



## FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Determinazione  
NUMERO: 0002565  
DATA: 05/09/2018 12:48  
OGGETTO: SOSTITUZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA APERTA N.87/2017 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI INTEGRATI DI SUPPORTO ALLA PERSONA PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO SANT'ORSOLA MALPIGHI – LOTTO UNICO -

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

ADOTTATO DA:

UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [05-01-08]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0002565_2018_determina_firmata.pdf	Campa Rosanna	AA5554798E081986CF81DD9602B386A3D E060B9BF180BD28A553A26713D548AA
DETE0002565_2018_Allegato1.txt:		54AA61C2EA12A439F9E53D0869CFD931 2DF228BE9061E82A5EB046274FE8F46B



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

### **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** SOSTITUZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA APERTA N.87/2017 PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI INTEGRATI DI SUPPORTO ALLA PERSONA PRESSO L’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA POLICLINICO SANT’ORSOLA MALPIGHI – LOTTO UNICO -

### **IL DIRETTORE**

Vista la deliberazione n.52 del 13.02.2017 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda USL di Bologna definisce le deleghe per l’adozione di atti amministrativi da parte dei Dirigenti Responsabili di alcune delle articolazioni organizzative del Dipartimento Amministrativo, fra cui l’UO Servizio Acquisti Metropolitan;

Vista altresì la delibera n.115 del 13/06/2011 di unificazione di servizi amministrativi in ambito metropolitano con la conseguente istituzione del Servizio Acquisti Metropolitan, nonché le delibere n.146/2011, n.108/2013 e n. 162/2013 con le quali, tra l’altro, sono stati individuati gli atti delegati per il Servizio suddetto;

Premesso che è in corso di svolgimento la procedura in oggetto sulla piattaforma telematica di Intercent ER e che con la determinazione n.1799 del 14/06/2018 si è proceduto alla nomina della Commissione Giudicatrice, così composta :

- Dott Luca Bianciardi - Direttore Sanitario I.O.R ; Presidente
  
- Dott. Nazareno Manoni - Responsabile programma igiene ospedaliera e prevenzione dell’Aou di Bologna ; Componente
  
- Dott. Diego Lauritano – Responsabile S.C. Centro Logistico dell’Aou di Bologna; Componente



Atteso che il Dott. Luca Bianciardi, Presidente della Commissione Giudicatrice, dopo la prima riunione della stessa, tenutasi in data 04/07/2018, presso la sede del SAM, ha rassegnato le sue dimissioni dalla funzione sopra indicata con comunicazione prot. n. 0105545 del 30/08/2018, agli atti di questo Servizio;

Dato atto che la Direzione Generale dell'Aou di BO, con comunicazione prot.n.17130 del 30/08/2018, agli atti di questo Servizio, indica nella dott.ssa Emanuela Dall'Olmi, direttore sanitario dell'AUSL di Imola, in ragione delle competenze igienico organizzative per esperienza possedute, il sostituto del dott. Luca Bianciardi ;

Preso atto che la dott.ssa Emanuela Dall'Olmi, con comunicazione prot.n.27138 del 03/09/2018, agli atti di questo Servizio, dichiara la propria disponibilità a ricoprire l'incarico in questione;

Vista la dichiarazione del professionista sopra indicato sull'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art 77 commi 4,5 e 6 del Codice degli Appalti ed il suo curriculum;

Ravvisata quindi la necessità di sostituire nella funzione di Presidente della Commissione Giudicatrice in oggetto il dott. Luca Bianciardi con la dott.ssa Emanuela Dall'Olmi

Dato atto che, ai sensi del comma 1 dell'art.29 del D.lgs 50/2016, la nuova composizione della commissione giudicatrice e il curriculum del nuovo Presidente saranno pubblicati sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna;

### **Determina**

Per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui richiamate :

- di prendere atto delle dimissioni del dott. Luca Bianciardi dalle funzioni di Presidente della Commissione Giudicatrice della gara in oggetto
- di approvare la nomina della dott.ssa Emanuela Dall'Olmi, in sostituzione del dott Luca Bianciardi, quale Presidente della Commissione Giudicatrice della gara in oggetto che risulterà quindi così composta:



- Dott.ssa Emanuela Dall’Olmi: Direttore Sanitario Ausl di Imola - Presidente
- Dott.Nazareno Manoni - Responsabile programma igiene ospedaliera e prevenzione dell’Aou di Bologna: Componente
- Dott.Diego Lauritano – Responsabile S.C. Centro Logistico dell’Aou di Bologna: Componente

Il Dott.Giorgio Maria Bianconi del SAM svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante

- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all’Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell’Azienda USL di Bologna;

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Giorgio Maria Bianconi

Firmato digitalmente da:  
Rosanna Campa

Curriculum Vitae  
Europeo

Informazioni personali

Nome / Cognome

Emanuela Dall'Olmi

Data di Nascita

27/3/1956

Qualifica

Dirigente medico organizzazione ospedaliera

Amministrazione

Ausl Imola

Incarico Attuale

Direttore sanitario aziendale

Telefono ufficio

0542604011

Fax ufficio

0542604013

Email istituzionale

e.dallolmi@ausl.imola.bo.it

Esperienza professionale

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun

impiego pertinente ricoperto.

