



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0107276
DATA: 27/09/2022
OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE QUADRIENNALE, DIVISA IN CINQUE LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0107276_2022_Lettera_firmata.pdf:	Campa Rosanna	DEAE6ED186A484739755D267A93F60DE 92AAA48802A5D1FB78359EAA8A715D29
PG0107276_2022_Allegato1.pdf:	Campa Rosanna	348F24ED4BC606C732D48EEE30C40094 92AFBACD22F8BD26B12C951AF04D208A
PG0107276_2022_Allegato2.pdf:		BAD1806596935A088B896A1A1D9B42548 9E5B3474BE46178A667D6F996D8682B
PG0107276_2022_Allegato3.pdf:		17700BA12A5F4B4CB3A4C00E97489448C C96BADD16EF0E6C818C319278A8F041
PG0107276_2022_Allegato4.pdf:		F0EEEF0077BB1353BD0C7201627B8D5E B41A6E1D200A92FDF51E895939E50560
PG0107276_2022_Allegato5.pdf:		F68128C6A7D5915A9EEE12E82EFF93A4 5137A77B8B522C1B6B6EC8AB6333ADAB
PG0107276_2022_Allegato6.pdf:		779E670781004E1EFE7ED12779E5F7361 BB4BF8638444C27E1FB3B1D7887F145
PG0107276_2022_Allegato7.pdf:		B5C65F63E104E65B54187009422BC90AC 5EAA276144BAF38CEEDB75C5B16E859
PG0107276_2022_Allegato8.pdf:		D75BE3864B5783B1061C32ED6B625F2E EB29EAA3F5702E36038EBDE409FC6194
PG0107276_2022_Allegato9.pdf:		1F0A6C2F885CEF22029C56C74B98F7263 AA399155B8B0669B1F4CA59A5F34211



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0107276_2022_Allegato10.pdf:		CD3CC0D8F73F175477E567D8AED13508 0EC277318B629715D1D0A2219465B03E
PG0107276_2022_Allegato11.pdf:		286CF57B71547C497638624FD73BD364B 19C46F06993715EC4EA5B686831DF23
PG0107276_2022_Allegato12.pdf:		34942D1886CF65C6475985F3AA93FDB0E 97F9A2C55ABD563FC6050059AA846E9
PG0107276_2022_Allegato13.pdf:		D445FD31DADB89646CABBFB01B46463A A477049E7DA7AB22117791CEC17577F1
PG0107276_2022_Allegato14.pdf:		ED3563A49E9452102B8217EAF66CD4C2 944BCD43C34E7DAD1743557B1A8C65D0
PG0107276_2022_Allegato15.pdf:		0A0286C204579346129386AA673BD3093 BF038D42C3A9441C7B9556273BCB30A
PG0107276_2022_Allegato16.pdf:		0A7F7F27A3A87D529AD07988DC5680CA 593BDB20F39E8D0DC873F82581C17691
PG0107276_2022_Allegato17.pdf:		AC38AF9F3BBB2C5BCD61252D9999777E 18038D07EE97C4FF252A3EA1E7E18491
PG0107276_2022_Allegato18.pdf:		AAEE651D39E2BE7BB80FC1C9D7C35C1 CA9321D654CBFD4085B76C8F81846097B
PG0107276_2022_Allegato19.pdf:		D76ABDCFF8A1EF9DE30E40C2828083B5 5A29D7FD2F6CD792F8B04AF6F233B1D1
PG0107276_2022_Allegato20.pdf:		C90A29262ECFB1C11C2E8B16F528F2BC 184CDF195C4762A1BB6B67B644197009
PG0107276_2022_Allegato21.pdf:		B987F7C5A32555958D87A46D116FD8D26 B6D7D2434889EA3281F36E8D1DA61B8
PG0107276_2022_Allegato22.pdf.p7m:		62B0F4DB7CAA48513FDE7ACD676AB2E 232DDA567EF7CB4B47C9FA394F380518C
PG0107276_2022_Allegato23.pdf:		6167785A202AA3BE12F142F15965441850 0DA470E41DD05737A8F0BC224BD05B
PG0107276_2022_Allegato24.pdf:		C9107BF07E70EEA8881AAF0F53B8728B8 4164C1F66D3064D944933BF739EDDA5
PG0107276_2022_Allegato25.pdf:		95C9FB51D7F761E531026D90B0E85905D 132B075536B59FA843420AB24DF5037



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Area Vasta
Settore Attrezzature Sanitarie

Il direttore

Operatori economici
Loro sedi, ,

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE QUADRIENNALE, DIVISA IN CINQUE LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

In allegato la documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto.

Distinti saluti.

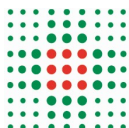
Firmato digitalmente da:
Rosanna Campa

Responsabile procedimento:
Giuseppe Giorgi



Daniela Cavedoni
Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
0516079638
daniela.cavedoni@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Attrezzature Sanitarie

Il direttore

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE QUADRIENNALE, DIVISA IN CINQUE LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

Il presente documento è stato redatto in conformità al Bando-tipo n. 1/2021 approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 773 del 24 novembre 2021



PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione.....	4
1.2 Dotazioni Tecniche.....	6
1.3 Identificazione.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	7
2.1 Documenti di gara	7
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3. 1 Durata.....	12
3.2. Opzioni e Rinnovi	12
3.3 Revisione dei prezzi.....	13
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .	13
5. REQUISITI GENERALI	15
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
6.1 Requisiti di Idoneità	15
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	15
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	15
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.....	15
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	16
7. AVVALIMENTO	16
8. SUBAPPALTO	16
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	16
10. [FACOLTATIVO] SOPRALLUOGO.....	19
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	19
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	20
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta	20
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura	22
14.2 Documento di gara unico europeo	25
14.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.d. 16 marzo 1942, n. 267	25
14.4 Documentazione in caso di avvalimento	25
14.5 Campioni.....	26
14.6 Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	26
15. OFFERTA TECNICA	27
16. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA	28
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	29
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	29
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	37
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	38
17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	38
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	38
19.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	38
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	39



21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	39
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	40
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	41
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	42
25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	43
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	43
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	43
28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	44
29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	44
29.1 Informativa.....	44
29.2 Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016	45
30. DISPOSIZIONI FINALI	46



PREMESSE

Con determina a contrarre n. 2306 del 26.09.2022, questa Amministrazione (codice AUSA 0000202387) ha deliberato di affidare la seguente fornitura in service quadriennale, divisa in cinque lotti:

Conclusione di un accordo quadro con operatore economico per la fornitura di microinfusori portatili e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulina-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, occorrenti all'Azienda Usl di Bologna, all'Azienda Usl di Ferrara e all'Azienda Usl di Imola (di seguito denominate Aziende Sanitarie).

Bando di gara inviato in data 27.09.2022 all'Ufficio Pubblicazioni Ufficiali della U.E.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <http://intercent.regione.emilia-romagna.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è Bologna e Provincia [codice NUTS ITH55] e Ferrara e Provincia [codice NUTS ITH56]

lotto 1 CIG ACCORDO QUADRO 9353585685

lotto 2 CIG ACCORDO QUADRO 9353593D1D

lotto 3 CIG ACCORDO QUADRO 93536067D9

lotto 4 CIG ACCORDO QUADRO 9353619295

lotto 5 CIG ACCORDO QUADRO 9353628A00

CUI: F02406911202202200083

Il **Responsabile del procedimento per la procedura di gara**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è il Direttore del Servizio Acquisti di Area Vasta, mail: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS -electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.



L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice Civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art.1175 del Codice Civile
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.ausl.bologna.it/operatori-economici/bandi-di-gara> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n.



591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali pubblicati sulla piattaforma <https://intercent.regione.emilia-romagna.it> che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di



cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate:

Numero Verde: 800 810 799

Tel: +390899712796 Mobile/Estero

Nei seguenti orari 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: info.intercent@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Determina di indizione
- d) Allegato A Domanda di partecipazione
- e) Capitolato speciale e capitolato prestazionale
- f) Allegato clausole vessatorie
- g) Schema di contratto
- h) Documento di gara unico europeo in formato elettronico
- i) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione;
- j) Patto di integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017;
- k) DUVRI preliminare;
- l) Allegato A1 Questionario tecnico lotti 1-5
- m) Allegato B
- n) Allegato C
- o) Allegato D
- p) Allegato E Scheda Offerta Economica (per ogni lotto in gara)
- q) Allegato F Stima dei pazienti in carico
- r) Allegato Descrizione attività di trattamento dati
- s) Allegato Istruzioni attività di trattamento dati



La documentazione di gara è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercenter ed è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna all'indirizzo: www.ausl.bologna.it - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara.

2.2 Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> e sul sito istituzionale www.ausl.bologna.it, sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione relativa alla procedura di gara. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende



validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura in oggetto è finalizzata all'individuazione, per ogni lotto di gara, di un operatore economico con cui stipulare un Accordo Quadro, come definito agli artt. 3, lett. iii) e 54 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice appalti).

La stima dei pazienti in carico riportata per ciascun lotto in Allegato F Fabbisogni è determinata ai soli fini della valutazione e aggiudicazione delle offerte e non è vincolante e garantita ai fini contrattuali. L'importo massimo contrattuale non è pertanto garantito al fornitore aggiudicatario del lotto. I quantitativi contrattuali (riportati nell'Allegato F e nell'Allegato E al presente capitolato) sono infatti determinati dalle esigenze delle Aziende Sanitarie sulla base della prescrizione dei rispettivi clinici, ispirata ai criteri dell'appropriatezza terapeutica-assistenziale.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG ACCORDO QUADRO	Importo
1	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	9353585685	€ 659.825,00
2	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina	9353593D1D	€ 6.569.175,00
3	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	93536067D9	€ 5.716.900,00
4	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusione per pazienti adulti e/o pediatrici	9353619295	€ 731.000,00
5	Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo	9353628A00	€ 6.324.625,00

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1 CIG 9353585685



tabella 2

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	33194120-3	P	€ 658.825,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 658.825,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 659.825,00

Lotto n. 2 CIG 9353593D1D

tabella 3

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina	33194120-3	P	€ 6.568.175,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 6.568.175,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 6.569.175,00

Lotto n. 3 CIG 93536067D9

tabella 4

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti	33194120-3	P	€ 5.715.900,00



adulti e/o pediatrici			
A) Importo totale soggetto a ribasso			€ 5.715.900,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara			€ 5.716.900,00

Lotto n. 4 CIG 9353619295

tabella 5

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusionale per pazienti adulti e/o pediatrici	33194120-3	P	€ 730.000,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 730.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 731.000,00

Lotto n. 5 CIG 9353628A00

tabella 6

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo	33194120-3	P	€ 6.323.625,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 6.323.625,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 6.324.625,00

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 20.001.525,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo complessivo degli oneri per la sicurezza da interferenze, per ogni lotto in gara, è pari a € 1.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi aziendali dell'Azienda Sanitaria committente.

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato indicativamente al 10% calcolati sulle prestazioni incluse nella fornitura, riferite essenzialmente alle attività di assistenza tecnica, formative e di addestramento.



3. 1 Durata

La durata dell'appalto è di quattro anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto.

3.2. Opzioni

Per tutti i lotti, il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, nei seguenti casi:

- a) Per eventuale aumento dei fabbisogni, nella misura massima pari al 30% del valore a base di gara per ogni singolo lotto

In tal caso, le modifiche del contratto non supereranno i seguenti importi:

- Lotto 1 € 197.647,50
- Lotto 2 € 1.970.452,50
- Lotto 3 € 1.714.770,00
- Lotto 4 € 219.000,00
- Lotto 5 € 1.897.087,50

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 26.000.482,50**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, così suddiviso:

Tabella 3

Lotto 1

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
659.825,00	197.647,50	857.472,50

Lotto 2

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
6.569.175,00	1.970.452,50	8.539.627,50

Lotto 3

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
5.716.900,00	1.714.770,00	7.431.670,00



Lotto 4

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
731.000,00	219.000,00	950.000,00

Lotto 5

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
6.324.625,00	1.897.087,50	8.221.712,50

3.3 Revisione dei prezzi

Per effetto dell'articolo 29 della Legge n. 25 del 28.03.2022 e sino al 31.12.2023, a partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) al momento di inizio del secondo anno contrattuale e quello della decorrenza del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione



sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Il concorrente che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI, sempre nella medesima composizione, pena l'**esclusione** del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice possono indicare consorziati esecutori diversi, ma questi ultimi non possono partecipare in altra forma ad altri lotti pena la loro esclusione e quella del consorzio da tutti i lotti.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete -contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016

6.1 Requisiti di Idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non previsti

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Non previsti

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i



relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7. AVVALIMENTO

Non essendo richiesti particolari requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del Codice, l'Istituto dell'avvalimento non si applica alla presente procedura di gara.

8. SUBAPPALTO

L'esecuzione della presente fornitura deve essere effettuata dall'Operatore Economico aggiudicatario.

Possono essere oggetto di subappalto eventuali attività accessorie.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'articolo 93, comma 1 del Codice e precisamente dei seguenti importi:

LOTTO 1 € 13.196,50

LOTTO 2 € 131.383,50

LOTTO 3 € 114.338,00

LOTTO 4 € 14.620,00

LOTTO 5 € 126.492,50

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia



provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo spa: codice IBAN IT96D0306902520100000046027.

Per depositi cauzionali il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT29S0306902520100000300028 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero, Codice BIC: BCITITMM.

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf) http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;



- d) avere validità per ... giorni [almeno 180 gg. -ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per il procedimento] dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente **dichiara** nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo



sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile -e quindi è causa di esclusione -la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. [FACOLTATIVO] SOPRALLUOGO

Non previsto

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre, n.266, per l'anno 2022 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021>

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG ACCORDO QUADRO	Importo contributo ANAC
1	9353585685	€ 70,00
2	9353593D1D	€ 200,00
3	93536067D9	€ 200,00
4	9353619295	€ 70,00
5	9353628A00	€ 200,00

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.



12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il giorno e l'ora indicata dalla Piattaforma, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file.

La Piattaforma, di norma, accetta esclusivamente files con i seguenti formati: .pdf, .p7m, .doc, .exl

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'**OFFERTA** è composta da:

- A– Documentazione amministrativa;**
- B– Offerta tecnica**
- C– Offerta economica, una per ogni Lotto per il quale s'intende partecipare.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi. Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.



In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 gg. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.



In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma SATER la seguente documentazione:

1. Capitolato Speciale firmato per accettazione
2. Clausole Vessatorie
3. Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
4. DGUE;
5. **(eventuale)** dichiarazione integrativa
6. Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
7. Copia conforme della eventuale certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
8. Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
9. Schema di contratto firmato per accettazione;
10. PASSoe,;
11. Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.6;
12. Ricevuta pagamento imposta del bollo
13. DUVRI preliminare firmato
14. Allegato Descrizione attività di trattamento dati firmato per accettazione
15. Allegato Istruzioni attività di trattamento dati firmato per accettazione

14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.



Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n.166 del 29.05.2018, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità approvato con delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf>

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;

- di accettare, ai sensi dell'articolo 100, comma 2 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario i requisiti previsti dal capitolato speciale per l'esecuzione del contratto;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:



- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

In caso di documentazione sottoscritta digitalmente dal procuratore, dovrà essere collocata a Sistema dichiarazione sostitutiva di certificazione di Procura ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00 firmata digitalmente oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il concorrente, sulla domanda di partecipazione, dovrà assolvere l'imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00) **e alternativamente presentare:**

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione,

oppure



- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sulla domanda di partecipazione del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di ditte estere:

Come da Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 332 del 07.09.2020 l'operatore economico non residente in Italia potrà assolvere l'imposta di bollo mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale il proprio codice fiscale (in mancanza, la denominazione) e gli estremi della procedura di gara a cui si riferisce. In questo caso presentare la dichiarazione firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo e copia della ricevuta del bonifico.

14.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila, per ciascun lotto, il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.d. 16 marzo 1942, n. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 Documentazione in caso di avvalimento

Non prevista



14.5 Campioni

Non previsti

14.6 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

-dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

-copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

-dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

-dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

-copia del contratto di rete;

-copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

-dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero,



se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto di partecipazione, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, per ogni lotto di partecipazione e a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Elenco del materiale presentato

La Ditta dovrà presentare l'indice di tutto il materiale presentato nella documentazione tecnica;

2) Introduzione

Costituita da:

- breve relazione introduttiva sulla ditta partecipante
- relazione tecnica sul sistema offerto composto dagli elementi indicati in Allegato A "Capitolato Prestazionale". La relazione dovrà, inoltre, contenere una dichiarazione che i sistemi forniti saranno di ultima generazione e nuovi di fabbrica;

3) Elenco completo dei sistemi offerti e Registrazione Dispositivi

La Ditta dovrà presentare un elenco dei sistemi offerti, inclusi la descrizione, il produttore, il modello, il codice CND, repertorio, etc.. A tal fine è stato predisposto un allegato in formato digitale (Allegato C "Modulo Elenco Dispositivi") che la ditta dovrà compilare e un modulo (Allegato D "Modulo BD_RDM") da compilare esclusivamente obbligatoriamente qualora non sia presente il numero di iscrizione/registrazione alla banca dati o repertorio DM;

4) Certificazioni

Dovranno essere allegate le certificazioni CE e le attestazioni di conformità alle norme richieste all'articolo 4 del Capitolato Speciale, con validità alla data di presentazione dell'offerta;

Le certificazioni devono essere presentate per ogni componente del sistema offerto, contraddistinte dallo stesso identificativo numerico indicato nel precedente punto 3 "Elenco completo dei sistemi offerti";



5) **Allegato A1 – Questionario Tecnico**

La Ditta deve presentare, per ogni lotto di partecipazione, l'Allegato A1 - "Questionario Tecnico" compilato in ogni parte nel formato originale;

6) **Proposta progetto di formazione**

Costituita da una relazione dettagliata contenente il progetto di formazione secondo le modalità definite all'**articolo 10** del Capitolato Speciale;

7) **Allegato B**

La ditta dovrà allegare l'**Allegato B** relativo alle Condizioni di fornitura e di assistenza tecnica, compilato in ogni parte;

8) **Offerta Economica dettagliata senza prezzi.**

La ditta dovrà presentare l'offerta economica dettagliata **senza prezzi (come da allegato E), priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico**, ove siano indicati tutti i prodotti compresi nel service, ed eventuali quantitativi. **La scheda offerta deve essere coerente e completa, pena l'esclusione dalla gara, rispetto alle quantità previste.**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

16. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni lotto di partecipazione, la documentazione economica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità. L'offerta economica (Allegato E Scheda Offerta economica per ogni singolo lotto) firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **canone di noleggio quadriennale**, comprensivo di assistenza tecnica full risk, materiale di consumo e formazione, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;

La ditta deve inoltre riportare l'elenco del materiale di consumo dedicato.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta di ogni singolo lotto.

Oltre all'Allegato E, la ditta dovrà caricare a sistema, per ogni lotto di partecipazione, l'offerta economica dettagliata ove siano specificatamente riportati tutti i componenti che costituiscono il service.



La Ditta è tenuta a precisare nell'offerta l'aliquota IVA a cui è assoggettato la fornitura oggetto della presente procedura. Ai sensi della legge 190/2014 e dell'art.17 ter DPR 633/72 l'Azienda corrisponderà un corrispettivo equivalente all'imponibile fattura versando la quota IVA all'Erario, come sostituto d'imposta, se ed in quanto dovuta, ad eccezione dei casi di cui all'art. 17, comma 6 DPR 633/72 e successive modifiche e integrazioni.

Oltre all'offerta economica, la ditta dovrà caricare a sistema:

- Listino prezzi degli accessori/integrazioni disponibili, con indicata la percentuale di sconto applicata;
- Listino prezzi dei prodotti non richiesti in sede di offerta ma riferibili alla medesima categoria merceologica, con indicata la percentuale di sconto applicata;

La durata dell'offerta dovrà essere di almeno 180 giorni dalla data di scadenza.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70,00
Offerta economica	30,00
TOTALE	100

17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito, per ogni lotto in gara, sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è

attribuito mediante applicazione di una formula matematica

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

LOTTO 1 Sistemi di somministrazione per via infusoria sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 7 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P = 5 * [(IP_{off} - 7) / (IP_{max} - 7)]$ in cui IP_{off} = i-esimo livello IP offerto - IP_{max} = Miglior livello IP Offerto		5	
2	Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P = 6 * [(N_{off} - 2) / (N_{max} - 2)]$ in cui N_{off} = N profili offerti dai-esimo concorrente - N_{max} = N. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto, per $N \geq 6$ N sarà considerato come N=6		6	
3	Letture dell'insulina attiva. Verrà valutata la possibilità di effettuare questa lettura e le modalità di presentazione sul sistema del paziente della lettura effettuata	5		
4	Possibilità di variazione del flusso basale inferiore a $\pm 0,1$ UI/h (Il punteggio verrà attribuito secondo a formula $P = 8 * [(0,1 - UI_{hi}) / (0,1 - UI_{hmin})]$. In cui UI_{hi} = parametro dell'offerente i-esimo e UI_{hmin} = Parametro minimo offerto		8	
5	Numerosità e tipologia di boli per cui è ammissibile la modifica del flusso	6		
6	Disponibilità di allarmi e/o alert (Verranno valutate le tipologie di allarmi e/o alert disponibili e i casi in cui gli stessi vengono attivati e la possibilità che vengano silenziati)	6		
7	Presenza Sistema per inserzione automatica dell'ago cannula SI= 3P.ti NO=0p.ti			3
8	Gamma di prodotti nell'ambito dei set infusionali in termini di: tipologie e misure di cannula, tipologia e misure di catetere. (il punteggio massimo verrà attribuito alla soluzione che presenterà le migliori caratteristiche del sistema infusoriale in termini di: presenza di diverse tipologie di agocannula - differente lunghezza e differente tipologia di inclinazione della cannula-, presenza di diverse tipologie e lunghezze del catetere)	6		
9	Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le	3		



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	elaborazioni forniti e le semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)			
10	Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	3		
11	Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	4		
12	Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	4		
13	Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia $T \leq 24h = 3 P.ti$ - $T > 24h = 0 p.ti$			3
14	Presenza di telecomando con cui gestire le funzioni della pompa (inclusi i boli e le variazioni temporali della basale) a distanza $SI = 3P.ti$ - $No = 0P.ti$			3
15	Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità di distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	5		
	Totale	42	19	9

LOTTO 2 Sistemi di somministrazione per via infusoriale sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 7 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P = 5 * [(IP_{off} - 7) / (IP_{max} - 7)]$ in cui IP_{off} = i-esimo livello IP offerto - IP_{max} = Miglior livello IP Offerto		5	
2	Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P = 5 * [(N_{off} - 2) / (N_{max} - 2)]$ in cui N_{off} = N profili offerti dai-esimo concorrente - N_{max} = N. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale		5	



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto, per $N \geq 6$ N sarà considerato come $N=6$			
3	Possibilità di variazione del flusso basale inferiore a $\pm 0,1$ UI/h (Il punteggio verrà attribuito secondo a formula $P=8 \cdot [(0,1-UI/hi)/(0,1-UI/hmin)]$). In cui UI_{hi} = parametro dell'offerente i-esimo e $UI/hmin$ = Parametro minimo offerto		8	
4	Sospensione della somministrazione di insulina. Verrà valutata la possibilità di effettuare la sospensione e le modalità con cui la somministrazione può essere interrotta e successivamente riattivata	5		
5	Regolazione automatica dell'erogazione dell'insulina basale (aumento o riduzione) in base ai valori misurati dal sensore glicemico	5		
6	Disponibilità di allarmi e/o alert (Verranno valutate le tipologie di allarmi e/o alert disponibili e i casi in cui gli stessi vengono attivati e la possibilità che vengano silenziati)	5		
7	Presenza Sistema per inserzione automatica dell'ago cannula SI= 3P.ti NO=0p.ti			3
8	Sistema per inserzione automatica del sensore SI= 3 P.ti - No=0 P.ti			3
9	Gamma di prodotti nell'ambito dei set infusionali in termini di: tipologie e misure di cannula; modalità di inserzione, tipologia e misure di catetere. (il punteggio massimo verrà attribuito alla soluzione che presenterà le migliori caratteristiche del sistema infusionale in termini di: semplicità di inserimento dell'agocannula con automatismo, presenza di diverse tipologie di agocannula - differente lunghezza e differente tipologia di inclinazione della cannula-, presenza di diverse tipologie e lunghezze del catetere)	6		
10	Modalità di rappresentazione delle informazioni relative all'andamento glicemico	3		
11	Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le elaborazioni forniti e le semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)	3		
12	Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	3		
13	Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	4		
14	Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di	4		



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)			
15	Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia $T \leq 24h = 3$ P.ti - $T > 24h = 0$ p.ti			3
16	Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità di distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	5		
	Totale	43	18	9

LOTTO 3 Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P = 7 * [(IP_{off} - 2) / (IP_{max} - 2)]$ in cui IP_{off} = i-esimo livello IP offerto - IP_{max} = Miglior livello IP Offerto		7	
2	Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P = 5 * [(N_{off} - 2) / (N_{max} - 2)]$ in cui N_{off} = N profili offerti dai-esimo concorrente - N_{max} = N. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto, per $N > 6$ N sarà considerato come $N = 6$		5	
3	Possibilità di variazione del flusso basale inferiore a $\pm 0,1$ UI/h (Il punteggio verrà attribuito secondo a formula $P = 7 * [(0,1 - UI/h_i) / (0,1 - UI/h_{min})]$. In cui UI/h_i = Parametro dell'offerente i-esimo e UI/h_{min} = Parametro minimo offerto		7	
4	Allarmi di soglia per il sistema di monitoraggio in continuo. Non predittivi = 0 P.ti, Predittivi solo Ipo-glicemia = 4 P.ti, Predittivi Ipo-Iperglicemia = 6 P.ti			6
5	Disponibilità di allarmi e/o alert (Verranno valutate le tipologie di allarmi e/o alert disponibili e i casi in cui gli stessi vengono attivati e la possibilità che vengano silenziati)	6		
6	Presenza Sistema per inserzione automatica dell'ago cannula SI = 3P.ti NO = 0p.ti			3
7	Durata minima del sensore inferiore a 5 mesi = 0 P.ti Superiore 5 mesi = 3 P.ti			3
8	Gamma di prodotti nell'ambito dei set infusionali in termini di: tipologie e misure di cannula; modalità di	5		



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	inserzione, tipologia e misure di catetere. (il punteggio massimo verrà attribuito alla soluzione che presenterà le migliori caratteristiche del sistema infusione in termini di: semplicità di inserimento dell'agocannula con automatismo, presenza di diverse tipologie di agocannula - differente lunghezza e differente tipologia di inclinazione della cannula-, presenza di diverse tipologie e lunghezze del catetere)			
9	Modalità di rappresentazione delle informazioni relative all'andamento glicemico	4		
10	Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le elaborazioni fornite e le semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)	4		
11	Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	4		
12	Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	4		
13	Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	4		
14	Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia $T \leq 24h = 3$ P.ti - $T > 24h = 0$ p.ti			3
15	Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità di distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	5		
	Totale	36	19	15

LOTTO 4 Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusione per pazienti adulti e/o pediatrici:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P = 7 * [(IP_{off} - 2) / (IP_{max} - 2)]$ in cui IP_{off} = i-esimo livello IP offerto - IP_{max} = Miglior livello IP Offerto		7	
2	Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto		6	



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P=6*[(N_{off}-2)/(N_{max}-2)]$ in cui $N_{off}= N$ profili offerti dai-esimo concorrente - $N_{max}= N$. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto, per $N>=6$ N sarà considerato come $N=6$			
3	Disponibilità di allarmi per situazioni di criticità. Verranno valutate le tipologie di allarmi disponibili e i casi in cui gli stessi possono essere attivati	4		
4	Ergonomia del sistema di somministrazione in termini di impatto di portabilità del set infusoriale. Lunghezza Cannula < 5cm= 3P.ti - Lunghezza cannula<2 cm = 5P.ti Assenza cannula = 7 P.ti			7
5	Ergonomia del sistema di somministrazione in termini di minor peso (il peso verrà considerato in condizioni di sistema di somministrazione vuoto e pertanto si dovrà evincere dal materiale tecnico prodotto il peso del sistema offerto pronto all'uso al massimo della capacità di insulina ammissibile a cui dovrà essere sottratto il peso delle unità di insulina contenute) Verrà attribuito il punteggio secondo la formula: $8*[(K_{max}-K_{off})/(K_{max}-K_{min})]$. In cui K_{max} =Peso maggiore del dispositivo fra quelli offerti espresso in g, K_{off} peso del dispositivo iesimo offerto espresso in g, K_{min} Peso minore del dispositivo fra quelli offerti espresso in g		8	
6	Ergonomia del sistema di somministrazione in termini di impatto di semplicità di applicazione del sistema offerto	8		
7	Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	7		
8	Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	7		
9	Possibilità di rimuovere il microinfusore lasciando l'agocannula inserita nel sottocute SI= 3 P.ti - NO =0 Punti			3
10	Accuratezza nell'erogazione inferiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale, per velocità di erogazione oraria inferiore a 1.0 UI/h. Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti un'accuratezza non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale, per velocità di erogazione oraria pari a 1.0 UI/h secondo la formula: $P=5*[(5-A_{off})/(5-A_{min})]$. In cui A_{off} è l'accuratezza dichiarata dall'offerente i-esimo e A_{min} è l'accuratezza migliore		5	



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
11	Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia T<= 24h = 3 P.ti - T>24h=0 p.ti			3
12	Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità di distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	5		
	Totale	31	26	13

LOTTO 5 Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Allarmi di soglia per il sistema di monitoraggio in continuo. Non predittivi= 0 P.ti, Predittivi Ipoglicemia = 4 P.ti, Predittivi Ipo/Iperglicemia= 7 P.ti			7
2	Accuratezza del sensore espressa come MARD inferiore almeno al 13%, inteso come valore medio per tutta la durata del sensore in tutti gli intervalli glicemici per la popolazione adulta. Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti una MARD inferiore secondo la formula: $8 * [(13 - \text{Moff}) / (13 - \text{Mmin})]$, in cui Mof: MARD i-esimo prodotto espressa in %, Mmin: MARD del prodotto che presenta il miglior parametro espressa in %		7	
3	Modalità di rappresentazione delle informazioni relative all'andamento glicemico	5		
4	Durata minima del sensore. Inferiore a 5 Mesi= 0 P.ti, Superiore a 5mesi= 5 Punti			5
5	Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le elaborazioni fornite e la semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e le specifiche elaborazioni messe a disposizione dei clinici)	7		
6	semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)	8		
7	Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	7		
8	Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	7		
9	Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	8		
10	Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia T<= 24h = 4 P.ti - T>24h=0 p.ti			4



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
11	Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità di distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	5		
	Totale	47	7	16

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua, nel lotto di partecipazione, un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **38,5 punti** su **70 punti** di punteggio tecnico complessivo.

