Allegato A - Modulo dichiarazioni procedura aperta

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA
Servizio Acquisti Metropolitano
Via Gramsci, 12 –
40121 Bologna - ITALIA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER_____
_____
_____
_____
_____

Il Concorrente _____

con sede legale in _____

e sede amministrativa (se diversa) in _____

P.IVA _____ CODICE FISCALE_____

N. tel. Ufficio gare _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

Nella persona del suo Legale Rappresentante /Procuratore Speciale_____

_____

nato a _____ il _____

residente a _____

Via _____

C.F. _____

Estremi procura speciale (se procuratore) _____

Che si avvale delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R.28/12/00 n.445, nel rilascio delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà che seguono, con la consapevolezza delle sanzioni previste dall'art.76 della Legge indicata, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

Punto 2 Lettera d'invito:

☐ di accettare tutte le norme previste dalla presente lettera d'invito e degli eventuali allegati al capitolato speciale

Punto 3 Lettera d'invito:

IN LUOGO DELLA PRESENTAZIONE DEL CERTIFICATO DELLA C.C.I.A.A.

- Che la società è iscritta al Registro delle Imprese di _____ n _____dal _____

- Al numero Registro Ditte/Repertorio Economico Amministrativo _____ dal _____

- Denominazione e forma giuridica _____

- Codice fiscale _____

- Sede _____

- Costituita con atto del _____

- Capitale sociale in euro _____

- Durata della Società _____

- Oggetto sociale _____

_____

_____

_____

_____

- Titolari di cariche o qualifiche (Dati relativi a: Amministratore Unico/Consiglio di Amministrazione/Procuratori) con particolare riferimento ai titolari di potere di rappresentanza nei confronti di Pubbliche Ammistrazioni relativamente all'attività contrattuale (pertanto sia il Presidente del C.d.A sia l'Amministratore Delegato sia il Direttore Generale sia il Direttore Tecnico se presente sia il Procuratore ad negotia):

- Inizio attività dell'impresa _____

- Attività dell'impresa _____

- La suddetta Impresa non risulta in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata.

IN LUOGO DELLA PRESENTAZIONE DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE AL REGISTRO REGIONALE DELLE PERSONE GIURIDICHE (SOLO PER LE ASSOCIAZIONI)

- Che l'Associazione _____ è iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche di _____ al n. d'ordine _____ volume _____ dal _____ , istituito ai sensi del DPR n.361/00.

- Che l'Associazione ha sede in _____

  Via _____ n _____

- Che il legale rappresentante è _____

  nato a _____ il _____

IN LUOGO DELLA PRESENTAZIONE DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI (SOLO PER LE COOPERATIVE SOCIALI SENZA ATTIVITA' DI LUCRO)

- Che la Società Cooperativa _____

- con sede a _____

  Via _____

  è iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative Sociali presso _____

  al n. _____ della Sezione _____

  categoria _____

- Che il Presidente della Società é _____

  nato a _____ il _____

In caso di Raggruppamento temporaneo d'imprese o di Consorzio ordinario di concorrenti costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione di cui al punto 3 della Lettera d'invito, dovrà essere presentata da ogni singola ditta facente parte del RTI o Consorzio Ordinario. Negli altri tipi di Consorzio, la dichiarazione di cui al punto 3 della Lettera d'invito, dovrà essere presentata dal Consorzio e da ogni singola impresa esecutrice.

Punto 4 Lettera d'invito:

lett. a)

☐ che la ditta _____ NON si trova in alcuna delle situazioni di cui **all'art. 80, comma 2, comma 4 e comma 5 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m)** del D.lgs 50/2016;

☐ **ovvero si trova nei seguenti casi:**

_____

_____

_____

_____

lett. b)

☐ **che tutti i soggetti di cui al comma 3, dell'art.80 del D.lgs 50/2016, e precisamente**:

titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione e di vigilanza e soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione e di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio,

e il sottoscrittore della presente,

non si trovano in alcuna delle situazioni di cui **all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g)** del D.lgs 50/2016:

☐ **ovvero si trovano nelle seguenti situazioni (indicare quali con nome e cognome del soggetto):**

_____

_____

_____

_____

☐ **che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ci sono stati soggetti cessati da carica all'interno della società;**

☐ **ovvero**

nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ci sono stati soggetti cessati da carica all'interno della società ma gli stessi non si trovano in alcuna delle situazioni di cui **all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g)** del D.lgs 50/2016:

☐ **ovvero**

☐ nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ci sono stati soggetti cessati da carica all'interno della società (indicare nome e cognome)

_____

_____

che si trovano nelle seguenti situazioni:

_____

_____

_____

_____

ATTENZIONE: Come indicato nella lettera di invito la Dichiarazione di cui al punto 4) lett.b) potrà, in questa fase, essere rilasciata dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona avente i poteri di impegnarla in possesso di Procura, anche senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26 ottobre 2016).

