

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti Metropolitan
Settore Attrezzature

Il Direttore



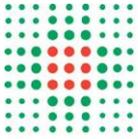
CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

PROCEDURA APERTA N. 86/2014
PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA DI INTEGRAZIONE AUDIO VIDEO DI SALA
OPERATORIA , NECESSARIO ALL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
DI BOLOGNA- LOTTO UNICO

Importo massimo della fornitura : € 1.040.000 IVA esclusa

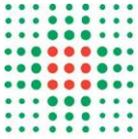
Servizio Acquisti Metropolitan
Via Gramsci, 12 - 40121 Bologna
Tel. +39.051.6079636 fax +39.051.6079989
Giuseppe.giorgi@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede Legale: Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel. +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e Partita Iva 02406911202



INDICE

Art.1) Oggetto della fornitura.....	3
Art.2) Importo e durata della fornitura	4
Art.3) Conformità e disposizione norme.....	4
Art.4) Obiettivi della fornitura	5
Art.5) Caratteristica della fornitura	6
Art. 6) Tempistiche.....	6
Art. 7) Privacy	7
Art. 8) Consegna, installazione e messa in funzione dei dispositivi.....	7
Art. 9) Accettazione e collaudo	8
Art.10) Formazione	9
Art.11) Garanzia e assistenza tecnica	10
Art.12) Notifica di rischi o richiami.....	12
Art.13) Sub-appalto.....	12
Art.14) Fatturazione	12
Art.15) Referenti delle attività.....	14
Art.16) Penali	14
Art.17) Risoluzione del contratto.....	16
Art. 18) Rischi e responsabilità	16
Art.19) Segnalazione all'Ente Certificatore	17
Art.20) Segnalazione sui certificati di buona esecuzione.....	17
Art.21) Segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture	18
Art. 22) Fallimento- Liquidazione – Ammissione a procedure concorsuali	18
Art.23) Norme di riferimento, controversie e Foro competente	18
Art.24) Elezione del domicilio.....	19
Art. 25) Clausola di adesione.....	19
Art.26) Informazioni.....	19
Art.27) Documentazione di gara	19



Art.1) Oggetto della fornitura

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto la fornitura di un sistema di integrazione audio video di sala operatoria da destinare al Polo Ercolani in via di realizzazione presso il Policlinico S.Orsola – Malpighi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (di seguito AOUBO)

L' intervento riguarda le seguenti aree :

- Blocco Operatorio ubicato al quarto piano , ala A . Si tratta di una struttura che dispone complessivamente di n.6 sale operatorie , destinate agli interventi di cardiocirurgia per pazienti adulti pediatrici e neonatali, chirurgia vascolare , chirurgia dei trapianti . Le sale operatorie sono dotate di pareti prefabbricate della Ditta MAQUET (VARIOP) , predisposte per l' alloggiamento di n.2 monitor a parete da 42" (moduli incasso Maquet) , di n.ro 4 pensili montati a tandem per l' alloggiamento delle attrezzature medicali (TRUMPF, modello TRUPOINT) e di n.2 bracci porta doppio monitor con attacco VESA che saranno installati dall' Azienda utilizzando le piastre a soffitto già montate (Allegato D : planimetria sala operatoria).

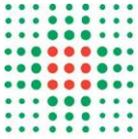
- N.1 Sala operatoria ibrida : ubicata al IV piano , ala C – Blocco di Emodinamica, destinata alle attività cardiologiche, cardiocirurgiche e di chirurgia vascolare. Si tratta di una struttura, ancora al grezzo, nella quale saranno attivate anche n.3 sale per emodinamica ed , in futuro, una ulteriore sala ibrida. Nella 1° sala ibrida, inclusa nella presente fornitura, saranno presenti n.3 bracci porta doppio monitor con attacco VESA e n.4 pensili. Trattandosi di un area ancora al grezzo, il lay out della sala non è disponibile, né sono noti la marca ed il modello dei pensili e dei bracci porta monitor.

Il sistema offerto dovrà essere modulare ed implementabile in tempi successivi con costi certi sia per la parte hardware che per la parte software.

Dovrà essere in grado di gestire tutti i segnali audio, video e dati presenti in sala operatoria , richiamare le immagini radiologiche e visualizzarle, registrare le immagini e i filmati di interesse e comunicare in modo semplice ed efficace con il mondo esterno.

In Allegato C (Rif. A) sono elencati i dispositivi minimi che dovranno essere forniti a completamento del sistema di integrazione audio video (es. monitor display, etc.); saranno inoltre a carico della ditta aggiudicataria il cablaggio delle sale e tutti i dispositivi hardware e software necessari per le integrazioni con i sistemi informativi aziendali (ADT, PACS, cartella clinica, etc) . Inoltre, è a carico della ditta la realizzazione dei punti di connessione (sui pensili e/o sulle pareti) per tutte le fonti di immagini (apparecchiature) di sala, sia fisse che mobili , che andranno collegate al sistema, prediligendo soluzioni che minimizzino l'ingombro dei cavi.

In allegato C (Rif. B) è riportato l'elenco delle sorgenti di immagine (apparecchiature) da connettere con l'indicazione del tipo di uscite di cui sono dotate le attrezzature attualmente in uso , che si prevede di trasferire al polo. Le tipologie di segnali/sorgenti di immagine indicate non sono esaustive in quanto non includono le nuove attrezzature che verranno acquisite a completamento della dotazione esistente. I dispositivi hardware di controllo (computer, matrici, etc) del sistema, installati a rack, dovranno essere ubicati al di fuori delle sale operatorie; per il blocco operatorio (ala A) vengono resi disponibili i locali tecnici (n.ro 2) indicati nella planimetria allegata , le cui caratteristiche impiantistiche sono riportate in allegato C (Rif. D). Per la sala ibrida il rack potrà essere installato nel locale



tecnico dedicato alla sala. Per la regia è disponibile il locale ubicato nell' area E, del IV piano ("Sala Regia" - planimetria 4° piano allegata). E' infine a carico della ditta il cablaggio "dedicato" dalla sala regia all' aula didattica ubicata al 1° piano del polo che sarà visionabile durante il sopralluogo.

Art.2) Importo e durata della fornitura

L'importo massimo della fornitura è di € 1.040.000,00 IVA esclusa .

