGFR SP84	SP84	0
EGFR 113	113	0
EMA		170
ERG		0
EZH2		0
FOSFATASI ALCALINA PROSTATICA		5
FGF23	FG322-3	0
FOSB	5G4	0
FOXA2		0
FSH		15
FUMARATO IDRATASI - FH		0
FATTORE XIII		0
GALECT		0
GASTRINA		0
GATA 3		440
GCDFP-15		60
GFAP		140
GH		15
GLI1	C-1	0
GLYCOFORINA		50
GLYCAN-3		0
H3F3A (G34W)	RM263	0
H3F3A G34R	RM240	0
H3F3A G34V	RM307	0
H3F3 B	RM193	0
H3K27-me		0
HBME-1		0
HCG		10
HHV8		35
HisH3MUT	mutated K27M	0
HMB45		950

HPL		25
HSA - HepAr1		70
HERPES VIRUS		0
IgA		35
IgD		5
IgG		50
IgG4		25
IgM		35
CK 8/18		300
LDH		40
LEF1		30
LH		15
LISOZIMA		0
LMO2		50
MART 1 / MELAN A		2200
MDM2		0
Melanoma Triple Cockt	(HMB45+A103+T311)	0
MIELOPEROSSIDASI		200
MIOGENINA		20
MIOSINA		0
MITF		0
MITOCONDARIO (1:200)		0
MNDA 1-200 O		110
MTAP P1		0
MUC 2		0
MUC4		0
MUC5		0
MUM1		200
MYOD1	EP212	0
NAPSIN-A		100
NEU-N		25
NEUROFILAMENTI		10
NKX2.2	74.5A5	0
NKX3.1		100
NSE		15
NUT	C52B1	50
OCT2		30
OCT4		0
olig 2		80
P120		200
P40		920
P53		720
P57		0
P63		3400
PAX 5		120
PAX7	BSB-145	0
PAX 8		200
PAX 8 mrq-50		190

PD-1		30
PERFORINA		5
PIT1		0
PLAP	NB 10	0
PRL Prolattina		15
PSA		70
PTEN	SP218	50
PTH		0
RACEMASE	P504	140
RB1		50
RCC		50
S100		280
SALL4		20
SATB2		220
SDHB		0
SF1		310
SINAPTOFISINA		300
SMAD 4		0
SOX 10		1500
SOX-11		40
SOX-2		0
SS18-SSX	E9X9V	0
SSTR2A	UMB1	50
SSX	E5A2C	0
STAT6		40
TdT		30
TFE3		
TIREOGLOBULINA		20
T-PIT		0
TREPONEMA		0
TRIPLA-P (P63-34b12-RACEMASI)		1750
TSH		15
TTF1		760
VIMENTINA		200
WT1		230
YAP1		0
PDL1 22C3	22C3	0
PDL1 28-8	28.8	0
TOTALE		37610

IMMUNOFLUORESCENZA

Nome protocollo	Det. / anno AO FERRARA	Det. / anno AUSL BOLOGNA
C3C Complemento FITC	104	30
FIB Fibrinogeno FITC	105	30
IgA_2 FITC	105	30
IgG_2 FITC	106	30
IgM_2 FITC	105	30

TOTALE	525	150
---------------	------------	------------

oistochimiche ed istochimiche

NNUA

Det. / anno AUL BOLOGNA	Det. / anno IOR
10	0
180	0
465	300
470	0
25	0
20	20
0	0
0	0
300	0
5	0
50	0
25	0
280	0
260	0
80	0
350	0
15	0
405	0
0	0
55	0
20	30
920	0
275	100
0	0
20	100
90	20
130	0
10	0
1600	0
10	0
175	50
95	300
685	0
860	30
4040	50
20	50
50	0
55	50
55	50
0	30

10	0
1670	200
45	0
0	0
90	0
55	0
370	50
0	0
25	0
50	0
520	200
10	0
0	0
30	0
170	50
255	50
815	50
5	0
260	200
205	0
5	0
790	300
0	0
15	50
30	200
325	150
0	0
290	300
135	100
0	0
560	50
20	0
40	0
85	0
265	50
1670	100
5	0
3000	0
5	0
155	100
770	100
185	50
210	50
2120	700
30	0
805	0
0	0
20	0

1220	100
0	30
305	20
670	300
0	20
100	0
180	0
30	100
130	0
10	0
300	0
10	0
5	0
20	0
630	0
0	0
0	0
0	30
0	30
370	30
235	100
110	0
0	0
0	20
0	50
95	0
150	0
240	0
105	0
50	0
260	0
740	100
30	
500	100
170	
0	50
0	0
95	0
0	60
0	60
0	60
0	50
100	50
35	0
50	0
155	100
60	0
955	50

5	0
30	50
110	0
0	0
0	0
30	0
40	0
0	0
0	0
0	0
150	0
5	0
0	0
740	0
200	0
0	50
25	0
20	0
5	0
15	0
70	0
0	0
15	0
30	0
10	50
50	0
0	0
0	50
420	40
125	0
110	0
0	30
145	0
25	0
70	30
0	0
55	0
320	0
0	0
220	0
4100	40
100	0
1050	50
15	0
0	50
650	50
0	0

0	0
0	0
220	0
0	20
170	0
25	50
850	0
50	0
100	0
160	50
20	0
1520	150
80	0
250	100
40	0
0	0
455	100
190	0
2910	50
0	0
100	0
0	50
290	0
0	50
120	50
75	50
20	50
290	50
220	0
10	0
1100	0
160	0
500	50
195	20
420	40
15	30
15	0
26	0
55891	7240

ALLEGATO C ATTIVITA' AI

LOTTO 1 - IMMUNOISTOCHIMICA PREDITTIVA

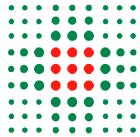
Nome protocollo	Clone	Det. / anno AO FERRARA
ALKD5F3	D5F3	30
AR	SP107	70
BRAF	V600E	350
Claudin18	43-14A	20
ER	SP1	1150
FORL1	FORL1-2.1	20
HER2	4B5 (Pathway)	850
IDH1	MRQ-67	50
INI-1 (SMARC B1)	MRQ-27	15
INIBINA ALFA	MRQ-63	70
INSM1	MRQ-70	140
KI67	30-9/mib1	2900
MLH1	M1	420
MSH2	G219-1129	400
MSH6	SP93	400
negative control (MONOCLONAL)		30
negative control (RABBIT)		340
P16	E6H4 (ink4a)	600
pan-TRK	EPR17341	50
PDL1 142	SP142	30
PDL1 SP263	SP263	340
PGR	1E2	997
PMS2	A16-4	430
PRAME (EPR20330)	EPR20330/EP461 cellMarque	100
Doppia colorazione PRAME(EPR20330)-HMB45		0
Doppia colorazione PRAME(EPR20330)-MART1		0
ROS1	SP384/D4D5	20
TOTALE		9822

