



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
**EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

## **Allegato F**

### **SPECIFICHE PER L'INTEGRAZIONE DEI RISCOUOTITORI ONLINE**

# 1 Progettazione flussi di dati

In fase di progettazione delle interfacce, applicandole alla situazione presente, si ricavano le seguenti valutazioni:

- Per tutti i servizi che già operano con la cassa Cup e che devono operare anche con la cassa RUDI deve essere garantita la retro compatibilità dei servizi già funzionanti.
- Deve essere eseguita l'integrazione valutando la metodologia che garantisca il miniore impatto sia operativo che economico per l'integrazione dei due sistemi esistenti.

Ad ogni servizio viene indicato quale percorso di integrazione è stato scelto di applicare.

Per quanto riguarda la gestione degli errori, essendo gestiti in modo uniforme da tutti i servizi, sono indicati una volta sola nell'ultimo paragrafo del capitolo.

Per la colonna tipo i codici riportati corrispondono a:

- A = Alfanumerico
- N = Numerico
- C = Valuta (con o senza decimali) con segno
- D = Data
- T = Data e ora
- Base64 = Insieme di caratteri o byte codificati in Base64

## 1.1 Servizi per casse di altro applicativo

Il servizio per consentire alla cassa Cup di interloquire direttamente con RUDI è creato ex novo, per cui non esistono limitazioni dovute a precedenti implementazioni in essere presso il sito pilota.

## 1.2 Servizi per pagamenti online

Al momento non esistono modifiche ai flussi di dati utilizzati dai servizi di pagamento online.

L'analisi di una successiva implementazione dei servizi di pagamento online per lo sviluppo del servizio di pagamento generico e per il servizio di elenco debitorio nel portale dei pagamenti online è previsto in un altro apposito documento.

## 1.3 Servizi per riscuotitrici automatiche online

Il servizio è attualmente in funzione per tutti i documenti di incasso rilasciati dall'applicativo CUP. L'integrazione deve quindi garantire che il servizio in funzione possa continuare a funzionare senza dovere intervenire sugli applicativi che lo utilizzano. Devono quindi essere adattate le necessità di incasso di RUDI ai flussi di dati necessari a tale implementazione. Per potere realizzare ciò si è deciso di partire dai flussi attualmente in uso e di implementare gli

eventuali dati non contemplati in Cup ma necessari a RUDI sul modello attuale. Tutte le variazioni al modello presente sono evidenziate in giallo. Per maggiori dettagli tecnici sui servizi si consulti l'apposita documentazione (Servizi\_CUP).

### 1.3.1 Servizio Dettaglio documento

Nome originale del servizio: RicercaDocumento

Richiesta del dettaglio di un documento e relativi appuntamenti.

La funzione restituisce, oltre al dettaglio richiesto, i seguenti:

- Lo stato del documento: pagabile, non pagabile o pagato, nel caso di stato pagato avremo anche l'informazione sul canale di pagamento.
- Il tipo del documento: SSN (Ticket), libera professione, ... che identifica sostanzialmente il contratto associato al documento (solo per prestazioni sanitarie).

#### 1.3.1.1 I dati di richiesta sono

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
1	Identificativo Richiesta	A	20	O	Identificativo univoco della richiesta. Può essere utilizzato un timestamp
2	Codice Ente	A	6	O	6 cifre (es: Ausl Bologna = 080105)
3	Codice documento	A	40	O	Codice case insensitive che identifica univocamente un documento
4	Tipo codice documento	A	2	O	Indica il tipo del codice documento passato, può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 = Codice a barre</li> <li>• 11 = Appuntamento (pratica)</li> <li>• 12 = Codice di pagamento online regionale</li> <li>• 20 = Codice RUDI inclusivo della rata</li> <li>• 21 = Codice MAV</li> <li>• 22 = Codice CCP</li> </ul>
5	Canale di riscossione	A	2	O	Identifica il canale da cui si esegue la richiesta, può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>1 = Portale regionale</li> <li>2 = Sportello</li> <li>3 = Macchine automatiche</li> <li>4 = Tesoriere</li> <li>10 = Altro</li> <li>11 = Posta</li> <li>12 = Tabaccherie</li> <li>13 = Supermercati</li> <li>14 = Lottomatica</li> <li>...</li> </ul>
6	Terminale	A	20	F	Identifica il terminale, censito nel sistema CUP, che sta eseguendo l'operazione, l'obbligatorietà è in funzione del campo canale
			90		