La fornitura si intende costituita da dispositivi nuovi di fabbrica e di ultima generazione e da tutti gli accessori necessari per il corretto e sicuro funzionamento dei dispositivi offerti. L'elenco completo dei dispositivi minimi richiesti è indicato in Allegato C.

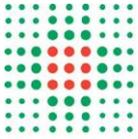
La durata della fornitura è di 36 mesi dalla data di stipula del contratto. I quantitativi indicati in Allegato C sono da considerarsi presunti; pertanto nel corso della durata della fornitura l'Azienda AOUBO si riserva la facoltà di variare quantitativi previsti nei limiti del 20%. Durante tale periodo, la ditta aggiudicataria dovrà mantenere invariati i prezzi di aggiudicazione dei singoli dispositivi e degli accessori offerti. Inoltre, nel caso in cui l' Azienda avesse necessità di acquisire un ulteriore sistema di integrazione per la seconda sala ibrida prevista nel progetto del Polo Ercolani (planimetria 4° piano) , la ditta aggiudicataria dovrà fornirlo allo stesso prezzo dichiarato in offerta per la 1° sala ibrida (Allegato F, scheda 2) , al netto dei dispositivi già acquisiti per le precedenti sale (esempio : dispositivi per sala regia).

Per i dispositivi non quotati in gara, ma utilizzabili comunque con il sistema aggiudicato, la ditta dovrà praticare lo stesso sconto sul listino offerto in sede di gara per i prodotti (apparecchiature , accessori, moduli , etc) aggiudicati.

Art.3) Conformità e disposizione norme

Tutti i dispositivi offerti devono essere conformi alla legislazione vigente. In particolare, devono rispettare le Direttive dell'Unione Europea recepite dalla legislazione nazionale e rispettare, se applicabili:

- Dispositivi Medici conformi alla Direttiva Europea 93/42 recepita dal Decreto Legislativo 46/97, e successive modifiche Direttiva Europea 07/47 recepita dal Decreto Legislativo 37/10
- Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche che possono creare o essere influenzate da campi elettromagnetici conformi alla Direttiva Europea 89/336 (Compatibilità Elettromagnetica);
- Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche ad alimentazione elettrica a corrente alternata (50-1000 V) e continua (75-1500 V) conformi alla Direttiva Europea 73/23 (Bassa Tensione);
- Dispositivi rispondenti al DPR 459/96 (Regolamento di attuazione delle Direttive Europee 89/392, 91/368, 93/44, 93/68, 98/37 relative alle macchine) e successive modifiche ed integrazioni.
- Apparecchiature Elettromedicali conformi alla norma CEI 62.5 (EN60601-1) e successive modifiche ed integrazioni;
- Sistemi Elettromedicali conformi alla norma CEI 62.51 (EN60601-1-1) e successive modifiche ed integrazioni;



- Dispositivi rispondenti al Decreto Legislativo 81/08 e successive modifiche ed integrazioni (le attrezzature devono consentire una installazione, utilizzo e gestione conformi alla legislazione vigente in materia).

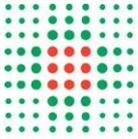
La Ditta Partecipante deve indicare eventuali punti delle norme tecniche non rispettati e le alternative adottate.

Art.4) Obiettivi della fornitura

Gli obiettivi che l' Azienda AOUBO intende realizzare con la fornitura in oggetto sono :

- A) Dotare il blocco operatorio di un sistema modulare ed ampliabile con moduli che permettano in futuro comunicazioni ed integrazioni ancora più avanzate. Il sistema dovrà consentire gli aggiornamenti con la semplice connessione di apparati finali hardware e/o software.
- B) Dotare il blocco operatorio di un sistema che garantisca la massima flessibilità nell' utilizzo delle sale , nel posizionamento delle attrezzature mobili , nella visualizzazione dei diversi tipi di segnali sui monitor presenti, nell'inserimento di eventuali ulteriori sorgenti di immagini oltre quelle minime richieste. A tale proposito, saranno valutate positivamente le soluzioni tecniche volte a garantire la massima flessibilità di utilizzo a fronte di un ridotto numero di punti di ingresso.
- C) Massima ergonomia in modo da ottimizzare i flussi di lavoro e rendere più sicuro, semplice ed efficiente il lavoro degli operatori. Il progetto proposto dalle ditte dovrà consentire di centralizzare su di una unica postazione il controllo di tutte le funzionalità del sistema con una interfaccia semplice ed intuitiva; deve essere possibile creare configurazioni prestabilite (PRESET) per diversi interventi e/o operatori, al fine di ottimizzare i tempi per l' allestimento delle sale. Inoltre, sarà valutata positivamente la possibilità di gestire, tramite il sistema offerto, anche gli applicativi di sala (es. Ormawin, cartella clinica, etc) in modo da eliminare una ulteriore postazione di lavoro, di solito costituita da un PC aziendale (vedi planimetria allegata).
- D) Dotare le sale operatorie di un sistema che garantisca la massima sicurezza operativa e continuità di utilizzo . A tal fine la ditta aggiudicataria dovrà implementare tutte le soluzioni tecnologiche ed organizzative atte a garantire il più possibile lo svolgimento routinario dell' attività del blocco; rientrano in tali soluzioni la riduzione degli apparati elettronici utilizzati (esempio : convertitori, etc.) , la di ridondanza dei componenti più critici o soggetti ad usura/deterioramento e l' organizzazione efficiente del servizio di assistenza tecnica.
- E) Dotare il blocco operatorio di un sistema che metta in comunicazione , in maniera efficiente e sicura, le sale operatorie con il mondo esterno (intra ed extra ospedale) sia in videoconferenza che in videostreaming al fine di supportare le attività di didattica a distanza, teleconsulto/second opinion, conferenze, ecc.

Il progetto proposto dalla Ditta Partecipante deve pertanto fornire soluzioni che consentano di rispettare gli obiettivi sopra indicati.



Art.5) Caratteristica della fornitura

La fornitura si intende costituita da un unico lotto non frazionabile. Per tale motivo, la Ditta Partecipante deve presentare offerta per tutto quanto richiesto nel presente Capitolato Speciale, nulla escluso.

Il sistema offerto deve rispondere ai requisiti tecnici e funzionali **di minima** descritti nell'**Allegato A** (sezione A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Speciale di Gara. La mancata rispondenza anche ad uno solo dei requisiti di minima implica la **non ammissione alla gara**.

Gli ulteriori requisiti indicati nell' **Allegato A** (sezione B) sono da relazionare e saranno oggetto di valutazione qualitativa.