SONDE IBRIDAZIONE IN SITU

Nome protocollo	Det. / anno AO FERRARA
HER2	144
Centromero 17	144
Trascritti EBER	88
Trascritti catene KAPPA	137
Trascritti catene LAMBDA	137
Trascritti mRNA HPV	46
TOTALE	696

oistochimiche ed istochimiche
NNUA

Det. / anno AUSL BOLOGNA	Det. / anno IOR
180	
480	
970	
35	
2990	150
60	
2540	150
250	
150	70
80	50
150	
5880	150
950	
880	
880	
40	
100	
1680	30
150	100
40	
100	
2900	150
930	
1000	50
15	
1100	
50	
24580	900



ALLEGATO D

Allegato Mod_BD_DM_IVD

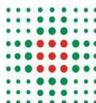
Adempimenti previsti dal Decreto Ministeriale del 21/12/2009 (Modifiche ed integrazioni al Decreto del 20/02/2007 recante “Nuove modalità per gli adempimenti previsti per la registrazione dei dispositivi impiantabili attivi nonché per l’iscrizione nel Repertorio dei dispositivi medici”) e dal Decreto Ministeriale del 23/12/2013 (“Nuove modalità per l’iscrizione dei dispositivi medico-diagnostici in vitro nel Repertorio dei dispositivi medici e per gli adempimenti relativi alla registrazione dei fabbricanti e dei mandatari di dispositivi medico-diagnostici in vitro”).

Si dichiara che per il dispositivo medico posto in commercio dopo il 1° Maggio 2007 e/o per il dispositivo medico-diagnostico in vitro posto in commercio dopo il 5 Giugno 2014 (indicare il singolo dispositivo o rimandare all’elenco specificato nel “Modulo Elenco Dispositivi”)

si è provveduto alle registrazioni e alla comunicazione al Ministero della Salute delle informazioni previste dalla normativa di riferimento (D.Lgs. 46/97 per i dispositivi medici, D.Lgs. 507/92 per i dispositivi medici impiantabili attivi e D.Lgs. 332/2000 per i dispositivi medico-diagnostici in vitro) secondo le modalità di cui al Decreto del 20/02/2007 ed ai successivi Decreti del 21/12/2009 e del 23/12/2013.

Data

Timbro e firma del Legale Rappresentante
della Ditta Fornitrice



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dati Eornitore

Ragione sociale	Partita IVA	<h2>Dispositivi che hanno l'obbligo di iscrizione</h2>									
		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="400 1675 454 1747"></td> <td data-bbox="454 1675 507 1747"></td> <td data-bbox="507 1675 577 1747"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="400 1747 454 1821"></td> <td data-bbox="454 1747 507 1821"> <p>Codice Prodotto (il lasciato dal Fabricante)</p> </td> <td data-bbox="507 1747 577 1821"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="400 1821 454 2050"> <p>Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)</p> </td> <td data-bbox="454 1821 507 2050"></td> <td data-bbox="507 1821 577 2050"></td> </tr> </table>					<p>Codice Prodotto (il lasciato dal Fabricante)</p>		<p>Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)</p>		
	<p>Codice Prodotto (il lasciato dal Fabricante)</p>										
<p>Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)</p>											

Modulo Elenco Dispositivi Medici e Medico-Diagnostici in Vitrina

Ragione sociale		
Partita IVA		
Dispositivi che hanno l'obbligo di iscrizione		

Dispositivi che hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio DM (come da Decreto Min. del 21/12/2009 e del 23/12/2013)

Specificare se (riportare il numero corrispondente):

- 2) IVD immessi in commercio prima del 5/06/2014
 - 1) non IVD
 - 2) IVD immessi in commercio prima del 5/06/2014
 - 3) DM su misura
 - 4) DM per indagini cliniche
 - 5) DM di Classe I o assemblati di DM immessi in commercio dai soggetti di cui all'art. 1 del Decreto Ministeriale del 21/12/2009 che hanno sede legale fuori del territorio italiano
 - 6) DM immessi in commercio prima del 1° Maggio 2007

(*) Qualora non sia presente il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio, la Ditta deve OBBLIGATORIAMENTE compilare la dichiarazione

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA FORNITRICE)

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE

Durata contrattuale in anni	5
	BOLOGNA
Base d'asta non superabile SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE LOTTO 3: Colorazioni speciali	147.500,00 €

	OSPEDALE Maggiore
	Importo annuo offerto IVA esclusa
Prestazioni Refertate	0,00 €
Canone annuo noleggio strumentazione DM/IVD	0,00 €
Canone annuo manutenzione strumentazione DM/IVD	0,00 €
Canone annuo noleggio strumentazione non DM/IVD	0,00 €
Canone annuo manutenzione strumentazione non DM/IVD	0,00 €
TOTALE SISTEMI E MATERIALI PER COLORAZIONI SPECIALI	0,00 €
TOTALE OFFERTA (5 ANNI)	
Total (5 anni) dei canoni noleggio e manutenzione della strumentazione offerta DM/IVD e NON DM/IVD	
% del totale oggetto fornitura	

ATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUS
LOTTO 3: Colorazioni speciali

RIEPILOGO OFFERTA ECONOMICA - SCHEDA

OFFERTA ECONOMICA

FERRARA	TOTALE	MAX CANONI
179.000,00 €	326.500,00 €	97.950,00 €

giore BOLOGNA		OSPEDALE Cona FERRARA	
Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	
0,00 €	0,00 €	0,00 €	vedi scheda 4
0,00 €	0,00 €	0,00 €	vedi scheda 2
0,00 €	0,00 €	0,00 €	vedi scheda 2
0,00 €	0,00 €	0,00 €	vedi scheda 3
0,00 €	0,00 €	0,00 €	vedi scheda 3
0,00 €	0,00 €	0,00 €	QUINQUENNA
0,00 €			QUINQUENNA (MA)
%			

L DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA

1

ALE NON SUPERIORE A € 326.500,00 €

ALE NON SUPERIORE A € 97.950,00 €
(X 20% TOTALE FORNITURA)

%



NOLEGGIO E ASSISTENZA TECNICA STRUMENTAZIONE E

OFFERTA ECONOMICA

Apparecchiature E SOFTWARE IVD-DM

SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE - LOTTO 3: Color

ICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'A PEDALIERA DI FERRARA Colorazioni speciali

SOFTWARE DM/IVD - SCHEDA 2

azioni speciali

Codice CND	NUMERO REPERTORIO	Prezzo listino dispositivo

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMM

NOLEGGIO E ASSISTENZA TECNICA STRUME

OFFERTA

Apparecchiature E SOFTWARE NON IVD-DM

SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE

Totale Canone noleggio annuo DM/IVD IVA Es

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNUA DM/IVD

Totale Canone noleggio annuo DM/IVD IVA Es

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNUA DM/IVD

Opzioni Apparecchiature NON IVD-DM

Strumentazione	Fabbricante	Modello	Qt offerta Bologna	Qt offerta Ferrara	Codice prodotto fabbricante
----------------	-------------	---------	--------------------	--------------------	-----------------------------

