

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA n.46/2015 POLO SANITARIO DI PIEVE DI CENTO (BO)- INTERVENTI DI RIPRISTINO STRUTTURALE DELLA PARTE STORICA ATTUALMENTE INAGIBILE SECONDO STRALCIO.

C.I.G. 6358683734

C.U.P.E96B14000020007.

Presentazione delle offerte: **entro le ore 12 del 14.09.2015**

Data di apertura offerte: **15.09.2015 alle ore 9,30**

INDICE

ARTICOLO 1 INFORMAZIONI GENERALI.....	2
1.1. Documentazione per la partecipazione alla gara.	2
1.2. Sopralluogo.....	2
1.3. Chiarimenti e quesiti	3
ARTICOLO 2. IMPRESE AMMESSE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	3
ARTICOLO 3. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	5
3.1. Scadenza e modalità di invio della documentazione	5
3.2. Documentazione da presentare all'atto dell'offerta	6
3.3. Documentazione amministrativa (Busta 1)	6
3.4. Offerta economica (Busta 2)	13
3.5. Relazione giustificativa (Busta 3).....	15
ARTICOLO 4. CAUZIONI E GARANZIE.....	15
ARTICOLO 5. AGGIUDICAZIONE	16
5.1 Criterio di aggiudicazione.....	16
5.2. Modalità di aggiudicazione.....	
5.3. Modalità di svolgimento della gara.....	16
ARTICOLO 6. CRITERI PER LA VERIFICA DELLA CONGRUITÀ DELLE OFFERTE	17
ARTICOLO 7. ULTERIORI INFORMAZIONI.....	19

ARTICOLO 1

INFORMAZIONI GENERALI

1.1. Documentazione per la partecipazione alla gara.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando, relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, alla compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, e alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

a) Il **bando di gara**, il presente **disciplinare**, il modello di **domanda di partecipazione** alla gara e i **fac-simili delle dichiarazioni** a corredo sono disponibili:

- su supporto informatico, sul sito web della stazione appaltante: www.ausl.bologna.it;
- su supporto cartaceo presso Area Dipartimentale Tecnica, via Altura n.7- 40139 Bologna.

b) Gli elaborati progettuali saranno visionabili presso l'Area Dipartimentale Tecnica (Via Altura n.7, Bologna) previo appuntamento con la Dott.ssa Arianna Laurenti (tel.051 622.5116) o con la Dott.ssa Sara Capizzi (te.0516225558) o con la Dott.ssa Antonella Crugliano (tel. 051 622.5580).

La stazione appaltante non rilascia copia degli elaborati che potranno essere acquistati presso la copisteria Eliofozzolo, Via Trattati di Roma n. 44, 40055 Villanova di Castenaso (Bologna) tel. 051/781219 e fax 051/780067, aperta nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, con orario continuato dalle ore 9.00 alle ore 17.00, fatta eccezione per il mese di agosto nel corso del quale si osserverà il seguente orario: 9.00 – 13.00.

La copisteria dispone anche di CD, contenente gli elaborati di progetto; la stazione appaltante tuttavia garantisce la conformità della copia all'originale, esclusivamente per le copie su supporto cartaceo.

c) La "**Lista di presentazione dell'offerta**", in copia conforme all'originale, potrà e dovrà essere ritirata, previo appuntamento telefonico con la Dott.ssa Arianna Laurenti (tel.051622.5116) o con la Dott.ssa Sara Capizzi (te.051.622.5558) o con la Dott.ssa Antonella Crugliano (tel. 051 622.5580). Il modello sarà consegnato alle imprese in formato cartaceo e contestualmente inviato in formato elettronico (foglio di calcolo) tramite email (per le modalità di compilazione dei modelli: si veda articolo 3.4. B) del presente disciplinare).

1.2. Sopralluogo

Per partecipare alla gara **è obbligatorio** effettuare il sopralluogo dei locali oggetto dell'intervento previo appuntamento da concordare dalle ore 9:30 alle ore 12:30 dal lunedì al venerdì (giorni feriali) con Maurizio Derario (cell.3463858060) oppure con Claudio Volpi (cell.34771173522).

Per consentire una migliore organizzazione del lavoro, i sopralluoghi dovranno essere richiesti con almeno 48 ore d'anticipo.

Per il sopralluogo verrà rilasciato un apposito attestato, sottoscritto dal Tecnico incaricato da questa Azienda USL.

Al sopralluogo potrà prendere parte il legale rappresentante del concorrente ovvero un soggetto delegato per iscritto da questi. **In nessun caso il medesimo soggetto potrà prendere parte al sopralluogo per conto di più concorrenti.**

1.3. Chiarimenti e quesiti

Informazioni e chiarimenti sulla documentazione e sul procedimento di gara vanno richiesti **esclusivamente in forma scritta**, via pec servizio.tecnico@pec.ausl.bologna.it oppure a fax 0516225136, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, Ing. Franco Emiliani. La Stazione appaltante si riserva di rispondere esclusivamente a mezzo pec oppure fax.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno sei giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il sesto giorno precedente il suddetto termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.

Ai quesiti e alle relative risposte verrà data pubblicità sul sito internet dell'AUSL, si invitano pertanto tutti gli interessati a consultare il sito web: www.ausl.bologna.it.

ARTICOLO 2.

IMPRESE AMMESSE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, del D.Lgs.163/2006, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi con le modalità e le condizioni di cui agli articoli 35, 36 e 37 del d.lgs.163/2006 e 92, 93 e 94 del DPR 207/2010, nonché concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia alle condizioni di cui all'articolo 62 del medesimo DPR.

L'impegno a costituire l'A.T.I. o il Raggruppamento deve specificare se vi sono imprese cooptate ai sensi dell'articolo 92 comma 5 del DPR 207/2010, nonché le parti, che verranno eseguite da ciascuna associata.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del d.lgs.163/2006, i divieti previsti dall'essere in corso i piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, il mancato rispetto degli obblighi di sicurezza. Non è inoltre ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato.