17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo discrezionale, in base alla seguente tabella:

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un giudizio da parte della Commissione cui corrisponde un coefficiente di cui alla tabella seguente:

Tabella di giudizi tra 0 e 1

Giudizio	Coefficienti
Inadeguato	0,00
Parzialmente Inadeguato	0,30
Adeguito	0,55
Discreto	0,70
Buono	0,85
Ottimo	1

Nella valutazione di ogni singolo lotto, per ogni parametro discrezionale, la Commissione Giudicatrice, nel suo complesso, attribuirà i seguenti giudizi di merito al quale corrisponderanno i relativi pesi (es.: LOTTO 1- Parametro 5 "Numerosità e tipologia di boli per cui è ammissibile la modifica del flusso" - *giudizio Adeguato* - *calcolo: 6 * 0,55 = 3,30*).

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, il punteggio è attribuito mediante applicazione di formula matematica.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.



17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Prezzo: massimo punti 30

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 30:x)

17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, nel suo complesso, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascun lotto e a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio, composto dal prezzo e dalla qualità più alto.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6, del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

19.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno e l'ora indicata sulla Piattaforma.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma. Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche, e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto nell'apposita



sezione “SEDUTA VIRTUALE” della Piattaforma per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l’ora della seduta pubblica in cui si procede all’apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell’articolo 20 e sul profilo del committente dell’Azienda USL di Bologna, all’indirizzo www.ausl.bologna.it, Sezione Bandi di gara e contratti, - Procedure in corso.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all’apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all’articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all’apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le



modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'Ufficio Competente i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.



Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.lgs 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:



- la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.lgs 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni, giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione secondo modalità che verranno successivamente comunicate.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 3.714,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute -relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi



comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non previste

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi procedendo attraverso la piattaforma.

In sede di partecipazione l'Operatore Economico potrà presentare apposita Dichiarazione di Segretezza sulla parte di documentazione che ritiene non oggetto di accesso agli atti, adeguatamente motivata ex art 53 comma 5 lett a) del D.Lgs. 50/2016. E' comunque facoltà di questa Stazione Appaltante, in conformità alla giurisprudenza di merito, soddisfare la richiesta di accesso di altri O.E. partecipanti alla procedura di gara, qualora la richiesta pervenga nei termini di impugnazione del provvedimento di aggiudicazione e sia ravvisabile un interesse diretto e concreto adeguatamente motivato, tale da dimostrare la indispensabilità a tutela dei propri interessi della documentazione eventualmente secretata.

Qualora la richiesta di accesso sia presentata oltre i termini di impugnazione di cui sopra, sarà messa a disposizione la sola documentazione non coperta da segretezza.



Il S.A.A.V. garantirà comunque la visione e l'eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 6 dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, il S.A.A.V. consentirà l'accesso.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 Informativa

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;



- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it - bandi di gara e contratti -.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

Il Referente privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitano.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Federica Filippini (dpo@aosp.bo.it; [PEC dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it)) – tel. 051 214 1453.

29.2 Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016

1. In esecuzione del presente contratto, codesta ditta effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Azienda e pertanto assume il ruolo di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE.
2. In virtù di tale trattamento, le Parti si impegnano a formalizzare l'atto di nomina a Responsabile del trattamento al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche



“GDPR”) e da ogni altra normativa applicabile, secondo le modalità individuate dalle singole Aziende Sanitarie in qualità di Titolari del Trattamento.

3. Con riferimento all’attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l’applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall’Azienda
4. La Ditta dovrà garantire all’Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell’ambito e della finalità del relativo trattamento, l’adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.
5. In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l’intervento di una persona fisica.
6. La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell’Azienda e/o dell’Autorità di controllo.
7. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all’atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l’insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

30. DISPOSIZIONI FINALI

In caso di modificazione dell’assetto societario o gestionale dell’impresa la ditta aggiudicataria, nel termine di trenta giorni dall’intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all’Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l’intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.lgs 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all’Azienda USL di Bologna.

L’Azienda capofila procederà all’espletamento dell’intera procedura fino all’efficacia dell’aggiudicazione; sarà poi posto in capo all’Azienda Usl di Imola la contabilizzazione della spesa ai propri Conti Economici, gli adempimenti connessi con la garanzia definitiva, la stipulazione del contratto, la fatturazione, solleciti, contestazioni fino a eventuale risoluzione dello stesso, preceduto peraltro da comunicazioni informative al Servizio Acquisti Area Vasta.

S’informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all’Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell’Azienda USL di Bologna.

Distinti saluti.



IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO ACQUISTI DI AREA VASTA
(Dott.ssa Rosanna Campa)

**AZIENDA USL DI BOLOGNA
BANDO DI GARA**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione - Azienda USL di Bologna Servizio Acquisti di Area Vasta - Via Gramsci, 12 40121 Bologna (Italia) Cod. NUTS: ITH55, Tel: gara 1) 0039 0516079638 gara 2) 0039 051 6079908 fax:0039 0516079989, E-mail: servizio.acquisti@ausl.bologna.it; pec: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it; Indirizzo Internet (URL) e Profilo di committente: www.ausl.bologna.it

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e www.ausl.bologna.it. Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte vanno inviate sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Organismo di diritto pubblico

I.5) Principali settori di attività: Salute

SEZIONE II: OGGETTO

II.1.1) Denominazione: Procedura aperta

II.1.2) Codice CPV principale: gara 1) 33194120 gara 2) 33141200

II.1.3) Tipo di appalto: Forniture

II.1.4) Breve descrizione: gara 1) accordo quadro per fornitura in service quadriennale di microinfusori portatili e relativo materiale di consumo, per le esigenze dell'AUSL di Bologna e per conto delle AUSL di Ferrara e di Imola; gara 2) fornitura di sistemi di accesso venoso ed arterioso (cicc, picc, midline. port, tunnellizzati) e dispositivi di fissaggio per l'AUSL di Bologna e per conto dell'IRCCS AOU di Bologna, delle AUSL di Imola e di Ferrara, dello IOR e dell'AOU di Ferrara

II.1.5) Valore totale stimato, Iva esclusa: gara 1) € 20.001.525,00 di cui lotto 1) € 659.825,00; lotto 2) € 6.569.175,00; lotto 3) € 5.716.900,00; lotto 4) € 731.000,00; lotto 5) € 6.324.625,00; gara 2) € 6.030.616,00 di cui lotto 1) € 863.200,00; lotto 2) € 241.920,00; lotto 3) € 12.200,00; lotto 4) € 66.340,00; lotto 5) € 84.150,00; lotto 6) € 27.840,00; lotto 7) € 823.180,00; lotto 8) € 518.500,00; lotto 9) € 128.350,00; lotto 10) € 11.620,00; lotto 11) € 9.000,00; lotto 12) € 25.900,00; lotto 13) € 45.730,00; lotto 14) € 149.820,00; lotto 15) € 79.500,00; lotto 16) € 19.800,00; lotto 17) € 118.776,00; lotto 18) € 425.250,00; lotto 19) € 142.100,00; lotto 20) € 54.720,00; lotto 21) € 71.200,00; lotto 22) € 416.400,00; lotto 23) € 270.000,00; lotto 24) € 225.000,00; lotto 25) € 622.800,00; lotto 26) € 184.220,00; lotto 27) € 126.420,00; lotto 28) € 36.120,00; lotto 29) € 31.860,00; lotto 30) € 68.320,00; lotto 31) € 79.200,00; lotto 32) € 6.300,00; lotto 33) € 44.880,00

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: Questo appalto è suddiviso in lotti: si

Le offerte vanno presentate per numero massimo di lotti: gara 1) 5; gara 2) 33

II.2.1) Denominazione: gara 1) accordo quadro per fornitura in service quadriennale di microinfusori portatili e relativo materiale di consumo, per le esigenze dell'AUSL di Bologna e per conto delle AUSL di Ferrara e di Imola; gara 2) fornitura di sistemi di accesso venoso ed arterioso (cicc, picc, midline. port, tunnellizzati) e dispositivi di fissaggio per l'AUSL di Bologna e per conto dell'IRCCS AOU di Bologna, delle AUSL di Imola e di Ferrara, dello IOR e dell'AOU di Ferrara

II.2.3) Luogo di esecuzione – Codice NUTS: ITH55 e ITH56 Luogo principale di esecuzione: Bologna e Provincia; Ferrara e Provincia

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.7) Durata del contratto d'appalto in mesi: gara 1) 48; gara 2) 24

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: gara 1) no; gara 2) si, mesi 24

II.2.10) Informazioni sulle varianti: Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni: Opzioni: gara 1) no; gara 2) si, come da documentazione di gara

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'UE: no

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: come da documentazione di gara

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura: Procedura Aperta

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: si

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 08/11/2022 Ora: 16:00

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: 09/11/2022 Ora: gara 1) 09:00; gara 2) 10:00

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Le procedure di gara sono interamente svolte attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016. Per l'espletamento delle presenti gare l'Azienda USL si avvale del Sistema Informativo per le Procedure Telematiche di Acquisto, accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>. Tutta la documentazione di gara è scaricabile, solo per la consultazione, dal sito www.ausl.bologna.it - sezione "Bandi di gara e contratti – Bandi di gara". I chiarimenti dovranno essere inviati al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. La prima seduta virtuale, fissata per l'apertura della documentazione caricata a Sistema si terrà presso il Servizio Acquisti Area Vasta Via Gramsci,12 – Bologna; l'eventuale variazione della data di apertura di cui al punto IV.2.7 sarà comunicata mediante pubblicazione sui siti. L'Azienda USL si riserva di procedere all'espletamento delle gare anche in presenza di una sola offerta. I CIG relativi alle presenti procedure di gara sono: gara 1) lotto 1) 9353585685; lotto 2) 9353593D1D; lotto 3) 93536067D9; lotto 4) 9353619295; lotto 5) 9353628A00; gara 2) I CIG relativi alla presente procedura di gara, comprensivi di rinnovi, sono elencati nel prospetto riepilogativo pubblicato sul profilo del committente, di cui il primo CIG è 9396846A9F. I termini indicati al punto IV.2.2) sono da considerarsi perentori, pena la non ammissione. E' ammesso subappalto ai sensi dell'art.105 del D.Lgs 50/2016. Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che i dati trasmessi saranno utilizzati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti alle presenti procedure di gara. La documentazione di gara, nonché le eventuali rettifiche alla stessa e i chiarimenti saranno pubblicati esclusivamente sui siti <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e www.ausl.bologna.it (Sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara). Lo scambio di informazioni tra l'Azienda USL e gli operatori economici avverrà solamente per via elettronica mediante il Sistema Informativo per le Procedure Telematiche di Acquisto.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR Emilia-Romagna - Sezione di Bologna

Indirizzo postale: Via Massimo D'Azeglio n. 54

Città: Bologna Codice postale: 40123 Paese: Italia

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: 27/09/2022 in GUUE

Il Direttore del Servizio Acquisti di Area Vasta: D.ssa Rosanna Campa



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0002306
DATA: 26/09/2022 12:55
OGGETTO: AVEC. Determina a contrarre per indizione di n. 2 Procedure Aperte

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

ADOTTATO DA:

Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@aosp.bo.it; collegio.sindacale@ior.it; collegiorevisori@ausl.imola.bo.it; collegio.sindacale@ausl.bologna.it
- Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0002306_2022_determina_firmata.pdf	Campa Rosanna	893D993BFEDD17F5C65081F4E86BD792 2E6CE1E9186D02EFCB9B4E92B948D919
DETE0002306_2022_Allegato1.pdf:		4B1125E76873E4296F528266F6A6F46A86 B2BB1D7ED709DACDA54D8DB3FEBF30
DETE0002306_2022_Allegato2.pdf:		DC4CC8411307A979110EDFFD4B51E33C 9E9BB6D1EA59C7C03CC425EBE2B7478E
DETE0002306_2022_Allegato3.pdf:		B92DD7B78905EF4EFA222B823A01A7905 0E0A82D4CC564F240473AF7DC930A51



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: AVEC. Determina a contrarre per indizione di n. 2 Procedure Aperte

IL DIRETTORE

Viste le delibere n. 268 del 29.06.2022 dell'Azienda USL di Bologna, n.204 del 29.06.2022 dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, n.193 del 30.06.2022 dell'IRCCS – Istituto Ortopedico Rizzoli, n.149 del 29.06.2022 dell'Azienda USL di Imola, n.129 del 29.06.2022 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, n.179 del 01.07.2022 dell'Azienda USL di Ferrara con le quali è stato costituito il Servizio Acquisti di Area Vasta dell'Area Vasta Emilia Centrale e contestualmente approvata la convenzione attuativa per lo svolgimento delle relative funzioni unificate con decorrenza dal 1 luglio 2022;

Considerato che con le sopra citate delibere sono state altresì individuate le funzioni delegate al SAAV e quelle di competenza esclusiva delle Aziende deleganti;

Visto che con delibera n.115 del 13.06.2011 di unificazione di servizi amministrativi in ambito metropolitano era stato istituito il Servizio Acquisti Metropolitano;

Visti i fabbisogni e i rispettivi capitolati tecnici e precisamente:

1) Fornitura in service, per la conclusione di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di microinfusori portatili e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulina-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, per le esigenze dell'Azienda Usl di Bologna e per conto dell'Azienda Usl di Ferrara e dell'Azienda Usl di Imola per un importo complessivo di € 20.001.525,00 IVA esclusa;

2) Fornitura di sistemi di accesso venoso ed arterioso (cicc, picc, midline. port,tunnellizzati) e dispositivi di fissaggio per l'Ausl Bologna (AUSLBO), per conto dell'IRCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (IRCS AOUBO), dell'Ausl Imola, dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR), dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara (AOUFE) e dell'Ausl Ferrara (AUSLFE) per un importo complessivo di €. 6.030.616,00 IVA esclusa;



Visto l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.lgs 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Accertato che alla data odierna, per i beni sopra indicati, non risultano attive convenzioni presso il soggetto aggregatore della Regione Emilia-Romagna: Agenzia Regionale Intercent-ER, né presso Consip spa, come da allegati al presente atto;

Preso atto che i suddetti acquisti sono o saranno da prevedere rispettivamente:

per la gara 1)

nel “Programma biennale di acquisizione di forniture e servizi di ciascuna delle Aziende Sanitarie interessate, AUSL Bologna, Ausl Ferrara e dell'Ausl Imola, ai sensi dell'art.21 del D.Lgs n.50/2016 e del DM 14/2018 – biennio 2021-2022 – AULS Bologna CUI F02406911202202200083;

Per la gara 2)

CUI AUSL BO F02406911202202200091

CUI AOUBO F92038610371202200055

CUI IOR F00302030374202200054

CUI AUSLFE F01295960387202200087

i CUI sopra indicati dell'AUSLBO, AOUBO, IOR ed AUSLFE saranno inseriti nei rispettivi programmi biennali di acquisizione di forniture e servizi ai sensi dell'art.21 del D.lgs 50/2016 e del DM 14/2018 – Biennio 2022 – 2023, che sarà approvato nei termini di legge e cioè entro i 90 giorni dall'approvazione del Bilancio Economico Preventivo 2022;

mentre i CUI sotto indicati sono stati già inseriti nella programmazione delle rispettive Aziende Sanitarie

CUI AOUIFE F01295950388202200034 – Del 44 del 04.03.2022

CUI AUSL Imola F90000900374201900086 – Del 245 del 30.11.2021

Premesso che le strutture, le funzioni e le attività assistenziali del Servizio Sanitario Regionale, assicurano la tutela della salute come diritto fondamentale della persona ed interesse della collettività e che la Regione Emilia-Romagna attraverso le Aziende Sanitarie assicura livelli essenziali ed uniformi di assistenza;

Precisato che:

gara 1)



al fine di dotare l'Ausl Bologna, l'Ausl Imola e l'Ausl di Ferrara di sistemi per la terapia diabetologica, mediante, la conclusione di accordo quadro, ai sensi dell' art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà alla seguente fornitura di:

- service di microinfusori portatili e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulina-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, lotti n. 5, per un periodo di 4 anni,
- importo massimo complessivo per 4 (quattro) anni è di complessivi € 20.001.525,00 Iva esclusa;
- scelta del contraente mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
- criterio di aggiudicazione basato sull'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

gara 2)

al fine di dotare i Servizi dell' Ausl Bologna, dell'RCS AOUBO, dell'Ausl Imola, dello IOR, dell'AOUFE e dell' AUSLFE di diverse tipologie di cateteri e relativi sistemi di fissaggio si procederà alla fornitura di:

- sistemi di accesso venoso ed arterioso (cicc, picc, midline. port,tunnellizzati) e dispositivi di fissaggio, lotti n. 33, per un periodo di 2 anni, eventualmente rinnovabile di ulteriori 2 anni
- importo massimo complessivo per 2 (due) anni è di complessivi € 6.030.616,00 Iva esclusa;
- scelta del contraente mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
- criterio di aggiudicazione basato sull'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che i beni oggetto della procedura di gara non rientrano tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. 24 dicembre 2015, di cui all'art.9 comma 3 del D.L. 66 /2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, e che i CIG accordo quadro relativi sono i seguenti:

Gara 1)

lotto 1 9353585685

lotto 2 9353593D1D

lotto 3 93536067D9

lotto 4 9353619295

lotto 5 9353628A00

Gara 2)

lotto 1 9396846A9F

lotto 2 9396866B20

lotto 3 93968806AF

lotto 4 9396934340

lotto 5 939703241F



lotto 6 93971250DF
lotto 7 939713591D
lotto 8 9397147306
lotto 9 93971537F8
lotto 10 9397162F63
lotto 11 9397200EBF
lotto 12 93972117D5
lotto 13 9397217CC7
lotto 14 9397230783
lotto 15 9397240FC1
lotto 16 9397254B50
lotto 17 9397266539
lotto 18 939736139F
lotto 19 9397372CB0
lotto 20 939737927A
lotto 21 9397397155
lotto 22 93974182A9
lotto 23 9397428AE7
lotto 24 9397456205
lotto 25 9397470D8F
lotto 26 9397486AC4
lotto 27 9397501726
lotto 28 9397915CC9
lotto 29 9397928785
lotto 30 939794016E
lotto 31 9397958049
lotto 32 939796453B
lotto 33 939796995A

Di dare inoltre atto che, ai sensi dell'art.105, comma 2, del Codice Appalti, le prestazioni oggetto dei contratti d'appalto di cui alle presenti gare dovranno essere eseguite prevalentemente a cura dell'aggiudicatario in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, ad eccezione, eventualmente, delle attività accessorie da indicare all'atto dell'offerta;

Accertato che i contratti, a pena di nullità, saranno stipulati con modalità elettronica, secondo quanto previsto all'art.32 del D.lgs 50/2016;

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di gara è il Direttore del Servizio Acquisti di Area Vasta dell'Azienda UsI di Bologna, mentre i Direttori Esecutivi saranno successivamente individuati;

Ritenuto quindi di indire, per quanto sopra individuato ed esposto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016:le seguenti procedure:



Gara 1) Procedura Aperta, per la conclusione di un accordo quadro, relativa alla fornitura in service di microinfusori portatili e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulina-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, per le esigenze dell'Azienda Usl di Bologna e per conto, dell'Azienda Usl di Ferrara e dell'Azienda Usl di Imola, n. 5 lotti, per 4 anni per un importo massimo complessivo di € 20.001.525,00 IVA esclusa;

Gara 2) Procedura Aperta per la fornitura di sistemi di accesso venoso ed arterioso (cicc, picc, midline. port, tunnellizzati) e dispositivi di fissaggio per l'Ausl Bologna e per conto dell'IRCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (IRCS AOUBO), dell'Ausl Imola, dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR), dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara (AOUFE) e dell'Ausl Ferrara (AUSLFE), n. 33 lotti, per 2 anni , eventualmente rinnovabile per anni ulteriori due anni, per un importo massimo complessivo di €. 6.030.616,00 IVA esclusa;

Visti i bandi di gara e il relativo estratto predisposti dal Servizio Acquisti di Area Vasta;

Preso atto che i bandi di gara e il relativo estratto saranno pubblicizzati, ai sensi degli artt. 72 e 73 del Codice Appalti e nei termini dallo stesso previsti, sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per estratto su due quotidiani a carattere nazionale e su due quotidiani con particolare diffusione locale nel luogo dove si eseguiranno i contratti;

Ravvisata l'opportunità e la necessità di approvare la documentazione di gara, agli atti di questo Servizio;

Visto l'art. 77 del D.lgs 50/2016 che stabilisce che la nomina dei commissari e la costituzione della commissione giudicatrice abbia luogo dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Preventivata una spesa complessiva per la pubblicazione pari a € 7.427,15 IVA inclusa, da corrispondere:

- quanto a Euro 2.424,14 alla Concessionaria Speed, per gli estratti sul quotidiano edizione nazionale "Quotidiano Nazionale" (CIG 8984665C19);
- quanto a Euro 1.281,00 alla Concessionaria Sole 24 Ore, per gli estratti sul quotidiano edizione nazionale " Il Sole 24 Ore" (CIG 89846152D9);
- quanto a Euro 878,40 alla Concessionaria A. Manzoni, per gli estratti sul quotidiani edizione regionale La Repubblica (CIG 8982301D43);
- quanto a Euro 274,50 alla Concessionaria Cairo RCS per gli estratti sui quotidiani edizione Bologna sul quotidiano Il Corriere (CIG 8984526965) ;
- quanto a Euro 2.569,11 all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, per la Gazzetta Ufficiale R.I. (8992456970)

di cui a determinazione n. 2568 del 26/11/2021, e tale somma sarà contabilizzata al Conto Economico 41902100 F.P. 2 "Pubblicità ed inserzioni" Centro di Costo 11010802 del Bilancio di previsione 2022;

Richiamato l'art.5 del Decreto 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che prevede il rimborso alla stazione appaltante, da parte dell'aggiudicatario, delle spese di pubblicazione



obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara alla Stazione Appaltante che, per la procedura di cui alla presente indizione ammontano a **Euro 7.427,15**;

Determina

Per quanto premesso in narrativa, quale parte integrante e sostanziale nonché motivazione del dispositivo del presente atto:

Gara 1) Procedura Aperta, per la conclusione di un accordo quadro, relativa alla fornitura in service di microinfusori portatili e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulina-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, per le esigenze dell'Azienda Usl di Bologna e per conto, dell'Azienda Usl di Ferrara e dell'Azienda Usl di Imola, n. 5 lotti, per 4 anni per un importo complessivo di €. per un importo massimo complessivo di € 20.001.525,00 IVA esclusa, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95 del citato Decreto e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Gara 2) Procedura Aperta relativa alla fornitura di sistemi di accesso venoso ed arterioso (cicc, picc, midline. port, tunnellizzati) e dispositivi di fissaggio per l'Ausl Bologna e per conto dell'IRCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (IRCS AOUBO), dell'Ausl Imola, dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR), dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara (AOUFE) e dell'Ausl Ferrara (AUSLFE), n.33 lotti, per 2 anni, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni, per un importo massimo complessivo di €. 6.030.616,00 IVA, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95 del citato Decreto e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

2) di approvare i bandi di gara e relativo estratto, agli atti di questo Servizio;

3) di approvare la documentazione di gara, agli atti di questo Servizio;

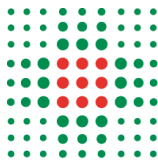
4) di dare atto che si procederà ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016, alla nomina della commissione giudicatrice;

5) di procedere alla pubblicazione dei bandi di gara e relativo estratto, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. 50/2016;

6) di dare atto che la spesa complessiva relativa alla pubblicazione dei bandi di € 7.427,15 IVA inclusa, di cui a determinazione n. 2568 del 26.11.2021, risulta ripartita nel seguente modo:

Pubblicazione

Spesa IVA Inclusa



- G.U.R.I. importo € 2.569,11 (comprensivo del diritto fisso e marche da bollo), da corrispondere all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato;

- Giornali: importo € 4.858,04 da corrispondere alle seguenti concessionarie suddiviso in:

- Concessionaria Speed - Quotidiano Nazionale - ed. naz.le € 2.424,14
- Concessionaria Sole 24 Ore - Il Sole 24 Ore - ed. naz. le € 1.281,00
- Concessionaria A.Manzoni - La Repubblica - ed. reg.le € 878,40
- Concessionaria Cairo RCS – Il Corriere - ed. Bologna € 274,80

7) di dare atto che la spesa complessiva di euro 7.427,15 IVA inclusa per le spese di pubblicazione, sarà da prevedere nel Bilancio di Previsione anno 2022 – area Sanitaria e verrà contabilizzata al Conto Economico 41902100 “Pubblicità ed inserzioni” Fattore Produttivo 2, Centro di Costo 11010802”, CIG 8992456970 per Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, CIG 8984665C19 per Concessionaria Speed, CIG 89846152D9 per Concessionaria Il Sole 24 Ore, CIG 8982301D43 per Concessionaria A.Manzoni, CIG 8984526965 per Concessionaria Cairo RCS;

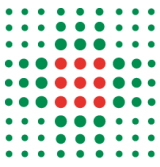
8) di dare mandato al Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza di provvedere al pagamento delle fatture relative alle spese effettivamente sostenute, effettuati gli opportuni controlli dagli Uffici competenti;

