



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0129826  
DATA: 22/11/2019  
OGGETTO: INVITO A GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA (AOU BO e AUSL BO e IMOLA) DIVISA IN LOTTI.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0129826_2019_Lettera_firmata.pdf:	Campa Rosanna	658859566546A9C5074DB0AF88820CF7A DACE9C89114F8482FC85D15B3CA094C
PG0129826_2019_Allegato1.doc:		80868068E1C31DA418C7FEB4888E46D83 6EE322BD3B0B51F0F464D7EF9891BE4
PG0129826_2019_Allegato2.doc:	Campa Rosanna	55C6BFD84AF326DE76E7DBEBE2EA83F 216A22A5A001070B93D44339E119EBBFC
PG0129826_2019_Allegato3.docx:	Campa Rosanna	A12476E42397FA0EB1CE2EA8406CF21C A0C4836CB61E7D4A44FEA7EF4730E23F
PG0129826_2019_Allegato4.doc:		427F67FC1683AB676F8467BAC132D7305 666EA6179574CBC7ABCB3B30B464782
PG0129826_2019_Allegato5.pdf:		A3FDF298D98E4E587722F9CA9477283E6 3E20F70680680B280A10C107A430B78
PG0129826_2019_Allegato6.pdf:		493A33F1D96043FDD65EB9B10B626F03B FDB8C474384BE5CFC5C5EC68A2CA774
PG0129826_2019_Allegato7.pdf:		8637A5D2930BE9B7C1C02CE56BE80EF5 53DC6F01931ADB7E12ADC837B287DEB1
PG0129826_2019_Allegato8.pdf:		1ECD054E79D080905C3F5A555599DE4A 13B265BC88F6DFDFD98A8173F1C91676
PG0129826_2019_Allegato9.pdf:		9793B68F09E65FC8118285A876DF26C33 A300919A8A65FFA157CD48CCD7F5735
PG0129826_2019_Allegato10.pdf:		96A360EA9E36E11875ED5AB21C8749981 7CCBAB5ABA9688B84D4A6EB2C85F399



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0129826_2019_Allegato11.pdf:		4C4A8BFBD375B4CF140F5698846E910AD1FDA362119D015C2A0C697EA8957A
PG0129826_2019_Allegato12.pdf:		AFF52F3C9D58049FA91E990D7DA3E6777FC877CBBC94DD692F222F7AD48879FE
PG0129826_2019_Allegato13.pdf:		38B76810F52CE6EC29C479336C3A8E5E1848DDD6DA7B4D880DE341688EE03858
PG0129826_2019_Allegato14.pdf:		589B2D42F57DED626B3C8E0842F570FBA4A183C1D548F26536CDF6E70D0AC494
PG0129826_2019_Allegato15.pdf:		80F92674BDCE4753E62FAB04B7E9249ABED37F37CC06BB234D01ACAA1B6DD5C3
PG0129826_2019_Allegato16.pdf:		FF664E7A1AC0F207B2B5DAFABC85AA8AE62EAB7D003E09912F960823D667F6A1
PG0129826_2019_Allegato17.pdf:		20590510139266A0DB6081D945828ADA1A8D46A08F05152A4D53EB316AE3A5C9
PG0129826_2019_Allegato18.pdf:		D7C084AAB9D7385332FF6D27CC26FB717A67FE36D98270E80DDBAE47EF855EC7
PG0129826_2019_Allegato19.pdf:		ABF2A3116D97F522B188C7BC46A0A10332C42693CC0EAB3BD02B084583F643EA
PG0129826_2019_Allegato20.pdf:		95EFF9FC4490CFBB78694D8164D8AC41F5E27111C9E67340B017E7ADBBF916CB
PG0129826_2019_Allegato21.pdf:		476612BC5A4E1BC26D3E6A38FAE153F4D665331B3B498BBCAFEA7DF74AFEC511
PG0129826_2019_Allegato22.pdf:		E9B50ABCAFE65BEDC3D0BEC24647D38576E76145464F79BEEC26073BAA28937D
PG0129826_2019_Allegato23.pdf:		F0628E5EF83B04120CD53750BDFDB1554D4DBD0732340F18C9C6AAE23DEB5D54



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

**Istituto delle Scienze Neurologiche**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

Operatori Economici vari  
Loro Sedi

OGGETTO: INVITO A GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA (AOU BO e AUSL BO e IMOLA) DIVISA IN LOTTI.

Si invia in allegato la documentazione di gara.

Distinti saluti.

Firmato digitalmente da:  
Rosanna Campa

Responsabile procedimento:  
Anna Maria Testa

**Silvia Mingardi**  
UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)  
051 6079940  
silvia.mingardi@ausl.bologna.it

**Azienda USL di Bologna**  
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna  
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923  
Codice fiscale e partita Iva 02406911202

## Allegato G - Domanda di partecipazione

**BOLLO**

\*

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA  
Servizio Acquisti Metropolitano  
Via Gramsci, 12 –  
40121 Bologna - ITALIA

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.**

**Il Concorrente** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

*[Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).*

*In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).*

*Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio].*

con sede legale in \_\_\_\_\_

e sede amministrativa (se diversa) in \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

N. tel. Ufficio gare \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) inserito a Sistema in sede di registrazione

\_\_\_\_\_

**Nella persona del suo Legale Rappresentante /Procuratore Speciale** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Estremi procura speciale (se procuratore) \_\_\_\_\_

## CHIEDE

### **Di potere partecipare alla gara di cui all'oggetto e a tal fine**

Avvalendosi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R.28/12/00 n.445, nel rilascio delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà che seguono, con la consapevolezza delle sanzioni previste dall'art.76 della Legge indicata, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

## DICHIARA:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis) c-ter del Codice;
3. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura ;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della *fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. di accettare il Patto di Integrità di cui all'Allegato PI, allegandolo alla presente domanda di partecipazione;
7. di aver preso visione del "Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna" di cui a Delibera del Direttore Generale n.166 del 29.05.2018, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> , e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

8. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;
10. di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.
11. di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento U.E.2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che tali dati, anche di natura giudiziaria, sono raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità descritte al punto 26.1. del Disciplinare di gara, contenente altresì i diritti di cui agli art.15 e seguenti del regolamento sopracitato;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

12. ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
13. di aver preso visione dei fascicoli informativi sui rischi specifici delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara pubblicati sui siti internet, come indicato all'art.18 del capitolato speciale di appalto, e restituisce il DUVRI debitamente compilato e sottoscritto allegandolo alla presente;

**Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.**

**Domanda di partecipazione e allegati dovranno essere collocati a sistema.**

**ALLEGA A SISTEMA**

- a) la presente domanda di partecipazione
- b) PI – Patto Integrità
- c) DUVRI
- d) i seguenti allegati:

- Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, costituito da:
  - capitolato speciale descrittivo e prestazionale e allegato,
  - schema di contratto,
    - Bando di gara;
    - Disciplinare di gara;
    - DGUE (strutturato su piattaforma SATER)
    - Allegato A – LOTTO 1 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
    - Allegato A – LOTTO 2 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
    - Allegato A – LOTTO 3 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);

- Allegato A – LOTTO 4 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
  - Allegato A – LOTTO 5 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
  - Allegato B – Assistenza tecnica, formazione, supporto scientifico;
  - Allegato C – Attività, organizzazione
  - Allegato D - Modulo elenco dispositivi;
  - Allegato E – Modulo DB\_RDM;
  - Allegato F – LOTTO 1 Scheda offerta economica;
  - Allegato F – LOTTO 2 Scheda offerta economica;
  - Allegato F – LOTTO 3 Scheda offerta economica;
  - Allegato F – LOTTO 4 Scheda offerta economica;
  - Allegato F – LOTTO 5 Scheda offerta economica;
- e)** dichiarazione sostitutiva di certificazione di Procura ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00 firmata digitalmente, in caso di documentazione sottoscritta digitalmente dal procuratore,
- oppure
- la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura;

## LUOGO E DATA

**(Sottoscrizione digitale) \*\***

**\*** *[Assolvimento imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A - Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:*

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione; in questo caso riportare estremi anche nella domanda di partecipazione in alto a destra "casella bollo".

**oppure**

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sulla domanda di partecipazione del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972). ]

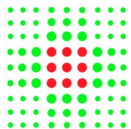
**\*\*** *[La domanda è firmata digitalmente:*

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, **la domanda è firmata digitalmente dal consorzio medesimo]**





**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
**EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

**Istituto delle Scienze Neurologiche**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

**Dipartimento Amministrativo**  
Servizio Acquisti Metropolitan  
Settore Beni Sanitari



**Il direttore**

RC/AMT

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI  
SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO  
METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.**

***Il presente documento è stato redatto in conformità al Bando-tipo n. 1/2017  
approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1228  
del 22 novembre 2017.***



1. PREMESSE.....	3
1.1 Registrazione delle ditte.....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1 Documenti di gara.....	4
2.2 Chiarimenti.....	4
2.3 Comunicazioni.....	5
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	6
4.1. Durata.....	6
4.2. Opzioni e rinnovi.....	6
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	7
6. REQUISITI GENERALI.....	8
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7.1 Requisiti di idoneità.....	8
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	9
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	9
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	9
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	9
8. AVVALIMENTO.....	9
9. SUBAPPALTO.....	10
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	10
11. SOPRALLUOGO.....	12
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	13
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	13
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	15
15. Contenuto della Documentazione Amministrativa.....	16
16. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA.....	23
17. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	25
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	25
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	26
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica....	29
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	29
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	30
19.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: SBLOCCO E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	30
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	30
21. APERTURA DELLE "BUSTE TELEMATICHE" B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	31
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	32
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	32
24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE...	34
25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	34
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	34
26.1 Informativa.....	34
26.2 Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016.....	36
27 DISPOSIZIONI FINALI.....	37



## 1. PREMESSE

Con riferimento al bando di gara inviato in data 21.11.2019 all'Ufficio Pubblicazioni Ufficiali della U.E., questa Azienda USL, codice AUSA 0000202387, con determina n. 2994 del 20/11/2019 ha deliberato di affidare la fornitura in **SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del consegna della fornitura è:

Bologna codice NUTS ITH55

Imola codice NUTS ITD5

LOTTO 1 CIG in accordo quadro: 810158576F

LOTTO 2 CIG in accordo quadro: 810160364A

LOTTO 3 CIG in accordo quadro: 8101609B3C

LOTTO 4 CIG in accordo quadro: 8101620452

LOTTO 5 CIG in accordo quadro: 8101634FDC

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitano.

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto (Sistema) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (d'ora in poi "Sito"). Tramite il Sito si accederà alla procedura e alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo "**Registrazione delle ditte**".

### 1.1 Registrazione delle ditte

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.



L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, le ditte, dopo aver effettuato l'accesso al sito SATER, dovranno selezionare la voce "Bandi pubblicati", nella sezione "Bandi".

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, costituito da:
  - capitolato speciale descrittivo e prestazionale e allegato,
  - schema di contratto,
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) DUVRI;
- 5) Patto di integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017;
- 6) Domanda di partecipazione – Allegato G;
- 7) DGUE (strutturato su piattaforma SATER)
- 8) Allegato A – LOTTO 1 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
- 9) Allegato A – LOTTO 2 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
- 10) Allegato A – LOTTO 3 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
- 11) Allegato A – LOTTO 4 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
- 12) Allegato A – LOTTO 5 Requisiti indispensabili (Sezione A) e Questionario tecnico(Sezione B);
- 13) Allegato B – Assistenza tecnica, formazione, supporto scientifico;
- 14) Allegato C – Attività, organizzazione
- 15) Allegato D - Modulo elenco dispositivi;
- 16) Allegato E – Modulo DB\_RDM;
- 17) Allegato F – LOTTO 1 Scheda offerta economica;
- 18) Allegato F – LOTTO 2 Scheda offerta economica;
- 19) Allegato F – LOTTO 3 Scheda offerta economica;
- 20) Allegato F – LOTTO 4 Scheda offerta economica;
- 21) Allegato F – LOTTO 5 Scheda offerta economica;

La documentazione di gara è disponibile sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercent-er ed è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna all'indirizzo: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it) - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara.

### **2.2 Chiarimenti**

Le eventuali richieste di chiarimenti o osservazioni che la Ditta partecipante ritenga di presentare in merito alla presente gara, dovranno essere inviati al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle



guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art.74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'Azienda USL, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimenti ricevute entro il termine indicato sullo stesso Sistema. Non saranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme.

Tutte le richieste di chiarimenti ricevute e le relative risposte saranno consultabili sul Sistema e, inoltre, pubblicate sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, all'indirizzo [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it), sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara.

### 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica **mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale all'indirizzo pec indicato in sede di registrazione.**

Pertanto tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione a Sistema.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla pec del mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata alla pec del consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata alla pec dell'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata alla pec dell'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.

L'appalto riguarda la fornitura in service di sistemi per diagnostica batteriologica da destinare al Laboratorio Unico Metropolitano di Microbiologia ed è suddiviso in n. 5 lotti distinti, la Ditta potrà partecipare ad uno o più lotti, purchè completi,;

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria )	Importo massimo
----	--------------------------	-----	--	--------------------



1	Sistemi analitici ad elevata automazione per l'esecuzione di antibiogrammi ed identificazioni biochimiche	33124110-9	P	1.235.000,00
2	Sistemi diagnostici automatizzati per la rilevazione di microorganismi aerobi, anaerobi e miceti in colture di sangue	33124110-9	P	2.575.000,00
3	Sistemi analitici per la determinazione della sensibilità in vitro di batteri e funghi	33124110-9	P	750.000,00
4	Sistemi analitici per l'esecuzione di identificazione microbica mediante spettrometria di massa MALDI-TOF	33124110-9	P	550.000,00
5	Sistemi automatici per colorazioni microbiologiche	33124110-9	P	190.000,00
<b>Importo totale massimo quinquennale a base di gara</b>				<b>5.300.000,00</b>

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Valutate le attività oggetto dell'appalto, si precisa che si è riscontrata **presenza di Rischi da Interferenze** per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi: per **questo specifico contratto gli oneri relativi risultano essere pari a zero**.

L'appalto è finanziato con i fondi delle Aziende Sanitarie.

\*\*\*

#### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

##### 4.1. Durata

La fornitura è effettuata in anni 5 decorrenti dalla data del collaudo positivo delle apparecchiature.

##### 4.2. Opzioni e rinnovi

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 4 anni (anche singolarmente considerati), per un importo di **€ 4.240.000,00 + € 530.000,00** (proroga tecnica), al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.



Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **10.070.000,00** (5 anni, 4 anni di rinnovo, 180 gg proroga tecnica) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).





**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.





Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Non richiesti.

## **7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Non richiesti.

## **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1. lett.a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

## **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui **al punto 7.1 lett.a** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Per i consorzi: i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti ai sensi dell'art. 47 del Codice.

## **8. AVVALIMENTO**

Non essendo richiesti particolari requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, l'istituto dell'avvalimento non si applica alla presente procedura di gara.



## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nel limite massimo del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% e precisamente di:

- LOTTO 1 € 24.700,00
- LOTTO 2 € 51.500,00
- LOTTO 3 € 15.000,00
- LOTTO 4 € 11.000,00
- LOTTO 5 € 3.800,00

salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**La ditta che intende presentare offerta per più lotti, potrà prestare un'unica garanzia provvisoria il cui importo sarà dato dalla somma degli importi delle garanzie riportati a fianco dei lotti di interesse.**

**In tal caso la ditta dovrà allegare alla garanzia una nota sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri o in possesso di Procura, che indichi espressamente i lotti per i quali è stata presentata offerta e relativa garanzia provvisoria.**

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. La dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia di cui all'art.103, comma 1, del Codice, dovrà essere conforme all'allegato B del Decreto Ministero dello sviluppo economico 19/1/2018 n.31 (G.U.10/04/2018 n.83) e la ditta dovrà caricare a sistema la relativa scheda tecnica;

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;



- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo spa: codice IBAN 42A0306902480100000046067.

Il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT71Z03069024801000000300030 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero, Codice BIC: BCITITMM.

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garante;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di cui a Decreto Ministero dello sviluppo economico 19/1/2018 n.31 (G.U.10/04/2018 n.83);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:



- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità firmata digitalmente con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Non previsto

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per i seguenti importi:



- € 140,00 LOTTO n.1 CIG 810158576F
- € 140,00 LOTTO n.2 CIG 810160364A
- € 140,00 LOTTO n.3 CIG 8101609B3C
- € 140,00 LOTTO n.4 CIG 8101620452
- € 35,00 LOTTO n.5 CIG 8101634FDC

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata *nella Gazzetta Ufficiale n. 22 del 27 gennaio 2018* pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

A comprova dell'avvenuto pagamento, l'offerente deve allegare a sistema la ricevuta in originale del versamento effettuato ovvero copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente medesimo. In tale ipotesi il concorrente dovrà accompagnare tale copia conforme da una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00 firmata digitalmente

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso il Sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Pertanto tutta la documentazione richiesta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona abilitata a impegnare l'offerente in possesso di procura. **Quindi, nel caso in cui la documentazione sia collocata a sistema da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, dovrà essere collocato a sistema anche copia della procura firmata digitalmente.**

La presentazione della documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide>.

Oltre a detto termine non sarà possibile inserire a sistema alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

L'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si



intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda USL ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'Azienda USL di Bologna e l'Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici (SATER) da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti facenti parte della Documentazione Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: *letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali oppure a certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti. ad es. : certificati ISO, etc.*

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**Si precisa che la richiesta alla Ditta concorrente di regolarizzazione, ai sensi del comma 9 dell'art.83 del D.lgs 50/2016 avverrà tramite il sistema.**

#### 15. Contenuto della Documentazione Amministrativa

La documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.





### 15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, in bollo, è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato F e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni (assolvendo all'imposta di bollo come meglio precisato a margine del presente capoverso).

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### **La domanda è firmata digitalmente:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, **la domanda è firmata digitalmente** dal consorzio medesimo.

#### **Il concorrente allega:**

- a) in caso di documentazione sottoscritta digitalmente dal procuratore, dovrà essere collocata a Sistema dichiarazione sostitutiva di certificazione di Procura ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00 firmata digitalmente oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.





**Il concorrente, sulla domanda di partecipazione, dovrà assolvere l'imposta di bollo** secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), **tramite, alternativamente, le seguenti modalità:**

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione,

**oppure**

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sulla domanda di partecipazione del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

## **15.2 Documento di gara unico europeo**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul Sistema secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

*[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico]* Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, firmato digitalmente, dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, firmata digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice firmata digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1



del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto (compilazione dei primi due campi).

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, e al decreto Legge n.135 del 14 dicembre 2018 convertito con modificazioni dalla L.11 febbraio 2019, n.12, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice e di cui all'art.80, comma 5 lett. c, c-bis, c-ter) del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.



### 15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

#### 15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende, le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis) e c-ter) del Codice;
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. accetta il Patto di Integrità di cui all'Allegato PI (approvato con delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017 alla presente) e lo allega alla domanda di partecipazione (art.1, comma 17 della Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione");
7. **Documento essenziale:** Dichiarazione di aver preso visione del "Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna" di cui a Delibera del Direttore Generale n.166 del 29.05.2018, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;



10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

La ditta concorrente, nella dichiarazione, al fine di dimostrare la sussistenza del diritto alla riservatezza delle informazioni rese in sede di presentazione dell'offerta, deve fornire un “principio di prova”.

La ditta concorrente, utilizzando l'apposita sezione del modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuta, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, a indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali, procedendo nel seguente modo:

1. per quanto riguarda la documentazione tecnica presentata, occorrerà indicare tassativamente e puntualmente le parti interessate e sottratte al diritto di accesso (esempio: frasi, periodi, capoversi, paragrafi, schede, immagini, ecc.); per ognuna delle parti segnalate è necessario esplicitare la motivazione con l'individuazione della relativa tutela giuridica e commerciale (brevetto, marchio, diritto d'autore, ecc.) con i relativi riferimenti di registrazione;
2. per quanto riguarda le giustificazioni dell'offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti, in caso di offerta anormalmente bassa (art. 97 del D.Lgs 50/2016), la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta in sede di presentazione delle giustificazioni.

La ditta concorrente, già in fase di presentazione della documentazione di gara, dovrà apporre sulle parti che intende sottrarre al diritto di accesso l'indicazione di “RISERVATO”, delimitandone precisamente e adeguatamente il “perimetro” di operatività.

Il Servizio Acquisti Metropolitan si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati e, in presenza di dichiarazioni che non contengano le indicazioni di cui ai precedenti punti, procederà d'ufficio a dare corso alle richieste di accesso degli operatori economici controinteressati, dando comunque comunicazione alle parti dell'avvio del procedimento.

Il S.A.M. garantirà comunque la visione e l'eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 6 dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento U.E.2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che tali dati, anche di natura giudiziaria, sono raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità descritte al punto 26.1. del Disciplinare di gara, contenente altresì i diritti di cui agli art.15 e seguenti del regolamento sopracitato;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le



altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

13. Dichiaro di aver preso visione dei fascicoli informativi sui specifici delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara pubblicati sui siti internet, come indicato all'art.14 del capitolato speciale di appalto, e restituisce, allegandolo alla domanda di partecipazione, il DUVRI debitamente compilato e sottoscritto;

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

14. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
15. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

16. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
17. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
18. i campioni richiesti nei termini di cui al precedente punto 7.3, lett.q).
19. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale con allegato e schema di contratto sottoscritti digitalmente dal **Legale Rappresentante** della Ditta offerente o da persona avente i poteri di impegnare la Ditta o in possesso di Procura, per accettazione di tutte le norme previste.

### **15.3.3 Dichiarazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.



- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs.



82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.**

## 16. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

L'Offerta tecnica contiene, i seguenti documenti:

### 1. Elenco del materiale presentato

[Indice di tutto il materiale presentato nella documentazione tecnica]

### 2. Relazione progettuale e descrizione dell'offerta

[Relazione esaustiva, ma non più lunga di 20 pagine, che sia in grado di offrire un quadro complessivo e dettagliato della soluzione proposta per il raggiungimento degli obiettivi elencati in Art.4 del capitolato speciale, che andranno puntualmente richiamati. Una seconda versione, identica alla prima, dovrà essere fornita in formato Word (editabile) e **dovrà non essere firmata**]

### 3. Requisiti tecnici indispensabili e Requisiti oggetto di valutazione

**[Allegato A (Sezione A e Sezione B)** del presente Disciplinare, compilati in ogni parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate. L'Allegato A, Sezione B, dovrà contenere risposte sintetiche ed essere privo di foto, grafici o disegni. Una seconda versione dell' Allegato A - Sezione B, identica alla prima, dovrà essere fornita in formato originale Excel (editabile) e **dovrà non essere firmata**]

### 4. Assistenza Tecnica

**[Allegato B** del presente Disciplinare, debitamente compilato e firmato.

Allegare, inoltre, la check-list delle attività svolte durante le manutenzioni preventive/programmate previste dal fabbricante, in conformità ai protocolli ed alle procedure definite dal fabbricante stesso. Una seconda versione dell'Allegato B, identica alla prima, dovrà essere fornita in formato Excel (editabile) e **dovrà non essere firmata**]

### 5. Installazione

[Schede per l'installazione dei dispositivi offerti, con in evidenza eventuali necessità impiantistiche particolari. Tempogramma che illustri per ciascuna Azienda le tempistiche





ipotizzate per la messa in uso dei sistemi offerti con l'indicazione dei tempi previsti per le singole fasi: consegna, installazione, collegamenti informatici, formazione.  
Dichiarazione della Ditta Partecipante di poter eseguire l'installazione a "regola d'arte".]