Le condizioni minime di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo necessarie per partecipare alla gara sono le seguenti:

Attestazione di **qualificazione** in prestazioni di **costruzione**, in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA), ex DPR n.207/2010, per categoria/e e classifica/he adeguate ai lavori e sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 in conformità a quanto statuito dal medesimo DPR;

La categoria prevalente OG2 (classifica III), indicata nel bando di gara, è **subappaltabile nella misura massima del 30%** e dovrà essere eseguita dal soggetto affidatario in possesso delle necessarie qualificazioni.

I lavori rientranti nelle categorie OG11, OS18-A e OS23 indicate nell'allegato A del capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara sono interamente subappaltabili.

Il concorrente dovrà altresì essere in possesso delle abilitazioni ex D.M.n.37/2008; **lo stesso dovrà indicare, quali subappaltabili, le relative lavorazioni qualora non sia in possesso delle relative abilitazioni.**

Ai sensi dell'articolo 92, comma 2, del DPR n.207/2010 per le **associazioni temporanee di imprese e per i consorzi** di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), f), f)bis del d.lgs. n. 163/2006 **di tipo orizzontale** i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per le imprese singole devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Ai sensi dell'articolo 92, comma 3, del DPR n. 207/2010 per le **associazioni temporanee di imprese e per i consorzi** di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), f), f)bis del d.lgs. n. 163/2006 **di tipo verticale** i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi richiesti nel bando di gara per le imprese singole devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprese riunite in associazione di tipo orizzontale.

Per le **imprese cooptate** si rinvia all'articolo 92, comma 5, del DPR 207/2010.

Per l'**avvalimento** è applicabile l'articolo 49 del d.lgs.163/2006. Il concorrente singolo, o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del citato decreto, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dell'attestazione SOA, avvalendosi dell'attestazione SOA di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra previsto il concorrente allega, oltre all'attestato SOA dell'impresa ausiliaria:

1. una sua dichiarazione verificabile, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
2. una dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo, dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del d.lgs.163/2006;
3. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'articolo 38 sopra citato, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento ;
4. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima:
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, rinunciando da subito ad eccepire qualsiasi pretesa collegata all'eventuale prolungamento delle lavorazioni, di fatto non imputabile alla stazione appaltante, rispetto a quanto indicato nel bando di gara e negli elaborati di progetto;
 - dichiara di non partecipare alla gara in proprio o come raggruppata o consorziata, ai sensi dell'articolo 34 del d.lgs. 163/2006;
 - dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo di cui all'articolo 34 comma 2 del d.lgs.163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
5. contratto in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, non è necessario presentare il contratto; al suo posto può essere presentata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico

esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'articolo 49 del d. Lgs. 163/2006.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38 lettera h) del d.lgs.163/2006, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette, inoltre, gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6 comma 11 del d.lgs.163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ARTICOLO 3.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1. Scadenza e modalità di invio della documentazione

Il plico, contenente la documentazione richiesta, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre le **ore 12 del 14.09.2015** al seguente indirizzo:

AZIENDA USL DI BOLOGNA
AREA DIPARTIMENTALE TECNICA
UFFICIO PROTOCOLLO
VIA ALTURA N.7
40139 BOLOGNA

È ammessa la consegna direttamente a mano, a mezzo posta o altro mezzo, (orario d'ufficio: nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00-12,00).

Al fine del rispetto del termine riportato al punto IV.3.4.) del bando di gara e al precedente capoverso **farà fede unicamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo, fatta eccezione per quanto di seguito esposto.**

L'ultimo giorno utile per la presentazione del plico (ed in particolare il giorno 14.09.2015 entro ore 12,00) il funzionario addetto alla ricezione del plico rilascerà fotocopia del medesimo con firma, data e orario di ricezione, ai fini della comprova del rispetto del termine riportato al punto IV.3.4 del bando di gara. Farà pertanto fede solo ed esclusivamente la fotocopia cartacea del plico munita di firma, data e orario di ricezione del funzionario addetto alla ricezione, con esclusione di qualsiasi altro strumento elettronico e non e/o documento cartaceo.

Non saranno prese in considerazione domande/offerte – anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate – che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine.

Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio del mittente – anche qualora il mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

Il plico, contenente la documentazione richiesta, dovrà pervenire **sigillato** in maniera tale da non consentire aperture anche parziali, a pena di esclusione. Il medesimo plico dovrà recare all'esterno:

- **intestazione, indirizzo e numero di PEC E/O FAX del mittente e**
- **la seguente dicitura: "PA N. 46/2015 Interventi di ripristino strutturale della parte storica attualmente inagibile Polo Sanitario di Pieve di Cento (Bo). SCADENZA: ORE 12,00 DEL GIORNO 14.09.2015".**

3.2. Documentazione da presentare all'atto dell'offerta

Il plico – inoltrato secondo le modalità illustrate al precedente punto 3.1. – dovrà contenere all'interno tre **buste**.

Le buste devono:

- essere **sigillate** in modo da non consentire aperture (nemmeno parziali);
- essere **controfirmate** sui lembi di chiusura;
- recare l'intestazione del **mittente**;
- recare, rispettivamente, le seguenti diciture:
 - “Busta 1 – “Documentazione Amministrativa” (vedi 3.3.)
 - “Busta 2 – “Offerta Economica” (vedi 3.4.)
 - “Busta 3 – “Documentazione giustificativa dei prezzi offerti” (vedi 3.5.)

3.3. Documentazione amministrativa (Busta 1)

Nella “Busta 1- Documentazione Amministrativa” dovranno essere contenuti, a pena di esclusione:

- A) la domanda di partecipazione e le dichiarazioni a corredo dell'offerta, corredate da fotocopia del documento di identità del dichiarante;
- B) la ricevuta del pagamento del contributo dovuto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
- C) la cauzione provvisoria;
- D) l'attestato di avvenuto sopralluogo;
- E) Copia del PassOE;

Nel dettaglio:

- A) **Domanda di partecipazione alla gara**, corredata dalle dichiarazioni sotto riportate, redatta preferibilmente sulla falsariga del modello allegato (allegato n. 1) e sottoscritta dai seguenti soggetti:
 - *concorrente singolo*: legale rappresentante dell'impresa concorrente;
 - *concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio ordinario non ancora costituito*: ogni impresa facente parte dell'associazione o del consorzio dovrà compilare la propria a mezzo legale rappresentante;
 - *concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio già costituito*: legale rappresentante dell'ATI o consorzio già costituito.