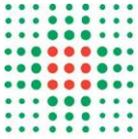
La fornitura prevede:

- Strumentazione di **ultima generazione e nuova di fabbrica** , idonea all' uso previsto nel presente Capitolato Speciale, dotata di tutti i dispositivi richiesti in Allegato C.
- Consegna al piano ed installazione della strumentazione nei locali messi a disposizione, comprensiva degli eventuali adeguamenti strutturali e/o impiantistici necessari anche per assicurare adeguati livelli di sicurezza/ergonomia;
- Cablaggio delle sale e tutti i dispositivi hardware e software necessari per le integrazioni con i sistemi informativi aziendali (ADT, PACS, cartella clinica, etc);
- Cablaggio dalle sale operatorie ai locali tecnici ed alla sala regia; Cablaggio dedicato dalla sala regia alla aula didattica;
- A titolo gratuito, tutti gli eventuali consumabili necessari per la messa in funzione ed il collaudo delle apparecchiature;
- Servizio di **assistenza post vendita** effettuato secondo le modalità dichiarate dalla Ditta Aggiudicataria nell' **Allegato B** e conformemente a quanto richiesto nel presente Capitolato Speciale di gara.
- Corsi di formazione iniziali all'uso dei sistemi offerti ed ulteriori corsi che si rendessero necessari per approfondimenti al personale già formato o per la formazione di nuovi operatori durante il periodo di garanzia;
- Supporto scientifico e metodologico per il personale delle Aziende;
- Se ritenuto necessario dall' Azienda, disponibilità a garantire la presenza continuativa (nei giorni feriali) a titolo gratuito di personale tecnico , fino ad un massimo di 6 mesi, per consentire l'avviamento del nuovo blocco operatorio e fino al raggiungimento della completa autonomia del personale sanitario e la ottimale integrazione del sistema aggiudicato con i meccanismi operativi ed organizzativi delle sale;
- Quant'altro previsto nel presente capitolato.

Art. 6) Tempistiche

Salvo diverse indicazioni che verranno eventualmente comunicate formalmente alla Ditta Aggiudicataria, qui di seguito sono indicati i tempi che la Ditta dovrà rispettare per:

- **Consegna delle apparecchiature** : entro 45 giorni solari dalla data dell' ordine nei locali (consegna al piano) che verranno indicati negli ordini, fatto salvo diverse indicazioni da parte delle Tecnologie Biomediche;



- **Installazione, Messa in funzione** e consegna alle Tecnologie Biomediche del verbale di installazione : entro 45 giorni solari dalla data di consegna (vedi Art. 8);
- **Ritiro e smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori** resisi necessari per la consegna e l'installazione dei dispositivi: nel più breve tempo possibile e comunque entro e non oltre il periodo di installazione dei dispositivi (vedi Art.8)
- **Collaudo di accettazione** : entro 30 giorni solari dalla data di ricezione da parte del Servizio di Tecnologie Biomediche dell' AOUBO del Verbale di Installazione ; (vedi Art. 9)
- **Richiesta di possibili chiarimenti alle Tecnologie Biomediche** sull'esito del collaudo di accettazione e sugli eventuali provvedimenti: entro 15 giorni solari dalla data di trasmissione del collaudo stesso (vedi Art. 9)
- **Intervento tecnico per guasto di un dispositivo:** entro al massimo 24 ore solari (8 ore lavorative) dalla chiamata (vedi Art.13)
- **Ripristino della totale funzionalità di un dispositivo** (tramite risoluzione del guasto o installazione e messa in funzione di un dispositivo di back-up): entro al massimo 48 ore solari (16 ore lavorative) dall' intervento (vedi Art.13).

Art. 7) Privacy

Tutti i dispositivi offerti dovranno consentire il trattamento dei dati personali in adempimento alle prescrizioni previste dal Decreto Legislativo 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

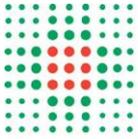
La Ditta Aggiudicataria, su richiesta dell'Azienda Sanitaria, dovrà specificare nel dettaglio le procedure operative adottate per adempiere a tali prescrizioni. In particolare, la Ditta Aggiudicataria dovrà descrivere come vengono gestite, se applicabili:

- Le credenziali e la procedura di autenticazione;
- Il sistema di Autorizzazione;
- La sicurezza contro le intrusioni;
- L'aggiornamento del software;
- L'antivirus;
- La crittografia e l'archiviazione;
- Le politiche di back-up;
- L'archiviazione legale.

Art. 8) Consegna, installazione e messa in funzione dei dispositivi

La ditta è tenuta a consegnare il sistema offerto in sede di gara. Qualora dalla conclusione della gara alla installazione dei dispositivi, la ditta aggiudicataria immetta sul mercato nuovi dispositivi, ovvero l'aggiornamento dei dispositivi offerti, è tenuta, previo parere del Servizio Tecnologie Biomediche, senza alcun costo aggiuntivo, a consegnare il nuovo sistema ovvero l'aggiornamento del sistema offerto.

Le apparecchiature dovranno essere consegnate "chiavi in mano", dotate di tutti gli accessori e dispositivi necessari per il rispetto delle norme vigenti e senza nessun onere aggiuntivo rispetto a quanto previsto in offerta.



I dispositivi dovranno essere messi in funzione nei tempi previsti in **Art.6** (entro 45 giorni solari dalla data di consegna).

Per le operazioni relative al cablaggio delle sale ed all' inserimento dei punti di connessione (patch panel, etc) , la ditta aggiudicataria può avvalersi delle ditte produttrici delle pareti (Maquet) e dei pensili (Trumpf) oppure di personale specializzato individuato dalla ditta stessa.

In ogni caso , a lavori ultimati , la ditta aggiudicataria dovrà rilasciare all' Azienda tutta la documentazione attestante la conformità di utilizzo dei pensili / pareti a seguito delle modifiche apportate.

Tutti gli inserimenti sui pensili e/o pareti devono integrarsi qualitativamente ed esteticamente con l' installato. Prima della posa in opera, la ditta aggiudicataria è tenuta a fornire al servizio tecnologie biomediche, per approvazione, idonea campionatura dei dispositivi (prese/patch panel, etc) che andranno installati sui pensili e sulle pareti.