#### 6. Offerta Economica senza prezzi

[Copia dell'offerta economica **priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico** e compilata secondo lo schema indicato nell'**Allegato F**. I prodotti o le attività non quotate saranno considerate a costo zero per le Aziende Appaltanti]

#### 7. Certificazioni

[Devono essere allegate le copie delle dichiarazioni di conformità **del fabbricante** alle Direttive CE indicate in ART.3.

**Le dichiarazioni devono essere presentate per ogni dispositivo offerto]**

#### 8. Organigramma, Ruoli e Responsabilità

[Contiene la struttura organizzativa del personale assegnato al service: la struttura organizzativa comprende almeno un responsabile di progetto (che sarà il referente individuato dalla Ditta Partecipante nei rapporti con le Aziende Appaltanti), uno o più specialisti di prodotto e tecnici abilitati ad effettuare servizi di assistenza post vendita]

#### 9. Referenze

[Contiene l'elenco delle forniture analoghe realizzate in Italia ed all'estero con indicazione delle sedi nelle quali la commissione di gara potrà visionare, se ritenuto opportuno, i dispositivi installati e funzionanti aventi configurazione il più possibile simile a quelli offerti, al fine di approfondire le conoscenze per la valutazione tecnica. Resta inteso che tutte le spese sono a carico delle ditte partecipanti]

#### 10. Modulo elenco dispositivi SD\_DM

[Allegato SD\_DM "Elenco Dispositivi". Da compilare per tutti i dispositivi offerti: strumentazione e kit diagnostici - **Allegato D**]

#### 11. Modulo BD\_RDM

[Modulo "BD\_RDM" da compilare per i dispositivi per i quali non fosse indicato nel "Modulo Elenco Dispositivi" il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio - **Allegato E**]

### ALLEGATI

#### A. 1 Presentazione

[Contiene una presentazione in cui vengano illustrate in modo esaustivo le potenzialità dei dispositivi offerti]

#### A. 2 Materiale illustrativo

[Allegare il materiale illustrativo (depliant, brochure, ecc.) e le schede tecniche dei dispositivi offerti]

#### A. 3 Schede di sicurezza

[Allegare le schede di sicurezza dei prodotti offerti.]

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime indicate nell'**Allegato A, Sezione A** pena l'**esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.





L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, ad eccezione dei punti dove specificato. La ditta concorrente dovrà inserire a sistema l'offerta tecnica e i documenti contenuti.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## 17. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema SATER, pena l'esclusione, l'offerta economica firmata digitalmente, sia le apposite sezioni direttamente sulla Piattaforma Intercent ER, sia compilando l'**allegato F** – Scheda Offerta Economica in ogni sua parte.

La Ditta è tenuta a precisare nell'offerta l'aliquota IVA a cui è assoggettato la fornitura oggetto della presente procedura. Ai sensi della legge 190/2014 e dell'art.17 ter DPR 633/72 l'Azienda corrisponderà un corrispettivo equivalente all'imponibile fattura versando la quota IVA all'Erario, come sostituto d'imposta, se ed in quanto dovuta, ad eccezione dei casi di cui all'art. 17, comma 6 DPR 633/72 e successive modifiche e integrazioni.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è firmata digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato a singolo lotto purchè completo in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

L'offerta economica dovrà essere comprensiva di:

-Listino prezzi di tutti gli accessori/integrazioni disponibili ma non contemplati nella richiesta.

### 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.



Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica**

Il punteggio verrà attribuito sulla base delle risposte contenute nel questionario tecnico e negli altri allegati e della relazione progettuale.

**LOTTO 1**

<b>Rif. DISCREZIONALE (D)</b>	<b>Parametro</b>	<b>Pti max</b>
W <sub>1.1</sub>	Modularità e capacità complessiva del sistema offerto	5
W <sub>1.2</sub>	Nessuna necessità di aggiungere reattivi nelle fasi precedenti e successive all’incubazione dei pannelli né di eseguire test supplementari	3
W <sub>1.3</sub>	Modalità di preparazione dell’ inoculo e di controllo della concentrazione	5
W <sub>1.4</sub>	Modalità di allestimento dell’ antibiogramma (livello di automazione)	8
W <sub>1.5</sub>	Modalità di determinazione della MIC reale, senza estrapolazione	10
W <sub>1.6</sub>	Possibilità di trasmettere al LIS il risultato con tutte le modalità previste da EUCAST	4
W <sub>1.7</sub>	Software per la reportistica epidemiologica dell’antibiotico-resistenza	2
W <sub>1.8</sub>	Software gestionale che consenta di visualizzare i risultati da più postazioni di lavoro	5
W <sub>1.9</sub>	Software gestionale interfacciabile con i più comuni sistemi per eseguire l’identificazione mediante spettrometria di massa e con gli strumenti per antibiogramma di diverso fornitore	10
W <sub>1.10</sub>	Possibilità di configurazione della mascheratura selettiva dell’antibiogramma	4
W <sub>1.11</sub>	Possibilità di eseguire identificazione + antibiogramma con un unico test	3
W <sub>1.12</sub>	Gestione strumentale : minima attività a carico dell’operatore e minore tempo necessario a svolgerla	2
W <sub>1.13</sub>	Pannelli con una scelta di antibiotici di recente introduzione e personalizzabili secondo le indicazioni degli utilizzatori	4
W <sub>1.14</sub>	Qualità del servizio di assistenza tecnica (Rif. Allegato B)	5
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

**LOTTO 2**

<b>Rif. DISCREZIONALE (D)</b>	<b>Parametro</b>	<b>Pti max</b>
W <sub>2.1</sub>	Strumentazione proposta per ciascuna sede (massima capacità)	5
W <sub>2.2</sub>	Livello di automazione della fase di carico e scarico dei flaconi	3
W <sub>2.3</sub>	Possibilità di controllo anche in remoto delle curve di crescita	2



	da parte del laboratorio di Microbiologia	
W <sub>2.4</sub>	Possibilità di reinserire il flacone dando continuità alla curva di crescita in corso	3
W <sub>2.5</sub>	Rapidità di rilevazione dei campioni positivi	4
W <sub>2.6</sub>	Modalità di supporto alla formazione per il prelievo per emocolture per il personale delle singole aziende indicato dai laboratori	4
W <sub>2.7</sub>	Possibilità di variare (aumentare o diminuire) il protocollo di incubazione per singolo flacone a discrezione del laboratorio HUB	2
W <sub>2.8</sub>	Possibilità di check-in automatico	2
W <sub>2.9</sub>	Caratteristiche di installazione degli incubatori	5
W <sub>2.10</sub>	Dispositivi per l'allestimento di subcolture :caratteristiche di ergonomia e sicurezza)	3
W <sub>2.11</sub>	Disponibilità di flaconi in grado di inattivare molecole antibiotiche	5
W <sub>2.12</sub>	Flaconi dedicati alla coltura di micobatteri nel sangue	7
W <sub>2.13</sub>	Possibilità di eseguire colture di liquidi biologici diversi dal sangue	3
W <sub>2.14</sub>	Possibilità di eseguire prove di sterilità su liquidi di conservazione e altri materiali di tipo trasfusionale	3
W <sub>2.15</sub>	Caratteristiche del sw gestionale (Rif.: Sez. B2.4)	5
W <sub>2.16</sub>	Monitoraggio attraverso appositi applicativi statistici dei diversi indicatori della fase pre-analitica ed analitica (numero emocolture singole,volume di sangue inoculato, emocolture contaminate, ecc.) con risultati suddivisibili per reparto e struttura ospedaliera	10
W <sub>2.17</sub>	Qualità del servizio di assistenza tecnica e della formazione (Rif. Allegato B)	4
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

### LOTTO 3

Rif. DISCREZIONALE (D)	Parametro	Pti max
W <sub>3.1</sub>	Livello di automazione della preparazione dell'inoculo	8
W <sub>3.2</sub>	Livello di automazione dell' allestimento del pannello e della lettura della crescita	8
W <sub>3.3</sub>	Software gestionale/middleware collegabile con i più comuni sistemi per identificazione mediante spettrometria di massa e con gli strumenti per antibiogrammi di diverso fornitore	10
W <sub>3.4</sub>	Possibilità di trasmettere al LIS il risultato con tutte le modalità previste da EUCAST	5
W <sub>3.5</sub>	Presenza di software gestionale/middleware che consenta di visualizzare i risultati da più postazioni di lavoro	4
W <sub>3.6</sub>	Attività a carico dell' operatore per l' effettuazione di una seduta analitica e per la manutenzione giornaliera	6
W <sub>3.7</sub>	Ampia gamma di pannelli/ brodi disponibili	5
W <sub>3.8</sub>	Disponibilità di pannelli per batteri anaerobi con interpretazione EUCAST	5
W <sub>3.9</sub>	Pannelli con una scelta di antibiotici di recente introduzione	5
W <sub>3.10</sub>	Flessibilità nella possibilità di personalizzare i pannelli secondo le indicazioni dell'utilizzatore	5
W <sub>3.11</sub>	Dimensioni complessive del sistema e dimensioni richieste per la installazione	4



W <sub>3.12</sub>	Qualità del servizio di assistenza tecnica (Rif. Allegato B)	5
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

#### LOTTO 4

Rif. DISCREZIONALE (D)	Parametro	Pti max
W <sub>4.1</sub>	Interfacciabilità con i sistemi per antibiogramma	4
W <sub>4.2</sub>	Flessibilità e facilità nella aggiunta profili di microrganismi di interesse particolare per creare database customizzati	3
W <sub>4.3</sub>	Elevata frequenza del laser ad azoto utilizzato dallo strumento per acquisire i dati	10
W <sub>4.4</sub>	Presenza di un sistema di pulizia automatica della sorgente ionica atto a minimizzare i periodi di fermomacchina	5
W <sub>4.5</sub>	Tipologia di target o piastre gestite dallo strumento	3
W <sub>4.6</sub>	Compatibilità con i sistemi di deposizione tracciata presenti sul mercato	3
W <sub>4.7</sub>	Presenza di protocolli analitici dedicati alla identificazione rapida da emocoltura positiva	7
W <sub>4.8</sub>	Presenza di protocolli analitici dedicati alla rilevazione presuntiva di determinanti di resistenza	7
W <sub>4.9</sub>	Presenza di librerie standard contenenti un numero di specie di interesse clinico il più ampio possibile	6
W <sub>4.10</sub>	Possibilità di operare la differenziazione tra ceppi appartenenti alla stessa specie (biotipizzazione)	4
W <sub>4.11</sub>	Possibilità di acquisizione in modalità negativa	3
W <sub>4.12</sub>	Attività a carico dell' operatore per l' effettuazione di una seduta analitica	4
W <sub>4.13</sub>	Attività a carico dell'operatore per le manutenzioni giornaliere e periodiche , tempo necessario a svolgerle	3
W <sub>4.14</sub>	Ingombro e dati tecnici	4
W <sub>4.15</sub>	Qualità del servizio di assistenza tecnica e formazione (Rif. Allegato B)	4
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

#### LOTTO 5

Rif. DISCREZIONALE (D)	Parametro	Pti max
W <sub>5.1</sub>	Elevata velocità operativa : n. vetrini per seduta e produttività oraria per singolo strumento	10
W <sub>5.2</sub>	Possibilità di impostare il numero di vetrini per ciclo dosando il colorante in proporzione	5
W <sub>5.3</sub>	Possibilità di impostare molteplici programmi di intensità di colorazione	5
W <sub>5.4</sub>	Possibilità di visualizzare le fasi del ciclo	4
W <sub>5.5</sub>	Minima quantità reflui riferita alla attività giornaliera	4
W <sub>5.6</sub>	Sistema automatico di controllo del volume dei reagenti	5
W <sub>5.7</sub>	Modalità di colorazione dei vetrini utilizzata per evitare la contaminazione sia dei coloranti, sia dei campioni	6
W <sub>5.8</sub>	Capacità rotore (n. vetrini) di ciascun coloratore	7
W <sub>5.9</sub>	Possibilità di utilizzo come citocentrifuga	4
W <sub>5.10</sub>	Reagenti privi di fenolo	4



W <sub>5.11</sub>	Gestione strumentale : minima manualità e tempo a carico dell'operatore	5
W <sub>5.12</sub>	Dimensioni contenute e minimo spazio per la installazione	5
W <sub>5.13</sub>	Qualità del servizio di assistenza tecnica (Rif. Allegato B)	6
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale.

### 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Per ogni parametro discrezionale (D) la Commissione Giudicatrice, nel suo complesso, attribuirà e per ciascuna offerta, i seguenti giudizi di merito al quale corrisponderanno i relativi pesi.

Tabella di giudizi tra 0 e 1

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Scarso	0,00
Mediocre	0,30
Sufficiente	0,50
Discreto	0,65
Buono	0,80
Ottimo	1

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

L'offerta della ditta che otterrà dopo la riparametrazione un punteggio inferiore a **35 punti** sul totale di 70 punti relativo alla qualità sarà esclusa dalla procedura di gara.

Ai fini della verifica dell'anomalia dell'offerta la Stazione Appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della riparametrazione.

Ai fini della verifica dell'anomalia dell'offerta la Stazione Appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della riparametrazione.

### 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Prezzo: massimo punti 30.

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 30:X)

### 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio, composto dal prezzo e dalla qualità, più alto.



## **19.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: SBLOCCO E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Come già anticipato alla fase **13 Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**, allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

In considerazione del fatto che la Piattaforma SATER garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute virtuali. Pertanto, in seduta virtuale, il giorno fissato per l'apertura della documentazione caricata a sistema, il Seggio di gara, procederà alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema e allo sblocco ed esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14. Si precisa che la richiesta alla Ditta concorrente di regolarizzazione, ai sensi del comma 9 dell'art.83 del D.lgs 50/2016 avverrà tramite il sistema;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) proporre al RUP l'adozione dell'atto di esclusione e di ammissione alla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti previsti dal Codice.

I risultati di tale seduta saranno comunicati alle ditte partecipanti tramite il portale.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.



## 21. APERTURA DELLE “BUSTE TELEMATICHE” B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara abiliterà sul Sistema, la Commissione giudicatrice, nella persona del Presidente, per lo sblocco della documentazione tecnica.

Il giorno fissato per lo sblocco della documentazione tecnica, che sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente dell’Azienda USL di Bologna, all’indirizzo [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it), Sezione Bandi di gara e contratti,- Procedure in corso, la Commissione Giudicatrice, in seduta virtuale, procederà allo sblocco della documentazione tecnica, verificando la rispondenza con quanto prescritto dalla presente lettera d’invito. I risultati di tale seduta saranno comunicati alle ditte partecipanti tramite il portale.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare;

In caso di riparametrazione, la commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.

Successivamente, sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente dell’Azienda USL di Bologna, all’indirizzo [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it), Sezione Bandi di gara e contratti,- Procedure in corso il giorno, l’ora ed il luogo in cui ci sarà lo sblocco, in seduta virtuale, delle offerte economiche;

Una tabella informativa riepilogativa dei punteggi qualità e prezzo, elaborata dalla piattaforma, sarà visibile ai partecipanti tramite il portale. Tale tabella non equivale ad aggiudicazione dovendo essere ancora effettuati tutti i controlli necessari.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio *offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio con modalità che saranno successivamente comunicate a sistema.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;





- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 23.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto.

L'Azienda Appaltante si riserva il diritto di aggiudicare il servizio/la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

Ai sensi dell'art.76, del D.lgs n.50/2016, nei termini e secondo le modalità dallo stesso previste, l'Azienda USL di Bologna informerà i concorrenti sull'esito della gara.





Le comunicazioni di aggiudicazione indicano la data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante il Sistema, all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

**La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.**

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:

- la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.lgs 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica.

La ditta sarà tenuta ad assolvere l'imposta di bollo, secondo quanto previsto dal DPR 26 ottobre 1972, n.642 e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71. Indicazioni per l'assolvimento dell'imposta di bollo saranno fornite con l'invio del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al



fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2059,11. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario** anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

La ditta aggiudicataria dovrà inviare una dichiarazione di avere assolto agli obblighi di igiene e sicurezza sul lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente e in particolare dovrà avere elaborato il Documento di Valutazione dei Rischi specifico per l'attività del contratto, documentato da fotocopia del frontespizio del documento con firma e data.

## **24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Non applicabile alla presente fornitura.

## **25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **26.1 Informativa**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e,



comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;
- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it) - bandi di gara e contratti -.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.



Il Referente privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitan.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Federica Banorri ([dpo@ausl.bologna.it](mailto:dpo@ausl.bologna.it)) – tel. 0516584896.

## **26.2 Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016**

1. In esecuzione del presente contratto, codesta ditta effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Azienda e pertanto assume il ruolo di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE.
2. In virtù di tale trattamento, le Parti si impegnano a formalizzare l'atto di nomina a Responsabile del trattamento al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile, secondo le modalità individuate dalle singole Aziende Sanitarie in qualità di Titolari del Trattamento.
3. Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda
4. La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.
5. In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.
6. La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.
7. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

## **27 DISPOSIZIONI FINALI**

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.lgs 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.



La Ditta aggiudicataria è tenuta a iscriversi, qualora non lo avesse già fatto, al portale Net4market – Albo fornitori.it al link [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) utilizzato dall'Azienda USL di Bologna ai fini degli adempimenti previsti dalla legge sull'anticorruzione (L.190/2012) e nel processo di rilevazione del monitoraggio dei contratti stipulati.

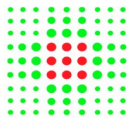
Se i contratti stipulati, prevedono una parte manutentiva affidata a una ditta di cui si avvale l'aggiudicataria, anche la Ditta che svolge la manutenzione dovrà iscriversi all'anagrafe fornitori di cui al precedente capoverso.

L'Azienda capofila procederà all'espletamento dell'intera procedura fino all'efficacia dell'aggiudicazione; sarà poi posto in capo alle Aziende Sanitarie di Ferrara l'adozione dell'atto di recepimento dell'esito, la contabilizzazione della spesa ai propri Conti Economici, gli adempimenti connessi con la garanzia definitiva, la stipulazione del contratto, la fatturazione, solleciti, contestazioni fino a eventuale risoluzione dello stesso, preceduto peraltro da comunicazioni informative al Servizio Acquisti Metropolitano.

S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO ACQUISTI METROPOLITANO  
(Dott.ssa Rosanna Campa)



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

**Istituto delle Scienze Neurologiche**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Metropolitan  
Settore SBS



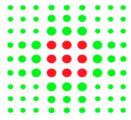
**COPIA DA RESTITUIRE FIRMATA**

**CAPITOLATO SPECIALE**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN  
SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER  
IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.**

**Servizio Acquisti Metropolitan**  
Via Gramsci, 12 - 40121 Bologna  
Tel. +39.051.6079910 fax +39.051.6079989  
annamaria.testa@ausl.bologna.it

**Azienda USL di Bologna**  
Sede Legale: Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna  
Tel. +39.051.6225111 fax +39.051.6584923  
Codice fiscale e Partita Iva 02406911202



**Dipartimento Amministrativo**  
Servizio Acquisti Metropolitan

Settore SBS

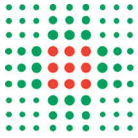


**Il direttore**

**INDICE**

Art. 1 - Oggetto della fornitura.....	3
Art. 2 - Durata della fornitura.....	3
Art. 3 – Conformità a disposizioni e norme.....	4
Art. 4 – Obiettivi della fornitura.....	4
Art. 5 – Caratteristiche della fornitura.....	5
Art. 6 – Tempistiche.....	6
Art. 7 – Aspetti Informatici.....	7
Art. 8 - Privacy.....	8
Art. 9 - Obblighi di riservatezza dei dati.....	8
Art. 10 - Sopralluogo e necessità impiantistiche.....	9
Art. 11 - Consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature.....	10
Art. 12 - Formazione.....	11
Art. 13 – Periodo di prova.....	12
Art. 14 - Assistenza tecnica ed aggiornamenti tecnologici.....	13
Art. 15 - Reagenti, controlli di qualità, calibratori, materiale di consumo, ecc.....	14
Art. 16- Acquisti in danno.....	15
Art. 17 - Notifica di rischi o richiami.....	16
Art. 18 - Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro.....	16
Art. 19 - Penalità.....	16
Art. 20 - Risoluzione del contratto.....	17
Art. 21 - Responsabilità.....	18
Art. 22 – Contratto.....	18
Art. 23 - Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto.....	18
Art. 24 – Subappalto.....	21
Art. 25 - Recesso dal contratto.....	22
Art. 26 – Clausola di adesione.....	22
Art. 27 - Clausole contrattuali di cui all’Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna.....	22
Art. 28 - Controversie e Foro competente.....	25

Allegato 1: clausole vessatorie



### **Art. 1 - Oggetto della fornitura**

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura in service, in 5 lotti distinti, di sistemi per diagnostica batteriologica da destinare al Laboratorio Unico Metropolitano di Microbiologia di Bologna dell' Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO) e, relativamente al solo lotto n.2, alle seguenti Aziende dell' Area Metropolitana di Bologna:

- Azienda USL di Bologna;
- Azienda USL di Imola.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, L'Azienda USL di Bologna e l'Azienda USL di Imola saranno d'ora in poi denominate "Aziende Appaltanti".

**Sono previsti 5 lotti. La Ditta potrà partecipare ad uno o a più lotti, purché completi:**

- LOTTO 1: Sistemi analitici ad elevata automazione per l'esecuzione di antibiogrammi ed identificazioni biochimiche;
- LOTTO 2: Sistemi diagnostici automatizzati per la rilevazione di microorganismi aerobi, anaerobi e miceti in colture di sangue;
- LOTTO 3: Sistemi analitici per la determinazione della sensibilità in vitro di batteri e funghi;
- LOTTO 4: Sistemi analitici per l'esecuzione di identificazione microbica mediante spettrometria di massa MALDI-TOF ;
- LOTTO 5 : Sistemi automatici per colorazioni microbiologiche.

La fornitura si intende costituita da **dispositivi di ultima generazione e nuovi di fabbrica**, da tutto il materiale necessario per il corretto e completo funzionamento dei dispositivi offerti e da quanto altro previsto nel presente capitolato, nulla escluso.

### **Art. 2 - Durata della fornitura**

La fornitura avrà durata di **5 anni**, eventualmente rinnovabili di ulteriori 4 anni (anche singolarmente considerati), previo interpello della Ditta aggiudicataria. In caso di rinnovo, la Ditta si impegna ad effettuare uno sconto minimo del 10% sul prezzo di aggiudicazione.

Alla scadenza del contratto di fornitura, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di prorogarne la durata per un periodo ulteriore di tempo, che di regola non potrà superare i 180 giorni.

Nel caso in cui sia in corso di svolgimento una nuova procedura concorsuale, tale termine dovrà coincidere con quello relativo al subentro del nuovo fornitore. Durante tale periodo, la Ditta Aggiudicataria è impegnata ad eseguire la fornitura alle stesse condizioni e modalità previste dal presente Capitolato speciale.

Allo scadere della fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà ritirare a proprie spese tutte le apparecchiature installate, provvedendo all'approvvigionamento degli imballi, entro 30 giorni dalla richiesta delle Aziende Appaltanti

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non provveda nei tempi indicati al ritiro dei dispositivi, le Aziende Appaltanti restituiranno detti dispositivi a spese della Ditta Aggiudicataria, declinando ogni responsabilità per eventuali danni causati agli stessi nella fasi di disinstallazione e trasporto.