Alla domanda dovrà essere allegata **copia fotostatica del documento d'identità** del dichiarante, in corso di validità.

Qualora la domanda sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

A corredo della domanda, **il concorrente dovrà dichiarare** – sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 – quanto segue:

- a. di essere in possesso dell'attestazione di qualificazione per le prestazioni di esecuzione dei lavori ex DPR 207/2010, rilasciata da società regolarmente autorizzata (SOA) e in corso di validità, per categoria e classifica adeguata ai lavori (indicare categoria e classifica);
- b. di essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, anche ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'articolo 40 comma 7 del

d.lgs.163/2006;

- c. di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del d.lgs.163/2006. Per quanto concerne le lettere b) e c) dell'articolo 38 sopra citato deve essere specificata, al riguardo, la posizione dei seguenti soggetti: 1) il titolare dell'impresa, se si tratta di impresa individuale, 2) ciascuno dei soci, se si tratta di società in nome collettivo, 3) i soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice, 4) gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ovvero il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio, 5) i direttori tecnici in tutti i casi precedenti. La dichiarazione resa dal legale rappresentante in ordine alla posizione di soggetti diversi deve essere accompagnata dalle generalità di tali soggetti. Per quanto concerne la lettera c) dell'articolo 38, deve risultare altresì l'inesistenza dei fatti indicati in capo ai soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, oppure l'esistenza dei fatti in capo ai soggetti sopra individuati e l'attestazione della società da cui si evinca la completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- d. di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di avere formulato l'offerta autonomamente, **ovvero:**
di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente; **ovvero** di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;
- e. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- f. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- g. di osservare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- h. che non ricorre alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 90 comma 8 del d.lgs.163/2006;
- i. i seguenti dati:
 - a. Ditta, Ragione o Denominazione Sociale del partecipante;
 - b. Indirizzo della sede legale comprensivo di CAP
 - c. Codice attività
 - d. Tipologia di concorrente
 - e. Volume d'affari riferito all'ultimo bilancio depositato
 - f. Capitale sociale
 - g. Nominativo del referente per l'amministrazione
 - h. Numero di telefono e di fax
 - i. Codice fiscale e Partita I.V.A.
 - j. Numero INAIL (sede di competenza) e numero INPS (sede di competenza)
- j. se aderisce o meno a qualsivoglia consorzio, precisando di quale tipo di consorzio si tratta; nel caso in cui il concorrente non aderisca a nessun consorzio dovrà farne espressa menzione;

- k. se è esso stesso un consorzio e, in caso affermativo, a quale tipo di consorzio appartiene con riferimento all'articolo 34 del d.lgs. n. 163/2006. In caso di consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettere b) e c) del medesimo decreto, dovrà essere indicato per quale consorziato il consorzio concorre; a questi ultimi è vietata la partecipazione alla gara, sotto qualsiasi forma; in caso di inosservanza del divieto, si disporrà l'esclusione dalla gara del consorzio e dei consorziati e si darà notizia agli organi competenti del reato di cui all'articolo 353 del codice penale;
- l. – *qualora si tratti di associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti*, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE; ogni componente deve inoltre indicare il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo. In caso di associazione temporanea o di consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettere d), e) e f) del d.lgs.163/2006 di tipo orizzontale come definiti all'articolo 37 comma 1 del d.lgs. 163/2006 devono essere indicate le percentuali di partecipazione al raggruppamento possedute da ciascuna impresa, ai sensi dell'articolo 92, comma 2, DPR n. 207/2010 In caso di associazione temporanea o di consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettere d), e) e f) del d.lgs.163/2006 di tipo verticale come definiti all'articolo 37 comma 1 del d.lgs. 163/2006 ogni impresa dovrà indicare la categoria per la quale partecipa e per la quale eseguirà i relativi lavori, ai sensi dell'articolo 92, comma 3, DPR n. 207/2010.
OVVERO:
- *qualora si tratti di associazione temporanea, consorzio o GEIE già costituito*, di allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE; OVVERO:
- *qualora si tratti di impresa singola*, di partecipare come impresa singola;
- m. di essere iscritto alla Camera di Commercio e relativi dati (si veda fac-simile domanda di partecipazione);
- n. di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs.n.196/2003 per ogni esigenza connessa alla gara e al successivo contratto;
- o. di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali e ambientali, della viabilità di accesso, delle possibilità logistiche di accesso, di quelle igienico sanitarie, della posizione delle pubbliche discariche e relativi oneri, di avere verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, sulla determinazione della propria offerta e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili e l'offerta presentata remunerativa;
- p. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori;
- q. di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e delle condizioni generali e particolari, che possono influire sulla sua esecuzione;
- r. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e relativo disciplinare e negli elaborati di progetto;
- s. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione

dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli eventuali oneri relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