La messa in funzione viene attestata da un preventivo collaudo di massima da parte della ditta fornitrice che abilita l'Azienda AOUBO alle verifiche necessarie per la predisposizione del collaudo, all'utilizzo dell'apparecchiatura e alla formazione del personale. Detto collaudo preventivo viene attestato attraverso la predisposizione a cura della ditta aggiudicataria di un verbale di installazione e messa in funzione.

Saranno altresì a carico della Ditta tutte le spese prevedibili, imprevedibili ed oneri della responsabilità civile verso terzi, inerenti alla fornitura stessa.

La Ditta dovrà provvedere a proprie spese, al ritiro e allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna del/i bene/i. Il ritiro dovrà essere effettuato nel più breve tempo possibile comunque entro e non oltre il periodo di installazione dei dispositivi (vedi Art.6).

La Ditta Aggiudicataria dovrà consegnare, al momento della fornitura dei dispositivi, una copia del manuale d'uso in lingua italiana, oltre a tutta la documentazione necessaria per il collaudo, come meglio specificato nell' **Art.9**.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non riesca ad ottemperare a quanto sopra entro i tempi indicati, l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria la penale specificata dal successivo **Art.16**, al punto "**Installazione, messa in funzione**".

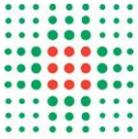
Art. 9) Accettazione e collaudo

Le apparecchiature non passano di proprietà dell'Azienda e l'aggiudicatario non acquista diritto al pagamento del relativo importo se prima non sono state verificate ed accettate.

Le prove di accettazione del bene saranno eseguite entro 30giorni solari dalla data di installazione (in ogni caso i 30gg. per le prove di accettazione decorrono da quando l'attrezzatura risulta montata, funzionante e completa di ogni accessorio e documento richiesto in Capitolato, quindi pronta per l'uso).

A seconda della natura del bene, le prove di accettazione saranno effettuate dal Servizio di Tecnologie Biomediche e/o dal Servizio di Fisica Sanitaria e/o dal Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale e/o altre figure/servizi aziendali competenti, in presenza della Ditta aggiudicataria qualora lo ritenga opportuno, con ogni mezzo e con le più ampie facoltà.

Le tecnologie biomediche si riservano la facoltà di effettuare in sede di collaudo **ogni verifica ritenuta opportuna** per valutare tutti gli aspetti necessari ad attestare la rispondenza della fornitura a quanto richiesto nel Capitolato Speciale ed alle eventuali



condizioni migliorative offerte dalla Ditta Aggiudicataria, nonché tutti gli aspetti relativi alla sicurezza.

Nel caso in cui non si evidenziassero irregolarità, il servizio tecnologie biomediche dichiarerà il **collaudo Positivo**.

Qualora, invece, si riscontrassero carenze documentali o di qualsiasi altra natura, il servizio tecnologie biomediche si impegna a comunicarle per iscritto (anche tramite e-mail) alla Ditta Aggiudicataria, la quale dovrà provvedere, entro 15 giorni solari dalla trasmissione della richiesta, a completare quanto sollecitato.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non ottemperasse ancora entro il termine sopra indicato a completare quanto richiesto, il servizio tecnologie biomediche si riserva la facoltà di dichiarare il **collaudo**:

- **Positivo con riserva** : In tal caso, la specifica penale indicata all'**Art.16** verrà comminata fino a quando la Ditta Aggiudicataria non provvederà al completamento di quanto richiesto.
- **Negativo**

In caso di esito negativo del collaudo, l' AOUBO si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione della fornitura alla Ditta Aggiudicataria e di procedere con l'aggiudicazione alla Ditta Partecipante seconda in graduatoria o di indire una nuova gara. Sulla base delle risultanze delle verifiche effettuate dalle tecnologie biomediche, l' Azienda AOU provvederà a trasmettere alla Ditta Aggiudicataria **l'esito del collaudo di accettazione** (Positivo, Negativo o Positivo con riserva) e gli eventuali provvedimenti derivanti da quanto previsto all' **Art.16 e all'Art. 17**. Quanto comunicato si riterrà accolto dalla Ditta Aggiudicataria stessa qualora non pervengano richieste scritte di chiarimenti entro i termini previsti all'Art.6)

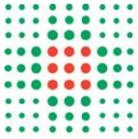
Resta inteso che, qualora non fosse possibile verificare al momento del collaudo la completa funzionalità della strumentazione offerta per cause imputabili all' Azienda (esempio non disponibilità dei dispositivi/sistemi informativi aziendali da integrare con la strumentazione aggiudicata, etc) , l' AOUBO , qualora non sussistano altre irregolarità, dichiarerà il **collaudo positivo**. La Ditta aggiudicataria si impegna a completare l'installazione man mano che l' Azienda renderà disponibile quanto necessario, entro 30 giorni solari dalla comunicazione. A seguito di tali installazioni, l' Azienda procederà ad un nuovo collaudo funzionale, relativamente alle nuove installazioni. In caso di carenze di qualsiasi tipo, l' Azienda si riserva la facoltà di applicare le penali di cui all' **art.16**

Art.10) Formazione

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata formazione gratuita del personale dell'Azienda AOU di Bologna, per quanto concerne il corretto utilizzo dei dispositivi, le avvertenze all'uso e la manutenzione autonoma (operata dagli utilizzatori) secondo le UNI 9910.

La durata del programma di addestramento del personale sanitario non potrà essere inferiore a 10 gg lavorativi (organizzabile anche in giorni non consecutivi, se richiesto dal referente AOUBO) .

In sede di gara la ditta dovrà presentare un programma di addestramento e formazione del personale sanitario . Dovrà inoltre essere organizzato un corso per i tecnici operanti per conto delle tecnologie biomediche sulle modalità di



funzionamento e di svolgimento dei controlli periodici ed abilitante alla ricerca guasti ed al primo intervento.

La formazione del personale dovrà essere concordata con il referente dell' AOU di Bologna durante il periodo previsto per l'installazione e messa in funzione. Pertanto, prima della conclusione dell'installazione la ditta aggiudicataria predisporrà un **piano specifico di formazione, contenente il programma e il calendario di formazione**, personalizzato sulla base del numero di partecipanti e delle esigenze specifiche concordate con il referente aziendale.

In fase di collaudo il servizio tecnologie biomediche verificherà la presenza del piano specifico di formazione (programma e calendario) definito e firmato congiuntamente da un rappresentante della Ditta Aggiudicataria e dal referente dell'Azienda AOU di Bologna sopra indicato.