### **Art. 3 – Conformità a disposizioni e norme**



Tutti i dispositivi offerti devono essere conformi alla legislazione vigente. In particolare, devono rispettare, se applicabili, le Direttive dell'Unione Europea e relativa legislazione nazionale di recepimento:

- Dispositivi Medici Diagnostici in Vitro conformi alla Direttiva Europea 98/79, recepita dal Decreto Legislativo 332/2000;
- Dispositivi Medici conformi alla Direttiva Europea 93/42 recepita dal Decreto Legislativo 46/97 inclusi adeguamenti e modifiche alla Direttiva 2007/47;
- Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche che possono creare o essere influenzate da campi elettromagnetici conformi alla Direttiva Europea 2014/30 (Compatibilità Elettromagnetica ex 89/336);
- Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche ad alimentazione elettrica a corrente alternata (50-1000 V) e continua (75-1500 V) conformi alla Direttiva Europea 2006/95 (Bassa Tensione, ex 73/23);
- Apparecchiature con organi meccanici in movimento conformi alla Direttiva Europea 2006/42 (Macchine, ex 89/392 e 98/37);
- Dispositivi rispondenti al Decreto Legislativo 81/08, e successive modifiche ed integrazioni, in tema di sicurezza sul lavoro;
- Eventuali ulteriori disposizioni di legge specifiche per i dispositivi offerti e non presenti nell'elenco di cui sopra

La Ditta Partecipante deve inoltre indicare per tutti i dispositivi offerti, se del caso, la rispondenza alle eventuali norme tecniche armonizzate e relative norme tecniche nazionali di recepimento e, qualora non rispettate, le alternative adottate dal fabbricante per soddisfare i requisiti essenziali in materia di salute e sicurezza stabiliti nella direttiva di settore. In particolare i dispositivi oggetto della fornitura dovrebbero essere conformi alle seguenti norme tecniche:

- Norma IEC EN 61010-1 (CEI 66-5) - Apparecchi da laboratorio
- Eventuali norme tecniche particolari relative all'oggetto della fornitura

Qualora nel corso del contratto si verificasse l'emanazione di disposizioni normative cogenti statali e/o comunitarie, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio nonché la disciplina dei requisiti tecnici e/o regolamentari relativamente ai prodotti oggetto della fornitura, o qualsiasi altra disposizione vigente in materia, il Fornitore è tenuto a conformare la qualità dei prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo, nonché a sostituire, a proprio onere e spese, qualora ne fosse vietato l'uso, le eventuali rimanenze di beni non conformi consegnati e giacenti in confezioni integre.

#### **Art. 4 – Obiettivi della fornitura**

Con la presente fornitura, le Aziende Appaltanti si propongono di realizzare i seguenti obiettivi:

- Garantire la massima sicurezza per gli operatori, introducendo tecnologie che limitino il più possibile la gestione di sostanze nocive/pericolose;
- Introdurre una forte automazione per ridurre al massimo il tempo uomo necessario per svolgere l'attività analitica richiesta, ottimizzando quindi l'impiego delle risorse;
- Garantire elevati standard di qualità e di accuratezza dei dati analitici, per un migliore inquadramento diagnostico-terapeutico;
- Assicurare la massima riduzione dei tempi di refertazione;
- Agevolare l'ottimizzazione degli spazi;
- Per il lotto 2: garantire tramite sw gestionale ed integrazione informatica il controllo del processo da parte del laboratorio di Microbiologia.

**Il PROGETTO proposto dalla Ditta Partecipante deve pertanto fornire soluzioni che consentano di rispettare gli obiettivi di carattere generale sopra indicati.**

## Art. 5 – Caratteristiche della fornitura

La fornitura si intende costituita da cinque lotti. Le Ditte Partecipanti potranno presentare offerta per tutti i lotti o soltanto per alcuni di essi, purchè completi.

Nell'**Allegato C** vengono indicati, relativamente a ciascun lotto, l'organizzazione del laboratorio, i carichi di lavoro/consumi e la modalità di presentazione della offerta economica.

Per il **lotto 2** viene anche riportato il fabbisogno strumentale del laboratorio di Microbiologia e dei presidi esterni, espressi in termini di capacità complessiva. Per tali dispositivi, qualora richiesto dalle Aziende Appaltanti, la ditta aggiudicataria dovrà fornire senza oneri aggiuntivi sistemi di fissaggio (es. piastre di ripartizione o similari).

I dispositivi offerti **per ciascun lotto** devono rispondere ai requisiti tecnici e funzionali indispensabili descritti nell' **Allegato A, Sezione A** (n.1 allegato per ciascun lotto) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Speciale. La mancata rispondenza anche ad uno solo dei requisiti indispensabili implica la **non ammissione alla gara**, fatto salvo quanto previsto dall' Art.68 del D.lgs. 50/2016 in tema di soluzioni tecniche equivalenti che soddisfino le esigenze di tipo sanitario per le quali i relativi dispositivi sono utilizzati, da comprovare in sede di offerta tecnica, pena l'esclusione.

Gli ulteriori requisiti indicati nell' **Allegato A, Sezione B (Questionario Tecnico)** (n.1 allegato per ciascun lotto) sono comunque da relazionare e saranno oggetto di valutazione qualitativa.

La fornitura prevede:

- Numero adeguato di dispositivi **nuovi di fabbrica e di ultima generazione**, idonei all' uso previsto nel presente Capitolato e dotati dei requisiti "indispensabili" indicati nell' **Allegato A, sezione A**; Dovranno inoltre essere forniti tutti gli accessori necessari al sicuro e buon funzionamento, anche in relazione alla tecnologia proposta;
- Consegna al piano ed installazione della strumentazione nei locali messi a disposizione dalle Aziende Appaltanti;
- Qualora i sistemi proposti ne necessitassero, fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS);
- Collegamento bidirezionale (a carico della ditta partecipante) con il sistema informatico di laboratorio di Microbiologia: DNLAB della ditta Dedalus, incluse le componenti hardware e software necessarie e conseguente manutenzione per tutta la durata del contratto;
- **Per il periodo di collaudo:** Fornitura a titolo gratuito di tutto il materiale (i reagenti, i controlli di qualità, i calibratori, il materiale di consumo, ecc.) necessario per avviare il sistema e valutare il corretto e completo funzionamento, nulla escluso, dal primo giorno di utilizzo fino alla data di decorrenza del contratto di service (N.B.: tale fornitura gratuita deve essere garantita anche nel caso in cui i dispositivi siano utilizzati per la routine);
- Fornitura per l'intero periodo contrattuale di tutti i reagenti e il materiale consumabile necessario per l'esecuzione delle procedure previste per ciascun lotto ed, in generale, per il corretto e completo funzionamento dei dispositivi offerti (es. toner, etichette, consumabili generici) , nulla escluso;
- Servizio di assistenza tecnica effettuato secondo le modalità dichiarate dalla Ditta Aggiudicataria nell'Allegato B e conformemente a quanto richiesto all'art. 14 del presente Capitolato Speciale;
- Manutenzione preventiva e correttiva, inclusa la sostituzione di tutte le parti di ricambio;
- Supporto scientifico e metodologico per il personale delle Aziende Appaltanti;
- Corsi di formazione iniziali all'uso dei dispositivi ed ulteriori corsi che si rendessero necessari per approfondimenti al personale già formato o per la formazione di nuovi operatori, come dettagliato nell'art. 12;
- **Per il lotto 2** : Formazione per il personale sanitario addetto al prelievo emocolture delle singole aziende sanitarie;

- Aggiornamenti strumentali ed informatici gratuiti;
- Reintegro di un qualunque prodotto indispensabile per lo svolgimento dell'attività diagnostica (consegna urgente): entro 48 ore solari (vedi art. 15 e 6);
- Quant'altro previsto nel presente Capitolato speciale e negli allegati.

Le Aziende Appaltanti si riservano la possibilità di variare nel corso della fornitura, senza oneri aggiuntivi, il numero e la tipologia delle apparecchiature previste a seguito di riorganizzazioni intra e/o extra aziendali o di variazioni di attività. Altresì la ditta aggiudicataria, in caso di necessità, dovrà farsi carico di eventuali trasferimenti della strumentazione fornita, inclusa la successiva installazione e messa in funzione.

**Per i lotti 1, 3 e 4, in caso di aggiudicazione, le ditte aggiudicatarie si impegnano su richiesta dell'azienda ad interfacciare il sw gestionale offerto anche con le strumentazioni aggiudicate negli altri lotti, fornendo gratuitamente la licenza per il collegamento, la documentazione necessaria e il supporto informatico per la fase di implementazione.**

#### **Art. 6 – Tempistiche**

Salvo diverse indicazioni che verranno eventualmente comunicate formalmente alla Ditta Aggiudicataria, qui di seguito sono indicati i tempi che la Ditta dovrà rispettare per:

- **Consegna dei dispositivi: entro 45 giorni solari** dalla data di stipula del contratto (vedi art. 11). Relativamente al lotto 2, il termine massimo per completare la consegna nei presidi esterni al laboratorio di Microbiologia **è pari a 120 giorni consecutivi dalla data di stipula del contratto;**
- **Installazione, messa in funzione dei dispositivi e consegna all'Ingegneria Clinica del Verbale di Installazione: entro 7 giorni solari** dalla data di consegna (**vedi art. 11**);
- **Ritiro e smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna e l'installazione dei dispositivi:** nel più breve tempo possibile e comunque entro e non oltre la giornata dell'installazione dei dispositivi (**vedi art. 11**);
- **Richiesta di possibili chiarimenti alle Aziende Appaltanti** sull'esito del collaudo di accettazione e sugli eventuali provvedimenti: entro 15 giorni solari dalla data di trasmissione del collaudo stesso (**vedi art. 11**);
- **Periodo di prova: sei mesi** dal collaudo positivo o positivo con riserva da parte delle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti (**vedi art. 13**);
- **Intervento tecnico** per guasto di un dispositivo: entro al massimo 24 ore solari dalla chiamata (festivi esclusi) (**vedi Error: Reference source not found 14**);
- **Ripristino** della totale funzionalità di un dispositivo (tramite risoluzione del guasto o installazione e messa in funzione di un dispositivo di back-up): entro al massimo 48 ore solari dalla chiamata (festivi esclusi) (**vedi art. 14**);
- **Consegna dei prodotti (reagenti, materiale di consumo, ecc.): entro 10 giorni solari** dalla data dell'ordine (**vedi art. 15**);
- **Reintegro di un qualunque prodotto indispensabile per lo svolgimento dell'attività diagnostica (consegna urgente): entro 48 ore solari** (**vedi art. 15**).

#### **Art. 7 – Aspetti Informatici**

**STAZIONI DI LAVORO** (PC o Workstation o Elaboratore): è vincolante ai fini dell'accettazione la consegna di PC "non assemblati" ma identificabili con un modello e costruttore univoco e forniti delle idonee certificazioni di conformità alle norme e direttive di riferimento e licenze software originali (compresi i CD ed i manuali previsti).

Qualora la stazione di lavoro debba essere collegata alla rete aziendale, dovrà essere garantito il rispetto delle politiche di sicurezza delle Aziende Appaltanti. Le Ditte Partecipanti devono pertanto assicurare la compatibilità del sistema operativo e di ogni applicativo fornito con il software antivirus

in dotazione alle Aziende Appaltanti al momento dell'aggiudicazione, nonché con i loro periodici aggiornamenti. Per es., nel caso in cui tali apparati eseguano un sistema operativo Microsoft Windows, su di essi dovrà essere installato il software antivirus aziendale che sarà mantenuto aggiornato dall'azienda stessa. Allo stesso modo dovrà essere garantita l'applicazione delle opportune patch del sistema operativo.

### **COLLEGAMENTO AL LIS**

Le Aziende Appaltanti utilizzano il sistema informatico di gestione di Laboratorio (LIS) DNLab prodotto e fornito dalla ditta Dedalus.

**Per i lotti 1,2,3,4 la Ditta deve garantire, a pena di esclusione, il collegamento bidirezionale dei sistemi analitici al LIS del laboratori.**

Indicativamente il flusso di lavoro informatizzato dovrà prevedere i seguenti macro step:

- Invio, attraverso il LIS, della programmazione dell'indagine diagnostica ai dispositivi offerti;
- Riconoscimento da parte dei dispositivi della richiesta di indagine diagnostica, con corretta associazione del campione;
- Invio al LIS da parte del dispositivo del risultato e delle eventuali ulteriori informazioni necessarie per la refertazione.

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre mettere a disposizione dei laboratori sia le apparecchiature hardware che le applicazioni software necessarie al collegamento di tutti i sistemi forniti con DNLab. La manutenzione di queste risorse, a carico della ditta aggiudicataria, dovrà garantire il ripristino dell'operatività, eventualmente interrotta o ridotta.

In merito alle specifiche tecniche di integrazione, si precisa che tutti gli strumenti da gestire devono poter essere mappati in rete con un indirizzo IP ed una porta assegnata dalle Aziende Appaltanti e dovranno comunicare con i server centrali tramite socket. Pertanto, nel caso in cui i dispositivi non siano dotati nativamente di una uscita TCP/IP, la Ditta Aggiudicataria dovrà farsi carico dell'hardware necessario per convertire il segnale RS232 in TCP/IP.

### **INTEGRAZIONE CON IL MAGAZZINO REAGENTI**

**Il laboratorio di Microbiologia della AOUBO dispone di un sistema di gestione di magazzino** della Ditta Dedalus in grado di registrare, attraverso la lettura di etichetta con codice a barre, carico/scarico prodotti, carico e controllo delle bolle di consegna e verifica data scadenza dei prodotti.

Per i lotti 1 e 3 la ditta aggiudicataria dovrà garantire, con oneri a proprio carico, l'integrazione tra il sistema Dedalus ed il proprio magazzino, secondo le modalità descritte nel seguito:

Ogni prodotto fornito dalla Ditta Aggiudicataria (indipendentemente dal confezionamento) dovrà essere provvisto di codice a barre (leggibile dal modulo di magazzino) contenente almeno le seguenti informazioni:

- Fabbricante
- Codice prodotto/ref
- Numero di lotto
- Data di scadenza.

### **ACCESSO DALL'ESTERNO ALLA RETE DATI**

Le modalità di accesso alle reti delle Aziende Appaltanti per le attività di assistenza e manutenzione, taratura strumenti, aggiornamento di software ecc. previste in offerta, dovranno essere conformi alle politiche aziendali.

La Ditta Aggiudicataria dovrà attenersi alle modalità di accesso dall'esterno previste e comunicate dalle Aziende Appaltanti (tipicamente VPN-SSL, ma non necessariamente) ed accettarle, senza nulla opporre e senza che questo possa in alcun modo pregiudicare o compromettere le forniture ed i servizi previsti o possa andare a discapito di prestazioni, sia in termini quantitativi sia in termini qualitativi.

Si precisa, in particolare, che le politiche delle Aziende Appaltanti non consentono connessioni cosiddette lan-to-lan, né aperture di firewall per fini di accesso, compresi i forward dall'interno verso

### **Art. 8 - Privacy**

Tutti i dispositivi offerti dovranno consentire il trattamento dei dati personali in adempimento alle prescrizioni previste dal Decreto Legislativo 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

La Ditta Aggiudicataria, su richiesta delle Aziende Appaltanti, dovrà specificare nel dettaglio le procedure operative adottate per adempiere a tali prescrizioni. In particolare, la Ditta Aggiudicataria dovrà descrivere come vengono gestite, se applicabili:

- Le credenziali e la procedura di autenticazione;
- Il sistema di Autorizzazione;
- La sicurezza contro le intrusioni;
- L'aggiornamento del software;
- L'antivirus;
- La crittografia e l'archiviazione;
- Le politiche di back-up;
- L'archiviazione legale.

### **Art. 9 - Obblighi di riservatezza dei dati**

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Azienda.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Azienda attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Azienda.

Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n.51/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Con la stipula del contratto di appalto, la ditta, ai sensi dell'art. 28 del regolamento, è nominata Responsabile del trattamento dei dati, per gli adempimenti previsti nel contratto di appalto e nei

limiti e per la durata dello stesso. La nomina di Responsabile è valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda

La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.

In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.

La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

#### **Art. 10 - Sopralluogo e necessità impiantistiche**

Per la specifica fornitura, non è previsto il sopralluogo e non si ritengono necessari lavori

E' a carico della ditta aggiudicataria la fornitura dei reagenti e di quanto necessario per la installazione e la completa messa a regime dei sistemi offerti.

Sono altresì a carico della ditta Aggiudicataria i lavori di allacciamento agli impianti e gli eventuali adeguamenti strutturali/impiantistici che si dovessero rendere necessari per la installazione a regola d'arte ed in sicurezza della tecnologie proposte.

La ditta aggiudicataria si impegna a rendere disponibili tutte le apparecchiature ed infrastrutture accessorie necessarie all'ottimale funzionamento della strumentazione, a garantire la sicurezza degli operatori e ad assicurare adeguati livelli di ergonomia.

I costi relativi alla installazione ed alla manutenzione di queste apparecchiature ed infrastrutture sono a carico del fornitore, che dovrà avvalersi della consulenza dei servizi tecnici delle Aziende Appaltanti.

In particolare, per il lotto 2, Le ditte partecipanti, su richiesta delle singole Aziende, dovranno fornire sistemi di appoggio e fissaggio volti a ridurre il carico sui solai.

Il **periodo transitorio** che intercorre tra la stipula del contratto e la reale disponibilità del sistema deve essere il più breve possibile al fine di ridurre al massimo i disagi per i laboratori.

La strumentazione aggiudicata in tutti i lotti andrà installata nella stessa area in cui sono presenti gli attuali strumenti.

E' compito della ditta adottare tutte le soluzioni tecniche/logistiche al fine di garantire la continuità delle prestazioni durante la installazione della nuova strumentazione. Nel periodo transitorio è consentita la fornitura di strumentazione anche diversa da quella aggiudicata, purchè funzionale alle finalità sopra descritte e per il solo periodo transitorio.

### **Art. 11 - Consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature**

La **consegna** delle apparecchiature dovrà essere effettuata a cura e spese (trasporto, imballo, spese doganali) della Ditta Aggiudicataria **entro i tempi indicati all'Art.6**, a meno di diversa indicazione da parte dei referenti Aziendali.

Le Aziende Appaltanti si riservano di revisionare l'avvio e la sequenza delle attivazioni previste nel caso in cui dovessero sorgere evenienze non preventivate, fermo restando che la ditta aggiudicataria dovrà concludere la **consegna ed installazione della fornitura nei tempi previsti in Art.6**.

Gli oneri di introduzione di posizionamento e di installazione delle apparecchiature nei locali saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire a proprie spese tutto il materiale (reagenti, materiale di consumo e quant'altro occorra) necessario all'installazione dei sistemi ed alla messa a punto delle metodiche.

La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre provvedere a proprie spese al **ritiro ed allo smaltimento di tutti gli imballi** e/o contenitori resisi necessari per la consegna e l'installazione dei dispositivi **entro i tempi previsti** all' Art.6

L'installazione dovrà essere effettuata da personale tecnico specializzato nel pieno rispetto delle norme CEI e della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro. Sarà obbligo della Ditta Aggiudicataria adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati. Sono a carico della Ditta Aggiudicataria le verifiche di sicurezza (secondo la norma EN 61010-1 - CEI 66-5) ed i controlli di qualità prestazionali e funzionali.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non riesca ad ottemperare a quanto sopra **entro i tempi ivi indicati** l'Azienda si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria la penale specificata all' Art.19.

Al termine dei lavori la ditta aggiudicataria dovrà rilasciare un "**Verbale di installazione**" che attesti l'installazione "a regola d'arte" dei sistemi offerti.

Il **Verbale di installazione**, controfirmato dai referenti dei laboratori delle Aziende Appaltanti e tutta la documentazione relativa dovrà essere consegnato alle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti per le verifiche di competenza e dovrà essere accompagnato da:

- Copia del manuale d'uso in lingua italiana per ogni tipologia di apparecchiatura installata
- Copia delle verifiche di sicurezza e dei controlli di qualità prestazionali e funzionali
- Programma e calendario di formazione definito e firmato congiuntamente da un rappresentante della ditta aggiudicataria e dai referenti dei laboratori.

Le singole attrezzature installate secondo le modalità sopra indicate, qualora non vengano evidenziate condizioni di rischio da parte dei servizi aziendali competenti, potranno essere inserite in uso clinico.

Le medesime modalità hanno valore anche durante **il transitorio**, anche se l'installazione non è completata, previa verifica positiva di inserimento in uso clinico (**verbale di installazione provvisorio**)

Il **collaudo di accettazione** dei dispositivi verrà eseguito **entro 30 giorni solari** dalla ricezione da parte delle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti del **Verbale di Installazione**.

Il collaudo di accettazione verrà eseguito secondo le procedure in vigore presso ciascuna Azienda Appaltante che verranno comunicate alla Ditta Aggiudicataria dopo la stipula del contratto.

Le Ingegnerie Cliniche di ciascuna Azienda Appaltante si riservano la facoltà di effettuare in sede di collaudo **ogni verifica ritenuta opportuna** per valutare tutti gli aspetti necessari ad attestare la rispondenza della fornitura a quanto richiesto nel Capitolato Speciale ed alle eventuali condizioni migliorative offerte dalla Ditta Aggiudicataria, nonché tutti gli aspetti relativi alla sicurezza.



Le verifiche potranno essere effettuate in collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale e/o con altre figure/servizi aziendali competenti, in presenza della Ditta Aggiudicataria qualora le ingegnerie cliniche lo ritenessero opportuno, con ogni mezzo e con le più ampie facoltà.

Nel caso in cui non si evidenziassero irregolarità, le Ingegnerie Cliniche dichiareranno il collaudo **Positivo**.

Qualora, invece, si riscontrassero carenze documentali o di qualsiasi altra natura, le Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti si impegnano a comunicarle per iscritto (anche tramite e-mail) alla Ditta Aggiudicataria, la quale dovrà provvedere, entro 15 giorni solari dalla trasmissione della richiesta, a completare quanto sollecitato.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non ottemperasse ancora entro il termine sopra indicato a completare quanto richiesto, le Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di dichiarare il **collaudo**:

- **Positivo con riserva:** In tal caso, la specifica penale indicata all' Art.19 verrà comminata fino a quando la Ditta Aggiudicataria non provvederà al completamento di quanto richiesto.
- **Negativo.**

In caso di esito negativo del collaudo, la Ditta Aggiudicataria è tenuta agli adempimenti indicati in Art.13. Le Aziende Appaltanti si riservano di annullare l'aggiudicazione della fornitura alla Ditta Aggiudicataria e di procedere con l'aggiudicazione alla Ditta Partecipante seconda in graduatoria o di indire una nuova gara. Sulla base delle risultanze delle verifiche effettuate dalle Ingegnerie Cliniche, le Aziende Appaltanti provvederanno a trasmettere alla Ditta Aggiudicataria **l'esito del collaudo di accettazione** (Positivo, Negativo o Positivo con riserva) e gli eventuali provvedimenti derivanti da quanto previsto all' Art.16 e all' Art.19. Quanto comunicato si riterrà accolto dalla Ditta Aggiudicataria stessa qualora non pervengano richieste scritte di chiarimenti entro i termini previsti all' Art.6.

## **Art. 12 - Formazione**

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata formazione gratuita del personale delle Aziende Appaltanti per quanto concerne il corretto utilizzo dei dispositivi, le avvertenze all'uso e la manutenzione autonoma.

Il piano formativo che le Ditte Partecipanti dovranno allegare all'offerta (vedi **Allegato B**) dovrà contenere almeno le seguenti informazioni, per ognuna delle qualifiche professionali oggetto di addestramento:

- Argomenti trattati
- Numero di ore totali previste per assicurare la formazione iniziale all'uso
- Numero massimo di partecipanti ad ogni sessione
- Modalità di valutazione dell'esito della sessione formativa.

Prima dell'avvio dell'installazione, la Ditta Aggiudicataria dovrà concordare con il referente del reparto il programma, il calendario della formazione iniziale all'uso, il numero minimo di operatori che dovranno essere formati per condurre le tecnologie in modo autonomo ed il calendario degli approfondimenti/affiancamenti successivi.

