

**ALLEGATO 4 A** DUVRI DEFINITIVO DA COMPILARE E FIRMARE A CURA DELL'OPERATORE ECONOMICO

|                                                       |                                                |                                  |                                    |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| <b>IMPRESA (rag.sociale, TELEFONO e FAX)</b><br>..... |                                                | <b>Indirizzo e-mail</b><br>..... | <b>Pec</b><br>.....                |
|                                                       | <b>FUNZIONE</b>                                | <b>NOMINATIVO</b>                | <b>RECAPITI (indirizzo e-mail)</b> |
| <b>1</b>                                              | Datore di lavoro                               |                                  |                                    |
| 2                                                     | Legale rappresentante                          |                                  |                                    |
| <b>3</b>                                              | Datore di lavoro e Legale rappresentante       |                                  |                                    |
| <b>4</b>                                              | Dirigente delegato dal Datore di lavoro(*)     |                                  |                                    |
| 5                                                     | Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione |                                  |                                    |
| 6                                                     | Preposto                                       |                                  |                                    |
| 7                                                     | <i>Referente del contratto</i>                 |                                  |                                    |

(\*) **N.B.** per la gestione degli adempimenti inerenti la sicurezza sul lavoro, poteri conferitigli dal Datore di lavoro (*il delegante*) mediante perfezionamento di una valida delega formale che il dirigente (*il delegato*) ha sottoscritto per accettazione

**NOTE PER APPALTATORE:** qualora risultino tuttieffettivi/individuabili nell'organizzazione aziendale, indicare i riferimenti di tutti i soggetti elencati dal punto 1 al punto 7, con le seguenti precisazioni:

il **Datore di lavoro**, secondo il D.Lgs. 81/08 (art. 2), è il soggetto titolare del rapporto di lavoro o responsabile dell'organizzazione/unità produttiva, con poteri decisionali e di spesa.

Nelle imprese di grandi dimensioni, vi è la possibilità che le attribuzioni di cui ai punti 1 e 2 siano assegnate a persone distinte, in quelle di piccole e medie dimensioni solitamente coesistono nel medesimo soggetto 3; in entrambi i casi potrebbe risultare effettiva, nei rispettivi organigrammi, anche la posizione/ruolo di cui al punto 4.

Le figure di cui ai punti 5 e 6 sono individuate e disciplinate nel D.Lgs. 81/08.

Nelle imprese di piccole dimensioni, la figura di cui al punto 3 potrebbe assumere, in sussistenza dei dovuti requisiti, anche le funzioni di cui al punto 5.

In ogni caso, si dovranno sempre indicare i riferimenti del soggetto di cui al punto 1, oppure punto 3 nonché, qualora esistente, del soggetto di cui al punto 4, poiché una fra queste figure dovrà sottoscrivere per accettazione il DUVRI definitivo, a mente di quanto disposto dal D.Lgs. 81/08, art. 26 comma 3-ter.

Il punto 7 indica un'eventuale persona (es. funzionario dell'ufficio/settore gare), in grado di fornire informazioni relative all'appalto considerato.