Se richiesto, l'avvenuta formazione dovrà essere attestata da un documento in cui verranno riportati i nominativi degli operatori che hanno ricevuto l'istruzione e controfirmato dalla Ditta Aggiudicataria (nella persona che ha eseguito il corso).

Qualora, **durante il periodo di garanzia**, si rilevassero carenze formative o si verificasse la necessità di formare all'uso personale aggiuntivo, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere gratuitamente ad eseguire nuovi corsi di formazione.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non rispettasse tale impegno, l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare le penali specificate dal successivo **Art.16** al punto **"Mancanza di corsi di formazione supplementari o mancanza di affiancamento"**.

La Ditta Partecipante dovrà presentare, unitamente all'offerta tecnica, una relazione dettagliata degli argomenti che tratterà durante il corso di formazione del personale sanitario e del personale tecnico delle tecnologie biomediche.

Art.11) Garanzia e assistenza tecnica

Per i Dispositivi Medici (93/42/CE – 07/47/CE), la Ditta Aggiudicataria si obbliga a conservare, nelle operazioni di manutenzione e di aggiornamento tecnologico, tutte le caratteristiche originali che hanno consentito l'applicazione della marcatura CE, ed a seguire tutte le indicazioni fornite dal fabbricante.

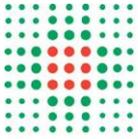
Gli operatori addetti all'assistenza tecnica dovranno avere capacità ed esperienza documentabile e dovranno essere opportunamente e costantemente formati ed informati.

GARANZIA

Il periodo di garanzia decorrerà dalla data di **effettiva messa in uso clinico** del sistema, ovvero dalla data di attivazione delle sale operatorie del nuovo Polo Ercolani dove verrà installato il sistema aggiudicato è dovrà essere pari ad almeno **24 mesi**.

La data di messa in uso clinico del sistema, ovvero della decorrenza della garanzia, verrà comunicata per iscritto alla ditta aggiudicataria (anche tramite e-mail).

Durante il periodo di validità, la garanzia è da intendersi analoga a quella di un contratto Full-Risk tutto incluso.



Durante il periodo di garanzia la ditta aggiudicataria si impegna a:

1. provvedere gratuitamente con personale proprio specializzato a tutti gli interventi ed attività che si rendessero necessarie per il ripristino della funzionalità dei sistemi offerti, inclusa la sostituzione delle parti di ricambio.
2. effettuare le manutenzioni preventive, rispettando la periodicità e le modalità indicate del fabbricante e i controlli periodici secondo le norme CEI vigenti; i ricambi e i materiali necessari dovranno essere forniti gratuitamente
3. garantire un servizio di assistenza secondo le modalità e i tempi di intervento indicate nel successivo comma “**ASSISTENZA TECNICA E MANUTENTIVA**” o, se migliorativi, nell’**Allegato B**.

L’AOUBO rimborserà il solo costo dei ricambi, e solo nel caso in cui verrà comprovato dalla ditta fornitrice che i guasti e le rotture siano derivate da uso doloso.

Durante il periodo di garanzia, l’Azienda AOU di Bologna si riserva il diritto, a fronte di guasti e ripetuti fermi macchina, di richiedere alla Ditta Aggiudicataria la sostituzione dei dispositivi installati. La disinstallazione ed il ritiro dei dispositivi in uso e la consegna e l’installazione dei nuovi dispositivi sono a carico della Ditta Aggiudicataria. In seguito a tale intervento straordinario, verrà eseguita una nuova procedura di collaudo.

ASSISTENZA TECNICA E MANUTENTIVA

Per i sistemi oggetto del presente capitolato la ditta aggiudicataria deve garantire il mantenimento in efficienza secondo gli standard qualitativi e di sicurezza previsti dal costruttore e dalle norme vigenti per almeno **8 anni dal collaudo** (assistenza tecnica e fornitura parti di ricambio originali).

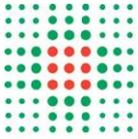
La ditta fornitrice deve inoltre garantire che la ditta manutentrice indicata in **Allegato B** operi secondo gli standard forniti dal fabbricante e secondo quanto prescritto dalle norme vigenti in materia e che il personale preposto alle manutenzioni viene costantemente formato e aggiornato

Nell’ambito delle attività di manutenzione preventiva deve essere garantita l’esecuzione con frequenza annuale delle verifiche di sicurezza elettrica in conformità alle EN 60601-1 (e EN 60601-1-1, se necessario)

La ditta deve garantire, anche qualora la AOUBO non ritenesse opportuno stipulare un contratto di manutenzione, di intervenire secondo gli standard e la tempistica richieste nel presente Capitolato Speciale e più precisamente entro i termini specificati in **Art.6** o, se migliorativo, secondo quanto dichiarato in **Allegato B**:

La ditta deve garantire la possibilità, qualora l’AOUBO lo ritenga opportuno, di stipulare un contratto comprendente le sole manutenzioni preventive .

Dal punto di vista economico la ditta deve impegnarsi a mantenere la percentuale di sconto sui listini vigenti dichiarate in Allegato F, scheda 2 per almeno 6 anni successivi allo scadere della garanzia.



Nel caso in cui l' Azienda ritenga opportuno stipulare con la ditta aggiudicataria un contratto di manutenzione post garanzia di tipo FULL RISK (con le seguenti caratteristiche minime : Illimitati interventi su chiamata, Ricambi inclusi, MPP secondo quanto previsto dal fabbricante, comprensive di ricambi, consumabili, kit, accessori, etc.) , il costo del contratto non può essere superiore allo 8% del prezzo di acquisto .

Eventuali proposte differenti da quanto sopra richiesto, a meno che non siano da considerarsi migliorative per la AOU, non verranno prese in considerazione.

La ditta si impegna, per sé e per proprie agenzie di manutenzione autorizzate, a trasmettere copia dei fogli di lavoro al servizio tecnologie biomediche dell'AOU per tutti gli interventi di manutenzione effettuati durante l'intero ciclo di vita delle apparecchiature; detta copia, controfirmata dal personale dell'unità operativa, dovrà pervenire al servizio tecnologie biomediche entro 24 ore dall'intervento, risolutivo o meno.

Nel caso di non rispondenza degli interventi di manutenzione con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare le sanzioni economiche previste al successivo **Art. 16** e/o di traslare la durata del periodo di garanzia o di sospendere il pagamento delle quote dei canoni di manutenzione (periodo post-garanzia) fino ad avvenuta regolarizzazione degli interventi.

