



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0092462
DATA: 29/07/2026
OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Antonia Crugliano

CLASSIFICAZIONI:

- [08-02]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0092462_2026_Lettera_firmata.pdf:	Crugliano Antonia	5A5ABA08E569C30A97FCBFCF2C2E573C 1352EB4665BC611BCDB874091B95C238
PG0092462_2026_Allegato1.pdf:		6C786D27BA11772E49528473279D410EE F891B187536ED752FF7FD4583511A19
PG0092462_2026_Allegato2.pdf:		04C7C55496258A5F8BE32AE8BECFDB8F 5EA312A7ACEA76B0A057F99216E3398C
PG0092462_2026_Allegato3.pdf:		0809445F772C2833D07DCDBA2C8D6690 4134F338A9D86C7CA91755067052EB8F
PG0092462_2026_Allegato4.pdf:		2973BCFA87B6A6868AF38E280BC0D75A 5A7B24BF8C8BE217E1EA4C032C0FB163
PG0092462_2026_Allegato5.pdf:		39AB3FCE780CB27AAC4DD5AFED32D05 B7516559A27213C744D6C32A85BB56ADE
PG0092462_2026_Allegato6.pdf:		CDFF69F905610DD94E0C4E3FE4F6026A 8FC1A89C86D4EB90B980745F75746F43
PG0092462_2026_Allegato7.pdf:		B5DC5AEC6AD44B42CA54CB9C1C184C5 928C627145964E56D9023BDDE14741565
PG0092462_2026_Allegato8.pdf:		16C4F1EE151CAA77A8335DBF7BB7CA89 DB40A4415806A010CDE994C8D34A788D
PG0092462_2026_Allegato9.pdf:		7BCC821F09017F23E0F5B811652A6B7A0 3E12EEC28ABB79AB3571D573879C66E
PG0092462_2026_Allegato10.pdf:		672490353F2654777AE4055D13F0A41EB 6B9B668B5FC20DEA98DE30BCFFBAD84



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File

PG0092462_2026_Allegato11.pdf:

PG0092462_2026_Allegato12.pdf:

PG0092462_2026_Allegato13.pdf:

Firmato digitalmente da

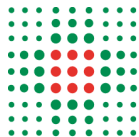
Hash

FB86BB37F89B00C6BDC97A6F3DA9D6F5
4E11BD078A964B052E2EAB0F5DDEA23F
99BF0E0A38CBEC4934148132930BF7D08
FFBA96F5FBC5CF4852DBB62A51A32D6
F91AE0F4378279672D5133974230812472
08948443B8932AA88AAC4F5137141A



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

OPERATORI ECONOMICI VARI
LORO SEDI

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

Con la presente, si inoltra la documentazione di gara relativa all'Appalto per la fornitura in oggetto

Firmato digitalmente da:
Antonia Crugliano

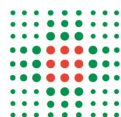
Responsabile procedimento:
Fabia Spinozzi

Fabia Spinozzi

Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
051 6079776 (breve 49776)
f.spinozzi@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

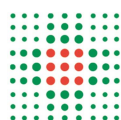
Il direttore

Bando tipo n. 1/2023 aggiornato al decreto legislativo 31 dicembre 2024 n. 209 e al parere del Consiglio di Stato n. 61 del 13/01/2026

Disciplinare di gara

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

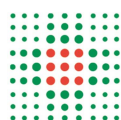
Approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 365 del 16 settembre 2025 e modificato con delibera n. 148 del 1° aprile 2026



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

RICHIAMATE	4
1. PIATTAFORMA.....	5
1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD).....	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	7
1.3. IDENTIFICAZIONE	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	8
2.2. CHIARIMENTI	9
2.3. COMUNICAZIONI.....	10
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
3.1. DURATA.....	11
3.2. REVISIONE PREZZI.....	11
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	13
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	16
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	17
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	17
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	17
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	17
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	18
7. AVVALIMENTO.....	18
8. SUBAPPALTO	19
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	20
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	20
11. SOPRALLUOGO.....	23
NON PREVISTO	23
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	23
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	24
13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	24
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	26
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
15.1. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.....	30



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE.....	30
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	31
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	32
16. OFFERTA TECNICA.....	34
16.1. CAMPIONATURA.....	35
17. OFFERTA ECONOMICA.....	36
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	37
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	37
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	51
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	51
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	51
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	52
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	52
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	53
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.	53
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	54
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	55
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	57
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	58
27. ACCESSO AGLI ATTI	58
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	59
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	59
29.1 INFORMATIVA.....	59
29.2 2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016.....	61
30. DISPOSIZIONI FINALI	61

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Richiamate

- La delibera n.115 del 13.06.2011 di unificazione di servizi amministrativi in ambito metropolitano con la quale è stato istituito il Servizio Acquisti Metropolitano;
- Le delibere n. 268 del 29.06.2022 dell'Azienda USL di Bologna, n.204 del 29.06.2022 dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, n.193 del 30.06.2022 dell'IRCCS – Istituto Ortopedico Rizzoli, n.149 del 29.06.2022 dell'Azienda USL di Imola, n.129 del 29.06.2022 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, n.179 del 01.07.2022 dell'Azienda USL di Ferrara con le quali è stato costituito il Servizio Acquisti di Area Vasta Emilia Centrale (SAAV) ed è stata contestualmente approvata la convenzione attuativa per lo svolgimento delle relative funzioni unificate con decorrenza dal 1 luglio 2022;
- che con le sopra citate delibere sono state altresì individuate le funzioni delegate al SAAV e quelle di competenza esclusiva delle Aziende deleganti;
- la delibera n.404 del 08.11.2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore del SAAV;
- la delibera di recepimento della convenzione attuativa n.62 del 12.02.2024 delle funzioni unificate del Servizio Acquisti di Area Vasta dell'Area Vasta Emilia Centrale;

Premesso che:

Con Determinazione n. 1937 del 27/07/2026, questa Amministrazione ha deciso di affidare la fornitura di Sistemi di Drenaggio per le esigenze delle Aziende Sanitarie afferenti l'AVEC (AUSLBO, IRCCS AOUBO, AUSLIMOLA, IOR, AOUEFE, AUSLFE)

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <http://intercent.regione.emilia-romagna.it>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo (art. 108, comma 2, D.lgs.36/2023).

La durata del procedimento prevista è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è:

- Bologna e Imola [codice NUTS ITH55];
- Ferrara [codice NUTS ITH56].

I CIG vengono indicati direttamente sulla Piattaforma del Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER).

I CUI sono i seguenti:

AUSLBO - F02406911202202400058 (Del. D.G. Ausl Bologna n. 477/2025)

IRCCS AOUBO - F92038610371202500137 (Del. D.G. IRCCS AOUBO n. 270/2025)

AUSLIMOLA - F90000900374202600047 (a seguito di aggiornamento della Del. D.G. Ausl Imola n. 191/2025)

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

IOR - F00302030374202400007 (Del. D.G. IOR n. 241/2025)
AOUFE - F01295950388202500100 (Del. D.G. AOUE n. 152/2025)
AUSLFE - F01295960387202500084 (Del. D.G. Ausl Ferrara n. 164/2025).

I Responsabili Unici del Progetto sono:

AUSLBO Luca Lelli
IRCCS AOUBO Luca Lelli
IOR Luca Lelli
AUSL DI IMOLA Paola Petocchi
AUSLFE e AOUE Rita Burattini

I Direttori dell'Esecuzione del Contratto - DEC sono:

AUSLBO D.ssa Ilaria Andalò – Farmacia;
IRCC AOUBO verrà individuato e nominato successivamente dall'Azienda medesima;
IOR D.ssa Maria Antonietta Melfi– Farmacia;
AUSL DI IMOLA D.ssa Ilaria Diafani– Farmacia;
AUSLFE verrà individuato e nominato successivamente dall'Azienda medesima;
AOUE verrà individuato e nominato successivamente dall'Azienda medesima;

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la D.ssa Anna Maria Testa Dirigente del Servizio Acquisti Area Vasta (SAAV) dell'Azienda USL di Bologna: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it.

1. PIATTAFORMA

1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, ad eccezione delle ore dedicate all'aggiornamento della Piattaforma espressamente indicate nella stessa (solitamente nel pomeriggio dell'ultimo venerdì del mese)

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali pubblicati sulla piattaforma <https://intercent.regione.emilia-romagna.it>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate:

Numero Verde: 800 810 799

Tel: +390899712796 Mobile/Estero

Nei seguenti orari 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: info.intercent@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Determina d'indizione;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Allegato Lotti –Importi- Garanzie;
- d) Allegato Elenco Prodotti con caratteristiche Tecniche;
- e) Capitolato speciale e Allegato Clausole Vessatorie;
- f) Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative ed eventuale procura;
- g) Modulo assolvimento Imposta di Bollo;
- h) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE strutturato su Piattaforma Sater);
- i) Allegato Scheda informativa Prodotto Offerto;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- j) Allegato Scheda fornitore;
- k) Schema di Contratto;
- l) Dichiarazione sul regolamento di esecuzione (UE) 2025_1197;
- m) Dichiarazione di equivalenza CCNL applicato;
- n) Codice di Comportamento Aziendale di cui alla Delibera n.40 del 25.01.2024, visualizzabile al link https://www.ausl.bologna.it/pro/codice-di-comportamento/codice-di-comportamento-dellazienda-usl-di-bologna/files/codice_comportamento.pdf
- o) istruzioni operative per accedere alla PAD e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione
- p) patto di integrità di cui al protocollo n.121859 del 13.11.2023 dell'Ausl di Bologna, di aggiornamento del Patto di Integrità di cui alla delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna;
accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/da/uocservizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Pattp%20di%Integrita.pdf/view>

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, solo per la consultazione, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.ausl.bologna.it - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara, mentre è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercenter.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro la data ivi indicata.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti: Vedasi allegato Importi - Fideiussioni

Il dettaglio delle prestazioni è il seguente:

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	ATEC O	P (principal e) S (seconda ria)	Importo
1	Fornitura di sistemi di drenaggio	33190000-8		P	6.896.103,20
2					

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

3					
A) Importo a base di gara					6.896.103,20
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0,00
A) + B) Importo complessivo					6.896.103,20

L'importo totale base di gara è pari a € 6.896.103,20 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'AUSL di Bologna, in qualità di Servizio Acquisti Area Vasta, valutate le attività oggetto dell'appalto, precisa che NON si è riscontrata presenza di Rischi da Interferenze per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi: per questo specifico contratto gli oneri relativi risultano essere pari a zero.

L'appalto è finanziato con fondi delle Aziende Sanitarie.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività prevalente oggetto dell'appalto è il seguente: Commercio/Terziario, distribuzione e servizi/Chimica

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 4 (quattro) anni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione ad opera della Azienda USL Capofila.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT con riguardo ai contratti di servizi e forniture, anche disaggregati, dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

L'appaltatore potrà presentare richiesta scritta di revisione dei prezzi alla stazione appaltante, corredata dalla documentazione che attesti la variazione degli indici di prezzo. La stazione appaltante valuterà la richiesta entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. In caso di esito positivo, la revisione dei prezzi sarà formalizzata mediante atto aggiuntivo al contratto. La

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

revisione dei prezzi non potrà, in nessun caso, alterare la natura generale del contratto né comportare una modifica sostanziale delle prestazioni previste. Le nuove condizioni economiche determinate dalla revisione dei prezzi saranno applicabili a partire dal 30° giorno successivo alla data di accettazione da parte della stazione appaltante.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Rinnovo: la stazione appaltante si riserva di rinnovare il contratto per una durata massima pari ad 1 (uno) anno ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 1.724.025,80

al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30gg prima della scadenza del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi: Aumento dei fabbisogni per un importo corrispondente al 30% dell'importo dei 4 anni a base d'asta, pari a € 2.068.830,96 al netto di IVA.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 180 giorni (art. 120, comma 11, del Codice) L'importo stimato di tale opzione è pari a € 862.012,90 al netto di IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Il valore complessivo stimato dell'appalto è pari ad € 12.930.193,50 (4 anni + rinnovo 1 anno + opzioni 30% + V d'obbligo (in aumento) 20% + proroga 180 gg), al netto di IVA, come indicato dettagliatamente per ogni singolo lotto nella tabella di cui all'Allegato: Lotti-Importi-Garanzie.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'esecuzione del contratto è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi che nell'ambito di programmi di lavoro protetto occupano almeno il trenta per cento di lavoratori con disabilità o svantaggiati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, e da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorzziata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025

In osservanza del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025, sono escluse le offerte presentate da tutti gli operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese ("misura IPI").

L'origine della Repubblica Popolare Cinese di un operatore economico viene accertata secondo quanto stabilito dall'art. 3, commi 1 e 2, del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022. L'origine di un bene della Repubblica Popolare Cinese è determinata conformemente all'articolo 60 del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

Le Aziende Sanitarie contraenti possono, in qualsiasi momento durante la procedura di appalto pubblico, richiedere all'operatore economico di presentare, integrare, chiarire o completare le informazioni o la documentazione relative alla verifica dell'origine dell'operatore economico entro un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. In caso di inutile decorso del termine, le Aziende Sanitarie procedono all'esclusione del concorrente dalla procedura.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

La presente procedura di gara non prevede il possesso di requisiti di capacità economica e finanziaria

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

La presente procedura di gara non prevede il possesso di requisiti di capacità tecnica e professionale.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Non previsti.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Non previsti.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025 e dell'art. 8 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022, l'aggiudicatario ha l'obbligo di non concedere in subappalto più del 50% del valore totale del contratto a operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità di genere, generazionali e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna anche al rigoroso rispetto degli elementi volti a favorire le pari opportunità di genere e generazionali indicate nella documentazione tecnica relativamente allo specifico parametro.

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025 e dell'art. 8 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022, fermo quanto sopra indicato all'articolo 8 "Subappalto", l'aggiudicatario è obbligato a garantire per la durata della fornitura che i beni che saranno forniti nell'esecuzione dell'appalto e che sono originari della Repubblica Popolare Cinese non rappresenteranno più del 50% del valore totale del contratto indipendentemente dal fatto che tali beni o servizi siano forniti o prestati direttamente dall'aggiudicatario o da un suo subappaltatore. Come sopra precisato l'origine del bene della Repubblica Popolare Cinese sarà determinato in ragione di quanto previsto all'articolo 60 del Regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 1% dell'importo complessivo della procedura e precisamente di importo pari a quelli indicati nell'Allegato Lotti-Importi-Garanzie. La Garanzia deve essere costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. La percentuale è ridotta all'1% in virtù dell'entità dei lotti e degli importi e conseguentemente per favorire la partecipazione di un maggior numero di operatori economici. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo SpA: IBAN IT96D0306902520100000046027.

Per i depositi cauzionali il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT29S0306902520100000300028 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero, codice BIC: BCITITMM.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
 - presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;
- indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – Bologna PI e CF 02406911202);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi tra quelle indicate all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

11. SOPRALLUOGO

Non previsto

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo se previsto dalla legge (per Imp $\geq$ € 150.000,00) in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in relazione al singolo lotto, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato dalla PAD a pena di irricevibilità. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo slot della Piattaforma. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i formati indicati in Piattaforma (es pdf, p7m, 7-zip, rar, zip)

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella PAD.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica**, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C – **Offerta economica**, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica della corretta ricezione della documentazione inviata

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana; per la documentazione redatta in lingua inglese, francese, spagnolo, tedesco è ammessa la traduzione semplice. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad es. certificati ISO).