Il piano di formazione dovrà essere articolato e flessibile, in modo da coprire l'eventuale coincidenza delle installazioni con periodi di ferie.

L'avvenuta formazione dovrà essere attestata da un documento in cui verranno riportati i nominativi degli operatori che hanno ricevuto l'istruzione e controfirmato dalla Ditta Aggiudicataria (nella persona che ha eseguito il corso).

Qualora, **durante il periodo del service**, si rilevassero carenze formative o si verificasse la necessità di formare all'uso personale aggiuntivo, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere



gratuitamente ad eseguire nuovi corsi di formazione.

Inoltre, la Ditta Aggiudicataria dovrà, se richiesto, affiancare proprio personale tecnico esperto al personale dell'Azienda, in tempi compatibili con le necessità dei Laboratori, per:

- Avviare l'attività legata all'uso dei nuovi dispositivi;
- Supplire ad eventuali carenze formative;
- Fornire supporto a personale non ancora formato.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non rispettasse tale impegno, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di applicare le penali specificate nell'Art.19.

Qualora le Aziende Appaltanti, anche singolarmente, lo ritenessero opportuno, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere anche all'addestramento del personale tecnico delle Ingegnerie Cliniche, concordando tale formazione con i referenti delle Ingegnerie Cliniche.

### **Art. 13 – Periodo di prova**

Al termine del collaudo tecnico positivo da parte delle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti, inizierà un periodo di prova **della durata massima di sei mesi**, al fine di accertare l'effettiva rispondenza di quanto fornito al progetto presentato dalla Ditta Aggiudicataria ed ai requisiti dichiarati nell'**Allegato A (sezioni A e B)** ed al fine di verificare l'effettiva esecuzione del programma di formazione. Durante tale periodo verrà inoltre verificata l'integrazione con il LIS (lotti 1,2,3,4) e con il sw di gestione del magazzino (lotti 1,3).

Il periodo di prova viene gestito da un referente per ciascuna Azienda Appaltante.

Al termine del periodo di prova, il referente presenterà una relazione riassuntiva riportante l'esito della prova.

In caso di **esito negativo**, le Aziende Appaltanti potranno procedere alla risoluzione del contratto (vedi art. 20), motivata da apposita relazione del referente, senza che la Ditta Aggiudicataria possa sollevare alcuna obiezione.

In tal caso la Ditta Aggiudicataria:

- Dovrà proseguire nella fornitura fino alla data comunicata dalle Aziende Appaltanti: decorso tale termine, dovrà provvedere alla disinstallazione ed al ritiro dei dispositivi a proprie spese. Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non provveda nei tempi indicati al ritiro dei dispositivi, le Aziende Appaltanti restituiranno detti dispositivi a spese della Ditta Aggiudicataria, declinando ogni responsabilità per eventuali danni causati agli stessi nella fasi di disinstallazione e trasporto;
- Avrà diritto esclusivamente al pagamento dei consumabili fino a quel momento ordinati, salvo che le Aziende Appaltanti non li rendano nello stato in cui sono stati consegnati;
- Dovrà rimborsare alle Aziende Appaltanti il maggior costo derivante dall'acquisizione della fornitura del servizio presso terzi per la somma eventualmente non coperta dal deposito cauzionale che verrà comunque trattenuto in caso di risoluzione del contratto.

Una volta risolto il contratto con la Ditta Aggiudicataria, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di indire una nuova gara o di adire il secondo aggiudicatario che dovrà subentrare con le stesse modalità (compreso quindi il periodo di prova) e fino alla scadenza del contratto prevista. La Ditta seconda classificata, quindi, resta impegnata a subentrare alla Ditta Aggiudicataria fino al termine del periodo di prova di quest'ultima.

### **Art. 14 - Assistenza tecnica ed aggiornamenti tecnologici**

La Ditta Aggiudicataria dovrà compilare l'**Allegato B**, dove verranno esplicitate le caratteristiche del servizio di assistenza tecnica offerto, quantificate nei diversi componenti di tempo di intervento, tempo di risoluzione guasto, numero di manutenzioni preventive previste, ecc.

Dovranno inoltre essere specificati i centri di assistenza tecnica autorizzati e l'impegno all'intervento tecnico ed al ripristino della totale funzionalità (tramite risoluzione del guasto o installazione e messa in funzione di un dispositivo di back-up) entro i tempi previsti **all'Art. 6**.

Tale impegno costituisce parte integrante dell'offerta.

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'assistenza tecnica di tipo full-risk (tutto incluso) senza alcun onere aggiuntivo. Dovrà, inoltre, garantire l'esecuzione delle **manutenzioni preventive** almeno secondo la frequenza e le attività **previste dal fabbricante**.

La Ditta Aggiudicataria si impegna a fornire annualmente il calendario delle manutenzioni programmate.

La Ditta Aggiudicataria si impegna al mantenimento in efficienza delle apparecchiature fornite per tutta la durata del service.

In caso di ritiro delle apparecchiature per cause legate alla manutenzione preventiva o correttiva, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire apparecchiature analoghe, qualora non siano già presenti apparecchi di back up, in modo tale da garantire la continuità delle prestazioni.

Tutti i dispositivi riparati dovranno essere consegnati presso i reparti utilizzatori. Per quanto concerne il ritiro o la consegna di dispositivi per manutenzioni, verifiche e controlli, dovrà essere fatto riferimento al Responsabile del laboratorio ed alla Ingegneria clinica delle Aziende Appaltanti.

La Ditta Aggiudicataria ha comunque l'obbligo di comunicare immediatamente alle Ingegnerie Cliniche eventuali interventi di manutenzione correttiva o preventiva che implicassero la reinstallazione dell'antivirus.

Le Aziende Appaltanti, anche singolarmente, si riservano il diritto, a fronte di guasti e ripetuti fermi macchina, di richiedere alla Ditta Aggiudicataria la sostituzione dei dispositivi installati. La disinstallazione ed il ritiro dei dispositivi in uso e la consegna e l'installazione dei nuovi dispositivi sono a carico della Ditta Aggiudicataria. In seguito a tale intervento straordinario, verrà eseguita una nuova procedura di collaudo.

Per i Dispositivi Diagnostici in vitro (98/79/CE), la Ditta Aggiudicataria si obbliga a conservare, nelle operazioni di manutenzione e di aggiornamento tecnologico, tutte le caratteristiche originali che hanno consentito l'applicazione del marchio CE, ed a seguire tutte le indicazioni fornite dal fabbricante.

Gli operatori addetti all'assistenza tecnica dovranno avere capacità ed esperienza documentabile e dovranno essere opportunamente e costantemente formati ed informati.

Qualora, durante il periodo di fornitura, la Ditta Aggiudicataria fosse in grado di **commercializzare dispositivi** maggiormente evoluti e tecnologicamente più avanzati rispetto a quelli che hanno costituito oggetto del contratto, dovrà presentare alle Aziende Appaltanti la proposta **di aggiornamento tecnologico** senza maggiorazione dei prezzi.

Gli aggiornamenti tecnologici dovranno essere successivamente **concordati ed autorizzati** dalle Aziende Appaltanti, secondo le procedure in uso presso ciascuna Azienda.

Per tutta la durata del contratto di fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà inviare ogni tre mesi alle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti, con decorrenza dalla data dell'avvenuto collaudo di accettazione, **una relazione dettagliata sugli interventi di manutenzione preventiva e correttiva effettuati**, comprese le copie delle bolle di lavoro, fermo restando che gli originali saranno conservati in Laboratorio.

Nel caso di non rispondenza degli interventi di manutenzione con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di applicare le sanzioni economiche previste nell' Art.19.

#### **Art. 15 - Reagenti, controlli di qualità, calibratori, materiale di consumo, ecc.**

Al momento dell'inizio della fornitura la ditta Aggiudicataria dovrà fornire alle Aziende Appaltanti le schede di sicurezza in lingua italiana dei reagenti/prodotti, adeguate alla normativa vigente.

La Ditta Aggiudicataria, in qualità di responsabile dell'immissione sul mercato, sia essa fabbricante, importatrice o distributrice, dovrà fornire su supporto elettronico, in formato PDF, la scheda

informativa in materia di sicurezza; nel caso in cui i prodotti forniti non rientrino nei preparati o sostanze pericolose (ai sensi del D.lgs. 52/1997 e s.m.i. Regolamento CE n. 1907/2006 (REACH) e Regolamento CE n.1272/2008 (CLP)) la Ditta aggiudicatrice dovrà dichiararlo con apposita nota, indicando la composizione e la concentrazione chimica degli stessi.

La Ditta Aggiudicataria si impegna altresì a fornire la scheda informativa in materia di sicurezza alle Aziende Appaltanti in doppia copia con i criteri sopra stabiliti ogni volta che la scheda sia oggetto di aggiornamento. In caso di inadempienza sarà applicata la penale prevista all' Art.19 del presente capitolato.

Il file di ogni scheda tecnica dovrà contenere il nome della gara ed il numero di lotto cui il prodotto fa riferimento. Ogni aggiornamento della scheda tecnica dovrà dar luogo ad invio del file aggiornato con le specifiche di cui sopra.

Le Aziende Appaltanti dopo la stipula del contratto invieranno alla Ditta Aggiudicataria gli indirizzi mail cui inviare le predette schede tecniche.

L'approvvigionamento di tutti i materiali necessari per il corretto funzionamento dei dispositivi e per lo svolgimento dell'attività prevista, anche se non menzionati esplicitamente in offerta, è a carico della Ditta Aggiudicataria.

Qualora gli utilizzatori si trovassero sprovvisti di un qualunque prodotto indispensabile per lo svolgimento dell'attività diagnostica, la Ditta Aggiudicataria deve garantirne il reintegro entro i tempi indicati all'art. 6 (consegna urgente).

Le operazioni di scarico dal mezzo di trasporto a terra sono a carico della Ditta Aggiudicataria la quale, a tal fine, dovrà essere dotata delle attrezzature necessarie.

Ogni collo deve riportare all'esterno l'indicazione del prodotto contenuto e la relativa confezione, che deve essere sempre mantenuta per l'intera durata della fornitura.

Il confezionamento e l'etichettatura devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture previste dalla vigente normativa e devono figurare sia sui recipienti di confezionamento unitario sia sull'imballaggio esterno.

Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione devono essere in lingua italiana e chiaramente leggibili, come pure la data di scadenza ed il numero del lotto.

La Ditta Aggiudicataria deve garantire che vengano rigorosamente osservate idonee modalità di conservazione dei prodotti anche durante le fasi di trasporto.

La merce, al momento della consegna, deve avere **validità pari almeno a 2/3 della validità complessiva del prodotto**.

Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura relativamente al materiale di consumo viene effettuato dal Servizio competente delle Aziende Appaltanti.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza fra il numero dei colli indicati sulla bolla ed il numero dei colli ricevuti.

Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta non esonera la Ditta Aggiudicataria dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione dei prodotti.

Gli imballi che a giudizio del personale delle Aziende Appaltanti presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione saranno rifiutati e la ditta fornitrice dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione.

Nel caso in cui non fosse possibile periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, la Ditta Aggiudicataria dovrà accettare eventuali contestazioni su qualità, quantità e confezionamento del materiale usato anche a distanza dalla consegna, quando cioè all'apertura dei colli ne sarà possibile il controllo.

Imballo e confezioni devono essere a perdere.

In caso di mancata rispondenza dei prodotti forniti ai requisiti qualitativi del Capitolato Speciale, le Aziende Appaltanti li respingeranno alla Ditta Aggiudicataria, che dovrà sostituirli con altri aventi i requisiti richiesti entro 5 giorni solari. La Ditta Aggiudicataria dovrà indicare chiaramente sulla nuova distinta di trasporto (DDT), relativa al materiale sostituito, la causale di invio (ad esempio: sostituzione senza fattura, sostituzione con fattura ed emissione nota di accredito, ecc.) ed ogni altro chiarimento si rendesse necessario alla precisa registrazione da parte del Servizio competente delle Aziende Appaltanti.

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non provveda al ritiro del reso entro 10 giorni solari dalla comunicazione, le Aziende Appaltanti restituiranno la merce a spese della Ditta Aggiudicataria stessa, declinando ogni responsabilità per eventuali danni causati nella fase del trasporto.

Nel caso in cui i prodotti dovessero continuare a risultare inadeguati agli standard qualitativi previsti, la Ditta Aggiudicataria si impegna a fornire, senza costi aggiuntivi, materiali alternativi di altra Ditta, a scelta degli utilizzatori, fino a quando non verranno ripristinati gli standard qualitativi sui prodotti aggiudicati. Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non provveda ad uniformarsi a tale obbligo, le Aziende Appaltanti provvederanno al reperimento dei prodotti contestati presso altra fonte, addebitando alla Ditta Aggiudicataria l'eventuale maggiorazione di spesa.

**Nel caso di necessità di ripetere la seduta analitica a causa di malfunzionamento dei dispositivi (per motivi non dipendenti dall'operatore), la ditta aggiudicataria dovrà fornire gratuitamente i reagenti/consumabili necessari per ripetere la seduta.**

Qualora, durante il periodo di fornitura, la Ditta Aggiudicataria fosse in grado di commercializzare sul mercato pannelli/cards, flaconi, coloranti, materiale di consumo innovativi, maggiormente evoluti e tecnicamente più avanzati rispetto a quelli che hanno costituito oggetto del contratto, dovrà presentare alle Aziende Appaltanti la proposta di **aggiornamento tecnologico senza maggiorazione dei prezzi**.

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria **interrompesse** la produzione dei prodotti offerti sostituendoli con altri, dovrà proporre questi ultimi alle medesime condizioni economiche, concedendo alle Aziende Appaltanti un congruo periodo di tempo per poterli valutare. Le Aziende Appaltanti, a loro insindacabile giudizio, decideranno se accettare la fornitura dei nuovi dispositivi o risolvere il contratto.

Ogni onere inerente alla prova di nuovi dispositivi è a carico della Ditta Aggiudicataria.

La Ditta Aggiudicataria per tutta la durata della fornitura dovrà fornire su richiesta delle Aziende Appaltanti eventuali prodotti non richiesti in sede di gara, ma presenti a listino, o comunque commercializzabili dalla ditta, mantenendo gli stessi prezzi di aggiudicazione per analoga tipologia di prodotto.

#### **Art. 16- Acquisti in danno**

Qualora l' Azienda Appaltante riscontrasse, anche in sede di prima fornitura, la non conformità, sia nella qualità sia nella quantità, della merce ai requisiti richiesti e pattuiti e qualora non venissero rispettati i termini di consegna previsti dal Capitolato speciale, invieranno formale contestazione con specifica delle motivazioni e con invito a conformarsi nel termine che sarà ritenuto congruo.

Inoltre l' Azienda Appaltante avrà **il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti** a danno del fornitore inadempiente; resterà cioè a carico dell'inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all' Azienda a causa dell'inadempienza stessa.

### **Art. 17 - Notifica di rischi o richiami**

La Ditta Aggiudicataria si impegna a notificare, a mezzo PEC all'Unità di Farmacovigilanza e dispositivo vigilanza aziendale [farmacia.clinica@pec.aosp.bo.it](mailto:farmacia.clinica@pec.aosp.bo.it) e all'Ingegneria Clinica [ingegneria.clinica@pec.aosp.bo.it](mailto:ingegneria.clinica@pec.aosp.bo.it) della AOUBO ogni richiamo, alerts o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente inclusi nella fornitura, **entro 5 giorni solari** dal primo annuncio in qualsiasi Nazione a meno di diverse indicazioni introdotte dal Regolamento Unico Dispositivi Medici 2017/745.

In caso di inadempimento a tale prescrizione, la Ditta Aggiudicataria incorrerà nelle penalità specificate all' Art.19.

Gli indirizzi PEC delle altre Aziende Appaltanti (lotto 2) verranno comunicate alla ditta aggiudicataria dopo la stipula del contratto

### **Art. 18 - Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro**

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:

**Azienda USL di Bologna:** [www.ausl.bologna.it/](http://www.ausl.bologna.it/) sezione informazioni per operatori economici e gare d'appalto – documentazione,

**Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico S.Orsola Malpighi:** al link [http://www.aosp.bo.it/files/documento\\_informativo\\_art26.pdf](http://www.aosp.bo.it/files/documento_informativo_art26.pdf),

**Azienda USL di Imola:** [www.ausl.imola.bo.it/](http://www.ausl.imola.bo.it/) sezione bandi di gara – Fascicolo Informativo sui rischi specifici dell'Azienda USL di Imola.

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, L'AUSL di Bologna in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto." Tale documento è allegato al presente capitolato speciale.

L'AUSL di Bologna, l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna S. Orsola –Malpighi, l'Azienda USL di Imola, allegato al contratto di appalto, invieranno alla ditta aggiudicataria, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) specifico per la propria azienda.

### **Art. 19 - Penalità**

La fornitura derivante dal presente Capitolato speciale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difforni rispetto agli obblighi contrattuali.

In particolare, le non conformità che potranno essere riscontrate sono indicate qui di seguito:

- **Consegna, Installazione, messa in funzione dei dispositivi e consegna alle Ingegnerie Cliniche del Verbale di Installazione** in tempi superiori a quelli indicati in Art.6 o in quelli migliorativi indicati nel tempogramma proposto. In tal caso, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale **pari € 500,00 per ogni giorno solare di ritardo**, oltre al risarcimento dei danni o dei maggiori oneri sostenuti nelle more dell'attivazione del contratto.
- **Dispositivi non corrispondenti a quanto specificatamente** aggiudicato (vedi Art.11): in tal caso ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria una penale pari a **€ 2.000,00**, oltre ad un eventuale risarcimento danni.

- **Carenze documentali o di qualsiasi altra natura** che abbiano portato ad un **collaudo positivo con riserva** (vedi Art.11). In tal caso, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di applicare una penale pari a **€ 200,00** per ogni giorno solare, fino ad avvenuta comunicazione di risoluzione delle non conformità.
- **Mancanza di corsi di formazione supplementari o mancanza di affiancamento** di personale tecnico esperto (vedi Art.12). In tal caso, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di applicare una penale pari a **€ 500,00** per ogni operatore.
- **Non rispondenza degli interventi di manutenzione** con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta (vedi Art. 14). In tal caso, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria una penale pari a **€ 500,00**, oltre ad un eventuale risarcimento danni. Inoltre, nel caso in cui non vengano prodotti i verbali relativi alle manutenzioni preventive programmate e correttive, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare un'ulteriore penale pari a **€ 500,00** per ogni dispositivo non regolarmente mantenuto. Nel caso in cui si verificano **ritardi sulle manutenzioni correttive** (verificati attraverso segnalazione da parte dei referenti delle U.O., o attraverso evidenza documentale), ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare un'ulteriore penale, pari a **€ 500,00** per ogni giorno solare di ritardo, fino alla risoluzione del guasto.
- **Notifica** alle Ingegnerie Cliniche di ogni richiamo, alerts o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente in tempi superiori a quelli indicati all' Art.17. In tal caso, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 500,00** per ogni giorno solare di ritardo.
- Mancata presentazione delle schede di sicurezza dei prodotti o mancato aggiornamento delle stesse (vedi Art. 15). In tal caso ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 500** per ogni scheda non fornita.e/o aggiornata

Oltre all'applicazione delle penali, qualora la frequenza e/o la tipologia delle non conformità lo rendesse necessario, ciascuna Azienda Appaltante si riserva altresì la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto (vedi Art.20).

Per quanto riguarda il **ritardo sulla consegna dei reagenti e dei materiali di consumo**, nel caso in cui i ritardi comportino interruzioni dell'attività, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 500,00 per ogni giorno solare di ritardo**, oltre al risarcimento di altri eventuali danni.

L'importo delle penali non può, pena la risoluzione del contratto per grave inadempimento, superare il limite del 10% dell'importo della fornitura (art. 145 e art. 298 comma 2 del DPR 207/2010).

La Ditta Aggiudicataria prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di ciascuna Azienda Appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Le Aziende si riservano la facoltà di stornare dagli ordini relativi ai canoni strumentali e/o alle determinazioni, le quote derivanti dalle eventuali penali applicate.

## **Art. 20 - Risoluzione del contratto**

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata via pec, secondo quanto stabilito all'art.108 del Codice e nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda USL;

- f) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda USL;
  - g) qualora l'Azienda capofila notifichi n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
  - h) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza
- .....

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda USL applicherà quanto previsto all'art.110 del Codice.

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda Sanitaria incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

### **Art. 21 - Responsabilità**

Le Aziende appaltanti sono esonerate da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda appaltante che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

### **Art. 22 – Contratto**

La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità stabilite dal Decreto Legislativo n. 50/16 e successive modifiche ed integrazioni.

Il contratto di service disciplinato dal presente Capitolato speciale decorrerà dalla data di collaudo positivo da parte della Ingegneria Clinica della prima Azienda che avrà effettuato il collaudo, fermo restando che l'avvio del contratto di ogni singola Azienda è vincolato all'esito del collaudo con esito positivo.

### **Art. 23 - Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse all'AUSL di Bologna, all'AOU di Bologna e all'AUSL di Imola esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

#### **Azienda USL di Bologna :**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl\_bo  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

#### **Azienda USL di Imola:**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) as\_BO66  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFAN47

#### **Azienda Osped. Universitaria di Bologna:**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aopso\_bo  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFR9WK



Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA:

AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA  
Codice fiscale: 02406911202  
Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA  
POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI  
Codice fiscale: 92038610371  
Sede Legale: Via Albertoni 15 – 40138 BOLOGNA

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

L'originale della fattura dovrà essere così intestato:  
AZIENDA USL DI IMOLA  
Codice Fiscale: 90000900374  
Sede Legale: Viale Amendola 2 – 40026 IMOLA (BO)

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

PER AUSL BO:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [bilancio.fattureestere@ausl.bo.it](mailto:bilancio.fattureestere@ausl.bo.it); al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

I documenti contabili (fatture, documenti di trasporto, verbali, ecc.) dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione degli estremi dell'ordine (numero, data, sigle dell'operatore, i riferimenti del sottoconto, della richiesta e del progetto),
- indicazione di: referente, telefono, Direzione/Dipartimento/Unità Operativa presso cui è stato consegnato il bene o svolto il servizio

I documenti contabili (fatture e documenti di trasporto) dovranno rispettare l'articolazione prevista dall'ordine nella sua specificazione in righe d'ordine, importo unitario e importo totale.



PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello splyt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, mentre contattare l'UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l'Azienda USL di Imola.

Le Aziende Sanitarie procederanno ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria di un contratto di somministrazione non dovrà opporre eccezioni al fine di ritardare o evitare la prestazione dovuta anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l' Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, Aziende Sanitarie di cui alla presente gara devono emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia

Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emila-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Inoltre, ai sensi delle disposizioni previste dall'art 9-ter, comma 8, del Decreto Legge 19 giugno 2015 n. 78, come modificato dall'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2018, n.145 e dalle indicazioni operative di cui alla circolare interministeriale prot. 2051-P-08/02/2019, le fatture elettroniche relative ai Dispositivi Medici dovranno altresì riportare la valorizzazione degli elementi componenti il codice articolo, come sotto dettagliato:

<Codice Tipo>	'DMX, con X=[1 2 0] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
<Codice Valore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 (GU n.17 del 22 gennaio 2010) o decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 (G.U. Serie Generale, n. 103 del 06 maggio 2014). Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste, dal decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/ Repertorio dei dispositivi medici, o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0.

#### **Art. 24 – Subappalto**

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D.Lgs.50/2016.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

*Art. (...)*

*(Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)*

- 1. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.*
- 2. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.*

3. *L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*

.....

#### **Art. 25 - Recesso dal contratto**

Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Azienda USL, oltre a incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra ditta.

L'Ente Appaltante potrà altresì recedere dal contratto ai sensi dell'art.109 del D.lgs 50/2016.