Durante il periodo di copertura contrattuale (garanzia o eventuale contratto di manutenzione), la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire **gratuitamente** tutti gli upgrade software immessi sul mercato.

Qualora la Ditta Partecipante offra sistemi per diagnosi di funzionamento e di guasto in remoto, devono presentare adeguata documentazione, al fine di poter permettere all'U.O. Informatica ed all'Ufficio Privacy di esprimere parere favorevole.

Art.12) Notifica di rischi o richiami

La Ditta Aggiudicataria si impegna a notificare, a mezzo fax, al servizio tecnologie biomediche dell'Azienda Ospedaliera ogni richiamo, alerts o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente inclusi nella fornitura, entro 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione.

In caso di inadempimento a tale prescrizione, la Ditta Aggiudicataria incorrerà nelle penalità specificate nel successivo **Art.16**.

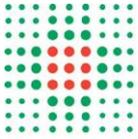
Art.13) Sub-appalto

E' vietata qualunque cessione o subappalto di tutta o di parte della fornitura, senza autorizzazione scritta da parte della Azienda AOU, sotto pena di risoluzione del contratto e perdita della cauzione, nonché del risarcimento di ogni eventuale conseguente danno (vedi **articolo 18**).

I provvedimenti suddetti saranno adottati dall'Azienda Ospedaliera con semplice atto amministrativo senza bisogno di messa in mora né pronuncia del giudice.

Art.14) Fatturazione

La fatturazione delle apparecchiature da parte della Ditta Aggiudicataria deve essere inviata ad :



Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna

Ed indirizzata ad :

Azienda Ospedaliero- Universitaria Di Bologna Policlinico S.Orsola-Malpighi
Via Albertoni, 15 - 40138 Bologna
Cod.Fisc. 92038610371

La Ditta fornitrice dovrà seguire le indicazioni sotto riportate nella compilazione e nell'inoltro dei documenti contabili (fatture, documenti di trasporto, verbali, ecc.) intestati all'Azienda Ospedaliero- Universitaria Di Bologna Policlinico S.Orsola-Malpighi:

- riportare gli estremi dell'ordine (numero, data, sigle dell'operatore, i riferimenti del sottoconto, della richiesta e del progetto);
- riportare il numero del codice CIG (codice identificativo di gara - legge 13 agosto 2010, n. 136);
- indicare in modo preciso Referente, telefono, Direzione / Dipartimento/Unità Operativa presso il quale è stato consegnato il bene o svolto il servizio;
- i documenti contabili (fatture e documenti di trasporto) dovranno rispettare l'articolazione prevista dall'ordine nella sua specificazione in righe d'ordine, importo unitario e importo totale;
- le fatture, unitamente alle copie del documento di trasporto, dovranno essere spedite alla: **DIREZIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE – VIA ALBERTONI N. 15 – 40138 BOLOGNA**
- La ditta dovrà seguire le ulteriori eventuali indicazioni integrative della descrizione dell'articolo richiesto;

Si precisa che, la mancanza delle suddette indicazioni sui citati documenti può comportare disguidi di carattere amministrativo, con la conseguente interruzione dei termini di pagamento.

I documenti contabili (fatture e documenti di trasporto) dovranno rispettare l'articolazione prevista dall'ordine nella sua specificazione in righe d'ordine, importo unitario e importo totale

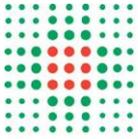
L'Azienda Ospedaliera procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia

La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l' Azienda Ospedaliera è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS



- il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Azienda UOU di Bologna si riserva altresì, effettuato l'esame di congruità dei prezzi in vigore, la possibilità di richiedere l'applicazione di condizioni economiche migliorative.

Art.15) Referenti delle attività

Il Servizio Tecnologie Biomediche costituisce l'interfaccia di natura tecnica tra l'Azienda Sanitaria e la Ditta Aggiudicataria.

Il Servizio Acquisti Metropolitan costituisce l'interfaccia di natura giuridico – amministrativa tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna e la Ditta Aggiudicataria.

Le Unità Operative dell' Azienda Ospedaliero-Universitaria definiscono i referenti per la formazione e per la segnalazione di disservizi.

La **Direzione Generale – Ufficio Privacy** costituisce l'interfaccia tra l'Azienda Sanitaria e la Ditta Aggiudicataria per le problematiche relative al rispetto della Privacy, in conformità al Decreto Legislativo 196/03.

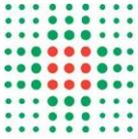
La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare i propri referenti, come espressamente richiesto nella busta C) **“CONTIENE ELABORATI TECNICI”** punto 12 della Lettera di Invito.

Art.16) Penali

La fornitura derivante dal presente Capitolato Speciale di Gara sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difformi rispetto agli obblighi contrattuali.

Le non conformità che potranno essere riscontrate sono indicate qui di seguito:

- **Consegna dei dispositivi** in tempi superiori a quanto previsto in **Art.6**. In tal caso, l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di applicare una penale pari a pari **€ 500,00 per ogni giorno solare di ritardo**, oltre al risarcimento dei danni o dei maggiori oneri sostenuti .
- **Installazione, messa in funzione** dei dispositivi e consegna alle Tecnologie Biomediche del **Verbale di Installazione** in tempi superiori a quelli indicati in **Art.6**. In tal caso, l'Azienda Ospedaliero Universitaria si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 500,00 per ogni giorno solare di ritardo**, oltre al risarcimento dei danni o dei maggiori oneri sostenuti .
- **Carenze documentali o di qualsiasi altra natura che abbiano portato ad un collaudo positivo con riserva** : In tal caso l' AOUBO si riserva la facoltà di applicare una penale giornaliera di **€ 500,00** fino a quando non verranno risolte le anomalie riscontrate in fase di collaudo (**Art.9**)