9) di dare atto che si procederà a chiedere il rimborso nei confronti degli assegnatari per le spese di pubblicità obbligatorie come previsto da normativa vigente;

10) di precisare che, ai sensi dell'art. 113 del D. lgs. 50/2016, la quota da accantonare quali incentivi per le funzioni tecniche, anche sulla base delle percentuali stabilite dal Regolamento di cui alla delibera n. 418 del 19.11.2019, per la gara 1) ammonta all'importo corrispondente allo 0,40% del valore totale posto a base d'asta pari a € 20.001.525,00 e per la gara 2) ammonta all'importo corrispondente allo 0,40% del valore totale posto a base d'asta pari a € 6.030.616,00 e che la ripartizione del dovuto sarà successivamente definita tra le Aziende Sanitarie coinvolte;

11) di dare atto che la presente determina a contrarre sarà pubblicata sul profilo di committente dell'Azienda USL di Bologna, ai sensi dell'art.29 del D.lgs 50/2016;

12) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna;



Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Maria Ferrari

Firmato digitalmente da:
Rosanna Campa

Agenzia per lo sviluppo

dei mercati telematici

Convenzioni "Spesa sanitaria"

Guanti DPI monouso non sterili in nitrile senza polvere

Medicinali e radiofarmaci 2022-2024-3

Farmaco Remodulin

Vaccini antinfluenzali 2022-2023

Fornitura di vaccini antinfluenzali 2022-2023, suddivisa in 5 lotti

Medicinali 2022-2024-2

Filtranti facciali FFP2 e FFP3 destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna

Ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale per l'AUSL Romagna

Tamponi Covid-19 - rapidi e molecolari - per le Aziende Sanitarie

Mezzi di contrasto, radiofarmaci e sorgenti radioattive 2021-2024

Suture chirurgiche sintetiche (1° tranche)

Farmaco innovativo "esclusivo" Brineura 2

Prodotti per nutrizione parenterale "esclusivi"

Medicinali 2022-2024 (procedura delegata)

Servizi integrati di lava-noleggio a ridotto impatto ambientale per l'Azienda USL della Romagna e l'IRST di Meldola

Vaccini vari ad uso umano 2022-2025 "esclusivi"

Vaccini vari ad uso umano 2022-2025 "in concorrenza"

Servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico 2

Polizza all risks per Aziende sanitarie 2

Materiale da medicazione avanzata e speciale "esclusivi" 3

Distributori di farmaci, parafarmaci e altri prodotti per le Farmacie Comunali della RER 5

Servizio di tesoreria per le Aziende sanitarie 2

Farmaci "esclusivi" Kaftrio- Symkevi

Medicinali "esclusivi" 2021-2023

Aghi, siringhe, aghi cannula e tappi per catetere 4

Guanti non sterili per antitumorali ed emergenza

Protesi d'anca e dispositivi correlati

Sistemi infusionali 2

Soluzioni per nutrizione parenterale 3

Endoprotesi coronariche 4

Farmaco innovativo Zolgensma

Medicazione classica 4 - tamponi, garze, ovatta, bende e reti elasticizzate

Sonde, cateteri, tubi - gastroenterologia ed anestesia

Piattaforma per la gestione del sistema informativo dei servizi trasfusionali delle Aziende Sanitarie

Dispositivi medici e dispositivi di protezione individuale nell'ambito dell'emergenza Covid-19 – 2021

Medicinali RER 2021-2024

Medicinali "esclusivi" biologici e biosimilari 2021-2022 bis

Ausili per la mobilità dei disabili

Sistemi per laparoscopia e suturatrici meccaniche

Progettazione, sviluppo, implementazione e gestione della
piattaforma applicativa "SignalER"

Radiofarmaci 3

Dispositivi a ultrasuoni e a radiofrequenza per la coagulazione vasale e
la dissezione tessutale 2

Sistemi diagnostici per la determinazione di HPV-DNA in prelievi
cervico-vaginali 2

Medicinali RER 2020-2024

Servizi finalizzati a contrastare l'insorgenza di focolai delle malattie
diffusive del bestiame comprese l'influenza aviaria e la peste suina
africana

Medicinali biologici e biosimilari 2020-2024

Valvole percutanee 2

Farmaco innovativo "esclusivo" Brineura

Lenti intraoculari e materiale viscoelastico 3

Sistemi analitici per FOBT 3

Dispositivo di automonitoraggio della glicemia "esclusivo" 2

Farmaci "esclusivi" Erenumab, Framanezumab e Galcanezumab

Terapia a pressione negativa

Noleggio riscuotitrici automatiche per aziende sanitarie 2

Medicazione classica 3 - Garze per sala operatoria

Soluzioni infusionali per irrigazione di grandi volumi 3bis

TNT non sterile 3

Farmaci "esclusivi" a base del fattore VIII ricombinante

Soluzioni infusionali per irrigazione di grandi volumi 3

Defibrillatori impiantabili e pacemaker per il territorio della RER

Ausili per disabili 3

Farmaci esclusivi (Regione Lazio)

Medicinali RER 2019-2024

Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e servizi professionali per gli applicativi in licenza d'uso presso le Aziende Sanitarie

Farmaci sostituiti del fattore VIII di terza generazione 2019-2022

Dispositivi medici per Emodinamica (esclusi stent)

Letti elettrici

Ecotomografi 2

Medicinali esclusivi innovativi e non innovativi 2

Medicinali esclusivi innovativi e non innovativi

Diabetologia Ospedaliera 2

Medicinali esclusivi 2019-2022

Stent vascolari periferici

Farmaci biologici Adalimumab e Pegfilgrastim e farmaci generici Darunavir ed Abacavir

Materiale da medicazione avanzata 2 "in concorrenza"

Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso alle Aziende Sanitarie 2

Elettrocateri per elettrofisiologia

Service di ossigenoterapia e ventiloterapia domiciliare e dispositivi medici per ginnastica respiratoria 2

Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso alle Aziende Sanitarie

Lavanoleggio biancheria e fornitura calzature e materasseria per l'ASL di Piacenza

> Iniziative di acquisto

ARCHIVIO INIZIATIVE CHIUSE

Iniziative di acquisto

Scopri le iniziative per soddisfare tutte le tue esigenze



Mostra: tutte

APRI FILTRI

Risultati per pagina

20

27 risultati

<< ()

< ()

1 ()

2 ()

> ()

>> ()

STRUM.

INIZIATIVA ▼

AREA MERCEOLOGICA

STATO ▼

LOTTI/CAT.
ATTIVI

AQ

Dispositivi impiantabili per resincronizzazione cardiaca (CRT) (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...

Accordo quadro per la fornitura di dispositivi impiantabili per resincronizzazione cardiaca e relativi elettrocatereteri comprensivi del sistema di intr...



Sanità, Ricerca e Welfare



Attiva per acquisti successivi

3

AQ

Gamma Camere e Sistemi Gamma Camera/CT (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...

Fornitura di Gamma Camere e Sistemi Gamma Camera/CT, servizi connessi, dispositivi e servizi opzionali per le Pubbliche Amministrazioni



Sanità, Ricerca e Welfare



Bando pubblicato

0

AQ

Stent coronarici 2 (/opencms /opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...

Accordo quadro per la fornitura di stent coronarici e dei servizi connessi




Sanità, Ricerca e Welfare



Attiva per acquisti successivi

2

AQ	Stent vascolari (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ... Accordo quadro per la fornitura di stent vascolari	 Sanità, Ricerca e Welfare	 Attiva per acquisti successivi	1
AQ	Suture chirurgiche tradizionali (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ... Accordo quadro per la fornitura di suture chirurgiche tradizionali e servizi connessi	 Sanità, Ricerca e Welfare	 Attiva per acquisti successivi	6
AQ	Tomografi PET/CT (/opencms /opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ... Fornitura in acquisto di tomografi PET/CT	 Sanità, Ricerca e Welfare	 Aggiudicata	0
AQ	Trocar (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ... Accordo quadro per la fornitura di trocar per chirurgia laparoscopica	 Sanità, Ricerca e Welfare	 Attiva per acquisti successivi	2

Risultati per pagina

20

27 risultati

<<() <() 1() 2() >() >>()



(<https://www.1522.eu/>)

(<https://www.1522.eu/>), promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, **possono chiedere aiuto e sostegno** nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato.

Il Comitato Unico di Garanzia del MEF (https://www.dag.mef.gov.it/dipartimento/comitato_commissioni/cug/)

Link Veloci

Acquista (/opencms/opencms/vetrina_iniziative.html)
Vendi (/opencms/opencms/vetrina_bandi.html)
Aree merceologiche (/opencms/opencms/categoriaProdotti.html)
Obbligo – facoltà (/opencms/opencms/programma_comeFunziona_obblighi_facolta.html)
Regole Sistema e-procurement (/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/airpa/documentazione/Regole_Sistema_eProcurement.pdf)


Manutenzione (/opencms/opencms/manutenzione.html)
Accessibilità (/opencms/opencms/accessibilita.html)
Note Legali (/opencms/opencms/note_legali/responsabilita.html)


Contatti


Supporto


Come vendere (/opencms/opencms/come_vendere.html)
Come acquistare (/opencms/opencms/come_acquistare.html)
Wiki (/opencms/opencms/supporto_guide.html)
Eventi e Formazione (/opencms/opencms/supporto_Eventi-Formazione.html)
Filmati (/opencms/opencms/filmati.html)
Domande Frequenti (/opencms/opencms/faq.html)

Seguici su

 YouTube
(<https://www.youtube.com/channel/UC426hjPolvTwyVPiTHyyhFg>)

 Twitter (https://twitter.com/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw)

 Telegram (<https://t.me/ConsipSpa>)

 Instagram
(<https://www.instagram.com/consipsa/>)

*dal lunedì al venerdì
dalle 9.00 alle 18.00*

PA (numero verde unico)

800 753 783

IMPRESE

(per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete)

800 062 060

Vedi tutti i contatti ([/opencms
/opencms/supporto_contatti.html](/opencms/opencms/supporto_contatti.html))

> Iniziative di acquisto

ARCHIVIO INIZIATIVE CHIUSE

Iniziative di acquisto

Scopri le iniziative per soddisfare tutte le tue esigenze



Mostra: tutte

APRI FILTRI

Risultati per pagina

20

27 risultati

<< ()

< ()

1 ()

2 ()

> ()

>> ()

STRUM.

INIZIATIVA ▼

AREA MERCEOLOGICA

STATO ▼

LOTTI/CAT.
ATTIVI

AQ

Ecotomografi 2 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativ...

Accordo Quadro per la fornitura di Ecotomografi, servizi connessi e dispositivi opzionali per le Pubbliche Amministrazioni



Sanità, Ricerca e Welfare



Attiva

4

AQ

Ecotomografi 2 - PNRR (/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativ...

Accordo Quadro per la fornitura di ecotomografi, servizi connessi e dispositivi opzionali per le Pubbliche Amministrazioni



Sanità, Ricerca e Welfare



Attiva

4

AQ

Presidi per l'autocontrollo della glicemia 2 (/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativ...

Accordo quadro per la fornitura di presidi per l'autocontrollo della glicemia per le Pubbliche Amministrazioni













Sanità, Ricerca e Welfare













Attiva

1

AQ	<p>Tomografi Computerizzati (TC) 2 (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di Tomografi Computerizzati (TC) e servizi connessi e opzionali.</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	3
AQ	<p>Dialisi 4 (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di trattamenti dialitici e di prodotti e servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	7
AQ	<p>Stent vascolari 2 (/opencms /opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di stent vascolari</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	6
AQ	<p>Mammografi digitali con tomosintesi 2 (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Fornitura di mammografi digitali con tomosintesi, servizi connessi, dispositivi e servizi opzionali per le Pubbliche Amministrazioni</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	1
AQ	<p>Angiografi fissi - Noleggio (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo Quadro per la fornitura in noleggio di angiografi fissi, servizi connessi, dispositivi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	2

<p>AQ</p>	<p>Angiografi fissi - acquisto (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo Quadro per la fornitura in acquisto di angiografi fissi, servizi connessi, dispositivi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	<p>2</p>
<p>AQ</p>	<p>Stent coronarici 3 (/opencms /opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di stent coronarici</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	<p>4</p>
<p>AQ</p>	<p>Valvole aortiche impiantabili per via trans-catetere (TAVI) (/opencms /opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di valvole aortiche impiantabili per via trans-catetere (TAVI)</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	<p>2</p>
<p>AQ</p>	<p>Dispositivi impiantabili per resincronizzazione cardiaca (CRT) 2 (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di dispositivi impiantabili per resincronizzazione cardiaca e servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministr...</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	<p>2</p>
<p>AQ</p>	<p>Suture chirurgiche tradizionali 2 (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di suture chirurgiche tradizionali e servizi connessi</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	<p>15</p>

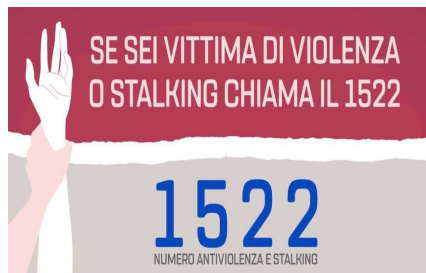
AQ	<p>Tomografi a risonanza magnetica (RM) 2 (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Accordo quadro per la fornitura di Tomografi a Risonanza Magnetica (RM) per le Pubbliche Amministrazioni.</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	3
AQ	<p>Presidi per l'autocontrollo della glicemia (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Fornitura di presidi per l'autocontrollo della glicemia e servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	2
AQ	<p>Dispositivi impiantabili attivi per funzionalità cardiaca (/opencms /opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Dispositivi impiantabili attivi per funzionalità cardiaca e relativi elettrocateri</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Attiva</p>	10
CO	<p>Servizi di pulizia per gli Enti del SSN (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Convenzione per la prestazione di servizi di pulizia, sanificazione e altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), allo scopo di...</p>	 <p>2 aree merceologiche</p>	 <p>Attiva</p>	11
AQ	<p>Acceleratori lineari, sistemi per radioterapia (gating, sgrt e dosimetria) (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ...</p> <p>Fornitura di acceleratori lineari, sistemi per radioterapia (gating, SGRT e dosimetria), servizi connessi, dispositivi e servizi opzionali per le Pubb...</p>	 <p>Sanità, Ricerca e Welfare</p>	 <p>Bando pubblicato</p>	0

AQ	Apparecchiature di Radiologia – Telecomandati e Polifunzionali (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ... Fornitura di Apparecchiature di Radiologia – Telecomandati e Polifunzionali, Servizi Connessi e Dispositivi Opzionali per le Pubbliche Amministrazioni...	 Sanità, Ricerca e Welfare	 Bando pubblicato	0
AQ	Defibrillatori impiantabili attivi (/opencms/opencms /scheda_iniziativa.html?idIniziativ... Accordo quadro per la fornitura di defibrillatori impiantabili attivi e relativi elettrocatteteri	 Sanità, Ricerca e Welfare	 Attiva per acquisti successivi	3

Risultati per pagina

27 risultati

<< () < () **1 ()** 2 () > () >> ()



(<https://www.1522.eu/>)

Le donne vittime di violenza e stalking attraverso il numero verde 1522 (<https://www.1522.eu/>), promosso dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le pari opportunità, attivo 24 ore su 24 e accessibile da tutto il territorio nazionale, **possono chiedere aiuto e sostegno** nonché ricevere informazioni. L'assistenza telefonica consente un graduale avvicinamento ai servizi con assoluta garanzia di anonimato.

Il Comitato Unico di Garanzia del MEF (https://www.dag.mef.gov.it/dipartimento/comitato_commissioni/cug/)

Link Veloci

Acquista (/opencms/opencms /vetrina_iniziative.html)
 Vendi (/opencms/opencms /vetrina_bandi.html)
 Aree merceologiche (/opencms/opencms /categoriaProdotti.html)
 Obbligo – facoltà (/opencms/opencms /programma_comeFunziona_obblighi_facolta.html)
 Regole Sistema e-procurement (/opencms/export/sites/acquistinrete /documenti/airpa/documentazione

Supporto

Come vendere (/opencms/opencms /come_vendere.html)
 Come acquistare (/opencms/opencms /come_acquistare.html)
 Wiki (/opencms/opencms /supporto_guide.html)
 Eventi e Formazione (/opencms/opencms /supporto_Eventi-Formazione.html)
 Filmati (/opencms/opencms/filmati.html)
 Domande Frequenti (/opencms/opencms

[Manutenzione \(/opencms/opencms/manutenzione.html\)](#)
[Accessibilità \(/opencms/opencms/accessibilita.html\)](#)
[Note Legali \(/opencms/opencms/note_legali/responsabilita.html\)](#)

Contatti

*dal lunedì al venerdì
dalle 9.00 alle 18.00*

PA (numero verde unico)

800 753 783

IMPRESE

(per malfunzionamenti sul Portale Acquisti in Rete)

800 062 060

Vedi tutti i contatti ([/opencms/opencms/supporto_contatti.html](#))

Seguici su



YouTube

(<https://www.youtube.com/channel/UC426hjPolvTwyVPiTHyyhFg>)

Twitter (<https://twitter.com>

[/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw](https://twitter.com/Consip_Spa?ref_src=twsrc%5Etfw))



Telegram (<https://t.me>

[/ConsipSpa](https://t.me/ConsipSpa))

Instagram

(<https://www.instagram.com/consipsa/>)

Allegato A – Domanda di partecipazione

BOLLO

*

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA
Servizio Acquisti di Area Vasta
Via Gramsci, 12 –
40121 Bologna - ITALIA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

Il Concorrente _____

[Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio].

con sede legale in _____

e sede amministrativa (se diversa) in _____

P.IVA _____ CODICE FISCALE _____

N. tel. Ufficio gare _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) inserito a Sistema in sede di registrazione

Nella persona del suo Legale Rappresentante /Procuratore Speciale _____

nato a _____ il _____

residente a _____

Via _____

C.F. _____

Estremi procura speciale (se procuratore) _____

CHIEDE

Di potere partecipare alla gara di cui all'oggetto e a tal fine

Avvalendosi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R.28/12/00 n.445, nel rilascio delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà che seguono, con la consapevolezza delle sanzioni previste dall'art.76 della Legge indicata, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis) c-ter, c-quater) del Codice;
3. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. di essere edotto dagli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna" di cui a Delibera del Direttore Generale n.166 del 29.05.2018, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> , e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
7. di accettare il Patto di Integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017 accessibile al seguente

accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf>.

8. di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]

9. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

10. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]

Il domicilio fiscale; il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata indirizzo o strumento analogo negli altri stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;

11. di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento U.E.2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che tali dati, anche di natura giudiziaria, sono raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità descritte al punto 29.1. del Disciplinare di gara, contenente altresì i diritti di cui agli art.15 e seguenti del regolamento sopracitato;

12. di fruire delle riduzioni di cui all'art.93 comma 7 del Codice per la costituzione della garanzia provvisoria;

13. il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20;

14. di partecipare ai seguenti lotti.....;

15. di presentare dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione; in questo caso riportare estremi anche nella domanda di partecipazione in alto a destra "casella bollo".

oppure

di presentare dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sulla domanda di partecipazione del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

In caso di ditte estere: Come da Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 332 del 07.09.2020 l'operatore economico non residente in Italia potrà assolvere l'imposta di bollo mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale il proprio codice fiscale (in mancanza, la denominazione) e gli estremi della procedura di gara a cui si riferisce. In questo caso presentare la Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo con copia della ricevuta del bonifico.

16. in caso di concordato preventivo,

- gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare,
- di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267,
- di presentare una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

17. di aver preso visione dei fascicoli informativi sui rischi specifici delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara pubblicati sui siti internet, come indicato all'art.16 del capitolato speciale di appalto, e restituisce il DUVRI debitamente compilato e sottoscritto allegandolo alla presente;

18. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;

Domanda di partecipazione e allegati dovranno essere collocati a sistema.

ALLEGA A SISTEMA

a) la presente domanda di partecipazione

b) DUVRI

c) i seguenti allegati:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
-)

d) dichiarazione sostitutiva di certificazione di Procura ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00 firmata digitalmente, in caso di documentazione sottoscritta digitalmente dal procuratore,

oppure

la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura;

LUOGO E DATA

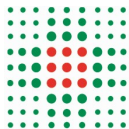
(Sottoscrizione digitale) *

* [La domanda è firmata digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, **la domanda è firmata digitalmente dal consorzio medesimo**]



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Attrezzature Sanitarie

Il direttore



COPIA DA RESTITUIRE FIRMATA

CAPITOLATO SPECIALE

CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

Importo massimo quadriennale complessivo a base di gara: € 20.001.525,00 Iva esclusa di cui
LOTTO 1 € 659.825,00 – CIG ACCORDO QUADRO: 9353585685
LOTTO 2 € 6.569.175,00 – CIG ACCORDO QUADRO: 9353593D1D
LOTTO 3 € 5.716.900,00 – CIG ACCORDO QUADRO: 93536067D9
LOTTO 4 € 731.000,00 – CIG ACCORDO QUADRO: 9353619295
LOTTO 5 € 6.324.625,00 – CIG ACCORDO QUADRO: 9353628A00

CUI: F02406911202202200083



METROPOLITANO

INDICE

Art.1) Oggetto della gara e importi	3
Art.2) Durata e tipologia della fornitura	6
Art.3) Quantitativi	8
Art.4) Conformità a disposizioni e norme.....	9
Art.5) Periodo di prova	9
Art.6) Obblighi dell'aggiudicatario.....	10
Art.7) Consegna	10
Art.8) Accettazione	11
Art.9) Assistenza Tecnica	12
Art.10) Formazione e addestramento	13
Art.11) Dispositivo Vigilanza	14
Art.12) Acquisto di prodotti non assegnati in gara.....	14
Art.13) Controlli	14
Art.14) Customer satisfaction.....	15
Art.15) Obbligo di Riservatezza dei dati	15
Art.16) Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro -	16
Art.17) Referenti delle attività.....	17
Art.18) Penalità	17
Art.19) Risoluzione del contratto.....	19
Art.20) Responsabilità.....	20
Art.21) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto.....	20
Art.22) Modifiche del contratto e subappalto.....	23
Art.23) Recesso dal contratto	24
Art.24) Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna	24
Art.25) Controversie e Foro competente	26



Art.1) Oggetto della gara e importi

La procedura in oggetto è finalizzata all'individuazione di un operatore economico con cui stipulare un Accordo Quadro, come definito agli artt. 3, lett. iii) e 54 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice appalti), per il successivo affidamento della fornitura in service quadriennale, divisa in cinque lotti, di microinfusori portatili e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulina-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, occorrenti all'Azienda Usl di Bologna, all'Azienda Usl di Ferrara e all'Azienda Usl di Imola (di seguito denominate Aziende Sanitarie).

La fornitura dei sistemi di somministrazione per via infusione di insulina e sistemi di monitoraggio del glucosio per le suddette Aziende Sanitarie, è suddivisa nei seguenti 5 lotti:

Tabella 1

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG ACCORDO QUADRO	Importo
1	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	9353585685	€ 659.825,00
2	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina	9353593D1D	€ 6.569.175,00
3	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	93536067D9	€ 5.716.900,00
4	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusione per pazienti adulti e/o pediatrici	9353619295	€ 731.000,00
5	Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo	9353628A00	€ 6.324.625,00

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1 CIG 9353585685

tabella 2



n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	33194120-3	P	€ 658.825,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 658.825,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 659.825,00

Lotto n. 2 CIG 9353593D1D

tabella 3

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina	33194120-3	P	€ 6.568.175,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 6.568.175,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 6.569.175,00

Lotto n. 3 CIG 93536067D9

tabella 4

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	33194120-3	P	€ 5.715.900,00



A) Importo totale soggetto a ribasso	€ 5.715.900,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara	€ 5.716.900,00

Lotto n. 4 CIG 9353619295

tabella 5

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusoriale per pazienti adulti e/o pediatrici	33194120-3	P	€ 730.000,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 730.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 731.000,00

Lotto n. 5 CIG 9353628A00

tabella 6

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo	33194120-3	P	€ 6.323.625,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 6.323.625,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 1.000,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 6.324.625,00

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 20.001.525,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo complessivo degli oneri per la sicurezza da interferenze, per ogni lotto in gara, è pari a € 1.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi aziendali dell'Azienda Sanitaria committente.

Le caratteristiche tecniche e funzionali minime richieste, per ciascun lotto, sono dettagliatamente descritte all'art. 5 "Caratteristiche tecniche richieste e modalità di valutazione delle offerte" dell'Allegato A - Capitolato Prestazionale, che costituisce parte integrante e sostanziale del



presente Capitolato speciale. La mancata rispondenza ai requisiti minimi indicati implica l'esclusione alla gara.

La valutazione qualitativa relativa alle caratteristiche tecniche verrà effettuata sulla base della documentazione tecnica presentata.

Il servizio di assistenza tecnica, effettuato secondo le modalità dichiarate dalla Ditta Aggiudicataria in Allegato B, dovrà essere conforme a quanto richiesto all'Art. 9 del presente Capitolato Speciale; la valutazione qualitativa relativa all'assistenza tecnica verrà effettuata sulla base di quanto riportato.

La fornitura dovrà comprendere per l'intera durata del contratto:

- il noleggio del sistema, completo di tutta la strumentazione e gli accessori necessari al corretto e completo funzionamento
- il materiale di consumo
- l'assistenza tecnica full-risk (comprensiva di interventi di manutenzione correttiva illimitati con le tempistiche definite in Allegato B, interventi di manutenzione preventiva in numero pari a quanto previsto dal fabbricante, parti di ricambio/consumo incluse)
- la formazione all'uso

Gli ulteriori requisiti indicati nell'Allegato A1 (Questionario tecnico) e Allegato B (Condizioni di fornitura e di assistenza tecnica) sono comunque da relazionare e saranno oggetto di valutazione nelle modalità specificate nel Disciplinare di Gara.

La Ditta Aggiudicataria è responsabile della perfetta esecuzione della fornitura e degli oneri che dovessero eventualmente essere sopportati dalle Aziende in conseguenza dell'inosservanza di obblighi facenti carico alla Ditta stessa o al proprio personale.

La fornitura s'intende costituita da attrezzature e materiale di consumo esclusivo per il funzionamento dei sistemi di ultima generazione e nuovi di fabbrica.

Inoltre, la fornitura si intende "chiavi in mano", pertanto la ditta dovrà precedere eventuali allacciamenti e/o posizionamenti particolari.

Resta salva la facoltà dell'Azienda Sanitaria di acquistare dalla Ditta aggiudicataria prodotti non richiesti in sede di offerta ma riferibili alla categoria merceologica/tipologia aggiudicata, usufruendo del listino depositato e applicando la percentuale di sconto offerto in sede di gara.

L'affidamento della fornitura sarà regolato dalle norme del presente capitolato speciale.

Art.2) Durata e tipologia della fornitura

La fornitura in oggetto avrà la durata di 4 (quattro) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

La Ditta Partecipante deve presentare offerta per tutto quanto richiesto, nulla escluso. Si intendono inclusi altresì tutti i beni, accessori, dispositivi necessari per il corretto e completo funzionamento dei sistemi richiesti, senza nessun onere aggiuntivo. Quindi il prezzo offerto deve



essere inteso quale corrispettivo per tutte le attività a carico della ditta prevista dai documenti di gara.

Durante il periodo contrattuale la ditta aggiudicataria dovrà proporre alle Aziende Sanitarie eventuali nuovi prodotti immessi sul mercato, tecnicamente più avanzati rispetto a quelli che costituiscono l'oggetto del contratto. La proposta dovrà essere preventivamente autorizzata dai servizi gestori (Ingegneria Clinica e Farmacia) e dal referente clinico. Tali prodotti devono garantire almeno le medesime caratteristiche e performance di quelli aggiudicati e senza ulteriori oneri economici.

Allo scadere della fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà ritirare a proprie spese tutte le apparecchiature installate, fatte salve diverse indicazioni da parte delle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Sanitarie interessate.