#### **Art. 26 – Clausola di adesione**

Le condizioni contrattuali della presente gara, qualora se ne ravvisi la necessità, potranno essere estese anche all'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'adesione contrattuale potrà essere effettuata per un valore indicativo di € 10.000,00/anno.

Si precisa inoltre che il confronto concorrenziale di cui alla presente procedura di gara sarà esteso anche alle specifiche prestazioni contrattuali richieste dalle stazioni appaltanti che potrebbero aderire successivamente agli esiti della gara.

#### **Art. 27 - Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna**

##### **Clausola n. 1**

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

##### **Clausola n. 2**

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

##### **Clausola n. 3**

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

##### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

##### **Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione

al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

#### **Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

#### **Clausola n. 7**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 105, comma 4 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatari, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

#### **Clausola n. 8**

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

#### **Clausola n. 9**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.

#### **Clausola n. 10**

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

#### **Clausola n. 11**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale

**Clausola n. 1**

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

**Clausola n. 2**

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

**Clausola n. 3**

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

**Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

**Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

**Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Clausola n. 7**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 105, comma 4 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

**Clausola n. 8**

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

**Clausola n. 9**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p”.

**Clausola n. 10**

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

**Clausola n. 11**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Art. 28 - Controversie e Foro competente**

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

Per accettazione  
**(firma digitale del Legale Rappresentante)**

**Allegato 1 - Capitolato speciale:**

Clausole vessatorie relative al capitolato speciale d'appalto della PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

quale procuratore e legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342, del vigente Codice Civile, dichiara di accettare espressamente gli articoli 3, 4, 5, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 23, 25, 26, 27, 28 del capitolato speciale.

Per accettazione  
Il Legale Rappresentante della ditta

## Schema contratto di fornitura

Bollo  
virtuale

### CONTRATTO DI FORNITURA

TRA

L'Azienda USL di Bologna, P.I. n. 02406911202, con sede legale in via Castiglione, 29, rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alle deliberazioni nn. 52 del 13/02/2017 e 146 del 30/06/2011, dal Direttore del Servizio Acquisti Metropolitano, D.ssa Rosanna Campa, per la carica domiciliata in via Gramsci n.12

E

La ditta ....., P.I. n. 000000000000000000, Registro delle Imprese n.xxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXXXX n. con sede legale a ....., via ....., rappresentata dal Legale Rappresentante/Procuratore munito di apposita procura, nato a.....

### PREMESSO

- ⇒ Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della .....procedura aperta n. 000/2019 ha aggiudicato, con det.n.xxxxxxx del xxxxxxxxxxxx la fornitura in “ **SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA - DIVISA IN LOTTI**”, per un importo di € ..... (oneri fiscali esclusi);
- ⇒ Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/xxxxx è stata inviata comunicazione di aggiudicazione di fornitura;

### TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

#### ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;



2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;

Si allegano al presente contratto:

- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta,
- l'offerta economica presentata dalla ditta,
- il codice di comportamento aziendale,
- il patto di integrità,

#### ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA" da parte della ditta .....

#### ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente.

Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti

#### ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale ammonta a € ..... (euro .....) al netto dell'I.V.A.,

I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

#### ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha una durata pari a 5 anni (eventualmente rinnovabili di ulteriori 4 anni), con decorrenza dal collaudo positivo dell'apparecchiatura;

#### ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda USL di Bologna deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronica; altresì il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema

Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emila-romagna.it/portale/> previa registrazione.

#### ARTICOLO 7. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si indica/no il/i codice/i CIG relativo/i al presente contratto: .....

#### ARTICOLO 8. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n.166 del 29 maggio 2018, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

#### ARTICOLO 9. PATTO DI INTEGRITA'

La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità sottoscritto in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

#### ARTICOLO 10. SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese di bollo inerenti il presente contratto sono a totale carico dell'Appaltatore.

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.

#### ARTICOLO 11. TRATTAMENTO DEI DATI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare il Fornitore dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa è contenuta al punto 26.1 del Disciplinare di Gara che deve intendersi integralmente trascritto in questa sede.

Con la sottoscrizione del contratto il rappresentante legale del Fornitore si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del contratto, per le finalità descritte nel Disciplinare di gara in precedenza richiamate.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

Qualora, in relazione all'esecuzione del presente contratto, vengano affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui l'Azienda risulta titolare, il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In coerenza con quanto previsto dalla normativa richiamata, il Fornitore si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE/2016/679 e dalle ulteriori norme regolamentari in materia, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in qualsiasi caso, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

1. Il Fornitore qualora venga nominato "Responsabile del trattamento" si impegna inoltre a:
  - a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
  - b) tenere un registro del trattamento conforme a quanto previsto dall'art. 30 del Regolamento UE/2016/679 ed a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento. Il Fornitore dovrà consentire all'Azienda contraente di eseguire, anche tramite terzi incaricati, le verifiche sulla corretta applicazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
  - c) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
  - d) dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
  - e) trasmettere all'Azienda, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire all'Azienda di dare riscontro all'interessato nei termini; nel

fornire altresì all'Azienda tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;

- f) individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- g) consentire all'Azienda, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione;
- h) richiedere al Titolare del trattamento specifica autorizzazione scritta, qualora ricorra ad altro Responsabile del Trattamento (c.d. Sub-responsabile del trattamento) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, connesse al presente contratto.

2. Il Fornitore si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, tecnica e organizzativa necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei Dati personali.

#### ARTICOLO 12. FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di cinque pagine e di quattro allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

Per L'AZIENDA USL DI BOLOGNA  
Il Direttore del Servizio Acquisti Metropolitano  
D.ssa Rosanna Campa

Per L'IMPRESA AGGIUDICATARIA  
Il Legale Rappresentante/Il Procuratore

**AZIENDA USL DI BOLOGNA**  
**BANDO DI GARA**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione - Azienda USL di Bologna Servizio Acquisti Metropolitan

Indirizzo - Via Gramsci, 12 40121 Bologna (Italia) Cod. NUTS: ITH55

Gara 1) tel. 0039 0516079940; Gara 2) e 3) tel. 0039 0516079637; Gara 4) 0039 0516079905; fax: 0039 0516079989.

E-mail: [servizio.acquisti@ausl.bologna.it](mailto:servizio.acquisti@ausl.bologna.it); pec: [servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it](mailto:servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it); Indirizzo Internet (URL) e Profilo di committente: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it)

**I.3) Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it). Ulteriori informazioni sono disponibili presso: l'indirizzo sopraindicato. Le offerte vanno inviate: sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Organismo di diritto pubblico

**I.5) Principali settori di attività:** Salute

**SEZIONE II: OGGETTO**

**II.1.1) Denominazione:** Procedure aperte

**II.1.2) Codice CPV principale:** Gara 1) 33124000-5; Gara 2) 33600000-6; Gara 3) 33190000-8 Gara 4) 33190000-8;

**II.1.3) Tipo di appalto:** forniture;

**II.1.4) Breve descrizione:** Gara 1) Fornitura in service di sistemi per diagnostica batteriologica per il Laboratorio Unico Metropolitan di Microbiologia, per le esigenze dell'AOU di Bologna e delle AUSL di Bologna e Imola, divisa in lotti; Gara 2) Fornitura di medicinali extra prontuario regionale, prodotti dietetici e parafarmaci per acquisti urgenti, per le esigenze delle AUSL di Bologna, Imola e Ferrara, dell'AOU di Bologna e dello IOR, lotto unico; Gara 3) Fornitura di Dispositivi medici per Neurochirurgia per le esigenze dell'AUSL di Bologna, delle AOU di Bologna e Ferrara e dello IOR, suddivisa in lotti, in accordo quadro per una parte di lotti; Gara 4) Fornitura di Piastre monouso per defibrillatori per le esigenze delle AUSL di Bologna e Imola, dell'AOU di Bologna, dello IOR e Montecatone R.I. Spa.

**II.1.5) Valore totale stimato, Iva esclusa:** **Gara 1)** € 5.300.000,00 di cui lotto 1 € 1.235.000,00, lotto 2 € 2.575.000,00, lotto 3 € 750.000,00, lotto 4 € 550.000,00, lotto 5 € 190.000,00; **Gara 2)** € 721.000,00; **Gara 3)** € 1.867.382,00 di cui lotto 1 € 80.824,00, lotto 2 € 39.600,00, lotto 3 € 272.000,00, lotto 4 € 37.800,00, lotto 5 € 20.400,00, lotto 6 € 55.166,00, lotto 7 € 32.000,00, lotto 8 € 76.000,00, lotto 9 € 29.400,00, lotto 10 € 49.000,00, lotto 11 € 12.600,00, lotto 12 € 380.000,00, lotto 13 € 216.030,00, lotto 14 € 65.280,00, lotto 15 € 70.400,00, lotto 16 € 122.360,00, lotto 17 € 7.600,00, lotto 18 € 52.416,00, lotto 19 € 80.000,00, lotto 20 € 135.188,00, lotto 21 € 26.928,00, lotto 22 € 6.390,00; **Gara 4)** € 602.208,00 di cui lotto 1 € 345.660,00, lotto 2 € 88.378,00, lotto 3 € 67.320,00, lotto 4 € 44.850,00, lotto 5 € 56.000,00

**II.1.6) Informazioni relative ai lotti:** Questo appalto è suddiviso in lotti: Gara 1), 3), 4): sì; Gara 2)

Le offerte vanno presentate per numero massimo di lotti: gara 1) 5; gara 3) 22; gara 4) 5.

**II.2.3) Luogo di esecuzione – Codice NUTS:** ITH55, ITH56, Luogo principale di esecuzione: Bologna e Provincia, Ferrara e Provincia.

**II.2.5) Criteri di aggiudicazione:** Gara 1), 3), 4) il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara; gara 2) il prezzo è il solo criterio di aggiudicazione.

**II.2.7) Durata del contratto d'appalto:** Gara 1) mesi 60; Gara 2) mesi 24; Gara 3 e 4) mesi 24

I contratti d'appalto sono oggetto di rinnovo: sì

Descrizione dei rinnovi: Gara 1) 48 mesi; Gara 2), 3) e 4) 24 mesi

**II.2.10) Informazioni sulle varianti:** Sono autorizzate varianti: no

**II.2.11) Informazioni relative alle opzioni:** Opzioni sì - Descrizione: proroga tecnica 180 gg.

**II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'UE: no

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**



**III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:** come da documentazione di gara

#### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1.1) Tipo di procedura:** Procedure Aperte

**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: si

**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:** 21/01/2020 Ora: 16:00

**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** italiano

**IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte:** 22/01/2020 gara 1) Ora 9:00; gara 2) Ora 10:00; gara 3) Ora 11:00; gara 4) Ora 12:00

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità:** Si tratta di un appalto rinnovabile: no.

#### **VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Le procedure di gara sono interamente svolte attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016. Per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto, accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>. Tutta la documentazione di gara è scaricabile, solo per la consultazione, dal sito [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it) - sezione "Bandi di gara e contratti – Bandi di gara". I chiarimenti dovranno essere inviati al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. La prima seduta virtuale, fissata per l'apertura della documentazione caricata a Sistema si terrà presso il Servizio Acquisti Metropolitan Via Gramsci,12 – Bologna; l'eventuale variazione della data di apertura di cui al punto IV.2.7 sarà comunicata mediante pubblicazione sui siti. L'Azienda USL si riserva di procedere all'espletamento della gara anche in presenza di una sola offerta. I CIG relativi alle presenti procedure di gara, comprensive di opzioni e/o rinnovi, è Gara 1) lotto 1) 810158576F, lotto 2) 810160364A, lotto 3) 8101609B3C, lotto 4) 8101620452, lotto 5) 8101634FDC; Gara 2) 80877362E2; Gara 3) lotto 1) 80906431D1, lotto 2) 8090655BB5, lotto 3) 809066217F, lotto 4) 80906729BD, lotto 5) 8090676D09, lotto 6) 80906843A6, lotto 7) 809069196B, lotto 8) 8090698F30, lotto 9) 8090719089, lotto 10) 8090734CE6, lotto 11) 809073910A, lotto 12) 8090751AEE, lotto 13) 80907699C9, lotto 14) 80907802DF, lotto 15) 8090791BF0, lotto 16) 80908089F8, lotto 17) 809081930E, lotto 18) 80908279A6, lotto 19) 8090840462, lotto 20) 80908550C4, lotto 21) 8090867AA8, lotto 22) 8090880564; Gara 4) Lotto 1) 8100644EE3, Lotto 2) 8100652580, Lotto 3) 8100660C18, Lotto 4) 81006682B5, Lotto 5) 81006736D4. I termini indicati al punto IV.2.2) sono da considerarsi perentori, pena la non ammissione. E' ammesso subappalto ai sensi dell'art.105 del D.Lgs 50/2016. Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che i dati trasmessi saranno utilizzati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali inerenti la presente procedura di gara. La documentazione di gara, nonché le eventuali rettifiche alla stessa e i chiarimenti saranno pubblicati esclusivamente sui siti: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> e [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it) (Sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara). Lo scambio di informazioni tra l'Azienda USL e gli operatori economici avverrà solamente per via elettronica mediante il Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto.

#### **VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR Emilia Romagna- Sezione di Bologna

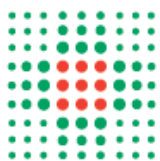
Indirizzo postale: Via Massimo D'Azeglio n. 54

Città: Bologna Codice postale: 40123 Paese: Italia

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:** 21/11/2019.

Il Direttore del Servizio Acquisti Metropolitan: D.ssa Rosanna Campa





**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna**

**Istituto delle Scienze Neurologiche  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**

**SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE**

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI  
INTERFERENTI  
GARA IN UNIONE DI ACQUISTO PER AREA VASTA EMILIA  
CENTRALE**

**D.U.V.R.I.**

**art. 26 c3-ter  
D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.**

**AZIENDA USL DI BOLOGNA  
Sede legale: Via Castiglione, 29  
40124 - Bologna**

**OGGETTO: "SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL  
LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA"**

**DATA**

**11 2019**

## ***INDICE DEGLI ARGOMENTI***

<i>Descrizione del contratto</i> .....	<b>3</b>
<i>Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti</i> .....	<b>4</b>
<i>Per accettazione e presa visione delle Informazioni sui rischi da interferenze</i> .....	<b>12</b>



## Descrizione del contratto

L'attività diagnostica di microbiologia clinica dell'area metropolitana di Bologna viene svolta presso il laboratorio unico metropolitano di microbiologia (MUM) dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, Policlinico S.Orsola Malpighi.

Il laboratorio riceve i materiali patologici da 12 presidi ospedalieri e 120 punti prelievo, appartenenti a 4 diverse aziende sanitarie (AOSP Bologna, AUSL Bologna, AUSL Imola, IOR) e dislocati in un territorio con l'estensione di 3.700 kmq.

Relativamente alla attività di emocolture, al fine di ottemperare ai Requisiti Specifici per l'accreditamento delle Strutture di Medicina di Laboratorio (Patologia Clinica e Microbiologia) (DGR n.587 del 05.05.2014) : *"Le strutture di Microbiologia devono dare evidenza di modalità organizzative per avviare tempestivamente l'incubazione dei flaconi per emocolture con l'obiettivo di evitare ritardi nel processo analitico, nelle 24 ore 7 giorni/7"*, considerando la complessità organizzativa e la vastità dell'area geografica da gestire, è stato necessario prevedere un diverso flusso di lavoro basato sulla presenza di moduli incubatori delocalizzati nei presidi ospedalieri dell'area metropolitana ed integrati tramite sw gestionale con la strumentazione del laboratorio di Microbiologia che è deputato al loro controllo.

Attualmente, i presidi esterni al laboratorio di Microbiologia in cui sono previsti incubatori per emocolture, sono :

- Pronto Soccorso Policlinico S.Orsola , Bologna
- Laboratorio LUM Ospedale Maggiore, Bologna
- Banca delle Cornee – Ospedale Maggiore, Bologna
- Laboratorio LUM Ospedale Bellaria, Bologna
- Laboratorio LUM Ospedale di Bentivoglio
- Laboratorio LUM Ospedale di Imola.
- Laboratorio LUM Porretta.

I campioni che risultano positivi all'esame colturale, vengono inviati al laboratorio di Microbiologia per i successivi approfondimenti diagnostici.

### **ATTIVITA'/CONSUMI:**

**LOTTO 1:** Sistemi analitici ad elevata automazione per l'esecuzione di antibiogrammi ed identificazioni biochimiche.

- L'attività analitica, svolta 7giorni /7, è pari a 50.000 antibiogrammi e 1.000 identificazioni biochimiche.

**LOTTO 2:** Sistemi diagnostici automatizzati per la rilevazione di microorganismi aerobi, anaerobi e miceti in colture di sangue.

- Il consumo annuo di flaconi relativo alle Aziende Sanitarie, è pari a 150.000.

**LOTTO 3:** Sistemi analitici per la determinazione della sensibilità in vitro di batteri e funghi.

- L'attività analitica, svolta 6 giorni /7, è pari a 10.000 antibiogrammi/ anno

**LOTTO 4:** Sistemi analitici per l'esecuzione in routine di identificazione microbica mediante spettrometria di massa MALDI-TOF

- L'attività analitica, svolta 7giorni /settimana, è pari a 100.000 identificazioni/ anno.

**LOTTO 5:** Sistemi automatici per colorazioni microbiologiche.

- L'attività relativa alle colorazioni microbiologiche è la seguente: Colorazioni Gram : n.ro 22.000/ anno, sette giorni/settimana; Colorazioni Ziehl-Neelsen : n.ro 5.000/ anno, cinque giorni/ settimana.

Si richiede la fornitura di strumentazione, di pannelli/cards, di flaconi e di materiali di consumo necessari e di quanto altro previsto nel capitolato, nulla escluso. La strumentazione proposta dovrà essere **di ultima generazione e nuovi di fabbrica**.

**TUTTE LE CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITA' RICHIESTE NEL CONTRATTO SONO AMPLIAMENTE DESCRITTE NELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVA.**

# Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, L'AUSL di Bologna in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto."

Le Aziende Sanitarie (AOU BO, AUSL BO, AUSL IMOLA), invieranno alle ditte aggiudicatarie, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) specifico per la propria azienda.

# D.U.V.R.I.

## LEGENDA:

GRADI DI RISCHIO		
Rischio Basso	Rischio Medio	Rischio Alto
<b>B</b>	<b>M</b>	<b>A</b>

## D.U.V.R.I.

Ambiente di lavoro	<b>TUTTI I LABORATORI DELLE STRUTTURE SANITARIE INTERESSATE</b>						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
<b>CONSEGNA , INSTALLAZIONE ATTREZZATURE. STRUMENTI E ADDESTRAMENTO</b>	Incendio	Innesco accidentale di fiamma Vie di uscita e uscite di piano ostruite	<b>M</b>	Informazione in merito al piano di emergenza, alle regolamentazioni aziendali per la gestione delle emergenze.	- Gli operatori devono adottare le misure e le cautele nell'utilizzo di fiamme libere o altri inneschi - Nelle strutture vige l'assoluto divieto di fumo. Informare gli operatori sui contenuti delle istruzioni per la gestione dell'emergenza incendio dell'Azienda, evitare di ingombrare, depositare materiali e attrezzature lungo le vie di esodo.	- Al momento della attivazione del contratto di appalto - al momento degli interventi	Costo 0
	Gas Ossigeno Medicinali	Rischio incendio per sovra-ossigenazione vicino al punto di erogazione	<b>M</b>	Informazioni sulle procedure assistenziali che richiedono ossigeno-terapia e sulle aree interessate	attenersi alle istruzioni aziendali - Opportune informazioni e accordo con gli operatori dell'area di intervento evitare inneschi nelle immediate vicinanze	Al momento della attivazione del contratto di appalto - al momento degli interventi	Costo 0
	Agenti Biologici	Contatto accidentale o contaminazione con materiale biologico Esposizione ad agenti biologici a trasmissione aerea	<b>B</b>	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio-informazioni relative all'organizzazione, alle procedure, istruzioni operative aziendali	- Attenersi alle istruzioni e norme comportamentali e di cautela, da adottarsi per le specifiche attività – Accordarsi sempre con il Responsabile di area per le modalità di accesso al Servizio.	- Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Ambienti Posti di lavoro Passaggio interni	Consegna/Trasporto/movimentazione e collocazione attrezzature all'interno delle strutture aziendali	<b>B</b>	Informazione in merito alle modalità operative per la corretta movimentazione, individuazione percorsi e tempi ed eventuale collocazione negli spazi o locali concordati con i responsabili di zona e/o con il referente per il servizio AUSL	- Adottare misure e cautele adeguate atte a ridurre o eliminare il rischio legato alla interazione con tutti gli operatori, pazienti e visitatori durante la movimentazione e installazione di attrezzature con i mezzi elettrici e manuali in dotazione all'appaltatore - Accordo sulle modalità di accesso e sulla corretta collocazione dei beni con i responsabili di area	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0

## D.U.V.R.I.

Ambiente di lavoro	<b>TUTTI I LABORATORI DELLE STRUTTURE SANITARIE INTERESSATE</b>						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
<b>CONSEGNA , INSTALLAZIONE ATTREZZATURE. STRUMENTI E ADDESTRAMENTO</b>	Macchine Attrezzature Impianti	-Uso, urti, schiacciamenti generati nell'utilizzo, transito o nell'installazione e - Adeguati allacciamenti agli impianti dell'azienda (elettrici, idraulici, gas medicinali, canalizzazione reflui, altro)	B	Informazione in merito alle modalità d'uso delle attrezzature ed impianti presenti per la corretta installazione	- Adottare misure e cautele adeguate atte a ridurre o eliminare il rischio legato alla interazione con tutti gli operatori, pazienti e visitatori durante il processo di installazione delle attrezzature e degli impianti. Accordarsi, se previsto con l'UO di Ingegneria Clinica e/o Servizio Tecnico	Al momento della attivazione del contratto di appalto- Al momento dell'intervento	Costo 0
	Rischio elettrico	contatti indiretti o diretti con parti in tensione	B	Informazione in merito alla conformità impianti – e indicazioni sulla adeguata collocazione delle attrezzature	Per evitare condizioni di sovraccarico agli impianti prendere accordi con il Servizio Tecnico e, se previsto, con l'UO di Ingegneria Clinica. Segnalare immediatamente anomalie riscontrate	Al momento della attivazione del contratto di appalto- Al momento dell'intervento	Costo 0

**D.U.V.R.I.**

<b>TUTTI I LABORATORI DELLE STRUTTURE SANITARIE INTERESSATE</b>							
Ambiente di lavoro							
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
<b>CONSEGNA , INSTALLAZIONE ATTREZZATURE. STRUMENTI E ADDESTRAMENTO</b>	Agenti chimici	-utilizzo, sversamento accidentale -sversamento/ sviluppo di vapori accidentale durante le operazioni di scarico	B	informazioni relative all'organizzazione, alle procedure, istruzioni operative aziendali	attenersi alle istruzioni aziendali - Opportune informazioni e accordo con i responsabili di zona per gestire eventuali interferenze delle attività.	Al momento della attivazione del contratto di appalto - al momento degli interventi	Costo 0
	Gas vapori e fumi	sviluppo di reazioni chimiche non controllate	B	informazioni relative all'organizzazione, alle procedure, istruzioni operative aziendali	evitare miscele accidentali di prodotti che sviluppano gas o vapori nocivi o tossici. (es: acido ed ipoclorito di sodio) Avvisare i coordinatori d'area ed i soggetti delle aree confinanti per la gestione dell'emergenza	Al momento della attivazione del contratto di appalto - al momento degli interventi	Costo 0
	Radiazioni ionizzanti	Esposizione accidentale a radiazioni ionizzanti in aree segnalate a rischio radiologico	B	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio attraverso segnaletica esistente	- Accordo con i responsabili di zona per l'accesso ai locali	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Radiazioni non ionizzanti	Esposizione accidentale a radiazioni non ionizzanti	B	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio	- Rispettare gli accordi con i responsabili di zona per l'accesso ai locali e le modalità di intervento in particolare è interdetto l'accesso con materiali metallici ferrosi nelle aree dove si effettuano indagini di Risonanza Magnetica Nucleare (Ospedale Maggiore/Ospedale/Bellaria). <b><u>RISPETTARE IL DIVIETO DI ENTRARE IN SALA MAGNETE NELLA SEGNALETICA PRESENTE</u></b>	Al momento della attivazione del contratto di appalto- Al momento dell'intervento	Costo 0

D.U.V.R.I.