- **Mancanza di corsi di formazione** supplementari o mancanza di **affiancamento** di personale tecnico (vedi **Art.10**). In tal caso, l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 1.000,00** per ogni giornata di formazione non eseguita rispetto alla pianificazione concordata.
- **Non rispondenza degli interventi di manutenzione** con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta – nell' **Allegato B**. In tal caso, l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria le seguenti penali : Nel caso in cui non vengano prodotti i **verbali** relativi alle **manutenzioni** preventive programmate e correttive, l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 500,00 per ogni dispositivo** non regolarmente mantenuto e di applicare una penale pari a **€ 500,00** per eventuali difformità rispetto a quanto dichiarato nell' **Allegato B**. Nel caso in cui si verifichino **ritardi sulle manutenzioni correttive** (verificati attraverso evidenza documentale), l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare una penale, pari a **€ 500,00** per ogni giorno lavorativo di ritardo nell'intervento/ripristino fino a 5 giorni, ed **€ 1.000,00** per ogni giorno lavorativo oltre a 5 giorni; o in alternativa, l'estensione del periodo di garanzia (o lo storno del canone contrattuale) per mesi 1 fino a 5 giorni di ritardo e per mesi 3 oltre a 5 giorni. Qualora i fogli di lavoro non vengano trasmessi al Servizio di Tecnologie Biomediche entro i tempi previsti, L'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di non riconoscere il pagamento dell'intervento o di applicare una penale pari a **€ 500,00**
- **Notifica** alle Tecnologie Biomediche di ogni **richiamo, alerts** o **difetto** di qualsiasi dispositivo o suo componente in tempi superiori ai 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione (vedi precedente **articolo 10**). In tal caso, l'Azienda AOU di Bologna si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 1.000,00 per ogni giorno solare di ritardo**.
- In tutti gli altri casi di **disservizi** documentati, verrà applicata una penale pari a **€ 1.000,00**; tale importo si intende raddoppiato qualora la non conformità viene contestata immediatamente dopo la prima volta.

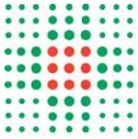
L'importo delle penali non può, pena la risoluzione del contratto per grave inadempimento, superare il limite del 10% dell'importo della fornitura (art. 145 DPR 207/2010).

Oltre all'applicazione delle penali, qualora la frequenza delle non conformità lo rendesse necessario, l'Azienda Ospedaliera si riserva altresì la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto (vedi successivo **Art.17**).

L'Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna provvederà altresì a **segnalare le penali applicate e le non conformità riscontrate** a carico della Ditta Aggiudicataria **nell'Albo Fornitori** (www.albofornitori.it).

Come previsto dal successivo **Art.20**, ogni segnalazione relativa al presente contratto a carico della ditta sarà riportata sul certificato di buona esecuzione.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Azienda Ospedaliera a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.



Art.17) Risoluzione del contratto

Qualora il fornitore venga meno ad uno qualsiasi degli obblighi assunti, nell'arco di tempo previsto dal presente contratto di fornitura, l'AOU Bologna procederà con **formale contestazione** motivata ed invito a conformarsi immediatamente alle norme contrattuali.

Dopo l'eventuale **seconda contestazione**, l' AOUBO, a suo insindacabile giudizio, in via stragiudiziale e con semplice preavviso scritto, si riserva la facoltà di risolvere il contratto "**ipso facto et jure**" senza alcuna pronunzia dell'autorità giudiziaria, incamerando il deposito cauzionale se presentato ovvero non procedendo al pagamento della/e fattura/e, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

In particolare l' AOUBO si riserva di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1453 e segg. del Codice Civile quando, dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione di macchine o impianti, o parti di essi, che a giudizio insindacabile dei suoi tecnici non corrispondano alle caratteristiche convenute o dichiarate in offerta o non garantiscano i requisiti qualitativi minimi, la ditta aggiudicataria non vi abbia ottemperato nel termine assegnatole o quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolato.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di richiedere i danni derivanti dal mancato completamento della fornitura; la valutazione dei danni verrà effettuata da un professionista incaricato dall'Azienda stessa.

L'AOUBO, inoltre, si riserva la facoltà di richiedere alla ditta il completo risarcimento dei costi che si vedano costrette a sostenere a causa di un comportamento direttamente imputabile alla ditta. In particolare, a solo titolo esemplificativo, saranno addebitati alla ditta i costi diretti che l'AOUBO deve sostenere per l'effettuazione delle indagini presso altri Centri e quelli indiretti (trasporto, spese del personale, ecc.).

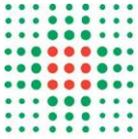
In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la Ditta aggiudicataria risponderà di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare all'AOUBO.

Resta salva la facoltà dell'AOUBO, in caso di risoluzione del contratto con la ditta aggiudicataria, di effettuare una nuova procedura di gara oppure di passare alla ditta che ha presentato la seconda migliore offerta. In tal caso resta inteso che la ditta seconda offerente deve confermare i costi presentati in sede di gara.

La risoluzione del contratto comporta l'esclusione della ditta dalla partecipazione alle gare indette dall'AOUBO per un periodo di 12 mesi, in ottemperanza dell'articolo 38- comma 1°, lettera f) del D.Lgs 163/2006.

Art. 18) Rischi e responsabilità

La Ditta Aggiudicataria rinuncia espressamente, fin d'ora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa a causa delle attività svolte dai dipendenti dell'AOUBO e/o da terzi autorizzati.



La Ditta Aggiudicataria, inoltre, si impegna ad avvalersi di personale altamente specializzato, debitamente formato ed informato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali. Detto personale potrà accedere agli uffici e locali dell'AOUBO nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere della Ditta Aggiudicataria verificare preventivamente tali procedure.

L'AOUBO è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale della Ditta aggiudicataria per qualsiasi causa, nell'esecuzione della fornitura e delle opere, intendendosi al riguardo, che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

Pertanto la ditta aggiudicataria dovrà assumere a proprio carico il rischio completo ed incondizionato per la fornitura, installazione e manutenzione delle attrezzature.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre rispondere pienamente dei danni a persone e cose dell'AOUBO o di terzi, che potessero derivare dall'espletamento delle opere di fornitura ed installazione ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti, dei quali fosse chiamata a rispondere l'AOUBO, che si intende completamente sollevati ed indenni da ogni pretesa o molestia.

L'aggiudicatario è responsabile della perfetta esecuzione della fornitura a lui affidata e degli oneri che dovessero eventualmente essere sopportati dall'AOUBO in conseguenza dell'inosservanza di obblighi facenti carico a lui o al personale da esso dipendente.

La ditta aggiudicataria dovrà costituire idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione da ogni rischio in qualsiasi modo derivante dal non corretto funzionamento delle apparecchiature fornite, per un massimale di euro **1.000.000,00**.