- t. di avere controllato le voci riportate nella lista attraverso l'esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico estimativo, di avere integrato e/o ridotto le quantità che ha ritenuto carenti o eccessive ed inserito le voci o le relative quantità ritenute mancanti rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale nonché negli altri documenti facenti parte del contratto, di avere preso atto che l'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile ai sensi dell'art.119 del DPR n.207/2010;
- u. di indicare quali lavorazioni- ai sensi dell'articolo 118 del D.Lgs. 163/2006- intende eventualmente subappaltare (*il concorrente che non intenda subappaltare dovrà farne espressa menzione*); (*si precisa che il concorrente potrà indicare come subappaltabili le lavorazioni della categoria prevalente OG2 e le lavorazioni rientranti nelle categorie OS18-A, OG11, e OS23; lo stesso dovrà altresì indicare, quali subappaltabili, a pena di esclusione, qualora fosse sprovvisto della relativa abilitazione, anche le lavorazioni che dovranno essere obbligatoriamente eseguite da soggetto abilitato ex D.M.37/2008*);
- v. di essere in possesso dell'abilitazione ex D.M.37/2008 **ovvero** di non essere in possesso delle abilitazioni richieste dal D.M. 37/2008, ma che le relative lavorazioni saranno eseguite da imprese in possesso delle medesime;
- w. di essere a conoscenza che la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata del contratto – ove sussistano i relativi presupposti di legge – nelle more della verifica del possesso dei prescritti requisiti e della stipula del contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 11 commi 9 (ultimo periodo) e 12 del d.lgs. n. 163/2006, di avere tenuto conto di ciò nella formulazione dell'offerta e di non avere nulla da eccepire al riguardo;
- x. di essere consapevole che la stazione appaltante invierà tutta la corrispondenza relativa all'appalto in oggetto (intendendosi per tale anche quella afferente la fase di gara, di esecuzione e di collaudo dei lavori) esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, qualora il concorrente ne fosse in possesso (o a mezzo fax) e che tale strumento produrrà i medesimi effetti della raccomandata, di non avere nulla da eccepire al riguardo, manlevando la stazione appaltante da ogni danno o molestia al riguardo (a tale scopo dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di fax, cui dovrà essere inviata tutta la corrispondenza);
- y. di essere consapevole di dovere incaricare, nel caso di interventi che richiedano ai sensi di legge la certificazione delle opere eseguite ai fini della prevenzione incendi, un tecnico abilitato ai sensi del DM Ministero degli interni del 5 agosto 2011 (ex Legge 818/1984) per la raccolta della documentazione, per le eventuali relazioni valutative, le verifiche in corso di esecuzione, la corretta posa e la certificazione finale delle opere sull'apposita modulistica predisposta dal Ministero degli Interni e a disposizione dei comandi provinciali dei VV.F, e che ciascuna lavorazione s'intenderà conclusa, e quindi contabilizzabile negli stati di avanzamento lavori, al termine dell'esecuzione di ciascuna opera, contestualmente alla produzione della documentazione suddetta, completa di tutte le certificazioni;

- di accettare specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 comma 2 e 1342 c.c. detta condizione;
- z. di essere consapevole che l'accettazione dei materiali da parte della Direzione Lavori avverrà solo a seguito della consegna e verifica di tutta la documentazione necessaria per valutarne la rispondenza alle prescrizioni di capitolato e di legge, e che, in assenza di tali documentazioni, i materiali e le eventuali opere eseguite non saranno contabilizzate; di accettare specificamente, ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 comma 2 e 1342 c.c. detta condizione;
- aa. di essere edotto del fatto che la stazione appaltante potrà:
- revocare la procedura di gara prima del termine per la presentazione delle offerte, qualora mutino le circostanze di fatto che ne rendono opportuno l'esperimento, dandone comunicazione con le modalità prescritte per la pubblicazione del bando di gara;
 - prorogare il termine per la presentazione delle offerte, dandone comunicazione con le modalità impiegate per la pubblicazione del bando di gara;
 - non far luogo alla seduta di gara, una volta scaduto il termine per la presentazione delle domande o delle offerte, ovvero differire la seduta ad altra data, dandone comunicazione ai partecipanti all'indirizzo riportato nei plichi;
 - non procedere all'aggiudicazione, qualora mutino le circostanze di fatto che la rendono opportuna o qualora sopravvengano motivi di interesse pubblico ovvero in caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico;
 - sospendere e/o annullare in via di autotutela, con atto motivato, il procedimento di gara;
 - procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione,
 - revocare il bando di gara e gli atti successivi, in presenza di concreti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna o anche solo da sconsigliare la prosecuzione della gara,
- di non avere nulla da eccepire al riguardo e di rinunciare a qualsiasi pretesa o diritto, manlevando la stazione appaltante da ogni danno o molestia al riguardo.
- bb. di avere esaminato gli elaborati di progetto, di avere, in particolare, verificato le percentuali d'incidenza del costo della manodopera individuate dalla tabella A del capitolato speciale d'appalto e di ritenerle congruamente determinate;
- cc. di essere edotto degli obblighi di condotta previsti dal DPR n.62 del 16 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs.n.165/2001", di assicurare, in caso di aggiudicazione, l'ottemperanza pedissequa agli stessi ai sensi di quanto disposto dall'art.2 comma 3 del medesimo DPR e di essere consapevole che la violazione sarà considerata grave inadempimento contrattuale e come tale legittimerà la stazione appaltante ad esperire la procedura di cui all'art. 23 del capitolato speciale d'appalto parte generale.
- dd. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego) ad ex dipendenti della stazione appaltante (Ausl di Bologna) che hanno esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autorizzativi o negoziali per conto della medesima stazione appaltante (art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. n. 165/2001).
- ee. di essere consapevole di dovere assumere, in caso di aggiudicazione, tutti

- gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche;
- ff. di autorizzare espressamente, per la comunicazione di cui all'art.79 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., l'impiego della posta elettronica certificata sopra specificato (o eventualmente del fax);
- gg. di essere consapevole che nei dieci giorni successivi alla ricezione della comunicazione di aggiudicazione di cui all'art.79 comma 5 D.Lgs.n.163/2006 e sm.i., tutti gli offerenti potranno visionare gli atti di gara, compresi i documenti presentati dai partecipanti e potranno, al contempo, chiederne copia conforme e ciò senza che sia necessaria alcuna richiesta scritta da parte dei concorrenti e/o notifica ai controinteressati da parte della stazione appaltante;
- hh. di essere inoltre consapevole che le spese di pubblicazione degli avvisi della presente gara per un importo presunto pari a € 2.500,00, saranno rimborsati alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione a termini dell'art.34 comma 35 del D.L.n.179/2012, convertito in Legge 221/2012 e di avere tenuto conto di ciò in sede di formulazione dell'offerta;
- ii. di conoscere ed approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del Codice Civile, tutte le condizioni di cui agli articoli 10.6. dello schema di contratto e agli articoli 1 comma 2 (oggetto dell'appalto), 12 comma 5 (Norme generali sui materiali, componenti, sistemi e esecuzione); 13 commi 4 e 5 (Particolari norme per l'esecuzione e la certificazione ai fini antincendio); 15 comma 3 (consegna e inizio dei lavori) 18 commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e.8 e 9 (Sospensioni ordinate dal direttore dei lavori), 19 commi 1, 2, 3, 4 (Sospensioni ordinate dal RUP), 20 commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (Penali in caso di ritardo), 22 commi 1, 2 e 3 (Inderogabilità dei termini di esecuzione), 23 commi 1, 2, 3 e 4 (Risoluzione del contratto per mancato rispetto dei termini), 30 commi 1 e 2 (Cessione del contratto e cessione dei crediti), 34 comma 1 (Valutazione dei manufatti e dei materiali a piè d'opera), 36 comma 4 ultimo capoverso (Garanzia per l'esecuzione del contratto), 51 commi 1, 2, 3, 4, 5, 6 (Pagamento dei subappaltatori), 52 commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 (Riserve e istanze dell'appaltatore) 54 commi 1, 2 e 3 (Definizione delle controversie), 55 comma 2 (Contratti collettivi e disposizioni sulla manodopera), 59 commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 (Risoluzione del contratto- Esecuzione d'ufficio dei lavori), 61 commi 1 e 2 ((Termini per il collaudo), 64 commi 1 e 2 da nn.1 a nn.98 (oneri e obblighi a carico dell'appaltatore), 65 commi 1, 2 e 3 (Obblighi speciali a carico dell'appaltatore), 71 commi 1, 2, 3 e 4 (Penali per inadempienze) del capitolato speciale d'appalto – parte generale.

Nel caso in cui il concorrente sia un **consorzio** di cui all'articolo 34 lettere b) e c), le dichiarazioni delle lettere c), d), e), f), g), h), i), j), k), m), n), cc), ee) dovranno essere rese anche da tutti i consorziati affidatari di lavori (secondo il modello allegato). Qualora il consorzio indicato per l'esecuzione dei lavori sia anch'esso un consorzio di cui all'articolo 34 lettere b) e c), dovrà compilare anche la dichiarazione di cui alla lettera lett. l), indicando i consorziati affidatari dei lavori, i quali dovranno rendere a loro volta le dichiarazioni delle lettere c), d), e), f), g), h), i), j), k), m), n),w), cc) e ee).

B) Ricevuta del pagamento di Euro 80,00 in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Il pagamento può essere effettuato on-line con carta di credito, oppure in contanti presso uno dei tabaccai della rete Lottomatica abilitato al servizio.

Indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata è comunque necessario iscriversi al “**Servizio di riscossione**” raggiungibile dalla home page del sito web dell’Autorità di vigilanza: <http://www.avcp.it> o direttamente al sito <http://contributi.avcp.it>. L’operatore economico dovrà collegarsi al servizio e inserire il codice CIG della presente procedura: **6358683734**. Il sistema consentirà il pagamento diretto on-line oppure la produzione di un modello di pagamento da utilizzare presso i punti vendita Lottomatica autorizzati.

a) **versamento on-line**: mediante carta di credito dei circuiti Visa o MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’operatore economico deve **allegare all’offerta copia stampata dell’e-mail di conferma**, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di “Archivio dei pagamenti”;

b) **versamento in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso uno dei punti vendita Lottomatica. A riprova dell’avvenuto pagamento l’operatore economico deve allegare all’offerta **lo scontrino (in originale) rilasciato dal punto vendita**.

c) **per i soli operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche **tramite bonifico bancario internazionale**, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare

La stazione appaltante controllerà, ai fini dell’esclusione dalla gara del partecipante, anche tramite l’accesso al SIMOG, l’avvenuto pagamento, l’esattezza dell’importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso. Tale contributo viene richiesto in ottemperanza all’articolo 1, comma 65, della Legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e della successiva deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici del 15 Febbraio 2010 che prescrive le modalità di pagamento del contributo.

Non sarà ammessa in sede di gara documentazione probatoria dell’avvenuto versamento del contributo in forma diversa da quanto sopradescritto.

C) Cauzione provvisoria per un importo pari ad € 19.722,89 prestata con le modalità e ai sensi di quanto indicato al successivo articolo 4 del presente disciplinare. Alla cauzione provvisoria si applicano le disposizioni dell’articolo 40, comma 7, del d.lgs.163/2006.

In caso di **associazione temporanea fra imprese** non ancora costituita, la cauzione dovrà essere intestata a tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione contenente l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino a 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta (**tale impegno è contenuto, comunque, nella cauzione provvisoria prestata conformemente al d.m. 12 marzo 2004**); N.B. la cauzione dovrà garantire anche il versamento della sanzione pecuniaria come infra definito (c.d.soccorso istruttorio).

D) Attestato di avvenuto sopralluogo, sottoscritto dai funzionari dell’A.U.S.L.

Per informazioni sul sopralluogo si veda l'articolo 1 (punto 1.2) del presente disciplinare.

E) Copia del PassOE da reperire sul sito dell'AVCP (ora ANAC) (<https://ww2.avcp.it/idp-sig/>), indicando il codice CIG della presente procedura: 6358683734.

In caso di concorrente singolo, questi dovrà presentare tutte le dichiarazioni e le documentazioni elencate nei precedenti punti A), se ed in quanto dovute. In caso di Associazione Temporanea non ancora costituita, le dichiarazioni e i documenti di cui al precedente punto A) devono essere presentate da ciascun soggetto costituente l'Associazione; la documentazione di cui ai precedenti punti B), C), D) E) dovrà essere unica per l'intero raggruppamento.