D.U.V.R.I.							
Ambiente di lavoro	<b>TUTTI I DEPOSITI DELLE STRUTTURE SANITARIE INTERESSATE</b>						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
OPERAZIONI DI CONSEGNA E SCARICO 02 DAL CORRIERE AI DEPOSITI	incendio	Innesco accidentale di fiamma. Vie di uscita ostruite	M	Informazione in merito al piano di emergenza, alle regolamentazioni aziendali specifiche.	Nell'AUSL di Bologna vige l'assoluto divieto di fumo - Evitare di generare inneschi, o smaltire i mozziconi nelle aree di scarico	- Al momento della attivazione del contratto di appalto - al momento degli interventi	Costo 0
	agenti chimici	sversamento/ sviluppo di vapori accidentale durante le operazioni di scarico	B	informazione e richiesta di applicazione di procedura interna sullo sversamento	- Uso di materiale assorbente in caso di sversamento - Segnalare immediatamente al coordinatore dell'area lo sviluppo di gas o vapori nocivi	- Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Ambienti Posti di lavoro Passaggio	movimentazione per lo scarico, controllo, sistemazione merci	B	Informazione in merito alle modalità operative dell'appaltatore nelle aree e per le attività comuni	- Adottare misure e cautele adeguate atte a ridurre o eliminare il rischio legato alla interazione dei soggetti del committente con le azioni di movimentazione di merci con i mezzi elettrici e manuali . segnalare e definire i sensi della circolazione dei mezzi in transito - Accordi sulla corretta collocazione dei beni con i coordinatori	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Investimento	Nelle aree interne dell'Azienda interazione con altri veicoli in transito e con tutti i soggetti presenti	B	Chiare indicazioni sui limiti di velocità da rispettare nelle aree di competenza	Rispetto dei limiti di velocità e della segnaletica presente	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	
	gas vapori e fumi	sviluppo di gas di scarico da automezzi	B	nessuna	Evitare di mantenere il mezzo con il motore acceso durante le operazioni di scarico delle merci	- Al momento dell'intervento	Costo 0

## D.U.V.R.I.

Ambiente di lavoro	<b>TUTTI I LABORATORI DELLE STRUTTURE SANITARIE INTERESSATE</b>						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
<b>SERVIZIO DI MANUTENZIONE</b>	Incendio	Innesco accidentale di fiamma Vie di uscita e uscite di piano ostruite	<b>M</b>	Informazione in merito al piano di emergenza e, alle regolamentazioni aziendali per la gestione delle emergenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli operatori devono adottare le misure e le cautele nell'utilizzo di fiamme libere o altri inneschi</li> <li>- Nelle strutture vige l'assoluto divieto di fumo.</li> <li>- Informare gli operatori sui contenuti delle istruzioni per la gestione dell'emergenza incendio dell'Azienda, evitare di ingombrare, depositare materiali e attrezzature lungo le vie di esodo.</li> </ul>	- Al momento della attivazione del contratto di appalto – al momento degli interventi	Costo 0
	Agenti Biologici	Contatto accidentale o contaminazione con materiale biologico Esposizione ad agenti biologici a trasmissione aerea	<b>B</b>	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio- informazioni relative all'organizzazione, alle procedure, istruzioni operative aziendali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attenersi alle istruzioni e norme comportamentali e di cautela, da adottarsi per le specifiche attività –</li> <li>Accordarsi sempre con il Responsabile di area per le modalità di accesso al Servizio.</li> </ul>	- Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Ambienti Posti di lavoro Passaggio interni	Consegna/Trasporto/movimentazione e collocazione beni all'interno delle strutture aziendali	<b>B</b>	Informazione in merito alle modalità operative per la corretta movimentazione, individuazione percorsi e tempi ed eventuale collocazione negli spazi o locali concordati con i coordinatori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adottare misure e cautele adeguate atte a ridurre o eliminare il rischio legato alla interazione con tutti gli operatori, pazienti e visitatori durante la movimentazione e installazione di beni con i mezzi elettrici e manuali in dotazione all'appaltatore -</li> <li>Accordo sulle modalità di accesso e sulla corretta collocazione dei beni con i responsabili di zona</li> </ul>	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Rischio elettrico	Contatto indiretto o diretto con parti in tensione	<b>B</b>	Informazione in merito all'uso corretto degli impianti prendere accordi con il coordinatore dell'area –	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per attività particolari per evitare condizioni di sovraccarico agli impianti prendere accordi con il Servizio Tecnico e/o con il Servizio di Ingegneria Clinica , se previsto.</li> <li>Segnalare immediatamente anomalie riscontrate al referente tecnico del servizio.</li> </ul>	Al momento della attivazione del contratto di appalto- Al momento dell'intervento	Costo 0

## D.U.V.R.I.

Ambiente di lavoro	<b>TUTTI I LABORATORI DELLE STRUTTURE SANITARIE INTERESSATE</b>						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
<b>SERVIZIO DI MANUTENZIONE</b>	Agenti chimici	-sversamento /sviluppo accidentale di vapori	B	informazioni relative alle aree dove è presente questo rischio. Organizzare l'intervento in base alla organizzazione della attività.	attenersi alle istruzioni aziendali - Opportune informazioni e accordo con i responsabili di zona e i coordinatori per attuare l'intervento e per gestire eventuali interferenze delle attività.	Al momento della attivazione del contratto di appalto - al momento degli interventi	Costo 0
	Radiazioni ionizzanti	Esposizione accidentale a radiazioni ionizzanti in aree segnalate a rischio radiologico	B	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio attraverso segnaletica esistente. Non intervenire senza avere concordato tempi, percorsi e modalità di intervento con i coordinatori	- Rispettare gli accordi con i responsabili di zona per l'accesso ai locali e le modalità di intervento	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Radiazioni non ionizzanti	Esposizione accidentale a radiazioni non ionizzanti	B	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio attraverso segnaletica esistente. Non intervenire senza avere concordato tempi, percorsi e modalità di intervento con i coordinatori	- Rispettare gli accordi con i responsabili di zona per l'accesso ai locali e le modalità di intervento in particolare è interdetto l'accesso con materiali metallici ferrosi nelle aree dove si effettuano indagini di Risonanza Magnetica Nucleare (Ospedale Maggiore/Ospedale/Bellaria). - <u>RISPETTARE IL DIVIETO DI ENTRARE IN SALA MAGNETE NELLA SEGNALETICA PRESENTE</u>	Al momento della attivazione del contratto di appalto- Al momento dell'intervento	Costo 0



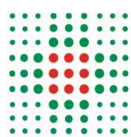
## D.U.V.R.I.

Ambiente di lavoro	<b>TUTTI I LABORATORI DELLE STRUTTURE SANITARIE INTERESSATE</b>						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
<b>SERVIZIO DI MANUTENZIONE</b>	Caduta di materiale dall'alto	Rischi conseguenti a caduta di materiale	B	Informazioni relative all'organizzazione del lavoro e alle procedure e, istruzioni operative aziendali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accordo con i responsabili di zona per l'accesso ai locali</li> <li>- Nei casi necessari e quando possibile delimitare e/ segnalare l'area di intervento</li> <li>- Utilizzare secondo quanto previsto nelle istruzioni operative il materiale in altezza</li> </ul>	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Polveri e nebbie	Inalazione/ contatto accidentale	B	Informazioni relative all'organizzazione del lavoro e alle procedure e, istruzioni operative aziendali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opportune informazioni e accordo con i responsabili di zona per gestire eventuali interferenze delle attività</li> <li>- Nei casi necessari e quando possibile delimitare e/ segnalare l'area di intervento;</li> <li>- Utilizzare, se necessario, adeguate attrezzature di aspirazione e ventilare il locale</li> </ul>	Al momento della attivazione del contratto di appalto - al momento d	Costo 0
	Rumore	Superamento dei livelli di rumore previsti dalla normativa a seguito di utilizzo di attrezzature	B	Informazioni relative all'organizzazione del lavoro e alle procedure e, istruzioni operative aziendali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opportune informazioni e accordo con i responsabili di zona per gestire eventuali interferenze delle attività</li> <li>- Adottare le necessarie misure e cautele adeguate atte a ridurre al minimo il rumore</li> </ul>	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0
	Macchine Attrezzature e impianti	Rischi generati nell'utilizzo, nel transito o nella collocazione nelle unità operative Allacciamenti non adeguato agli impianti dell'azienda elettrici e alle reti dati .	B	Informazione in merito alle modalità d'uso delle attrezzature ed impianti presenti per la corretta manutenzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accordo con i responsabili di zona per l'accesso ai locali.</li> <li>- Nei casi necessari e quando possibile delimitare e/ segnalare l'area di intervento</li> <li>- Allontanare se possibile e/o necessario i soggetti non coinvolti nell'attività</li> <li>- Accordarsi con il referente tecnico del Servizio</li> </ul>	Al momento della attivazione del contratto di appalto - Al momento dell'intervento	Costo 0

Per accettazione e presa visione delle Informazioni sui rischi da interferenze\*

<b>DATA</b>	.....
<b>DATORE DI LAVORO IMPRESA APPALTATRICE</b>	.....
<i>Firma</i>	.....
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE IMPRESA APPALTATRICE</b>	.....
<i>Firma</i>	.....

**\* Il documento è da compilare, sottoscrivere ed inviare al Servizio Acquisti  
Metropolitano dell'AUSL di Bologna**



## Servizio Acquisti Metropolitan

# Patto Integrità allegato alla Domanda di Partecipazione

## Allegato PI alla Domanda di Partecipazione

### PATTO DI INTEGRITA'

**Relativo alla GARA per l'appalto "SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA".**

#### Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

#### Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

-> dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

-si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

→ assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;

→ si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione

nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

→ si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

→ assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

→ si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi
- i) guardiania dei cantieri.

→ si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

### Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

#### Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- > l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- > la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

#### Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento potrà essere integrato da altri eventuali Protocolli di legalità.

Luogo e data .....

**(sottoscrizione digitale)**

Il Legale Rappresentante /

I Legali Rappresentanti delle ditte Raggruppate o Consorziato

# FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

## Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

### Identità del committente

\*Denominazione AZIENDA USL DI BOLOGNA

\*Paese Italia

\*Codice Fiscale 02406911202

### Informazioni sulla procedura di appalto

\*Titolo PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.

\*Breve descrizione dell'appalto PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

CIG

CUP (ove previsto)

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

#### Dati Identificativi

\*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

#### Indirizzo postale:

\*Via e numero civico

\*Città

\*Paese

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

## Persone di contatto: (Ripetere se necessario) #1

\*Persona di contatto:

\*Telefono:

\*PEC o e-mail:

\*L'operatore economico è una microimpresa,  
oppure un'impresa piccola o media?

*si*  *no*

\*L'operatore economico partecipa alla  
procedura di appalto insieme ad altri?

*si*  *no*

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario*

### Legali rappresentanti #1

\*Nome:

\*Cognome:

\*Data di nascita:

\*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

E-mail:

Codice postale:

Telefono:

Città:

Posizione/Titolo ad agire:

Paese:

Se necessario, fornire precisazioni sulla  
rappresentanza (forma, portata, scopo, firma  
congiunta):

## D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

L'operatore economico intende subappaltare parte del  
contratto a terzi?

*si*  *no*

*Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.*

## PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

*L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):*

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;  
b. Corruzione;  
c. Frode;  
d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;  
e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;  
f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani;  
g. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

\*I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?

*si*  *no*

## B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

---

### *Pagamento di imposte, tasse (Art. 80 comma 4 del Codice)*

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*  *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente?

*si*  *no*

### *Pagamento di contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4 del Codice)*

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*  *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di contributi previdenziali è disponibile elettronicamente?

*si*  *no*

## C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

---

*Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro?

*si*  *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale?

*si*  *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale?

*si*  *no*



\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro?

*si*  *no*

***L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni:***

\*a) fallimento  *si*  *no*

\*b) liquidazione coatta  *si*  *no*

\*c) concordato preventivo  *si*  *no*

\*d) è ammesso a concordato con continuità aziendale  *si*  *no*

\*L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?  *si*  *no*

\*L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?  *si*  *no*

\*L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?  *si*  *no*

\*L'operatore economico può confermare di:  
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,  *si*  *no*

\*b) non avere occultato tali informazioni?  *si*  *no*

---

#### **D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

\*Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?  *si*  *no*

***L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?***

\*1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione,  *si*  *no*

compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);

\*2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);

*si*  *no*

\*3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Articolo 80, comma 5, lettera h);

*si*  *no*

\*4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);

*si*  *no*

5. pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l).

*si*  *no*

(nota: La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio)

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

\*6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m).

*si*  *no*

\*7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?

*si*  *no*

Nei casi precedenti (ad esclusione del punto 4), in caso di risposta affermativa e se pertinente, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?

*si*  *no*

## PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

### A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)

\*È iscritto in un registro commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento.

**si**  **no**

### C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato**

Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):

**1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato. Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati:**

Descrizione	Importo	Data	Destinatari
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

**si**  **no**

11) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.

**si**  **no**

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

**si**  **no**

## PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure  
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*  
*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.*

**Data e Luogo**

\*Data

Luogo



**ALLEGATO A****Sezione A - REQUISITI INDISPENSABILI**

Sez.A1	REQUISITI INDISPENSABILI DELLA FORNITURA			NOTE *
A1-1	Fornitura di almeno 2 sistemi analitici con capacità eventualmente diversa, ma complessivamente non inferiore a 300 posti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-2	Strumenti nuovi di fabbrica e di ultima generazione, idonei all' uso previsto nel presente capitolato speciale, e dotati dei requisiti indispensabili descritti nel presente Allegato, sezione A	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-3	Fornitura gratuita per l'intera durata contrattuale di tutto il materiale diagnostico/consumabile <b>accessorio</b> , necessario per la esecuzione degli esami previsti e per il corretto funzionamento delle apparecchiature, ivi compresi la carta ed i toner per le stampanti, i brodi di coltura, eventuale materiale per inoculo manuale, etc)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-4	Strumentazione e reagenti conformi alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-5	Elevato grado di automazione delle operazioni a partire dall'inoculo fino alla disponibilità del risultato (minima manualità a carico dell'operatore)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-6	Caricamento random dei campioni	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-7	Presenza di sistema esperto con interpretazione degli standard di riferimento dei break point EUCAST, in grado di verificare le interpretazioni degli antibiogrammi da refertare con possibilità di allarme per risultati anomali o imprevisti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-8	Interfacciamento bidirezionale della strumentazione con il LIS del laboratorio : DnLab tramite middleware Halia (Dedalus)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-9	Qualora la tecnologia proposta lo rendesse necessario per la continuità operatività, la fornitura è da intendersi completa di gruppo di continuità con autonomia non inferiore a 30 minuti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-10	Collegamento al sw di magazzino in dotazione al laboratorio (Dedalus) per giacenza e ordini automatizzati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Sez.A2	REQUISITI INDISPENSABILI DEI PANNELLI/CARDS			NOTE *
A2-1	Pannelli/Card per identificazione ed antibiogramma conformi alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-2	durata dei lotti non inferiore a 6 mesi dalla consegna	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-3	Consegna prodotti diagnostici con tracciabilità del rispetto delle condizioni di temperatura previste dal fabbricante	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-4	confezioni corredate di codice a barre con informazioni su: lotto, scadenza, tipo reattivo.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-5	Offerta di un controllo di qualità interno capace di valutare la precisione e l'accuratezza del sistema analitico offerto da utilizzare 1 volta al mese per apparecchio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-6	Impegno alla fornitura gratuita dei pannelli/cards e dei reagenti accessori/consumabili necessari a ripetere la seduta analitica in caso di fallimento della stessa per motivi non dipendenti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

**NOTE \*** Nel campo note potrà essere indicato il riferimento (nome documento, pagina) alla documentazione presentata

**LOTTO 1 - SISTEMI ANALITICI AD ELEVATA AUTOMAZIONE PER L'ESECUZIONE DI ANTIBIOGRAMMI ED IDENTIFICAZIONI BIOCHIMICHE**

**ALLEGATO A**

**Sezione B : QUESTIONARIO TECNICO**

<i>Ditta</i>			
<i>Strumenti proposti ( Produttore, Modello)</i>			
<i>Anno di immissione sul mercato del/i modello/i proposto/i</i>			
<b>Sez. B1.1 CARATTERISTICHE TECNICHE, LIVELLO DI AUTOMAZIONE e PRODUTTIVITA'</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B1.1-1	Numero strumenti offerti, modularità, capacità del singolo strumento, capacità complessiva (specificare)	///////	
B1.1-2	Tipo di sistema esperto con dettaglio degli standard di riferimento dei break points di resistenza e di sensibilità definiti dall'EUCAST e/o CLSI (Descrivere)	///////	
B1.1-3	Nessuna necessità di aggiungere reattivi nelle fasi precedenti e successive all'incubazione dei pannelli né di eseguire test supplementari (SI/NO, specificare)		
B1.1-4	Modalità di preparazione dell' inoculo e di controllo della concentrazione (specificare evidenziando il livello di automazione previsto)	///////	
B1.1-5	Modalità della fase di allestimento dell' antibiogramma (Descrivere evidenziando il livello di automazione e l'eventuale fornitura di strumentazione accessoria)		
B1.1-6	Modalità di determinazione della MIC (specificare)	///////	
B1.1-7	Possibilità di trasmettere al LIS il risultato con tutte le modalità previste da EUCAST (SI/NO, specificare)		
B1.1-8	Presenza di software per la reportistica epidemiologica dell'antibiotico-resistenza (SI/NO, specificare)		
B1.1-9	Fornitura di software gestionale che consenta di visualizzare i risultati da più postazioni di lavoro (SI/NO, specificare)		
B1.1-10	Fornitura di Software gestionale interfacciabile con i più comuni sistemi per eseguire l'identificazione mediante spettrometria di massa e strumenti per antibiogrammi di diverso fornitore (elencare i dispositivi interfacciabili con il software gestionale offerto)	///////	
B1.1-11	Possibilità di configurazione della mascheratura selettiva dell'antibiogramma (SI/NO, specificare)		
<b>Sez. B1.2 GESTIONE STRUMENTALE - REAGENTI</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B1.2-1	Attività a carico dell' operatore per l' effettuazione di una seduta analitica (descrivere)	///////	
B1.2-2	Manutenzione giornaliera: Attività a carico dell' operatore e tempo necessario a svolgerle (descrivere)	///////	
B1.2-3	Tempo di fermo macchina dovuto alla manutenzione giornaliera programmata	///////	
B1.2-4	Manutenzioni periodiche a carico dell'operatore: indicare la periodicità ed i tempi necessari a svolgerle	///////	
B1.2-5	Modalità di conservazione dei prodotti diagnostici.	///////	
B1.2-6	Gamma di prodotti/ supporti disponibili	///////	
B1.2-7	Pannelli con una scelta di antibiotici di recente introduzione e personalizzabili secondo le indicazioni degli utilizzatori (SI/NO, specificare gli antibiotici )		
B1.2-8	Disponibilità di pannelli/card combinati per identificazione + antibiogramma (SI/NO, specificare)		

**Sez. B1.3 INGOMBRO E DATI TECNICI**

<b>RIF.</b>	<b>REQUISITO</b>	<b>SI/NO</b>	<b>DESCRIVERE</b>
B1.3-1	Peso complessivo di ciascuno strumento (Kg)	////////	
B1.3-2	Dimensioni (Specificare :L*P*A in cm)	////////	
B1.3-3	Spazio complessivo richiesto per la installazione dei sistemi offerti (L*P in cm)	////////	
B1.3-4	Potenza elettrica assorbita a regime da ciascuno strumento (KVA)	////////	
B1.3-5	Quantità di calore prodotta a regime da ciascuno strumento (BTU/h)	////////	
B1.3-6	Rumorosità prodotta in dB	////////	

**LOTTO 2 : SISTEMI DIAGNOSTICI AUTOMATICI PER LA RILEVAZIONE DI MICROORGANISMI AEROBI, ANAEROBI E MICETI IN COLTURE DI SANGUE****ALLEGATO A****Sezione A - REQUISITI INDISPENSABILI**

<b>Sez.A1</b>	<b>REQUISITI INDISPENSABILI DELLA FORNITURA</b>			<b>NOTE *</b>
A1-1	Sistemi automatici di emocolture di tipo modulare, da collocare nelle diverse sedi indicate nell'Allegato C, aventi una capacità minima complessiva indicata nello stesso Allegato. I sistemi devono essere compatibili ed integrabili tra loro	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-2	Strumenti nuovi di fabbrica e di ultima generazione, idonei all' uso previsto nel presente capitolato speciale, e dotati dei requisiti indispensabili descritti nel presente Allegato A, Sezione A.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-3	Disponibilità a fornire senza oneri aggiuntivi sistemi di fissaggio (es. piastre di ripartizione o similari), su richiesta dei singoli laboratori	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-4	Strumentazione conforme alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-5	Possibilità di visualizzare dal laboratorio di microbiologia della AOUBO in tempo reale lo stato di ogni flacone incubato nei modulo delocalizzati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-6	Sistema in grado di segnalare la presenza di campioni positivi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-7	Fornitura di sw gestionale in grado di integrare le strumentazioni dislocate nelle diverse sedi con possibilità di controllo da parte del laboratorio HUB	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-8	Interfacciamento bidirezionale con il LIS DnLab tramite middleware Halia (Dedalus)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-9	Possibilità di inserimento dei campioni in modalità continua e random	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-10	Identificazione dei campioni mediante codice a barre	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-11	Sistema a monitoraggio continuo ed automatizzato dei campioni in lavorazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-12	Possibilità di trasmettere al LIS il tempo di positivizzazione dei flaconi in tempo reale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-13	Qualora la tecnologia proposta lo rendesse necessario per la continuità operativa, la fornitura deve essere completa di gruppo di continuità adeguato a garantire una autonomia di almeno 30 minuti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-14	Il peso e l' ingombro dei sistemi devono essere il più possibile contenuti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
<b>Sez.A2</b>	<b>REQUISITI INDISPENSABILI DEI FLACONI / CONSUMABILI</b>			<b>NOTE *</b>
A2-01	Flaconi aerobi, anaerobi, pediatrici e per miceti in materiale plastico , conformi alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-02	Fornitura gratuita per l'intera durata contrattuale di adattatori i tra i sistemi di prelievo e i flaconi offerti. Attualmente le Aziende Appaltanti utilizzano il sistema di prelievo BD Vacutainer , aggiudicato tramite gara regionale INTERCENT-ER	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-03	Disponibilità di flaconi per coltura aerobi , anaerobi e miceti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-04	Flaconi dedicati per uso pediatrico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-05	Il prezzo dei vari flaconi deve essere lo stesso	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-06	Fornitura gratuita dei materiali per esecuzione di subcolture, dal flacone positivo (ca 15% sul totale flaconi). Conformi agli standard di sicurezza	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-07	La ditta deve garantire anche la formazione per il prelievo alle emocolture per il personale delle singole aziende indicato dai laboratori	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A2-08	Durata dei vari tipi di flaconi offerti non inferiore a 6 mesi dalla consegna	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