### 1.3.1.2 I dati di risposta sono

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
1	Identificativo Risposta	A	20	O	Riporta l'identificativo univoco passato nella richiesta
2	Codice Fiscale Intestatario	A	16	O	Codice fiscale o partita IVA intestatario
3	Cognome intestatario documento	A	100	O	Cognome o ragione fiscale intestatario
4	Nome intestatario documento	A	100	F	
5	Indirizzo residenza intestatario	A	100	F	
6	Comune residenza intestatario	A	100	F	
7	Provincia residenza intestatario	A	2	F	
8	CAP residenza intestatario	N	5	F	
9	Data di nascita intestatario documento	D	10	F	Data di nascita CCYY-MM-DD
10	Codice Ente	A	16	O	
11	Codice documento	A	40	O	
12	Tipo	A	2	O	Identifica sostanzialmente il contratto associato al documento, valori possibili: 1 = SSN (Ticket) 2 = Libera professione 3 = Extra SSN 10=Altro 11=RUDI ...
13	Tipo RUDI	A	60	F	Per tipo = 11 descrive il tipo del documento di incasso in RUDI (fornito dal dipartimentale)
14	Stato del pagamento	A	2	O	1 = pagabile 2 = non pagabile 3 = pagato
15	Canale	A	2	F	Da inserire nel caso in cui il campo Stato del pagamento sia uguale a 3 (Pagato), valori possibili: 1 = Portale regionale 2 = Sportello 3 = Macchine automatiche 4 = Tesoriere 10 = Altro ...
16	Terminale	A	20	F	Identifica il terminale, censito nel sistema CUP, che sta eseguendo l'operazione, l'obbligatorietà è in funzione del campo canale
17	Importo documento	C	12	F	Importo a carico del documento (escluso bollo e IVA), è da valorizzare solo alla presenza del campo importo bollo o importo

					IVA (anche se hanno valore 0, in tal caso coinciderà con l'importo totale del documento), se non è passato l'importo bollo e l'importo IVA questo campo è ignorato poiché coincide con l'importo totale del documento, espresso in centesimi
18	Importo bollo	C	12	F	Importo dell'eventuale bollo a carico del documento, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento, per importo = 0 non viene passato.
19	Importo IVA	C	12	F	Importo dell'eventuale IVA a carico del documento, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
20	Spese di spedizione	C	12	F	Importo delle eventuali spese di spedizione, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
21	Spese di notifica	C	12	F	Importo delle eventuali spese di Notifica, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
22	Arrotondamento	C	12	F	Eventuale arrotondamento applicato, espresso in centesimi con segno, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
23	Importo totale documento	C	12	O	Importo totale (comprendente eventuale bollo, IVA, spese e arrotondamento) a carico del documento, espresso in centesimi
24	< lista Impegnative >				Vedi dettaglio
25	< lista Appuntamenti >				Vedi dettaglio
26	< lista Messaggi Utente >				Vedi dettaglio
			679		

dove < lista Impegnative > è composta da istanze così strutturate:

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
24.1	Codice impegnativa	A	16	O	Solo per CUP
			16		

dove < lista Appuntamenti > contiene almeno un elemento ed è composta da istanze così strutturate:

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
25.1	Data ora	T	19	F	Data ora appuntamento per CUP CCYY-MM-DDThh:mm:ss
25.2	Descrizione	A	400	O	Descrizione appuntamento (Presso) o descrizione documento per RUDI
25.3	Codice appuntamento	N	12	F	Codice che identifica univocamente l'appuntamento per cup
			431		

dove < lista Messaggi Utente > è composta da istanze così strutturate:

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
26.1	Messaggio utente	A	400	O	Messaggi utilizzati per comunicazioni inerenti al documento per gli utenti
			400		

### 1.3.2 Servizio Notifica pagamento

Nome originale del servizio NotificaPagamento

Notifica dell'avvenuto pagamento di un documento.