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento anche premiale o misto, della dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- l'intestazione della garanzia provvisoria non a tutti i componenti del costituendo RTI;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, se la mancata allegazione, integrazione o regolarizzazione riguarda la domanda di partecipazione, il DGUE o ogni altro documento richiesto necessariamente ai fini della partecipazione alla gara, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Restano salvi i casi, che non riguardano un requisito necessario ai fini della partecipazione, come la mancata produzione del contratto di avvalimento premiale, che non comporta l'esclusione ma la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

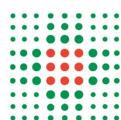
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine non inferiore a cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative ed eventuale Procura;
- 2) Modulo assolvimento imposta di bollo;
- 3) Capitolato speciale e Allegato Clausole Vessatorie (da firmare per accettazione);
- 4) All. Elenco Prodotti con caratteristiche Tecniche (da firmare per accettazione);
- 5) DGUE – da compilare direttamente sulla Piattaforma;
- 6) Garanzia provvisoria corredata dalla dichiarazione del firmatario ad essere legittimato ad impegnare il garante e dichiarazione di impegno del fideiussore a rinnovare la garanzie (art.106 c. 5);
- 7) (eventuali) riduzioni dell'importo della cauzione di cui all'Art. 106, comma 8 del Codice (allegare le certificazioni con relativa dichiarazione di copia conforme);
- 8) Copia del pagamento del contributo all'ANAC;
- 9) Schema di contratto (da firmare per presa visione);
- 10) Patto di Integrità – Allegato P.I. (da firmare per accettazione);



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- 11) Eventuale documentazione di cui al punto 15.2;
- 12) Documentazione in caso di avalimento di cui al punto 15.3;
- 13) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 14) Dichiarazione Regolamento UE 2025/1197 (All. dichiarazione sul regolamento di esecuzione UE 2025_1197);

Relativamente all'Allegato "Dichiarazione sul Regolamento di esecuzione (UE) 2025_1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025".

In osservanza del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025, sono escluse le offerte presentate da tutti gli operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese ("misura IPI").

L'origine della Repubblica Popolare Cinese di un operatore economico viene accertata secondo quanto stabilito dall'art. 3, commi 1 e 2, del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022. L'origine di un bene della Repubblica Popolare Cinese è determinata conformemente all'articolo 60 del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Le Aziende Sanitarie contraenti possono, in qualsiasi momento durante la procedura di appalto pubblico, richiedere all'operatore economico di presentare, integrare, chiarire o completare le informazioni o la documentazione relative alla verifica dell'origine dell'operatore economico entro un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. In caso di inutile decorso del termine, le Aziende Sanitarie procedono all'esclusione del concorrente dalla procedura.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato – Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale, nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si specifica inoltre che ai sensi del comma 10 dell'articolo 18 del codice, viste la risoluzione dell'agenzia delle entrate n.37/e del 28 giugno 2023 e la circolare n.22/e del 28 luglio 2023, il pagamento dell'imposta di bollo al momento della stipulazione del contratto ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della tabella A tariffa, parte I, allegata al decreto del presidente della repubblica 26 ottobre 1972, n. 642; pertanto l'aggiudicatario al momento della stipula del contratto, assolve l'imposta da lui complessivamente dovuta, quantificandola secondo gli scaglioni stabiliti dalla tabella a di cui all'allegato I.4 al D.lgs.36/2023, in relazione all'importo massimo previsto nel contratto medesimo.

15.1. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento, anche misto;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

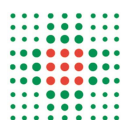
Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

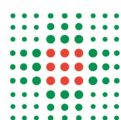
Il direttore

comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a) In caso di misure di self-cleaning:
 - a.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
 - (o, in alternativa)**
 - a.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi *[indicare le motivazioni]* e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
 - b) In caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale:
 - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- c) In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice:
- che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di ...;
- d) Per i consorzi stabili: di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- e) Di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- (o, in alternativa)**
- f) di partecipare in più di una forma, *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- (o, in alternativa)**
- g) Di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- h) Di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs.196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella PAD secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 0 e deve contenere, i seguenti documenti:

- a) Allegato Scheda Informativa Prodotto, **da firmare digitalmente**;
- b) Allegato Scheda Fornitore, **da firmare digitalmente**;
- c) Scheda tecnica dei prodotti offerti riportante i dati indispensabili per la valutazione di conformità e dei parametri qualitativi (nome commerciale prodotto e/o codice d'identificazione prodotto, casa produttrice, tipo confezionamento, metodo sterilizzazione se in confezioni sterili, rintracciabilità del lotto, gamma delle misure disponibili), **NON firmate**;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- d) Documentazione riguardante la conformità dei dispositivi a quanto indicato dal Regolamento dei Dispositivi Medici (UE) 2017/745 e dal D.lgs.24 febbraio 1997 n. 46 e successive modificazioni ed integrazioni (D.lgs. 25/2/1998 n.95 e D.lgs.8/9/2000 n. 332), dal D.Lgs. 37 del 25/01/2010 e per i prodotti sterili copia della certificazione rilasciata da un organismo notificato; **NON firmate**;
- e) IFU (Istruzioni d'uso) **NON firmate**;
- f) Copia dell'etichetta sulla confezione di vendita (che dovrà essere conforme a quanto indicato all'allegato I, del D.Lgs 332/2000; **da firmare digitalmente**.
- g) (eventuale) Certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022; **NON firmata**;
- h) Qualora l'operatore economico partecipante, al fine di migliorare la propria offerta, decida di utilizzare l'istituto dell'avvalimento premiale dovrà allegare ogni documentazione ritenuta utile alla valutazione della propria proposta, **da firmare digitalmente**;
- i) In caso di segretezza: dichiarazione di segretezza e copia offerta tecnica con le parti oscure, **da firmare digitalmente** L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara.

La Commissione potrà eventualmente invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine alla documentazione presentata nell'ambito degli elaborati tecnici, nel rispetto della par condicio tra i concorrenti.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalla Ditta, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti, da parte della Commissione, comporta l'esclusione dalla gara.

Si precisa che nella documentazione tecnica non deve essere contenuta nessuna indicazione di prezzo o costo, pena l'esclusione dalla gara.

16.1. CAMPIONATURA

Non è richiesta la presentazione di campionatura entro il termine di scadenza indicato nella piattaforma Sater.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

L'Azienda USL si riserva la possibilità di chiedere campionatura a titolo gratuito, secondo modalità e termini comunicate tramite portale Sater, una volta esaminate le schede tecniche dei prodotti offerti dalle Ditte concorrenti, qualora lo ritenga opportuno e per effettuare eventuali prove.

La mancata presentazione della campionatura, richiesta dalla Commissione per esprimere giudizi sui parametri, ove indispensabile la presenza del dispositivo oggetto di valutazione, comporterà l'assegnazione di un punteggio per singolo parametro interessato, pari a zero.

Saranno esclusi dalla gara i prodotti che sulla base della documentazione tecnica e dell'eventuale campionatura presentata non risultassero conformi alle caratteristiche tecniche di cui all'Allegato Elenco prodotti con Caratteristiche Tecniche e ai documenti di gara.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico, dovrà inserire nella Piattaforma, tante offerte economiche firmate digitalmente, in corrispondenza di ogni lotto al quale intenda partecipare, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo del portale SATER.

I valori indicati nel Portale, quantità e valori a base d'asta si intendono riferiti ai 4 anni.

La Ditta concorrente potrà limitare l'offerta anche a un solo lotto purché completo.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta del lotto o, se presenti più voci, delle singole voci.

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

L'Operatore Economico è tenuto a precisare nell'offerta l'aliquota IVA a cui è assoggettato la fornitura oggetto della presente procedura. Ai sensi della legge 190/2014 e dell'art.17 ter DPR 633/72 l'Azienda corrisponderà un corrispettivo equivalente all'imponibile fattura versando la quota IVA all'Erario, come sostituto d'imposta, se ed in quanto dovuta, ad eccezione dei casi di cui all'art. 17, comma 6 DPR 633/72 e successive modifiche e integrazioni.

La durata dell'offerta dovrà essere di almeno 180 giorni dalla data di scadenza.

-Listino Prezzi e Dichiarazione di Sconto: Oltre a presentare l'offerta, la Ditta dovrà allegare l'ultimo Listino Prezzi ufficiale e una dichiarazione da cui risulti chiaramente la percentuale di sconto a cui l'Ente farà riferimento per acquisto di prodotti non compresi in gara (Art. 14 Acquisto di prodotti non assegnati in gara del capitolato speciale di gara).

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

-Giustificativi: Per consentire una rapida conclusione della procedura di gara, l'O.E. deve presentare le giustificazioni relative all'offerta ai sensi dell'articolo 110 del Codice degli Appalti. Vedasi par. 23 del presente disciplinare.

Si procederà alla verifica delle giustificazioni solamente per quanto concerne gli operatori economici aggiudicatari.

A titolo esemplificativo, l'operatore economico potrà riportare i seguenti dati:

- costi per la sicurezza
- utili d'impresa
- economie nel processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione
- soluzioni tecniche prescelte o condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire la fornitura
- originalità della fornitura proposta dall'offerente

La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione .

- Dichiarazione di equivalenza:** l'Operatore Economico che adotta un CCNL diverso da quelli indicati all'art. 3 del presente Disciplinare di gara inserisce la dichiarazione di equivalenza (v. Allegato Dichiarazione di equivalenza CCNL) delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL, nella sezione della Piattaforma relativa all'offerta economica"

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art 108 comma 2 – del D.Lgs. 36/2023

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

Valutazione caratteristiche tecniche:

PARAMETRI DI VALUTAZIONE MAX PUNTI 70

LOTTO 1

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggi o massimo
Facilità di assemblaggio: numero componenti (sarà valutato con punteggio più alto il minor numero di componenti)	QI	10
Facilità di assemblaggio: facilità di inserzione del tubo di connessione al tubo di drenaggio sul paziente	D	10
Presenza e Tenuta del regolatore di flusso	T	10
Tenuta del tubo di collegamento con la camera di aspirazione	T	10
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	9
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	7
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTE 2 - 3

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggi o
--------------------------	--------------------------	------------

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

		massimo
Facilità di assemblaggio: numero componenti (sarà valutato con punteggio più alto il minor numero di componenti)	QI	10
Facilità di assemblaggio: facilità di inserzione del tubo di connessione al tubo di drenaggio sul paziente	D	10
Tenuta del regolatore di flusso e del tubo di collegamento con la camera di aspirazione	T	10
Atraumaticità del trocar	D	10
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	9
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	7
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 4

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Praticità del sistema di ancoraggio al letto	D	10
Facilità di inserzione del tubo di connessione al tubo di drenaggio sul paziente	D	10
Presenza di indicatori di volume dell'essudato raccolto	T	7
Tenuta delle connessioni e delle valvole antireflusso	T	13
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	9
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	7
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

LOTTO 5

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Praticità del sistema di ancoraggio al letto	D	10
Facilità di inserzione del tubo di connessione al tubo di drenaggio sul paziente	D	10
Tenuta delle connessioni e delle valvole antireflusso	T	10
Atraumaticità del trocar	D	10
Presenza del drenaggio tipo Ulmer	T	10
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	7
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	9
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTE 6 – 7 – 8 – 9 – 10

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Punto di prelievo "needle free"	T	5
Tenuta delle connessioni e valvola antireflusso	T	12
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	10
Stabilità del sistema a terra	D	10
Praticità del sistema di fissaggio a letto	D	10
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	9
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 11

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Tenuta delle connessioni	T	15
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	14
Praticità del sistema di fissaggio a letto	D	10
Stabilità del sistema a terra		7
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 12

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Morbidezza e flessibilità	D	15
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	14
Numero e leggibilità degli indicatori di profondità in relazione alla lunghezza del drenaggio	D	15
Gamma delle misure	Q	15
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	5
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 13 - 14

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Morbidezza e flessibilità	D	15
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	9
Numero e leggibilità degli indicatori di profondità in relazione alla lunghezza del drenaggio	D	15
Atraumaticità del sistema	D	15
Apertura pratica della confezione che garantisca	D	10

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

l'utilizzo in sterilità del prodotto		
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 15 - 40 - 41

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	15
Atraumaticità dell'ago	D	15
Atraumaticità della punta del drenaggio - catetere	D	15
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	9
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 16 – 17 - 20

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	14
Morbidezza e resistenza alla trazione	D	20
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	20
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 18 – 19 - 23

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta	D	15

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

in generale la buona fattura del dispositivo)		
Morbidezza e resistenza alla trazione	D	10
Numero e facilità di lettura delle tacche di profondità	D	10
Gamma di misure disponibili	Q	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	9
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 21

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	20
Morbidezza e resistenza alla trazione	D	10
Gamma di misure disponibili	Q	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	14
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 22

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	20
Morbidezza e resistenza alla trazione	D	10
Atraumaticità del trocar	D	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	14

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1
--	---	---

LOTTO 24

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Composizione del set, maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	22
Atraumaticità nell'inserimento dell'ago	D	5
Tenuta delle connessioni	T	10
Tenuta del sistema di fissaggio al paziente	D	10
Numero e facilità lettura tacche di profondità	D	5
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	7
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	4
Prodotto Latex Free	T	6
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 25 -26

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	9
Atraumaticità nell'inserimento dell'ago	D	10
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	12
Praticità del sistema di ancoraggio a letto	D	15
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possibilità di fornitura sacche di ricambio	T	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 27

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	11
Atraumaticità della punta della cannula	D	12
Tenuta delle connessioni	T	12
Facilità dell'uso ed efficienza del controllo dell'aspirazione	D	12
Gamma delle misure disponibili	D	9
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	3
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 28

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	11
Atraumaticità della punta della cannula	D	15
Tenuta delle connessioni	T	15
Facilità dell'uso ed efficienza del controllo dell'aspirazione	D	13
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 29 – 30 - 31

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	14
Atraumaticità della punta della cannula	D	15
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	15
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	15

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 32

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di connessione	D	14
Tenuta delle connessioni	T	15
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	15
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	15
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 33

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Flessibilità e morbidezza della sacca	D	10
Adesività della placca	D	15
Tenuta complessiva del dispositivo	D	15
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	14
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Adattabilità della placca alla superficie corporea	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 34

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Praticità del sistema di ancoraggio al letto	D	10

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Idonea capacità aspirante	D	10
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	15
Tenuta delle connessioni	T	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	14
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 35

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Facilità di connessione	D	15
Tenuta delle connessioni	T	15
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	15
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	14
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 36

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	14
Atraumaticità della punta della cannula	D	15
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	10
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	15
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Lunghezze aggiuntive per i diametri indicati	Q	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

LOTTO 37

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Praticità del sistema di ancoraggio al letto	D	5
Facilità di inserzione del tubo di connessione al tubo di drenaggio sul paziente	D	5
Sistema preassemblato	T	20
Tenuta del vuoto	T	20
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	9
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	5
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 38

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Disponibilità di misure aggiuntive dei dilatatori e dei cateteri	Q	5
Atraumaticità dell'ago	D	10
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	19
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	20
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	10
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 39

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	30
Disponibilità di altre tipologie di raccordi	Q	30

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	9
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 42

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Disponibilità di misure aggiuntive	Q	15
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	30
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	14
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 43

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso	D	19
Sicurezza nell'impiego	D	10
Qualità dei materiali e finitura del prodotto (si valuta in generale la buona fattura del dispositivo)	D	15
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo	D	15
Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto	D	10
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

LOTTO 44

Caratteristiche valutate	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Morbidezza e flessibilità	D	20
Maneggevolezza e facilità di utilizzo	D	19

Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Atraumaticità dell'ago	D	20
Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del prodotto	D	5
Etichetta che permetta una facile identificazione del prodotto con eventuale presenza di codice a barre	D	5
Possesso della certificazione della parità di genere UNI/PdR 125:2022	T	1

Al fini della valutazione della qualità, lotto per lotto, si procederà nei seguenti termini:

- **verifica della conformità dei DM offerti alle specifiche tecniche di cui all'Allegato Elenco Prodotti con Caratteristiche Tecniche Generali e documenti di gara;**
- **attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione sopra indicati:**

(D) - discrezionali - il peso/coefficiente è attribuito, dalla Commissione, nel suo complesso, nell'esercizio della discrezionalità spettante alla medesima (coefficienti vedi punto 18.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica);

(Q DIR/Q INV) - quantitativi - il peso/coefficiente è attribuito mediante formula matematica cioè in funzione direttamente proporzionale o inversamente proporzionale alla quantità del requisito previsto;

(T) - tabellari - punteggio fisso e predefinito attribuito o non attribuito in relazione alla presenza o assenza nell'offerta tecnica dell'elemento richiesto (1 o 0).

La Commissione, si riserva la possibilità di chiedere agli operatori economici la presentazione della campionatura (v. par. 16.1 Campionatura). I tempi, i luoghi, le modalità e le quantità saranno comunicati tramite portale Sater.