AUSL BO			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

Totale compl. Canone noleggio NON
DM/IVD
Totale compl. Canone AT NON DM/IVD

AOU FE			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

Totale compl. Canone noleggio NON
DM/IVD
Totale compl. Canone AT NON DM/IVD

IOR			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

Totale compl. Canone noleggio NON
DM/IVD
Totale compl. Canone AT NON DM/IVD

**UNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA
LOTTO 3: Colorazioni speciali**

NTAZIONE E SOFTWARE NON DM/IVD - SCHEDA 3

A ECONOMICA

- LOTTO 3: Colorazioni speciali

Esclusa	0,00 €
IVA Esclusa	0,00 €

Esclusa	0,00 €
IVA Esclusa	0,00 €

Codice prodotto fornitore	Codice CND	NUMERO REPERTORIO	Prezzo listino dispositivo	Canone Noleggio Annuo singolo in euro (senza IVA)
---------------------------	------------	-------------------	----------------------------	---------------------------------------------------

I BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E

BOLOGNA

BOLOGNA

FERRARA

FERRARA

**Canone Assistenza Tecnica
Annuo singolo dispositivo
in euro (senza IVA)**

FORNITUF

Rif

RA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCH

QUOTAZIONE

TEST IMMUNOISTOCHIMICA

Colorazione speciale

TOTALE IVA ESCLUSA

TOTALE IVA INCLUSA

**IMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DI BOLOGNA, ISTITUTO O
FERRARA**
LOTTO 3: Colorazioni speciali

ECONOMICA DETERMINAZIONI - SCHEDA 4

OFFERTA ECONOMICA

	AUSL BOLOGNA - Lab.Ospedale Maggiore		AOU FERRARA
Costo unitario a determinazione refertata IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste	Costo annuo TOTALE ANNUO per le determinazioni previste IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste
	3.500	- €	4.760
	3.500	- €	4.760

ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI

- Laboratorio Cona

**Costo annuo TOTALE
ANNUO per le
determinazioni previste IVA
esclusa**

- €

- €

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INI

RE

Dovranno essere riportat

DAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL OSPEDALIERA DI FERRARA LOTTO 3: Colorazioni speciali

AGENTI / CONSUMABILI E MATERIALE NECESSARIO- SCHEDA

OFFERTA ECONOMICA

i tutti i reagenti e i consumabili necessari per l'esecuzione di ciascun test.

DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA

A 5

st

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAG

Dovranno essere riportati tutti i reagenti, consumabili e altro mai utilizzato.

GINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUS DI FERRARA LOTTO 3: Colorazioni speciali

REAGENTI/CONSUMABILI E MATERIALE PER TEST OPZIONALI (SCHI)

OFFERTA ECONOMICA

Materiali necessari per l'esecuzione di ciascun test

SI DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA CITTÀ DELLA SALUTE E della SCHEDE

EDA 6)

ALIERA

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PE

Durata contrattuale in anni	5
	BOLOGNA
Base d'asta non superabile SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE LOTTO 2: Immunoistochemica non predittiva	1.500.000,00 €

	OSPEDALE Mag
	Importo annuo offerto IVA esclusa
Prestazioni Refertate	0,00 €
Canone annuo noleggio strumentazione DM/IVD	0,00 €
Canone annuo manutenzione strumentazione DM/IVD	0,00 €
Canone annuo noleggio strumentazione non DM/IVD	0,00 €
Canone annuo manutenzione strumentazione non DM/IVD	0,00 €
TOTALE SISTEMI E MATERIALI PER COLORAZIONI SPECIALI	0,00 €
TOTALE OFFERTA (5 ANNI)	
Totale (5 anni) dei canoni noleggio e manutenzione della strumentazione offerta DM/IVD e NON DM/IVD	
% del totale oggetto fornitura	

ER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DI BOLOGNA
LOTTO 2: Immunoistochimica non predittiva

RIEPILOGO OFFERTA ECONOMICA - SCHEDA 1

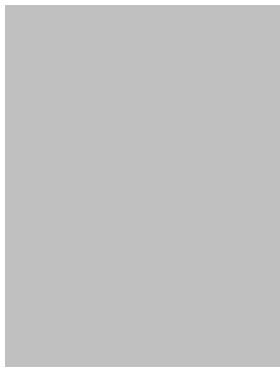
OFFERTA ECONOMICA

FERRARA	IOR	TOTALE	MAX CANONI
1.075.000,00 €	181.000,00 €	2.756.000,00 €	826.800,00 €

ospedale BOLOGNA	OSPEDALE Cona FERRARA		
Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	Importo annuo offerto IVA esclusa
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €			
0,00 €			
%			

INA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA

OR	
Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	
0,00 €	vedi scheda 4
0,00 €	vedi scheda 2
0,00 €	vedi scheda 2
0,00 €	vedi scheda 3
0,00 €	vedi scheda 3
0,00 €	QUINQUENNALE NON SUPERIORE A € 2.756.000,00
	QUINQUENNALE NON SUPERIORE A € 826.800,00 (MAX 30% TOTALE FORNITURA)
	%



NOLEGGIO E ASSISTENZA TECNICA STRUMENTI

OFFERTA ECO

Apparecchiature E SOFTWARE IVD-DM

SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE - LOTTO 2: |

HIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA

: Immunoistochimica non predittiva

AZIONE E SOFTWARE DM/IVD - SCHEDA 2

ECONOMICA

Immunoistochimica non predittiva

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMI

NOLEGGIO E ASSISTENZA TECNICA ST

0

Apparecchiature E SOFTWARE NON IVD-DM

SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE

Total Canone noleggio annuo PM/

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNU.

Totale Canone noleggio annuo DM/

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNU.

Totale Canone noleggio annuo DM/

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNU

Opzioni Apparecchiature NON IVD-DM

Strumentazione	Fabbricante	Modello	Qt offerta Bologna	Qt offerta Ferrara	Qt offerta IOR

Totale compl. Canone noleggio NON
DM/IVD
Totale compl. Canone AT NON DM/IVD

AUSL BO			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

Totale compl. Canone noleggio NON
DM/IVD
Totale compl. Canone AT NON DM/IVD

AOU FE			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

Totale compl. Canone noleggio NON
DM/IVD
Totale compl. Canone AT NON DM/IVD

IOR			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

**MUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DI BOLOGNA
OSPEDALIERA DI FERRARA**
LOTTO 2: Immunoistochimica non predittiva

TRUMENTAZIONE E SOFTWARE NON DM/IVD - SCHEDA 3

OFFERTA ECONOMICA

IE - LOTTO 2: Immunoistochimica non predittiva

IVD IVA Esclusa	0,00 €
A DM/IVD IVA Esclusa	0,00 €

IVD IVA Esclusa	0,00 €
A DM/IVD IVA Esclusa	0,00 €

IVD IVA Esclusa	0,00 €
A DM/IVD IVA Esclusa	0,00 €

Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Codice CND	NUMERO REPERTORIO	Prezzo listino dispositivo	Canone Noleggio Annuo singolo in euro (senza IVA)

, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA

BOLOGNA

BOLOGNA

FERRARA

FERRARA

IOR

IOR

**Canone Assistenza Tecnica
Annuo singolo dispositivo
in euro (senza IVA)**



Rif

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE

TEST IMMUNOISTOCHIMICA

Immunoistochimica non predittiva

TOTALE IVA ESCLUSA

TOTALE IVA INCLUSA

**MUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DI BOLOGNA
LOTTO 2: Immunoistochimica non predittiva**

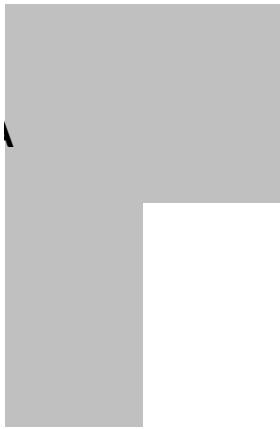
QUOTAZIONE ECONOMICA DETERMINAZIONI - SCHEDA 4

OFFERTA ECONOMICA

	AUSL BOLOGNA - Lab.Ospedale Maggiore		ISTITUTO ORTOF
Costo unitario a determinazione refertata IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste	Costo annuo TOTALE ANNUO per le determinazioni previste IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste
	56.041	- €	7.240
	56.041	- €	7.240

A, ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA

PEDICO RIZZOLI (IOR)	AOU FERRARA - Laboratorio Cona	
Costo annuo TOTALE ANNUO per le determinazioni previste IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste	Costo annuo TOTALE ANNUO per le determinazioni previste IVA esclusa
- €	38.135	- €
- €	38.135	- €



FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INI

RE

Dovranno essere riportat

**DAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL
OSPEDALIERA DI FERRARA**
LOTTO 2: Immunoistochimica non predittiva

AGENTI / CONSUMABILI E MATERIALE NECESSARIO- SCHED

OFFERTA ECONOMICA

i tutti i reagenti e i consumabili necessari per l'esecuzione di ciascun test.

DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA

A 5

st

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAG

Dovranno essere riportati tutti i reagenti, consumabili e altro mai

**GINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUS
DI FERRARA**
LOTTO 2: Immunoistochimica non predittiva

REAGENTI/CONSUMABILI E MATERIALE PER TEST OPZIONALI (SCHI)

OFFERTA ECONOMICA

Materiali necessari per l'esecuzione di ciascun test

SI DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA CITTÀ DELLA SALUTE E della SALUTE

EDA 6)

ALIERA

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PE

Durata contrattuale in anni	5
	BOLOGNA
Base d'asta non superabile SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE LOTTO 1: Immunoistochemica predittiva	1.700.000,00 €

	OSPEDALE Mag
	Importo annuo offerto IVA esclusa
Prestazioni Refertate	0,00 €
Canone annuo noleggio strumentazione DM/IVD	0,00 €
Canone annuo manutenzione strumentazione DM/IVD	0,00 €
Canone annuo noleggio strumentazione non DM/IVD	0,00 €
Canone annuo manutenzione strumentazione non DM/IVD	0,00 €
TOTALE SISTEMI E MATERIALI PER COLORAZIONI SPECIALI	0,00 €
TOTALE OFFERTA (5 ANNI)	
Totale (5 anni) dei canoni noleggio e manutenzione della strumentazione offerta DM/IVD e NON DM/IVD	
% del totale oggetto fornitura	

ER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DI BOLOGNA
LOTTO 1: Immunoistochimica predittiva

RIEPILOGO OFFERTA ECONOMICA - SCHEDA 1

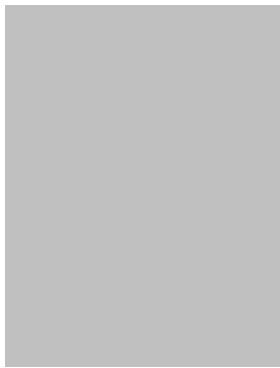
OFFERTA ECONOMICA

FERRARA	IOR	TOTALE	MAX CANONI
850.000,00 €	100.000,00 €	2.650.000,00 €	795.000,00 €

ospedale BOLOGNA	OSPEDALE Cona FERRARA		
Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	Importo annuo offerto IVA esclusa
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
0,00 €			
0,00 €			
%			

INA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA

OR	
Importo totale per durata contrattuale (5 anni)	
0,00 €	vedi scheda 4
0,00 €	vedi scheda 2
0,00 €	vedi scheda 2
0,00 €	vedi scheda 3
0,00 €	vedi scheda 3
0,00 €	QUINQUENNALE NON SUPERIORE A € 2.650.000,00
	QUINQUENNALE NON SUPERIORE A € 795.000,00 (MAX 30% TOTALE FORNITURA)
	%



NOLEGGIO E ASSISTENZA TECNICA STRUMENTI

OFFERTA ECO

Apparecchiature E SOFTWARE IVD-DM

SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE - LOTTO 1: |

HIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA

► 1: Immunoistochimica predittiva

AZIONE E SOFTWARE DM/IVD - SCHEDA 2

ECONOMICA

Immunoistochimica predittiva

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMI

NOLEGGIO E ASSISTENZA TECNICA ST

0

Apparecchiature E SOFTWARE NON IVD-DM

SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE

Total Canone noleggio annuo PM/

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNU.

Totale Canone noleggio annuo DM/

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNU.

Totale Canone noleggio annuo DM/

Totale Canone Assisitenza Tecnica ANNU

Opzioni Apparecchiature NON IVD-DM

Strumentazione	Fabbricante	Modello	Qt offerta Bologna	Qt offerta Ferrara	Qt offerta IOR

Totale compl. Canone
noleggio NON DM/IVD

Totale compl. Canone AT
NON DM/IVD

Totale compl. Canone
noleggio NON DM/IVD

Totale compl. Canone AT
NON DM/IVD

Totale compl. Canone
noleggio NON DM/IVD

Totale compl. Canone AT
NON DM/IVD

**MUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DI BOLOGNA
OSPEDALIERA DI FERRARA
LOTTO 1: Immunoistochimica predittiva**

TRUMENTAZIONE E SOFTWARE NON DM/IVD - SCHEDA 3

OFFERTA ECONOMICA

IE - LOTTO 1: Immunoistochimica predittiva

IVD IVA Esclusa	0,00 €
A DM/IVD IVA Esclusa	0,00 €

IVD IVA Esclusa	0,00 €
A DM/IVD IVA Esclusa	0,00 €

IVD IVA Esclusa	0,00 €
A DM/IVD IVA Esclusa	0,00 €

Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Codice CND	NUMERO REPERTORIO	Prezzo listino dispositivo	Canone Noleggio Annuo singolo dispositivo in euro (senza IVA)