La tipologia della fornitura è indicata nell'Allegato A – Capitolato Prestazionale.

Per tutti i lotti, il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi:

- a) Per eventuale aumento dei fabbisogni, nella misura massima pari al 30% del valore a base di gara per ogni singolo lotto

In tal caso, le modifiche del contratto non supereranno i seguenti importi:

- Lotto 1 € 197.647,50
- Lotto 2 € 1.970.452,50
- Lotto 3 € 1.714.770,00
- Lotto 4 € 219.000,00
- Lotto 5 € 1.897.087,50

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 26.000.482,50**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, così suddiviso:

Tabella 3

Lotto 1

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
659.825,00	197.647,50	857.472,50

Lotto 2

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1	Valore globale a base
------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------



	lett.a)	di gara
6.569.175,00	1.970.452,50	8.539.627,50

Lotto 3

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
5.716.900,00	1.714.770,00	7.431.670,00

Lotto 4

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
731.000,00	219.000,00	950.000,00

Lotto 5

Importo complessivo a base di gara	Importo per opzione art. 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
6.324.625,00	1.897.087,50	8.221.712,50

Il Datore di Lavoro Committente, valutate le attività oggetto dell'appalto, precisa che si è riscontrata presenza di Rischi da Interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi: per ogni lotto in gara, verranno riconosciuti alla ditta appaltatrice dei costi per la sicurezza pari a € 1.000,00 non soggetti al ribasso e suddiviso, in egual misura, tra le Aziende Sanitarie.

Art.3) Quantitativi

Per i lotti da 1 a 5 nell'allegato F "Stima dei pazienti in carico" al presente Capitolato è indicata una quantità relativa al numero di pazienti previsti per ogni Azienda Sanitaria: per ogni paziente va considerato un canone di noleggio giornaliero dell'apparecchiatura (365 gg/anno) per quattro anni, comprensivo della messa a disposizione dell'apparecchiatura, del relativo materiale di consumo, della formazione all'uso, dell'assistenza tecnica full-risk e tutto quanto necessario alla corretta conduzione del trattamento a favore di pazienti in terapia insulinica, secondo quanto richiesto nel presente capitolato.

Le quantità riportate per ciascun lotto sono determinate ai soli fini della valutazione e aggiudicazione delle offerte e non sono vincolanti e garantite ai fini contrattuali. L'importo massimo contrattuale non è pertanto garantito ai fornitori aggiudicatari. I quantitativi contrattuali (riportati nell'Allegato F e nell'Allegato E al presente capitolato) sono infatti determinati dalle esigenze delle Aziende Sanitarie sulla base della prescrizione dei rispettivi clinici, ispirata ai criteri dell'appropriatezza terapeutica-assistenziale.



Art.4) Conformità a disposizioni e norme

Tutti i dispositivi offerti devono essere conformi alla legislazione vigente. In particolare, devono rispettare i Regolamenti e le Direttive dell'Unione Europea e relativa legislazione nazionale di recepimento:

- Nuovo Regolamento Dispositivi medici 2017/745 (MDR) e, nei casi previsti dal suddetto regolamento, Direttiva Europea 93/42 recepita dal Decreto Legislativo 46/97 e successive modifiche e integrazioni (Direttiva Europea 2007/47 recepita dal Decreto Legislativo 37/2010) concernente i dispositivi medici e relativi accessorio.
- Direttiva Europea 2004/108/CE (Compatibilità Elettromagnetica ex 89/336) e successive modifiche e integrazioni relativa alle apparecchiature elettriche ed elettroniche che presentano rischi in termini di compatibilità elettromagnetica
- Direttiva Europea 2006/95/CE (Bassa Tensione ex 73/23) e successive modifiche e integrazioni relativa al materiale elettrico destinato ad essere adoperato entro taluni limiti di tensione
- Decreto Legislativo 81/08 e successive modifiche ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- Eventuali ulteriori disposizioni di legge specifiche per i dispositivi offerti e non presenti nell'elenco di cui sopra

La Ditta Partecipante deve inoltre indicare per tutti i dispositivi offerti, se del caso, la rispondenza alle eventuali norme tecniche armonizzate e relative norme tecniche nazionali di recepimento e, qualora non rispettate, le alternative adottate dal fabbricante per soddisfare i requisiti essenziali in materia di salute e sicurezza stabiliti nella direttiva di settore. In particolare, i dispositivi oggetto della fornitura dovrebbero essere conformi alle seguenti norme tecniche:

- Norma IEC EN 60601-1 (CEI 62-5) - Apparecchi Elettromedicali
- Eventuali norme tecniche particolari relative all'oggetto della fornitura

Ove la conformità alle norme tecniche indicate non sia garantita, la Ditta partecipante deve indicare quali sono i punti delle norme tecniche non rispettate.

Art.5) Periodo di prova

L'impresa aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di sei mesi a far data dall'inizio effettivo della fornitura. Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme previste dal presente Capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con lettera raccomandata A/R, e di aggiudicare la fornitura all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (**Art. 1456** Clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- dovrà proseguire nella fornitura fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- avrà diritto esclusivamente al pagamento dei consumabili fino a quel momento ordinati;



Art.6) Obblighi dell'aggiudicatario

Le condizioni offerte sono immediatamente vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per l'Azienda Sanitaria l'impegno è subordinato alla relativa accettazione.

Potrà essere richiesto all'aggiudicatario, al fine di garantire una adeguata familiarizzazione del paziente con lo strumento, per una durata massima di 60 giorni solari, di garantire, secondo la prescrizione preliminare riportata dallo specialista, la fornitura del sistema di somministrazione per via infusionale di insulina e del relativo materiale di consumo senza costi a carico dell'Azienda Sanitaria.

A conclusione dei sopra indicati periodi di prova, identificati l'apparecchiatura e il relativo materiale di consumo più appropriati, il medico prescrittore effettua la prescrizione sulla base della quale verrà generato l'ordine. Durante il periodo di validità del contratto, per ogni singolo paziente, potranno esserci delle variazioni relativamente alla terapia e al materiale di consumo prescritto, pertanto le ditte aggiudicatrici, dovranno ottemperare a tali richieste di variazione senza ulteriori costi per l'Azienda Sanitaria.

Inoltre, con la sottoscrizione del presente capitolato speciale la ditta si impegna a:

- consegnare materiali di recente produzione e se soggetti a scadenza, con almeno 3/4 della loro validità al momento della consegna;
- comunicare all'Ufficio Ordini, in via formale, al momento del ricevimento dell'ordine, l'eventuale impossibilità di consegna entro il termine previsto all'art. 7 del capitolato.
- fornire i prodotti della stessa casa produttrice indicata in offerta per tutta la durata della fornitura.
- inviare ciascun prodotto offerto appartenente possibilmente ad un unico lotto di produzione e comunque ad indicare sulla bolla di consegna il/i numero/i di lotto/i e la /e data/e di scadenza; in caso contrario l'accettazione sarà rimessa al Farmacista incaricato del controllo in entrata.

La Ditta aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione della fornitura, anche in caso di scioperi o vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione della fornitura.

La Ditta Aggiudicataria rinuncia espressamente, fin d'ora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa a causa delle attività svolte dai dipendenti dell'Azienda e/o da terzi autorizzati.

La Ditta Aggiudicataria, inoltre, si impegna ad avvalersi di personale altamente specializzato, debitamente formato ed informato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali. La Ditta Aggiudicataria è responsabile della perfetta esecuzione della fornitura e degli oneri che dovessero eventualmente essere sopportati dall'Azienda in conseguenza dell'inosservanza di obblighi facenti carico alla Ditta stessa o al proprio personale.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. u) del D. Lgs. 81/2008, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.

La violazione di tali prescrizioni comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Titolo I, Capo IV, del decreto legislativo n. 81/2008.

Art.7) Consegna

La ditta è tenuta a consegnare i dispositivi offerti in sede di gara. Qualora dalla conclusione della gara alla loro installazione, la ditta aggiudicataria immetta sul mercato un nuovo sistema ovvero l'aggiornamento del sistema offerto, è tenuta a segnalarlo al Servizio Acquisti di Area Vasta ed alle



Ingegnerie Cliniche delle Aziende Sanitarie interessate, previo parere positivo, a consegnare senza alcun costo aggiuntivo il nuovo sistema ovvero l'aggiornamento del sistema offerto.

I sistemi dovranno essere consegnati "chiavi in mano", dotati di tutti gli accessori e dispositivi necessari per il rispetto delle norme vigenti e senza nessun onere aggiuntivo rispetto a quanto previsto in offerta.

La consegna della merce dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria, a proprio rischio, diligenza e spese di qualunque natura, franco terra magazzino, nelle modalità, entro e non oltre le tempistiche indicate all'articolo 6 del Capitolato Prestazionale, presso i magazzini delle Aziende sanitarie come indicato in calce all'ordine.

La Ditta dovrà provvedere, a proprie spese, al ritiro e allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna del/i bene/i. Il ritiro dovrà essere effettuato nel più breve tempo possibile, comunque entro e non oltre il periodo di installazione dei dispositivi.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non riesca ad ottemperare a quanto sopra entro i tempi indicati, le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria la penale specificata dal successivo Articolo 16

La merce dovrà essere accompagnata da una distinta, in duplice copia, con l'esatta indicazione della qualità e quantità fornita; copia della distinta sarà restituita per ricevuta.

La firma per ricevuta della merce non impegna l'Azienda Sanitaria.

Nel caso non fosse possibile periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, la ditta fornitrice dovrà accettare le eventuali contestazioni sulle qualità e quantità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ne sarà possibile il controllo.

È fatto assoluto divieto di utilizzare i contenitori di raccolta rifiuti della struttura sanitaria.

Art.8) Accettazione

Le verifiche di accettazione verranno effettuate dall'Ingegneria Clinica delle Aziende Sanitarie committenti in collaborazione, a seconda della natura dei dispositivi, con altre figure/servizi aziendali competenti, in presenza della Ditta Aggiudicataria qualora l'Ingegneria e Informatica Medica lo ritenesse opportuno, con ogni mezzo e con le più ampie facoltà.

- **Verifica Documentale**

Verrà accertata:

- la rispondenza dei dati definiti nell'ordine dell'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria;
- la presenza delle informazioni fornite dal fabbricante (etichettatura, istruzioni per l'uso) di cui all'allegato I punto 13, D.Lgs. 46/97 (dispositivi medici) e/o all'allegato I punto 8, D.Lgs. 332/2000 (dispositivi medico-diagnostici in vitro). Queste informazioni devono essere in lingua italiana;
- la rispondenza dei dati definiti nella certificazione attestante la marcatura CE (93/42 e/o 98/79) con le informazioni fornite dal fabbricante di cui al precedente punto;



- la documentazione attestante la rispondenza alle norme tecniche generali e particolari laddove presenti;

Art.9) Assistenza Tecnica

La valutazione dell'assistenza tecnica fornita verrà effettuata sulla base di quanto riportato nell'Allegato B, la cui compilazione è OBBLIGATORIA. Deve essere compilata la scheda in ogni sua voce, senza fare riferimento ad allegati non richiesti.

Qualsiasi documento fornito che contenga elementi in contrasto con quanto indicato e sottoscritto nell'Allegato B sarà considerato nullo agli effetti della trattativa.

L'aggiudicatario deve garantire per ciascun prodotto oggetto della fornitura l'assistenza tecnica "full risk" sui beni offerti, inclusa nel prezzo di aggiudicazione, comprensiva di manutenzione ordinaria.

L'assistenza tecnica dovrà comprendere:

- manutenzione preventiva della strumentazione secondo periodicità prevista dalle case produttrici;
- manutenzione correttiva della strumentazione, i cui costi saranno a totale carico dell'aggiudicatario il quale si impegna alla sostituzione delle apparecchiature per tutto il periodo necessario alla riparazione e sostituzione delle stesse in caso di guasti non riparabili;
- verifica di sicurezza (ove prevista) di tutte le apparecchiature secondo quanto indicato nella normativa di riferimento.

L'aggiudicatario deve garantire, per ciascun prodotto offerto e per tutta la durata contrattuale, la garanzia per:

- vizi e difetti di funzionamento;
- mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui il prodotto è destinato;
- buon funzionamento.

La Ditta Aggiudicataria si impegna al mantenimento in efficienza delle apparecchiature fornite per tutta la durata del service.

In caso di ritiro delle apparecchiature per cause legate alla manutenzione preventiva o correttiva, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire apparecchiature analoghe, qualora non siano già presenti apparecchi di back up, in modo tale da garantire la continuità di servizio.

La Ditta Aggiudicataria ha comunque l'obbligo di comunicare immediatamente eventuali interventi di manutenzione correttiva o preventiva.

Le Aziende Sanitarie si riservano il diritto, a fronte di guasti e ripetuti fermi macchina, di richiedere alla Ditta Aggiudicataria la sostituzione dei dispositivi installati. La disinstallazione ed il ritiro dei dispositivi in uso e la consegna e l'installazione dei nuovi dispositivi sono a carico della Ditta Aggiudicataria. In seguito a tale intervento straordinario, verrà eseguita una nuova procedura di collaudo.

Per i Dispositivi Medici (93/42/CE – 07/47/CE), la Ditta Aggiudicataria si obbliga a conservare, nelle operazioni di manutenzione e di aggiornamento tecnologico, tutte le caratteristiche originali che hanno consentito l'applicazione della marcatura CE, ed a seguire tutte le indicazioni fornite dal fabbricante.



Per tutta la durata del contratto di fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà inviare ogni tre mesi alle Ingegnerie Cliniche, con decorrenza dalla data dell'avvenuto collaudo di accettazione, una relazione dettagliata sugli interventi di manutenzione preventiva e correttiva effettuati, comprese le copie delle bolle di lavoro, fermo restando che gli originali saranno conservati in reparto.

Nel caso di non rispondenza degli interventi di manutenzione con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di applicare le sanzioni economiche previste nell' Art.16.

Per tutta la durata contrattuale, l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione un Responsabile della Fornitura, i cui riferimenti dovranno essere comunicati all'Azienda Sanitaria nella documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto. Il Responsabile della Fornitura è inteso quale soggetto di riferimento per l'Azienda Sanitaria e i Professionisti che hanno in carico i pazienti, ai fini dell'allineamento degli stessi su aggiornamenti del dispositivo, modifiche tecnologiche ed altri eventi connessi all'uso del dispositivo stesso.

In caso di sostituzione del Responsabile della Fornitura nel corso del contratto di fornitura, l'aggiudicatario dovrà tempestivamente darne comunicazione all'Azienda Sanitaria, inviando i riferimenti del Responsabile della Fornitura proposto in sostituzione.

È fatta salva la possibilità per l'aggiudicatario di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione di servizi.

In particolare, il Responsabile della Fornitura dovrà essere in grado di:

- essere il referente per tutti i medici Prescrittori competenti in materia dei prodotti oggetto della presente procedura;
- implementare le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi, nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire le eventuali segnalazioni di disservizi provenienti dai prescrittori e/o Assistiti e/o dall'Azienda Sanitaria.

Art.10) Formazione e addestramento

L'aggiudicatario dovrà garantire, per ogni lotto, la corretta formazione gratuita dei pazienti/care giver e degli operatori sanitari delle Aziende Sanitarie interessate, ognuno per la parte di propria competenza.

L'aggiudicatario dovrà rendersi disponibile ad affiancare, per ogni prescrizione preliminare, il medico prescrittore nella corretta istruzione del paziente tramite appositi incontri concordati in presenza del prescrittore e del paziente stesso. L'aggiudicatario dovrà, inoltre, rendersi disponibile, qualora richiesto, anche ad ulteriori incontri con il medico e con i pazienti qualora i prescrittori rilevassero la necessità di ulteriori momenti formativi.

La ditta aggiudicataria fornirà preventivamente alle Aziende Sanitarie l'elenco degli specialist incaricati alla formazione/addestramento.

Il personale incaricato alla formazione/addestramento, dipendenti della Ditta aggiudicataria, è obbligato a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, sia nei confronti degli assistiti sia degli operatori sanitari, e ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale specificata dal presente capitolato e che il servizio richiede.

La Stazione appaltante può richiedere l'allontanamento di quel personale della ditta che non si sia comportato con correttezza.

In particolare, la ditta deve curare che il proprio personale:

- abbia sempre con sé un documento di identità personale;



- segnali subito al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento dell'attività; nel contempo dette segnalazioni dovranno essere comunicate anche ai Referenti aziendali o ad un loro incaricato;
- tenga sempre un contegno corretto e conforme ai contenuti deontologici della relativa figura professionale;
- non prenda ordini da estranei per l'espletamento del servizio;
- rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia.

La Ditta aggiudicataria è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e delle inosservanze del presente capitolato. La Ditta è inoltre direttamente responsabile dei danni derivanti a terzi, sia utenti che dipendenti dell'Azienda USL, per comportamenti imputabili ai propri dipendenti.

Art.11) Dispositivo Vigilanza

La Ditta Aggiudicataria si impegna a notificare, a mezzo pec, ai Referenti Aziendali Vigilanza (Farmacia ed Ingegneria Clinica) ogni richiamo, alert o difetto di qualsiasi apparecchiatura, dispositivo o suo componente inclusi nella fornitura, entro e non oltre 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione, a meno di diverse indicazioni introdotte dal Regolamento Unico Dispositivi Medici 2017/745.

L'implementazione di eventuali azioni correttive individuate dal Fabbrikante dovrà essere concordata con l'unità operativa utilizzatrice ed effettuata senza alcun onere per l'Azienda USL e senza introdurre alcuna interruzione alla attività clinica.

La Ditta Aggiudicataria si impegna inoltre a trasmettere ai Referenti Aziendali Vigilanza i rapporti di lavoro a conclusione delle azioni correttive previste dal Fabbrikante entro e non oltre 10 giorni solari dall'effettuazione delle stesse.

Art.12) Acquisto di prodotti non assegnati in gara

L' Azienda sanitaria si riserva di acquistare dalla Ditta aggiudicataria prodotti non richiesti in sede di offerta ma riferibili alla categoria merceologica/tipologia aggiudicata, usufruendo del listino depositato e applicando la percentuale di sconto offerto in sede di gara.

Art.13) Controlli

L'Azienda può disporre, in qualsiasi momento, ogni accertamento e controllo sulla fornitura consegnata o sulle modalità operative della fornitura, servizio compreso, al fine di verificare l'esatta rispondenza rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato.

Le eventuali inadempienze riscontrate potranno costituire motivo di contestazione alla Ditta aggiudicataria ed applicazione di penalità per inadempimento.



Art.14) Customer satisfaction

Al fine di rilevare il livello di soddisfazione degli utenti dei servizi, potranno essere somministrati ed elaborati dei questionari ad hoc.

Tali questionari saranno relativi ai servizi a contatto diretto con gli utenti e potranno essere somministrati ad un campione di numerosità compresa tra il 10% e il 15% degli utenti che hanno usufruito dei servizi e composto in maniera proporzionale al numero degli utenti nei vari servizi dell'Azienda. I questionari saranno composti da domande (item) alle quali dovrà essere risposto con la scelta di un valore e potranno essere somministrati, con cadenza periodica.

I questionari potranno contenere domande relative a:

- comprensione delle esigenze,
- cordialità del personale,
- rispetto percepito dagli utenti,
- tempo di attesa per l'intervento,
- capacità di effettuare gli interventi velocemente,
- capacità di fornire informazioni,
- qualità del servizio in relazione alle aspettative degli utenti,
- abilità e prontezza a rispondere a qualsiasi domanda.
- valutazione del livello di soddisfazione complessiva del service.

Gli esiti della rilevazione dovranno attestarsi su livelli medio alti di soddisfazione, in particolare, il valore medio delle risposte, per ogni item, dovrà collocarsi nel più alto 33-esimo percentile della scala utilizzata per la valutazione di quell'item. Per esempio, se la scala di valutazione va da 1 a 5 per soddisfazione crescente, la media delle risposte deve essere tra 3,35 e 5.

Art.15) Obbligo di Riservatezza dei dati

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Azienda.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Azienda attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Azienda.



Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n.51/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Con la stipula del contratto di appalto, la ditta, ai sensi dell'art. 28 del regolamento, è nominata Responsabile del trattamento dei dati, per gli adempimenti previsti nel contratto di appalto e nei limiti e per la durata dello stesso. La nomina di Responsabile è valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda

La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.

In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.

La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Art.16) Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro -

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:



Azienda USL di Bologna: www.ausl.bologna.it/ sezione informazioni per operatori economici e gare d'appalto – documentazione,

Azienda USL di Imola: www.ausl.imola.bo.it/ sezione bandi di gara – Fascicolo Informativo sui rischi specifici dell'Azienda USL di Imola.

Per l'Azienda USL di Ferrara il Fascicolo Informativo può essere richiesto al Dipartimento Interaziendale di Prevenzione e Protezione, via A. Cassoli n° 30, Ferrara - tel 0532 238026 dip.prevenzione@ospfe.it.

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, L'AUSL di Bologna in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto." Tale documento è allegato al presente capitolato speciale.

L'Azienda USL di Imola e l'Azienda Usl di Ferrara, allegato al contratto di appalto, invieranno alla ditta aggiudicataria, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) specifico per la propria azienda.

Art.17) Referenti delle attività

Le infrastrutture tecniche aziendali costituiscono l'interfaccia di natura tecnica con la Ditta Aggiudicataria.

Il **Servizio Acquisti di Area Vasta** costituisce l'interfaccia di natura giuridico – amministrativa tra le Aziende e la Ditta Aggiudicataria.

I Servizi Utilizzatori e le UOC di Ingegneria Clinica definiranno i referenti per l'addestramento del personale, per la validazione dei calendari degli interventi programmati e per la segnalazione di disservizi/eventi.

L'**Ufficio Affari Istituzionali** costituisce l'interfaccia per le problematiche relative al rispetto della Privacy, in conformità al Decreto Legislativo 196/03.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare i propri referenti, come espressamente richiesto nel disciplinare di gara.

Art.18) Penalità

La fornitura derivante dal presente Capitolato Speciale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difforni rispetto agli obblighi contrattuali.

In particolare, le non conformità che potranno essere riscontrate sono indicate qui di seguito:

- **Consegna** della strumentazione in tempi superiori a quelli indicati all' **Art. 7** o in quelli migliorativi eventualmente proposti. In tal caso, l'Azienda Appaltante si riserva la facoltà di



applicare una penale pari **allo 1% dell'importo dell'ordine per ogni giorno solare di ritardo**, oltre al risarcimento dei danni o dei maggiori oneri sostenuti nelle more dell'attivazione del contratto. In caso di reiterati ritardi, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto;

- **Consegna** dei consumabili in tempi superiori a quelli indicati all' **Art. 7**, o in quelli migliorativi eventualmente proposti. In tal caso, l'Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale pari **€ 100,00 per ogni giorno solare di ritardo** oltre al risarcimento dei danni o dei maggiori oneri sostenuti nelle more dell'attivazione del contratto. In caso di reiterati ritardi, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto;
- **Dispositivi non corrispondenti** a quanto specificatamente aggiudicato: in tal caso l'Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria una penale pari a **€ 1.000,00**, oltre ad un eventuale risarcimento danni. In tal caso la ditta invitata a consegnare i prodotti aggiudicati. In caso di reiterate violazioni, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto
- **Carenze documentali** o di qualsiasi altra natura che abbiano portato ad un collaudo positivo con riserva. In tal caso, l'amministrazione si riserva la facoltà di applicare una penale pari 0,03% per ogni giorno solare di ritardo, oltre al risarcimento dei danni;
- **Mancanza di corsi di formazione** o mancanza di affiancamento al personale sanitario (vedi Art.10). In tal caso, l'Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 200,00** per ogni disservizio
- **Non rispondenza degli interventi** di manutenzione con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta. In tal caso, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria una penale pari a **€ 200,00**, oltre ad un eventuale risarcimento danni. Inoltre, nel caso in cui non vengano prodotti i verbali relativi alle manutenzioni preventive programmate e correttive, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare un'ulteriore penale pari a **€ 200,00** per ogni dispositivo non regolarmente mantenuto. Nel caso in cui si verificano **ritardi sulle manutenzioni correttive** (verificati attraverso segnalazione da parte dei referenti delle U.O., o attraverso evidenza documentale), ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare un'ulteriore penale, pari a **€ 100,00** per ogni giorno solare di ritardo, fino alla risoluzione del guasto.
- **Notifica** all'Ingegneria Clinica di ogni richiamo, alerts o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente in tempi superiori a quelli indicati all' **Art.11** In tal caso, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 300,00** per ogni giorno solare di ritardo.
- In caso di **reclami**, provenienti dal Servizio Utilizzatore e/o da altri Servizi per comportamenti, omissioni e/o fatti direttamente imputabili alla ditta, le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di applicare una penale pari a **€ 200,00**;
- In tutti gli altri casi di **disservizi** documentati, le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di applicare una penale pari a **€ 200,00**;

Oltre all'applicazione delle penali, qualora la frequenza delle non conformità lo rendesse necessario, l'Azienda Sanitaria si riserva altresì la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto (vedi successivo Art. 19).

Le Aziende provvederanno altresì a segnalare le penali applicate e le non conformità riscontrate a carico della Ditta Aggiudicataria **nell'Albo Fornitori** (www.albofornitori.it).



Come previsto dal successivo articolo ogni segnalazione relativa al presente contratto a carico della ditta sarà riportata sul certificato di buona esecuzione.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Azienda Sanitaria a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'importo delle penali per ritardato adempimento, ai sensi dell'articolo 113 bis del Codice degli appalti, non può superare il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Nel caso in cui, all'esito degli audit effettuati dal Titolare del trattamento o da terzi incaricati, le misure tecniche, organizzative e/o di sicurezza adottate dal Responsabile del trattamento e/o Sub-responsabile del trattamento risultino inadeguate o, comunque, vengano riscontrate evidenze di violazioni gravi commesse dal Responsabile del trattamento o Sub-responsabile del trattamento dei dati personali, è prevista una penale da € 500,00 a € 1.000,00;

Nel caso in cui l'Azienda contesti alla ditta l'esatto adempimento delle prestazioni o l'osservanza degli obblighi contrattuali in relazione a casi non previsti nei punti precedenti, potrà richiedere il pagamento di una penale rapportata al valore dei beni o dei servizi oggetto dell'inadempimento.

L'Amministrazione contraente contesterà formalmente mediante PEC le inadempienze riscontrate e assegnerà un termine non inferiore a 7 giorni lavorativi per la presentazione di controdeduzioni scritte.

Nel caso in cui il Fornitore non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è ad esso imputabile, l'Azienda committente provvederà ad applicare le penali nella misura sopra indicata.

L'applicazione delle penali previste nei diversi articoli della presente scrittura avverrà in modo automatico attraverso l'emissione da parte degli uffici amministrativi di una nota di addebito ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.P.R. n. 633/72.

Il totale delle penali non potrà comunque essere superiore al 10% del valore del contratto ai sensi dell'art.113 bis del D.Lgs. 50/2016.

Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario a mezzo PEC.

Restano salve tutte le azioni tendenti al riconoscimento di ulteriori danni.

E' fatta salva la facoltà per l'Azienda di esperire ogni altra azione per il risarcimento dei danni subiti o delle maggiori spese sostenute in dipendenza dell'inadempimento contrattuale.

Art.19) Risoluzione del contratto

L'Azienda Sanitaria avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata via pec, secondo quanto stabilito all'art.108 del Codice e nelle seguenti ipotesi:

- a. avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b. per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e



- condizioni contrattuali;
- d. in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
 - e. in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda Sanitaria;
 - f. in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda Sanitaria;
 - g. qualora l'Azienda Sanitaria notifici n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
 - h. in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza
 - i. in caso di rifiuto del Responsabile del trattamento e Sub-responsabile di consentire l'audit al Titolare del Trattamento

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda Sanitaria applicherà quanto previsto all'art.110 del Codice.