Potrà inoltre essere richiesta la disponibilità a fornire ulteriore campionatura per effettuare prove nelle struttura ospedaliera.

Saranno esclusi dalla gara i prodotti che sulla base della documentazione tecnica e dell'eventuale campionatura presentata non risultassero conformi alle caratteristiche tecniche di cui all'Allegato Elenco Prodotti e Caratteristiche Tecniche Generali e documenti di gara.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 38,50 punti.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

in caso criteri qualitativi: a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, la commissione giudicatrice nel suo complesso attribuisce un giudizio di merito al quale corrisponderanno i coefficienti indicati nella tabella sotto riportata:

Giudizio	Coefficiente
Inadeguato	0,00
Parzialmente Inadeguato	0,30
Adeguito	0,55
Discreto	0,70
Buono	0,85
Ottimo	1

In caso di criteri quantitativi: a ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo di quantificazione direttamente o inversamente proporzionale.

In caso di criteri tabellari: quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Prezzo: massimo punti 30

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue:

Punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 30:x).

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Verranno prese in considerazione i valori fino due cifre decimali. Qualora si verificasse la presenza di valori con più di due decimali, la numerazione dopo la virgola sarà troncata al secondo decimale con arrotondamento a 1 se > 5, a 0 se < 5.

La commissione, nel suo complesso, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi dell'offerta tecnica ed economica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **38,50** su 70 punti.

Non si darà luogo alla riparametrazione dei punteggi.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (offerta tecnica ed economica), più alto.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUPA si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha **luogo il giorno e alle ore indicate in Piattaforma**

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara e sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, al link: <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/procedura-in-corso>.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in ex aequo) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità.
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In caso di presenza in graduatoria di offerte pari o superiore a tre, saranno considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il calcolo dell'offerta anomala è eseguito tramite Piattaforma

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUPA ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUPA richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUPA, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUPA esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Il RUPA procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad insere la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.lgs. 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:

la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.lgs. 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.

Il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

- Codice di comportamento - <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza PIAO <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/corruzione>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita attraverso la PAD.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante la PAD. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati secondo le modalità previste dalla PAD.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito mediante la PAD.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedimentali;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;
- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di gara e contratti dell'Azienda USL di Bologna: www.ausl.bologna.it.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di leggi, è di norma dieci anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, comunque, per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

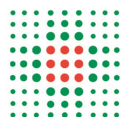
In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

Il Referente Privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Antonia Crugliano, Direttore del Servizio Acquisti di Area Vasta.

I recapiti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) per AUSLBO, IRCCS AOUBO, AUSLIMOLA, IOR, sono dpo@aosp.bo.it; PEC dpo@pec.aosp.bo.it; per IAOUFE, AUSLFE sono da chiedere alle medesime Aziende di Ferrara.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta

Il direttore

29.2 2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016.

Non previsto in questo contratto.

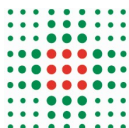
30. DISPOSIZIONI FINALI

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.Lgs. 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.

S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Il RUPA
Responsabile Unico del Procedimento
per la fase di Affidamento
Dott.ssa Anna Maria Testa



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore

Il direttore

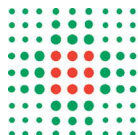
COPIA DA RESTITUIRE FIRMATA

CAPITOLATO SPECIALE

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

Servizio Acquisti di Area Vasta
Via Gramsci, 12 - 40121 Bologna
Tel. +39.051.6079776 fax +39.051.6079989
f.spinozzi@ausl.bologna.it

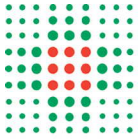
Azienda USL di Bologna
Sede Legale: Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel. +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e Partita Iva 02406911202



INDICE--

Art.1) Oggetto della Gara	3
Art.2) Durata del servizio/fornitura	3
Art.3) Quantitativi.....	3
Art.4) Conformità dei prodotti.....	3
Art.5) Aggiornamento tecnologico (per le forniture)	4
Art.6) Periodo di prova	4
Art.7) Obblighi dell'aggiudicatario	5
Art.8) Confezionamento	5
Art.9) Consegna	5
Art.10) Resi per merci non conformi.....	6
Art.11) Indisponibilità temporanea dei prodotti	6
Art.12) Vigilanza sui dispositivi medici.....	6
Art.13) Controlli e Acquisto in danno	7
Art.14) Acquisto di prodotti non assegnati in gara.....	7
Art.15) Obbligo di Riservatezza dei dati	7
Art.16) Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro -	8
Art.17) Penalità.....	8
Art.18) Risoluzione del contratto.....	9
Art.19) Responsabilità	10
Art.20) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto.....	10
Art.21) Modifiche del contratto e Subappalto	15
Art.22) Divieto di cessione del contratto e dei crediti	16
Art.23) Recesso dal contratto.....	17
Art.24) Clausola di revisione prezzi	17
Art.25) Clausola di adesione.....	17
Art.26) Clausola Whistleblowing	17
Art.27) Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna.....	17
Art.28) Controversie e Foro competente	19

Allegato CV: Clausole Vessatorie



Art.1) Oggetto della Gara

L'affidamento della fornitura ha per oggetto la fornitura quadriennale, in lotti separati, di SISTEMI DI DRENAGGIO per esigenze delle Aziende Sanitarie afferenti l'Avec in particolare Azienda USL di Bologna, Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, Istituto Ortopedico Rizzoli, Azienda USL di Imola, Azienda USL di Ferrara, Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara e sarà regolato dalle norme del presente capitolato speciale

Art.2) Durata del servizio/fornitura

La fornitura in oggetto avrà durata di 4 anni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione ad opera della Azienda Capofila, eventualmente rinnovabile per 1 (uno) ulteriore anno.

L'Ausl di Bologna, per conto delle Aziende Sanitarie interessate, si riserva la facoltà, che la Ditta si impegna ad accettare con la firma del presente atto, di prorogare il contratto per non oltre 180 giorni, alle condizioni pattuite, fino a quando non avrà provveduto alla stipula di un nuovo contratto.

Durante il periodo contrattuale l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di modificare o rescindere dal contratto qualora, dietro segnalazione dell'organo tecnico, vi siano variazioni connesse con fondata motivazione o **venga attivata apposita convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER** o di Consip.

Art.3) Quantitativi

I quantitativi, indicati nella scheda offerta economica piattaforma Sater, si riferiscono al fabbisogno del periodo quadriennale del contratto e sono puramente indicativi.

Qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre, ai sensi del comma 9 dell'art.120 del D.Lgs. 36/2023, l'esecuzione delle stesse alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

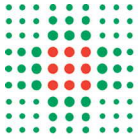
Art.4) Conformità dei prodotti

I prodotti offerti dovranno corrispondere a quanto descritto nell'allegato 2 - Elenco Prodotti con Caratteristiche Tecniche.

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, alla importazione, alla immissione in commercio e all'uso e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura. In particolare i prodotti, quando previsto, devono essere conformi ai requisiti stabiliti dal Regolamento dei Dispositivi Medici (UE) 2017/745 e dal D.lgs.24 febbraio 1997 n. 46 e successive modificazioni ed integrazioni (D.lgs. 25/2/1998 n.95 e D.lgs.8/9/2000 n. 332), dal D.Lgs. 37 del 25/01/2010 e per i prodotti sterili copia della certificazione rilasciata da un organismo notificato;

Al fine, inoltre, di una corretta individuazione del prodotto, il **confezionamento ultimo**, a diretto contatto con il prodotto, dovrà riportare esplicitamente, se del caso, le seguenti informazioni:

- denominazione / nome commerciale del prodotto
- codice ref
- marchio CE
- dicitura o pittogramma "STERILE"



- dicitura o pittogramma "MONOUSO"
- numero di lotto e data di scadenza
- metodica di sterilizzazione, data di sterilizzazione e scadenza.

Le confezioni dovranno essere quelle richieste per ogni singolo tipo di materiale. Imballo e confezioni dovranno essere "a perdere".

Le etichette dei prodotti, sull'imballaggio esterno, devono riportare ogni indicazione prevista dalla vigente normativa in materia. Tutte le indicazioni sulle etichette, sulle confezioni e le istruzioni per l'uso dovranno essere anche in lingua italiana.

Devono essere fornite, se richieste, tutte le certificazioni relative ai controlli di qualità ed alle analisi chimico-fisiche previste dalla normativa. I fornitori si assumono tutte le responsabilità conseguenti agli obblighi della registrazione, laddove questa sia richiesta per legge.

Nel caso in cui la sterilizzazione sia a ossido di etilene devono essere fornite le certificazioni del controllo dei residui sui singoli lotti.

La Ditta dovrà inoltre garantire un sistema di rintracciabilità che consenta un rapido blocco del lotto oggetto di eventuale segnalazione e una rapida sostituzione dello stesso, senza alcun onere aggiuntivo.

La garanzia sui prodotti dovrà essere completa; qualora sui prodotti siano rilevati difetti funzionali o strutturali, la Ditta aggiudicataria si impegna a ritirare i prodotti forniti e a non richiedere il pagamento per quelli già utilizzati, fatte salve diverse ed ulteriori responsabilità di cui al presente capitolato ed alle norme vigenti in materia.

Art.5) Aggiornamento tecnologico (per le forniture)

Qualora, in corso di fornitura, la ditta aggiudicataria dovesse commercializzare un prodotto tecnologicamente aggiornato e migliorativo rispetto a quello aggiudicato, potrà fornire senza maggiorazione di prezzo e previo accordi con il Dipartimento Farmaceutico il nuovo articolo.

Art.6) Consulenza tecnica

La ditta aggiudicataria, per tutta la durata del contratto, dovrà garantire il servizio di consulenza tecnica relativa alle nuove tipologie di materiali di consumo e prestare assistenza tecnica in collaborazione con gli organi dell'Azienda Sanitarie interessate, nell'attività di controllo e revisione della merce.

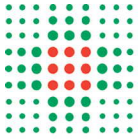
Art.6) Periodo di prova

L'impresa aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di 3 mesi a far data dall'inizio effettivo della fornitura. Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della fornitura non risponda alle norme previste dal presente Capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con PEC, e di aggiudicare la fornitura all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (**Art. 1456** Clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- dovrà proseguire nella fornitura fino alla data comunicata dall'Azienda interessata; avrà diritto esclusivamente al pagamento dei consumabili fino a quel momento ordinati;



Art.7) Obblighi dell'aggiudicatario

La ditta con la sottoscrizione del presente capitolato speciale si impegna a:

- consegnare materiali di recente produzione e se soggetti a scadenza, con almeno 2/3 della loro validità al momento della consegna;
- comunicare all'Ufficio Ordini, in via formale, al momento del ricevimento dell'ordine, l'eventuale impossibilità di consegna entro il termine previsto all'art. 9) Consegna del presente capitolato.

- fornire i prodotti della stessa casa produttrice indicata in offerta per tutta la durata della fornitura.

- inviare ciascun prodotto offerto appartenente possibilmente ad un unico lotto di produzione e comunque ad indicare sulla bolla di consegna il/i numero/i di lotto/i e la /e data/e di scadenza; in caso contrario l'accettazione sarà rimessa al Farmacista incaricato del controllo in entrata.

- ricevere estemporaneamente prodotti resi dalla Farmacia anche nella eventualità di revoca, di ridotta o cessata movimentazione o prossimi alla scadenza e a concordare con il Farmacista incaricato l'accredito di pari valore o la sostituzione con uguali prodotti a scadenza differita.

Art.8) Confezionamento

I prodotti devono essere confezionati in modo tale da garantirne la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto, in conformità alle norme vigenti.

Gli imballi dovranno essere gratuiti ed a norma di legge.

All'atto di ogni consegna potranno essere prelevati, da parte del personale dell'Azienda Sanitaria, campioni dei prodotti consegnati su cui effettuare i relativi controlli.

Gli imballi dovranno essere "a perdere"; quelli che, a giudizio del predetto personale, presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione, saranno rifiutati e la ditta fornitrice dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione.

Se la consegna dovesse avvenire a pallet, questi dovranno essere tassativamente di tipo EURONORM / EPAL da cm 120 x 80 cm, correttamente imballato con cellophane di altezza max.160 cm (compreso il pallet), con i colli perfettamente allineati non debordanti dalla sagoma del pallet. Devono essere scaricati a terra con mezzo dotato di sponda idraulica.

Sull'imballaggio esterno e su ogni confezione singola, deve essere facilmente visibile il contrassegno della ditta, il nome del prodotto, la descrizione, le dimensioni e materiali, il nome e l'indirizzo dell'officina di produzione, data e numero del lotto di fabbricazione ed il quantitativo espresso nell'unità propria del prodotto.

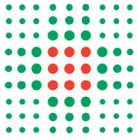
La ditta dovrà inoltre provvedere a proprie spese al ritiro ed allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna dei beni.

Art.9) Consegna

La consegna della merce dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria, a proprio rischio, diligenza e spese di qualunque natura, franco terra magazzino, entro e non oltre dieci giorni consecutivi dalla data dell'ordine, di volta in volta trasmesso dal servizio competente, per iscritto o via p.e.c., presso il magazzino della Farmacia del Presidio Ospedaliero o come indicato in calce all'ordine.

In casi di urgenza, da dichiararsi a cura del servizio competente, la ditta dovrà provvedere alla consegna con la massima sollecitudine e comunque non oltre le 48 ore solari dal ricevimento della richiesta.

Si precisa che l'Istituto Ortopedico Rizzoli ha una sede a Bagheria.



Qualora codesta ditta ritenga di non effettuare direttamente le consegne alla sede di Bagheria, ma di avvalersi di un terzo distributore, dovrà segnalare tempestivamente il nominativo, la ragione sociale, il codice fiscale dello stesso e la tipologia contrattuale (subentro, cessione ...ecc.) affinché questa Amministrazione possa attuare i controlli di legge e autorizzare formalmente il diverso fornitore dei prodotti aggiudicati.

La merce dovrà essere accompagnata da una distinta, in duplice copia, con l'esatta indicazione della qualità e quantità fornita; copia della distinta sarà restituita per ricevuta.

La firma per ricevuta della merce non impegna l'Azienda U.S.L.

Nel caso non fosse possibile periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, la ditta fornitrice dovrà accettare le eventuali contestazioni sulle qualità e quantità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ne sarà possibile il controllo.

Art.10) Resi per merci non conformi

L'accettazione della merce al momento della sua consegna indica solo una corrispondenza quantitativa del materiale ricevuto rispetto a quello ordinato.

Qualora al controllo quali-quantitativo risultasse la non rispondenza ai requisiti contrattuali, si procederà in uno dei seguenti modi:

- a) restituire la merce chiedendone la sostituzione entro (8) otto giorni solari con altra avente le caratteristiche richieste;
- b) restituire la merce senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni.

In caso di mancato ritiro da parte della ditta del reso entro 10 gg. dalla comunicazione, le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di rendere, franco destino, la merce non ritirata e risultata non conforme.

Art.11) Indisponibilità temporanea dei prodotti

In caso di indisponibilità temporanea di prodotti per causa di forza maggiore, il Fornitore dovrà comunicare per iscritto agli organi competenti dell'Azienda Sanitaria od Ospedaliera interessata, entro 2 (due) giorni da quando ne ha avuto conoscenza, la sopravvenuta indisponibilità dei prodotti, trasmettendo comunicazione all'indirizzo Pec del Servizio competente.

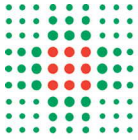
Costituiscono esempi di causa di forza maggiore il caso di indisponibilità dipendente da situazioni di carenza di materie prime sul mercato e il caso di sopravvenienza di disposizioni che impediscano la temporanea commercializzazione. In tal caso il Fornitore dovrà indicare per ogni prodotto:

- la denominazione;
- il periodo di indisponibilità, ove noto o prevedibile;
- la causa dell'indisponibilità.