**NOTE \*** Nel campo note potrà essere indicato il riferimento (nome documento, pagina) alla documentazione presentata



**ALLEGATO A**

**Sezione B : QUESTIONARIO TECNICO**

<i>Ditta</i>	
<i>Strumenti proposti (per ciascuna sede specificare :N.ro, Modello,Capacità)</i>	La.Micro AOUBO
	PS S.Orsola AOUBO
	Osp.Maggiore
	Banca Cornee O.M.
	Bellaria
	Bentivoglio
	Imola
Porretta	
<i>Produttore</i>	

**Sez. B2.1 CARATTERISTICHE TECNICHE, LIVELLO DI AUTOMAZIONE e PRODUTTIVITA'**

RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE/SPECIFICARE*
B2.1-1	Livello di automazione della fase di carico e scarico dei flaconi (Specificare per entrambe le fasi)		
B2.1-2	Sistema di rilevazione del campione positivo (descrivere)		
B2.1-3	Possibilità di controllo anche in remoto delle curve di crescita da parte del laboratorio di Microbiologia (SI/NO, Specificare)		
B2.1-4	Possibilità di reinserire il flacone dando continuità alla curva di crescita in corso (Specificare modalità e tempistiche)		
B2.1-5	Rapidità di rilevazione dei campioni positivi (relazionare il tempo medio in rapporto ai microorganismi Gram+ e Gram-)		
B2.1-6	Modalità di supporto alla formazione per il prelievo per le emocolture per il personale delle singole aziende indicato dai laboratori (descrizione sintetica)		
B2.1-7	Possibilità di variare (aumentare o diminuire) il protocollo di incubazione per singolo flacone a discrezione del laboratorio HUB (SI/NO, descrivere)		
B2.1-8	Possibilità di check-in automatico da parte dello strumento in seguito al caricamento dei flaconi (SI/NO, descrivere)		

**Sez. B2.2 CARATTERISTICHE DI INSTALLAZIONE**

B2.2-1	Portata minima dei solai (Kg/Mq) dove i sistemi devono essere installati (Specificare per ciascuna sede di installazione in base alla configurazione offerta)		
B2.2-2	Spazio minimo richiesto per l' operatività dei sistemi proposti (L*A*P) in cm (Specificare per ciascuna sede di installazione in base alla configurazione offerta)		
B2.2-3	Potenza assorbita (specificare per i singoli strumenti offerti)		
B2.2-4	Rumorosità (specificare per i singoli strumenti offerti)		

**Sez. B2.3 CARATTERISTICHE DEI FLACONI, SISTEMI DI PRELIEVO, ETC**

B2.3-1	Descrizione dell'eventuale adattatore per sistema di prelievo in uso (SI/NO, descrivere)		
B2.3-2	Dispositivi per l'allestimento di subcolture (descrivere evidenziando le caratteristiche di ergonomia e sicurezza)		
B2.3-3	Per ciascun flacone : Codice, Nome Commerciale, Tipo di confezionamento		
B2.3-4	Disponibilità di flaconi in grado di inattivare molecole antibiotiche (SI/NO, specificare)		
B2.3-5	Disponibilità di flaconi dedicati alla coltura di micobatteri nel sangue e alle stesse condizioni economiche dei flaconi offerti (SI/NO, specificare)		

B2.3-6	Possibilità di allestire un vetrino da coltura positiva per colorazione Gram senza interferenza da sostanze presenti nel flacone (SI/NO, specificare).		
B2.3-7	Possibilità di eseguire colture di liquidi biologici diversi dal sangue (SI/NO, specificare)		
B2.3-8	Possibilità di eseguire prove di sterilità su liquidi di conservazione e altri materiali di tipo trasfusionale (SI/NO, specificare)		
B2.3-9	Modalità di conservazione dei flaconi inoculati per la coltura (Specificare temperatura)		
B2.3-10	Scadenza garantita dalla consegna (Specificare)		
<b>Sez. B2.4 CARATTERISTICHE DEL SOFTWARE GESTIONALE</b>			
B2.4-1	Architettura del sistema includendo tutte le specifiche Hardware e Software (Descrivere con particolare riferimento alla modalità di collegamento alla rete dei singoli strumenti analitici)		
B2.4-2	Caratteristiche del sistema offerto al fine di garantire la massima continuità del servizio (Indicare)		
B2.4-3	Sw dotato di certificazione DM (93/42 CE) o IVD (98/79 CE) (SI/NO, specificare)		
B2.4-4	Possibilità di monitorare attraverso appositi applicativi statistici i diversi indicatori della fase pre-analitica ed analitica (numero emocolture singole, volume di sangue inoculato, emocolture contaminate, ecc.) con risultati suddivisibili per reparto e struttura ospedaliera (SI/NO, descrivere indicatori e modalità)		

NOTA\* : Nel caso in cui l'offerta preveda strumenti/modelli con caratteristiche diverse, compilare i campi relativi ai vari requisiti per ciascuna tipologia di strumento offerto

## ALLEGATO A

## Sezione A - REQUISITI INDISPENSABILI

Sez.A1	REQUISITI INDISPENSABILI DELLA FORNITURA			NOTE *
A1-1	Fornitura di un sistema analitico composto da un numero di strumenti tale da garantire una produttività di almeno 50 antibiogrammi al giorno	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-2	Strumenti nuovi di fabbrica e di ultima generazione, idonei all' uso previsto nel presente capitolato speciale, e dotati dei requisiti indispensabili descritti nel presente Allegato A, Sezione A	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-3	Fornitura <b>gratuita</b> per l'intera durata contrattuale di tutto quanto necessario per la esecuzione degli esami previsti ( ad eccezione dei pannelli) e per il corretto funzionamento delle apparecchiature, ivi compresi i brodi ,etc.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-4	Strumentazione conforme alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-5	Esecuzione dei test di sensibilità con tecnica di microdiluzione in brodo e valutazione della MIC reale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-6	Presenza di sistema esperto in grado di verificare le interpretazioni degli antibiogrammi da refertare con possibilità di allarme per risultati anomali o imprevisti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-7	Possibilità di valutare visivamente la crescita microbica per verificare ed eventualmente correggere i risultati strumentali	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-8	Interfacciamento bidirezionale della strumentazione con il LIS del laboratorio : DnLab tramite middleware Halia (Dedalus)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-9	Qualora la tecnologia proposta lo rendesse necessario per la continuità operatività, la fornitura è da intendersi completa di gruppo di continuità con autonomia non inferiore a 30 minuti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-10	Collegamento al sw di magazzino in dotazione al laboratorio (Dedalus)per giacenza e ordini automatizzati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-11	Pannelli perantibiogramma conformi alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-12	Disponibilità di pannelli dedicati per : batteri Gram-, Gram+, miceti e anaerobi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-13	Durata dei lotti non inferiore a 6 mesi dalla consegna	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-14	Consegna dei prodotti diagnostici con tracciabilità del rispetto delle condizioni di temperatura previste dal fabbricante	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-15	Confezioni corredate di codice a barre (o similare) con informazioni su: lotto, scadenza, tipo reattivo.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-16	Impegno alla fornitura gratuita dei reagenti/consumabili necessari a ripetere la seduta analitica in caso di fallimento della stessa per motivi non dipendenti dall'operatore.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

**NOTE \*** Nel campo note potrà essere indicato il riferimento (nome documento, pagina) alla documentazione presentata

**LOTTO 3 - SISTEMI ANALITICI PER LA DETERMINAZIONE DELLA SENSIBILITA' IN VITRO DI BATTERI E FUNGHI**

**ALLEGATO A**

**Sezione B : QUESTIONARIO TECNICO**

<i>Ditta</i>			
<i>Strumenti proposti ( Produttore, Modello)</i>			
<i>Anno di immissione sul mercato del modello proposto</i>			
<b>Sez. B3.1 CARATTERISTICHE TECNICHE, LIVELLO DI AUTOMAZIONE e PRODUTTIVITA'</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B3.1-1	Architettura del sistema: specificare tipo e numero di strumenti offerti per l' allestimento e la lettura dell' antibiogramma (descrivere)	////////	
B3.1-2	Tipo di sistema esperto con dettaglio degli standard di riferimento dei break points di resistenza e di sensibilità definiti dall'EUCAST e/o CLSI (Descrivere)	////////	
B3.1-3	Livello di automazione di preparazione dell'inoculo, allestimento del pannello e lettura della crescita (descrivere con riferimento alla necessità di intervento manuale nei vari step)	////////	
B3.1-4	Fornitura di software gestionale/middleware collegabile ai più comuni sistemi per eseguire l'identificazione mediante spettrometria di massa ed agli strumenti per antibiogrammi di diverso fornitore (SI/NO, elencare tutti i dispositivi a cui è interfacciabile il Sw gestionale (offerto)		
B3.1-5	Possibilità di trasmettere al LIS il risultato con tutte le modalità previste da EUCAST (SI/NO, specificare)		
B3.1-6	Presenza di software gestionale/middleware che consenta di visualizzare i risultati da più postazioni di lavoro (SI/NO, specificare)		
<b>Sez. B3.2 GESTIONE STRUMENTALE - REAGENTI</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B3.2-1	Attività a carico dell' operatore per l' effettuazione di una seduta analitica (descrivere)	//////////	
B3.2-2	Manutenzione giornaliera: Attività a carico dell' operatore e tempo necessario a svolgerle (descrivere)	//////////	
B3.2-3	Tempo di fermo macchina dovuto alla manutenzione giornaliera programmata	//////////	
B3.2-4	Manutenzioni periodiche a carico dell'operatore: indicare la periodicità ed i tempi necessari a svolgerle	//////////	
B3.2-5	Modalità di conservazione dei prodotti diagnostici (specificare).	//////////	
B3.2-6	Gamma di pannelli/ brodi disponibili nella presente fornitura, (descrivere)	//////////	
B3.2-7	Disponibilità di pannelli per batteri anaerobi con possibilità di interpretazione secondo criteri EUCAST (SI/NO, specificare)		
B3.2-8	Pannelli con una scelta di antibiotici di recente introduzione (Specificare antibiotici disponibili)	//////////	
B3.2-9	Possibilità di personalizzare i pannelli secondo le indicazioni dell'utilizzatore (SI/NO, specificare i requisiti per lo sviluppo di pannelli customizzati)		
<b>Sez. B3.3 INGOMBRO E DATI TECNICI</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B3.3-1	Peso complessivo di ciascuno strumento (Kg)	//////////	
B3.3-2	Dimensioni complessive del siste e dimensioni richieste per la installazione (Specificare :L*P*A in cm)	//////////	
B3.3-3	Potenza elettrica assorbita a regime da ciascuno strumento (KVA)	//////////	
B3.3-4	Quantità di calore prodotta a regime da ciascuno strumento (BTU/h)	//////////	
B3.3-5	Rumorosità prodotta in dB	//////////	

**ALLEGATO A****Sezione A - REQUISITI INDISPENSABILI**

Sez.A1	REQUISITI INDISPENSABILI DELLA FORNITURA			NOTE *
A1-1	Fornitura in locazione di N.2 sistemi analitici per identificazione rapida di microrganismi basato su tecnologia MALDI TOF (Matrix Assisted Laser Desorption Ionization-Time Of Flight)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-2	Strumentazione nuova di fabbrica e di ultima generazione, idonea all' uso previsto nel presente capitolato speciale, e dotata dei requisiti indispensabili descritti nel presente Allegato A, Sezione A.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-3	Fornitura gratuita per l'intera durata contrattuale di tutto quanto necessario per l' attività analitica del laboratorio , e per il funzionamento della strumentazione, <u>nulla escluso</u> : standard, matrici, materiali di consumo , etc.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-4	Strumentazione conforme alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-5	Software gestionale dello strumento collegabile ai più comuni sistemi per eseguire l'antibiogramma presenti in commercio direttamente o tramite il middleware HALIA	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-6	Collegamento bidirezionale con il LIS dei Laboratori: DN LAB tramite middleware HALIA della ditta Dedalus. L'offerta deve includere anche l'hardware ed il software necessari	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-7	Il sistema dovrà possedere metodi analitici sviluppati e database dedicati per l'identificazione di batteri, micobatteri, funghi lievitriformi e filamentosi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-8	Il sistema dovrà fornire il risultato di identificazione con uno score di predittività dell'affidabilità del risultato	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-9	Il sistema dovrà prevedere la possibilità di aggiungere profili di microrganismi di interesse particolare per creare database customizzati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-10	Fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS) , adeguati ad assicurare una autonomia operativa di almeno 30 minuti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-11	Aggiornamento del database e delle licenze a totale carico della ditta fornitrice per tutta la durata del contratto	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-12	Sostituzione del laser a totale carico della ditta aggiudicataria al fine di garantire il non decadimento delle prestazioni analitiche, anche su richiesta dal laboratorio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

**NOTE \*** Nel campo note potrà essere indicato il riferimento (nome documento, pagina) alla documentazione presentata

**LOTTO 4 - SISTEMI ANALITICI PER L'ESECUZIONE DI IDENTIFICAZIONI MICROBICHE MEDIANTE  
SPETTROMETRIA DI MASSA MALDI-TOF**

**ALLEGATO A**

**Sezione B : QUESTIONARIO TECNICO**

<i>Ditta</i>			
<i>Strumenti proposti ( Produttore, Modello)</i>			
<i>Anno di immissione sul mercato del modello proposto</i>			
<b>Sez. B4.1 CARATTERISTICHE TECNICHE, LIVELLO DI AUTOMAZIONE e PRODUTTIVITA'</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B4.1-1	Interfacciabilità con i sistemi per antibiogramma (specificare sistemi a cui lo spettrometro offerto è interfacciabile)	///////	
B4.1-2	Flessibilità e facilità nella aggiunta profili di microrganismi di interesse particolare per creare database customizzati (descrivere)	///////	
B4.1-3	Frequenza del laser ad azoto utilizzato dallo strumento per acquisire i dati. (Specificare)	///////	
B4.1-4	Presenza di un sistema di pulizia automatica della sorgente ionica atto a minimizzare i periodi di fermo macchina (SI/NO, specificare)		
B4.1-5	Tipologia di target o piastre gestite dallo strumento (specificare tipologia e se di tipo monouso o riutilizzabili)	///////	
B4.1-6	Compatibilità con i sistemi di deposizione tracciata presenti sul mercato (SI/NO, Specificare)		
B4.1-7	Presenza di protocolli analitici dedicati alla identificazione rapida da emocoltura positiva (SI/NO, specificare)		
B4.1-8	Presenza di protocolli analitici dedicati alla rilevazione presuntiva di determinanti di resistenza (SI/NO, specificare)		
B4.1-9	Presenza di librerie standard contenente un numero di specie di interesse clinico il più ampio possibile (specificare per ciascuna libreria il numero di specie di interesse clinico, fornendo in allegato il relativo elenco)	///////	
B4.1-10	Possibilità di operare la differenziazione tra ceppi appartenenti alla stessa specie (biotipizzazione) (SI/NO, specificare metodologia ed eventuale strumentazione accessoria )		
B4.1-11	Possibilità di acquisizione in modalità negativa (SI/NO, specificare)		
<b>Sez. B4.2 GESTIONE STRUMENTALE</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B4.2-1	Attività a carico dell' operatore per l' effettuazione di una seduta analitica (descrivere)	///////	
B4.2-2	Manutenzione giornaliera: Attività a carico dell' operatore e tempo necessario a svolgerle (descrivere)	///////	
B4.2-3	Tempo di fermo macchina dovuto alla manutenzione giornaliera programmata	///////	
B4.2-4	Manutenzioni periodiche a carico dell'operatore: indicare la periodicità ed i tempi necessari a svolgerle	///////	
<b>Sez. B4.3 INGOMBRO E DATI TECNICI</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B4.3-1	Peso complessivo di ciascuno strumento (Kg) e peso/m2	///////	
B4.3-2	Dimensioni (Specificare :L*P*A in cm)	///////	
B4.3-3	Potenza elettrica assorbita a regime da ciascuno strumento (KVA)	///////	
B4.3-4	Quantità di calore prodotta a regime da ciascuno strumento (BTU/h)	///////	
B4.3-5	Rumorosità prodotta in dB	///////	

## ALLEGATO A

### Sezione A - REQUISITI INDISPENSABILI

Sez.A1	REQUISITI INDISPENSABILI DELLA FORNITURA			NOTE *
A1-1	Fornitura in <u>locazione</u> di N.1 coloratore automatico per l'esecuzione di colorazione di Gram, e di N. 1 coloratore automatico per la colorazione di Ziehl-Neelsen	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-2	Strumenti nuovi di fabbrica e di ultima generazione, idonei all' uso previsto nel presente capitolato speciale, e dotati dei requisiti indispensabili descritti nel presente Allegato	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-3	Fornitura gratuita per l'intera durata contrattuale di tutto quanto necessario per l' attività analitica del laboratorio , e per il funzionamento della strumentazione, <u>nulla escluso</u> : reagenti, coloranti, fissativi, soluzioni di pulizia, materiali di consumo, inclusa la soluzione adesiva per i micobatteri.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-4	Strumentazione conforme alla Direttiva CE 98/79 (IVD)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A0-5	Sistema conforme al D.Lgs. 81/2008 per il rischio di esposizione ad agenti chimici	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-6	Sistemi di colorazione a ciclo chiuso, con caratteristiche di sicurezza tali da garantire la totale assenza di fuoriuscita di aerosol	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-7	Assoluta assenza di cross-contaminazione tra reagenti/ coloranti/ fissativi e tra campioni	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-8	Software evoluto per la gestione dei cicli di colorazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-9	Programma automatico di pulizia a fine ciclo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-10	Capacità rotore: min. 12 vetrini	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-11	Fissaggio del materiale in automatico per la colorazione di Gram	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-12	Tutti i reagenti/coloranti/fissativi devono essere pronti all' uso in confezioni direttamente posizionabili sui coloratori (non sono ammesse operazioni di travaso di reagenti/coloranti/fissativi)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-13	Indicazione su ogni singolo flacone di tutte le fasi di rischio/pittogrammi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-14	Tutti i contenitori, caricati on board, devono rimanere chiusi per evitare contatti con l'ambiente esterno	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-15	Scarico in tanica con presenza di sensore di livello	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-16	Interfaccia software di semplice utilizzo, in italiano	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
A1-17	Fornitura di stufa a secco a 100°c per riscaldamento vetrini per colorazione di Ziehl-Neelsen	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

**NOTE \*** Nel campo note potrà essere indicato il riferimento (nome documento, pagina) alla documentazione presentata

## LOTTO 5 - SISTEMI AUTOMATICI PER COLORAZIONI MICROBIOLOGICHE

## ALLEGATO A

## Sezione B : QUESTIONARIO TECNICO

Ditta			
Coloratori proposti ( Produttore, Modello)			
Anno di immissione sul mercato del/i modello/i proposto/i			
Stufa a secco 100 °C (Produttore, Modello)			
<b>Sez. B5.1 CARATTERISTICHE TECNICHE, LIVELLO DI AUTOMAZIONE e PRODUTTIVITA' - REAGENTI</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B5.1-1	Velocità operativa : specificare n. vetrini per seduta e produttività oraria per singolo strumento	///////	
B5.1-2	Possibilità di impostare il numero di vetrini per ciclo dosando il colorante in proporzione (SI/NO, specificare)		
B5.1-3	Possibilità di impostare molteplici programmi di intensità di colorazione (SI/NO, specificare)		
B5.1-4	Possibilità di visualizzare le fasi del ciclo (SI/NO, specificare)		
B5.1-5	Contenitori per lo scarico (descrivere i contenitori utilizzati)	///////	
B5.1-6	Quantità reflui riferita alla attività giornaliera (specificare)	///////	
B5.1-7	Sistema automatico di controllo del volume dei reagenti (SI/NO, specificare)		
B5.1-8	Modalità di colorazione dei vetrini utilizzata per evitare la contaminazione sia dei coloranti, sia dei campioni (Specificare)	///////	
B5.1-9	Capacità rotore (n. vetrini) di ciascun coloratore (Specificare)	///////	
B5.1-10	Possibilità di utilizzo come citocentrifuga (SI/NO, specificare)		
B5.1-11	Reagenti privi di fenolo (SI/NO, specificare)		
<b>Sez. B5.2 GESTIONE STRUMENTALE</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B5.2-1	Attività a carico dell' operatore per l' effettuazione di una seduta di colorazione (descrivere)	///////	
B5.2-2	Manutenzione giornaliera: Attività a carico dell' operatore e tempo necessario a svolgerle (descrivere)	///////	
B5.2-3	Manutenzioni periodiche a carico dell'operatore: indicare la periodicità ed i tempi necessari a svolgerle	///////	
<b>Sez. B5.3 INGOMBRO E DATI TECNICI</b>			
RIF.	REQUISITO	SI/NO	DESCRIVERE
B5.3-1	Peso complessivo di ciascuno strumento (Kg)	///////	
B5.3-2	Dimensioni (Specificare :L*P*A in cm)	///////	
B5.3-3	Dimensioni richieste per la installazione dei coloratori offerti (L*P*A)	///////	
B5.3-4	Potenza elettrica assorbita a regime da ciascuno strumento (KVA)	///////	
B5.3-5	Quantità di calore prodotta a regime da ciascuno strumento (BTU/h)	///////	
B5.3-6	Rumorosità prodotta in dB	///////	



**ALLEGATO B: ASSISTENZA TECNICA - FORMAZIONE - SUPPORTO SCIENTIFICO E METODOLOGICO**

Da compilare dettagliatamente in ogni sua parte senza riferimento ad allegati se non richiesto

**LOTTO N. :.....**

<b>Anagrafica della ditta incaricata dell'assistenza tecnica</b>	
Manutentore Autorizzato	
Ragione Sociale	
Indirizzo	
Tel/Fax	
Certificazioni di qualità possedute	
Area di copertura del servizio di assistenza tecnica	
<b>Numero e qualifica dei tecnici attivi sull'area di copertura</b>	
Numero e qualifica	
Allegare dettagliato organigramma del servizio	
<b>Istruzione e Formazione</b>	
Durata Corso di formazione all' uso del sistema (giorni e tot. ore)	
Qualifica insegnante	
Sede del corso	
Allegare dettagliato piano di formazione. Per il lotto 2, allegare anche piano formativo per il personale sanitario addetto al prelievo emocolture	
Periodo di affiancamento nella fase di attivazione del service (specificare tempo, numero e qualifica del personale)	
<b>Ulteriori corsi di approfondimento</b> durante il periodo contrattuale (SI/NO, allegare dettaglio dei corsi, se disponibile)	
<b>Tempi di intervento e ripristino</b>	
Tempo massimo di intervento in loco dalla chiamata : <b>non superiore a 24 ore solari, festivi esclusi.</b> (Specificare tempistica)	
Tempo massimo di ripristino funzionalità ( <u>risoluzione quanto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva</u> ) dalla chiamata : <b>non superiore a 48 ore solari, festivi esclusi.</b> (Specificare tempistica)	
<b>Manutenzioni preventive programmate (MPP) - Verifiche di sicurezza</b>	
Numero di interventi di MPP previste dal fabbricante all'anno	
Descrivere dettagliatamente le attività svolte durante le manutenzioni programmate	
Ore di fermo macchina necessarie per ogni intervento di manutenzione preventiva programmata	
Numero di verifiche di sicurezza effettuate/anno	
<b>Copertura per la ricezione delle chiamate, intervento tecnico ed erogazione del servizio</b>	
Copertura oraria giorni <b>feriali</b> per <b>intervento tecnico in loco</b> (specificare)	
Copertura oraria il <b>Sabato</b> ( <u>Specificare orario e disponibilità per:</u> ricezione chiamate, disponibilità intervento tecnico, reperibilità telefonica del tecnico o altro)	
Copertura del Servizio di Assistenza tecnica la <b>Domenica e Festivi</b> (Specificare se: nessuna copertura, ricezione chiamate, disponibilità intervento tecnico, reperibilità telefonica del tecnico o altro)	
Assistenza tecnica telefonica tramite numero verde 24/24 o cellulare di tecnico reperibile (Si/No) (Descrivere)	
<b>Servizi forniti dalla Ditta a supporto scientifico metodologico</b>	
Specificare eventuali ulteriori servizi proposti dalla Ditta nell'ambito del service a supporto tecnico, scientifico e metodologico	

# FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA PER IL LABORATORIO UNICO METROPOLITANO DI MICROBIOLOGIA.

## ALLEGATO C

### PREMESSA

L'attività diagnostica di microbiologia clinica dell'area metropolitana di Bologna viene svolta presso il laboratorio unico metropolitano di microbiologia (MUM) dell' Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna , Policlinico S.Orsola Malpighi.