Punto 7 Lettera d'invito:

☐ che le parti della fornitura che si intendono subappaltare e che non superano comunque la quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto, sono:

☐ che la terna dei subappaltatori, qualora non sia necessaria una particolare specializzazione è:

Punto 10 Lettera d'invito:

☐ che l'indirizzo di posta elettronica certificata cui l'Ente Appaltante è autorizzato a inviare la documentazione relativa alla presente gara e le comunicazioni di cui all'art.76 del D.lgs 50/06 è:

pec: _____

Punto 11 Lettera d'invito:

☐ che la Ditta ha preso visione del fascicolo informativo sui rischi specifici dei fascicoli informativi sui rischi specifici delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara;

Punto 12 Lettera d'invito:

☐ che le parti/capoversi/paragrafi/pagine rese nell'ambito dell'offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali, da sottrarre al diritto d'accesso degli aventi diritto sono:_____

_____

_____

_____

Per le seguenti motivazioni:

_____

_____

_____

Punto 13 Lettera d'invito:

☐ che la Ditta ha preso visione del codice di comportamento aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n.7 del 31 gennaio 2014, pubblicato sul profilo di committente dell'Azienda USL di Bologna, al seguente percorso: https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/cdcc;

Le presenti dichiarazioni dovranno essere prodotte unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

LUOGO E DATA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE/

I LEGALI RAPPRESENTATI DELLE DITTE RAGGRUPPATE O CONSORZIATE

Timbro della Ditta/Timbro delle Ditte

Firma/e ai sensi dell'art.38 del D.P.R.28/12/00 n.445

Allegata copia fotostatica documento d'identità del/i sottoscrittore/i

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.30/06/03 n.196 (denominato "Codice privacy") i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio Acquisti Metropolitano, in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11 del citato D.Lgs.n.196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art.4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione.
I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi e per gli effetti delle relative disposizioni contenute nel D.Lgs.n.196/03.
Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite, anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.
I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso alcuno tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia, in particolare dall'art.22 della L.241/90.
I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione per le sole finalità sopra esposte e nei limiti consentiti dalla normativa:
a responsabili e incaricati di trattamento di articolazioni organizzative dell'Azienda USL di Bologna;
a legali incaricati per la tutela dell'Azienda USL di Bologna in sede giudiziaria;
all'Autorità Giudiziaria nei casi espressamente previsti dalla Legge.
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
L'interessato è titolare di diritti di cui all'art.7 del Codice Privacy, per cui, previa richiesta (mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica) rivolta al titolare o al responsabile di trattamento, può:
conoscere, mediante accesso, l'origine dei dati personali, le finalità e modalità di trattamento, gli estremi identificativi dei soggetti che li trattano;
ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che lo riguardano, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge se contenuti in documenti suscettibili di tali modificazioni;
opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento: Azienda USL di Bologna.
Responsabile del trattamento: Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitano.

Indicazioni per la compilazione del modello in caso di Raggruppamenti di Impresa, Consorzi, Subappaltatori:

- se Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, le dichiarazioni di cui ai 2, 7, 11, 12, 13 dovranno essere firmate dai Legali Rappresentanti di tutte le ditte raggruppate o consorziate.
- se Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti già costituito, le dichiarazioni di cui ai punti 2, 7, 11, 12, 13 dovranno essere firmate dal legale rappresentante mandatario o del Consorzio costituito.
- se altro tipo di Consorzio, le dichiarazioni di cui ai punti 2, 7, 11, 12, 13 dovranno essere firmate dal Legale Rappresentante.

La dichiarazione di cui al punto 3 dovrà essere presentata da ogni singola ditta facente parte del RTI o Consorzio ordinario di concorrenti costituiti o non ancora costituiti.
Negli alti tipi di Consorzio la dichiarazione di cui al punto 3 dovrà essere presentata dal Consorzio e da ogni singola impresa esecutrice.

Le dichiarazioni di cui al punto 4 dovranno essere presentate da ogni singola ditta facente parte del RTI o Consorzio ordinario di concorrenti costituiti o non ancora costituiti e per i soggetti individuati come sopra indicato.
Negli altri tipi di Consorzio le dichiarazioni di cui al punto 4 dovranno essere presentate dal Consorzio e da ogni singola impresa esecutrice e per i soggetti individuati come sopra indicato.

In caso di indicazione della terna dei subappaltatori di cui all'articolo 105, comma 6, del D.lgs 50/2016, le dichiarazioni di cui al punto 4 della lettera di invito, lettera a) e b) dovranno essere presentate singolarmente da ogni subappaltatore

La dichiarazione di cui al punto 10 dovrà essere presentata dalla ditta indicata quale capogruppo del RTI o Consorzio ordinario di concorrenti.
Negli altri tipi di Consorzio la dichiarazione di cui al punto 10 dovrà essere presentata dal Consorzio stesso.