Le Aziende Sanitarie si riservano comunque, nel periodo di indisponibilità, la possibilità di acquistare i prodotti dagli altri aggiudicatari del lotto (nel caso abbiano la disponibilità), addebitando l'eventuale differenza di prezzo al Fornitore inadempiente, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Art.12) Vigilanza sui dispositivi medici

L'operatore economico aggiudicatario, per quanto di sua competenza, si impegna a comunicare alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere interessate ogni avviso di sicurezza riguardante richiamo, alert o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente incluso nella fornitura, entro 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione, fatte salve diverse



indicazioni introdotte dal Regolamento Unico Dispositivi Medici (UE) 2017/745 o dal Regolamento Dispositivi Diagnostici in Vitro 2017/746. La comunicazione deve essere trasmessa a mezzo indirizzo posta elettronica certificata alla struttura operativa aziendale che verrà identificata come competente. Eventuali interventi correttivi dovranno essere concordati con il Servizio competente.

Art.13) Controlli e Acquisto in danno

Qualora le Aziende Sanitarie o Ospedaliere riscontrassero, anche in sede di prima fornitura, la non conformità, sia nella qualità sia nella quantità, della merce ai requisiti richiesti e pattuiti e qualora non venissero rispettati i termini di consegna previsti dal capitolato, invieranno formale contestazione con specifica delle motivazioni e con invito a conformarsi nel termine che sarà ritenuto congruo.

Inoltre, le Aziende avranno il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti a danno del fornitore inadempiente; resterà cioè a carico dell'inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza stessa.

Art.14) Acquisto di prodotti non assegnati in gara

L' Azienda sanitaria si riserva di acquistare dalla Ditta aggiudicataria prodotti non richiesti in sede di offerta ma riferibili alla categoria merceologica/tipologia aggiudicata, usufruendo del listino depositato e applicando la percentuale di sconto offerto in sede di gara.

Art.15) Obbligo di Riservatezza dei dati

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

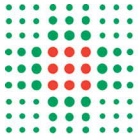
In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Azienda.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Azienda attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Azienda.

Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n.51/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo,



nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Art.16) Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro -

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:

Azienda USL di Bologna: al link:

<https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/informazioni-op-economici/FASCICOLO%20INFORMATIVO%20RISCHI%20SPECIFICI%20AUSL%20BO%2012%202015.1.d..pdf>

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico S.Orsola Malpighi:

al link http://www.aosp.bo.it/files/documento_informativo_art26.pdf

Istituto Ortopedico Rizzoli: al link

<http://www.ior.it/il-rizzoli/servizi-e-uffici/servizio-prevenzione-e-protezione>

Azienda USL di Imola: al link

<https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/5245>

Azienda USL di Ferrara e Ospedaliero-Universitaria di Ferrara al link:

<https://www.ausl.fe.it/ausl-comunica/bandi-di-gara/fornitori/informazioni-sui-rischi>

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

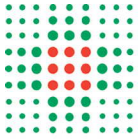
Art.17) Penalità

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere nel senso sotto indicato, senza esclusione di eventuali conseguenze penali, nei seguenti casi:

a) per consegne in ritardo rispetto ai termini stabiliti di cui all'art.9, anche per causa non imputabile alla Ditta, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di applicare a carico del fornitore una penale, pari all'1 per mille, determinata ai sensi dell'art. 126 comma 1 del D.lgs. 36/2023, ovvero sarà commisurata ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute sono calcolate in misura giornaliera pari all'0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

b) quando, a seguito del controllo quali-quantitativo, la merce fosse risultata priva delle qualità essenziali richieste o presentasse vizi tali da renderla inidonea all'uso e la ditta fornitrice non avesse provveduto alla sua sostituzione nel termine perentorio indicato dalla data di comunicazione del rifiuto, la penale è pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale, calcolato in misura giornaliera. Le penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

c) in caso di mancata comunicazione per iscritto agli organi competenti dell'Azienda Sanitaria interessata dell'indisponibilità del prodotto nel termine massimo di due giorni da



quando ne ha avuto conoscenza (art. 11), l'Azienda si riserva la facoltà di applicare una penale pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

d) Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto (Art. 28 - clausola contrattuale n. 5 di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna), sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Le penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale.

L'applicazione delle penali avverrà in modo automatico attraverso l'emissione da parte degli uffici amministrativi di una nota di addebito ai sensi dell'art.15, I comma, del D.P.R. n.633/72.

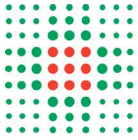
La Ditta prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto delle Aziende Sanitarie a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art.18) Risoluzione del contratto

L'Azienda Sanitaria avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata via pec, secondo quanto stabilito all'art.122 del D.Lgs. 36/2023 e nelle seguenti ipotesi:

- a) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- b) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- c) nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute negli atti di gara e in essi richiamati, ai sensi dell'art.1456 del Codice civile;
- d) in caso di cessazione dell'attività o in caso di procedure concorsuali intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda Sanitaria;
- e) qualora l'Azienda Sanitaria notifichi n. due diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- f) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza;
- g) in caso di mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari dell'appalto;
- h) in caso di mancata osservanza del Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n. 40 del 25.01.2024;
- i) in caso di violazione degli impegni previsti dal Patto di integrità accettato in sede di partecipazione a gara;
- l) in caso di mancato rispetto del Protocollo di Legalità del 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna;

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda Sanitaria applicherà quanto previsto all'art.124 del D.Lgs. 36/2023.



Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. Possono altresì incamerare la garanzia per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

Art.19) Responsabilità

L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda Sanitaria che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

Art.20) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto

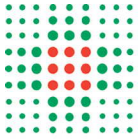
Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle Aziende Sanitarie/Ospedaliere interessate, esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Il Fornitore si obbliga a fatturare secondo le modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente contratto.

I pagamenti saranno effettuati entro il termine di legge decorrente dalla data di ricevimento della fattura elettronica (tramite SDI) qualora l'Azienda Sanitaria Contraente abbia riscontrato la regolarità della stessa, e sussistano i presupposti e le condizioni per la sua liquidazione (acquisizione completa della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, tra cui i documenti di trasporto, riscontro della regolarità della fornitura o della prestazione, rispondenza della fattura ai requisiti quantitativi e qualitativi ordinati e consegnati, ai termini ed alle condizioni pattuite contrattualmente).

Qualora le fatture emesse non siano regolari e/o conformi a quanto sopra indicato e non sia quindi possibile procedere alla liquidazione, e sempre che non siano state già rifiutate (tramite SDI) nei casi e nei modi previsti dalla normativa di settore, l'Azienda Sanitaria Contraente sospenderà la liquidazione della fattura fino alla avvenuta regolarizzazione e procederà a formalizzare al Fornitore una formale contestazione da inviare tramite pec contenente le relative motivazioni ed eventuale richiesta di emissione di nota di credito parziale o totale. La contestazione vale come sospensione dei termini di pagamento della fattura.



Il Fornitore dovrà provvedere a regolarizzare la fattura e/o a trasmettere la documentazione richiesta e/o a emettere la nota di credito richiesta entro 10 giorni dal ricevimento della contestazione.

Decorso il termine dei 10 giorni senza alcun riscontro o senza che la posizione sia stata regolarizzata, la stazione appaltante applicherà una penale per ogni giorno di sospensione pari allo 0,3 per mille, così come previsto dall'articolo 126 del Codice degli Appalti. La stazione appaltante provvederà al pagamento della fattura per la parte eventualmente liquidabile, mentre per quanto non regolarizzato la liquidazione della fattura resterà sospesa; in ogni caso non sono dovuti interessi di qualsiasi natura, né costi di recupero.

In caso di contestazione della fattura i termini di pagamento decorreranno dal ricevimento della documentazione richiesta e/o della nota di credito e/o della fattura correttamente emessa in sostituzione di quella integralmente contestata (o rifiutata). In ogni caso sulle fatture contestate e/o la cui liquidazione è sospesa (per qualsiasi ragione) e/o rifiutata, non sono dovuti interessi di qualsiasi natura, né costi di recupero.

In nessun caso sono dovuti interessi anatocistici.

L'importo forfettario di €40 di cui all'art.6 D.Lgs 231/2002, potrà essere riconosciuto, nei casi e alle condizioni ivi previste, per i crediti scaduti ceduti e/o non ceduti, per contratto di cessione ovvero, in caso di effettivo svolgimento di attività di recupero, per sollecito di pagamento e/o con riferimento alla somma complessivamente ingiunta e/o azionata (e alla pluralità delle fatture azionate). Mentre nulla potrà essere riconosciuto in caso di cessioni di crediti futuri (non ancora sorti al momento della cessione). In ogni caso l'importo forfettario di €40 non sarà dovuto (e non sarà esigibile) con riferimento a ogni singola fattura e sono esclusi automatismi risarcitori.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda USL di Bologna :

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

Azienda Osped. Universitaria di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aopso_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFR9WK

Istituto Rizzoli di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) IOR
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFZSSP

Azienda USL di Imola:

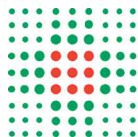
I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) as_BO66
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFAN47

Azienda USL di Ferrara:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) ausl_fe
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFTPUJ

Azienda Osped. Universitaria di Ferrara:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aou_fe
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFX3JZ.



Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA:
AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA
Codice fiscale: 02406911202
Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA
POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI
Codice fiscale: 92038610371
Sede Legale: Via Albertoni 15 – 40138 BOLOGNA

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:
ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Codice Fiscale: 00302030374
Sede Legale: Via di Barbiano 1/10 – 40136 BOLOGNA

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:
L'originale della fattura dovrà essere così intestato:
AZIENDA USL DI IMOLA
Codice Fiscale: 90000900374
Sede Legale: Viale Amendola 2 – 40026 IMOLA (BO)

PER L'AZIENDA USL DI FERRARA:
AZIENDA U.S.L. DI FERRARA
Codice fiscale: 01295960387
Sede Legale: Via Cassoli 30 – 44121 FERRARA

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA
P.I. 01295950388
Sede Legale: Via Aldo Moro 8 - 44124 Loc. CONA FERRARA

Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto-legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

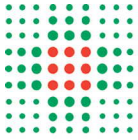
Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

Per l'Azienda USL di Bologna:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: bilancio.fattureestere@ausl.bo.it;



al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

I documenti contabili (fatture, documenti di trasporto, verbali, ecc.) dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione degli estremi dell'ordine (numero, data, sigle dell'operatore, i riferimenti del sottoconto, della richiesta e del progetto),
- indicazione di: referente, telefono, Direzione/Dipartimento/Unità Operativa presso cui è stato consegnato il bene o svolto il servizio

I documenti contabili (fatture e documenti di trasporto) dovranno rispettare l'articolazione prevista dall'ordine nella sua specificazione in righe d'ordine, importo unitario e importo totale.

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione dell'ordine completo di anno e numero o, in mancanza, di ogni altro documento idoneo ad individuare la prestazione
- in caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: fatture@pec.ior.it

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA; pertanto, il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

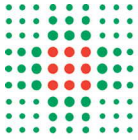
A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello split payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare:

- il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- l'UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l'Azienda USL di Imola;
- il Servizio Bilancio AOUFE- Ufficio Contabilità Fornitori per l'Azienda USL e Ospedaliero Universitaria di Ferrara.



Le Aziende Sanitarie procederanno ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria di un contratto di somministrazione non dovrà opporre eccezioni al fine di ritardare o evitare la prestazione dovuta anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

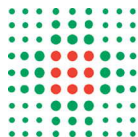
In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, le Aziende Sanitarie e Ospedaliere di cui alla presente gara deve/devono emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Inoltre, ai sensi delle disposizioni previste dall'art 9-ter, comma 8, del Decreto-legge 19 giugno 2015 n. 78, come modificato dall'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2018, n.145 e dalle indicazioni operative di cui alla circolare interministeriale prot. 2051-P-08/02/2019, le fatture elettroniche relative ai Dispositivi Medici dovranno altresì riportare la valorizzazione degli elementi componenti il codice articolo, come sotto dettagliato:



<Codice Tipo>	'DMX, con X=[1 2 0] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
<Codice Valore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 (GU n.17 del 22 gennaio 2010) o decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 (G.U. Serie Generale, n. 103 del 06 maggio 2014). Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste, dal decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/ Repertorio dei dispositivi medici, o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0.

Art.21) Modifiche del contratto e Subappalto

Modifiche del contratto:

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 (Opzioni), al verificarsi delle seguenti condizioni:

-aumento dei fabbisogni per un importo corrispondente al 30% dell'importo dei 4 anni a base d'asta.

Suddette Opzioni sono da computare nel valore massimo stimato dell'appalto ai fini dell'art. 14 c.4 del D.Lgs. 36/2023.

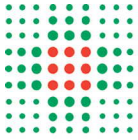
- ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 36/2023 in applicazione della clausola di revisione prezzi di cui all'art. 24 del presente capitolato;

- ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore, l'esecuzione delle stesse alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

-ai sensi dell'art. 120, comma 10 e/o comma 11, del D.lgs. 36/2023 qualora si rendesse necessario prorogare il contratto per non oltre 180 giorni alle condizioni pattuite, fino a quando non avrà provveduto alla stipula di un nuovo contratto, nei casi previsti dalla normativa.

Subappalto:

È ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.119 del D.Lgs. 36/2023.



Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

La ditta partecipante indica, all'atto dell'offerta, le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Restano salve le condizioni migliorative eventualmente praticate dalla Ditta aggiudicataria anche in sede di rinnovo.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

Art. (.....)

(Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

- 1. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.*
- 2. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.*
- 3. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*

Art.22) Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 co. 1, lett. d) n. 2 del D.lgs. n. 36/2023.

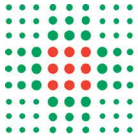
2. Per la cessione dei crediti si applicano le seguenti disposizioni.

3. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 dell'allegato II.14 del D.Lgs.n.36/2023, ai fini dell'opponibilità alla stazione appaltante (intendendosi per essa l'Amministrazione stipulante il contratto), la cessione dei crediti deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata alla medesima stazione appaltante all'indirizzo pec indicato contrattualmente o in mancanza quello reperibile sui pubblici registri.

4. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, la cessione dei crediti da corrispettivo d'appalto (del presente contratto) è efficace e opponibile alla stazione appaltante qualora questa non la rifiuti con comunicazione da trasmettere tramite pec al cedente (all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nel contratto) e al cessionario (all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui proviene la comunicazione e documentazione inerente la cessione), oppure per entrambi i casi agli indirizzi di posta certificata reperibili sui pubblici registri **entro trenta** giorni dalla notifica della cessione.

5. Il rifiuto è valido e rende la cessione dei crediti inopponibile alla stazione appaltante a prescindere dal fatto che il contratto (sottostante alle fatture cedute) sia o meno in corso di esecuzione al momento della notifica della cessione. Conseguentemente, la cessionaria non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti della stazione appaltante.

6. In via generale non sono ammesse cessioni dei crediti riferite a fatture già pagate alla



cedente, le cessioni dei crediti riferite a più amministrazioni e quelle prive di riferimento specifico circa il titolo e l'oggetto del credito ceduto.

7. La stazione appaltante cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

Art.23) Recesso dal contratto

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 la stazione appaltante può recedere dal contratto secondo quanto stabilito all'art.123 del D.Lgs. 36/2023.

Art.24) Clausola di revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano i seguenti indici:CPV:33190000-8- Tabella D1-PPI (325) Fabbricazione di strumenti e forniture mediche e dentistiche –ATECO in applicazione di quanto previsto all'art. 60 e nell'Allegato II.2-bis del Codice.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

Art.25) Clausola di adesione

Non prevista.

Art.26) Clausola Whistleblowing

L'impresa si impegna a comunicare al proprio personale che opera nel contesto lavorativo dell'Azienda USL di Bologna, il collegamento ipertestuale alla pagina dell'Azienda USL dedicata all'istituto del whistleblowing, al fine di renderlo edotto dei propri diritti e relative tutele, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/wb>

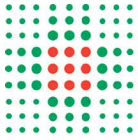
Art.27) Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.



Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta sub affidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

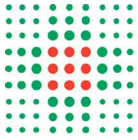
Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

**Clausola n. 8**

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiaro altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

Clausola n. 11

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale

Art.28) Controversie e Foro competente

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura/servizio è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

Per accettazione
(firma digitale del Legale Rappresentante)

Allegato Clausole Vessatorie

relative al capitolato speciale della

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

Il sottoscritto _____

quale procuratore e legale rappresentante della ditta _____

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342, del vigente Codice Civile, **dichiara di accettare espressamente gli articoli:**

Art. 4) Conformità dei prodotti

Art. 5) Aggiornamento tecnologico

Art.7) Obblighi dell'aggiudicatario

Art.9) Consegna

Art.10) Resi per merci non conformi

Art. 11) Indisponibilità temporanea dei prodotti

Art.12) Vigilanza sui dispositivi medici

Art.13) Controlli e Acquisto in danno

Art. 14) Acquisto di prodotti non assegnati in gara

Art.17) Penalità

Art.18) Risoluzione del contratto

Art.19) Responsabilità

Art.20) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto

Art.21) Modifiche del contratto e Subappalto

Art.22) Divieto di cessione del contratto e dei crediti

Art.28) Controversie e Foro competente

del capitolato speciale.