AUSL BO			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

AOU FE			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

IOR			
ANNUALE IVA ESCLUSA	ANNUALE IVA INCLUSA	5 anni IVA ESCLUSA	5 ANNI IVA INCLUSA
0,00 €			
0,00 €			

, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA

BOLOGNA

BOLOGNA

FERRARA

FERRARA

IOR

IOR

**Canone Assistenza Tecnica
Annuo singolo dispositivo
in euro (senza IVA)**

Rif

1

2

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE

TEST IMMUNOISTOCHIMICA

Immunoistochimica predittiva

Ibridazione in situ

TOTALE IVA ESCLUSA

TOTALE IVA INCLUSA

**MUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL DI BOLOGNA
LOTTO 1: Immunoistochimica predittiva**

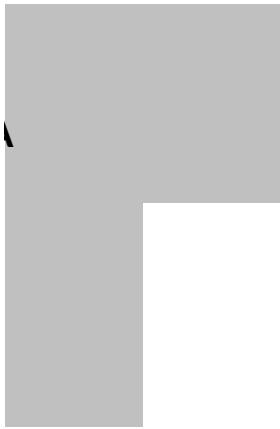
QUOTAZIONE ECONOMICA DETERMINAZIONI - SCHEDA 4

OFFERTA ECONOMICA

	AUSL BOLOGNA - Lab.Ospedale Maggiore		ISTITUTO ORTOF
Costo unitario a determinazione refertata IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste	Costo annuo TOTALE ANNUO per le determinazioni previste IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste
	24.580	- €	900
	-	- €	-
	24.580	- €	900

A, ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA

PEDICO RIZZOLI (IOR)	AOU FERRARA - Laboratorio Cona	
Costo annuo TOTALE ANNUO per le determinazioni previste IVA esclusa	Nº determinazioni refertate annue previste	Costo annuo TOTALE ANNUO per le determinazioni previste IVA esclusa
- €	9.822	- €
- €	696	- €
- €	10.518	- €



FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INI

RE

Dovranno essere riportat

**DAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUSL
OSPEDALIERA DI FERRARA**
LOTTO 1: Immunoistochimica predittiva

AGENTI / CONSUMABILI E MATERIALE NECESSARIO- SCHED

OFFERTA ECONOMICA

i tutti i reagenti e i consumabili necessari per l'esecuzione di ciascun test.

DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA

A 5

st

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAC

Dovranno essere riportati tutti i reagenti, consumabili e altro mai utilizzato.

**GINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AZIENDA AUS
DI FERRARA**
LOTTO 1: Immunoistochimica predittiva

REAGENTI/CONSUMABILI E MATERIALE PER TEST OPZIONALI (SCHI)

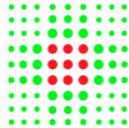
OFFERTA ECONOMICA

Materiali necessari per l'esecuzione di ciascun test

SI DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA OSPEDALIERA CIRURGICO-DENTISTICO DI BARI.

EDA 6)

ALIERA



Dipartimento Amministrativo

Settore SBS - Service

Il direttore

Schema contratto di fornitura per accettazione

[Redacted]

[Redacted]

CONTRATTO DI FORNITURA

TRA

L'Azienda , P.I. n., con sede legale in via....., a rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alla deliberazione n....., dal , per la carica domiciliato in via

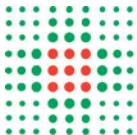
E

La ditta, P.I. n. 0000000000000000, Registro delle Imprese nxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXX n. con sede legale a, via, rappresentata dal Legale Rappresentante/Procuratore munito di apposita procura, nato a.....

PREMESSO

Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della procedura n. 000/2025 ha aggiudicato, con det. n. xxxxxxxx del xxxxxxxxxxxx la fornitura in **SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AUSL BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU FERRARA**, completo di per un importo di €(oneri fiscali esclusi), di cui: € per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

⇒ Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/yyyy è stata inviata comunicazione di aggiudicazione di fornitura /servizio



TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;
5. l'offerta tecnica, e il progetto presentati dalla Ditta;
6. patto di integrità
7. la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2),

Si allegano al presente contratto:

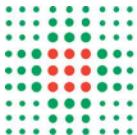
- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
- l'offerta economica presentata dalla ditta;
- il codice di comportamento aziendale;
- il patto di integrità accettato in sede di partecipazione;
- la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2)

ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura **SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L'AUSL BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AOU FERRARA**, da parte della ditta

ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente e
(eventuali altre condizioni emerse in sede di valutazione delle offerte da parte della Commissione)



Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti.

ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale ammonta a € (euro) al netto dell'I.V.A.,
I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha una durata pari a 5 anni, eventualmente rinnovabile di ulteriore 1 anno, con decorrenza dal collaudo positivo dell'apparecchiatura;

ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronico; altresì il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

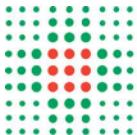
In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

ARTICOLO 7. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.



Si indica/no il/i codice/i CIG relativo/i al presente contratto:

ARTICOLO 8. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) n.2. del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e stante la dichiarazione rilasciata dalla ditta in sede di gara, per questo contratto è ammesso/non è ammesso il subappalto.

ARTICOLO 9. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n..... del, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 10. PATTO DI INTEGRITÀ

La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità accettato in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

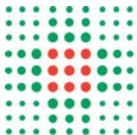
ARTICOLO 11. SPESE DI BOLLO

In merito all'assolvimento dell'imposta di bollo si applicano le disposizioni di cui al comma 10, dell'art.18, del D.Lgs. 36/2023.

Il valore dell'imposta di bollo, che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della Tabella A di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto, per questo specifico contratto, è dovuto un importo pari a

Il pagamento dell'imposta di cui al punto precedente ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

Con Provvedimento n 240013 del 28 giugno l'Agenzia delle Entrate individua le modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo. Nel dettaglio, per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, l'imposta di bollo è versata, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello



deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco del contratto. Con risoluzione n 37 del 28 giugno 2023, l'Agenzia delle Entrate ha istituito i codici tributo da utilizzare per il versamento: "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36"; "1574" denominato "Imposta di bollo sui contratti – SANZIONE -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36"; "1575" denominato "Imposta di bollo sui contratti – INTERESI -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Per le ditte straniere

Si dà atto che l'imposta di bollo per la stipulazione del contratto è assolta mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501, secondo quanto stabilito dall'Agenzia delle Entrate n.332 del 07.08.2020.

ARTICOLO 12. SPESE DI REGISTRO

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.