È facoltà del concorrente produrre, in luogo di dichiarazioni sostitutive di documenti, la relativa documentazione in originale, in corso di validità.

Si avverte che comportano l'esclusione dalla gara:

- l'inosservanza delle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e dal regolamento;
- l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- la non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si precisa che ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 e del comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza o ogni altra irregolarità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ordine generali di cui all'art. 38 comma 1 del medesimo D.Lgs obbligano il concorrente al pagamento di una sanzione pecuniaria, garantita dalla cauzione provvisoria, pari a € 986,14. In tal caso, il Concedente assegnerà al concorrente un termine perentorio (non superiore a 10 giorni), per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

3.4. Offerta economica (Busta 2)

La "**Busta 2 - Offerta Economica**" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- A) L'offerta economica compilata obbligatoriamente sull'elaborato cartaceo "Lista di presentazione dell'offerta";
- B) Un floppy disk, o un CD-ROM o una pendrive (chiavetta) USB contenente il foglio di calcolo debitamente compilato.
(vedi articolo 1.1 del presente disciplinare)
- C) Dichiarazione attestante gli oneri di sicurezza aziendale e il costo della manodopera come da modello allegato (**Allegato n.2**)

A) L'offerta economica dovrà essere formulata mediante offerta a prezzi unitari, compilata obbligatoriamente sull'elaborato cartaceo "Lista di presentazione dell'offerta".

L'offerta economica, redatta sul modello suddetto, dovrà essere in lingua italiana ed essere sottoscritta per esteso e con firma leggibile, dal legale rappresentante dell'impresa, dell'ente cooperativo o della mandataria in caso di riunione d'impresе costituita già prima della presentazione dell'offerta; ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del d.lgs.163/2006 potranno presentare offerta i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1 lettere d) (Associazione temporanea di concorrenti) ed e) (ConSORZI di concorrenti di cui all'articolo 2602 del Codice Civile), anche se non ancora costituiti, purché l'offerta economica sia sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Tutti i prezzi dovranno essere indicati tanto in cifre quanto in lettere; l'offerta in lettere dovrà essere scritta in stampatello in modo chiaramente leggibile. Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di ciascun prezzo unitario per le rispettive quantità, sarà indicato dal concorrente in calce al modulo stesso unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso dovranno essere indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. Nel caso di discordanza dei prezzi unitari offerti prevale il prezzo indicato in lettere. L'offerta dovrà essere **sottoscritta in ciascun foglio** dal concorrente e non potrà presentare correzioni, che non siano espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta medesima.

In calce all'ultima pagina del documento "lista di presentazione dell'offerta" dovrà essere indicato il **prezzo globale offerto**, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati ed il **conseguente ribasso percentuale** rispetto al prezzo posto a base di gara per lavori (al netto degli oneri della sicurezza) Il prezzo globale e il ribasso debbono essere espressi in cifre ed in lettere e devono essere riportati nella lista.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione:

$$Rx = 100 \times (Pg - Px) / Pg$$

dove "Rx" indica la percentuale di ribasso,

"Pg" = Euro 914.151,31 pari all'importo a base di gara per lavori al netto degli oneri di sicurezza;

"Px" il prezzo globale offerto per lavori, sempre al netto degli oneri di sicurezza.

Il documento "lista di presentazione dell'offerta" dovrà essere restituito alla Stazione appaltante completo di tutte le pagine.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi riportati nel documento "Lista di presentazione dell'offerta", tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

Si richiama come integralmente trascritto l'articolo 119 del DPR n.207/2010.

B) Il foglio di calcolo - che l'impresa ha ricevuto tramite posta elettronica al momento del ritiro della "Lista di presentazione offerta" - dovrà essere compilata riportando tutti i

dati (prezzi ed eventuali variazioni nelle lavorazioni) indicati nell'offerta di cui al precedente punto A). Sul foglio di calcolo debitamente compilato tutte le operazioni matematiche che hanno determinato il risultato di offerta dovranno risultare in automatico. Il file dovrà essere trasferito su un supporto informatico mobile (floppy-disk, o cd-rom o chiavetta usb), e quindi inserito nella busta 2 assieme all'offerta di cui al precedente punto A).

C) Dichiarazione in merito a:

- **oneri di sicurezza aziendali** (secondo il modello **Allegato n. 2**) Gli oneri di sicurezza da rischio aziendale (o aziendali) devono essere specificamente indicati ai sensi del combinato disposto degli artt.86 comma 3 bis e 87 comma 4 del codice dei contratti pubblici; N.B. gli oneri di sicurezza da rischio aziendale costituiscono costi di cui l'impresa ha già tenuto conto nella percentuale di spese generali sostenute per l'esecuzione dell'appalto e di cui si è tenuto conto nella formulazione dell'offerta.
- **costo del personale necessario all'esecuzione dell'appalto** (secondo il modello **Allegato n. 2**) Il costo del personale, valutato con i criteri di cui all'art. 82 c. 3 bis del codice dei contratti pubblici, deve essere specificatamente indicato ai sensi del combinato disposto del medesimo art. 82 c. 3bis e art.86, c. 3-bis del codice contratti pubblici; NB il costo del personale è stato considerato dall'offerente nella formulazione dell'offerta e da questo ritenuto congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori. Di tale indicazione si terrà conto ai fini della valutazione della congruità dell'offerta di cui al successivo paragrafo (cfr. Tar Piemonte sez.I, sent. n. 250/2015; Atto di Segnalazione AVCP n.2/2014; Consiglio di Stato, adunanza plenaria n.3/2015).

3.5. Documentazione giustificativa (Busta 4)

La "**Busta 4 - Documentazione giustificativa**", dovrà contenere la relazione tecnica sottoscritta dal legale rappresentante, che dovrà riportare tutte le indicazioni di cui all'articolo 6 del presente disciplinare. Si precisa che dette indicazioni sono quelle minime necessarie; il concorrente potrà pertanto implementare la relazione con l'individuazione di tutti i dati che riterrà necessari a supporto della congruità della sua offerta.

ARTICOLO 4.

CAUZIONI E GARANZIE

Il deposito cauzionale di cui all'articolo 3.3.**C**) del presente disciplinare potrà essere costituito tramite deposito in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende di credito autorizzate, a titolo di pegno a favore delle stazioni appaltanti, **oppure** mediante fideiussione bancaria o assicurativa. In tale ultimo caso, la garanzia dovrà essere prestata conformemente al D.M. 12 marzo 2004 ed avere una validità pari a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Sono accettate garanzie fideiussorie quietanzate prestate esclusivamente ai seguenti soggetti (articolo 75, comma 3 del d.lgs.163/2006):

- a) soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del Titolo II del d. lgs. 1 settembre 1993 n. 385;
- b) imprese di assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni dell'Istituto per la Vigilanza delle Assicurazioni Private e di interesse collettivo (ISVAP) ed

iscritte nel relativo elenco pubblicato periodicamente sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

- c) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del d. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli presso le banche, le compagnie di assicurazioni e gli intermediari finanziari, al fine di accertare l'effettivo rilascio della garanzia fideiussoria.

Con la comunicazione dell'esito della gara, secondo quanto previsto dall'articolo 75, comma 9 del D.Lgs. 163/2006, la garanzia provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata: la garanzia cessa automaticamente qualora il contraente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione (vedi articolo 2, comma 1, lettera c dello schema tipo 1.1. allegato al decreto ministeriale 123/2004), e pertanto non sarà restituita.

All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:

- Cauzione definitiva ai sensi dell'articolo 113 d.lgs. 163/2006 e dell'articolo 123 d.p.r. n. 207/2010;
- Polizza assicurativa di cui agli artt.129 comma 1 d.lgs.163/06 ed integrazioni e 125 del DPR n. 207/2010 relativa alla copertura dei rischi individuati nel capitolato speciale d'appalto parte generale, cui si rinvia integralmente;

La cauzione definitiva dovrà mantenere tassativamente la sua validità, a parziale deroga di quanto previsto nell'articolo 123 del d.p.r. n.207/2010, fino alla data del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La polizza non potrà, pertanto, estinguersi automaticamente decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato, essendo la scadenza della polizza medesima sospensivamente ed esclusivamente condizionata all'emissione del certificato di collaudo e del certificato di regolare esecuzione (*ex plurimis* Cass.civ., sez.III, 23 giugno 2009 n.14621). La cauzione definitiva dovrà essere autenticata nelle firme (l'autenticazione dovrà riguardare sia la firma del legale rappresentante dell'Ente che rilascia la polizza, che l'esistenza dei poteri in capo al medesimo sottoscrittore)

ARTICOLO 5.

AGGIUDICAZIONE

5.1 Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 82, c.1, lett. b), D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

L'Amministrazione si avvarrà dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 in ossequio a quanto prescritto dall'art. 122 comma 9 D. Lgs. 163/2006; in tal caso non si applica l'articolo 87, comma 1. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci; in tal caso si applica l'articolo 86, comma 3.

5.2. Modalità di svolgimento della gara

Le operazioni di ammissione dei concorrenti si svolgeranno in seduta pubblica, fissata il giorno **15.09.2015** con inizio alle **ore 9,30**, presso la sede dell'Area Dipartimentale Tecnica in **Bologna, via Altura n. 7**. Lo svolgimento di questa seduta prevederà:

- la verifica della presenza delle tre buste richieste;
- l'apertura della Busta n.1 e la verifica, dal punto di vista formale e sostanziale, del relativo contenuto con assunzione di eventuali provvedimenti di esclusione;
- l'apertura delle buste n. 2 "Offerte economiche" delle imprese ammesse in esito alla verifica di cui all'alinea precedente;
- l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto, salva l'eventuale verifica di congruità dell'offerta.

Nel caso si proceda alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, qualora dovessero sussistere i presupposti normativamente disciplinati, il Responsabile del Procedimento, al termine della suddetta verifica, fisserà un'ulteriore seduta pubblica che verrà comunicata a tutti gli offerenti **con lettera inviata esclusivamente a mezzo fax o posta elettronica certificata** con almeno 3 giorni solari d'anticipo sul giorno della seduta, in cui verranno resi noti i risultati della verifica, la eventuale assunzione di provvedimenti di esclusione e la proclamazione dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con provvedimento del Direttore dell'Area Dipartimentale Tecnica e diverrà vincolante per l'AUSL solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, mentre l'offerente rimane vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.

Nel caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore o per fallimento del secondo classificato, la Stazione appaltante si riserva di procedere ex articolo 140 del D.Lgs.163/06.

ARTICOLO 6.

CRITERI PER LA VERIFICA DELLA CONGRUITÀ DELLE OFFERTE

La stazione appaltante ritiene che:

- ❖ l'offerta formulata dal concorrente in sede di gara non può che derivare da uno studio di tutte le voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo contrattuale;
- ❖ alcuni degli elementi fondamentali di tali voci sono il costo orario della manodopera, costo dei materiali, costo dei noli e trasporti, spese generali e utili d'impresa, come di seguito descritto;
- ❖ per una semplificazione del procedimento sia necessario acquisire in sede di offerta gli elementi infra descritti, ritenuti fondamentali per la congruità dell'offerta, riservandosi **con un preavviso di 15 giorni solari** di acquisire ulteriori giustificativi.

Sulla scorta di quanto dianzi argomentato, le imprese partecipanti alla presente gara dovranno presentare, al fine di consentire alla stazione appaltante di procedere, ai sensi dell'articolo 87 comma 2 del d.lgs.163/06, alla verifica delle offerte economiche anormalmente basse **una relazione tecnica a firma del Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, riportante i seguenti elementi:**

1. **indicazione del costo orario della manodopera che s'intende impiegare nell'appalto:** il concorrente dovrà indicare il costo orario della mano d'opera impiegata nelle lavorazioni, che la stazione appaltante confronterà con il costo orario risultante dalle tabelle costo mano d'opera valide in Provincia di Bologna, per il settore produttivo in cui rientrano le lavorazioni. Tali costi orari saranno quelli desunti dal Sito Internet www.iperbole.bologna.it/iperbole/minlap del Provveditorato alle Opere Pubbliche, valido alla data del presente disciplinare.

Qualora il concorrente ritenga di trovarsi in condizioni particolarmente favorevoli, dovrà dichiarare tale condizione, corredandola con idonea documentazione atta a dimostrare il godimento di particolari situazioni derivanti da norme, leggi speciali, condizioni praticate con riferimento al domicilio dell'Impresa, che portino alla riduzione del costo orario della mano d'opera.

2. **materiali:** per giustificare gli importi previsti per i materiali d'uso il concorrente dovrà esplicitare i criteri per la determinazione dei costi riportati nel modulo di congruità.
3. **trasporti:** per giustificare gli importi previsti per i trasporti il concorrente dovrà esplicitare i criteri per la determinazione dei costi riportati nel modulo di congruità.
4. **indicazione della percentuale di spese generali sostenute dal concorrente:** l'offerente dovrà indicare la quota di spese generali sostenuta per l'esecuzione dell'appalto e di cui si è tenuto conto nella formulazione dell'offerta.
5. **indicazione della percentuale di "utile", che il concorrente ritiene di avere nell'esecuzione dell'appalto:** l'offerente dovrà indicare la quota di utile di cui si è tenuto conto nella formulazione dell'offerta.
6. Descrizione di eventuali ulteriori **condizioni particolarmente favorevoli**, di cui dispone l'offerente per eseguire le prestazioni e/o per fornire i prodotti: il concorrente che non avesse nulla da segnalare in proposito dovrà farne espressa menzione;

Il concorrente potrà allegare alla relazione ogni tipo di documentazione che riterrà opportuna a supportare le proprie affermazioni, ai sensi e per effetti dell'articolo 87 comma 2 del d.lgs.163/06 e s.m.i., lettere da a) a f).

In ogni caso, il concorrente dovrà essere pronto, entro 15 giorni solari dalla richiesta della stazione appaltante, a fornire documentazione giustificativa di ogni elemento riportato nella relazione e quant'altro venisse ritenuto necessario durante le operazioni di verifica della congruità dell'offerta.

L'Amministrazione non accetterà, come condizioni di particolare favore, la circostanza che le lavorazioni verranno affidate in subappalto. L'impresa offerente dovrà quindi indicare gli elementi di costo che determinano l'economicità del prezzo dell'opera e della lavorazione, indipendentemente dal fatto che la stessa possa essere affidata in subappalto.

Si precisa che le indicazioni di cui ai precedenti punti da 1 a 6 compresi sono quelle minime necessarie; il concorrente potrà pertanto implementare la relazione con l'individuazione di tutti i dati che riterrà necessari a supporto della congruità della sua offerta.

Si puntualizza fin d'ora che, qualora l'Amministrazione dovesse procedere alla valutazione dell'anomalia dell'offerta, opererà secondo i criteri consolidati in letteratura e giurisprudenza e in particolare quelli della Determinazione AVCP n. 6 dell'8 luglio 2009.

In merito a eventuali riduzioni sul costo della manodopera applicati dall'Impresa, queste dovranno essere giustificate esplicitando i procedimenti di costruzione o le

soluzioni tecniche particolari e diverse rispetto a quelle considerate dall'Amministrazione a base di gara.

La stazione appaltante (o la Commissione all'uopo nominata) opererà di conseguenza la verifica della congruità del monte ore di manodopera complessivo necessario alla realizzazione delle lavorazioni, intendendo con questo la somma complessiva delle ore di manodopera come risultanti da analisi prezzi eseguite in conformità alla Circolare AVCP n.37/2000.

Il monte ore complessivo determinato dalla S.A. a base di gara è ricavabile dalla Tabella A del Capitolato Speciale di Appalto secondo la suddetta procedura dell'AVCP. Non sarà invece assunto come riferimento il parametro sintetico degli "uomini-giorno" riportato nel Piano di Sicurezza e Coordinamento, in quanto quest'ultimo risulta comprensivo anche delle ore improduttive ai fini delle lavorazioni ma necessarie alla realizzazione dell'opera, quali quelle per attività propedeutiche, gestionali, di direzione, coordinamento e collaudo, etc., nonché quelle necessarie per la realizzazione delle opere di sicurezza contenute nel computo degli Oneri di Sicurezza.

La stazione appaltante, qualora sussistano i presupposti per procedere all'anomalia delle offerte ex art.86 comma 3 D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., potrà provvedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi di quanto prescritto dall'art.88 comma 7 medesimo D.Lgs..

ARTICOLO 7.

ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Per partecipare è obbligatorio seguire le modalità previste dal bando di gara e dal presente disciplinare;
2. le dichiarazioni, effettuate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, previste nel presente disciplinare, potranno essere rese in via cumulativa ed essere accompagnate da un'unica copia di documento di riconoscimento del sottoscrittore.
3. si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 (riduzione del 50% della garanzia provvisoria per le imprese in possesso della certificazione di qualità);
4. i pagamenti relativi ai pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'appaltatore, che sarà obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. Nell'eventualità che l'appaltatore non provveda direttamente al pagamento, l'Ausl potrà avvalersi della facoltà di corrispondere direttamente ai subappaltatori ed ai cottimisti l'importo dei lavori eseguiti dagli stessi, operando le conseguenti detrazioni sull'importo eventualmente dovuto all'appaltatore;
5. per il resto si rimanda al bando di gara, agli elaborati del progetto, i cui contenuti si vogliono qui integralmente richiamati.

Bologna, li 06.08.2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Ing. Franco Emiliani

Allegati:

- 1) Modello domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni a corredo;
- 2) Modello dichiarazione oneri di sicurezza aziendali e costo della manodopera.