**Per accettazione
Il Legale Rappresentante della ditta**

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE AZIENDE SANITARIE IN AVEC

AII. ELENCO PRODOTTI CON CARATTERISTICHE TECNICHE

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
1	0	Set completo di aspirazione continua da 500 ml in materiale plastico trasparente, semirigido Latex Free composto da: - camera di aspirazione con capacità di 500 ml (+/-10%) fornita di: molla dilatatrice, valvola anti-reflusso e sistema di ancoraggio al letto; - tubo di collegamento con eventuale regolatore di flusso, raccordo universale multicalibro, resistente ad inginocchiamento, schiacciamento e attorcigliamento; - tubo di drenaggio in materiale plastico, trasparente, radiopaco, sezione circolare, multiforato, lunghezza cm. 50 (+/-10%), misura 10 e 12 CH (tolleranza di +/- 1 CH). Confezione monouso sterile.		
1	1	Sistema completo	30	A0601010402
1	2	Camera di ricambio fornita di tubo di collegamento con eventuale regolatore di flusso, raccordo universale multicalibro	30	A0601010103
2	0			
2	1	Set completo di aspirazione continua da 200 ml , in materiale plastico trasparente, semirigido, Latex Free composto da: - camera di aspirazione con sistema a soffietto di capacità da 200 ml (+/-10%); - tubo di collegamento provvisto di regolatore di flusso, raccordo universale multicalibro, resistente ad inginocchiamento, schiacciamento e attorcigliamento; - tubo di drenaggio in materiale plastico, radiopaco, sezione circolare, multiforato, lunghezza cm 50 (+/- 10%), misura CH 7 oppure 8, preassemblato a Trocar. Confezione monouso sterile.	30	A0601010402
3	0			
3	1	Set completo di aspirazione continua capacità da 50 ml (+/- 20%) in materiale plastico, semirigido Latex Free composto da: - camera di aspirazione con sistema a soffietto; - tubo di collegamento provvisto di regolatore di flusso, raccordo universale multicalibro, resistente ad inginocchiamento, schiacciamento e attorcigliamento; - tubo di drenaggio in materiale plastico, trasparente, radiopaco, a sezione circolare, multiforato, lunghezza 50 cm (+/- 20%), misura CH 6 oppure 7, preassemblato al Trocar. Confezione monouso sterile.	60	A0601010103
4	0	Sistema di drenaggio in aspirazione continua privo di catetere di drenaggio e trocar , a circuito chiuso, con tubo e unità aspirante preassemblati, in materiale trasparente, Latex Free, composto da: - unità aspirante munita di doppia valvola antireflusso in entrata e in uscita e tappo di chiusura, capacità tra 200 e 400 ml, graduata, con raccordo per la sacca di raccolta perfettamente a tenuta (senza necessità di clampaggio) anche quando la sacca di raccolta viene tolta; - sistema di ancoraggio al letto; - tubo di connessione lungo 110 cm (+/- 10%), resistente ad inginocchiamento, schiacciamento e attorcigliamento, munito di connettore per tubi di drenaggio di diverso calibro; - sacca di raccolta graduata di capacità tra 500 e 700 ml, con filtro aria antibatterico, valvola antireflusso e tappo di chiusura. Confezione monouso sterile.		
4	1	Sistema completo.	30	A0680

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
4	2	Sacca di raccolta graduata di capacità tra 500 e 700 ml, con filtro aria antibatterico, valvola antireflusso e tappo di chiusura.	60	A060301
5	0			
5	1	Sistema di drenaggio in aspirazione continua con catetere di drenaggio e trocar , a circuito chiuso, con tubo e unità aspirante preassemblato, in materiale trasparente, Latex Free, composto da: - unità aspirante munita di doppia valvola antireflusso in entrata e in uscita, capacità tra 200 e 400 ml, con raccordo per la sacca di raccolta perfettamente a tenuta (senza necessità di clampaggio) anche quando la sacca di raccolta viene tolta; - sistema di ancoraggio al letto; - tubo di connessione lungo 100 cm (+/- 10%), resistente ad inginocchiamento, schiacciamento e attorcigliamento, munito di connettore per tubi di drenaggio di diverso calibro; - sacca di raccolta graduata di capacità tra 500 e 700 ml, con filtro aria antibatterico e valvola antireflusso; - drenaggio tipo Ulmer o Redon da CH 10 a 18 (varie misure) lungo 500 mm (+/- 10%), lunghezza della perforazione variabile in modo proporzionale al calibro del drenaggio (almeno 6 cm), - Trocar in acciaio. Confezione monouso sterile.	30	A0680
6	0			
6	1	Sistema Drenaggio Toracico a 3 camere a secco tipo Adulti , a circuito chiuso, in materiale plastico rigido, trasparente, Latex Free costituito da 3 camere graduate composto da: - camera di controllo dell'aspirazione a secco provvista di regolatore di aspirazione e valvola meccanica per il controllo automatico della depressione; - camera con sigillo ad acqua; - camera di raccolta liquidi di capacità totale tra 2000 e 3000 ml dotata di punto di prelievo e di valvola antireflusso; - tubo di drenaggio con raccordo universale per il collegamento al catetere toracico; - sistema di ancoraggio a letto; utilizzabile sia in gravità sia in aspirazione controllata. Confezione monouso sterile.	6	A0601010201
7	0			
7	1	Sistema Drenaggio Toracico tipo Pediatrico a circuito chiuso in materiale plastico rigido, trasparente, Latex Free costituito da 3 camere graduate: - camera di controllo dell'aspirazione provvista di valvola di sicurezza tale da impedire un aumento della pressione intrapleurica; - camera di sigillo ad acqua; - camera di raccolta liquidi di capacità totale di 200 ml (+/-10%) dotata di membrana perforabile e di valvola antireflusso; - tubo di drenaggio con raccordo universale per il collegamento al catetere toracico; - sistema di ancoraggio a letto; - utilizzabile sia in gravità sia in aspirazione controllata. Confezione monouso sterile.	6	A0601010201
8	0			

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
8	1	Sistema Drenaggio Toracico a 3 camere con valvola ad acqua tipo Adulti a circuito chiuso, in materiale plastico rigido, trasparente, Latex Free costituito da 3 camere graduate e composto da: - camera di controllo dell'aspirazione provvista di valvola di sicurezza tale da impedire un aumento della pressione intrapleurica; - camera di sigillo ad acqua; - camera di raccolta liquidi di capacità totale tra 2000 e 3000 ml dotata di punto di prelievo e di valvola antireflusso; - tubo di drenaggio con raccordo universale per il collegamento al catetere toracico; - sistema di ancoraggio a letto; utilizzabile sia in gravità sia in aspirazione controllata. Confezione monouso sterile.	6	A0601010201
9	0			
9	1	Sistema di Drenaggio Toracico a circuito chiuso tipo Adulti in materiale plastico rigido, trasparente, Latex Free costituito da 4 camere graduate e composto da: - camera di controllo dell'aspirazione provvista di valvola di sicurezza tale da impedire un aumento della pressione intrapleurica; - camera di sigillo ad acqua; - camera di raccolta liquidi formata da due camere distinte, con capacità totale tra 2000 e 3000 ml dotata di punto di prelievo e di valvola antireflusso; - doppio tubo di drenaggio con raccordo universale per il collegamento ai cateteri toracici; - sistema di ancoraggio a letto. Utilizzabile sia in gravità sia in aspirazione controllata. Confezione monouso sterile.	6	A060203
10	0			
10	1	Sistema di Drenaggio Toracico a circuito chiuso tipo adulto/pediatrico in materiale plastico rigido, trasparente, Latex Free costituito da 3 camere graduate composto da: - camera di controllo dell'aspirazione a secco provvista di regolatore di aspirazione e valvola per il controllo automatico della depressione; - camera con sigillo totalmente a secco con indicatore di negatività; - camera di raccolta liquidi di capacità totale di 2000 ml (+/- 20%) dotata di punto di prelievo e di valvola antireflusso; - tubo di drenaggio con raccordo universale per il collegamento al catetere toracico; - sistema di ancoraggio a letto; utilizzabile sia in gravità sia in aspirazione controllata. Confezione monouso sterile.	6	A0601010201
11	0			
11	1	Sistema a circuito chiuso di drenaggio Toracico per Pneumonectomia in materiale plastico, trasparente, Latex Free, costituito da 3 camere graduate e composto da: - camera di raccolta; - camera di controllo della pressione positiva; - camera di controllo della pressione negativa; - sistema di ancoraggio al letto; - capacità complessiva tra 2000 e 3000 ml. Confezione monouso sterile.	6	A060203

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
12	0			
12	1	Drenaggio Toracico in materiale plastico Latex Free morbido flessibile trasparente dotato di: - linea radiopaca; - estremità distale aperta con punta smussa liscia e atraumatica; - fori laterali; - indicatori di profondità; - profilo retto ed angolato lunghezza tra 40 e 50 cm; - misure: da CH 16 a CH 32 (disponibilità di almeno 4 misure sia per il drenaggio retto che angolato) Confezione monouso sterile.	25	A0601010401
13	0			
13	1	Drenaggio Toracico CH 10 e 12 preassemblato al trocar in materiale plastico Latex Free composto da: catetere morbido flessibile con linea radiopaca su tutta la lunghezza, fori laterali e indicatori di profondità; diametro CH 10 e 12, lunghezza compresa tra 22 e 25 cm proporzionale al diametro, con punta chiusa e smussa, dotato di trocar introduttore. Confezione monouso sterile.	30	A0601010401
14	0			
14	1	Drenaggio Toracico CH da 16 a 32 preassemblato al trocar in materiale plastico Latex Free - trocar introduttore; - catetere morbido flessibile con: linea radiopaca, estremità distale atraumatica, fori laterali, indicatori di profondità, lunghezza compresa tra 25 e 40 cm, proporzionale al diametro (da CH 16 a 32), disponibile in almeno 4 misure, con punta chiusa e smussa. Confezione monouso sterile.	30	A0601010401
15	0			
15	1	Drenaggio percutaneo per cavità pleurica costituito da: - catetere pluriforato nella parte distale, diametro 9 o 10 CH di lunghezza tra 40 e 50 cm, radiopaco in materiale plastico, chiuso da un tappo nella parte prossimale; - ago in acciaio per puntura pleurale (tipo Verres) con tecnica trocar; - rubinetto a tre vie; - raccordo per eventuale drenaggio in aspirazione. Latex Free. Confezione monouso sterile.	10	A060204
16	0	Tubo di drenaggio in silicone con linea radiopaca caratterizzato da: - perforazione non inferiore a cm 23; - n. di fori non inferiori a 18; - punta a becco di flauto; - lunghezza 80 cm (+/-10%). Latex Free. Confezione monouso sterile.	20	A0601010402
16	1	di diametro di CH 29.		

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
16	2	diametro di CH 36.		
17	0			
17	1	Tubo di drenaggio piatto tipo Penrose in Silicone 100% flessibile, trasparente, radiopaco, superficie esterna liscia, interna corrugata, sezione piatta; misure lunghezza tra 40 e 50 cm, larghezza 40 mm (+/-10%). Latex Free. Confezione monouso sterile.	20	A0601010403
18	0			
18	1	Tubo di drenaggio in puro Silicone 100% tipo View - flessibile, trasparente, radiopaco; - estremità distale aperta liscia e arrotondata; - perforazione non inferiore a cm 7 (+/-10) dalla punta; - tacche di profondità; - misura lunghezza cm 50 (+/-10%); - calibri almeno da CH 9 a CH 33 (varie misure). Latex Free. Confezione monouso sterile.	20	A0601010402
19	0			
19	1	Tubo di drenaggio in materiale plastico trasparente, Latex Free caratteristiche: radiopaco, estremità distale aperta liscia e arrotondata, tacche di profondità, misure lunghezza 50 cm (+/-10%), diametro almeno da CH 10 a CH 18 (varie misure). Perforazione non inferiore a 14 cm circa dalla punta Latex Free. Confezione monouso sterile.	200	A0601010402
20	0			
20	1	Tubo di drenaggio tipo J. Pratt in Silicone 100% costituito da: - drenaggio a sezione piatta di 20 cm (+/-10%) disponibile sia perforato interamente che perforato per 3/4 con misura sezione almeno da 3x7 mm a 5x13 mm (varie misure) superficie interna scanalata, linea radiopaca; - tubo di prolunga sezione circolare. Lunghezza totale cm 100 (+/-10%). Latex Free. Confezione monouso sterile.	20	A0601010403
21	0	Tubo di drenaggio in Silicone 100% dotato di particolare scanalatura a forma di croce, che definisce quattro canali interni di drenaggio aperti verso l'esterno e nella zona di immersione, estremità distale aperta, radiopaco. Latex Free. Confezione monouso sterile.		
21	1	drenaggio piatto lunghezza cm 100 (+/-10%) parte scanalata da 20 a 30 cm, misure sezione mm 3,5x7,5 (+/-10%) e 4x11 (+/-10%).	10	A0601010403

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
21	2	drenaggio piatto lunghezza cm 100 (+/-10%) parte scanalata da 20 a 30 cm, misure sezione mm 3,5x7,5 (+/-10%) e 4x11 (+/-10%) con ago-trocar preassemblato.	10	A0601010403
21	3	drenaggio rotondo lunghezza cm 100 (+/-10%) parte scanalata da 20 a 30 cm, misure da CH 15 a CH 21, con ago-trocar preassemblato.	10	A0601010403
22	0			
22	1	Tubo di Drenaggio rotondo in silicone, con perforazione nella parte terminale, trasparente con linea radiopaca su tutta la lunghezza, preassemblato con trocar, lunghezza 120 cm (+/-10%), almeno 2 misure comprese tra CH 15 e 19. Latex Free. Confezione monouso sterile.	20	A060202
23	0			
23	1	Drenaggio post-operatorio a "T" tipo Kehr in Silicone 100% - estremità distali aperte; - braccia con linea radiopaca e tacche di profondità; - misure comprese tra CH 10 e CH 24. Latex Free. Confezione monouso sterile.	10	A0601010402
24	0			
24	1	Kit per Drenaggio sovrapubico costituito almeno da: - ago trocar in acciaio inox, - catetere in silicone 100% con estremità distale a J oppure a palloncino, di diametro da almeno CH 9 (+/- 1CH) a CH 14 (+/- 1CH) (varie misure), tacche di profondità, lunghezza tra 35 e 60 cm; possibilità di raccordo del catetere con sacche urina; - dispositivo per il fissaggio del catetere interno/esterno; - bisturi Confezione monouso sterile. Preferibilmente Latex Free. Nella documentazione tecnica deve essere indicato il tempo di permanenza in sede.	10	U040102
25	0			
25	1	Set di Drenaggio per Paracentesi Set di drenaggio della cavità peritoneale e del liquido ascitico, in materiale plastico morbido, flessibile, trasparente, Latex Free, costituito da: - aghi in acciaio da 14-16-18 G (+/-1G), lunghezza 80 mm (+/-25%). - n.1 siringa 50-60 ml, attacco L/L; - rubinetto a 3 vie; - prolunga in PVC con raccordo L/L maschio per il collegamento siringa-ago; - sacca di raccolta tra 5000 e 8000 ml graduata, con valvola anti-reflusso, rubinetto di scarico e ganci di ancoraggio al letto; - Confezione singola sterile. Preferibilmente deve essere possibile l'acquisto anche della sola sacca di ricambio	40	A060204