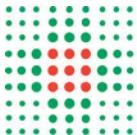
ARTICOLO 13. TRATTAMENTO DEI DATI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Fornitore dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa è contenuta al punto 29.1 del Disciplinare di Gara che deve intendersi integralmente trascritto in questa sede.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei,



fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

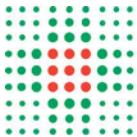
ARTICOLO 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART.28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

In merito all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.lgs. 196/03 (di seguito Codice) le parti si danno reciprocamente atto che (l'Azienda/Istituto) _____ è Titolare del trattamento (di seguito anche solo il Titolare). Il Titolare del trattamento, mediante sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, nomina _____ (Indicare denominazione della parte contraente), quale Responsabile del trattamento (di seguito anche solo il Responsabile), allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati relativi all'oggetto del presente contratto coerentemente con l'Allegato 1 "descrizione delle attività di trattamento" parte integrante del presente documento.

Il Responsabile è tenuto a:

1. adottare opportune misure atte al rispetto dei principi del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
2. adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare, dal Garante per la protezione dei dati personali e/o dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
3. autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare;
4. ai sensi dell'art. 28, comma 3, lett. e) del GDPR, ad assistere il Titolare, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti.

In particolare, è fatto obbligo al Responsabile di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare, coerentemente con l'Allegato 2 "Istruzioni per il Responsabile del trattamento dei dati personali", parte integrante del presente documento. Inoltre, il Responsabile si impegna a garantire che le operazioni di trattamento siano svolte secondo l'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.



Il Responsabile con la sottoscrizione del presente atto s'impegna a prendere visione e ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni di cui alle policy privacy adottate dal Titolare e reperibili sul sito istituzionale dell'ente.

La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale, ivi compreso il caso di proroghe o rinnovi qualora questi abbiano il medesimo ambito ed oggetto di trattamento.

Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'articolo 82 del GDPR.

Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca del presente accordo, il Responsabile dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al Titolare delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui al presente atto.

ARTICOLO 15. FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di **XXXX** pagine e di **XXXX** allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

Firmato digitalmente per accettazione

Completa il form

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante 

*Denominazione:

AZIENDA USL DI BOLOGNA

Indirizzo:

VIA CASTIGLIONE 29

CAP:

40100

Località:

Bologna

*Paese:

Italia

*Codice Fiscale:

02406911202

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

*Denominazione:

INTERCENT-ER AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

*Codice Fiscale:

91252510374

*Sito Web di erogazione servizio:

<http://intercenter.regionemiliasardegna.it/>

Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)

Informazioni sull'Appalto

*Titolo:

PA SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AUSL DI BOLOGNA, L' ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L' AOU DI FERRARA

*Breve descrizione dell'appalto:

PA SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER INDAGINI IMMUNOISTOCHIMICHE ED ISTOCHIMICHE PER L' AUSL DI BOLOGNA, L' ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L' AOU DI FERRARA

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):

*Tipologia Appalto:

Forniture

*Classificazione Scelta del Contraente:

Procedura Aperta

*Lista CPV inerenti l'Appalto:

Reattivi per laboratorio

*Lista dei Lotti:

Lotto 1
Lotto 2
Lotto 3

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

*Nominativo RUP:

Annamaria Testa

Telefono:

0516079696

*Indirizzo e-mail:

annamaria.testa@ausl.bologna.it

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.

*L'OE può inserire offerta per

Presentazione di un'offerta per uno o più lotti

*Massimo numero di lotti

3

*Massimo numero di lotti aggiudicabili

3

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

Dati Identificativi

*Ruolo:

*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

*Indirizzo postale**Indirizzo postale*

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

*Paese:

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

*Persona di contatto**Persone di contatto:*

*Persona di contatto:

*Telefono:

*PEC o e-mail:

Operatore Economico PMI

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

*Risposta

si

no

Lotti a cui l'OE intende partecipare

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

*Identificativo Lotto

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti [*i*](#)

Legali rappresentanti #1

*Nome:

*Cognome:

*Codice Fiscale

*Data di nascita:

*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

*Risposta:

si

no

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;*
- b. Corruzione;*
- c. Frode;*
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;*
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;*
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.*

◦ Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione: a. Partecipazione a un'organizzazione criminale; b. Corruzione; c. Frode; d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo; f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

Partecipazione ad un'organizzazione criminale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. a)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si *no*

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

Corruzione – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. b)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si *no*

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

Frode – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. d)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si *no*

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. e)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si *no*

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. f)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si *no*

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si *no*

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Tasse – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2
Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta

si *no*

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2
Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta

si *no*

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione C e confermi di non essersi reso gravemente colpevole di influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

*Risposta

si *no*

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

*Risposta

si *no*

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

*Risposta

si

no

Liquidazione giudiziale

Liquidazione giudiziale

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione giudiziale – L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

*Risposta

si

no

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

si

no

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione coatta – L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

*Risposta

si

no

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

si

no

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

*Risposta

si

no

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

si

no

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

*Risposta

si

no

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

*Risposta

si

no

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)

*Risposta

si *no*

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)

*Risposta

si *no*

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)

*Risposta

si *no*

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

False dichiarazioni – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

*Risposta

si *no*

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale**

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?

*Risposta:

si *no*

2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?

*Risposta:

si *no*

3) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2*

Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?

*Risposta:

si *no*

4) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a*

L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

*Risposta:

si *no*

5) *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)*

L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?

*Risposta:

si *no*

6) *L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflag o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?*

*Risposta:

si *no*

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si *no*

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritieri e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

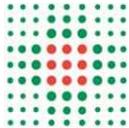
*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo

*Data

*Luogo



PATTO DI INTEGRITÀ'

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione, alla esecuzione contrattuale. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche attraverso l'istituto del Whistleblowing, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

- si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i sub affidamenti relativi alle seguenti categorie:
 - a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
 - b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
 - c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
 - d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
 - e) noli a freddo di macchinari;
 - f) forniture di ferro lavorato;
 - g) noli a caldo;
 - h) autotrasporti per conto di terzi
 - i) guardiania dei cantieri.
- si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.
- si impegna a segnalare ogni eventuale situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza e dichiara di non avere parenti od affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che abbia partecipato alla definizione della procedura di gara e/o all'esecuzione del contratto e di impegnarsi a comunicare l'insorgere di ogni eventuale futura situazione di conflitto.
- si impegna a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53 comma 16 ter D.lgs. 165/2001 e s.m.i. , consapevole che in caso contrario l'amministrazione aggiudicatrice procederà con l'esclusione dell'Operatore Economico e che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal succitato articolo saranno considerati nulli con divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni e con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare, l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti laggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

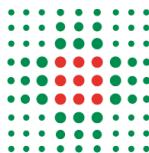
- l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali Protocolli di legalità sottoscritti dalla Regione Emilia-Romagna.

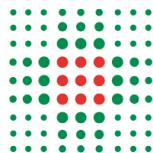


ALLEGATO 1

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

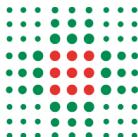
(Ambito del trattamento - art. 28, paragrafo 3, GDPR a cura del Titolare del trattamento)

Categorie di interessati (ad es. persone fisiche pazienti/clienti/utenti del Titolare del trattamento)
• PAZIENTI.....
• OPERATORI SANITARI.....
•
•
•
•
•
Tipo di dati personali oggetto di trattamento (indicare se dati comuni, dati relativi a categorie particolari, dati relativi a condanne penali e reati)
• DATI IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA (NOME, NUMERO DI IDENTIFICAZIONE ANAGRAFICA LOCALE O MENO) E DATI INDIRETTAMENTE O DIRETTAMENTE RICONDUCIBILI ALLO STATO DI SALUTE.....
•
•
•
•
•
•
•
Oggetto, natura e finalità del trattamento (ad es. descrizione sintetica del servizio di trattamento dati reso dal Responsabile del trattamento al Titolare del trattamento o riportare per esteso l'oggetto del contratto principale - se presente - stipulato con il Responsabile del trattamento)
• ACCESSO PER ATTIVITA' DI INSTALLAZIONE, CONFIGURAZIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI
• DURANTE LE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE IL PERSONALE DELLA DITTA A CUI VIENE AFFIDATO IL SERVIZIO POTREBBE ACCEDERE AI DATI PERSONALI SOPRA INDIVIDUATI
• ACCESSO DA REMOTO PER SOFTWARE UPDATE E CONNETTIVITÀ DIAGNOSI REMOTA
•
•
•



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna**

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



ALLEGATO 2

ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali per conto del Titolare del trattamento solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione dei servizi oggetto dell'accordo nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché delle seguenti istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Misure di sicurezza (art. 32 GDPR)

Il Responsabile del trattamento, per quanto di propria competenza, è tenuto in forza di legge e del presente accordo, per sé e per le persone autorizzate al trattamento che collaborano con la sua organizzazione, a dare attuazione alle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali fornendo assistenza al Titolare del trattamento nel garantire il rispetto della medesima.

Il Responsabile del trattamento, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il Responsabile del trattamento applica le misure di sicurezza, di cui al punto precedente, al fine di garantire:

- se del caso, la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico.

Il Responsabile del trattamento è tenuto a implementare una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento, trasmettendo tempestivamente al Titolare del trattamento la documentazione tecnica relativa sia alle misure di sicurezza in atto sia alle modifiche in seguito adottate.

Il Responsabile del trattamento assicura l'utilizzo di strumenti, applicazioni e/o servizi che rispettino i principi di protezione dei dati personali fin dalla progettazione (privacy by design) e per impostazione predefinita (privacy by default).

Valutazione di impatto (art. 35 GDPR)

Il Responsabile del trattamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso, assiste il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 35 e 36 del GDPR.

Nello specifico:

- fornisce tutte le informazioni e tutti gli elementi utili al Titolare del trattamento per la effettuazione della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, nonché dell'eventuale consultazione preventiva alla Autorità Garante;
- assicurare la massima cooperazione e assistenza per dare effettività alle azioni di mitigazione eventualmente previste dal Titolare del trattamento per affrontare possibili rischi identificati a

seguito degli esiti della valutazione di impatto effettuata sui trattamenti di dati personali cui il Responsabile del trattamento concorre.

Registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR)

Il Responsabile del trattamento, ove ricorrono le ipotesi di cui all'art. 30 del Regolamento, dovrà tenere un registro ex art. 30.2 nel quale identifica e censisce i trattamenti di dati personali svolti per conto del Titolare del trattamento, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività oggetto del presente accordo.

Tale registro, da esibire, in caso di ispezione della Autorità Garante, deve contenere:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce e, ove applicabile, del Data Protection Officer (DPO);
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso paesi terzi, compresa l'identificazione del paese terzo e la relativa documentazione di garanzia;
- la descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati.

Data Breach (art. 33 GDPR)

Il Responsabile del trattamento deve fornire tutto il supporto necessario al Titolare del trattamento ai fini delle indagini e sulle valutazioni in ordine alla violazione di dati, al fine di individuare, prevenire e limitare gli effetti negativi della stessa, conformemente ai suoi obblighi ai sensi del presente articolo e svolgere qualsiasi azione che si renda necessaria per porre rimedio alla violazione stessa. Nella misura in cui la violazione dei dati personali sia causata da una violazione del Responsabile del trattamento o dei suoi Sub-responsabili delle disposizioni del presente atto di nomina, dell'accordo o delle Leggi sulla protezione dei dati applicabili, tenendo conto della natura della violazione dei dati personali e del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte, il Responsabile del trattamento, su istruzione di Titolare del trattamento, opererà tutti gli sforzi necessari per identificare e porre rimedio alla causa della violazione dei dati personali, per mitigare i rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte e per assistere ulteriormente il Titolare del trattamento con ogni ragionevole richiesta nel rispetto delle leggi sulla protezione dei dati relative alle violazioni dei dati personali.

Si rinvia all'**ALLEGATO 2** per quanto di competenza.

Il Responsabile del trattamento non deve rilasciare, né pubblicare alcun comunicato stampa o relazione riguardante eventuali data breach o violazioni di trattamento senza aver ottenuto il previo consenso scritto del Titolare del trattamento.

Soggetti autorizzati allo svolgimento di operazioni di trattamento dei dati personali – Designazione

Il Responsabile del trattamento:

- provvede ad individuare le persone fisiche da nominare autorizzati al trattamento, attribuendo loro specifici compiti e funzioni e fornendo loro adeguate istruzioni scritte circa le modalità del trattamento dei dati;
- assicura competenze ed affidabilità dei propri dipendenti e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- assicura che gli autorizzati abbiano ricevuto adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica consegnando al Titolare del trattamento, per il tramite dei Referenti privacy aziendali di riferimento, le evidenze di tale formazione;
- vigila sull'operato degli autorizzati, vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento delle loro attività, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione con il Responsabile del trattamento. In ogni caso, il Responsabile del trattamento è ritenuto direttamente responsabile per qualsiasi divulgazione di dati personali da parte degli autorizzati.

Amministratori di sistema

Il Responsabile del trattamento, per quanto concerne i trattamenti effettuati per fornire il servizio oggetto del accordo dai propri incaricati con mansioni di "amministratore di sistema", è tenuto altresì al rispetto delle previsioni contenute nel provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009, in quanto applicabili. Il Responsabile del trattamento, in particolare, si impegna a:

- designare quali amministratori di sistema le figure professionali da individuare e dedicare alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- predisporre e conservare l'elenco contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate ed individuate quali amministratori di sistema e le funzioni ad essi attribuite, unitamente all'attestazione delle conoscenze, dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità degli stessi soggetti, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- fornire il suddetto elenco al Titolare del trattamento, e comunicare ogni eventuale aggiornamento allo stesso;
- verificare annualmente l'operato degli amministratori di sistema, informando il Titolare del trattamento, circa le risultanze di tale verifica;
- mantenere i file di log previsti in conformità alle disposizioni contenute provvedimento dell'Autorità Garante sopra richiamato.