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda Sanitaria incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Art.20) Responsabilità

L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda Sanitaria che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

Art.21) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle Aziende sanitarie, esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda USL di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

Azienda USL di Imola:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) as_BO66
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFAN47

Azienda USL di Ferrara:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aus_fe
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFTPUJ



Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA:

AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA

Codice fiscale: 02406911202

Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

L'originale della fattura dovrà essere così intestato:

AZIENDA USL DI IMOLA

Codice Fiscale: 90000900374

Sede Legale: Viale Amendola 2 – 40026 IMOLA (BO)

PER L'AZIENDA USL DI FERRARA:

AZIENDA U.S.L. DI FERRARA

Codice fiscale: 01295960387

Sede Legale: Via Cassoli 30 – 44121 FERRARA

Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto-legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: bilancio.fattureestere@ausl.bo.it; al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello splyt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.



Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l’Azienda USL di Bologna mentre contattare l’UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l’Azienda USL di Imola.

Le Aziende Sanitarie procederanno ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d’inadempimento di cui all’art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all’Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall’importanza di garantire il buon andamento dell’Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l’Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l’INPS il diritto dell’Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all’articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell’art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, le Aziende Sanitarie di cui alla presente gara deve/devono emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l’invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell’Agenzia Intercenter-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l’invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all’indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emila-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall’Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Inoltre, ai sensi delle disposizioni previste dall’art 9-ter, comma 8, del Decreto-legge 19 giugno 2015 n. 78, come modificato dall’articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2018, n.145 e dalle indicazioni operative di cui alla circolare interministeriale prot. 2051-P-08/02/2019, le fatture elettroniche relative ai Dispositivi Medici dovranno altresì riportare la valorizzazione degli elementi componenti il codice articolo, come sotto dettagliato:



<Codice Tipo>	'DMX, con X=[1 2/0] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
<Codice Valore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 (GU n.17 del 22 gennaio 2010) o decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 (G.U. Serie Generale, n. 103 del 06 maggio 2014). Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste, dal decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/ Repertorio dei dispositivi medici, o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0.

Art.22) Modifiche del contratto e subappalto

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D. Lgs.50/2016.

L'esecuzione della presente fornitura deve essere effettuata dall'Operatore Economico aggiudicatario. Possono essere oggetto di subappalto eventuali attività accessorie.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

Art. (.....)

(Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

- 1. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.*
- 2. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.*
- 3. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*



Art.23) Recesso dal contratto

Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Azienda USL, oltre a incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra ditta.

L'Ente Appaltante potrà altresì recedere dal contratto ai sensi dell'art.109 del D.lgs 50/2016.

Art.24) Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.



Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 105, comma 4 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p."

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

Clausola n. 11

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche



con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale

Art.25) Controversie e Foro competente

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

Per accettazione
(firma digitale del Legale Rappresentante)

Allegato 1 - Capitolato speciale:

CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

Il sottoscritto _____

quale procuratore/legale rappresentante della ditta _____

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342 del vigente Codice Civile, dichiara di accettare espressamente l'articolo 18 del capitolato speciale.

Per accettazione
Il Legale Rappresentante della ditta

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA			
ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 1			
Criteria	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
microinfusore per infusione continuativa di insulina	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 7 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P = 5 * [(IPoff - 7) / (IPmax - 7)]$ in cui IPoff= i-esimo livello IP offerto - IPmax= Miglior livello IP Offerto	Proporzionale	5	
Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P = 6 * [(Noff - 2) / (Nmax - 2)]$ in cui Noff= N profili offerti dai-esimo concorrente - Nmax= N. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto per $N > 6$ N sarà considerato come N=6	Proporzionale	6	
disponibilità per ciascun profilo di un minimo di 12 velocità basali orarie	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
velocità di infusione basale temporanea programmabile in percentuale	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (onda quadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
disponibilità di serbatoi di varia capacità o serbatoio adattabile a differenti volumi o altri sistemi preimpilati	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici a volume regolabile e/o vibrazione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
disponibilità di visualizzazione di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di memoria dei dati	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
blocco di sicurezza impostabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
materiale di consumo rispondente alle richieste da capitolato	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Letture dell'insulina attiva. Verrà valutata la possibilità di effettuare questa lettura e le modalità di presentazione sul sistema del paziente della lettura effettuata	Discrezionale	5	
Possibilità di variazione del flusso basale inferiore a ± 0.1 UI/h (il punteggio verrà attribuito secondo a formula $P = 8 * [(0.1 - UIhi) / (0.1 - UIhmin)]$. In cui UIhi= parametro dell'offerente i-esimo e UI/hmin= Parametro minimo offerto	Proporzionale	8	
Numerosità e tipologia di boli per cui è ammissibile la modifica del flusso	Discrezionale	6	
Disponibilità di allarmi e/o alert (Verranno valutate le tipologie di allarmi e/o alert disponibili e i casi in cui gli stessi vengono attivati e la possibilità che vengano silenziati)	Discrezionale	6	
Presenza Sistema per inserzione automatica dell'ago cannula SI= 3P.ti NO=Op.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Gamma di prodotti nell'ambito dei set infusionali in termini di: tipologie e misure di cannula, tipologia e misure di catetere. (il punteggio massimo verrà attribuito alla soluzione che presenterà le migliori caratteristiche del sistema infusionale in termini di: presenza di diverse tipologie di agocannula - differente lunghezza e differente tipologia di inclinazione della cannula-, presenza di diverse tipologie e lunghezze del catetere)	Discrezionale	6	
Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le elaborazioni fornite e le semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)	Discrezionale	3	
Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	Discrezionale	3	
Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	Discrezionale	4	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 1

Criteri	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	Discrezionale	4	
Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia T<= 24h = 3 P.ti - T>24h=0 p.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Presenza di telecomando con cui gestire le funzioni della pompa (inclusi i boli e le variazioni temporali della basale) a distanza SI= 3P.ti - No=0P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	Discrezionale	5	
TOTALE		70	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 2

Criteria	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
microinfusore per infusione continuativa di insulina	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a ± 5% della velocità di flusso basale	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 7 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P=5 * [(IPoff-7)/(IPmax-7)]$ in cui IPoff= i-esimo livello IP offerto - IPmax= Miglior livello IP Offerto	Proporzionale	5	
Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P=5 * [(Noff-2)/(Nmax-2)]$ in cui Noff= N profili offerti dai-esimo concorrente - Nmax= N. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto per $N > 6$ N sarà considerato come $N=6$	Proporzionale	5	
disponibilità per ciascun profilo di un minimo di 12 velocità basali orarie	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
velocità di infusione basale temporanea programmabile in percentuale	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Possibilità di variazione del flusso basale inferiore a ± 0,1 UI/h (Il punteggio verrà attribuito secondo a formula $P=8 * [(0,1-UI/h)/(0,1-UI/hmin)]$. In cui UI/h= parametro dell'offerente i-esimo e UI/hmin= Parametro minimo offerto	Proporzionale	8	
disponibilità di visualizzazione di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (onda quadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
disponibilità di serbatoi di varia capacità o serbatoio adattabile a differenti volumi o altri sistemi preriempiti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici a volume regolabile e/o vibrazione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di memoria dei dati	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
blocco di sicurezza impostabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
sistema di monitoraggio glicemico in continuo costituito da sensore con vita minima almeno pari a 6 giorni e durata minima del trasmettitore non inferiore a 3 mesi	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
senore accurato con MARD inferiore a 10 %	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
capacità di fornire allarmi di soglia	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
possibilità di leggere i dati del monitoraggio glicemico continuo in remoto tramite App e/o software dedicato, e/o tramite dispositivo fornito dalla ditta stessa	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
capacità del sistema di modulare l'erogazione dell'insulina tramite algoritmi che si basano sui dati del sensore della glicemia	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
materiale di consumo rispondente alle richieste da capitolato	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Sospensione della somministrazione di insulina. Verrà valutata la possibilità di effettuare la sospensione e le modalità con cui la somministrazione può essere interrotta e successivamente riattivata	Discrezionale	5	
Regolazione automatica dell'erogazione dell'insulina basale (aumento o riduzione) in base ai valori misurati dal sensore glicemico	Discrezionale	5	
Disponibilità di allarmi e/o alert (Verranno valutate le tipologie di allarmi e/o alert disponibili e i casi in cui gli stessi vengono attivati e la possibilità che vengano silenziati)	Discrezionale	5	
Presenza del Sistema per inserzione automatica dell'ago cannula SI= 3 P.ti - No=0 P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Sistema per inserzione automatica del sensore SI= 3 P.ti - No=0 P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Gamma di prodotti nell'ambito dei set infusionali in termini di: tipologie e misure di cannula; modalità di inserzione, tipologia e misure di catetere. (il punteggio massimo verrà attribuito alla soluzione che presenterà le migliori caratteristiche del sistema infusionale in termini di: semplicità di inserimento dell'agocannula con automatismo, presenza di diverse tipologie di agocannula - differente lunghezza e differente tipologia di inclinazione della cannula - presenza di diverse tipologie e lunghezze del catetere)	Discrezionale	6	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 2

Criteria	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
Modalità di rappresentazione delle informazioni relative all'andamento glicemico	Discrezionale	3	
Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le elaborazioni fornite e le semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)	Discrezionale	3	
Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	Discrezionale	3	
Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	Discrezionale	4	
Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	Discrezionale	4	
Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia T<= 24h = 3 P.ti - T>24h=0 p.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	Discrezionale	5	
Punteggio massimo		70	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 3

Criteria	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
microinfusore per infusione continuativa di insulina	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P = 7 * [(IPoff-2)/(Pmax-2)]$ in cui IPoff= i-esimo livello IP offerto - IPmax= Miglior livello IP Offerto	Proporzionale	7	
Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P = 5 * [(Noff-2)/(Nmax-2)]$ in cui Noff= N profili offerti dai-esimo concorrente - Nmax= N. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto per $N > 6$ N sarà considerato come $N = 6$	Proporzionale	5	
disponibilità per ciascun profilo di un minimo di 12 velocità basali orarie	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
velocità di infusione basale temporanea programmabile in percentuale	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Possibilità di variazione del flusso basale inferiore a $\pm 0,1$ UI/h (Il punteggio verrà attribuito secondo a formula $P = 7 * [(0,1 - UI/hi)/(0,1 - UI/hmin)]$. In cui UIhi= parametro dell'offerente i-esimo e UI/hmin= Parametro minimo offerto	Proporzionale	7	
disponibilità di visualizzazione di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (onda quadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
disponibilità di serbatoi di varia capacità o serbatoio adattabile a differenti volumi o altri sistemi preimpiati	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici a volume regolabile e/o vibrazione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di memoria dei dati	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
blocco di sicurezza impostabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
sistema di monitoraggio glicemico in continuo costituito da sensore con vita minima almeno pari a 6 giorni e durata minima del trasmettitore non inferiore a 3 mesi	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
sensore accurato con MARD inferiore a 10 %	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
capacità di fornire allarmi di soglia	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
possibilità di leggere i dati del monitoraggio glicemico continuo in remoto tramite App e/o software dedicato, e/o tramite dispositivo fornito dalla ditta stessa	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
capacità del sistema di modulare l'erogazione dell'insulina tramite algoritmi che si basano sui dati del sensore della glicemia	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
materiale di consumo rispondente alle richieste da capitolato	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Allarmi di soglia per il sistema di monitoraggio in continuo. Non predittivi= 0 P.ti, Predittivi solo Ipo-glicemia= 4 P.ti, Predittivi Ipo-iper-glicemia = 6 P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	6	
Disponibilità di allarmi e/o alert (Verranno valutate le tipologie di allarmi e/o alert disponibili e i casi in cui gli stessi vengono attivati e la possibilità che vengano silenziati)	Discrezionale	6	
Presenza Sistema per inserzione automatica dell'ago cannula. Presenza = 3 P.ti, Assenza = 3 P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Durata minima del sensore inferiore a 5 mesi = 0 P.ti Superiore 5 mesi = 3 P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Gamma di prodotti nell'ambito dei set infusionali in termini di: tipologie e misure di cannula; modalità di inserzione, tipologia e misure di catetere. (Il punteggio massimo verrà attribuito alla soluzione che presenterà le migliori caratteristiche del sistema infusionale in termini di: semplicità di inserimento dell'agocannula con automatismo, presenza di diverse tipologie di agocannula differente lunghezza e differente tipologia di inclinazione della cannula, presenza di diverse tipologie e lunghezze del catetere)	Discrezionale	5	
Modalità di rappresentazione delle informazioni relative all'andamento glicemico	Discrezionale	4	
Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le elaborazioni fornite e le semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)	Discrezionale	4	
Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	Discrezionale	4	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 3

Criteri	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	Discrezionale	4	
Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	Discrezionale	4	
Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia T<= 24h = 3 P.ti - T>24h=0 p.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	
Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	Discrezionale	5	
Punteggio massimo		70	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 4

Criteria	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
sistema di infusione sottocutanea in continuo dell'insulina costituito da parte infusoriale integrata con la pompa, adesa al corpo del paziente, e gestita da un telecomando a distanza mediante tecnologia wireless	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale, per velocità di erogazione oraria superiore a 1.0 UI/h. Il presente parametro dovrà essere certificato presentando, in documentazione tecnica dichiarazioni del costruttore o, ove presenti, apposite certificazioni	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
resistenza alla penetrazione dei liquidi pari almeno a IPX2 o superiore	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
adesività forte e flessibile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (onda quadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici a volume regolabile e/o vibrazione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
disponibilità di visualizzazione di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di memoria dei dati	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
blocco di sicurezza impostabile	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Resistenza dell'acqua con indice IPX superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti massimo indice IPX mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio lineare decrescente secondo la formula: $P=7*[(IPoff-2)/(IPmax-2)]$ in cui IPoff= i-esimo livello IP offerto - IPmax= Miglior livello IP Offerto	Proporzionale	7	
Numero di profili basali programmabili superiore a 2 (Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti numero di profili basali maggiori secondo la formula: $P=6*[(Noff-2)/(Nmax-2)]$ in cui Noff= N profili offerti da-esimo concorrente - Nmax= N. profili offerti dal migliore. Si precisa che saranno presi in considerazione fino a un massimo di 6 profili. La presenza di numero di profili basali superiore è da intendersi poco utilizzato nella reale pratica di utilizzo del dispositivo. Pertanto per $N>=6$ N sarà considerato come N=6	Proporzionale	6	
Disponibilità di allarmi per situazioni di criticità. Verranno valutate le tipologie di allarmi disponibili e i casi in cui gli stessi possono essere attivati	Discrezionale	4	
Ergonomia del sistema di somministrazione in termini di impatto di portabilità del set infusoriale. Lunghezza Cannula < 5cm= 3P.ti - Lunghezza cannula<2 cm = 5P.ti Assenza cannula = 7 P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	7	
Ergonomia del sistema di somministrazione in termini di minor peso (il peso verrà considerato in condizioni di sistema di somministrazione vuoto e pertanto si dovrà evincere dal materiale tecnico prodotto il peso del sistema offerto pronto all'uso al massimo della capacità di insulina ammissibile a cui dovrà essere sottratto il peso delle unità di insulina contenute) Verrà attribuito il punteggio secondo la formula: $8*[(Kmax-Koff)/(Kmax-Kmin)]$. In cui Kmax=Peso maggiore del dispositivo fra quelli offerti espresso in g, Koff peso del dispositivo iesimo offerto espresso in g, K min Peso minore del dispositivo fra quelli offerti espresso in g	Proporzionale	8	
Ergonomia del sistema di somministrazione in termini di impatto di semplicità di applicazione del sistema offerto	Discrezionale	8	
Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	Discrezionale	7	
Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	Discrezionale	7	
Possibilità di rimuovere il microinfusore lasciando l'agocannula inserita nel sottocute SI= 3 P.ti - NO =0 Punti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	3	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 4

Criteri	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
<p>Accuratezza nell'erogazione inferiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale, per velocità di erogazione oraria inferiore a 1.0 UI/h. Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti un'accuratezza non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale, per velocità di erogazione oraria pari a 1.0 UI/h secondo la formula: $P=5 * [(5-A_{off}) / (5-A_{min})]$. In cui A_{off} è l'accuratezza dichiarata dall'offerente i-esimo e A_{min} è l'accuratezza migliore</p>	<p>Proporzionale</p>	<p>5</p>	
<p>Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia $T < 24h = 3 P.ti - T > 24h = 0 p.ti$</p>	<p>SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/></p>	<p>3</p>	
<p>Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna</p>	<p>Discrezionale</p>	<p>5</p>	
<p>Punteggio massimo</p>		<p>70</p>	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 5

Criteria	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
sistema di monitoraggio glicemico in continuo, con ricevitore come dispositivo specifico o come Applicazione dedicata	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
senore accurato con MARD inferiore a 13%	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
durata minima del sensore 6 giorni	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
trasmettitore con durata non inferiore a 3 mesi	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
capacità di fornire allarmi di soglia	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
visualizzazione automatica del dato glicemico sul display del ricevitore con intervallo non inferiore a 5 minuti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
visualizzazione del trend glicemico con almeno 5 gradi di variazione (stabile; aumento/discisa lenta, aumento/discisa rapida)	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di allarmi acustici o vibrazione per valori glicemici al di sopra o al di sotto del range, con possibilità di personalizzazione	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
presenza di allarmi per perdita del segnale di trasmissione e per fine durata del sensore	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
disponibilità di un sistema di scarico/invio dei dati su piattaforma informatica	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
senore resistente alla penetrazione dei liquidi definita come IPX7 o superiore	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	-	
Allarmi di soglia per il sistema di monitoraggio in continuo. Non predittivi= 0 P.ti, Predittivi Ipo/Ipoglicemia = 4 P.ti, Predittivi Ipo/Iperglicemia= 8 P.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	7	
Accuratezza del sensore espressa come MARD inferiore almeno al 13%, inteso come valore medio per tutta la durata del sensore in tutti gli intervalli glicemici per la popolazione adulta. Verrà attribuito il punteggio maggiore al prodotto che presenti una MARD inferiore secondo la formula: $8 * [(13 - \text{Moff}) / (13 - \text{Mmin})]$, in cui Mof: MARD i-esimo prodotto espressa in %, Mmin: MARD del prodotto che presenta il miglior parametro espressa in %	Proporzionale	7	
Modalità di rappresentazione delle informazioni relative all'andamento glicemico	Discrezionale	5	
Durata minima del sensore. Inferiore a 5 Mesi= 0 P.ti, Superiore a 5mesi= 5 Punti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	5	
Presenza di applicativi per lettura ed analisi dei dati (saranno valutate le informazioni trattate, le elaborazioni fornite e la semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e le specifiche elaborazioni messe a disposizione dei clinici)	Discrezionale	7	
semplicità di lettura dei dati da parte del paziente e la disponibilità di elaborazioni specifiche per i clinici)	Discrezionale	8	
Modalità per la gestione dei dati in remoto (verrà valutato il sistema proposto in termini di semplicità di trasmissione dei dati dal paziente, di semplicità di acquisizione dei dati dal clinico, attenzioni alla gestione della privacy)	Discrezionale	7	

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE, DIVISA IN LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

ALLEGATO A1 QUESTIONARIO TECNICO LOTTO 5

Criteri	Tipologia Criterio	Punteggio criteri	Descrizione Modalità Indicare il riferimento (numero di pagina) al documento tecnico presentato in cui si possono verificare tali informazioni.
Servizi di assistenza al paziente garantiti (presenza di call center attivo già al termine di presentazione delle offerte, organizzazione del call center in termini di tipologia di numeri di telefono, reportistiche di risposta alle chiamate, garanzia dei tempi di sostituzione dei dispositivi garantiti)	Discrezionale	7	
Servizi di assistenza al prescrittore (tipologia di assistenza offerta e strumenti di erogazione della stessa)	Discrezionale	8	
Intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento in Italia T<= 24h = 4 P.ti - T>24h=0 p.ti	SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	4	
Valutazione proposta di progetto finalizzato alla possibilità distribuzione del materiale di consumo, direttamente presso il domicilio del paziente, senza ulteriori oneri per AUSL Bologna	Discrezionale	5	
Punteggio massimo		70	

U.O. Ingegneria Clinica

Da compilare per ogni modello di dispositivo proposto

Allegato B

Scheda assistenza tecnica e riferimenti normativi

Tipo Apparecchio:
Modello:
Fabbricante:
Fornitore:
Anno inizio produzione:
Codice CND:
Numero identificativo di registrazione al Repertorio DM:
Destinazione d'uso del dispositivo dichiarata dal fabbricante nel manuale:

<u>Conformità a disposizioni e norme</u>				
- Direttiva Europea Dispositivi Medici:	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
Classe di rischio:	<input type="checkbox"/> I	<input type="checkbox"/> IIa	<input type="checkbox"/> IIb	<input type="checkbox"/> III
Organismo Notificato n°:				
- Altre Direttive:				
:	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
:	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
:	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
- Norma armonizzata EN 60601-1 (CEI 62.5):	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
- I Dispositivi consentono una gestione conforme al D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in tema di sicurezza sul lavoro:	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		

U.O. Ingegneria Clinica

Da compilare per ogni modello di dispositivo proposto

Allegato B

Scheda assistenza tecnica e riferimenti normativi

Manutentore autorizzato

Ragione Sociale:

Indirizzo: Città: CAP:
Telefono: Fax: e_mail:
Referente: Tel.: Cell.:

Assistenza

Caratteristiche indispensabili per la validità dell'offerta

Illimitati interventi su chiamata

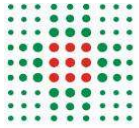
Parti di ricambio/consumo incluse

Manutenzioni preventive incluse, secondo modalità e frequenza previste dal fabbricante

Numero verde Call Center Dedicato all'assistenza attivo H24 sette gg su sette:

Nominativo del Referente per l'assistenza ai pazienti e ai prescrittori:

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE DELLA DITTA FORNITRICE)



Modulo Elenco Dispositivi Medici e Medico-Diagnostici in Vitro

Riferimento: offerta su Procedura acquisto n.

Dati Fornitore

Ragione sociale	<input type="text"/>
Partita IVA	<input type="text"/>

Dispositivi che hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio DM (come da Decreti Min. del 21/12/2009 e del 23/12/2013)

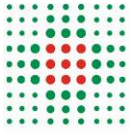
Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbricante)	Nome Prodotto	Codice CIVAB	Codice CND	Numero Identificativo iscrizione Banca Dati DM (*)	Numero Identificativo di registrazione al Repertorio DM (*)	Nome Fabbricante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbricante

Dispositivi che NON hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio DM

Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbricante)	Nome Prodotto	Codice CIVAB	Codice CND	Nome Fabbricante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbricante	Specificare se (riportare il numero corrispondente): 1) non DM 2) IVD immessi in commercio prima del 5/06/2014 3) DM su misura 4) DM per indagini cliniche 5) DM di Classe I o assemblati di DM immessi in commercio dai soggetti di cui all'art. 1 del Decreto Ministeriale del 21/12/2009 che hanno sede legale fuori del territorio italiano 6) DM immessi in commercio prima del 1° Maggio 2007

(*) Qualora non sia presente il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio, la Ditta deve **OBBLIGATORIAMENTE** compilare la dichiarazione di cui al Mod_BD_DM/IVD

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA FORNITRICE)



Allegato Mod_BD_DM/IVD

Adempimenti previsti dal Decreto Ministeriale del 21/12/2009 (Modifiche ed integrazioni al Decreto del 20/02/2007 recante “Nuove modalità per gli adempimenti previsti per la registrazione dei dispositivi impiantabili attivi nonché per l’iscrizione nel Repertorio dei dispositivi medici”) e dal Decreto Ministeriale del 23/12/2013 (“Nuove modalità per l’iscrizione dei dispositivi medico-diagnostici in vitro nel Repertorio dei dispositivi medici e per gli adempimenti relativi alla registrazione dei fabbricanti e dei mandatarî di dispositivi medico-diagnostici in vitro”).

Si dichiara che per il dispositivo medico posto in commercio dopo il 1° Maggio 2007 e/o per il dispositivo medico-diagnostico in vitro posto in commercio dopo il 5 Giugno 2014 (indicare il singolo dispositivo o rimandare all’elenco specificato nel “Modulo Elenco Dispositivi”)

si è provveduto alle registrazioni e alla comunicazione al Ministero della Salute delle informazioni previste dalla normativa di riferimento (D.Lgs. 46/97 per i dispositivi medici, D.Lgs. 507/92 per i dispositivi medici impiantabili attivi e D.Lgs. 332/2000 per i dispositivi medico-diagnostici in vitro) secondo le modalità di cui al Decreto del 20/02/2007 ed ai successivi Decreti del 21/12/2009 e del 23/12/2013.

Data

Timbro e firma del Legale Rappresentante
della Ditta Fornitrice

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

	CAPITOLATO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, requisiti specifici per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
	OGGETTO: Fornitura, con la formula del Service, di Microinfusori relativo materiale di consumo UO Destinataria: - Diabetologia	
	Coordinamento Redazione: U.O.C. Ingegneria Clinica	Redattori: NOME COGNOME

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

Sommario

Articolo 1 - OBIETTIVI DELLA FORNITURA E CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
Articolo 2 - OGGETTO DELLA FORNITURA.....	3
Articolo 3 - DURATA CONTRATTUALE:.....	4
Articolo 4 – Criterio di Aggiudicazione.....	4
Articolo 5 - Caratteristiche tecniche richieste e modalità di valutazione delle offerte.....	4
Articolo 6 - Consegna	19
Articolo 7 – Obblighi dell'Assuntore - Assistenza post-vendita	20
Articolo 8 - Formazione e Addestramento	22
Articolo 9 - Dispositivo Vigilanza.....	23

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

Articolo 1 - OBIETTIVI DELLA FORNITURA E CAMPO DI APPLICAZIONE

La gara ha per oggetto l'affidamento della fornitura di microinfusori e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulino-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, occorrenti alla AUSL di Bologna, per un periodo contrattuale di 4 anni con opzione di rinnovo di altri 2 anni.

Articolo 2 - OGGETTO DELLA FORNITURA

L'oggetto delle presenti condizioni generali è la fornitura di sistemi di somministrazione per via infusione di insulina e sistemi di monitoraggio del glucosio per la AUSL di Bologna (di seguito denominata Azienda Sanitaria), suddivisa in 5 lotti:

- Lotto 1: Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici
- Lotto 2: Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina.
- Lotto 3: Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici
- Lotto 4: Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusione per pazienti adulti e/o pediatrici
- Lotto 5: Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

Articolo 3 - DURATA CONTRATTUALE:

La durata contrattuale prevista è pari a 4 anni eventualmente rinnovabile di ulteriori 2 anni.

La Ditta Partecipante deve presentare offerta per tutto quanto richiesto, nulla escluso. Si intendono inclusi altresì tutti i beni, accessori, dispositivi necessari per il corretto e completo funzionamento dei sistemi richiesti, senza nessun onere aggiuntivo.

Durante il periodo contrattuale la ditta aggiudicataria dovrà proporre all'Azienda USL eventuali nuovi prodotti immessi sul mercato, tecnicamente più avanzati rispetto a quelli che costituiscono l'oggetto del contratto. La proposta dovrà essere preventivamente autorizzata dai servizi gestori (Ingegneria Clinica e Farmacia) e dal referente della Diabetologia. Tali prodotti devono garantire almeno le medesime caratteristiche e performance di quelli aggiudicati e senza ulteriori oneri economici.

Articolo 4 – Criterio di Aggiudicazione

Punti Qualità: massimo **70 punti**, suddivisi secondo quanto indicato nei successivi articoli "Articolo 5 - Caratteristiche tecniche richieste e modalità di valutazione delle offerte." e "Articolo 7 – Obblighi dell'Assuntore - Assistenza post-vendita"

Articolo 5 - Caratteristiche tecniche richieste e modalità di valutazione delle offerte.

La descrizione dei sistemi richiesti, le loro caratteristiche tecniche e la quantità prevista per quattro anni con possibilità di proroga per ulteriori 2 anni risultano dal presente articolo, che forma parte integrante delle presenti condizioni generali.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

Per i lotti da 1 a 5 è indicata una quantità relativa al numero di pazienti previsti: per ogni paziente va considerato un canone di noleggio giornaliero dell'apparecchiatura (365 gg/anno) per quattro anni comprensivo della messa a disposizione dell'apparecchiatura, del relativo materiale di consumo, della formazione all'uso, dell'assistenza tecnica full-risk e tutto quanto necessario alla corretta conduzione del trattamento a favore di pazienti in terapia insulinica, secondo quanto richiesto nel presente capitolato.

