



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0003760
DATA: 14/12/2018 09:35
OGGETTO: PROCEDURA APERTA N. 74/2018 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA FLOTTA, NOLEGGIO A LUNGO TERMINE SENZA CONDUCENTE DI AUTOVEICOLI DESTINATI AL SERVIZIO DI CAR SHARING AZIENDALE, CON SERVIZIO DI GESTIONE FLOTTA PER 430 AUTOVEICOLI. APPALTO VERDE. C.I.G. 763429210F. - APPROVAZIONE DEL VERBALE DI APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Francesco Rainaldi

ADOTTATO DA:

Dipartimento Tecnico-Patrimoniale

CLASSIFICAZIONI:

- [05-01-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@ausl.bologna.it
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitan Economato (SUME)
- UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0003760_2018_determina_firmata.pdf	Rainaldi Francesco	814961DB5A5BF6408827F59421C19D767 80AD450BCB1916EAAB84BDE051986EF



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Tecnico-Patrimoniale

DETERMINAZIONE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA N. 74/2018 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI OTTIMIZZAZIONE DELLA FLOTTA, NOLEGGIO A LUNGO TERMINE SENZA CONDUCENTE DI AUTOVEICOLI DESTINATI AL SERVIZIO DI CAR SHARING AZIENDALE, CON SERVIZIO DI GESTIONE FLOTTA PER 430 AUTOVEICOLI. APPALTO VERDE. C.I.G. 763429210F. - APPROVAZIONE DEL VERBALE DI APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, come modificato ed integrato dal D. Lgs n.56 del 19 aprile 2017, recante “Codice dei contratti pubblici”;

Vista la nota del Direttore Generale prot. 0150431 del 12/12/2018 recante delega al sottoscritto all’adozione del presente atto, come di seguito dettagliatamente indicato;

Premesso che:

- con Deliberazione del D.G. n. 304 del 2/10/2018 è stata indetta procedura aperta per l’affidamento in appalto del servizio di ottimizzazione della flotta, noleggio a lungo termine senza conducente di autoveicoli destinati al servizio di *car sharing* aziendale, con servizio di gestione flotta per 430 autoveicoli, per la durata di anni quattro, e per un importo a base di gara pari ad Euro 5.495.914,00, con facoltà di proroga per ulteriori anni tre, il cui importo a base di gara è pari ad Euro 5.248.332,00, per l’importo complessivo stimato di Euro 10.744.246,00;
- il bando è stato pubblicato in forma integrale sulla GUUE GU/S S192 - 434158-2018-IT del 05/10/2018 e sulla GURI - Serie Speciale - Contratti Pubblici n.117 del 8/10/2018 nonché per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale, nonché sul profilo di committente (www.ausl.bologna.it) secondo le modalità espressamente disciplinate dalla normativa vigente in materia (art. 72, D. Lgs 50/2016 e s.m.i. ed art. 3, c.1, lett. b), del D. MIT 2/12/2016);
- con successivo avviso pubblicato sulla GUUE GU/S S217 497240-2018-IT del 10/11/2018 e sulla G.U.R.I. 5 Serie Speciale - Contratti Pubblici n.132 del 12/11/2018, nonché sulle testate di cui al paragrafo precedente e sul sito web dell’AUSL di Bologna si è rettificato il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, prorogandolo alle ore 12.00 del 10/12/2018, in luogo delle ore 12.00 del 19/11/2018;



- nel suddetto termine, stabilito a pena di decadenza, è pervenuto un unico plico, acquisito al protocollo n. 148977 del 10/12/2018, il cui mittente è l'impresa Car Server S.p.A., con sede legale in Reggio Emilia, Via Gian Battista Vico, n. 10/B, come risulta dal processo verbale di chiusura della ricezione delle offerte (prot. n. 149147 del 10/12/2018);
- la legge di gara prevede (cfr. art. 6, par.3, penult. punto del Disciplinare di gara) che l'AUSL possa procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione;
- di conseguenza, nel giorno, luogo ed ora indicati nel bando di gara per la seduta pubblica di apertura della documentazione amministrativa, ossia il 11/12/2018, ad ore 10.00 presso la sede del D.T.P., si è provveduto all'apertura del plico e, all'interno di questo, della sola busta contenente la documentazione amministrativa, procedendo con la relativa disamina;

Precisato che il criterio di aggiudicazione del presente appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, c.2, D. Lgs 50/2016 e s.m.i., con riferimento agli elementi indicati nel Disciplinare di gara, per cui deve farsi luogo alla nomina di apposita commissione per la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta, ed attribuzione dei punteggi con le modalità indicate nel Disciplinare di gara (cd. commissione giudicatrice);

Tanto premesso,

Visto il processo verbale della seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa, redatto in data 11/12/2018 e conservato agli atti del procedimento, che dà atto della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata dal concorrente, proponendo l'ammissione di quest'ultimo a presentare offerta;

Vista la menzionata nota del D.G. prot. 150431/2018, che conferisce al sottoscritto il potere/dovere di procedere, in nome e per conto dell'AUSL di Bologna, tra l'altro, all'approvazione del processo verbale della seduta del 11/12/2018 ed alla nomina della commissione giudicatrice nell'ambito del personale appartenente al Dipartimento Tecnico Patrimoniale, e nel rispetto delle indicazioni di cui al par. 5.3. del Disciplinare di gara;

Visto il combinato disposto dell'art. 77, e dell'art. 216, c.12, primo periodo, a mente del quale, sino all'istituzione dell'Albo di cui all'art. 78 del medesimo D. Lgs, la commissione giudicatrice è nominata dalla stazione appaltante, alle condizioni ivi previste, dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte (cfr. art. 77, c.7, D. Lgs 50/2016 e s.m.i.);

Verificata, pertanto, la ricorrenza dei presupposti che consentono la nomina della commissione giudicatrice, incaricata di procedere all'attribuzione dei punteggi agli elementi qualitativi di ciascuna offerta;

Ritenuto pertanto di procedere:

- all'approvazione del processo verbale delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa presentata dall'offerente, effettuate nella seduta pubblica del 11/12/2018;



- alla designazione dei componenti della commissione giudicatrice nell'ambito del personale tecnico della stazione appaltante in base ai criteri indicati al par. 5.3. del Disciplinare di gara, e, in particolare, alla nomina dei seguenti commissari:
 - Ing. Pasquale Romio, Direttore dell'U.O. Manutenzione Immobili e Progettazione e Sviluppo Impianti Meccanici del Dipartimento Tecnico Patrimoniale, in qualità di Presidente;
 - Ing. Davide Canarini, dirigente U.O. Progettazione Sviluppo e Gestione Impianti Elettrici presso il D.T.P. in qualità di componente;
 - Ing. Franco Emiliani, dirigente U.O. Servizi Progettazione Edile presso il D.T.P., in qualità di componente;

Acquisite in data 13/12/2018 le dichiarazioni di assenza di incompatibilità all'assunzione dell'incarico da parte dei soggetti sopra citati;

Preso atto che la Commissione giudicatrice così nominata procederà:

- all'apertura dell'offerta tecnica in seduta pubblica;
- alla successiva disamina dell'offerta tecnica e attribuzione dei punteggi a ciascun elemento qualitativo, in una o più sedute riservate;
- all'apertura dell'offerta economica in seduta pubblica, e all'attribuzione dei relativi punteggi;
- a fornire, se necessario, supporto al Responsabile del Procedimento per la verifica (eventuale) della congruità e/o dell'anomalia dell'offerta;

Richiamato l'art. 29, D. Lgs 50/2016 e s.m.i., in materia di pubblicità e trasparenza, laddove dispone la pubblicazione sul profilo di committente (sito web dell'AUSL di Bologna), degli atti ivi indicati che, con riferimento al procedimento in oggetto, comprendono il presente provvedimento;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016, è, in forza degli atti precedentemente adottati, il Dott. Ing. Francesco Rainaldi, Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale;

Individuato nella Dott.ssa Arianna Laurenti, collaboratore professionale amministrativo esperto presso il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, il funzionario estensore del presente provvedimento nonché il Responsabile del procedimento per la sola parte amministrativa;

Determina

per le ragioni tutte esposte in premessa:

1. di approvare il processo verbale delle operazioni di apertura del plico e verifica della documentazione amministrativa presentata dall'offerente Car Server S.p.A. nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di ottimizzazione della flotta, noleggio a



lungo termine senza conducente di autoveicoli destinati al servizio di *car sharing* aziendale, con servizio di gestione flotta per 430 autoveicoli, effettuate nella seduta pubblica del 11/12/2018, e conservato agli atti del presente procedimento, **disponendo l'ammissione del concorrente** al prosieguo della procedura;

2. di provvedere, ai sensi dell'art. 77, e dell'art. 216, c.12, D. Lgs 50/2016 e s.m.i., ed in forza delle prescrizioni indicate al par. 5.3 del Disciplinare di gara, alla nomina della Commissione giudicatrice incaricata della valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta presentata, da effettuarsi nei termini indicati al par. 5.1. del medesimo Disciplinare;
3. di nominare i commissari tra i dipendenti in servizio presso il Dipartimento tecnico Patrimoniale dell'AUSL di Bologna, e precisamente:
 - Ing. Pasquale Romio Ing. Pasquale Romio, Direttore dell'U.O. Manutenzione Immobili e Progettazione e Sviluppo Impianti Meccanici del Dipartimento Tecnico Patrimoniale, in qualità di Presidente;
 - Ing. Davide Canarini, dirigente U.O. Progettazione Sviluppo e Gestione Impianti Elettrici presso il D.T.P.; in qualità di componente;
 - Ing. Franco Emiliani, dirigente U.O. Servizi Progettazione Edile presso il D.T.P., in qualità di componente;
4. di dare atto che le dichiarazioni di incompatibilità all'assunzione dell'incarico di componente della commissione giudicatrice sono state acquisite in data 13/12/2018;
5. di dare, altresì, atto che la commissione giudicatrice così nominata procederà alle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica ed apertura dell'offerta economica, nonché, se necessario, a fornire supporto al Responsabile del Procedimento nella eventuale valutazione della congruità dell'offerta, il tutto a termini dell'art. 5.3. del Disciplinare di gara;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è, ai sensi dell'art.31 D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e degli artt.4 e ss della legge 241/90 e s.m.i., il Dott. Ing. Francesco Rainaldi;
7. di individuare il funzionario estensore del presente provvedimento, nonché il Responsabile del procedimento per la sola parte amministrativa, nella Dott.ssa Arianna Laurenti;
8. di inoltrare copia del presente provvedimento al SUMCF, al SUME, al SAM ed al Collegio Sindacale;
9. di pubblicare il presente atto all'Albo informatico dell'AUSL di Bologna nonché di darne avviso al concorrente e disporre la pubblicazione sul profilo di committente (sito web dell'AUSL di Bologna) ai fini di cui all'art. 29, D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Francesco Rainaldi

Firmato digitalmente da:
Francesco Rainaldi

