



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0001580
DATA: 16/07/2020 12:23
OGGETTO: AVEC – PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI DI PROTESI PARZIALI D'ANCA TOTALMENTE CEMENTATE PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE APPARTENENTI ALL'AREA VASTA EMILIA CENTRALE.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

ADOTTATO DA:

Direzione Amministrativa - Sub Commissario Amministrativo

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@ior.it; collegio.sindacale@ausl.bologna.it
- IOR SEGRETERIA FARMACIA RIZZOLI
farmacia@pec.ior.it

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0001580_2020_determina_firmata.pdf	Campa Rosanna	1096274F54A88FCEA2F79DC1801A4E5B7 E5154600A526E2DFC63819D75BC764C



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Direzione Amministrativa - Sub Commissario Amministrativo

DETERMINAZIONE

OGGETTO: AVEC – PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI DI PROTESI PARZIALI D'ANCA TOTALMENTE CEMENTATE PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE APPARTENENTI ALL'AREA VASTA EMILIA CENTRALE.

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione n. 52 del 13.02.2017, con la quale il Direttore Generale dell'Azienda USL di Bologna stabilisce i poteri dei Dirigenti Responsabili dei Servizi amministrativi e tecnici centrali per l'adozione di alcuni atti individuati nella citata delibera;

Vista altresì la delibera n. 115 del 13/06/2011 di unificazione di servizi amministrativi in ambito metropolitano con la conseguente istituzione del Servizio Acquisti Metropolitano, nonché le delibere n. 146/2011, n. 108/2013 e n. 162/2013 con le quali, tra l'altro, sono stati individuati gli atti delegati per il Servizio suddetto;

Vista la delibera n.453 del 02.12.2019, la delibera n. 63 del 28.02.2020, la delibera n.159 del 27.05.2020 e la delibera n.204 del 30.06.2020, con la quale la Dott.ssa Campa è stata nominata sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Bologna con decorrenza 01.12.2019, con assegnazione ad interim della Direzione del Servizio Acquisti Metropolitano;

Richiamata la determina n. 1968/2019 del Servizio Acquisti Metropolitano di Bologna con cui si autorizzava il rinnovo annuale del contratto in oggetto, previsto dal capitolato di gara, per il periodo 16/07/2019 – 15/07/2020, con la ditta Permedica SpA, per una spesa complessiva in AVEC di €283.100,00= IVA esclusa, pari a €294.424,00= IVA 4% compresa;

Preso atto che:

- i prodotti oggetto della fornitura in parola rientrano tra quelli che il DPCM del 24/12/2015 stabilisce debbano essere approvvigionati a seguito di procedure di gara esperite esclusivamente dai soggetti aggregatori individuati ai sensi del DL n. 66 del 24/04/2015 nella categoria merceologica "Protesi d'anca";
- la centrale regionale di committenza di riferimento, nonché soggetto aggregatore, per la Regione Emilia Romagna è l'Agenzia Regionale Intercent-ER che ha bandito la nuova procedura di gara per la fornitura di protesi d'anca, che si trova attualmente nella fase di valutazione tecnica delle offerte;



Visto l'art. 2 del Capitolato Speciale di gara che prevede la possibilità di prorogare il contratto di fornitura per non oltre 180 giorni, alle medesime condizioni contrattuali, e comunque fino all'attivazione del nuovo contratto di fornitura;

Ritenuto, pertanto, opportuno e necessario, al fine di garantire la continuità delle forniture nelle more della conclusione di tale procedimento, prorogare di 180gg dei contratti sino al 15/01/2021, tenendo conto che i contratti potranno cessare anteriormente a tale termine, qualora giungesse a conclusione la nuova procedura di gara, con le ditte e per gli importi indicati nel prospetto allegato, parte integrante del presente provvedimento, per un importo complessivo di €77.125,00= IVA esclusa, pari a €80.210,00= IVA 4% compresa;

Determina

per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate:

1) di prorogare il contratto di fornitura di protesi parziali d'anca totalmente cementate per le esigenze di Azienda UsI di Bologna e Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, per il periodo 16/07/2020 – 15/01/2021, nei confronti della Ditta Permedica S.p.A. - CF 07747160153 - per una spesa complessiva di €77.125,00= IVA esclusa, pari a €80.210,00= IVA 4% compresa;

2) di ritenere conclusi i contratti in oggetto prima del 15/01/2021 qualora giungesse a conclusione la nuova procedura di gara bandita dall'Agenzia Intercent-ER;

3) di ripartire l'importo fra le Aziende Sanitarie interessate come segue:

AZIENDA USL di Bologna €54.625,00= IVA esclusa, pari a €56.810,00= IVA compresa

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI €22.500,00= Iva esclusa, pari a €23.400,00= IVA compresa

4) di dare atto che la spesa complessiva, pari a €80.210,00= IVA 4% compresa, sarà da prevedere nei Bilanci di Previsione 2020 e 2021 - Area Sanitaria - e verrà contabilizzata come segue:

per l'AUSL di Bologna – €56.810,00= IVA compresa

Conto Economico 41001501

€ 47.400,00= Bilancio di previsione 2020

€ 9.410,00= Bilancio di previsione 2021

per l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna – €23.400,00 = IVA compresa

Conto Economico 81050512

€19.500,00= Bilancio di previsione 2020

€ 3.900,00= Bilancio di previsione 2021

mentre i Centri di Costo saranno individuati in sede di ordine;



5) di attestare che il CIG in accordo quadro è 83739924CE ed il CIG derivato per l'Azienda USL di Bologna è 8374127436, mentre sarà cura dell'Istituto Ortopedico Rizzoli comunicare il proprio CIG derivato di competenza, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

6) di dare mandato al Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza di provvedere al pagamento delle fatture relative alle spese effettivamente sostenute, effettuati gli opportuni controlli dagli uffici competenti;

7) di trasmettere il presente atto all'Istituto Ortopedico Rizzoli per le necessarie formalizzazioni e gli adempimenti di competenza;

8) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Sonia Regazzi

Firmato digitalmente da:

Rosanna Campa