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
26	0	Set di Drenaggio per Toracentesi Set di drenaggio della cavità pleurica e del liquido pleurico, in materiale plastico morbido, flessibile, trasparente, Latex Free, costituito da: - n.1 siringa da 50-60 ml, attacco L/L; - rubinetto a 3 vie; - prolunga in PVC con raccordo L/L maschio per il collegamento siringa-ago; - sacca di raccolta da tra 2000 e 5000 ml graduata, con valvola anti-reflusso, rubinetto di scarico e ganci di ancoraggio al letto. Preferibilmente deve essere possibile l'acquisto anche della sola sacca di ricambio Confezione monouso sterile.		A060204
26	1	con ago di verres retrattile in acciaio da 14 o 15 G, lunghezza da 120 mm (+/-20%)	30	A060204
26	2	con aghi in acciaio da 14-16-18 G (+/-1G), lunghezza 50 e 80 mm (+/-10%).	30	A060204
27	0			
27	1	Kit di aspirazione a punta arrotondata in materiale plastico, trasparente, Latex Free, costituito da: - cannula di aspirazione tipo Yankauer con e senza controllo manuale dell'aspirazione, con: estremità prossimale a connessione universale, estremità distale con punta aperta liscia e arrotondata e 2 o più fori laterali, profilo curvo, misure almeno da CH 12 a CH 22 (varie misure); - tubo di collegamento morbido e flessibile dotato all'estremità di connettori universali e di lunghezza non inferiore a 3 m, resistente ad inginocchiamento, schiacciamento e attorcigliamento.	50	A06010103
28	0	ELENCO PRODOTTI CON CARATTERISTICHE TECNICHE		
28	1	Kit di aspirazione a punta piatta in materiale plastico, trasparente, Latex Free, costituito da: - cannula di aspirazione tipo Yankauer con e senza controllo manuale dell'aspirazione, con: estremità prossimale a connessione universale, estremità distale aperta con punta piatta, misura CH 20 (+/- 2 CH); - tubo di collegamento morbido e flessibile dotato all'estremità di connettori universali e di lunghezza non inferiore a 3 m, resistente ad inginocchiamento, schiacciamento e attorcigliamento. Confezione monouso sterile	50	A06010103
29	0	Cannula ad Aspirazione angolata in PVC trasparente, tipo Yankauer , con impugnatura ergonomica, lunghezza totale 25cm/30cm, punta aperta Monouso sterile in doppia busta. Punta levigate per aspirazione atraumatica. Connessione universale. Latex Free.		
29	1	A punta fine aperta munita di fori laterali (da 2 a 4), CH 12 (+/- 1 CH) senza controllo dell'aspirazione	50	A06010103
29	2	A punta aperta piatta. CH 20 o 22, senza controllo aspirazione	50	A06010103
29	3	A punta aperta con fori laterali (da 2 a 4) . CH 18 o 20 senza controllo dell'aspirazione	50	A06010103
29	4	A punta aperta. CH 22 con fori laterali (da 2 a 4) senza controllo dell'aspirazione.	50	A06010103
30	0	Cannula ad Aspirazione angolata in PVC trasparente, tipo Yankauer , con impugnatura ergonomica, lunghezza totale 25cm/30cm. Monouso sterile in doppia busta. Punta levigate per aspirazione atraumatica. Connessione universale. Latex Free.		
30	1	A punta aperta. CH 30 con fori laterali (da 2 a 4) senza controllo dell'aspirazione.	50	A06010103
30	2	A punta a cestello. CH 18 o 20, senza controllo aspirazione	50	A06010103

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
31	0			
31	1	Cannula di aspirazione tipo Yankauer, con manico ergonomico , punta rotonda, in materiale plastico, trasparente, Latex Free con connettore universale: - con e senza controllo dell'aspirazione; - con punta aperta con fori laterali; - almeno nella misura diametro esterno CH 20 (+/- 2 CH). Confezione monouso sterile.	100	A06010103
32	0	Tubo di Aspirazione in PVC trasparente: antischiaffamento e antingocciamento, superficie interna liscia. Disponibilità di raccordi standard ed idonei alla connessione con cannule di aspirazione di tipo Yankauer e unità aspirante. Monouso sterile in doppia busta (la busta interna può anche essere non sigillata). Latex Free		A060102
32	1	CH 24 o 25 e lunghezza tra cm 300 e 350.	50	
32	2	CH 24 o 25 e lunghezza cm 500 (+/-10%)	50	
32	3	CH 30 (+/-1 CH) e lunghezza cm 300 (+/-10%)	50	
33	0			
33	1	Sacca di raccolta di liquidi da fistole e/o drenaggi ad azione capillare , graduata, dotata di valvola antireflusso, autoadesiva, in materiale plastico morbido, flessibile, trasparente, Latex Free, con capacità compresa almeno tra 100 e 300 ml (presentare minimo 2 misure) provvista di: - placca adesiva anallergica e atraumatica di protezione per la pelle con superficie adesiva ritagliabile; - dispositivo di scarico. Confezione monouso sterile.	20	A060301
34	0			
34	1	Serbatoio di aspirazione in Silicone 100% trasparente, flessibile, Latex Free costituito da: - camera di aspirazione graduata, di volume tra 100 e 200 ml, provvista di valvola antireflusso; - sistema di ancoraggio a letto; - raccordo di connessione. Disegnato in modo da evitare ogni contatto involontario dell'operatore con i fluidi. Confezione monouso sterile.	10	A0601010102
35	0			
35	1	Dispositivo di non ritorno tipo Heimlich . In materiale plastico, Latex Free, dotato di doppio raccordo conico, collegabile a qualsiasi tubo di drenaggio, dotato di adattatore per raccordo luer lock. Confezione monouso sterile.	50	A060203

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
36	0	Microcannula di aspirazione in acciaio. Completa di manipolo e foro per controllo dell'aspirazione, estremità distale con punta aperta liscia e arrotondata, lunghezza complessiva della cannula almeno nelle lunghezze di 80 e di 150 mm (tolleranza +/-10%), profilo angolato. Latex Free Confezione monouso sterile.		
36	1	Diametro Interno 1,5 mm (tolleranza +/-10%).	60	A06010103
36	2	Diametro Interno 2,5 mm (tolleranza +/-10%).	60	A06010103
36	3	Diametro Interno 3,0 mm (tolleranza +/-10%).	60	A06010103
37	0			
37	1	Sistema di Drenaggio a bassissima pressione (70 mmHg) costituito da: - sacca graduata da 500 ml (tolleranza +/- 10%) dotata di valvola di non ritorno e filtro idrofobico; - tubo di collegamento per il drenaggio 100 cm (+/- 10%) con connettore cono - catetere standard; - raccordo per la connessione con il drenaggio al paziente; - idoneo sistema per eliminare rapidamente l'aria nel circuito senza rimozione del drenaggio al paziente. - sistema di ancoraggio al letto. Latex Free. Confezione monouso sterile.	20	A06010199
38	0			
38	1	Set di Drenaggio Pleurico/ Pneumopericardico tipo Fuhrman costituito da: - ago introduttore 18 G, lungo 5 cm (tolleranza +/-10%); - guida di lunghezza tra 40 e 50 cm e diametro 0,028" in acciaio con rivestimento in PTFE o materiale analogo per caratteristiche tecniche e di biocompatibilità, con punta distale a J; - dilatatore di 8.5 e 10.5 Fr (+/-1 Fr), lunghezza 12 cm (tolleranza +/-10%) con raccordo luer lock prossimale; - catetere di 8.5 e 10.5 Fr (+/-1 Fr), lunghezza 15 cm (tolleranza +/-10%) in poliuretano radiopaco, punta distale pigtail con fori laterali; - rubinetto a tre vie; - adattatore multiuso per tubo. Latex Free Confezione monouso sterile.	5	A060203
39	0	Connettori non sterili per tubi e/o cateteri per aspirazione chirurgica di materiale plastico resistente e trasparente; dovranno garantire una connessione ad alta tenuta tra cateteri e/o tubi per aspirazione chirurgica. Latex Free		A060102
39	1	Connettore 5 in 1 non sterile diametro 5 -11 mm	50	A060102
39	2	Connettore tipo SIMS non sterile diametro 3-6 mm	50	A060102
39	3	Connettore a T non sterile diametro 5-11 mm	50	A060102
40	0			

N. LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE LOTTI	la conf. minima d'imballo deve contenere un n. massimo di pezzi indicati per ciascun lotto pari a:	CND
40	1	Kit per pneumotorace con tecnica Seldinger composto da: - catetere per pneumotorace in materiale plastico biocompatibile, radiopaco, di 14 CH (+/- 1 CH), di lunghezza 30 cm (+/- 10%) con punta distale pigtail con fori laterali; - valvola di drenaggio toracico di non ritorno; - ago introduttore; - rubinetto a tre vie; - tubo connettore in materiale plastico biocompatibile di lunghezza di 30 cm (+/- 10%) - bisturi; - guida metallica; - dilatatore. Latex Free Confezione monouso sterile.	5	A060203
41	0			
41	1	Kit per pneumotorace di emergenza composto da: - valvola di drenaggio toracico; - ago introduttore da 15 CH (tolleranza +/- 1 CH) per catetere di 8 CH (tolleranza +/- 1 CH) e di lunghezza 6 cm (tolleranza +/- 10%); - rubinetto ad una via; - tubo connettore; - dispositivo di fissaggio per catetere; - siringa. Latex Free Confezione monouso sterile.	5	A060203
42	0	Connettore sterile per drenaggi, in materilae plastico, lineare e conico. Latex Free		
42	1	Lineare da CH 12 a CH 18 (varie misure) e lunghezza almeno 70 mm	100	A0701
42	2	Lineare e Conico: estremità lineare con diametro interno da 3 mm, estremità conica con diametro esterno da 4 a 5 mm, lunghezza almeno 70 mm	100	A0701
43	0			
43	1	Sistema per raccolta e smaltimento dei fluidi placentari, trasparente, sterile, monouso. Formato da una parte superiore da posizionare sotto il paziente e da una parte a imbuto, graduato tra 1000 e 2000 ml, che permette di convogliare i fluidi all'interno della sacca. Latex Free	300	A060399

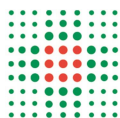
Allegato Elenco Lotti-Importi- Garanzie

N. LOTTO	DESCRIZIONE LOTTI	IMPORTO 4 ANNI escl iva LOTTI	IMPORTO 1 ANNO RINNOVO escl iva LOTTI	IMPORTO 180 gg escl iva LOTTI	V D'OBBLIGO 20% escl iva LOTTI	OPZIONI 30% per aumento fabbisogni escl iva LOTTI	TOT 4+1+180+20%+30 % escl iva LOTTI	GARANZIE 1% su TOT per LOTTO	TOT opzioni
1	Set completo di aspirazione continua da 500 ml	48.528,00	12.132,00	6.066,00	9.705,60	14.558,40	90.990,00	909,90	42.462,00
2	Set completo di aspirazione continua da 200 ml	13.734,00	3.433,50	1.716,75	2.746,80	4.120,20	25.751,25	257,51	12.017,25
3	Set completo di aspirazione continua capacità da 50 ml	17.808,00	4.452,00	2.226,00	3.561,60	5.342,40	33.390,00	333,90	15.582,00
4	Sistema di drenaggio in aspirazione continua privo di catetere di drenaggio e trocar	2.101.320,00	525.330,00	262.665,00	420.264,00	630.396,00	3.939.975,00	39.399,75	1.838.655,00
5	Sistema di drenaggio in aspirazione continua con catetere di drenaggio e trocar,	299.200,00	74.800,00	37.400,00	59.840,00	89.760,00	561.000,00	5.610,00	261.800,00
6	Sistema Drenaggio Toracico a 3 camere a secco tipo Adulti	92.000,00	23.000,00	11.500,00	18.400,00	27.600,00	172.500,00	1.725,00	80.500,00
7	Sistema Drenaggio Toracico tipo Pediatrico	36.288,00	9.072,00	4.536,00	7.257,60	10.886,40	68.040,00	680,40	31.752,00
8	Sistema Drenaggio Toracico a 3 camere con valvola ad acqua tipo Adulti	284.736,00	71.184,00	35.592,00	56.947,20	85.420,80	533.880,00	5.338,80	249.144,00
9	Sistema di Drenaggio Toracico a circuito chiuso tipo Adulti	33.408,00	8.352,00	4.176,00	6.681,60	10.022,40	62.640,00	626,40	29.232,00
10	Sistema di Drenaggio Toracico a circuito chiuso tipo adulto/pediatrico	98.000,00	24.500,00	12.250,00	19.600,00	29.400,00	183.750,00	1.837,50	85.750,00
11	Sistema a circuito chiuso di drenaggio Toracico per Pneumnectomia	25.576,00	6.394,00	3.197,00	5.115,20	7.672,80	47.955,00	479,55	22.379,00
12	Drenaggio Toracico in materiale plastico	16.940,00	4.235,00	2.117,50	3.388,00	5.082,00	31.762,50	317,63	14.822,50
13	Drenaggio Toracico CH 10 e 12 preassemblato al trocar	13.688,00	3.422,00	1.711,00	2.737,60	4.106,40	25.665,00	256,65	11.977,00

N. LOTTO	DESCRIZIONE LOTTI	IMPORTO 4 ANNI escl iva LOTTI	IMPORTO 1 ANNO RINNOVO escl iva LOTTI	IMPORTO 180 gg escl iva LOTTI	V D'OBBIGO 20% escl iva LOTTI	OPZIONI 30% per aumento fabbisogni escl iva LOTTI	TOT 4+1+180+20%+30 % escl iva LOTTI	GARANZIE 1% su TOT per LOTTO	TOT opzioni
14	Drenaggio Toracico CH da 16 a 32 preassemblato al trocar	20.976,00	5.244,00	2.622,00	4.195,20	6.292,80	39.330,00	393,30	18.354,00
15	Drenaggio percutaneo per cavità pleurica	40.000,00	10.000,00	5.000,00	8.000,00	12.000,00	75.000,00	750,00	35.000,00
16	Tubo di drenaggio in silicone con linea radiopaca	138.432,00	34.608,00	17.304,00	27.686,40	41.529,60	259.560,00	2.595,60	121.128,00
17	Tubo di drenaggio piatto tipo Penrose in Silicone 100%	49.368,00	12.342,00	6.171,00	9.873,60	14.810,40	92.565,00	925,65	43.197,00
18	Tubo di drenaggio in puro Silicone 100% tipo View	81.790,40	20.447,60	10.223,80	16.358,08	24.537,12	153.357,00	1.533,57	71.566,60
19	Tubo di drenaggio in materiale plastico	74.980,00	18.745,00	9.372,50	14.996,00	22.494,00	140.587,50	1.405,88	65.607,50
20	Tubo di drenaggio tipo J. Pratt in Silicone 100%	129.280,00	32.320,00	16.160,00	25.856,00	38.784,00	242.400,00	2.424,00	113.120,00
21	Tubo di drenaggio in Silicone 100% dotato di particolare scanalatura a forma di croce	70.720,00	17.680,00	8.840,00	14.144,00	21.216,00	132.600,00	1.326,00	61.880,00
22	Tubo di Drenaggio rotondo	82.320,00	20.580,00	10.290,00	16.464,00	24.696,00	154.350,00	1.543,50	72.030,00
23	Drenaggio post-operatorio a "T" tipo Kehr	16.200,00	4.050,00	2.025,00	3.240,00	4.860,00	30.375,00	303,75	14.175,00
24	Kit per Drenaggio sovrapubico	123.211,20	30.802,80	15.401,40	24.642,24	36.963,36	231.021,00	2.310,21	107.809,80
25	Set di Drenaggio per Paracentesi	57.040,00	14.260,00	7.130,00	11.408,00	17.112,00	106.950,00	1.069,50	49.910,00
26	Set di Drenaggio per Toracentesi	108.860,00	27.215,00	13.607,50	21.772,00	32.658,00	204.112,50	2.041,13	95.252,50
27	Kit di aspirazione a punta arrotondata	57.036,00	14.259,00	7.129,50	11.407,20	17.110,80	106.942,50	1.069,43	49.906,50
28	Kit di aspirazione a punta piatta	19.656,00	4.914,00	2.457,00	3.931,20	5.896,80	36.855,00	368,55	17.199,00

