



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

REGISTRO: Protocollo generale

NUMERO: 0048948

DATA: 27/04/2016

OGGETTO: AVVISO PROCEDURA APERTA N.19/2016 PER LA REDAZIONE/RIVISITAZIONE DI PIANI ECONOMICO FINANZIARI E ATTIVITA' CONNESSE PER REALIZZAZIONE COMPLESSO IMMOBILIARE PRESSO L'OSPEDALE MAGGIORE E NUOVO POLIAMBULATORIO VADO MONZUNO.  
Risposta quesito n.3.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Francesco Rainaldi

DATI DI FASCICOLAZIONE:

- [2760-5/2016] ADT SUD Casa della Salute Vado Monzuno e adeguamento poliambulatorio di Zola Predosa
- [311-3/2016] ADT OM Nuovo Edificio Commerciale e Parcheggio interrato

CLASSIFICAZIONI:

- [05-02-03] Concessioni di lavori e operazioni di partenariato

DOCUMENTI:

File	Hash
PG0048948_2016_Lettera_firmata:	4C9B9AA89E143A1199C5608153BDED7C015CD67878CD856439C22F098DE79FC3



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Tecnico-Patrimoniale

Il Direttore

Ai destinatari - Loro sedi

**OGGETTO:** AVVISO PROCEDURA APERTA N.19/2016 PER LA REDAZIONE/RIVISITAZIONE DI PIANI ECONOMICO FINANZIARI E ATTIVITA' CONNESSE PER REALIZZAZIONE COMPLESSO IMMOBILIARE PRESSO L'OSPEDALE MAGGIORE E NUOVO POLIAMBULATORIO VADO MONZUNO. Risposta quesito n.3.

Con riferimento al quesito pervenuto in data 27 aprile 2016, si comunica quanto segue

**Richiesta n.1**

In caso di invio della candidatura da parte di una società di servizi il cui rappresentante legale è un soggetto diverso dal soggetto il cui curriculum vitae viene inserito nella Busta 3 Documentazione per elemento qualitativo, l'allegato 2 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della società partecipante alla gara oppure dal soggetto il cui curriculum vitae viene inserito nella busta 3?

**Risposta**

L'allegato 2 (modello domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo) dovrà essere compilato dal soggetto che partecipa alla gara; nel caso di società di servizi è dunque il legale rappresentante che dovrà compilare il modello. Inoltre, se il curriculum vitae inserito nella busta 3 appartiene a soggetto diverso dalla società che partecipa alla gara anche il soggetto diverso dovrà rendere le dichiarazioni di cui all'allegato 2 (per la parte di competenza) specificando quale ruolo riveste all'interno della società partecipante alla gara (ad es. dipendente etc.) o in quale rapporto si trova con la medesima società (ad es.mandante di un costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti - RTP).

**Richiesta n.2**

Qualora l'allegato 2 dovesse essere sottoscritto dal legale rappresentante della società partecipante alla gara, al punto e) dell'allegato 2 dovrà essere indicato il titolo di laurea dello stesso legale rappresentante oppure del soggetto il cui curriculum vitae viene inserito nella Busta 3?

**Risposta**

Il legale rappresentante della società partecipante alla gara potrà al punto e) dell'allegato 2 (modello domanda di partecipazione) indicare il nominativo del soggetto (il cui curriculum vitae viene inserito nella Busta 3) con il relativo titolo di laurea oppure semplicemente rimandare a quanto riportato nella dichiarazione compilata dal soggetto (di cui si allega il curriculum vitae nella busta 3).

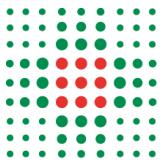
A disposizione per eventuali e ulteriori chiarimenti, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

**Antonella Crugliano**

Dipartimento Tecnico-Patrimoniale  
0516225580  
antonella.crugliano@ausl.bologna.it

**Azienda USL di Bologna**

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna  
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923  
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Firmato digitalmente da:  
Francesco Rainaldi

Responsabile procedimento:  
Francesco Rainaldi

**Antonella Crugliano**  
Dipartimento Tecnico-Patrimoniale  
0516225580  
[antonella.crugliano@ausl.bologna.it](mailto:antonella.crugliano@ausl.bologna.it)

**Azienda USL di Bologna**  
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna  
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923  
Codice fiscale e partita Iva 02406911202