La notifica del pagamento è effettuata dal servizio verso il sistema CUP al momento della ricezione della conferma dell'avvenuto pagamento.

#### 1.3.2.1 I dati di richiesta sono

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
1	Identificativo Notifica	A	20	O	Identificativo univoco della notifica. Può essere utilizzato un timestamp
2	Codice Fiscale pagante	A	16	F	Codice fiscale o partita iva
3	Cognome pagante	A	100	F	Cognome o ragione sociale pagante
4	Nome pagante	A	100	F	
5	Codice Ente	A	6	O	
6	Codice documento	A	40	O	
7	Tipo codice documento	A	2	O	Indica il tipo del codice documento passato, può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 = Codice a barre</li> <li>• 11 = Appuntamento (pratica)</li> <li>• 12 = Codice di pagamento online regionale</li> <li>• 13 = pagamento spontaneo a importo libero</li> <li>• 14 = pagamento spontaneo a importo fisso</li> <li>• 20 = Codice incasso RUDI</li> </ul>
8	Tipo	A	2	O	valori possibili: 1 = SSN (Ticket) 2 = Libera professione 3 = Extra SSN 10 = Altre categorie di pagamento 11 = RUDI ...
9	Causale	A	2	F	Va=Vaccinazioni CC=Cartelle ...
10	Canale	A	2	O	valori possibili: 1 = Portale regionale 2 = Sportello 3 = Macchine automatiche 4 = Tesoriere

					10 = Altro 11 = Posta 12 = Tabaccherie 13 = Supermercati 14 = Lottomatica ...
11	Terminale	A	20	F	Identifica il terminale, censito nel sistema CUP, che sta eseguendo l'operazione, l'obbligatorietà è in funzione del campo canale
12	Importo documento	C	12	F	Importo a carico del documento (escluso bollo o IVA), è valorizzato solo alla presenza del campo importo bollo o importo IVA, (quando non è valorizzato è pari all'importo totale del documento), espresso in centesimi
13	Importo bollo	C	12	F	Importo dell'eventuale bollo a carico del documento, espresso in centesimi, è valorizzato solo quando è indicativo per il tipo documento. L'importo zero non va inserito.
14	Importo IVA	C	12	F	Importo dell'eventuale IVA a carico del documento, espresso in centesimi, è valorizzato solo quando è indicativo per il tipo documento
15	Spese di spedizione	C	12	F	Importo delle eventuali spese di spedizione, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
16	Spese di notifica	C	12	F	Importo delle eventuali spese di Notifica, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
17	Arrotondamento	C	12	F	Eventuale arrotondamento applicato, espresso in centesimi con segno, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
18	Importo totale documento	C	12	O	importo totale, (comprendente eventuale bollo e IVA) a carico del documento, espresso in centesimi
19	Pagamento Differito	N	1	F	Valori possibili: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 = si</li> <li>• 0 = no</li> </ul>
20	Identificativo Medico/Unità erogante	A	12	F	Codice interno dell'applicativo CUP (pagamento in libera professione o pagamento spontaneo)
21	< lista Prestazioni >	A	20	F	
22	< Dati del pagamento >		256		Vedi dettaglio
			683		

dove < lista Prestazioni > Lista delle prestazioni pagate (pagamento in libera professione o pagamento spontaneo) è composta da istanze così strutturate:

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
21.1	Codice	A	40	O	Codice della prestazione
21.2	Tipo Codice	A	2	O	Tipo codice della prestazione, valori possibile: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1: Codice interno del CUP: &lt;chiave</li> </ul>

					numerica> <ul style="list-style-type: none"> <li>2: Codice SOLE: &lt;codice base&gt;.&lt;codice attributo&gt;</li> <li>3: Codice RUDI da dipartimentale</li> </ul>
			42		

dove < Dati del pagamento > è così strutturato:

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
22.1	Sistema di pagamento	A	5	F	
22.2	Metodo di pagamento	A	5	O	POS = Bancomat CDC = Carta di credito CNT = Contante
22.3	ID Ordine	A	20	F	identificativo dell'ordine di pagamento
22.4	Data Ordine	T	19	F	CCYY-MM-DDThh:mm:ss
22.5	ID Operazione	A	50	O	attribuito dal servizio applicativo, univoco identifica l'operazione
22.6	Data Operazione	T	19	F	attribuito dal servizio applicativo CCYY-MM-DDThh:mm:ss
22.7	ID Transazione	A	50	F	attribuito dal Sistema di Pagamento
22.8	Data Transazione	T	19	F	attribuito dal Sistema di Pagamento CCYY-MM-DDThh:mm:ss
22.9	ID Autorizzazione	A	50	F	attribuito dal Sistema di Pagamento
22.10	Data Autorizzazione	T	19	F	attribuito dal Sistema di Pagamento CCYY-MM-DDThh:mm:ss
			256		

### 1.3.2.2 I dati di risposta sono

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
1	Identificativo Risposta	A	20	O	Riporta l'identificativo univoco passato nella notifica
2	Descrizione ricevuta/fattura	A	2000	F	Descrizione ricevuta/fattura, <b>quietanza o note di accredito, addebito</b>
3	Ricevuta/Fattura	Base64		F	Può contenere: <ul style="list-style-type: none"> <li>la <b>ricevuta</b> in formato pdf passato in Base64.</li> <li>la <b>fattura</b> in formato pdf passato in Base64 con la gestione del bollo virtuale.</li> </ul> (alternativo alla quietanza, dipende dalla configurazione del sistema) <ul style="list-style-type: none"> <li>la <b>Quietanza</b> in formato pdf passato in Base64</li> </ul>
4	< Quietanza >			F	Quietanza di pagamento in righe da 40 colonne (alternativo al formato pdf, dipende dalla configurazione del sistema)
5	<lista Documenti>			O	Contiene i dati relativi ai documenti di pagamento



dove < *Quietanza* > è composta da istanze così strutturate:

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
4.1	Riga	A	80	O	Stampa riga (l'ordine della lista è l'ordine di stampa)
			80		

< *lista Documenti* > Lista dei documenti di pagamento (il documento di pagamento è associato all'impegnativa (solo CUP), pertanto ad un appuntamento possono essere collegati più documenti di pagamento) è composta da istanze così strutturate:

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
5.1	Tipo	A	2	O	Tipi utilizzati: 1 = Ricevuta 2 = Fattura 3 = Quietanza 4 = Nota di addebito
5.2	Numero	A	2	F	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se il Tipo = 1 è il numero della <b>ricevuta</b>.</li> <li>Se il Tipo = 2 è il numero della <b>fattura</b>.</li> <li>Se il Tipo = 3 è il numero della <b>quietanza</b>.</li> <li>Se il tipo = 4 è il numero della <b>nota di accredito</b></li> </ul>
5.3	Data	D	10	O	Data del documento (ricevuta o fattura o <b>altro</b> )
5.4	Importo documento	C	12	F	Importo a carico del documento (escluso bollo o IVA), è valorizzato solo alla presenza del campo importo bollo o importo IVA, (quando non è valorizzato è pari all'importo totale del documento), espresso in centesimi
5.5	Importo bollo	C	12	F	Importo dell'eventuale bollo a carico del documento, espresso in centesimi, è valorizzato solo quando è indicativo per il tipo documento
5.6	Importo IVA	C	12	F	Importo dell'eventuale IVA a carico del documento, espresso in centesimi, è valorizzato solo quando è indicativo per il tipo documento
5.7	Spese di spedizione	C	12	F	Importo delle eventuali spese di spedizione, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
5.8	Spese di notifica	C	12	F	Importo delle eventuali spese di Notifica, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
5.9	Arrotondamento	C	12	F	Eventuale arrotondamento applicato, espresso in centesimi con segno, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
5.10	Importo totale documento	C	12	O	Importo totale, (comprendente eventuale bollo e IVA e <b>altro</b> ) a carico del documento, espresso in centesimi
			98		

### 1.3.3 Servizio Elenco debitorio

Nome originale del servizio PosizioneDebitoria

Servizio utilizzato per il recupero dei sospesi sull'applicativo CUP.

#### 1.3.3.1 I dati di richiesta sono

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
1	Identificativo Richiesta	A	20	O	Identificativo univoco della richiesta. Può essere utilizzato un timestamp
2	Codice Fiscale Intestatario	A	16	O	Codice fiscale intestatario (es. recuperato da lettura della TS-Team) (Patita IVA se e quando sarà possibile)
3	Canale	A	2	O	valori possibili: 1 = Portale regionale 2 = Sportello 3 = Macchine automatiche 4 = Tesoriere 10 = Altro ...
4	Terminale	A	20	F	Identifica il terminale, censito nel sistema CUP, che sta eseguendo l'operazione, l'obbligatorietà è in funzione del campo canale
			58		

#### 1.3.3.2 I dati di risposta sono

Nr.	Descrizione campo	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
1	Identificativo Risposta	A	20	O	Riporta l'identificativo univoco passato nella richiesta
2	Codice Fiscale Intestatario	A	16	O	Codice fiscale o partita IVA o altro identificativo
3	Cognome intestatario documento	A	100	O	Cognome o ragione sociale
4	Nome intestatario documento	A	100	F	
5	Indirizzo residenza intestatario	A	100	F	
6	Comune residenza intestatario	A	100	F	
7	Provincia residenza intestatario	A	2	F	
8	CAP residenza intestatario	N	5	F	
9	Data di nascita intestatario documento	D	10	O	Data di nascita CCYY-MM-DD
10	< lista Documenti >				Vedi dettaglio
			453		

dove < lista Documenti > è composta da istanze così strutturate:

Nr.	Descrizione	Tipo	Lung.	Obbl.	Note
-----	-------------	------	-------	-------	------

	<b>campo</b>				
10.1	Codice Ente	A	16	O	
10.2	Codice documento	A	18	O	
10.3	Tipo	A	2	O	valori possibili: 1 = SSN (Ticket) 2 = Libera professione 3 = Extra SSN 10 = Altre categorie di pagamento 11 = RUDI ...
10.4	Tipo RUDI	A	60	F	Per Tipo = 11
10.5	Importo documento	C	12	F	Importo a carico del documento (escluso bollo o IVA), è valorizzato solo alla presenza del campo importo bollo o importo IVA, (quando non è valorizzato è pari all'importo totale del documento), espresso in centesimi
10.6	Importo bollo	C	12	F	Importo dell'eventuale bollo a carico del documento, espresso in centesimi, è valorizzato solo quando è indicativo per il tipo documento
10.7	Importo IVA	C	12	F	Importo dell'eventuale IVA a carico del documento, espresso in centesimi, è valorizzato solo quando è indicativo per il tipo documento
10.8	Spese di spedizione	C	12	F	Importo delle eventuali spese di spedizione, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
10.9	Spese di notifica	C	12	F	Importo delle eventuali spese di Notifica, espresso in centesimi, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
10.10	Arrotondamento	C	12	F	Eventuale arrotondamento applicato, espresso in centesimi con segno, è da valorizzare solo quando è indicativo per il tipo documento
10.11	Importo totale documento	C	12	O	Importo totale (comprendente eventuale bollo e IVA) a carico del documento, espresso in centesimi
10.12	< lista Appuntamenti >				Vedi dettaglio
			180		

dove < lista Appuntamenti > contiene almeno un elemento ed è composta da istanze così strutturate:

<b>Nr.</b>	<b>Descrizione campo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Lung.</b>	<b>Obbl.</b>	<b>Note</b>
10.12.1	Data ora	T	19	F	Data ora appuntamento per CUP CCYY-MM-DDThh:mm:ss
10.12.2	Descrizione	A	400	O	Descrizione appuntamento (Presso) per CUP o oggetto per RUDI
10.12.3	Codice appuntamento	N	12	F	Codice che identifica univocamente l'appuntamento per CUP
			431		

## 1.4 Servizi per riscuotitrici automatiche offline

Vista l'intenzione dell'azienda pilota di passare all'utilizzo di riscuotitrici automatiche online, vista la tendenza generale delle altre aziende sanitarie a seguire lo stesso percorso, non si ritiene necessario per il momento l'implementazione di questo particolare tipo di colloquio.