Le quantità riportate per ciascun lotto sono determinate ai soli fini della valutazione e aggiudicazione delle offerte e non sono vincolanti e garantite ai fini contrattuali. L'importo massimo contrattuale non è pertanto garantito ai fornitori aggiudicatari. I quantitativi contrattuali (riportati nell'Allegato E al presente capitolato) sono infatti determinati dalle esigenze dell'Azienda Sanitaria sulla base della prescrizione dei clinici ispirata ai criteri dell'appropriatezza terapeutica-assistenziale.

Di seguito le caratteristiche tecniche minime richieste per ciascun lotto:

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

LOTTO 1

SISTEMI DI SOMMINISTRAZIONE PER VIA INFUSIONALE SOTTOCUTANEA DELL'INSULINA NON ASSOCIATI A MONITORAGGIO CONTINUO DEL GLUCOSIO PER PAZIENTI ADULTI E/O PEDIATRICI, SECONDO LE INDICAZIONI RIPORTATI NELLA SCHEDA TECNICA DEL SISTEMA OFFERTO.

- microinfusore per infusione continuativa di insulina;
- accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale. Il presente parametro dovrà essere chiaramente dichiarato nella documentazione a corredo e nelle relazioni tecniche;
- resistenza alla penetrazione dei liquidi pari almeno a IPX7 o superiore;
- presenza di almeno 2 profili basali;
- disponibilità per ciascun profilo di un minimo di 12 velocità basali orarie;
- possibilità di variazione del flusso basale almeno pari a $\pm 0,1$ UI/h o inferiore;
- velocità di infusione basale temporanea programmabile in percentuale;
- presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (ondaquadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile;
- calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata;
- disponibilità di serbatoi di varia capacità o serbatoio adattabile a differenti volumi o altri sistemipreimpiti;

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

- garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici a volume regolabile e/o vibrazione;
- disponibilità di visualizzazione di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio;
- presenza di memoria dei dati;
- offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte;
- scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione;
- blocco di sicurezza impostabile;
- assistenza tecnica di tipo telefonico tramite numero verde, gratuito, attivo 24 ore per 7 giorni la settimana e intervento e/o sostituzione dello strumento in ogni sua parte, inclusi gli accessori, in caso di malfunzionamento entro 48 ore dalla chiamata sul territorio italiano a spese della ditta stessa;
- in caso di anomalie di funzionamento di un lotto, a seguito della segnalazione del fabbricante al Ministero della Salute, invio dell'informativa in lingua italiana a tutti i pazienti in trattamento in possesso di quel numero di lotto o numero di serie segnalato;

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post- vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

Materiale di consumo

Caratteristiche tecniche minime generali:

- set infusivi composti indicativamente dalla sola ago-cannula in teflon e/o ago-cannula in teflon + catetere, in confezione già assemblata o separata; specificità e certificata compatibilità d'uso con il corrispondente microinfusore.

Tipologie dei componenti set infusivi:

- ago-cannula in teflon o altro materiale compatibile, di lunghezza e angoli di inserzione vari;
- catetere di diverse lunghezze (lunghezza minima uguale o inferiore a 40 cm; lunghezza massima uguale o superiore a 100 cm);
- serbatoi per insulina di idonee capacità, ove previsti;
- batterie: necessarie al corretto funzionamento dell'apparecchiatura/sistema.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

LOTTO 2

SISTEMI DI SOMMINISTRAZIONE PER VIA INFUSIONALE SOTTOCUTANEA DELL'INSULINA INTEGRATI CON SISTEMA DI MONITORAGGIO DEL GLUCOSIO IN CONTINUO PER PAZIENTI, SECONDO LE INDICAZIONI RIPORTATI NELLA SCHEDA TECNICA DEL SISTEMA OFFERTO, ADULTI E/O PEDIATRICI E COMPRESIVO DI ALGORITMI PER LA GESTIONE DELLA SOMMINISTRAZIONE DI INSULINA

- microinfusore per infusione continuativa di insulina;
- accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale. Il presente parametro dovrà essere certificato presentando, in documentazione tecnica dichiarazioni del costruttore o, ove presenti, apposite certificazioni;
- resistenza alla penetrazione dei liquidi pari almeno a IPX7 o superiore;
- presenza di almeno 2 profili basali;
- disponibilità per ciascun profilo di un minimo di 12 velocità basali orarie;
- possibilità di variazione del flusso basale almeno pari a $\pm 0,1$ U/h o inferiore;
- velocità di infusione basale temporanea programmabile in percentuale;
- disponibilità di visualizzazioni di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio;
- presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (ondaquadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile;
- calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata;

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

- disponibilità di serbatoi di varia capacità o serbatoio adattabile a differenti volumi o altri sistemipreriempiti;
- garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici a volumeregolabile e/o vibrazione;
- presenza di memoria dei dati;
- blocco di sicurezza impostabile;
- sistema di monitoraggio glicemico in continuo costituito da sensore con vita minima almeno pari a 6 giorni e durata minima del trasmettitore non inferiore a 3 mesi;
- sensore accurato con MARD inferiore a 10 %;
- capacità di fornire allarmi di soglia;
- possibilità di leggere i dati del monitoraggio glicemico continuo in remoto tramite App e/o software dedicato, e/o tramite dispositivo fornito dalla ditta stessa;
- capacità del sistema di modulare l'erogazione dell'insulina tramite algoritmi che si basano sui dati del sensore della glicemia;
- offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte;
- scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione;
- assistenza tecnica di tipo telefonico tramite numero verde, gratuito, attivo 24 ore per 7 giorni la settimana e intervento e/o sostituzione dello e/ degli strumenti in caso di malfunzionamento entro 48 ore dalla chiamata sul territorio italiano a spese della ditta

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

stessa;

- in caso di anomalie di funzionamento di un lotto, a seguito della segnalazione del fabbricante al Ministero della Salute, invio dell'informativa in lingua italiana a tutti i pazienti in trattamento in possesso di quel numero di lotto o numero di serie segnalato;

Materiale di consumo

Caratteristiche tecniche minime generali:

- set infusivi composti indicativamente dalla sola ago-cannula in teflon e/o ago-cannula in teflon + catetere, in confezione già assemblata o separata; specificità e certificata compatibilità d'uso con il corrispondente microinfusore.

Tipologie dei componenti set infusivi:

- ago-cannula in teflon o altro materiale compatibile, di lunghezza e angoli di inserzione vari;
- catetere di diverse lunghezze (lunghezza minima 40 cm o inferiore; lunghezza massima 100 cm o superiore);
- serbatoi per insulina di idonee capacità, ove previsti;
- batterie: necessarie al corretto funzionamento dell'apparecchiatura/sistema.
- sensore con vita minima almeno pari a 6 giorni, fornito in confezione primaria singola, di facile apertura, con caratteristiche di robustezza tali da impedire lacerazioni accidentali, e confezionati in confezioni secondarie contenenti un numero congruo di pezzi unitari. Le etichette dovranno rispettare quanto previsto dalla normativa vigente;
- trasmettitore con durata non inferiore a 3 mesi.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post- vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

LOTTO 3

SISTEMI DI SOMMINISTRAZIONE CONTINUA DELL'INSULINA SOTTOCUTE ASSOCIABILE A MONITORAGGIO DEL GLUCOSIO IN CONTINUO PER PAZIENTI, ADULTI E/O PEDIATRICI SECONDO LE INDICAZIONI RIPORTATI NELLA SCHEDA TECNICA DEL SISTEMA OFFERTO

- microinfusore per infusione continuativa di insulina
- accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale, per velocità di erogazione oraria superiore a 1.0 UI/h. Il presente parametro dovrà essere certificato presentando, in documentazione tecnica dichiarazioni del costruttore o, ove presenti, apposite certificazioni;
- resistenza alla penetrazione dei liquidi pari almeno a IPX2 o superiore;
- presenza di almeno 2 profili basali;
- disponibilità per ciascun profilo di un minimo di 12 velocità basali orarie;
- possibilità di variazione del flusso basale almeno pari a $\pm 0,1$ U/h o inferiore;
- velocità di infusione basale temporanea programmabile in percentuale;
- disponibilità di visualizzazioni di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio;
- presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (ondaquadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile;
- calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata;

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

- disponibilità di serbatoi di varia capacità o serbatoio adattabile a differenti volumi o altri sistemipreriempiti;
- garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici a volume regolabile e/o vibrazione;
- presenza di memoria dei dati;
- blocco di sicurezza impostabile;
- sistema di monitoraggio glicemico in continuo costituito da sensore con vita minima almeno pari a 6 giorni e durata minima del trasmettitore non inferiore a 3 mesi;
- sensore accurato con MARD inferiore a 10 %;
- offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte;
- scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione;
- assistenza tecnica di tipo telefonico tramite numero verde, gratuito, attivo 24 ore per 7 giorni la settimana e intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento entro 48 ore dalla chiamata sul territorio italiano e a spese della ditta stessa;
- in caso di anomalie di funzionamento di un lotto, a seguito della segnalazione del fabbricante al Ministero della Salute, invio dell'informativa in lingua italiana a tutti i pazienti in trattamento in possesso di quel numero di lotto o numero di serie segnalato;

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post- vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

Materiale di consumo

Caratteristiche tecniche minime generali:

- set infusivi composti indicativamente dalla sola ago-cannula in teflon e/o ago-cannula in teflon + catetere, in confezione già assemblata o separata; specificità e certificata compatibilità d'uso con il corrispondente microinfusore.

Tipologie dei componenti set infusivi:

- ago-cannula in teflon o altro materiale compatibile, di lunghezza e angoli di inserzione vari;
- catetere di diverse lunghezze (lunghezza minima 40 cm o inferiore; lunghezza massima 100 cm o superiore);
- serbatoi per insulina di idonee capacità, ove previsti;
- batterie: necessarie al corretto funzionamento dell'apparecchiatura/sistema.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post- vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

LOTTO 4

SISTEMI DI SOMMINISTRAZIONE CONTINUA DELL'INSULINA SOTTOCUTE CON LIMITATO IMPATTO DI PORTABILITÀ DEL SET INFUSIONALE PER PAZIENTI, ADULTI E/O PEDIATRICI, SECONDO LE INDICAZIONI RIPORTATE NELLA SCHEDA TECNICA DEL SISTEMA OFFERTO

- sistema di infusione sottocutanea in continuo dell'insulina costituito da parte infusionale integrata con la pompa, adesa al corpo del paziente, e gestita da un telecomando a distanza mediante tecnologia wireless;
- accuratezza nell'erogazione, cioè percentuale di scarto dell'erogazione di insulina U 100 dichiarata dal costruttore non superiore a $\pm 5\%$ della velocità di flusso basale, per velocità di erogazione oraria superiore a 1.0 UI/h. Il presente parametro dovrà essere certificato presentando, in documentazione tecnica dichiarazioni del costruttore o, ove presenti, apposite certificazioni;
- resistenza alla penetrazione dei liquidi pari almeno a IPX2 o superiore;
- adesività forte e flessibile;
- presenza di almeno 2 tipologie di erogazione del bolo: bolo normale, bolo esteso/prolungato (onda quadra) ad erogazione per un periodo di tempo programmabile;
- calcolatore del bolo integrato al microinfusore, su dispositivo esterno e/o su App dedicata;
- garanzie di sicurezza attraverso un sistema di controlli e di allarmi con segnali acustici

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

- a volumeregolabile e/o vibrazione;
- disponibilità di visualizzazione di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio;
- presenza di memoria dei dati;
- blocco di sicurezza impostabile;
- offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte;
- scarico dati tramite software in lingua italiana con fornitura delle licenze software ed eventuali cavi di collegamento tra dispositivo e pc o dispositivi wireless, e/o piattaforma di scarico dati compatibile per il personale sanitario responsabile della gestione;
- assistenza tecnica di tipo telefonico tramite numero verde, gratuito, attivo 24 ore per 7 giorni la settimana e intervento e/o sostituzione dello strumento in caso di malfunzionamento entro 48 ore dalla chiamata sul territorio italiano e a spese della ditta stessa;
- in caso di anomalie di funzionamento di un lotto, a seguito della segnalazione del fabbricante al Ministero della Salute, invio dell'informativa in lingua italiana a tutti i pazienti in trattamento in possesso di quel numero di lotto o numero di serie segnalato;

Materiale di consumo

Caratteristiche tecniche minime generali:

- Elemento monouso riempito di insulina associato alla componente adesiva, ovvero sistema di erogazione dell'insulina composto da:

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

- serbatoio per l'insulina;
- sistema di erogazione;
- ago-cannula;

che possono essere associati o integrati.

LOTTO 5

SISTEMI DI MONITORAGGIO DEL GLUCOSIO IN CONTINUO

- sistema di monitoraggio glicemico in continuo, con ricevitore come dispositivo specifico o come Applicazione dedicata;
- sensore accurato con MARD inferiore a 13%;
- durata minima del sensore 6 giorni;
- trasmettitore con durata non inferiore a 3 mesi;
- capacità di fornire allarmi di soglia;
- visualizzazione automatica del dato glicemico sul display del ricevitore con intervallo non inferiore a 5 minuti;
- visualizzazione del trend glicemico con almeno 5 gradi di variazione (stabile; aumento/discesa lenta, aumento/discesa rapida);
- presenza di allarmi acustici o vibrazione per valori glicemici al di sopra o al di sotto del range, con possibilità di personalizzazione;

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

- presenza di allarmi per perdita del segnale di trasmissione e per fine durata del sensore;
- disponibilità di un sistema di scarico/invio dei dati su piattaforma informatica;
- sensore resistente alla penetrazione dei liquidi definita come IPX7 o superiore;
- offerta dell'ultima tecnologia disponibile al momento del termine di presentazione delle offerte;
- assistenza tecnica di tipo telefonico tramite numero verde attivo 24 ore per 7 giorni la settimana e intervento e/o sostituzione dello strumento e/o del trasmettitore in caso di malfunzionamento entro 72 ore dalla chiamata sul territorio italiano;
- in caso di anomalie di funzionamento di un lotto, a seguito della segnalazione del fabbricante al Ministero della Salute, invio dell'informativa in lingua italiana a tutti i pazienti in trattamento in possesso di quel numero di lotto o numero di serie segnalato.

Materiale di consumo

Caratteristiche tecniche minime generali:

- sensore con vita minima almeno pari a 6 giorni, fornito in confezione primaria singola, di facile apertura, con caratteristiche di robustezza tali da impedire lacerazioni accidentali, e confezionati in confezioni secondarie contenenti un numero congruo di pezzi unitari. Le etichette dovranno rispettare quanto previsto dalla normativa vigente;
- trasmettitore con durata non inferiore a 3 mesi.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

Articolo 6 - Consegna

L'assuntore dovrà garantire a seguito della prescrizione la fornitura di tutto il materiale di consumo relativo ai dispositivi prescritti per tutta la durata del contratto secondo le seguenti modalità:

- Il Canone di Noleggio sarà giornaliero e gli ordinativi saranno emessi su base mensile per l'intera fornitura (Microinfusore + Materiale di consumo) relativa ad ogni paziente
- A seguito di prescrizione definitiva l'Azienda Sanitaria emetterà richieste trimestrali anticipate di fornitura materiali di consumo e l'assuntore sarà obbligato alla consegna entro 5 giorni o, qualora richiesto, entro il più breve termine indicato nell'ordine dalla richiesta presso:

Azienda Usl di Bologna - Magazzino Farmaceutico Ospedale Maggiore di Bologna Largo Nigrisoli – 2

Azienda Usl di Imola -

L'aggiudicatario risponde di eventuali inadempimenti alle norme di legge che regolano il trasporto del tipo di prodotto consegnato.

Se soggetti a scadenza, i prodotti forniti devono avere al momento della consegna almeno 3/4 della loro validità.

Tutte le consegne dovranno essere accompagnate da regolare documento di trasporto in duplice copia, una delle quali verrà resa al fornitore o al vettore debitamente firmata per ricevuta.

La merce consegnata dovrà corrispondere per quantità e qualità al relativo ordine. In caso di merce non conforme o in eccesso potrà essere respinta dal personale autorizzato, senza alcuna formalità e a spese dell'aggiudicatario. La merce respinta dovrà essere sostituita al massimo entro 3 giorni solari con altra, corrispondente a quella ordinata.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

L'aggiudicatario deve inoltre effettuare tutte le consegne a proprio rischio e con assunzione di tutte le relative spese.

L'aggiudicatario non potrà imporre all'Azienda Sanitaria quantitativi minimi per i singoli ordini.

Articolo 7 – Obblighi dell'Assuntore - Assistenza post-vendita

Le condizioni offerte sono immediatamente vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per l'Azienda Sanitaria l'impegno è subordinato alla relativa accettazione.

Potrà essere richiesto all'aggiudicatario, al fine di garantire una adeguata familiarizzazione del paziente con lo strumento, per una durata massima di 60 giorni solari, di garantire, secondo la prescrizione preliminare riportata dallo specialista, la fornitura del sistema di somministrazione per via infusione di insulina e del relativo materiale di consumo senza costi a carico dell'Azienda Sanitaria.

A conclusione dei sopra indicati periodi di prova, identificati l'apparecchiatura e il relativo materiale di consumo più appropriati, il medico prescrittore effettua la prescrizione sulla base della quale verrà generato l'ordine. Durante il periodo di validità del contratto, per ogni singolo paziente, potranno esserci delle variazioni relativamente alla terapia e al materiale di consumo prescritto, pertanto le ditte aggiudicatrici, dovranno ottemperare a tali richieste di variazione senza ulteriori costi per l'Azienda Sanitaria.

L'aggiudicatario deve garantire per ciascun prodotto oggetto della fornitura stessa, l'assistenza tecnica "full risk" sui beni offerti, inclusa nel prezzo di aggiudicazione, comprensiva di manutenzione ordinaria.

L'assistenza tecnica dovrà comprendere:

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

- manutenzione preventiva della strumentazione secondo periodicità prevista dalle case produttrici;
- manutenzione correttiva della strumentazione, i cui costi saranno a totale carico dell'aggiudicatario il quale si impegna alla sostituzione delle apparecchiature per tutto il periodo necessario alla riparazione e sostituzione delle stesse in caso di guasti non riparabili;
- verifica di sicurezza (ove prevista) di tutte le apparecchiature secondo quanto indicato nella normativa di riferimento.

L'aggiudicatario deve garantire, per ciascun prodotto offerto e per tutta la durata contrattuale, la garanzia per:

- vizi e difetti di funzionamento;
- mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui il prodotto è destinato;
- buon funzionamento.

Per tutta la durata contrattuale, l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione un Responsabile della Fornitura, i cui riferimenti dovranno essere comunicati all'Azienda Sanitaria nella documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto. Il Responsabile della Fornitura è inteso quale soggetto di riferimento per l'Azienda Sanitaria e i Professionisti che hanno in carico i pazienti, ai fini dell'allineamento degli stessi su aggiornamenti del dispositivo, modifiche tecnologiche ed altri eventi connessi all'uso del dispositivo stesso.

In caso di sostituzione del Responsabile della Fornitura nel corso del contratto di fornitura, l'aggiudicatario dovrà tempestivamente darne comunicazione all'Azienda Sanitaria, inviando i riferimenti del Responsabile della Fornitura proposto in sostituzione.

È fatta salva la possibilità per l'aggiudicatario di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione di servizi.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

In particolare, il Responsabile della Fornitura dovrà essere in grado di:

- essere il referente per tutti i medici Prescrittori competenti in materia dei prodotti oggetto della presente procedura;
- implementare le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi, nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire le eventuali segnalazioni di disservizi provenienti dai prescrittori e/o Assistiti e/o dall'Azienda Sanitaria.

In base a quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera u), del decreto legislativo n. 81/2008 il personale occupato dall'aggiudicatario o subappaltatore, qualora operi nelle strutture dell'Azienda Sanitaria, deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.

La violazione di tali prescrizioni comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Titolo I, Capo IV, del decreto legislativo n. 81/2008.

Articolo 8 - Formazione e Addestramento

L'aggiudicatario dovrà garantire, per ogni lotto, la corretta formazione dei pazienti/care giver e degli operatori sanitari, ognuno per la parte di propria competenza. L'aggiudicatario dovrà rendersi disponibile ad affiancare, per ogni prescrizione preliminare, il medico prescrittore nella corretta istruzione del paziente tramite appositi incontri concordati in presenza del prescrittore e del paziente stesso. L'aggiudicatario

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

dovrà, inoltre, rendersi disponibile, qualora richiesto anche ad ulteriori incontri con il medico e con i pazienti qualora i prescrittori rilevassero la necessità di ulteriori momenti formativi.

Articolo 9 - Dispositivo Vigilanza

La Ditta Aggiudicataria si impegna a notificare, a mezzo pec, ai Referenti Aziendali Vigilanza (Farmacia ed Ingegneria Clinica) ogni richiamo, alert o difetto di qualsiasi apparecchiatura, dispositivo o suo componente inclusi nella fornitura, entro e non oltre 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione, a meno di diverse indicazioni introdotte dal Regolamento Unico Dispositivi Medici 2017/745.

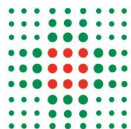
L'implementazione di eventuali azioni correttive individuate dal Fabbricante dovrà essere concordata con l'unità operativa utilizzatrice ed effettuata senza alcun onere per l'Azienda USL e senza introdurre alcuna interruzione alla attività clinica.

La Ditta Aggiudicataria si impegna inoltre a trasmettere ai Referenti Aziendali Vigilanza i rapporti di lavoro a conclusione delle azioni correttive previste dal Fabbricante entro e non oltre 10 giorni solari dall'effettuazione delle stesse.

Documentazione da presentare in offerta tecnica

- Relazione tecnica con i requisiti richiesti e le corrispondenti caratteristiche del prodotto offerto
- Scheda tecnica del sistema con chiara indicazione di quanto offerto
- Programma di formazione
- Allegato B (scheda assistenza tecnica)
- Allegato C (modulo dispositivi medici)
- Dichiarazione di conformità CE secondo MDR 2017/745 o Direttiva 93/42 e s.m.i. (con validità alla data di presentazione dell'offerta) per tutte le componenti del sistema
- Offerta economica identica a quella presentata in busta economica, ma senza qualsiasi indicazione di prezzi.

CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula del service, di Microinfusori e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post- vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A



CAPITOLATO PRESTAZIONALE Fornitura, con la formula a contratto misto, di Bisturi ad Ultrasuoni e del relativo materiale di consumo.	Caratteristiche generali della fornitura, Scheda Tecnica, assistenza post-vendita; requisiti specifici per la fornitura del materiale e per l'installazione e collaudo e assistenza post-vendita	
		Allegato A

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE QUADRIENNALE, DIVISA IN CINQUE LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

Allegato E- Offerta Economica
 Compilazione scheda offerta LOTTO 1

Strumentazione offerta										
E	Pos.	CND	Numero identificativo di registrazione al Repertorio DM/IVD	Modello	Fabbricante	Codice catalogo fabbricante	Descrizione	Canone GIORNALIERO noleggio comprensivo assistenza tecnica tipo full-risk e materiali di consumo	Importo massimo giornaliero a base d'asta	Stima N. Pazienti da gestire in 4 anni
1.									9,50 €	190
CANONE OFFERTO QUADRIENNALE (da riportare sulla Piattaforma Sater)										- €
BASE D'ASTA QUADRIENNALE										658.825,00 €

MATERIALI DI CONSUMO COMPRESI NELL'OFFERTA	
KIT	DESCRIZIONE KIT

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE QUADRIENNALE, DIVISA IN CINQUE LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

Allegato E- Offerta Economica
 Compilazione scheda offerta LOTTO 2

Strumentazione offerta										
E	Pos.	CND	Numero identificativo di registrazione al Repertorio DM/IVD	Modello	Fabbricante	Codice catalogo fabbricante	Descrizione	Canone GIORNALIERO noleggio comprensivo assistenza tecnica tipo full-risk e materiali di consumo	Importo massimo giornaliero a base d'asta	Stima N. Pazienti da gestire in 4 anni
1.									29.50 €	610
CANONE OFFERTO QUADRIENNALE (da riportare sulla Piattaforma Sater)										- €
BASE D'ASTA QUADRIENNALE										6.568.175,00 €

MATERIALI DI CONSUMO COMPRESI NELL'OFFERTA	
KIT	DESCRIZIONE KIT

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON OPERATORE ECONOMICO PER L'APPALTO DI FORNITURA IN SERVICE QUADRIENNALE, DIVISA IN CINQUE LOTTI, DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA

Allegato E- Offerta Economica
 Compilazione scheda offerta LOTTO 4

Strumentazione offerta										
E	Pos.	CND	Numero identificativo di registrazione al Repertorio DM/IVD	Modello	Fabbricante	Codice catalogo fabbricante	Descrizione	Canone GIORNALIERO noleggio comprensivo assistenza tecnica tipo full-risk e materiali di consumo	Importo massimo giornaliero a base d'asta	Stima N. Pazienti da gestire in 4 anni
1.									12,50 €	160
CANONE OFFERTO QUADRIENNALE (da riportare sulla Piattaforma Sater)										- €
BASE D'ASTA QUADRIENNALE										730.000,00 €

MATERIALI DI CONSUMO COMPRESI NELL'OFFERTA	
KIT	DESCRIZIONE KIT

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI MICROINFUSORI PORTATILI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE
ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI FERRARA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA**

ALLEGATO F STIMA DEI PAZIENTI IN CARICO PER AZIENDA SANITARIA E COMPLESSIVI PER LOTTO

		Stima N. Pazienti da gestire in 4 anni AZIENDA USL DI BOLOGNA	Stima N. Pazienti da gestire in 4 anni AZIENDA USL DI FERRARA	Stima N. Pazienti da gestire in 4 anni AZIENDA USL DI IMOLA	TOTALE PER LOTTO
LOTTO 1	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	150	20	20	190
LOTTO 2	Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina	500	60	50	610
LOTTO 3	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici	500	20	20	540
LOTTO 4	Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusione per pazienti adulti e/o pediatrici	120	20	20	160
LOTTO 5	Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo	500	200	350	1050

2022-119762_Allegato22.pdf.p7m.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.



Documento valutazione rischi di interferenza D.U.V.R.I. – RICOGNITIVO

(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 - ter, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)

FORNITURA IN SERVICE DI MICROINFUSORI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'AZIENDA USL DI IMOLA E AUSL DI FERRARA.