Sub-responsabile del trattamento

Per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento e previa autorizzazione scritta specifica da richiedere a quest'ultimo, il Responsabile del trattamento può ricorrere ad altro responsabile (c.d. Sub-responsabile del trattamento). In questi casi il Responsabile del trattamento si obbliga ad imporre per iscritto al Sub-responsabile del trattamento, mediante atto giuridico vincolante, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali cui lo stesso è soggetto, in particolare rispetto agli obblighi in materia di sicurezza. Nel caso in cui il Responsabile del trattamento ricorra ad un Sub-responsabile stabilito in un Paese extra-UE, sarà suo onere adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Il Titolare del trattamento può chiedere al Responsabile del trattamento:

- il rilascio di copia degli accordi stipulati tra Responsabile e Sub-responsabile del trattamento (omettendo le sole informazioni strettamente confidenziali e gli accordi economici, se del caso);
- l'esperimento di audit nei confronti dei propri Sub-responsabili del trattamento;
- conferma che gli audit sono stati condotti per dimostrare la conformità dei Sub-responsabili del trattamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Il Responsabile del trattamento si impegna espressamente ad informare il Titolare del trattamento di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di eventuali Sub-responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Il Responsabile del trattamento non può ricorrere ai Sub-responsabili del trattamento nei cui confronti il Titolare del trattamento abbia manifestato la sua opposizione.

Qualora il Sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi, il Responsabile del trattamento conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'inadempimento degli obblighi del Sub-responsabile del trattamento. In tutti i casi, il Responsabile del trattamento si assume la responsabilità nei confronti del Titolare del trattamento per qualsiasi violazione od omissione realizzati da un Sub-responsabile del trattamento o da altri terzi soggetti incaricati dallo stesso, indipendentemente dal fatto

Data Protection Officer (DPO)

Il Responsabile del trattamento comunica al Titolare del trattamento il nome e i dati di contatto del proprio Data Protection Officer (DPO), ove designato all'indirizzo: privacy@ausl.bologna.it

Tale comunicazione deve contenere il nome del Responsabile del trattamento, l'accordo di riferimento.

Il Titolare del trattamento comunica con la presente i riferimenti del proprio DPO:

dpo@aosp.bologna.it - Tel: 051.2141453

Attività di audit da parte del Titolare del trattamento

Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, compresi gli audit, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile del trattamento riconosce al Titolare del trattamento, e dai terzi incaricati ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. h) GDPR, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto. In ogni caso il Titolare del trattamento si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, a che le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica siano utilizzate solo per tali finalità. Tale attività può essere svolta dal Titolare del trattamento nei confronti del Sub-responsabile del trattamento o delegata dal Titolare stesso al Responsabile del trattamento.

Nel caso in cui all'esito degli audit effettuati dal Titolare del trattamento o da terzi incaricati, le misure tecniche, organizzative e/o di sicurezza adottate dal Responsabile del trattamento e/o Sub-responsabile del trattamento risultino inadeguate o, comunque, vengano riscontrate evidenze di violazioni gravi (ad es. la mancata informazione e formazione da parte del Responsabile al trattamento dei dati nei confronti dei propri soggetti autorizzati, la rilevazione di violazione a livello applicativo del sistema fornito) commesse dal Responsabile del trattamento o Sub-responsabile del trattamento dei dati personali, il Titolare del trattamento ha facoltà di applicare una penale nelle modalità e nei termini stabiliti del accordo. Il rifiuto del Responsabile del trattamento e Sub-responsabile di consentire l'audit al Titolare del Trattamento comporta la risoluzione del contratto.

Trasferimento e trattamento di dati personali fuori dall'Unione Europea

Il Titolare del trattamento non autorizza il trasferimento dei dati personali oggetto di trattamento al di fuori dell'Unione Europea, salvo casi eccezionali legati alla tipologia contrattuale, per i quali la specifica autorizzazione da richiedere al Titolare del trattamento è sottoposta alla valutazione del DPO.

Conservazione o cancellazione dei dati e loro restituzione

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile del trattamento o del rapporto sottostante, il Responsabile del trattamento a discrezione del Titolare del trattamento sarà tenuto a:

- restituire al Titolare del trattamento i dati personali oggetti del trattamento
- provvedere alla loro integrale distruzione, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, ecc.).

In entrambi i casi il Responsabile del trattamento provvederà a rilasciare al Titolare del trattamento apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile del trattamento non esista alcuna copia dei dati personali di titolarità del Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione.

Ulteriori eventuali obblighi, se applicabili in base alla tipologia contrattuale in essere

Il Responsabile del trattamento:

- provvede al rilascio dell'informativa di cui all'art. 13 del GDPR, qualora il trattamento dei dati oggetto dell'accordo comporti la raccolta di dati personali per conto del Titolare del trattamento da parte del Responsabile del trattamento;
- collabora con il Titolare del trattamento per fornire tempestivamente tutte le informazioni necessarie e/o i documenti utili al fine di soddisfare l'obbligo in capo a quest'ultimo di dare seguito alle richieste degli interessati di cui al Capo III del GDPR (ad es.: esercizio dei diritti di accesso, rettifica, limitazione, opposizione al trattamento dei dati);

- collabora con il Data Protection Officer (DPO) del Titolare del trattamento, provvedendo a fornire ogni informazione dal medesimo richiesta;
- provvede ad informare immediatamente il Titolare del trattamento di ogni richiesta, ordine ovvero attività di controllo da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o dell'Autorità Giudiziaria;
- coadiuva, se richiesto dal Titolare del trattamento lo stesso nella difesa in caso di procedimenti dinanzi dalla suddette Autorità che riguardino il trattamento dei dati oggetto del contratto. A tal fine il Responsabile del trattamento fornisce, in esecuzione del contratto e, quindi, gratuitamente, tutta la dovuta assistenza al Titolare del trattamento per garantire che la stessa possa rispondere a tali istanze o comunicazioni nei termini temporali previsti dalla normativa e dai regolamentari applicabili.

Responsabilità e manleva

Il Responsabile del trattamento tiene indenne e manleva il Titolare del trattamento da ogni perdita, costo, sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura derivante o in connessione con una qualsiasi violazione da parte del Responsabile del trattamento delle disposizioni contenute nel presente accordo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile del trattamento:

- avverte, prontamente ed in forma scritta, il Titolare del trattamento del reclamo ricevuto;
- non fornisce dettagli al reclamante senza la preventiva interazione con il Titolare del trattamento;
- non transige la controversia senza il previo consenso scritto del Titolare del trattamento;
- fornisce al Titolare del trattamento tutta l'assistenza che potrebbe ragionevolmente richiedere nella gestione del reclamo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile del trattamento contatterà tempestivamente il Titolare del trattamento attendendo specifiche istruzioni sulle azioni da intraprendere.

Allegati n. 2

ALLEGATO 1: DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

ALLEGATO 2: ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI