



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

REGISTRO: Protocollo generale

NUMERO: 0112413

DATA: 09/12/2014

OGGETTO: PA n.46/2014 Concessione di costruzione e gestione del nuovo Poliambulatorio Navile (nuova Casa della Salute). Risposta quesito n.8.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Francesco Rainaldi

DATI DI FASCICOLAZIONE:

- [419-8-2/2014] ADT CENTRO Casa della Salute Navile

CLASSIFICAZIONI:

- [05-02-02] Appalti di lavori

DOCUMENTI:

File	Hash
PG0112413_2014_Lettera_firmata:	042EE638EC2A06ECB0F57DEA28975D80B9228A702869015187A0EED64BBB11C7



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'Azienda USL di Bologna secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Tecnico-Patrimoniale

Il Direttore

Ai destinatari - Loro sedi

OGGETTO: PA n.46/2014 Concessione di costruzione e gestione del nuovo Poliambulatorio Navile (nuova Casa della Salute). Risposta quesito n.8.

Con riferimento al quesito formulato in data 4 dicembre 2014, si comunica quanto segue.

- 1. Il progetto delle migliorie dell'atrio può comportare la modifica dei materiali indicati dal progetto esecutivo (ad esempio per i controsoffitti ed i rivestimenti) o deve attenersi rigidamente a quanto previsto? **Risposta:** la prescrizione di non modificare i materiali è relativa al cambio di genere in quanto le scelte progettuali (ad esempio il pavimento in gres) sono state operate con riguardo alla tipologia di attività da svolgere nei locali; ciò non toglie che le modifiche possono essere apportate purchè il materiale appartenga allo stesso genere (riprendendo l'esempio dei pavimenti, il materiale deve rimanere all'interno dei materiali c.d. litoidi, per cui non si può proporre materiale in gomma).*
- 2. Per quanto concerne le relazioni risulta possibile allegare (nota 2 a piè pagina del Modello B) una pagina formato A4 per ciascuna miglioria individuata per ogni componente (edilizio, meccanico, elettrico). **Risposta:** per ciascuna miglioria individuata per ciascun componente (edilizio, meccanico, elettrico), per il quale si compila il modulo B, potrà essere predisposta una relazione massimo di una facciata in formato A4, carattere minimo 10pt, timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'impresa.*
- 3. Si chiede se sia possibile e in che forma redigere una relazione descrittiva generale dei criteri progettuali adottati per ciascun componente la cui complessità lo richieda (ad esempio atrio piano terra). **Risposta:** Si può allegare solo la relazione di cui al precedente punto 2.*
- 4. Tra i documenti allegati al progetto esecutivo non risultano essere presenti gli elaborati relativi alla prevenzione incendi, parte integrante del progetto definitivo. Si chiede se sia possibile prenderne visione ed entrarne in possesso. **Risposta:** il progetto esecutivo posto a base di gara recepisce tutte le indicazioni inerenti anche la prevenzione incendi in modo esauriente e completo; ad ogni modo, attesa la richiesta formulata, gli elaborati relativi alla prevenzione incendi del progetto definitivo saranno disponibili dalla data odierna presso la copisteria con le stesse modalità e termini di cui alla *lex specialis* di gara; gli stessi elaborati saranno altresì pubblicati sul sito www.ausl.bologna.it/bandi di gara/concessione navile e scaricabili dallo stesso sito a decorrere dal giorno 12 novembre prossimo; resta, comunque, inteso che il progetto esecutivo contiene tutte le prescrizioni necessarie ed indispensabili a consentire ai concorrenti di formulare la propria offerta e che la pubblicazione di tali elaborati non apporta alcuna modifica alla *lex specialis* di gara, i cui contenuti s'intendono qui integralmente richiamati.*

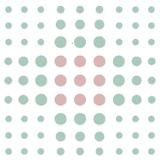
A disposizione per eventuali e ulteriori chiarimenti, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Antonella Crugliano

Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
0516225580
antonella.crugliano@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Firmato digitalmente da:

Francesco Rainaldi

Responsabile procedimento:
Francesco Rainaldi

Antonella Crugliano

Dipartimento Tecnico-Patrimoniale

0516225580

antonella.crugliano@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna

Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923

Codice fiscale e partita Iva 02406911202