Il laboratorio riceve i materiali patologici da 12 presidi ospedalieri e 120 punti prelievo, appartenenti a 4 diverse aziende sanitarie (AOSP Bologna, AUSL Bologna, AUSL Imola, IOR) e dislocati in un territorio con l'estensione di 3.700 kmq.

Relativamente alla attività di emocolture, al fine di ottemperare ai Requisiti Specifici per l'accreditamento delle Strutture di Medicina di Laboratorio (Patologia Clinica e Microbiologia) (DGR n.587 del 05.05.2014) : *"Le strutture di Microbiologia devono dare evidenza di modalità organizzative per avviare tempestivamente l'incubazione dei flaconi per emocolture con l'obiettivo di evitare ritardi nel processo analitico, nelle 24 ore 7 giorni/7"*, considerando la complessità organizzativa e la vastità dell'area geografica da gestire, è stato necessario prevedere un diverso flusso di lavoro basato sulla presenza di moduli incubatori delocalizzati nei presidi ospedalieri dell' area metropolitana ed integrati tramite sw gestionale con la strumentazione del laboratorio di Microbiologia che è deputato al loro controllo.

Attualmente, i presidi esterni al laboratorio di Microbiologia in cui sono previsti incubatori per emocolture, sono :

- Pronto Soccorso Policlinico S.Orsola , Bologna
- Laboratorio LUM Ospedale Maggiore, Bologna
- Banca delle Cornee – Ospedale Maggiore, Bologna
- Laboratorio LUM Ospedale Bellaria, Bologna
- Laboratorio LUM Ospedale di Bentivoglio
- Laboratorio LUM Ospedale di Imola.
- Laboratorio LUM Porretta.

I campioni che risultano positivi all'esame colturale, vengono inviati al laboratorio di Microbiologia per i successivi approfondimenti diagnostici.

### ATTIVITA'/CONSUMI , ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA OFFERTA ECONOMICA:

**LOTTO 1:** Sistemi analitici ad elevata automazione per l'esecuzione di antibiogrammi ed identificazioni biochimiche.

- L' attività analitica, svolta 7giorni /7, è pari a 50.000 antibiogrammi e 1.000 identificazioni biochimiche.
- Offerta economica: Andranno quotati economicamente (Allegato F, scheda 2), allo stesso prezzo, solo i pannelli/cards per l'esecuzione di antibiogrammi ed identificazioni biochimiche. Dovranno essere forniti gratuitamente, **secondo necessità** (indipendentemente, cioè, dai quantitativi previsti dalla ditta in offerta), tutti i reagenti accessori/consumabili necessari alla esecuzione dei test ed al corretto e completo funzionamento della strumentazione offerta (ivi compresi i brodi di coltura, eventuale materiale per inoculo manuale, etc), nulla escluso. Anche eventuali prodotti non citati in offerta, ma necessari per l'attività analitica, dovranno essere forniti gratuitamente dalla ditta aggiudicatrice. Dovrà, inoltre, essere fornito gratuitamente un controllo di

qualità interno capace di valutare la precisione e l'accuratezza del sistema analitico offerto da utilizzare 1 volta al mese per strumento.

Non sono previsti canoni di noleggio strument

ale, né canoni relativi alla assistenza tecnica.

**LOTTO 2:**Sistemi diagnostici automatizzati per la rilevazione di microorganismi aerobi, anaerobi e miceti in colture di sangue.

- Il consumo annuo di flaconi relativo alle Aziende Sanitarie, è pari a 150.000.

Nella tabella successiva sono riportati i fabbisogni annui ripartiti per singola Azienda, insieme alla capacità dei moduli di incubazione richiesti per ciascun presidio:

Azienda Sanitaria	Sede	Capacità complessiva moduli incubazione	Consumo Annuo Flaconi
Az, Ospedaliero Universitaria BO	Lab. Microbiologia AOUBO	1.400	63.000
	Pronto Soccorso AOUBO	400	
Az. USL Bologna	Lab. LUM Osp. Maggiore BO	500	67.000
	Banca delle Cornee BO	200	
	Ospedale Bellaria BO	100	
	Bentivoglio	100	
	Porretta	80	
Az. USL Imola	Imola	400	20.000
	<b>TOTALE</b>		<b>150.000</b>

- Offerta economica:Andranno quotati economicamente (Allegato F, scheda 2) solo i flaconi per coltura aerobi , anaerobi e miceti ed i flaconi per uso pediatrico. I flaconi dovranno essere quotati allo stesso prezzo. Dovranno essere forniti gratuitamente eventuali adattatori necessari per il sistema di prelievo in dotazione alle Aziende Appaltanti, i materiali per la esecuzione di subcolture dal flacone positivo (ca 15% sul totale flaconi) ed eventuali reagenti accessori/consumabili necessari alla esecuzione dell'attività prevista, nulla escluso. Anche eventuali prodotti non citati in offerta, ma necessari per l'attività e per il funzionamento della strumentazione, dovranno essere forniti gratuitamente dalla ditta aggiudicatrice.

Non sono previsti canoni di noleggio strumentale, né canoni relativi alla assistenza tecnica.

**LOTTO 3 :**Sistemi analitici per la determinazione della sensibilità in vitro di batteri e funghi.

- L' attività analitica, svolta 6 giorni /7, è pari a 10.000 antibiogrammi/ anno, così suddivisi:

1. ENTEROBATTERI: 5.500
2. STREPTOCOCCHI: 500
3. STAFILOCOCCI: 3.000
4. ALTRI G-: 600
5. MICETI: 400

- Offerta economica :Andranno quotati economicamente (Allegato F, scheda 2) solo i pannelli per l'esecuzione di antibiogrammi che dovranno essere offerti allo stesso prezzo unitario.Dovranno

essere forniti gratuitamente, **secondo necessità** (indipendentemente, cioè, dai quantitativi previsti dalla ditta in offerta) tutti i reagenti accessori/consumabili necessari alla esecuzione dei test ed al corretto e completo funzionamento della strumentazione offerta (ivi compresi i brodi di coltura, puntali ed eventuale materiale per inoculo manuale, etc), nulla escluso. Anche eventuali prodotti non citati in offerta, ma necessari per l'attività analitica, dovranno essere forniti gratuitamente dalla ditta aggiudicatrice.

Sono previsti canoni per la locazione della strumentazione e per la assistenza tecnica(Allegato F, scheda 1).

**LOTTO4:**Sistemi analitici per l'esecuzione in routine di identificazione microbica mediante spettrometria di massa MALDI-TOF

- L'attività analitica, svolta 7giorni /settimana, è pari a 100.000 identificazioni/ anno.
- Offerta economica: Andranno quotati economicamente (Allegato F, scheda 1) solo i canoni relativi alla locazione della strumentazione ed alla assistenza tecnica. Andranno forniti gratuitamente per l'intera durata contrattuale tutto quanto necessario per l'attività analitica del laboratorio, e per il funzionamento della strumentazione, nulla escluso: standard, matrici, materiali di consumo, etc.Anche eventuali prodotti non citati in offerta, ma necessari al corretto e completo funzionamento della strumentazione dovranno essere forniti gratuitamente dalla ditta aggiudicatrice.

**LOTTO 5 :** Sistemi automatici per colorazioni microbiologiche.

- L'attività relativa alle colorazioni microbiologiche è la seguente: Colorazioni Gram : n.ro 22.000/ anno, sette giorni/settimana;ColorazioniZiehl-Neelsen : n.ro 5.000/ anno, cinque giorni/ settimana.
- Offerta economica :Andranno quotati economicamente (Allegato F, scheda 1) solo i canoni relativi alla locazione della strumentazione ed alla assistenza tecnica. Andranno forniti gratuitamente per l'intera durata contrattuale tutto quanto necessario per l'attività del laboratorio, e per il funzionamento della strumentazione, nulla escluso: reagenti, coloranti, fissativi, soluzioni di pulizia, materiali di consumo, inclusa la soluzione adesiva per i micobatteri(Allegato F, schede 2 e 3).Anche eventuali prodotti non citati in offerta, ma necessari al corretto e completo funzionamento della strumentazione dovranno essere forniti gratuitamente dalla ditta aggiudicatrice.

### Allegato D– Modulo elenco dispositivi

Dati Fornitore	
Ragione sociale	
Partita IVA	

LOTTO N: .....

Dispositivi offerti che hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati DM (come da Decreti Ministeriali del 21/12/2009 e del 23/12/2013)							
Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbrikante)	Denominazione commerciale	CodiceCIVAB (se disponibile)	CodiceCND	N. Identificativo Iscrizione Banca Dati BD_RDM (*)	Nome Fabbrikante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbrikante

(\*) Qualora non sia presente il numero identificativo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio Dispositivi Medici, la Ditta deve **OBBLIGATORIAMENTE** compilare la dichiarazione di cui al Mod\_BD\_DM

Dispositivi offerti che NON hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati DM (come da Decreti Ministeriali del 21/12/2009 e del 23/12/2013)							
Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbrikante)	Denominazione commerciale	CodiceCIVAB (se disponibile)	CodiceCND	Nome Fabbrikante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbrikante	Specificare se (riportare il numero corrispondente <sup>1</sup> )

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA FORNITRICE

1

1. Prodotto non DM
2. DM su misura
3. DM per indagini cliniche
4. DM di Classe I o assemblati di DM immessi in commercio dai soggetti di cui all'art. 1 del Decreto Ministeriale del 21/12/2009 che hanno sede legale fuori del territorio italiano
5. DM immessi in commercio prima del 1 Maggio 2007
6. Prodotto non IVD, secondo l'Art. 1 comma b del D. Lgs. 332/2000
7. IVD i cui fabbricanti e mandatari hanno sede legale fuori dal territorio italiano, ad esclusione dei dispositivi di cui all' all. II del D. Lgs. 332/2000 e degli autodiagnostici
8. IVD immessi in commercio prima del 5 Giugno 2014

**Modulo BD\_RDM**

**Adempimenti previsti dal decreto ministeriale 21 dicembre 2009 ("Modifiche ed integrazioni al decreto 20 febbraio 2007 recante «Nuove modalità per gli adempimenti previsti per la registrazione dei dispositivi impiantabili attivi nonché per l'iscrizione nel Repertorio dei dispositivi medici») e dal decreto 23 dicembre 2013 ("Nuove modalità per l'iscrizione dei dispositivi medico-diagnostici in vitro nel Repertorio dei dispositivi medici e per gli adempimenti relativi alla registrazione dei fabbricanti e dei mandatari di dispositivi medico-diagnostici in vitro")**

Si dichiara che per il dispositivo medico o il dispositivo medico-diagnostico in vitro (indicare il singolo dispositivo o rimandare all'elenco specificato nell' "Allegato SD\_DM - Modulo Elenco Dispositivi")

---

---

---

---

Posto in commercio dopo il 1° maggio 2007 e per gli IVD dopo il 5 giugno 2014, si provvederà entro la aggiudicazione effettiva alle registrazioni ed alla comunicazione al Ministero della Salute delle informazioni previste dalla normativa di riferimento (D.Lgs. 46/97 e s.m.i. per i dispositivi medici, D.Lgs. 507/92 e s.m.i. per i dispositivi medici impiantabili attivi e D.Lgs. 332/2000 per gli IVD) secondo le modalità di cui al decreto 20 febbraio 2007 e successivo decreto 21 dicembre 2009 ed al decreto 23 Dicembre 2013.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Legale Rappresentante  
della Ditta Fornitrice

---

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 1 : SISTEMI ANALITICI AD ELEVATA AUTOMAZIONE PER L'ESECUZIONE DI ANTIBIOGRAMMI ED IDENTIFICAZIONI BIOCHIMICHE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 1 : Apparecchiature**

<b>Dispositivi offerti (descrizione)</b>	<b>Qt</b>	<b>Fabbricante</b>	<b>Codice prodotto fabbricante</b>	<b>Codice prodotto fornitore</b>	<b>Modello</b>	<b>Codice CND*</b>	<b>Prezzo listino dispositivo</b>
<b>completi di :</b>							
Gruppo di continuità							

**Codice CND\*** : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 1 : SISTEMI ANALITICI AD ELEVATA AUTOMAZIONE PER L'ESECUZIONE DI ANTIBIOGRAMMI ED IDENTIFICAZIONI BIOCHIMICHE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 2: Pannelli/Cards**

a	b	c	d	e	f	g	h	i	l	m	n	o
PRODOTTO	Qt / anno	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionamento	Codice CND*	N.ro annuo conf.ni previste	Prezzo listino a conf.ne	Prezzo offerto a confezione	% Sconto sul listino	Prezzo unitario	Prezzo totale anno (col.b*n)
Pannelli/cards per antibiogrammi	50.000											
Pannelli/cards per identificazioni	1.000											
TOTALE ANNUO	51.000	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	

**Scheda 3: Reagenti accessori - consumabili (in sconto merce)**

a	b	c	d	e	f	g	h
PRODOTTO	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionamento	Codice CND*	N.ro annuo conf.ni previste	Prezzo listino a conf.ne

**Codice CND\*** : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD



**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 1 : SISTEMI ANALITICI AD ELEVATA AUTOMAZIONE PER L'ESECUZIONE DI ANTIBIOGRAMMI ED IDENTIFICAZIONI BIOCHIMICHE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 4 : OFFERTA ECONOMICA RIEPILOGATIVA**

**PREZZO UNITARIO PANNELLO/CARD :**

<i>IVA ESCLUSA</i>		<i>IVA INCLUSA</i>	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

**IMPORTO TOTALE ANNUO DELLA FORNITURA :**

<i>IVA ESCLUSA</i>		<i>IVA INCLUSA</i>	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

**IMPORTO TOTALE DELLA FORNITURA 5 anni :**

<i>IVA ESCLUSA</i>		<i>IVA INCLUSA</i>	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

<b>INCIDENZA PERCENTUALE SUL COSTO TOTALE DELLA FORNITURA DI:</b>	<b>%</b>
REAGENTI :	
USO APPARECCHIATURE :	
ASSISTENZA TECNICA :	

<b>% SCONTO MEDIO SUL LISTINO REAGENTI:</b>	
---	--

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 2 : SISTEMI DIAGNOSTICI AUTOMATIZZATI PER LA RILEVAZIONE DI MICROORGANISMI AEROBI, ANAEROBI E MICETI IN COLTURE DI SANGUE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 1 : Apparecchiature**

Dispositivi offerti	Qt Lab. Micro	Qt PS AOUBO	Qt Maggiore	Qt Banca Cornee	Qt Bellaria	Qt Bentivoglio	Qt Porretta	Qt Imola	Fabbricante	Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Modello	Codice CND	Prezzo listino dispositivo
<b>completi di :</b>														
Gruppo di continuità														
<b>TOTALE</b>	///////								///////	///////	///////	////////////////	///////	////////////////

**Codice CND\*** : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 2 : SISTEMI DIAGNOSTICI AUTOMATIZZATI PER LA RILEVAZIONE DI MICROORGANISMI AEROBI, ANAEROBI E MICETI IN COLTURE DI SANGUE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 2: FLACONI**

a	b	c	d	e	f	g	h	i	l	m	n
PRODOTTO (descrizione)	Qt/ Anno	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionam ento	CND*	Prezzo listino a conf.ne	Prezzo offerto a confezione	% Sconto sul listino	Prezzo Unitario flacone	Prezzo totale annuo (col. b*m)
	150.000										

**Scheda 3: Materiali per subcolture , altri consumabili (in sconto merce)**

a	b	c	d	e	f	g	h
PRODOTTO (descrizione)	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionam ento	CND*	N.ro annuo conf.ni previste	Prezzo listino a conf.ne

CND\* : Compilare solo per i dispositivi diagnostici in vitro

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 2 : SISTEMI DIAGNOSTICI AUTOMATIZZATI PER LA RILEVAZIONE DI MICROORGANISMI AEROBI, ANAEROBI E MICETI IN COLTURE DI SANGUE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 4 : OFFERTA ECONOMICA RIEPILOGATIVA**

**PREZZO UNITARIO A FLACONE IVA ESCLUSA:**

<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

**IMPORTO TOTALE ANNUO DELLA FORNITURA :**

		<i>IMPORTO IVA ESCLUSA</i>		<i>IMPORTO IVA INCLUSA</i>	
<i>AZIENDA</i>	<i>Qt</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>
AOUBO	63.000				
AUSL BO	67.000				
AUSL IMOLA	20.000				
<b>TOTALE</b>	<b>150.000</b>				

**IMPORTO TOTALE QUINQUENNALE DELLA FORNITURA:**

		<i>IMPORTO IVA ESCLUSA</i>		<i>IMPORTO IVA INCLUSA</i>	
<i>AZIENDA</i>	<i>Qt</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>
AOUBO	315.000				
AUSL BO	335.000				
AUSL IMOLA	100.000				
<b>TOTALE</b>	<b>750.000</b>				

**INCIDENZA PERCENTUALE SUL COSTO TOTALE DELLA FORNITURA DI:**

%

FLACONI/CONSUMABILI :	
USO APPARECCHIATURE :	
ASSISTENZA TECNICA :	

% SCONTO MEDIO SUL LISTINO :	
------------------------------	--

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 3 : SISTEMI ANALITICI PER LA DETERMINAZIONE DELLA SENSIBILITA' IN VITRO DI BATTERI E FUNGHI**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 1 : Apparecchiature**

Dispositivi offerti	qt	Fabbricanti	Codice prodotto fabbricanti	Codice prodotto fornitore	Modello	Codice CND	Prezzo listino dispositivo	Canone Annuo locazione	Canone Annuo assistenza tecnica FULL RISK
<b>completi di :</b>									
Gruppo di continuità									
<b>TOTALE</b>	////////	////////	////////	////////	////////////////////	////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////

**Codice CND\*** : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 3 : SISTEMI ANALITICI PER LA DETERMINAZIONE DELLA SENSIBILITA' IN VITRO DI BATTERI E FUNGHI**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 2: Pannelli**

a	b	c	d	e	f	g	h	i	l	m	n	o
PANNELLI	QT/ Anno	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionam ento	CND*	N.ro annuo conf.ni	Prezzo listino a conf.ne	Prezzo offerto a confezione	% Sconto sul listino	Prezzo unitario offerto	Prezzo totale anno (col. n*b)
ENTEROBATTERI	5.500											
STREPTOCOCCHI	500											
STAFILOCOCCI	3.000											
ALTRI G- MICETI	600 400											
<b>TOTALE ANNUO</b>	<b>10.000</b>	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////	//////////	

**Scheda 3: Reagenti accessori - consumabili (in sconto merce)**

a	b	c	d	e	f	g	h	i
PRODOTTO	QT/ Anno	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionam ento	CND*	N.ro annuo conf.ni previste	Prezzo listino a conf.ne

**Codice CND\*** : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

LOTTO 3 : SISTEMI ANALITICI PER LA DETERMINAZIONE DELLA SENSIBILITA' IN VITRO DI BATTERI E FUNGHI

ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA

Scheda 4 : OFFERTA ECONOMICA RIEPILOGATIVA

IMPORTO TOTALE ANNUO DELLA FORNITURA (canoni strumentali + ass. tecn. full risk + pannelli):

IVA ESCLUSA		IVA INCLUSA	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

IMPORTO TOTALE DELLA FORNITURA 5 anni :

IVA ESCLUSA		IVA INCLUSA	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

% SCONTO MEDIO SUL LISTINO REAGENTI (Pannelli):	
---	--

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 5 : SISTEMI AUTOMATICI PER COLORAZIONI MICROBIOLOGICHE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 1 : Apparecchiature**

Dispositivi	Qt	Fabbricante	Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Modello	Codice CND*	Prezzo listino dispositivo	Canone Annuo (locazione + assistenza tecnica FULL RISK)
Coloratore per colorazioni di GRAM	1							
Coloratore per colorazioni di Ziehl-Neelsen	1							
<i><b>completi di :</b> (specificare eventuali accessori inclusi nella fornitura)</i>								
Stufa a secco a 100 °C	1							
<b>TOTALE</b>	////////	////////	////////	////////	////////////////////	////////	////////////////////////////////////	

Codice CND\* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD





Codice CND\* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

**LOTTO 5 : SISTEMI AUTOMATICI PER COLORAZIONI MICROBIOLOGICHE**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 4 : OFFERTA ECONOMICA RIEPILOGATIVA**

**IMPORTO TOTALE ANNUO DELLA FORNITURA (canone locazione + ass.tec. full risk )**

<i>IVA ESCLUSA</i>		<i>IVA INCLUSA</i>	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

**IMPORTO TOTALE QUINQUENNALE DELLA FORNITURA :**

<i>IVA ESCLUSA</i>		<i>IVA INCLUSA</i>	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

<b>INCIDENZA PERCENTUALE SUL COSTO TOTALE DELLA FORNITURA DI:</b>	<b>%</b>
REAGENTI :	
USO APPARECCHIATURE :	
ASSISTENZA TECNICA :	

<b>% SCONTO MEDIO SUL LISTINO REAGENTI:</b>	
---	--

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 4 : SISTEMI ANALITICI PER L'ESECUZIONE DI IDENTIFICAZIONE MICROBICA MEDIANTE SPETTROMETRIA DI MASSA MALDI-TOF**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 1 : Apparecchiature**

Dispositivi	Qt	Fabbricanti	Codice prodotto fabbricanti	Codice prodotto fornitore	Modello	Codice CND*	Prezzo listino dispositivo	Canone Annuo locazione dispositivi	Canone Annuo assistenza tecnica FULL RISK
<i>complete di : (specificare eventuali accessori inclusi nella fornitura)</i>									
<b>TOTALE</b>	///////	///////	///////	///////	////////////////////	///////	////////////////////////////////////		

Codice CND\* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

**FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI PER DIAGNOSTICA BATTERIOLOGICA**

**LOTTO 4 : SISTEMI ANALITICI PER L'ESECUZIONE DI IDENTIFICAZIONE MICROBICA MEDIANTE SPETTROMETRIA DI MASSA MALDI-TOF**

**ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Scheda 2: Reagenti**

a	b	c	d	e	f	g
PRODOTTO	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionamento	Codice CND*	N.ro annuo conf.ni previste

**Scheda 3: Consumabili**

a	b	c	d	e	f	g
PRODOTTO	Codice prodotto fornitore	Fabbricante	Codice Prodotto fabbricante	Confezionamento	Codice CND*	N.ro annuo conf.ni previste

Codice CND\* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO F - MODULO OFFERTA ECONOMICA

**Scheda 4 : OFFERTA ECONOMICA RIEPILOGATIVA**

**IMPORTO ANNUO (canone annuo locazione + assistenza tecnica full risk) :**

IVA ESCLUSA		IVA INCLUSA	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

**IMPORTO TOTALE DELLA FORNITURA 5 anni :**

IVA ESCLUSA		IVA INCLUSA	
<i>cifre</i>	<i>lettere</i>	<i>cifre</i>	<i>lettere</i>

INCIDENZA PERCENTUALE SUL COSTO TOTALE DELLA FORNITURA DI:	%
REAGENTI :	
USO APPARECCHIATURE :	
ASSISTENZA TECNICA :	