N. LOTTO	DESCRIZIONE LOTTI	IMPORTO 4 ANNI escl iva LOTTI	IMPORTO 1 ANNO RINNOVO escl iva LOTTI	IMPORTO 180 gg escl iva LOTTI	V D'OBBLIGO 20% escl iva LOTTI	OPZIONI 30% per aumento fabbisogni escl iva LOTTI	TOT 4+1+180+20%+30 % escl iva LOTTI	GARANZIE 1% su TOT per LOTTO	TOT opzioni
29	Cannula ad Aspirazione angolata, tipo Yankauer, punta aperta	212.730,00	53.182,50	26.591,25	42.546,00	63.819,00	398.868,75	3.988,69	186.138,75
30	Cannula ad Aspirazione angolata, tipo Yankauer	23.560,00	5.890,00	2.945,00	4.712,00	7.068,00	44.175,00	441,75	20.615,00
31	Cannula di aspirazione tipo Yankauer, con manico ergonomico,	216.000,00	54.000,00	27.000,00	43.200,00	64.800,00	405.000,00	4.050,00	189.000,00
32	Tubo di Aspirazione	519.420,00	129.855,00	64.927,50	103.884,00	155.826,00	973.912,50	9.739,13	454.492,50
33	Sacca di raccolta di liquidi da fistole e/o drenaggi ad azione capillare	358.400,00	89.600,00	44.800,00	71.680,00	107.520,00	672.000,00	6.720,00	313.600,00
34	Serbatoio di aspirazione in Silicone 100%	15.200,00	3.800,00	1.900,00	3.040,00	4.560,00	28.500,00	285,00	13.300,00
35	Dispositivo di non ritorno tipo Heimlich.	68.400,00	17.100,00	8.550,00	13.680,00	20.520,00	128.250,00	1.282,50	59.850,00

N. LOTTO	DESCRIZIONE LOTTI	IMPORTO 4 ANNI escl iva LOTTI	IMPORTO 1 ANNO RINNOVO escl iva LOTTI	IMPORTO 180 gg escl iva LOTTI	V D'OBLIGO 20% escl iva LOTTI	OPZIONI 30% per aumento fabbisogni escl iva LOTTI	TOT 4+1+180+20%+30 % escl iva LOTTI	GARANZIE 1% su TOT per LOTTO	TOT opzioni
36	Microcannula di aspirazione in acciaio.	475.545,60	118.886,40	59.443,20	95.109,12	142.663,68	891.648,00	8.916,48	416.102,40
37	Sistema di Drenaggio a bassissima pressione (70 mmHg)	31.920,00	7.980,00	3.990,00	6.384,00	9.576,00	59.850,00	598,50	27.930,00
38	Set di Drenaggio Pleurico/ Pneumopericardiaco tipo Fuhrman	174.800,00	43.700,00	21.850,00	34.960,00	52.440,00	327.750,00	3.277,50	152.950,00
39	Connettori non sterili per tubi e/o cateteri per aspirazione chirurgica	30.500,00	7.625,00	3.812,50	6.100,00	9.150,00	57.187,50	571,88	26.687,50
40	Kit per pneumotorace con tecnica Seldinger	308.000,00	77.000,00	38.500,00	61.600,00	92.400,00	577.500,00	5.775,00	269.500,00
41	Kit per pneumotorace di emergenza	62.500,00	15.625,00	7.812,50	12.500,00	18.750,00	117.187,50	1.171,88	54.687,50
42	Connettore sterile per drenaggi,	56.200,00	14.050,00	7.025,00	11.240,00	16.860,00	105.375,00	1.053,75	49.175,00
43	Sistema per raccolta e smaltimento dei fluidi placentari	79.632,00	19.908,00	9.954,00	15.926,40	23.889,60	149.310,00	1.493,10	69.678,00
44	Sistema di drenaggio pancreatico temporaneo	112.200,00	28.050,00	14.025,00	22.440,00	33.660,00	210.375,00	2.103,75	98.175,00
	TOTALI	6.896.103,20	1.724.025,80	862.012,90	1.379.220,64	2.068.830,96	12.930.193,50		6.034.090,30



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

Allegato - Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative

(nel caso di partecipazione a lotti diversi in più forme occorre presentare tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione)

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA
QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE
DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.**

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Lotto/i a cui si partecipa	

Il/La sottoscritto/a ² _____

nato a _____ il _____

residente a _____

Via _____

C.F. _____

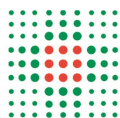
nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
☐ Institore

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o consorzi ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un consorzio ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- ☐ operatore singolo
- ☐ raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- ☐ Consorzio stabile
- ☐ Consorzio tra società cooperative
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane
- ☐ Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- ☐ Rete dotata di organo comune
- ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- ☐ GEIE
- ☐ altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

DICHIARA:

1. i dati identificativi (**nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.**) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

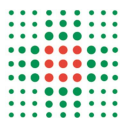
.....
.....

2. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione automatica" di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023, anche per tutti i soggetti indicati al punto 1;
3. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;
4. che i soggetti di cui al punto 1 non si trovano in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art.98, comma 3, lettere g) ed h) del D.lgs.36/2023;
5. di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;

ovvero

con riferimento alle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, segnala le seguenti fattispecie rilevanti:

- gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara _____

ancorché impugnati in giudizio i relativi provvedimenti.....

[eventuale] si vedano altresì i documenti allegati:

6. Di concorrere per i seguenti lotti:

DICHIARA altresì, qualora previsti:

- che il direttore tecnico è:
- che i membri del collegio sindacale sono (indicare sia i sindaci effettivi che i supplenti)
- o, nei casi contemplati dall'art.2477 del Codice civile, che il sindaco è:
- che i membri del collegio dei revisori sono:
- che i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art.6, comma 1, lett. b) del D.lgs. 8 giugno 2011, n.231 sono:

(Compilare soltanto i campi di interesse)

DICHIARA che la ditta:

- ☐ è soggetta ed è in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12/03/1999 n. 68),

oppure

- ☐ non è soggetta alla Legge 12/03/1999 n. 68 in quanto: __ (Indicare le motivazioni) _____

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

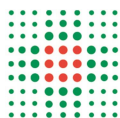
(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

In caso di raggruppamenti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) del Codice e consorzi ordinari

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

- **DICHIARA** che il consorzio concorre con le seguenti consorziate esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

- *(in alternativa solo per i consorzi stabili)* **DICHIARA** che il consorzio stabile concorre in proprio;

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato *(compilare solo se di interesse)*:

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- ☐ **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- ☐ **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- ☐ **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, *<indicare quali>* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- ☐ **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) del Codice o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente <indicare il nominativo>, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

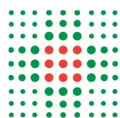
- **DICHIARA:**
 - di concorrere per le seguenti imprese:
.....
- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza privo di soggettività giuridica)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore
--------------------	--------------------	---------------------



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di ... al n. ... partita I.V.A. n. ... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di ... al n. ...

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

(in caso di Rete costituenda, dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete):

▪ **DICHIARA**

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ...
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

2. Dichiarazioni in caso di avalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- ☐ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ... al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento;
- ☐ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ... al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e allega alla presente il contratto di avvalimento [o in alternativa] allega il contratto di avvalimento all'offerta tecnica.

3. Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto integrative di quelle rese nel DGUE

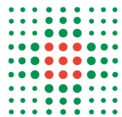
- ☐ **SI IMPEGNA** in caso di ricorso al subappalto, a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare;

Oppure

- ☐ **DICHIARA**, in caso di ricorso al subappalto, di subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al ...% (indicare una percentuale inferiore al 20%) delle prestazioni che intende subappaltare per le seguenti motivazioni ... (motivare con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento).

4. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning

- ☐ **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

in alternativa,

- ☐ **DICHIARA** che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ... [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- ☐ **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ... da ...
- ☐ **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ... da ...

(solo in caso di raggruppamento)

- ☐ **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.
- ☐ **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

6. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

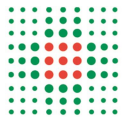
(In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del Codice)

- ☐ **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento ... (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di ...

7. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53, della l. 190/2012]

- ☐ **DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di ...
- ☐ **DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di ...
- ☐ **DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito [indicare il soggetto].

8. Dichiarazioni relative al Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e al Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025 (da rendere da parte dell'operatore singolo e, in caso di partecipazione in forma associata, da parte di tutti i componenti il RTI/consorzio ordinario/l'aggregazione di rete se RTI/Consorzio costituendo/se la rete non è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica; dalla sola mandataria se RTI/Consorzio costituito/dall'organo comune se con potere di rappresentanza e soggettività giuridica; solo dai Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d):



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

- a) di non avere origine, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025, nella Repubblica Popolare Cinese;
- b) che non ricorre una delle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 3 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022;
- c) di garantire per la durata dell'appalto e dei contratti derivanti dagli ordinativi di fornitura che i beni saranno forniti nell'esecuzione dell'appalto e che sono originari della Repubblica Popolare Cinese (determinato in ragione di quanto previsto all'articolo 60 del Regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio) non più del 50% del valore totale del contratto indipendentemente dal fatto che tali beni o servizi siano forniti o prestati direttamente dall'aggiudicatario o da un suo subappaltatore;

9. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- ☐ di non avere prestatato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, ad altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

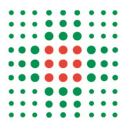
(o, in alternativa)

- ☐ di avere prestatato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente ... *<indicare il nominativo>*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- ☐ di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC]*, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- ☐ di accettare il patto d'integrità Integrità di cui a protocollo n. 121859 del 13.11.2023 di aggiornamento del Patto d'integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf/view>
- ☐ di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna" di cui a Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente:<https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

SI IMPEGNA:

- ☐ a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- ☐ *(Eventuale, nel caso in cui sia previsto in gara l'accordo di collaborazione)* ad accettare, nel caso di aggiudicazione, l'accordo di collaborazione di cui all'allegato ... al Disciplinare;

DICHIARA di aver preso visione della documentazione relativa a ... *(se presente)*:



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

- dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare gli operatori dell'appaltatore e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (pubblicato sul sito ... selezionando la voce "...");
- *(se presente negli atti di gara)* documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

(Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)

DICHIARA di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da in data

DICHIARA di beneficiare di una o più delle seguenti riduzioni della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, *(compilare solo se di interesse)* e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:

- ☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- ☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
- ☐ 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, gestita mediante ricorso a piattaforma ovvero verificabile per via telematica al seguente link *(indicare il sito internet dell'emittente)*;
- ☐ riduzione per il possesso di una o più delle seguenti certificazioni o marchi *(la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%)*:

Norma	Certificazione/marchio posseduti

DICHIARA che la garanzia è stata costituita nella forma di ... *(indicare se cauzione o fideiussione)*;

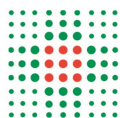
DICHIARA di aver effettuato le verifiche riguardo la correttezza della garanzia prodotta, secondo le indicazioni di cui al paragrafo 10 del Disciplinare;

(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet ... o la seguente PEC del garante ... o la seguente piattaforma ..., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante;

(Oppure)

DICHIARA che la garanzia fideiussoria è gestita in tutte le sue fasi, mediante il ricorso alla piattaforma indicata nel Disciplinare di gara;

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto, chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. ... intestato a ..., presso ...;

DICHIARA di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 a pena di inammissibilità dell'offerta;

DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara;

ALLEGA la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale:

DICHIARA che nella predisposizione dell'offerta:

- ☐ non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;
o, in alternativa
- ☐ si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale per la redazione dell'offerta tecnica e che l'utilizzo di tali sistemi è avvenuto nel rispetto del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa

DICHIARA, altresì, che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:

- ☐ non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;
o, in alternativa
- ☐ si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso degli stessi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

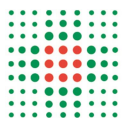
10. Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro, di inclusione delle persone disabili o svantaggiate, parità di genere e generazionale

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera)

(In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

DICHIARA di impegnarsi a:

- ☐ garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- ☐ (se richieste) rispettare le seguenti misure al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate (individuare le ulteriori misure indicate al punto 9 del Disciplinare di gara);
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- ☐ di applicare al proprio personale i CCNL indicati nel bando di gara;
oppure
- ☐ di applicare al proprio personale il CCNL (indicare il CCNL applicato) che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quelli indicati nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta economica;



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

- ☐ **[Eventuale, in caso di appalto con prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da quelle prevalenti oggetto dell'appalto, e riferibili, per una soglia pari o superiore al 30 per cento, alla medesima categoria omogenea di attività]** di applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle seguenti prestazioni ...per tutta la durata del contratto il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;
o, in alternativa
- ☐ **[Eventuale, in caso di appalto con prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da quelle prevalenti oggetto dell'appalto, e riferibili, per una soglia pari o superiore al 30 per cento, alla medesima categoria omogenea di attività]** pur applicando un diverso CCNL, assicurare le medesime tutele economiche e normative del CCNL indicato nel Disciplinare di gara per le seguenti prestazioni;
o, in alternativa
- ☐ **[Eventuale, in caso di appalto con prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da quelle prevalenti oggetto dell'appalto, e riferibili, per una soglia pari o superiore al 30 per cento, alla medesima categoria omogenea di attività]** applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle seguenti prestazioni ... per tutta la durata del contratto il CCNL ... (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL ... che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza che la stazione appaltante provvederà ad acquisire prima di procedere all'aggiudicazione (*oppure, nel caso in cui la stazione appaltante richieda la produzione della dichiarazione di equivalenza in via anticipata nell'offerta economica: "da inserire nell'offerta economica"*);
- ☐ assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti e ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera a meno che non siano oggetto di procedure afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108)

- **DICHIARA** di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti impiegati pari a ...;

(L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15, sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra):

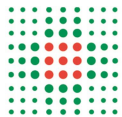
(▪ Opzione 1: Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti)

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente**, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

o, in alternativa,



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

(▪ **Opzione 2: Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50**)

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
- **DICHIARA** che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

11. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- ☐ (solo se previsti nel Disciplinare) accettare, senza condizione o riserva alcuna, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel Disciplinare di gara, ai sensi dell'articolo 113, comma 2, del Codice;
- ☐ di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- ☐ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.

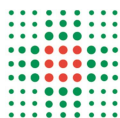
[Solo se previsto nel Disciplinare, nel caso in cui la stazione appaltante scelga di richiedere la presentazione di tale dichiarazione nella Domanda di partecipazione anziché nell'Offerta tecnica]

- ☐ assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di % [indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare] e a quella femminile una quota di % [indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare] delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- ☐ (solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

SI IMPEGNA a:

(Obbligatorio nel caso di acquisti rientranti nelle categorie espressamente individuate dal "Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione", facoltativo negli altri casi)

- sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

(solo se vigenti decreti CAM per il settore di riferimento)

- porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi ... *(indicare il/i decreto/i vigente/i per il settore di interesse);*
- in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.

12. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- ☐ **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;
- ☐ **DICHIARA** di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice;
- ☐ **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;
- ☐ **DICHIARA** che l'offerta tecnica contiene dettagli coperti da riservatezza:
 - ☐ sì
 - ☐ no
- ☐ **DICHIARA** di essere edotto del fatto che qualora un concorrente formuli istanza di accesso agli atti per la difesa dei propri interessi in giudizio, le parti della documentazione eventualmente oscurate (per le motivazioni dettagliatamente riportate nella documentazione di gara) dovranno essere inviate al concorrente istante, nella loro interezza, prive di cancellazioni e/o oscuramenti;
- ☐ **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: ...

[per gli operatori economici transfrontalieri]

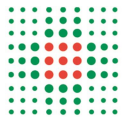
- ☐ **INDICA** il seguente domicilio fiscale ... e l'indirizzo di servizio elettronico ... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

[in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici]:

- ☐ **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

LUOGO E DATA



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Il direttore

(Sottoscrizione digitale)

Legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

ALL. Dichiarazione Regolamento di esecuzione (UE) 2025_1197.

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

in ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009

(Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio)

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ (____) il _____

Cod.fiscale _____

residente a _____ (____) CAP _____

via _____

domicilio (se diverso dalla residenza) _____

estremi **documento di identità** in corso di validità:

Documento _____	avente _____	numero _____

rilasciato il _____ da _____ scadenza _____

in qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____

Ragione sociale _____

Sede legale: Via _____

CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Cod. fisc. _____

☐ impresa singola

☐ quale impresa CAPOGRUPPO / MANDANTE *(cancellare la voce che non interessa)* del costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ex art. 2602 c.c. con le seguenti imprese concorrenti

capogruppo:CATEGORIA.....

mandante:CATEGORIA.....

mandante:CATEGORIA.....

☐ quale impresa AUSILIATA / AUSILIARIA (*eventualmente in caso di avvalimento – cancellare o compilare la voce che non interessa*)

Che si è avvalsa dell'Impresa ausiliaria / che ha prestato avvalimento nei confronti della ditta

☐ quale CONSORZIO indicante le ditte esecutrici come da apposito allegato

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste e delle conseguenze previste dal medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025 e dell'art. 8 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 :

Opzione 1)

☐ che i DM offerti in gara non sono originari della Repubblica Popolare Cinese ;

Opzione 2)

☐ che i DM offerti in gara, pur originari della Repubblica Popolare Cinese, non rappresentano più del 50% del valore totale del contratto indipendentemente dal fatto che tali beni o servizi siano forniti o prestati direttamente dall'aggiudicatario o da un suo subappalto.

Luogo e data _____

Il Rappresentante Legale _____

Si precisa che tale modello va presentato anche: da ciascun componente il r.t.i.; dall'ausiliata e dall'ausiliaria. in caso di consorzio lo stesso dovrà presentarlo sia per sé che per ogni ditta esecutrice indicata in gara

MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON CONTRASSEGNO TELEMATICO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI SISTEMI DI DRENAGGIO PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

*Spazio per l'apposizione del
contrassegno telematico o
indicazione del n. identificativo*

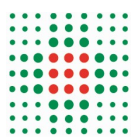
Cognome		Nome	
Nato a	Prov.:	II	
Residente in	Prov.:	CAP	
Via/Piazza		N.	
Tel.	Fax	Cod. Fisc.	
IN QUALITÀ DI			
☐ Persona fisica		☐ Procuratore speciale	
☐ Legale rappresentante della Persona giuridica			
DICHIARA			
☐ che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha: IDENTIFICATIVO n. _____ e data _____			
☐ di essere a conoscenza che l'organo preposto potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.			

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

- 1) Il presente modello deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato sul SATER.



Servizio Acquisti di Area Vasta

Allegato PI – Patto Integrità

PATTO DI INTEGRITA'

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della

procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

→ si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

→ assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

→ si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi
- i) guardiania dei cantieri.

→ si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

→ si impegna a segnalare ogni eventuale situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza e dichiara di non avere parenti od affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che abbia partecipato alla definizione della procedura di gara e/o all'esecuzione del contratto e di impegnarsi a comunicare l'insorgere di ogni eventuale futura situazione di conflitto.

→ si impegna a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53 comma 16 ter D.lgs. 165/2001 e s.m.i. , consapevole che in caso contrario l'amministrazione aggiudicatrice procederà con l'esclusione dell'Operatore Economico e che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal succitato articolo saranno considerati nulli con divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni e con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare, l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

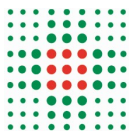
Il contenuto del presente documento potrà essere integrato da altri eventuali Protocolli di legalità.

Luogo e data

(sottoscrizione digitale)

Il Legale Rappresentante /

I Legali Rappresentanti delle ditte Raggruppate o Consorziato



Dipartimento Amministrativo

Servizio _____

Il _____

Schema contratto di fornitura per accettazione

(Allegato Schema di Contratto)

CONTRATTO DI FORNITURA

TRA

L'Azienda, P.I. n., con sede legale in via....., a
..... rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alla deliberazione
n....., dal, per la carica domiciliato in via
.....

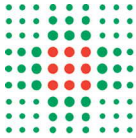
E

La ditta, P.I. n. 000000000000000000, Registro delle Imprese
n.xxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXXXX n. con sede legale a, via,
rappresentata dal Legale Rappresentante/Procuratore munito di apposita procura, nato
a.....

PREMESSO

Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della procedura n. 000/2.... ha
aggiudicato/assegnato, con det.n.xxxxxxx del xxxxxxxxxxxx la fornitura/il servizio di,
completo di per un importo di €(oneri fiscali
esclusi), di cui: € per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (se esistono);

Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/xxxxx è stata inviata comunicazione di
aggiudicazione/assegnazione di fornitura /servizio



TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;
5. l'offerta tecnica, e il progetto presentati dalla Ditta;
6. le polizze di garanzia;
7. patto di integrità.

Si allegano al presente contratto:

- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta,
- l'offerta economica presentata dalla ditta;
- il codice di comportamento aziendale;
- il patto di integrità accettato in sede di partecipazione;

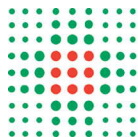
ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura/il servizio (dettagliare)_____ da parte della ditta

ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente e(eventuali altre condizioni emerse in sede di valutazione delle offerte da parte della Commissione)

Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti.



ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale ammonta a € (euro) al netto dell'I.V.A.,
I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha una durata pari a , con decorrenza

ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronico; altresì il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

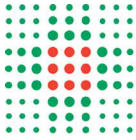
In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

ARTICOLO 7. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.



Si indica/no il/i codice/i CIG relativo/i al presente contratto:

CIG.....

ARTICOLO 8. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) n.2. del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e stante la dichiarazione rilasciata dalla ditta in sede di gara, per questo contratto è ammesso/non è ammesso il subappalto (verificare dichiarazione ditta).

ARTICOLO 9. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n..... del, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 10. PATTO DI INTEGRITA'

La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità accettato in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

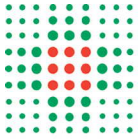
Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

ARTICOLO 11. SPESE DI BOLLO

In merito all'assolvimento dell'imposta di bollo si applicano le disposizioni di cui al comma 10, dell'art.18, del D.Lgs. 36/2023.

Il valore dell'imposta di bollo, che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della Tabella A di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto, per questo specifico contratto, è dovuto un importo pari a

Il pagamento dell'imposta di cui al punto precedente ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642



Con Provvedimento n 240013 del 28 giugno l'Agenzia delle Entrate individua le modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo. Nel dettaglio, per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, l'imposta di bollo è versata, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco del contratto. Con risoluzione n 37 del 28 giugno 2023, l'Agenzia delle Entrate ha istituito i codici tributo da utilizzare per il versamento: "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36"; "1574" denominato "Imposta di bollo sui contratti – SANZIONE -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36"; "1575" denominato "Imposta di bollo sui contratti – INTERESSI -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Per le ditte straniere

Si dà atto che l'imposta di bollo per la stipulazione del contratto è assolta mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501, secondo quanto stabilito dall'Agenzia delle Entrate n.332 del 07.08.2020.

ARTICOLO 12. SPESE DI REGISTRO

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.

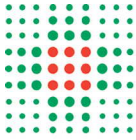
ARTICOLO 13. TRATTAMENTO DEI DATI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Fornitore dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa è contenuta al punto 29.1 del Disciplinare di Gara che deve intendersi integralmente trascritto in questa sede.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati



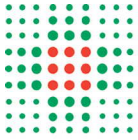
personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

ARTICOLO 14. CESSIONE DEI CREDITI E OPPONIBILITA' CESSIONE

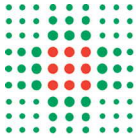
1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 dell'allegato II.14 del D.Lgs.n.36/2023, ai fini dell'opponibilità alla stazione appaltante (intendendosi per essa l'Amministrazione stipulante il contratto), la cessione dei crediti deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata alla medesima stazione appaltante all'indirizzo pec indicato contrattualmente o in mancanza quello reperibile sui pubblici registri.
2. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, la cessione dei crediti da corrispettivo d'appalto (del presente contratto) è efficace e opponibile alla stazione appaltante qualora questa non la rifiuti con comunicazione da trasmettere tramite pec al cedente (all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nel contratto) e al cessionario (all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui proviene la comunicazione e documentazione inerente la cessione), oppure per entrambi i casi agli indirizzi di posta certificata reperibili sui pubblici registri **entro trenta** giorni dalla notifica della cessione.
3. Il rifiuto è valido e rende la cessione dei crediti inopponibile alla stazione appaltante a prescindere dal fatto che il contratto (sottostante alle fatture cedute) sia o meno in corso di esecuzione al momento della notifica della cessione. Conseguentemente, la cessionaria non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti della stazione appaltante.
4. In via generale non sono ammesse cessioni dei crediti riferite a fatture già pagate alla cedente, le cessioni dei crediti riferite a più amministrazioni e quelle prive di riferimento specifico circa il titolo e l'oggetto del credito ceduto.
5. La stazione appaltante cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

ARTICOLO 15.FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. Il Fornitore si obbliga a fatturare secondo le modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente contratto.



2. I pagamenti saranno effettuati entro il termine di legge decorrente dalla data di ricevimento della fattura elettronica (tramite SDI) qualora l'Azienda Sanitaria Contraente abbia riscontrato la regolarità della stessa, e sussistano i presupposti e le condizioni per la sua liquidazione (acquisizione completa della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, tra cui i documenti di trasporto, riscontro della regolarità della fornitura o della prestazione, rispondenza della fattura ai requisiti quantitativi e qualitativi ordinati e consegnati, ai termini ed alle condizioni pattuite contrattualmente).
3. Qualora le fatture emesse non siano regolari e/o conformi a quanto sopra indicato e non sia quindi possibile procedere alla liquidazione, e sempre che non siano state già rifiutate (tramite SDI) nei casi e nei modi previsti dalla normativa di settore, l'Azienda Sanitaria Contraente sospenderà la liquidazione della fattura fino alla avvenuta regolarizzazione e procederà a formalizzare al Fornitore una formale contestazione da inviare tramite pec contenente le relative motivazioni ed eventuale richiesta di emissione di nota di credito parziale o totale. La contestazione vale come sospensione dei termini di pagamento della fattura.
4. Il Fornitore dovrà provvedere a regolarizzare la fattura e/o a trasmettere la documentazione richiesta e/o a emettere la nota di credito richiesta entro 10 giorni dal ricevimento della contestazione.
5. Decorso il termine dei 10 giorni senza alcun riscontro o senza che la posizione sia stata regolarizzata, la stazione appaltante applicherà una penale per ogni giorno di sospensione pari allo 0,3 per mille così come previsto dall'articolo 126 del Codice degli Appalti.
6. In caso di contestazione della fattura i termini di pagamento decorreranno dal ricevimento della documentazione richiesta e/o della nota di credito e/o della fattura correttamente emessa in sostituzione di quella integralmente contestata (o rifiutata). In ogni caso sulle fatture contestate e/o la cui liquidazione è sospesa (per qualsiasi ragione) e/o rifiutata, non sono dovuti interessi di qualsiasi natura, né costi di recupero.
7. In nessun caso sono dovuti interessi anatocistici.
8. L'importo forfettario di €40 di cui all'art.6 D.Lgs 231/2002, potrà essere riconosciuto, nei casi e alle condizioni ivi previste, per i crediti scaduti ceduti e/o non ceduti, per contratto di cessione ovvero, in caso di effettivo svolgimento di attività di recupero, per sollecito di pagamento e/o con riferimento alla somma complessivamente ingiunta e/o azionata (e alla pluralità delle fatture azionate). Mentre nulla potrà essere riconosciuto in caso di cessioni di crediti futuri (non ancora sorti al momento della cessione). In ogni caso l'importo forfettario di €40 non sarà dovuto (e non sarà esigibile) con riferimento a ogni singola fattura e sono esclusi automatismi risarcitori.



ARTICOLO 16. FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di pagine e di allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

Firmato digitalmente per accettazione

Dichiarazione relativa all'approvazione specifica ai sensi dell'art. 1341 del codice civile

Dichiarazione relativa all'approvazione specifica ai sensi dell'art. 1341 del codice civile

L'appaltatore dichiara di conoscere e di approvare, ai sensi e per gli effetti **dell'art. 1341, comma 2, del Codice Civile**; tutte le pattuizioni di cui agli artt.14 commi 1, 2, 3, 4, 5 e 15 commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,8_____ del presente contratto.

Per l'Appaltatore: F.to digitalmente da _____

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa", ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

DICHIARA

l'equivalenza, delle tutele normative, fra il CCNL

_____ che si intende applicare all'appalto e il CCNL Terziario/Commercio individuato dall'Azienda appaltante rispetto ai seguenti parametri:

1. Retribuzione tabellare annuale

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

2. Indennità di contingenza

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

3. Elemento Distinto della Retribuzione – EDR a cui vanno sommate le eventuali Mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima) e le Ulteriori indennità previste

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

4. Disciplina del lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

5. Disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi (solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250)

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

6. Disciplina compensativa delle ex festività soppresse (normalmente avviene attraverso il riconoscimento di permessi individuali)

CCNL _____

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

7. Durata del periodo di prova

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

8. Durata del periodo di preavviso

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

9. Durata del periodo di comporta in caso di malattia e infortunio

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

10. Malattia e infortunio (con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità)

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

11. Maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

12. Monte ore di permessi retribuiti

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

13. Bilateralità

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

14. Previdenza integrativa

CCNL _____

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

15. Sanità integrativa

CCNL_____

*Descrivere il trattamento previsto dal
CCNL che si intende utilizzare citando lo
specifico articolo*

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

CCNL Terziario/Commercio/Chimica

*Descrivere il trattamento previsto dal
CCNL previsto dalla stazione appaltante
citando lo specifico articolo*

Firma digitale

Allegato – Scheda fornitore

SCHEDA FORNITORE

FORNITORE ☐

PRODUTTORE ☐

RAGIONE SOCIALE :

SEDE AMMINISTRATIVA :

TELEFONO : **FAX :**

REFERENTE E N. TELEFONICO

A CUI RICHIEDERE EVENTUALI INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO SUL
 PRODOTTO

.....

AREA DI VENDITA

DEPOSITO PRESSO CUI DEVONO ESSERE INVIATI GLI ORDINI :

.....

PRESENZA DELL'INFORMATORE TECNICO - SCIENTIFICO SI ☐ NO ☐

SE SI, INDICARE:

NOME E COGNOME

N.

TELEFONICO.....

Allegato Scheda informativa Prodotto



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

U.O. C.Acquisti
Settore Beni Sanitari

SCHEMA INFORMATIVA DEL PRODOTTO (compilare una scheda per ogni articolo offerto)		
1	Denominazione del FABBRICANTE, indirizzo, cap, località, luogo di produzione.	
2	Nome commerciale e modello attribuito dal FABBRICANTE	
3	Codice prodotto attribuito dal FABBRICANTE	
4	Denominazione del FORNITORE, indirizzo, cap, località, luogo di produzione. (SE DIVERSO DAL FABBRICANTE)	
5	Nome commerciale e modello attribuito dal FORNITORE, se diverso dal FABBRICANTE	
6	Codice prodotto attribuito dal FORNITORE, se diverso dal FABBRICANTE	
7	Confezione minima di vendita (Si intende la confezione minima o multipli di essa ordinabile)	
8	Identificazione dell'articolo: descrizione, dimensioni, volume ecc.	
9	Destinazione d'uso attribuita dal Fabbricante secondo certificazione CE	
10	Istruzioni e precauzioni di utilizzo se del caso, eventuali rischi ed interazioni correlati all'uso, limitazioni e controindicazioni di utilizzo, ove previsti	
11	Descrizione dei materiali costituenti l'articolo specificare: latex free	
11.1	assenza ftalati	
11.2	presenza metalli	
12	prodotto sterile ☐ SI ☐ NO	
13	monouso ☐ pluriuso ☐	
14	Indicazione del tipo di sterilizzazione	
15	Confezionamento (tipologia) e condizioni specifiche di conservazione e manipolazione, ove previste	
16	Doppio confezionamento	
17	Presenza del codice a barre sul confezionamento di distribuzione	
18	Classe di appartenenza secondo le direttive comunitarie sui dispositivi medici	
19	Copia della certificazione CE, con data di rilascio, sua validità e tipologia di D.M.	
20	Codice del dispositivo secondo la CND (codice classificazione nazionale dei dispositivi medici)	
21	N° identificativo di iscrizione nel repertorio dei dispositivi medici	
22	Categoria di appartenenza del dispositivo secondo la Circolare della Conferenza Stato Regioni n 81/CSR del 07/05/2015 (Tipo 1 per Dispositivi Singoli - Tipo 2 per Dispositivi Assemblati o Kit)	Tipo 1 a Tipo 2 a

(FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE)