



**Policlinico S. Orsola-Malpighi**

Direzione Generale

Ingegneria Clinica e Informatica Medica - Ing. P. Lambertini



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Allegato B**

**AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI BOLOGNA**  
*Policlinico S. Orsola-Malpighi*  
**INGEGNERIA CLINICA E INFORMATICA MEDICA**

**SCHEDA INFORMATIVA SU MODALITÀ E COSTI DEL SERVIZIO DI  
ASSISTENZA TECNICA POST- VENDITA**

Ditta erogante l'assistenza: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Organizzazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**APPARECCHIATURA**

**MANUTENZIONE PREVENTIVA SVOLTA DURANTE IL CONTRATTO DI NOLEGGIO**

N. interventi programmati/anno (MINIMO 2) \_\_\_\_\_ N. interventi su chiamata: ILLIMITATI

Parti di ricambio: TUTTE

Tempo di intervento (in ore solari)(non superiori a 48) \_\_\_\_\_

Giorni e Orario di servizio (non inferiori a LUN-VEN 8:30 – 17:30 incluso periodo estivo) \_\_\_\_\_

Tempo di ripristino (in ore solari)(non superiori a 48) \_\_\_\_\_

Fornitura di apparecchiatura sostitutiva (muletto) in caso di riparazioni con tempi di risoluzione maggiore di 48 ore solari:  SI  NO

Se Sì, tempo per la fornitura del muletto (in ore solari) \_\_\_\_\_

Data

Timbro e firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_