1) Dal 22 gennaio 2016 a tutt'oggi svolge l'incarico di Direttore sanitario dell'Ausl Imola

2) Dal 1 settembre 2015 al 21 gennaio 2016 ha svolto l'incarico TD di Direttore SC Direzione medica di presidio ospedaliero.

3) Dal 20 marzo 2007 al 31 agosto 2015 ha svolto l'incarico TD, art 15 septies Dleg.vo 502/92 di Dirigente medico di Direzione medica di presidio ospedaliero presso l'AUSL di Imola.

4) Dall'8 novembre 2004 ha svolto l'incarico di Direttore del Settore Salute del Comune di Bologna, affidato con contratto di lavoro a tempo determinato (quinquennale) di diritto privato, ai sensi dell'art. 110, c1 del DLGS 267 del 18/8/2000, interrotto per dimissioni volontarie dal 11/3/2007 (al.1). Le funzioni attribuite risultavano essere le seguenti :

- . Indirizzo verifica e controllo sulle attività dell'Asl e dell'Azienda ospedaliera e adempimenti conseguenti;
- . Elaborazione delle proposte di programmazione e di verifica nell'ambito della conferenza sanitaria regione - Città metropolitana;
- . Attività ordinatoria e prescrittiva relativa a inconvenienti igienici in materia di igiene e sanità pubblica;
- . Attività di studio e elaborazione del Piano della salute;
- . Elaborazione e gestione di progetti di informazione ed educazione alla salute;
- . Controllo e gestione dell'appalto dei cimiteri comunali e del servizio di trasporti e onoranze funebri.
- . Responsabilità delle funzioni comunali in materia di igiene pubblica.

5) Dal 4 febbraio 2002 ha svolto l'incarico di direttore del Servizio Innovazione dell'organizzazione sanitaria e governo clinico presso la Direzione sanitaria dell' Azienda USL Città di Bologna, contratto confermato dall'AUSL unificata di Bologna a far data dal 1/1/2004 e cessato il 7 novembre 2004 per dimissioni volontarie. La suddetta posizione organizzativa rispondeva direttamente al Direttore sanitario e aveva il compito di (al.4):

- . garantire la realizzazione del cambiamento organizzativo con riferimento all'innovazione nelle sue componenti sanitarie , sviluppando la cultura del governo clinico come principio guida per l'organizzazione e la gestione dei servizi in coerenza con gli indirizzi di sviluppo fissati nelle linee strategiche aziendali,
- . definire le caratteristiche igienico sanitarie delle strutture sanitarie che, nell'ambito della programmazione annuale, prevedevano la realizzazione di interventi edilizi e seguirne la realizzazione per conto del Direttore sanitario

6) Dal 4 settembre 1995 al 9 aprile 2000 ha prestato servizio

presso l'Azienda Ospedaliera di Modena assumendo i seguenti incarichi (al.5 e 6) :

- Dirigente Sanitario di Presidio dal 4 settembre 1995 al 9 aprile 2000
- Direttore sanitario a contratto dal 10 aprile 2000 al 3 febbraio 2002

7) Dal 20 giugno 1985 al 3 settembre 1995 ha svolto in modo continuativo attività di medico di Direzione Sanitaria ospedaliera a tempo pieno presso l'USL 23 di Imola , ora Azienda USL di Imola , con le qualifiche sotto riportate

-Assistente medico di Igiene e organizzazione dei Servizi Ospedalieri dal 20/6/1985 al 28/1/1988;

-Vicedirettore sanitario di Igiene e organizzazione dei Servizi Ospedalieri dal 29/1/1988 al 3/9/1995

- incarico di Responsabile del Presidio ospedaliero dal 26/9/1994 al 3/9/1995

8) Dall'1 ottobre 1984 al 19 giugno 1985 ha prestato servizio presso la Casa di Cura privata convenzionata Nigrisoli di Bologna , in qualità di assistente medico di Direzione Sanitaria.



Istruzione e formazione

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo.

Date

Gennaio- giugno 2015

Formazione manageriale per direttori di struttura complessa ai sensi dell'Accordo stato regioni del 2003 , organizzato dalla Ausl di Bologna

Date

10/10/1994-14/7/1995

Titolo della qualifica rilasciata

MASTER IN GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI SANITARI"

Nome e tipo  
d'organizzazione erogatrice  
dell'istruzione e formazione

Regione Emilia Romagna in collaborazione con l'Università di Montreal e le Università della Regione

Date

9/7/1986

Titolo della qualifica rilasciata

diploma di specializzazione in Igiene e medicina preventiva con indirizzo in tecnica ospedaliera

Nome e tipo  
d'organizzazione erogatrice  
dell'istruzione e formazione

Università di Chieti

Date

10/7/1985

Titolo della qualifica rilasciata

diploma di specializzazione in Igiene e Medicina preventiva con orientamento di sanità pubblica

Nome e tipo  
d'organizzazione erogatrice  
dell'istruzione e formazione

Università di Bologna

Capacità e competenze  
personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Indicare il livello (eccellente, buono , elementare)

Lingua

Francese e inglese

Capacità di lettura

elementare

Capacità di scrittura

elementare

Capacità di espressione

elementare

Capacità e competenze  
organizzative

buona

Capacità e competenze  
tecniche

buona

Capacità e competenze  
informatiche

elementare

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto  
Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati  
personali".

Firma