Art.19) Segnalazione all'Ente Certificatore

All'accertamento delle seguenti inadempienze contrattuali, l'AOUBO provvederà a segnalare la non conformità e il comportamento dell'impresa aggiudicataria all'Ente che ha rilasciato la certificazione qualità dell'impresa:

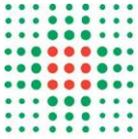
- ✓ Non conformità indicate nell'**articolo 16**, dai quali sia derivata l'applicazione di una penale;
- ✓ **Risoluzione del contratto**, così come stabilito dall'**articolo 17** del presente Capitolato Speciale di Gara;
- ✓ In caso di **false dichiarazioni** rilasciate dalla ditta in qualunque fase della fornitura;
- ✓ In caso di mancata assistenza tecnica nell'ambito per periodo temporale riportato nell'**Allegato B**

La segnalazione sarà, contestualmente e per conoscenza, inviata anche alla stessa impresa.

Art.20) Segnalazione sui certificati di buona esecuzione

Tutte le inadempienze contrattuali dai quali deriva l'applicazione di una penale, saranno riportate nella posizione dell'impresa sull'Anagrafe Fornitori Aziendale.

Tutte le segnalazione riportate sull'Anagrafe Fornitori Aziendale, saranno successivamente riportate nei certificati rilasciati dall'AOUBO, su richiesta dell'impresa e



previsti dall'articolo 42 del Codice dei Contratti, tesi a comprovare l'avvenuta fornitura ai sensi dell'articolo 48 dello stesso Codice.

Art.21) Segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

In caso di **false dichiarazioni** rilasciate dall'impresa aggiudicataria in sede di gara, emerse durante la fase della consegna, del collaudo l'AOUBO procederà alla segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui agli articoli 6 e 7 dello stesso Codice, per l'adozione delle sanzioni previste. Alla segnalazione all'Autorità, l'AOUBO procederà ad incamerare il deposito cauzione definitivo.

Qualora le **false dichiarazioni** attengano ai requisiti di ammissione alla procedura di gara, l'AOUBO procederà inoltre, oltre a quanto sopra indicato, alla risoluzione del contratto ed all'applicazione di ogni altra azione prevista dal presente Capitolato Speciale di Gara per i casi di risoluzione del contratto.

Si precisa, infine, che le **false dichiarazioni** rese nel corso della presente gara, costituiscono, a norma dell'articolo 38 lettera h) del Codice degli Appalti, causa di esclusione alle successive gare espletate dal Servizio Acquisiti Metropolitan per almeno un periodo di un anno.

Art. 22) Fallimento- Liquidazione – Ammissione a procedure concorsuali

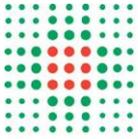
In caso di **fallimento** del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di **morte, interdizione, inabilitazione o fallimento** del medesimo, l'AOUBO può, come previsto dall'articolo 37 comma 18 del Codice, proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dallo stesso codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'AOUBO può recedere dall'appalto.

Ai sensi dell'articolo 38 comma 19 del Codice, in caso di **fallimento** di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di **morte, interdizione, inabilitazione o fallimento** del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Art.23) Norme di riferimento, controversie e Foro competente

Per tutto quanto non contemplato dal presente Capitolato Speciale di Gara, si fa richiamo alle discipline del Capitolato Generale d'Oneri, in visione presso il Servizio Acquisiti Metropolitan dell'Azienda USL di Bologna - Via Gramsci, n.12 - tel. 051 6079642/43.

Resta inteso che tutte le clausole di fornitura in contrasto con il Capitolato Generale d'Oneri e con il presente Capitolato Speciale di Gara, si considerano non accettate e nulle agli effetti della gara.



Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura/servizio è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

Art.24) Elezione del domicilio

Per gli effetti giuridici derivanti dal presente Capitolato Speciale di Gara, la Ditta Aggiudicataria elegge domicilio presso la propria sede legale e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna presso la sede di Via Albertoni 15 a Bologna.

Art. 25) Clausola di adesione

Questa Azienda USL si riserva la facoltà di estendere le condizioni contrattuali della presente gara, qualora se ne ravvisi la necessità, anche alle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centrale. L'adesione contrattuale potrà essere effettuata fino a un massimo del 20% dell'importo aggiudicato. Qualora l'adesione/ampliamento comporti un aumento del valore contrattuale originario superiore al 20%, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinegoziare con la ditta aggiudicataria le condizioni economiche contrattuali.

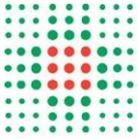
Art.26) Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, relativa al presente Capitolato, le Ditte concorrenti potranno rivolgersi al Dott. G. Giorgi (giuseppe.giorgi@ausl.bologna.it), Servizio Acquisti Metropolitan- Via Gramsci n. 12 - Bologna - tel. 051 6079636 - 339 8604173, tutti i giorni feriali dalle ore 9 alle ore 13.

Art.27) Documentazione di gara

Fanno parte della documentazione di gara:

- a) Il presente Capitolato Speciale;
- b) La Lettera di Invito, con i seguenti allegati:
 - Allegato 1 modulo dichiarazioni sostitutive di notorietà procedure aperte punto 5
 - Allegato 2 modulo dichiarazioni sostitutive casellari procedure aperte punto 5
 - Allegato 3 modulo unificato dichiarazioni procedura aperta
 - Allegato 4 modulo unificato dichiarazioni sostitutive procedura diritto di accesso
 - Allegato 5 dichiarazione sostitutiva procedura aperta per accesso
 - Allegato "A"– Sezione A : Requisiti indispensabili ; Sezione B : requisiti oggetto di valutazione
 - Allegato "B" – Scheda assistenza tecnica
 - Allegato "C" – configurazione sistema integrazione audio video
 - Allegato "D" – n. 2 planimetrie
 - Allegato "E" – modulo di attestazione di avvenuto sopralluogo
 - Allegato "F" – modello scheda offerta ;
 - Allegato "G"- Duvri Area Vasta



Nel corso della procedura di gara le ditte potranno richiederne, comunque non oltre 2 giorni prima della scadenza della gara, ulteriore copia degli allegati all'indirizzo di posta elettronica indicato nel precedente articolo 27.

PER ACCETTAZIONE
(timbro della Ditta e
firma del Legale Rappresentante)

Firma e timbro del Legale Rappresentante della ditta, per espressa accettazione ai sensi degli artt. 1341-1342, degli articoli dall' 1 all'articolo 24 del vigente Codice Civile

Firma e timbro per accettazione