- **LOTTO 1:** Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici
- **LOTTO 2:** Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina
- **LOTTO 3:** Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici
- **LOTTO 4:** Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusione per pazienti adulti e/o pediatrici
- **LOTTO 5:** Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo

Data presentazione documento AGOSTO 2022	Direttore Generale Dell'AUSL di Bologna <i>Dott. Paolo Bordon</i>	
	II RSPP Dell'AUSL di Bologna per il DUVRI Ricognitivo <i>Ing. Emiliano Bazzan</i>	II RUP Dell'AUSL di Bologna per l'affidamento dell'appalto <i>Dott.ssa Rosanna Campa</i>
	II RSPP Dell'Azienda Sanitaria per il DUVRI Definitivo	II RUP Dell'Azienda Sanitaria per la gestione dell'appalto

INDICE

1.	PREMESSA	3
1.1	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	3
1.2	DATI GENERALI DELLA STAZIONE APPALTANTE	3
1.3	DATI GENERALI E REFERENTI APPALTATORE	4
1.4	SOGGETTI CHE HANNO FORNITO LE INFORMAZIONI PER LA REDAZIONE DEL DUVRI	4
1.5	RIFERIMENTI LEGISLATIVI.	4
1.6	DEFINIZIONI	4
2.	PARTE GENERALE.....	6
2.1	GENERALITA' DEL CONTRATTO	6
2.2	SOGGETTI NOMINATI CON COMPITI DI COOPERAZIONE E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO ..	6
2.3	NORME GENERALI	7
3.	OBBLIGHI DEL COMMITTENTE	8
3.1	VERIFICA REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI DELL'APPALTATORE	8
3.2	SOGGETTI TERZI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE AREE INTERESSATE ALL'APPALTO	8
3.3	AREE INTERESSATE DAI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE OGGETTO DELL'APPALTO	8
3.4	LOCALI ASSEGNATI ALLA DITTA APPALTATRICE E PERCORSI	8
3.5	VERIFICHE	9
4.	OBBLIGHI DELL' APPALTATORE.....	9
4.1	NORME DI COMPORTAMENTO	9
4.2	APPALTATORE: DVR e DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI DELL'APPALTO	9
4.3	DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE/APPRESTAMENTI UTILIZZATI.....	9
4.4	MATERIALI E SOSTANZE PREVISTE	9
4.5	ORGANICO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'	9
4.6	SUBAPPALTATORI O SUBAFFIDATARI E TERZI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE	10
4.7	IDONEITA' SANITARIA ALLA MANSIONE/ATTIVITA'	10
4.8	GESTIONE DELLE EMERGENZE	10
4.9	INFORMAZIONE, FORMAZIONE E/O ADDESTRAMENTO RICHIESTI.....	10
4.10	ADOZIONE PERMESSO DI LAVORO/ACCESSO LUOGHI DI LAVORO.....	10
4.11	PROCEDURE DI SICUREZZA DA ELABORARE A CURA DELL' APPALTATORE	11
4.12	PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI DI CARATTERE GENERALE	11
4.13	NELLE OPERAZIONI DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE MERCI/MATERIALE:	11
5.	RISCHI INTERFERENZIALI PREVISTI E SCELTA DELLE MISURE DI PREVENZIONE	12
5.1	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELL'ENTITA' DEI RISCHI DA INTERFERENZE.....	12
5.2	AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITA' DEL D.U.V.R.I.	13
6.	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI D.U.V.R.I.....	13
6.1	SCHEDE SPECIFICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	15
6.2	ONERI PER LA SICUREZZA	16
7.	Allegato 1 – ARTICOLO CONTRATTUALE SULL'INFORMAZIONE	17
8.	Allegato 2 – PERMESSO DI LAVORO TIPO.....	18
9.	Allegato 3 – MISURE INTEGRATIVE IN RELAZIONE ALL'EPIDEMIA DI SARS COV2	19

1. PREMESSA

Il presente documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (c.d. DUVRI RICOGNITIVO) è redatto ai sensi dell'art.26, comma 3-ter, del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m. i.

Il DUVRI - così come ribadito nella determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008 - è da considerarsi un documento "dinamico", pertanto la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto dovrà essere aggiornata in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo, che potranno emergere prima o nel corso dell'esecuzione dell'appalto, e comunque qualora si ravvisasse la necessità di un aggiornamento del medesimo documento dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Il DUVRI potrà quindi subire aggiornamenti a seguito di sopraggiunte esigenze
Per tale scopo sono di fondamentale importanza:

1. il ruolo del Direttore dell'esecuzione del contratto e del/i Preposti che sovrintendono l'appalto;
2. le riunioni di cooperazione e coordinamento, da convocare da parte del DEC ad inizio dell'appalto e/o durante l'esecuzione dello stesso, le cui conclusioni saranno sempre verbalizzate

L'Azienda che partecipa alla fornitura e presso la quale dovrà essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integrerà il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

LE PARTI EVIDENZIATE IN GIALLO SARANNO DA COMPILARE A CURA DELL'APPALTATORE

1.1 DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il documento ha per oggetto l'affidamento della fornitura di microinfusori e sistemi di monitoraggio in continuo per la terapia del diabete mellito di tipo 1 e tipo 2 insulino-trattato e relativo materiale di consumo e accessori, per pazienti adulti e pediatrici, occorrenti alla AUSL di Bologna e Imola.

Trattasi di sistemi di somministrazione per via infusione di insulina e di monitoraggio del glucosio.

- **LOTTO 1:** Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina non associati a monitoraggio continuo per pazienti adulti e/o pediatrici
- **LOTTO 2:** Sistemi di somministrazione per via infusione sottocutanea dell'insulina integrati con sistema di monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici comprensivo di algoritmi per la gestione della somministrazione di insulina
- **LOTTO 3:** Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute associabile a monitoraggio glicemico continuo per pazienti adulti e/o pediatrici
- **LOTTO 4:** Sistemi di somministrazione continua dell'insulina sottocute con limitato impatto di portabilità del set infusione per pazienti adulti e/o pediatrici
- **LOTTO 5:** Sistemi di monitoraggio glicemico in continuo

1.2 DATI GENERALI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Ragione sociale AUSL BOLOGNA

Sede legale e Amministrativa	Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Telefono e Fax	Tel. +39.051.6225111 fax +39.51.6584923
Codice Fiscale e P. IVA	02406911202

1.3 DATI GENERALI E REFERENTI APPALTATORE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI
Datore di Lavoro		
Dirigente delegato dal Datore di lavoro		
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione		
Medico Competente Coordinatore		
Rappresentanti Lavoratori Sicurezza		

1.4 SOGGETTI CHE HANNO FORNITO LE INFORMAZIONI PER LA REDAZIONE DEL DUVRI

Le informazioni per la redazione del presente documento sono state desunte dalle attività che dovranno svolgersi verranno contattati DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci e altre persone durante la stesura del documento definitivo.

1.5 RIFERIMENTI LEGISLATIVI.

D.Lgs 81 del 9 Aprile 2008 e s.m.i. - art. 26

Cod. Civ. - artt. 1559, 1655, 1656, 1677, 2222 e segg.

1.6 DEFINIZIONI

Appaltante Committente	o Il soggetto per conto del quale viene svolta l'attività di servizio, lavori o forniture, indipendentemente da eventuali frazionamenti nella sua realizzazione. Nel caso di appalto di opera pubblica, il committente è il soggetto titolare di potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto (art. 1, c. 2, D. Lgs. 165/2001).
Appaltatore	E' il soggetto che si obbliga nei confronti del Committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri secondo le modalità pattuite e la regola dell'arte.
Appalto	L'appalto è il contratto col quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, l'obbligazione di compiere in favore di un'altra (committente o appaltante) il compimento di un'opera o di un servizio.
Contratto d'appalto	L'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in danaro (art. 1655 c.c.);
Contratto d'opera	Il contratto d'opera si configura quando una persona si obbliga a compiere verso un corrispettivo un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, pervenendo al risultato concordato (art. 2222 c.c.);
Contratto di somministrazione	La somministrazione è il contratto con il quale una parte si obbliga, verso corrispettivo di un prezzo, a eseguire a favore dell'altra parte prestazioni periodiche o continuative di cose e di servizi (artt. 1559 e 1677 del Codice Civile).
Contratto di subappalto	E' la cessione di una quota di lavoro, servizio o fornitura da parte del soggetto affidatario del contratto ad un terzo, il subappaltatore, previa autorizzazione del committente (art. 1656 c.c.) e con le limitazioni di cui all'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016. Il subappaltante deve corrispondere al subappaltatore gli oneri della sicurezza previsti per la quota parte del lavoro, servizio o fornitura affidato in subappalto.
Accordo Quadro	<p>1. Le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro nel rispetto delle procedure di cui al presente codice. La durata di un accordo quadro non supera i quattro anni per gli appalti nei settori ordinari e gli otto anni per gli appalti nei settori speciali, salvo in casi eccezionali, debitamente motivati in relazione, in particolare, all'oggetto dell'accordo quadro.</p> <p>2. Nei settori ordinari, gli appalti basati su un accordo quadro sono aggiudicati secondo le procedure previste dal presente comma e dai commi 3 e 4. Tali procedure sono applicabili solo tra le amministrazioni aggiudicatrici, individuate nell'avviso di indizione di gara o nell'invito a confermare interesse, e gli operatori economici parti dell'accordo quadro concluso. Gli appalti basati su un accordo quadro non comportano in nessun caso modifiche sostanziali alle condizioni fissate nell'accordo quadro in particolare nel caso di cui al comma 3.</p> <p>3. Nell'ambito di un accordo quadro concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso. L'amministrazione aggiudicatrice può consultare per iscritto l'operatore economico parte dell'accordo quadro, chiedendogli di completare, se necessario, la sua offerta</p> <p>4. L'accordo quadro concluso con più operatori economici è eseguito secondo una delle seguenti modalità:</p> <p>a) secondo i termini e le condizioni dell'accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo, se l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, nonché le condizioni oggettive per determinare quale degli operatori economici parti dell'accordo quadro effettuerà la prestazione. Tali condizioni sono indicate nei documenti di gara per l'accordo quadro. L'individuazione dell'operatore economico parte dell'accordo quadro che effettuerà la prestazione avviene sulla base di decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze dell'amministrazione;</p> <p>b) se l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, in parte senza la riapertura del confronto competitivo conformemente alla lettera a) e, in parte, con la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro conformemente alla lettera c), qualora tale possibilità sia stata stabilita dall'amministrazione aggiudicatrice nei documenti di gara per l'accordo quadro. La scelta se alcuni specifici lavori, forniture o servizi debbano essere acquisiti a seguito della riapertura del confronto competitivo o direttamente alle condizioni di cui all'accordo quadro avviene in base a criteri oggettivi, che sono indicati nei documenti di gara per l'accordo quadro. Tali documenti di gara precisano anche quali condizioni possono essere soggette alla riapertura del confronto competitivo. Le disposizioni previste dalla presente lettera, primo periodo, si applicano anche a ogni lotto di un accordo quadro per il quale tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture in questione, sono definiti nell'accordo quadro, anche se sono stati stabiliti tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture per altri lotti;</p> <p>c) riaprendo il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro, se l'accordo quadro non contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture.</p> <p>5. I confronti competitivi di cui al comma 4, lettere b) e c), si basano sulle stesse condizioni applicate all'aggiudicazione dell'accordo quadro, se necessario precisandole, e su altre condizioni indicate nei documenti di gara per l'accordo quadro, secondo la seguente procedura:</p> <p>a) per ogni appalto da aggiudicare l'amministrazione aggiudicatrice consulta per iscritto gli operatori economici che sono in grado di eseguire l'oggetto dell'appalto;</p> <p>b) l'amministrazione aggiudicatrice fissa un termine sufficiente per presentare le offerte relative a ciascun appalto specifico, tenendo conto di elementi quali la complessità dell'oggetto dell'appalto e il tempo necessario per la trasmissione delle offerte;</p> <p>c) le offerte sono presentate per iscritto e il loro contenuto non viene reso pubblico fino alla scadenza del termine previsto per la loro presentazione;</p> <p>d) l'amministrazione aggiudicatrice aggiudica l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta migliore sulla base dei criteri di aggiudicazione fissati nei documenti di gara per l'accordo quadro.</p> <p>6. Nei settori speciali, gli appalti basati su un accordo quadro sono aggiudicati in base a regole e criteri oggettivi che possono prevedere la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro concluso. Tali regole e criteri sono indicati nei documenti di gara per l'accordo quadro e garantiscono parità di trattamento tra gli operatori economici parti dell'accordo. Ove sia prevista la riapertura del confronto competitivo, l'ente aggiudicatore fissa un termine sufficiente per consentire di presentare offerte relative a ciascun appalto specifico e aggiudicano</p>

	ciascun appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta in base ai criteri di aggiudicazione stabiliti nel capitolato d'oneri dell'accordo quadro. L'ente aggiudicatore non può ricorrere agli accordi quadro in modo da eludere l'applicazione del presente decreto o in modo da ostacolare, limitare o distorcere la concorrenza.
Contratto concessione in	Le «concessioni di lavori pubblici» sono contratti a titolo oneroso, conclusi in forma scritta, aventi ad oggetto, in conformità al codice dei contratti, l'esecuzione, ovvero la progettazione esecutiva e l'esecuzione, ovvero la progettazione definitiva, la progettazione esecutiva e l'esecuzione di lavori pubblici o di pubblica utilità, e di lavori ad essi strutturalmente e direttamente collegati, nonché la loro gestione funzionale ed economica, che presentano le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di lavori, ad eccezione del fatto che il corrispettivo dei lavori consiste unicamente nel diritto di gestire l'opera o in tale diritto accompagnato da un prezzo, in conformità al codice dei contratti. La «concessione di servizi» è un contratto che presenta le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di servizi, ad eccezione del fatto che il corrispettivo della fornitura di servizi consiste unicamente nel diritto di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo.
Datore di lavoro	Il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomia nei poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.
DUVRI	Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Documento redatto dal committente al fine di valutare i rischi connessi all'espletamento dell'appalto e definirne le misure di prevenzione, protezione, coordinamento e cooperazione nonché i relativi costi per eliminare o ridurre i rischi da interferenza. Nel campo di applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 (appalti pubblici) tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto. Tale documento deve essere allegato al contratto al contratto d'appalto o d'opera e deve essere adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.
Forniture di materiali o attrezzature	Trasporto, movimentazione di materiale e attrezzature da parte di terzi, dalla sede produttiva ovvero deposito, al committente/stazione appaltante.
Imprenditore, fornitore e prestatore di servizi	Persona fisica o giuridica o ente senza personalità giuridica, ivi compreso il Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offra sul mercato, rispettivamente, la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi. Secondo le definizioni del "codice dei contratti pubblici": a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative; b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro d) i raggruppamenti temporanei e) i consorzi ordinari f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240 g) operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.
Interferenza	E' ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi, ovvero laddove si configuri una continuità fisica e di spazio e/o una contiguità produttiva fra tali soggetti in quanto in tali casi i lavoratori ai fini della loro sicurezza, devono essere opportunamente coordinati. Tali misure devono altresì garantire la sicurezza di soggetti terzi (es. utenti, pazienti, visitatori).
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari. Al lavoratore così definito è equiparato: il socio lavoratore di cooperativa o di società, anche di fatto, che presta la sua attività per conto delle società e dell'ente stesso.
Lavoratore autonomo o prestatore d'opera	E' colui che mette a disposizione del committente, dietro un compenso, il risultato del proprio lavoro senza vincolo di subordinazione. Se la singola persona compone la ditta individuale e ne è anche titolare è l'unico prestatore d'opera.
Oneri per la sicurezza	Gli oneri per la sicurezza si riferiscono ai costi delle misure preventive da porre in essere per ridurre o eliminare i soli rischi interferenti (art. 26, comma 5, D.Lgs 81/08). Tali costi non sono soggetti a ribasso d'asta, devono essere preventivamente quantificati dalla stazione appaltante in maniera analitica e non a percentuale.
Oneri per la sicurezza propri dell'impresa	Sono riferiti ai rischi propri dell'attività delle singole imprese/ditte appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo i rischi. Ai sensi dell'art. 26, comma 6, D.Lgs. 81/08, nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte, tale costo deve essere specificatamente indicato, e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro
Pericolo	Proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni.
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Secondo l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni nominano un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione
Responsabile dell'esecuzione per l'Azienda (DEC)	Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, nei servizi e nelle forniture dove è richiesta una specifica competenza o una presenza logistica nel luogo di esecuzione viene affidato ad un dipendente qualificato il controllo dell'esecuzione e la supervisione dell'appalto nel rispetto del capitolato. In questo caso il RUP riveste un ruolo prettamente amministrativo. Nel bando di gara o nella lettera di affidamento deve essere specificatamente indicato il nome ed il recapito telefonico del direttore esecuzione/direttore lavori. Il Direttore dell'Esecuzione ovvero Direttore Lavori, si rapporta con il RUP, per gestire la prestazione contrattuale inviandogli tutte le note necessarie (autorizzazione al pagamento di spese in relazione all'avanzamento dei lavori, DUVRI definitivo, inadempienze contrattuali da parte della ditta, ecc.) e assolvendo agli impegni di coordinamento per prevenire rischi interferenti
Rischio	Proprietà di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego e di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione.
Rischi da interferenze	Sono i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori e delle altre persone equiparate che all'interno dell'Azienda possono derivare dalla presenza, anche non contemporanea, di personale del committente e di personale di altre ditte d'appalto. A mero titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i rischi: <ul style="list-style-type: none"> ▪ derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi; ▪ immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni del fornitore di servizi; ▪ esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare il fornitore di servizi, e non compresi tra quelli specifici dell'attività propria del fornitore di servizi; ▪ derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

2. PARTE GENERALE

2.1 GENERALITA' DEL CONTRATTO

Il service avrà un periodo contrattuale di 4 anni con opzione di rinnovo di altri 2 anni.

2.2 SOGGETTI NOMINATI CON COMPITI DI COOPERAZIONE E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO

L'attività di cooperazione e coordinamento prevede anzitutto l'interazione costante tra committente e appaltatore con riunioni periodiche

DAL COMMITTENTE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI (tel. e cell.)
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in fase di affidamento	Dott.ssa Rosanna Campa	rosanna.campa@usl.bologna.it
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per il DUVRI ricognitivo	Ing. Emiliano Bazzan	emiliano.bazzan@usl.bologna.it
Direttore della Esecuzione del Contratto (DEC)		
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la gestione del contratto dell'azienda sanitaria che farà il DUVRI definitivo		
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'azienda sanitaria che farà il DUVRI definitivo		

DALL'APPALTATORE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI (tel. e cell.)
Referente per l'appalto		
Referente per la formazione		
Preposto		

I compiti assegnati dal committente e dall'appaltatore, ciascuno per quanto di propria competenza, ai soggetti di cui sopra sono:

- verifica degli appaltatori e subappaltatori;
- verifica dell'applicazione delle prescrizioni contenuto nel presente documento;
- organizzazione dei sopralluoghi preventivi con la relativa stesura dei verbali;
- organizzazione delle riunioni di coordinamento in materia di sicurezza con la relativa stesura dei verbali;
- cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
- controllo periodico dei subappaltatori;

- aggiornamento e integrazione del DUVRI.

2.3 NORME GENERALI

Tutti i lavori/servizi/forniture devono essere svolti in modo da eliminare e, ove non sia possibile, ridurre al minimo le interferenze; quindi è richiesto di:

- Coordinarsi con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci per organizzare le modalità ed i tempi dell'intervento in modo da effettuare quanto più possibile una programmazione concordata; stabilendo gli interventi necessari per evitare che dipendenti dell'azienda o di ditte terze, pazienti, visitatori, ecc. vengano esposti ai rischi propri dell'attività oggetto dell'appalto;
- procedere allo sfasamento temporale o spaziale degli interventi in base alle priorità esecutive e/o alla disponibilità di uomini e mezzi;
- nei casi in cui lo sfasamento temporale o spaziale non sia attuabile o lo sia parzialmente, le attività devono essere condotte utilizzando un'adeguata segnaletica e/o con il supporto di un operatore supplementare e/o individuando percorsi preferenziali ovvero convocando una riunione di coordinamento e cooperazione.

Scelte progettuali ed organizzative attinenti all'organizzazione delle attività, misure preventive e protettive

- ✓ Le attività devono svolgersi preferibilmente e prevalentemente presso i locali assegnati e non in altri luoghi di lavoro dell'Azienda Sanitaria.

Prescrizioni operative attinenti le interferenze tra le lavorazioni, misure preventive e protettive

- ✓ Le ditte, prima di introdurre negli ambienti dell'Azienda Sanitaria, attrezzature di lavoro non provviste del marchio CE, dovranno attestare che esse hanno i requisiti di legge che le rendono idonee all'uso; le imprese dovranno, inoltre, dichiarare di impegnarsi a non modificare l'attrezzatura nell'assetto in cui è stata dichiarata idonea all'uso;
- ✓ E' vietato alle ditte utilizzare dispositivi di protezione individuali che non abbiano i requisiti di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.;
- ✓ E' vietato modificare attrezzature, impianti o strutture dell'Azienda Sanitaria senza preventiva autorizzazione della medesima.

Misure di coordinamento relative all'uso comune da parte di più imprese e/o lavoratori autonomi di attrezzature, infrastrutture, sostanze chimiche, mezzi e servizi di protezione collettiva

- ✓ L'Azienda Sanitaria mette a disposizione delle ditte appaltatrici, in caso di necessità, l'utilizzo dei presidi antincendio (estintori, idranti, ecc.) e di primo soccorso (cassette di primo soccorso, pacchetti di medicazione), oltre che i mezzi per la comunicazione delle emergenze (telefoni di emergenza) e i servizi igienici;

Tesserino di riconoscimento

Risulta obbligatorio, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che il personale impiegato dagli appaltatori sia munito di una tessera di riconoscimento corredata da fotografia contenente le generalità del lavoratore e del datore di lavoro (nel caso di ditte con meno di dieci dipendenti vige, comunque, l'obbligo di tenuta sul luogo di lavoro di un apposito registro con gli estremi del personale giornalmente impiegato).

Fumo

E' vietato fumare in tutta la struttura

Rifiuti pericolosi - identificazione

Nell'Azienda Sanitaria la raccolta e il deposito temporaneo dei rifiuti speciali avviene in contenitori rispondente alle normative.

3. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

3.1 VERIFICA REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI DELL'APPALTATORE

La verifica tecnico professionale dell'appaltatore sarà condotta secondo quanto stabilito dal CSA e dall'art. 26 comma 1 a) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e articoli seguenti del DUVRI.

3.2 SOGGETTI TERZI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE AREE INTERESSATE ALL'APPALTO

Nelle aree interessate al lavoro/servizio/fornitura, oltre al personale dell'Azienda Sanitaria, possono essere presenti altre persone esterne all'appalto con le quali l'appaltatore dovrà rapportarsi nel corso della propria attività e comunque prima di qualsiasi intervento che possa originare rischi interferenti.

Quando è possibile effettuare gli interventi sfruttando lo sfasamento temporale e/o spaziale

3.3 AREE INTERESSATE DAI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE OGGETTO DELL'APPALTO

Le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si andrà ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività di cui all'art. 26 comma 1, b) sono fornite in parte nel presente documento ed inoltre nel fascicolo informativo specifico che ogni ditta che concorre dovrà confermare di avere letto:

per AUSL di BOLOGNA

<https://www.ausl.bologna.it/operatori-economici/informazioni-op-economici/FASCICOLO%20INFORMATIVO%20RISCHI%20SPECIFICI%20AUSL%20BO%2012%202015.1.d..pdf>

Si precisa che detto fascicolo è attualmente in fase di revisione e che appena disponibile la nuova versione sarà cura dell'AUSL di Bologna inviarlo nuovamente all'appaltatore

Per AUSL di IMOLA è disponibile sul sito dell'Istituto Ortopedico Rizzoli al link:

[http://www.ior.it/il-rizzoli/servizi-e-uffici/servizio-prevenzione-e-protezione.](http://www.ior.it/il-rizzoli/servizi-e-uffici/servizio-prevenzione-e-protezione)

Per l'AUSL di Ferrara al link:

Dipartimento Interaziendale di Prevenzione e Protezione, via A. Cassoli n° 30, Ferrara - tel 0532 238026 dip.prevenzione@ospfe.it

FIRMA PER PRESA VISIONE

3.4 LOCALI ASSEGNATI ALLA DITTA APPALTATRICE E PERCORSI

Trattasi di un contratto full-risk non vi è disponibilità di magazzini di stoccaggio.

La formazione e la consegna verranno effettuate all'interno di ambulatori delle strutture sanitarie o a casa del paziente.

La consegna e la formazione all'uso dei dispositivi dovranno essere preventivamente concordate con il Direttore Esecuzione Contratto (DEC)/ Dirigenti/Preposti o chi ne fa le veci e comunicato con specifica nota.

3.5 VERIFICHE

L'Azienda Sanitaria, in ottemperanza all'obbligo di coordinamento impostole dalla legge, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci idonei *audit* atti a certificare l'osservanza delle prescrizioni sottoscritte dal contraente. Eventuali inadempienze ricadranno tra le more previste dal CSA.

4. OBBLIGHI DELL' APPALTATORE

4.1 NORME DI COMPORTAMENTO

In relazione all'aggiudicazione dell'appalto viene inoltre richiesto che l'Appaltatore:

- ✓ organizzi i propri mezzi ed il proprio personale nel rispetto delle norme di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
- ✓ abbia cura di conservare tutti i materiali e le attrezzature utilizzati negli spazi assegnati evitando, durante le lavorazioni, di lasciarli incustoditi e/o posti in modo da recare ingombro al passaggio e/o pericolo per il personale;
- ✓ garantisca che tutti gli utensili, i mezzi e le attrezzature utilizzati nel corso dell'espletamento dell'attività siano rispondenti alle norme vigenti e sottoposti a regolare manutenzione;
- ✓ fornisca ai propri dipendenti: - il tesserino di riconoscimento (art.18, c.1, lett. u; art. 20, c.3; art. 26, c.8 del D.Lgs. 81/08); - i dispositivi di protezione individuale (art.18, c.1, lett. d; artt. 74-79 del D.Lgs. 81/08); - la formazione necessaria (art. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08);
- ✓ si faccia carico della sorveglianza sanitaria dei propri dipendenti per lo svolgimento della loro attività sottoponendoli alle visite mediche ed agli accertamenti necessari (art.18, c.1, let. g; artt. 38-42, sez. V; art. 229-231 242-244, 259-261, 279-280 del D.Lgs. 81/08);
- ✓ segnali al Datore di Lavoro Committente e al RUP/DEC tutti gli infortuni eventualmente occorsi ai propri dipendenti impegnati all'interno dell'Azienda;
- ✓ si impegni a rispettare tutte le procedure interne dell'Azienda (eventualmente allegate);
- ✓ si impegni a comunicare al Datore di Lavoro Committente, e ai soggetti di cui al paragrafo 2.2 del presente documento, qualsiasi tipo di variazione rispetto alle condizioni di lavoro descritte, concordando l'eventuale revisione del presente DUVRI (Qualora la ditta appaltatrice variasse le condizioni di lavoro senza darne opportuna e tempestiva comunicazione, essa si assume tutte le responsabilità civili e penali che ne conseguono).

4.2 APPALTATORE: DVR e DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI DELL'APPALTO

L'appaltatore, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., dovrà trasmettere all'Azienda Sanitaria la seguente documentazione:

- estratto del proprio DVR, rivisto anche in funzione delle specifiche attività previste in appalto.

4.3 DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE/APPRESTAMENTI UTILIZZATI

L'appaltatore comunicherà all'Azienda Sanitaria, nel documento sopra indicato, l'elenco delle attrezzature utilizzate, che devono rispondere alle normative vigenti.

4.4 MATERIALI E SOSTANZE PREVISTE

Prima dell'inizio del Servizio/Appalto, l'Appaltatore è tenuto a comunicare all'Azienda Sanitaria gli eventuali agenti chimici introdotti nei luoghi di lavoro e le relative schede di sicurezza

4.5 ORGANICO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'

L'appaltatore dovrà comunicare all'Azienda sanitaria gli estremi dei lavoratori, la qualifica, e quant'altro necessario e richiesto dall'Azienda Sanitaria.

4.6 SUBAPPALTATORI O SUBAFFIDATARI E TERZI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE

I soggetti terzi, eventualmente chiamati dall'Appaltatore, dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Azienda Sanitaria.

E' vietato l'accesso/ingresso alle strutture dell'Azienda Sanitaria a terzi diversi dall'appaltatore.

Per ogni autorizzato dall'Amministrazione il Datore di lavoro Committente unitamente al RUP, al Direttore dell'esecuzione del Contratto e all'Appaltatore dovrà:

- valutare i rischi interferenti originati
- aggiornare, integrare e condividere il DUVRI con i terzi.

4.7 IDONEITA' SANITARIA ALLA MANSIONE/ATTIVITA'

L'Appaltatore dovrà dichiarare il possesso dell'idoneità dei lavoratori alle specifiche mansioni previste in appalto.

4.8 GESTIONE DELLE EMERGENZE

Considerata la tipologia di servizio appaltato e le modalità di svolgimento dello stesso, l'appaltatore, nel caso di necessità, seguirà le indicazioni fornite dagli operatori sanitari presenti e le indicazioni relative alla struttura in cui sta svolgendo la sua attività.

4.9 INFORMAZIONE, FORMAZIONE E/O ADDESTRAMENTO RICHIESTI

Per lo svolgimento della propria attività nei luoghi previsti dall'appalto la ditta appaltatrice certifica che il proprio personale ha ricevuto una documentata informazione, formazione e/o addestramento sulle seguenti tematiche inerenti alla sicurezza:

X	TEMATICA
X	Formazione di base e specifica dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato Regioni dello specifico settore ATECO.
X	Formazione rischio biologico
X	Formazione e addestramento DPI III ^a categoria
X	Antincendio rischio medio
X	Altro che in sede di aggiudicazione con la stesura del DUVRI definitivo potrà essere ritenuto utile

4.10 ADOZIONE PERMESSO DI LAVORO/ACCESSO LUOGHI DI LAVORO

Le modalità di accesso ai luoghi di lavoro per qualunque attività installazione, manutenzione, formazione, ecc. dovranno prevedere di prassi l'utilizzo del permesso di lavoro/accesso.

Nel presente documento è allegato un esempio di permesso che potrà essere modificato o rifatto a seconda dell'esigenza ma che ogni volta che l'appaltatore entrerà nella struttura sanitaria dovrà essere stato compilato.

Il permesso di lavoro/accesso dovrà essere utilizzato inoltre per la gestione degli accessi di tutti i subappaltatori/fornitori.

Il permesso di lavoro/accesso è un documento che ha lo scopo:

- di ottimizzare il momento dell'intervento in maniera da ridurre al minimo le possibilità di interferenza
- di garantire sia all'Azienda Sanitaria che all'Appaltatore l'ufficialità dell'accesso ovvero che questo è stato concordato con Ingegneria Clinica/DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità.

4.11 PROCEDURE DI SICUREZZA DA ELABORARE A CURA DELL' APPALTATORE

L'Azienda Sanitaria potrebbe chiedere all'appaltatore la redazione di eventuali procedure e/o istruzioni operative di sicurezza che dovranno essere condivise fra le parti.

4.12 PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- ✓ Divieto di intervenire sulle prove o lavorazioni in atto;
- ✓ Divieto di accedere ai locali ad accesso autorizzato, se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura con apposita autorizzazione nella quale sono indicate le misure di prevenzione e protezione;
- ✓ Divieto di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
- ✓ Divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- ✓ Divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- ✓ Divieto di compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.);
- ✓ Divieto di permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
- ✓ Divieto di apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione dell'Azienda.
- ✓ Divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- ✓ Divieto a qualsiasi lavoratore presente in Azienda Sanitaria, pena l'allontanamento dal posto di lavoro, di assumere (prima e durante il lavoro) bevande alcoliche e qualsiasi altra sostanza di abuso che possa alterare il tono psichico durante l'orario di lavoro.
- ✓ Divieto di accedere in aree con presenza di pazienti affetti da patologie infettive trasmissibili per via aerea;
- ✓ Obbligo di rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
- ✓ Obbligo di richiedere l'intervento del referente dell'Azienda Committente, in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
- ✓ Obbligo di rispettare scrupolosamente i cartelli di norma monitori affissi all'interno delle strutture aziendali;
- ✓ Obbligo di usare i mezzi protettivi individuali ove espressamente previsto;
- ✓ Obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- ✓ Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

4.13 NELLE OPERAZIONI DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE MERCI/MATERIALE:

- l'automezzo dovrà essere posizionato nel luogo indicato dal DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci durante le attività di carico/scarico dovranno essere spenti i motori, fatto salvo particolari esigenze da concordare con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci (a motore acceso lo scarico dei fumi deve essere convogliato verso l'alto);
- l'area di carico/scarico delle merci sarà definita dalle aziende sanitarie e concordata con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci;
- l'appaltatore dovrà movimentare il materiale, se non diversamente specificato, con mezzi propri ed adeguati, atti ad effettuare le manovre in sicurezza, senza provocare danni a persone o a cose;
- nelle operazioni di manovra degli automezzi e in caso di limitata visibilità, dovrà essere presente una persona a terra per fornire indicazioni all'autista;

- le attrezzature non targate utilizzate per la movimentazione delle merci, dovranno possedere l'autorizzazione da parte della motorizzazione civile per transitare all'esterno dei presidi ospedalieri nella pubblica via;
- è fatto assoluto divieto al personale dipendente dell' Azienda Sanitaria di salire sui mezzi della ditta appaltatrice, ovvero la ditta appaltatrice dovrà astenersi dal richiedere qualsiasi intervento al personale sanitario;

5. RISCHI INTERFERENZIALI PREVISTI E SCELTA DELLE MISURE DI PREVENZIONE

Per la valutazione dei rischi interferenziali si rinvia alla scheda di valutazione allegata, che deve essere aggiornata, integrata e condivisa con l'appaltatore.

5.1 METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELL'ENTITA' DEI RISCHI DA INTERFERENZE

La formula per la valutazione dei rischi da interferenze utilizzata è la seguente: $R_i = P_i \times D_i$

Dove:

R_i = Rischio da interferenza;

P_i = Probabilità che si verifichi un danno potenziale provocato da un'interferenza;

D_i = Gravità del danno potenziale provocato da un'interferenza

P_i - Probabilità	4	4	8	12	16
	3	3	6	9	12
	2	2	4	6	8
	1	1(*)	2	3	4
		1	2	3	4
		D_i – Gravità			

Le categorie di probabilità sono le seguenti:

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	NON PROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in un'area confinata o transennata. In quell'area non sono previste altre attività oltre a quelle in corso Non sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio
2	POCO PROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto delle misure di sicurezza predisposte

3	PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni intervenendo sequenzialmente (quindi in tempi diversi) nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio per lo più nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte e nel caso di influenza di fattori esterni difficilmente controllabili
4	MOLTO PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni contemporaneamente nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte

Le categorie di gravità sono le seguenti:

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	LIEVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando a livello piano di calpestio Lesioni con prognosi di pochi giorni
2	MEDIO	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando in quota (modeste opere provvisoriale, trabattelli, scale a pioli, ecc.) Lesioni con prognosi fino a 40 giorni
3	GRAVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi ad utilizzare DPI Lesioni con prognosi oltre 40 giorni
4	MOLTO GRAVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva (DPC) Lesioni con inabilità permanente o morte

5.2 AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITÀ DEL D.U.V.R.I.

Il DUVRI è un documento dinamico, le cui indicazioni/prescrizioni preliminari stabilite devono essere costantemente aggiornate dal Datore di lavoro Committente unitamente all'Appaltatore.

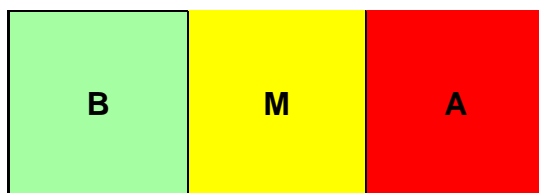
Con la sottoscrizione da parte della stessa ditta il DUVRI diventerà esecutivo e qualsiasi modifica dovrà essere condivisa dalle parti.

6. DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI D.U.V.R.I.

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. L'AUSL di Bologna in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto."

LEGENDA:

GRADI DI RISCHIO		
Rischio Basso	Rischio Medio	Rischio Alto



6.1 SCHEDE SPECIFICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

D.U.V.R.I. RICOGNITIVO <i>(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 - ter, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)</i>							
Ambiente di lavoro	DIABETOLOGIA DELL'AUSL DI BOLOGNA E IMOLA						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
FORNITURA E FORMAZIONE MICROINFUSORI PER INSULINA	Incendio	Innesco accidentale di fiamma Vie di uscita e uscite di emergenza ostruite	M	Informazione in merito al piano di emergenza, alle regolamentazioni aziendali per la gestione delle emergenze	Informare gli operatori sui contenuti delle istruzioni per la gestione dell'emergenza incendio dell'Azienda, evitare di ingombrare, depositare materiali e attrezzature lungo le vie di esodo. Evitare stoccaggio improprio ed eccessivo di materiale. Accordarsi con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità per l'accesso. Informazione dei propri operatori sui contenuti del PE dell'Azienda.	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Agenti Biologici	Contatto accidentale o contaminazione con materiale biologico Esposizione ad agenti biologici a trasmissione aerea	B	Informazioni in merito agli ambienti dove è presente questo rischio Informazioni relative alle procedure, all'organizzazione e alle istruzioni operative aziendali	Formazione adeguata all'uso dei dispositivi di protezione delle vie aeree. Accordarsi sempre con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità per l'accesso ai locali. Per SARS Cov2 vedi allegato specifico.	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento degli interventi	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza

6.2 ONERI PER LA SICUREZZA

Per l'eliminazione/riduzione dei rischi interferenti e l'attuazione delle misure di prevenzione previste nell'articolo specifico verranno riconosciuti all'appaltatore dei costi per la sicurezza pari a:

- **LOTTO 1:** Mille euro
- **LOTTO 2:** Mille euro
- **LOTTO 3:** Mille euro
- **LOTTO 4:** Mille euro
- **LOTTO 5:** Mille euro

Ogni ditta deve riconsegnare firmato a conferma di avere letto il documento DUVRI Ricognitivo

Data

FIRMA PER PRESA VISIONE

7. Allegato 1 – ARTICOLO CONTRATTUALE SULL'INFORMAZIONE

(Avvenuta informazione sui rischi presenti)

L'appaltatore/subappaltatore/somministratore, lavoratore autonomo nel sottoscrivere il presente contratto dichiara di aver ricevuto copia del Documento di Valutazione dei Rischi delle Interferenze (**DUVRI**) che dallo stesso ha individuato tutti i rischi presenti ed è in grado di mettere in atto ogni più completa misura di prevenzione e protezione, collettiva e individuale volta a eliminare i rischi presenti.

Si rende disponibile, inoltre, a collaborare e coordinarsi con il committente e con altre eventuali imprese o lavoratori in appalto al fine di garantire una reciproca informazione, cooperazione e coordinamento volta all'eliminazione dei rischi.

L'appaltatore/subappaltatore/somministratore/lavoratore autonomo con la sottoscrizione del contratto solleva il committente da ogni responsabilità in merito alla preventiva informazione sui rischi presenti nel sito oggetto dei lavori e delle modalità di cooperazione, di reciproca informazione e di coordinamento.

Data,

FIRME

Il RUP

L'APPALTATORE

Il DEC

8. Allegato 2 – PERMESSO DI LAVORO TIPO

SEZIONE 1

Luogo: _____

Data	Ora inizio/ingresso	Ora fine lavoro/uscita PREVISTA	Operatore Incaricato e recapito telefonico
			Tel. _____

Tipo di lavoro Descrizione sintetica: _____

SEZIONE 2

Rischi presenti (a cura della azienda sanitaria): <input type="checkbox"/> presenza persone estranee alle lavorazioni <input type="checkbox"/> rischio Biologico <input type="checkbox"/> rischio elettrico	Rischi Introdotti (a cura dell'operatore della ditta appaltatrice): <input type="checkbox"/> presenza persone estranee alle lavorazioni
DPI e PRECAUZIONI da usare (a cura della azienda sanitaria): <input type="checkbox"/> cuffia per capelli <input type="checkbox"/> guanti monouso <input type="checkbox"/> mascherina chirurgica <input type="checkbox"/> vestito/camicia monouso <input type="checkbox"/> altro (descrivere)	DPI da usare (a cura dell'operatore della ditta appaltatrice): <input type="checkbox"/> guanti monouso <input type="checkbox"/> occhiali/visiera <input type="checkbox"/> facciali Filtranti FFP 2 <input type="checkbox"/> altro (descrivere)

SEZIONE 3

SISTEMI DI PROTEZIONE/PREVENZIONE GENERALE E ALTRE MISURE	
<input type="checkbox"/> SFASAMENTO SPAZIALE Messa in sicurezza dell'area prima dell'intervento e interdizione dell'accesso a estranei (es. luoghi con accesso di pubblico) – <input type="checkbox"/> SFASAMENTO TEMPORALE - Programmazione dell'intervento in giorno/orario a rischio ridotto: il ___/___/___ dalle ___:___ alle ___:___ <input type="checkbox"/> Intervento svolto situazione di fermo delle attività	<input type="checkbox"/> Lavoro in sito ove non accedono terzi <input type="checkbox"/> Apposizione di segnaletica di pericolo <input type="checkbox"/> Altro (descrivere)

Dirigente e/o preposto o delegato dell'azienda sanitaria:

NOME COGNOME: _____

FIRMA: _____

OPERATORE della ditta appaltatrice:

NOME COGNOME: _____

FIRMA: _____

9. Allegato 3 – MISURE INTEGRATIVE IN RELAZIONE ALL'EPIDEMIA DI SARS COV2

Nella fase epidemica attuale è sempre maggiormente rilevante il ruolo di soggetti asintomatici ma positivi al Covid-19 come possibili soggetti che possono trasmettere la infezione. Le strutture sanitarie hanno adottato protocolli per il contenimento degli accessi e per l'individuazione precoce di casi positivi.

Per quanto attiene alla potenziale esposizione è documentato anche ad oggi che i soggetti maggiormente a rischio d'infezione da SARS-CoV-2 sono coloro che sono stati a contatto stretto con paziente affetto da COVID-19, in primis gli operatori sanitari impegnati in assistenza diretta ai casi, senza l'impiego e il corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei.

Il personale che svolge attività in appalto nelle strutture sanitarie in generale non ha un rischio significativo se non esplicitamente dettagliato in quanto non è a stretto contatto con pazienti con sospetta o certa infezione da Covid 19, ma comunque in determinate situazioni le attività di servizio possono esporre potenzialmente i lavoratori in appalto ad un rischio incrementale per cui è necessario adottare idonee misure di protezione e prevenzione.

Aree di intervento a rischio aumentato ad oggi

I reparti o le aree a rischio aumentato sono in evoluzione dinamica e quindi non è possibile una individuazione che sia funzionale nel tempo.

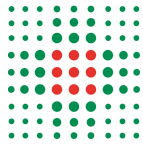
Sarà compito della Gestione Aziendale dell'appalto e del call center interno di prenotazione informare gli operatori su questo tema.

Misure di prevenzione e protezione da adottare

In relazione alle specifiche attività svolte andranno adottate una serie di misure atte a ridurre il rischio di esposizione che, se anche basso, può in determinati contesti diventare significativo:

- Non presentarsi al lavoro in presenza di sintomatologia respiratoria o febbre oltre 37,5°
- Adozione di misure igieniche di base e lavaggio frequente delle mani con gel alcolico
- Uso del FFP2 come dispositivo di protezione standard e di eventuali altri DPI che il documento di valutazione dei rischi prevede;
- come dispositivo di protezione standard e di eventuali altri DPI che il documento di valutazione dei rischi prevede
- Adozione delle raccomandazioni contenute nel documento specifico Covid 19 della Ditta in appalto
- All'accesso ai reparti coordinarsi con il personale sanitario per minimizzare i potenziali rischi collegati a pazienti affetti da particolari patologie trasmissibili, ed in questo caso indossare i DPI che verranno forniti dal personale AUSL.
- Smaltire i dispositivi di protezione individuale monouso secondo le indicazioni relative alla gestione dei rifiuti esistenti in Azienda
- E' fatto esplicito divieto nelle aree aziendali di utilizzare dispositivi di protezione delle vie respiratorie dotati di valvola di espirazione per evitare eventuali contaminazioni ambientali.

Inoltre ai fini dell'adempimento da parte della ditta aggiudicataria degli obblighi di cui all'Art. 26 c.2 e dell'Art. 96 c.2 del D.Lgs. 81/08, la stessa ha facoltà di prevedere prescrizioni integrative al D.U.V.R.I. che possano meglio garantire la sicurezza sulla base della propria valutazione.



ALLEGATO 2

ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018**

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali per conto del Titolare del trattamento solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione dei servizi oggetto dell'accordo nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché delle seguenti istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Misure di sicurezza (art. 32 GDPR)

Il Responsabile del trattamento, per quanto di propria competenza, è tenuto in forza di legge e del presente accordo, per sé e per le persone autorizzate al trattamento che collaborano con la sua organizzazione, a dare attuazione alle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali fornendo assistenza al Titolare del trattamento nel garantire il rispetto della medesima.

Il Responsabile del trattamento, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il Responsabile del trattamento applica le misure di sicurezza, di cui al punto precedente, al fine di garantire:

- se del caso, la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico.

Il Responsabile del trattamento è tenuto a implementare una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento, trasmettendo tempestivamente al Titolare del trattamento la documentazione tecnica relativa sia alle misure di sicurezza in atto sia alle modifiche in seguito adottate.

Il Responsabile del trattamento assicura l'utilizzo di strumenti, applicazioni e/o servizi che rispettino i principi di protezione dei dati personali fin dalla progettazione (privacy by design) e per impostazione predefinita (privacy by default).

Valutazione di impatto (art. 35 GDPR)

Il Responsabile del trattamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso, assiste il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 35 e 36 del GDPR.

Nello specifico:

- fornisce tutte le informazioni e tutti gli elementi utili al Titolare del trattamento per la effettuazione della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, nonché dell'eventuale consultazione preventiva alla Autorità Garante;
- assicurare la massima cooperazione e assistenza per dare effettività alle azioni di mitigazione eventualmente previste dal Titolare del trattamento per affrontare possibili rischi identificati a

seguito degli esiti della valutazione di impatto effettuata sui trattamenti di dati personali cui il Responsabile del trattamento concorre.

Registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR)

Il Responsabile del trattamento, ove ricorrano le ipotesi di cui all'art. 30 del Regolamento, dovrà tenere un registro ex art. 30.2 nel quale identifica e censisce i trattamenti di dati personali svolti per conto del Titolare del trattamento, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività oggetto del presente accordo.

Tale registro, da esibire, in caso di ispezione della Autorità Garante, deve contenere:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce e, ove applicabile, del Data Protection Officer (DPO);
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso paesi terzi, compresa l'identificazione del paese terzo e la relativa documentazione di garanzia;
- la descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati.

Data Breach (art. 33 GDPR)

Il Responsabile del trattamento deve fornire tutto il supporto necessario al Titolare del trattamento ai fini delle indagini e sulle valutazioni in ordine alla violazione di dati, al fine di individuare, prevenire e limitare gli effetti negativi della stessa, conformemente ai suoi obblighi ai sensi del presente articolo e svolgere qualsiasi azione che si renda necessaria per porre rimedio alla violazione stessa. Nella misura in cui la violazione dei dati personali sia causata da una violazione del Responsabile del trattamento o dei suoi Sub-responsabili delle disposizioni del presente atto di nomina, dell'accordo o delle Leggi sulla protezione dei dati applicabili, tenendo conto della natura della violazione dei dati personali e del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte, il Responsabile del trattamento, su istruzione di Titolare del trattamento, opererà tutti gli sforzi necessari per identificare e porre rimedio alla causa della violazione dei dati personali, per mitigare i rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte e per assistere ulteriormente il Titolare del trattamento con ogni ragionevole richiesta nel rispetto delle leggi sulla protezione dei dati relative alle violazioni dei dati personali.

Si rinvia all'**ALLEGATO 2** per quanto di competenza.

Il Responsabile del trattamento non deve rilasciare, né pubblicare alcun comunicato stampa o relazione riguardante eventuali data breach o violazioni di trattamento senza aver ottenuto il previo consenso scritto del Titolare del trattamento.

Soggetti autorizzati allo svolgimento di operazioni di trattamento dei dati personali – Designazione

Il Responsabile del trattamento:

- provvede ad individuare le persone fisiche da nominare autorizzati al trattamento, attribuendo loro specifici compiti e funzioni e fornendo loro adeguate istruzioni scritte circa le modalità del trattamento dei dati;
- assicura competenze ed affidabilità dei propri dipendenti e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- assicura che gli autorizzati abbiano ricevuto adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica consegnando al Titolare del trattamento, per il tramite dei Referenti privacy aziendali di riferimento, le evidenze di tale formazione;
- vigila sull'operato degli autorizzati, vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento delle loro attività, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione con il Responsabile del trattamento. In ogni caso, il Responsabile del trattamento è ritenuto direttamente responsabile per qualsiasi divulgazione di dati personali da parte degli autorizzati.

Amministratori di sistema

Il Responsabile del trattamento, per quanto concerne i trattamenti effettuati per fornire il servizio oggetto del accordo dai propri incaricati con mansioni di "amministratore di sistema", è tenuto altresì al rispetto delle previsioni contenute nel provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009, in quanto applicabili. Il Responsabile del trattamento, in particolare, si impegna a:

- designare quali amministratori di sistema le figure professionali da individuare e dedicare alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- predisporre e conservare l'elenco contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate ed individuate quali amministratori di sistema e le funzioni ad essi attribuite, unitamente all'attestazione delle conoscenze, dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità degli stessi soggetti, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- fornire il suddetto elenco al Titolare del trattamento, e comunicare ogni eventuale aggiornamento allo stesso;
- verificare annualmente l'operato degli amministratori di sistema, informando il Titolare del trattamento, circa le risultanze di tale verifica;
- mantenere i file di log previsti in conformità alle disposizioni contenute nel provvedimento dell'Autorità Garante sopra richiamato.

Sub-responsabile del trattamento

Per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento e previa autorizzazione scritta specifica da richiedere a quest'ultimo, il Responsabile del trattamento può ricorrere ad altro responsabile (c.d. Sub-responsabile del trattamento). In questi casi il Responsabile del trattamento si obbliga ad imporre per iscritto al Sub-responsabile del trattamento, mediante atto giuridico vincolante, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali cui lo stesso è soggetto, in particolare rispetto agli obblighi in materia di sicurezza. Nel caso in cui il Responsabile del trattamento ricorra ad un Sub-responsabile stabilito in un Paese extra-UE, sarà suo onere adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Il Titolare del trattamento può chiedere al Responsabile del trattamento:

- il rilascio di copia degli accordi stipulati tra Responsabile e Sub-responsabile del trattamento (omettendo le sole informazioni strettamente confidenziali e gli accordi economici, se del caso);
- l'esperimento di audit nei confronti dei propri Sub-responsabili del trattamento;
- conferma che gli audit sono stati condotti per dimostrare la conformità dei Sub-responsabili del trattamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Il Responsabile del trattamento si impegna espressamente ad informare il Titolare del trattamento di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di eventuali Sub-responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Il Responsabile del trattamento non può ricorrere ai Sub-responsabili del trattamento nei cui confronti il Titolare del trattamento abbia manifestato la sua opposizione.

Qualora il Sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi, il Responsabile del trattamento conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'inadempimento degli obblighi del Sub-responsabile del trattamento. In tutti i casi, il Responsabile del trattamento si assume la responsabilità nei confronti del Titolare del trattamento per qualsiasi violazione od omissione realizzati da un Sub-responsabile del trattamento o da altri terzi soggetti incaricati dallo stesso, indipendentemente dal fatto

Data Protection Officer (DPO)

Il Responsabile del trattamento comunica al Titolare del trattamento il nome e i dati di contatto del proprio Data Protection Officer (DPO), ove designato all'indirizzo: privacy@ausl.bologna.it

Tale comunicazione deve contenere il nome del Responsabile del trattamento, l'accordo di riferimento.

Il Titolare del trattamento comunica con la presente i riferimenti del proprio DPO:

dpo@aosp.bologna.it - Tel: 051.2141453

Attività di audit da parte del Titolare del trattamento

Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, compresi gli audit, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile del trattamento riconosce al Titolare del trattamento, e dai terzi incaricati ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. h) GDPR, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto. In ogni caso il Titolare del trattamento si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, a che le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica siano utilizzate solo per tali finalità. Tale attività può essere svolta dal Titolare del trattamento nei confronti del Sub-responsabile del trattamento o delegata dal Titolare stesso al Responsabile del trattamento.

Nel caso in cui all'esito degli audit effettuati dal Titolare del trattamento o da terzi incaricati, le misure tecniche, organizzative e/o di sicurezza adottate dal Responsabile del trattamento e/o Sub-responsabile del trattamento risultino inadeguate o, comunque, vengano riscontrate evidenze di violazioni gravi (ad es. la mancata informazione e formazione da parte del Responsabile al trattamento dei dati nei confronti dei propri soggetti autorizzati, la rilevazione di violazione a livello applicativo del sistema fornito) commesse dal Responsabile del trattamento o Sub-responsabile del trattamento dei dati personali, Il Titolare del trattamento ha facoltà di applicare una penale nelle modalità e nei termini stabiliti del accordo. Il rifiuto del Responsabile del trattamento e Sub-responsabile di consentire l'audit al Titolare del Trattamento comporta la risoluzione del contratto.

Trasferimento e trattamento di dati personali fuori dall'Unione Europea

Il Titolare del trattamento non autorizza il trasferimento dei dati personali oggetto di trattamento al di fuori dell'Unione Europea, salvo casi eccezionali legati alla tipologia contrattuale, per i quali la specifica autorizzazione da richiedere al Titolare del trattamento è sottoposta alla valutazione del DPO.

Conservazione o cancellazione dei dati e loro restituzione

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile del trattamento o del rapporto sottostante, il Responsabile del trattamento a discrezione del Titolare del trattamento sarà tenuto a:

- restituire al Titolare del trattamento i dati personali oggetti del trattamento
- provvedere alla loro integrale distruzione, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, ecc.).

In entrambi i casi il Responsabile del trattamento provvederà a rilasciare al Titolare del trattamento apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile del trattamento non esista alcuna copia dei dati personali di titolarità del Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione.

Ulteriori eventuali obblighi, se applicabili in base alla tipologia contrattuale in essere

Il Responsabile del trattamento:

- provvede al rilascio dell'informativa di cui all'art. 13 del GDPR, qualora il trattamento dei dati oggetto dell'accordo comporti la raccolta di dati personali per conto del Titolare del trattamento da parte del Responsabile del trattamento;
- collabora con il Titolare del trattamento per fornire tempestivamente tutte le informazioni necessarie e/o i documenti utili al fine di soddisfare l'obbligo in capo a quest'ultimo di dare seguito alle richieste degli interessati di cui al Capo III del GDPR (ad es.: esercizio dei diritti di accesso, rettifica, limitazione, opposizione al trattamento dei dati);

- collabora con il Data Protection Officer (DPO) del Titolare del trattamento, provvedendo a fornire ogni informazione dal medesimo richiesta;
- provvede ad informare immediatamente il Titolare del trattamento di ogni richiesta, ordine ovvero attività di controllo da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o dell'Autorità Giudiziaria;
- coadiuva, se richiesto dal Titolare del trattamento lo stesso nella difesa in caso di procedimenti dinanzi dalla suddette Autorità che riguardino il trattamento dei dati oggetto del contratto. A tal fine il Responsabile del trattamento fornisce, in esecuzione del contratto e, quindi, gratuitamente, tutta la dovuta assistenza al Titolare del trattamento per garantire che la stessa possa rispondere a tali istanze o comunicazioni nei termini temporali previsti dalla normativa e dai regolamentari applicabili.

Responsabilità e manleva

Il Responsabile del trattamento tiene indenne e manleva il Titolare del trattamento da ogni perdita, costo, sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura derivante o in connessione con una qualsiasi violazione da parte del Responsabile del trattamento delle disposizioni contenute nel presente accordo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile del trattamento:

- avverte, prontamente ed in forma scritta, il Titolare del trattamento del reclamo ricevuto;
- non fornisce dettagli al reclamante senza la preventiva interazione con il Titolare del trattamento;
- non transige la controversia senza il previo consenso scritto del Titolare del trattamento;
- fornisce al Titolare del trattamento tutta l'assistenza che potrebbe ragionevolmente richiedere nella gestione del reclamo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile del trattamento contatterà tempestivamente il Titolare del trattamento attendendo specifiche istruzioni sulle azioni da intraprendere.

Allegati n. 2

ALLEGATO 1: DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

ALLEGATO 2: ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI