

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0065492
DATA: 27/05/2026
OGGETTO: Procedura aperta telematica per la fornitura in SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL' AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC).

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Anna Maria Testa

CLASSIFICAZIONI:

- [08-02]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0065492_2026_Lettera_firmata.pdf:	Testa Anna Maria	8B330F96D976AD3456E04E7C3C376EF73 A746E7553AF56DBFC2EFDC3287F6262
PG0065492_2026_Allegato1.pdf:		A04A7352D6D3DE2D7801EE76810DF8D6 60F29142F980267F85301B0C42646B91
PG0065492_2026_Allegato2.pdf:		344F195A3397599578935FBBF72BCB7FB 1DB330D381B3A6A5B14C37BF4F07CB6
PG0065492_2026_Allegato3.pdf:		948434F2853EB3028ED3D719D4A90711D 83F2ED99BCDB626A29D6A44A1AA83E0
PG0065492_2026_Allegato4.pdf:		E6194A6E0AB94D68A627C9B53FD4146D 52B46DDC4D76EEE08FF9FB8EC8E7A26F
PG0065492_2026_Allegato5.pdf:		1B3D2330EF4515247D76DA4E100F2B008 7CCD8546D4D8540D4A4A1ADB0CDA103
PG0065492_2026_Allegato6.pdf:		43DE2D8050418BD4FFED22B9FEBAD33E 9FF4EDA440EF0FCB4E781822B6DF24C2
PG0065492_2026_Allegato7.pdf:		2DDDB899A4B6729C250A69711B140B70 F887834E4A21FB52971A1F774B15DD06
PG0065492_2026_Allegato8.pdf:		AD915626CAF2F7FAF36D6F19C93FDA35 F825F92C69AD5C02D22DCE0E18ACC7E0
PG0065492_2026_Allegato9.pdf:		C8CDC16824CC0EF21214A508581394B3 ADB9F95F07F9FF08500AF7CD45EC010D
PG0065492_2026_Allegato10.pdf:		05F6285942BDE218300CA9B6DAEAF0AA B7D6356F8BE17D118D9CA2279F794A88



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

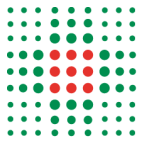


File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0065492_2026_Allegato11.pdf:		819FDB00EEFF68467D8C2EA62F9E72A2 FEFEF9F6683B8A7180EEF6137CF1359F
PG0065492_2026_Allegato12.pdf:		72A8421045AB54C99234246841D63C140 7D470B760489D09CB19F63277F84754
PG0065492_2026_Allegato13.pdf:		2BCDBF11B6695357600D0C9865D2D2BA 11DDD5786801A9FEA28FC0E0382D5A3A
PG0065492_2026_Allegato14.pdf:		0FD821F1D111071605F666FEE789596EB 1191986D72212E9AF77AA3EE769675C
PG0065492_2026_Allegato15.pdf:		33328052388749D988534E701591544D8A 7202EBD76DF6C37C2E9B8E76CE2723
PG0065492_2026_Allegato16.pdf:		242D64F8C868AE95FF5E388E43C6823FD 452971B2E1BE73F7F3F5F350D617B8B
PG0065492_2026_Allegato17.pdf:		406FA8953C20438C82F435B5162BF0B19 C8F7CDA3E4C602A7C97314D3CC88863
PG0065492_2026_Allegato18.pdf:		DE0E4C428104E8FB42DCC9A14441E270 01B122E509C43D26EF5E133EF5A61D61
PG0065492_2026_Allegato19.pdf:		977E03CF5E712C6C5F4BF1FF6E41697F4 E64CAE4AFBAEE2A7401C42C67B8D867



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Amministrativo
UOC Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

**OPERATORI ECONOMICI VARI
LORO SEDI**

OGGETTO: Procedura aperta telematica per la fornitura in SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC).

Si invia in allegato la documentazione relativa alla procedura in oggetto

Distinti saluti

Firmato digitalmente da:

Anna Maria Testa
(Responsabile dell'affidamento - RUPA)

Responsabile procedimento:
Anna Maria Testa

Silvia Mingardi

Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
051 6079940
silvia.mingardi@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111
Codice fiscale e partita Iva 02406911202

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Disciplinare di gara

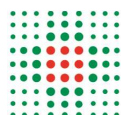
Procedura aperta per la fornitura in SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC).

Il presente documento è stato redatto in conformità al Bando-tipo n. 1/2023, approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 309 del 27 giugno 2023, in corso di revisione, ma le cui clausole sono da intendersi aggiornate alle nuove disposizioni del "decreto correttivo" di cui al D. Lgs. 209/2024.

PERIODO: 5 anni, eventualmente rinnovabile di ulteriori 4 anni (anche singolarmente considerati).

IMPORTO 5 ANNI A BASE D'ASTA: € 6.580.800,00 IVA e oneri sicurezza esclusi

Codice d'Identificazione Gare (CIG) indicati in piattaforma.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3. IDENTIFICAZIONE	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA	7
2.2. CHIARIMENTI	8
2.3. COMUNICAZIONI	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1. DURATA	10
3.2. REVISIONE PREZZI.....	10
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	15
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	15
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	15
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	15
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	15
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	16
7. AVVALIMENTO.....	16
8. SUBAPPALTO.....	17
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	17
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
11. SOPRALLUOGO.....	21
Non previsto.....	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	21
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	25
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	29
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	29
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	29
16. OFFERTA TECNICA.....	31

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

16.1 CAMPIONATURA	33
17. OFFERTA ECONOMICA.....	33
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	33
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	34
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA.....	35
18.3 TABELLA DEI CRITERI DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	35
18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA	40
18.5 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	40
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	41
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	41
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	41
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	42
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	43
24. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	44
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	46
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	46
27. ACCESSO AGLI ATTI	47
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	47
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	48
29.1 INFORMATIVA	48
29.2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016	50
30. DISPOSIZIONI FINALI	50

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1350 del 26/05/2026, questa Amministrazione (codice AUSA 0000202387) ha deliberato di affidare la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC)".

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <http://intercent.regione.emilia-romagna.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 26 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi dalla pubblicazione del *bando*

Il luogo del servizio svolgimento del servizio/consegna della fornitura è:

Bologna e Provincia codice NUTS: ITH55

Ferrara e Provincia codice NUTS: ITH56

CUI:

AUSL BO F02406911202202500120

IRCCS AOU BO S92038610371202600063

IOR Bologna sarà indicato successivamente

AUSL Imola F90000900374202600044

AOU FE F01295950388202600002

AUSL FE F01295960387202600001

Il Responsabile del procedimento (RUPA) per la fase di affidamento è la Dott.ssa Anna Maria Testa, Dirigente del Servizio Acquisti Area Vasta, mail: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it

RUP e DEC:

AUSL BO RUP Ing. Giulia Falasca - DEC Ing. Valentina Mancarella

IRCCS AOU BO RUP Ing. Paride Lambertini - DEC Ing. Francesco Amelia

IOR Bologna RUP Ing. Giulia Falasca - DEC Ing. Valentina Mancarella

AUSL Imola RUP D.ssa Paola Petocchi - DEC D.ssa Roberta Morini

AOU FE/AUSL FE RUP D.ssa Rita Burattini - DEC D.ssa Sara Ghisellini

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma,

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte ad eccezione delle ore dedicate all'aggiornamento della Piattaforma espressamente indicate nella stessa (solitamente nel pomeriggio dell'ultimo venerdì del mese).

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali pubblicati sulla piattaforma <https://intercent.regione.emilia-romagna.it>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate:

Numero Verde: 800 810 799

Tel: +390899712796 Mobile/Estero

Nei seguenti orari 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: info.intercent@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara
2. Allegato Capitolato speciale normativo prestazionale
3. Allegato 1 Capitolato speciale - Clausole Vessatorie
4. Allegato A Requisiti indispensabili (sez.A) Requisiti oggetto valutazione (Sez. B)
5. Allegato B Assistenza tecnica formazione supp.scientifico
6. Allegato C Attività annua
7. Allegato D Modulo BD_DM/IVD
8. Allegato D bis Modulo elenco dispositivi
9. Allegato E Scheda offerta economica CON PREZZI
10. Allegato E bis Scheda offerta economica SENZA PREZZI
11. Allegato G Modulo assolvimento imposta di bollo
12. Allegato H Dichiarazione di equivalenza CCNL
13. Allegato N Dichiarazione Regolamento UE 2025/1197

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

14. Allegato Schema contratto di fornitura
15. Allegato I Domanda di partecipazione
16. Documento di gara unico europeo in formato elettronico (DGUE) – strutturato su piattaforma SATER
17. DUVRI
18. Tabella DUVRI (compilare e firmare)
19. Allegato 1 Descrizione trattamento dati
20. Allegato 2 Istruzione trattamento dati
21. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura – cciaa
22. Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione;
23. Patto di integrità, di cui a protocollo n.0121859 del 13.11.2023 dell'AUSL di Bologna di aggiornamento del Patto d'integrità di cui alla delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017;

Il DGUE dovrà essere compilato direttamente sulla Piattaforma

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, solo per la consultazione, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.ausl.bologna.it - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara, mentre è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercenter.

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica attraverso la sezione riservata alle richieste di chiarimenti: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> e sul sito istituzionale www.ausl.bologna.it, sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara entro la data indicata sulla stessa Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di unicità di prodotto purchè completo.

Tabella 1

L o t t o n.	Descrizione dei beni	CPV	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	Importo
1	Fornitura in service di sistemi diagnostici per emogasanalisi - importo per 5 anni	33696000-5	<i>p</i>	€ 6.580.800,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				6.580.800,00
B) Complessivi Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				6.600,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				6.587.400,00

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

L'importo complessivo a base di gara è pari a € **6.587.400,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivi degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, è pari a € **6.600,00** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso, così ripartito:

- A) AUSL BO € 1.970,00
- B) AOU BO € 2.920,00
- C) IOR € 250,00
- D) AUSL IMOLA € 410,00
- E) AOU FE € 680,00
- F) AUSL FE € 370,00

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi dell'Azienda Committente.

In relazione alla fornitura di beni oggetto del presente contratto, si stabilisce che, per tutti gli aspetti relativi alla gestione del rapporto di lavoro dei dipendenti dell'operatore economico coinvolto, si applicherà il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di riferimento per il settore di appartenenza dell'offerente, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare, la Stazione Appaltante ha individuato quale CCNL quello relativo al **Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario**, quale norma di riferimento per la disciplina dei diritti e doveri dei lavoratori impiegati nella fornitura dei beni/servizio e nell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli aspetti relativi a condizioni economiche, orari di lavoro, ferie, malattia, e sicurezza sul lavoro.

L'operatore economico si impegna a garantire il rispetto delle disposizioni contrattuali e delle normative vigenti in materia di lavoro, inclusi i diritti dei lavoratori, nonché le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e salute, in ottemperanza alle normative nazionali e regionali. In caso di violazione di tali obblighi, l'Amministrazione potrà adottare le misure previste dalla legge e dal contratto, ivi inclusa la risoluzione del contratto per inadempimento.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 60 mesi (5 anni) decorrenti dalla data del collaudo positivo dei sistemi, eventualmente rinnovabile per ulteriore 4 anni, anche singolarmente considerati.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio o in alternativa *dei*

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

beni superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, anche disaggregati, dei prezzi della produzione dell'industria e dei servizi e gli indici dei servizi e delle retribuzioni contrattuali orarie.

Con provvedimento adottato dal Ministero di infrastrutture e Trasporti, sentito l'ISTAT, sono adottati i singoli indici di costo delle lavorazioni, sulla base delle tipologie omogenee di cui alla tabella A dell'allegato II.2-bis, per la determinazione degli indici sintetici individuati ai sensi del comma 4 quater dell'art. 23 del D.Lgs. 209/2024;

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di rinnovo del contratto: la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 4 anni (anche singolarmente considerati), per un importo complessivo di quattro anni stimato in € 5.264.640,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

Opzione di proroga del contratto: La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 183330 giorni, per un importo pari a € 658.080,00 IVA esclusa, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante (art. 120, comma 10 del Codice). L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo necessario all'attivazione del nuovo contratto e al subentro del nuovo fornitore (nuova fornitura collaudata) se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto (€ 1.316.160,00), la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti caso di aumento dei fabbisogni, per un importo pari a **€ 6.580.800,00** al netto di IVA.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad **€ 20.407.080,00** al netto di IVA:

Tabella 1

Importo complessivo anni 5 (A)	€ 6.580.800,00
Oneri per la sicurezza	€ 6.600,00
Importo opzione di rinnovo 4 anni	€ 5.264.640,00
Importo per l'opzione di proroga 180 gg	€ 658.080,00
Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice	€ 6.580.800,00
Importo per l'opzione quinto d'obbligo	€ 1.316.160,00
Valore globale stimato	€ 20.407.080,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente gara è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate. L'esecuzione del contratto è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi che nell'ambito di programmi di lavoro protetto occupano almeno il trenta per cento di lavoratori con disabilità o svantaggiati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

NB L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previste requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono previste requisiti di capacità tecnica e professionale.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nel caso in cui si ricorra all'avvalimento premiale della certificazione di parità di genere UNI/PdR 125:2022 l'impresa ausiliaria si impegna a individuare nel relativo contratto le risorse umane e materiali, i protocolli organizzativi e i piani aziendali a disposizione dell'impresa ausiliata, per il mantenimento della certificazione UNI/PdR 125:2022 per tutta la durata del contratto di appalto.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente:

<i>LOTTO</i>	<i>Importo totale a base d'asta</i>	<i>Importo complessivo delle opzioni</i>	<i>Valore complessivo del lotto (incluso oneri € 6.600,00)</i>	<i>Importo garanzia provvisoria 2%</i>
1	€ 6.580.800,00	€ 13.819.680,00	€ 20.407.080,00	€ 408.141,60

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo spa: codice IBAN IT96D0306902520100000046027.

Per depositi cauzionali il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT29S0306902520100000300028 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero, Codice BIC: BCITITMM.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per *almeno 180 gg.* dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell’articolo 106, comma 3, del codice;
- d. Riduzione del fino ad un massimo del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni indicate all’allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) , b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

11. SOPRALLUOGO

Non previsto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro quanto indicato dalla Piattaforma a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **100 MB** per singolo slot. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati file con i seguenti formati .PDF. ZIP. ecc.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;**
- B – Offerta tecnica;**
- C – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile mediante soccorso istruttorio la carenza della dichiarazione di accettazione del Patto d'integrità;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine non inferiore a cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma SATER la seguente documentazione:

- Allegato Capitolato speciale normativo prestazionale (firmato per accettazione)
- Allegato 1 al Capitolato speciale normativo prestazionale - Clausole Vessatorie
- Allegato G Modulo assolvimento imposta di bollo
- Allegato I Domanda di partecipazione
- Allegato H Dichiarazione di equivalenza
- Allegato N Dichiarazione Regolamento UE 2025/1197
- Allegato Schema di contratto di fornitura (firmato per accettazione)
- Allegato Patto di Integrità (firmato per accettazione)
- Garanzia provvisoria ovvero dichiarazione con indicazione del sito internet presso il quale è possibile verificare telematicamente la garanzia
- Eventuale documentazione a comprova delle riduzioni dell'importo della cauzione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice: allegare le certificazioni, in copia conforme, ovvero dichiarazione di averle inserite nel FVOE
- Dichiarazione di aver provveduto al pagamento del contributo ANAC o ricevuta
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura – cciaa
- Eventuale ulteriore documentazione per i soggetti associati di cui ai punti 15.4 o 15.5
- Eventuale procura
- DGUE da compilarsi direttamente sulla Piattaforma
- DUVRI

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

-Allegato Tabella DUVRI (compilare e firmare)

-Allegato 1 Descrizione trattamento dati

-Allegato 2 Istruzioni trattamento dati

Relativamente all'allegato N Dichiarazione Dichiarazione Regolamento di esecuzione (UE) 2025 1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025.

In osservanza del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025, sono escluse le offerte presentate da tutti gli operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese ("misura IPI").

L'origine della Repubblica Popolare Cinese di un operatore economico viene accertata secondo quanto stabilito dall'art. 3, commi 1 e 2, del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022. L'origine di un bene della Repubblica Popolare Cinese è determinata conformemente all'articolo 60 del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Le Aziende Sanitarie contraenti possono, in qualsiasi momento durante la procedura di appalto pubblico, richiedere all'operatore economico di presentare, integrare, chiarire o completare le informazioni o la documentazione relative alla verifica dell'origine dell'operatore economico entro un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. In caso di inutile decorso del termine, le Aziende Sanitarie procedono all'esclusione del concorrente dalla procedura.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato I.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità di cui a protocollo n.121859 del 13.11.2023 dell'Ausl di Bologna di aggiornamento del Patto di Integrità approvato di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/da/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf/view> ;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura firmata digitalmente. Non è necessario allegare copia della procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

N.B. Nel caso di suddivisione della gara in lotti in cui sono previsti criteri di selezione diversi, le dichiarazioni sono rese con riferimento a ciascun lotto cui si intende partecipare. Se vi sono lotti per i quali sono previsti i medesimi criteri di selezione, la stazione appaltante può prevedere la presentazione di un'unica dichiarazione.

Qualora la piattaforma utilizzata dalla stazione appaltante preveda che in caso di partecipazione di operatori riuniti o associati vengano autogenerate tante domande di partecipazione quanti sono i componenti del raggruppamento/ consorzio ordinario l'amministrazione definisce le modalità di presentazione e sottoscrizione delle stesse.

In merito all'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione si applica quanto previsto dall'Allegato I.4 "Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto" del D.Lgs. 36/2023; il pagamento dell'imposta di bollo al momento della stipulazione del contratto ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma SATER, la documentazione relativa all'offerta tecnica secondo le modalità previste dalla piattaforma stessa. L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore come già indicato al precedente punto 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

1. Elenco del materiale presentato

Indice di tutto il materiale presentato nella documentazione tecnica

2. Relazione progettuale

costituita al massimo da 30 pagine, con indicazione del nominativo di un responsabile di progetto della Ditta Partecipante;

3. Allegato A Requisiti minimi (Sez A) e oggetto di valutazione (Sez B)

il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate;

4. Allegato B Assistenza Tecnica formazione supporto scientifico

Il modulo dovrà essere compilato in ogni parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate **con eventuale documentazione ivi richiesta**

5. Allegato D – Modulo elenco dispositivi

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Modulo elenco dispositivi, debitamente compilato per tutti i dispositivi (attrezzature e reagenti) offerti.

6. Allegato D bis - Modulo BD_DM/IVD

[Modulo "BD_DM/IVD" da compilare per i dispositivi per i quali non fosse indicato nel "Modulo Elenco Dispositivi" il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio];

7. Schede tecniche e manualistica in lingua italiana della strumentazione;

8. Schede tecniche dei dispositivi offerti (reagenti, mat. consumo ecc.)

9. Schede di sicurezza dei reagenti;

10. Certificazioni CE di tutti i dispositivi offerti;

11. Materiale illustrativo (depliant, brochure, ecc) e quant'altro eventualmente richiesto nel capitolato speciale e negli altri allegati;

12. Schede REACH

Allegare le schede;

13. Allegato E bis Scheda Offerta economica SENZA prezzi

L'allegato dovrà essere compilato con l'indicazione delle voci ed elementi che compongono la fornitura **senza alcuna indicazione di prezzi;**

14. Eventuale Dichiarazione di riservatezza

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;

15. Certificazione sulla parità di genere

Allegare, se in possesso, copia della certificazione sulla parità di genere UNI/ PdR 125:2022

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara.

Si precisa che nella documentazione tecnica non deve essere contenuta nessuna indicazione di prezzo o costo, pena l'esclusione dalla gara.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

16.1 CAMPIONATURA

Non prevista

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce l'offerta economica **Allegato E Scheda offerta economica** firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **Allegato E Scheda offerta Economica CON PREZZI** compilata in ogni sua parte.
Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;
- b) **Allegato H – Dichiarazione di equivalenza CCNL**
- c) Per consentire una rapida conclusione della procedura di gara, l'OE deve presentare le giustificazioni relative all'offerta ai sensi dell'articolo 110 del Codice degli Appalti – *firmato digitalmente*. Si procederà alla verifica delle giustificazioni solamente per quanto concerne l'OE aggiudicatario;
- d) L'OE deve presentare le giustificazioni relative all'applicazione di un contratto collettivo qualora diverso da quello indicato dalla stazione appaltante.

L'offerta economica dovrà essere comprensiva di:

Listino prezzi di tutti gli accessori/integrazioni disponibili ma non contemplati nella richiesta, con indicata la percentuale di sconto applicata.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

TOTALE	100
--------	-----

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi (vedi paragrafo 18.3).

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **40,00 punti sul totale di 80 punti**, prima della riparametrazione di cui al punto 18.5.

Con riferimento al criterio valutativo circa la Certificazione parità di genere UNI/PdR 125:2022:

Sarà assegnato ai concorrenti in possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46- bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022. La certificazione dovrà essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.

In particolare:

- in caso di impresa singola: 1 punto se la certificazione è posseduta dall'impresa concorrente;
- in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete:
 - 1 punto se la certificazione è posseduta da tutte le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;
 - se la certificazione non è posseduta da tutte le imprese di cui si compone il concorrente in forma associata verrà attribuito il punteggio compreso tra 0 e 1 che è dato dal rapporto tra il numero di imprese in possesso di certificazione e il numero totale delle imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio):

- 1 punto se la certificazione è posseduta da tutte le consorziate esecutrici;
- se la certificazione non è posseduta da tutte le consorziate esecutrici verrà attribuito il punteggio compreso tra 0 e 1 che è dato dal rapporto tra il numero di consorziate esecutrici in possesso di certificazione e il numero totale delle consorziate esecutrici;

Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di RTI/consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di altro RTI/consorzio.

Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà produrre nell'ambito dell'offerta tecnica la certificazione richiesta, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, che opera sulla base della prassi UNI/PdR 125:2022. L'assenza della certificazione richiesta comporterà la non attribuzione del punteggio

N.B. Si ricorda che deve essere inserita e quindi allegato nell'Offerta Tecnica:

- copia della certificazione sulla parità di genere UNI/ PdR 125:2022,

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente come da tabella seguente:

Giudizio	Coefficiente (peso)
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,50
Parzialmente inadeguato	0,25
Inadeguato	0,00

18.3 TABELLA DEI CRITERI DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

	Item	Tipologia: (D)iscrezionale / (T)abellare / (P)roporzionale (Q)uantitativo	punti MAX	Criterio di assegnazione del punteggio
	CARATTERISTICHE TECNICHE, LIVELLO DI AUTOMAZIONE e PRODUTTIVITÀ		46	
W1	Indicare il volume di campione necessario per l'esecuzione del profilo analitico completo da siringa, capillare e provetta. Specificare se sono necessari adattatori per l'utilizzo di diversi contenitori di prelievo (siringa, capillare, provetta). Specificare se è disponibile una modalità di microcampionamento da capillare per l'esecuzione del profilo analitico completo.	D	13	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che necessita del volume di campione più basso per l'esecuzione del profilo analitico completo, che non necessita di adattatori per i contenitori di prelievo e che dispone di una modalità di microcampionamento da capillare.
W2	Descrivere le modalità di gestione dei consumabili/reagenti in caso di interruzione del funzionamento dello strumento, specificando possibilità di recupero e riutilizzo, eventuali procedure richieste, limitazioni previste dal fabbricante e impatti su stabilità, calibrazione e continuità operativa.	D	5	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che presenta una migliore gestione dei consumabili, in base alle possibilità di recupero e riutilizzo, ai fini della riduzione degli sprechi.
W3	Indicare il tempo di ciclo pronto-a-pronto, ovvero il tempo che intercorre tra la fine di un'analisi e la possibilità di iniziarne una successiva (esprimere in secondi).	D	4	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il tempo di ciclo pronto-a-pronto più basso.
W4	Indicare il tempo di attivazione dei consumabili dalla sostituzione fino al primo campione processabile (tempo di warm-up). Specificare la frequenza di sostituzione dei consumabili, espressa in giorni e/o in numero di campioni processabili.	D	2	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il tempo di warm-up più basso e la minore frequenza di sostituzione dei consumabili.
	Indicare i parametri analitici misurati	D	11	DISCREZIONALE: il punteggio più alto

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

W5	direttamente dallo strumento, disponibili in aggiunta al pannello minimo obbligatorio. Non sono da includere i parametri derivati o calcolati da altri parametri misurati. Specificare per ciascun parametro il metodo di misura e l'intervallo di misura dichiarato dal fabbricante.			sarà attribuito al sistema che offre il maggior numero di parametri analitici misurati direttamente, in aggiunta al pannello minimo obbligatorio.
W6	Specificare se lo strumento è dotato di un sistema per la rilevazione diretta e in tempo reale di interferenze preanalitiche durante l'analisi (es. emolisi, lipemia, torbidità), con indicazione delle modalità di gestione del risultato in caso di interferenza rilevata.	T	4	SÌ = 5 NO = 0
W7	Specificare se è disponibile, in aggiunta alla soluzione principale proposta, una strumentazione da banco per contesti a bassa produttività (inferiore a 800 test/anno), dotata di schermo touch, stampante e connettività di rete, con pannello analitico minimo comprensivo di: pH, pO ₂ , pCO ₂ , K ⁺ , Na ⁺ , Ca ²⁺ , Cl ⁻ , Glucosio, Lattato. Tale soluzione sarà applicata a discrezione delle Aziende Appaltanti nelle sedi a minore carico analitico.	T	7	SÌ = 7 NO = 0
	GESTIONE STRUMENTALE		5	
W8	Specificare la disponibilità operativa giornaliera garantita espressa in ore/die, indicando il tempo dedicato alle operazioni non analitiche (calibrazioni, controlli di qualità, lavaggi).	D	3	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con la maggiore disponibilità operativa giornaliera garantita espressa in ore/die.
W9	Specificare se il sistema richiede l'utilizzo di fiale esterne dedicate per la calibrazione o la validazione di uno o più parametri. In caso affermativo, indicare per quali	T	2	NO = 2 SÌ = 0

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

	parametri e con quale modalità e frequenza.			
	MATERIALE DI CONSUMO, REAGENTI E GESTIONE RIFIUTI		6	
W10	Indicare la tipologia e il numero di consumabili e reagenti accessori necessari per il corretto funzionamento del dispositivo. Per ciascun consumabile specificare: la stabilità on-board, le condizioni di conservazione richieste (temperatura, eventuali condizioni particolari prima dell'utilizzo).	D	2	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il minor numero di consumabili da gestire e che prevede la conservazione a temperatura ambiente, rispetto a soluzioni che richiedono refrigerazione.
W11	Indicare la tipologia e il peso stimato annuo di rifiuti potenzialmente infetti prodotti da uno strumento che esegue 2000 test/anno, con indicazione dei codici CER applicabili.	D	4	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il minor peso stimato annuo di rifiuti potenzialmente infetti considerando la produttività indicata.
	SISTEMA MIDDLEWARE - FUNZIONALITÀ AVANZATE		19	
W12	Descrivere le modalità di collegamento del middleware con il LIS ed eventuali altri sistemi informativi aziendali. Specificare: i prerequisiti infrastrutturali; i protocolli supportati; le modalità di gestione bidirezionale dei dati; la compatibilità con strumenti multi-vendor e le possibilità di sviluppo di driver ad hoc; la gestione delle code e dei recuperi dati in caso di interruzione della comunicazione; le modalità di funzionamento in caso di indisponibilità della rete o del LIS.	D	7	DISCREZIONALE: la valutazione terrà conto dell'offerta nel suo complesso, con particolare attenzione alla compatibilità bidirezionale multi-vendor, ovvero alla capacità di integrarsi con il maggior numero di dispositivi di produttori diversi.
W13	Descrivere le funzionalità disponibili per la gestione della formazione degli operatori della rete POCT, specificando: le modalità di training degli operatori e gestione delle	D	6	DISCREZIONALE: la valutazione terrà conto dell'offerta nel suo complesso; il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che offre le funzionalità più complete per la gestione della

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

	relative certificazioni e abilitazioni; la gestione degli utenti/operatori e delle relative autorizzazioni; la disponibilità di una modalità di importazione automatica degli operatori dall'anagrafica sanitaria aziendale con aggiornamento periodico.			formazione degli operatori.
W14	Descrivere le funzionalità disponibili per il controllo e la supervisione della rete POCT da parte del laboratorio di riferimento, con particolare riguardo a: monitoraggio remoto degli strumenti con indicazione delle tipologie di intervento disponibili; gestione dei flag analitici e blocco automatico dei parametri; visualizzazione di allarmi, eventi e stato operativo dei dispositivi, specificando le dashboard disponibili; funzionalità di allineamento strumentale; gestione dei controlli di qualità interni ed esterni e blocchi operativi automatici in caso di non conformità; tracciabilità completa di paziente, operatore, strumento, reagenti e controlli; archiviazione storica dei dati; supporto all'audit e reportistica esportabile. Specificare gli strumenti di analisi statistica disponibili e se il sistema prevede una funzionalità per la tracciabilità dei consumabili e il monitoraggio della loro vita utile, con gestione delle sostituzioni premature per malfunzionamento o anomalie e reportistica dedicata ai consumi e ai reintegri.	D	6	DISCREZIONALE: la valutazione terrà conto dell'offerta nel suo complesso; il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che offre le funzionalità più complete per il controllo e la supervisione della rete POCT da parte del laboratorio di riferimento.
	ASSISTENZA TECNICA		3	
	Descrivere il servizio di assistenza	D	3	DISCREZIONALE: la valutazione terrà

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

W15	tecnica offerto, specificando: la disponibilità del servizio nei giorni festivi con indicazione delle modalità e dei tempi di intervento garantiti; i tempi di intervento e ripristino in caso di guasto, anche migliorativi rispetto ai minimi contrattuali; la disponibilità di strumenti sostitutivi (muletti) da fornire in caso di mancato ripristino entro i tempi previsti; le modalità di assistenza da remoto disponibili.			conto dell'offerta nel suo complesso; il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che garantisce la copertura del servizio nei giorni festivi e che offre tempi di intervento e ripristino migliorativi rispetto ai minimi contrattuali, con disponibilità di strumenti sostitutivi.
	PARITA' DI GENERE		1	
W16	Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022 Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo "certificazioni" nell'offerta tecnica.	T	1	NO = 0 punti SI = 1 punto

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Prezzo: massimo punti 20

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 20 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 20:x).

18.5 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi dell'offerta tecnica ed economica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

tecnica il punteggio massimo previsto e all'offerta degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (offerta tecnica ed economica), più alto.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 a 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno indicato sulla Piattaforma

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il/la Seggio di Gara, scelto tra il responsabile di fase, dirigente Funzionario della Stazione Appaltante accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara e sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, al link: <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/procedura-in-corso>

la commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.5.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 24 ore. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste punto 2.3.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 ;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.Lgs. 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.Lgs. 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.

Il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro ... *[di norma 60 giorni, la stazione appaltante può stabilire un termine diverso]* giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in una delle forme previste dall'articolo 18 del codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante*:

- *Codice di comportamento* - <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza PIAO <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/corruzione>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

In sede di partecipazione l'Operatore Economico potrà presentare apposita Dichiarazione di Segretezza sulla parte di documentazione che ritiene non oggetto di accesso agli atti, adeguatamente motivata ex art 35 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023. È comunque facoltà di questa Stazione Appaltante, in conformità alla giurisprudenza di merito, soddisfare la richiesta di accesso di altri O.E. partecipanti alla procedura di gara, qualora la richiesta pervenga nei termini di impugnazione del provvedimento di aggiudicazione e sia ravvisabile un interesse diretto e concreto adeguatamente motivato, tale da dimostrare la indispensabilità a tutela dei propri interessi della documentazione eventualmente secretata.

Qualora la richiesta di accesso sia presentata oltre i termini di impugnazione di cui sopra, sarà messa a disposizione la sola documentazione non coperta da segretezza.

Il S.A.A.V. garantirà comunque la visione e l'eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 5 dell'art 35 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, il S.A.A.V. consentirà l'accesso.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;
- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it - bandi di gara e contratti -.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, comunque, per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

Il Referente privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Antonia Crugliano, Direttore del Servizio Acquisti Area di Vasta.

I recapiti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: dpo@aosp.bo.it; [PEC dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:PEC_dpo@pec.aosp.bo.it) .

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

29.2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016

1. In esecuzione del presente contratto, codesta ditta effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Azienda e pertanto assume il ruolo di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE.
2. In virtù di tale trattamento, le Parti si impegnano a formalizzare l'atto di nomina a Responsabile del trattamento al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile, secondo le modalità individuate dall'Azienda Sanitaria in qualità di Titolari del Trattamento.
3. Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda
4. La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.
5. In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.
6. La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.
7. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

30. DISPOSIZIONI FINALI

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.Lgs. 6/9/11 n.159).

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.
S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Distinti saluti.

IL RUPA
SERVIZIO ACQUISTI AREA VASTA
(Dott.ssa Anna Maria Testa)



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Procedura aperta per la fornitura in service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE

Sommario

ART. 1) OGGETTO DELLA FORNITURA.....	3
ART. 2) DURATA, TIPOLOGIA, QUANTITÀ, IMPORTO E MODIFICHE DELLA FORNITURA.....	4
ART. 3) CONFORMITÀ ALLA LEGISLAZIONE VIGENTE E ALLE NORME TECNICHE	5
ART. 4) OBIETTIVI DELLA FORNITURA.....	6
ART. 5) CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA	7
ART. 6) TEMPISTICHE	9
ART. 7) ASPETTI INFORMATICI.....	10
ART. 8) CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DELLE APPARECCHIATURE	17
ART. 9) FORMAZIONE.....	18
ART. 10) PERIODO DI PROVA.....	19
ART. 11) ASSISTENZA TECNICA E AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI	20
ART. 12) REAGENTI, CONTROLLI DI QUALITÀ, CALIBRATORI E MATERIALI DI CONSUMO.....	21
ART. 13) DISPOSITIVO VIGILANZA	23
ART. 14) PENALITÀ	23
ART. 15) PRIVACY E OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI	25
ART. 16) SUBAPPALTO	26
ART. 17) FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO	27
ART. 18) RESPONSABILITÀ	32
ART. 19) CONTRATTO	32
ART. 20) REVISIONE DEI PREZZI	32
ART. 21) ACQUISTI IN DANNO	33
ART. 22) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	33
ART. 23) APPLICAZIONE REACH E CLP	34
ART. 24) OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO	35
ART. 25) RECESSO DAL CONTRATTO	35
ART. 26) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI.....	35
ART. 27) CLAUSOLA WHISTLEBLOWING.....	36
ART. 28) CLAUSOLE CONTRATTUALI DI CUI ALL'INTESA PER LA LEGALITÀ DEL 19.06.2018 DELLA PREFETTURA DI BOLOGNA	36
ART. 29) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	38



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

ART. 1) OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato Prestazionale disciplina la fornitura in service di sistemi per emogasanalisi per le esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centrale (AVEC):

- Azienda USL di Bologna
- Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna
- Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR) di Bologna
- Azienda USL di Imola
- Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara
- Azienda USL di Ferrara

La fornitura comprende:

- emogasanalizzatori da banco
- sistema middleware per la gestione centralizzata, il monitoraggio e la supervisione della rete di dispositivi e per l'integrazione con i sistemi informativi aziendali

La fornitura si intende "chiavi in mano" e comprende, senza alcun onere aggiuntivo:

- dispositivi e relativi accessori
- reagenti, calibratori e controlli di qualità
- materiali di consumo
- software e middleware
- collegamenti informatici
- assistenza tecnica full-risk
- manutenzione preventiva e correttiva
- aggiornamenti tecnologici
- formazione iniziale e continua del personale
- supporto scientifico, applicativo e metodologico

La fornitura si intende costituita da dispositivi di ultima generazione e di nuova fabbricazione, non ricondizionati, comprensivi di tutto il materiale necessario per il corretto e completo funzionamento dei dispositivi offerti, nonché di quanto altro previsto nel presente Capitolato, senza esclusione alcuna.

I sistemi offerti devono garantire, a pena di esclusione, il collegamento bidirezionale al sistema LIS in uso presso le Aziende Appaltanti (DNLab/Halia, ditta Dedalus). Tutti gli oneri di integrazione sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria.

Le Aziende sopra elencate saranno d'ora in poi denominate Aziende Appaltanti.



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE

ART. 2) DURATA, TIPOLOGIA, QUANTITÀ, IMPORTO E MODIFICHE DELLA FORNITURA

La fornitura avrà durata di 5 (cinque) anni, con facoltà di rinnovo per un periodo massimo di ulteriori 4 (quattro) anni, anche singolarmente considerati, previo interpello della Ditta aggiudicataria, dalla data di collaudo positivo delle apparecchiature della prima Azienda Sanitaria.

L' Azienda Appaltante si riserva la facoltà, alla scadenza, di rinnovare il contratto fornitura per ulteriori 4 anni (anche singolarmente considerati) previa adozione di apposito atto, alle condizioni economiche contrattuali di fornitura aggiudicate eventualmente migliorate.

Trascorso il primo quinquennio, su richiesta delle Aziende Appaltanti, potrà essere previsto il rinnovo tecnologico degli strumenti in service, in base allo stato d'uso e alla disponibilità sul mercato di analizzatori con innovazione tecnologica significativa o pannello analitico ampliato, alle medesime condizioni economiche contrattuali e senza oneri aggiuntivi per le Aziende Appaltanti.

Sono previste ulteriori opzioni dettagliate nel disciplinare di gara e di seguito riportate. Nessuna pretesa può essere vantata dall'aggiudicatario in caso di mancato esercizio dell'opzione di consegne complementari destinate al rinnovo parziale o all'ampliamento della fornitura aggiudicata.

Alla scadenza del contratto di fornitura, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di prorogarne la durata per un periodo ulteriore di tempo, che di regola non potrà superare i 180 giorni.

Nel caso in cui sia in corso di svolgimento una nuova procedura concorsuale, tale termine dovrà coincidere con quello relativo al subentro del nuovo fornitore. Durante tale periodo, la Ditta Aggiudicataria è impegnata ad eseguire la fornitura alle stesse condizioni e modalità previste dal presente Capitolato Speciale.

Allo scadere della fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà ritirare, a proprie spese, tutte le apparecchiature installate, comprensivo delle operazioni di disinstallazione e messa in sicurezza, nonché all'approvvigionamento degli imballi, entro 30 giorni, dalla richiesta delle Aziende Appaltanti.

Decorso inutilmente tale termine, le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di procedere autonomamente alla disinstallazione e restituzione delle apparecchiature, con addebito integrale dei relativi costi alla Ditta Aggiudicataria, declinando ogni responsabilità per eventuali danni derivanti dalle operazioni di disinstallazione, movimentazione e trasporto.

Opzione di rinnovo del contratto: la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 4 anni (anche singolarmente considerati), per un importo complessivo di quattro anni stimato in **€ 5.264.640,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

Opzione di proroga del contratto: La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 180 giorni, per un importo pari a **€ 658.080,00** IVA esclusa, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante (art. 120, comma 10 del Codice). L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo necessario all'attivazione del nuovo contratto e al subentro del nuovo fornitore (nuova fornitura collaudata) se si



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)	CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO PRESTAZIONALE
---	--

verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto (**€ 1.316.160,00**), la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti caso di aumento dei fabbisogni, per un importo pari a **€ 6.580.800,00** al netto di IVA.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad **€ 20.407.080,00** al netto di IVA:

Tabella 1

Importo complessivo anni 5 (A)	€ 6.580.800,00
Oneri per la sicurezza	€ 6.600,00
Importo opzione di rinnovo 4 anni	€ 5.264.640,00
Importo per l'opzione di proroga 180 gg	€ 658.080,00
Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice	€ 6.580.800,00
Importo per l'opzione quinto d'obbligo	€ 1.316.160,00
Valore globale stimato	€ 20.407.080,00

Le ditte concorrenti dovranno presentare offerta per tutto quanto richiesto, nulla escluso. Si intendono inclusi altresì tutti i beni, accessori, dispositivi necessari per il corretto e completo funzionamento dei sistemi richiesti, senza nessun onere aggiuntivo. Quindi il prezzo offerto deve essere inteso quale corrispettivo per tutte le attività a carico della ditta prevista dai documenti di gara, che comprenda una quantificazione tecnico qualitativa ed economica della fornitura.

ART. 3) CONFORMITÀ ALLA LEGISLAZIONE VIGENTE E ALLE NORME TECNICHE

La strumentazione offerta deve essere conforme, ove applicabile, alla legislazione vigente e alle norme tecniche specifiche di settore:

- **DISPOSITIVI MEDICO-DIAGNOSTICI IN VITRO (IVD):** i dispositivi offerti dovranno essere conformi al Regolamento (UE) 2017/746 relativo ai dispositivi medico-diagnostici in vitro (IVDR) e alla normativa vigente applicabile. Qualora i dispositivi ricadano nel regime transitorio previsto dall'IVDR, la Ditta Partecipante dovrà garantire la conformità alle disposizioni applicabili per il periodo transitorio e la continuità della commercializzazione e del supporto per l'intera durata contrattuale.
- **APPARECCHIATURE di LABORATORIO:** norma tecnica EN 61010-1 (CEI 66-5) - Requisiti di sicurezza per le apparecchiature elettriche per la misurazione, il controllo e l'uso in laboratorio



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

- SOFTWARE GESTIONALE (MIDDLEWARE): il sistema middleware offerto deve essere conforme ai requisiti del Regolamento IVDR 2017/746 in quanto dispositivo medico diagnostico in vitro.

Per ciascuna tipologia di dispositivo offerto dovrà essere inoltre dichiarata la certificazione energetica, ai sensi della normativa vigente in materia di efficienza energetica delle apparecchiature.

I reagenti offerti devono essere conformi alla legislazione vigente e alle norme tecniche specifiche di settore:

- Regolamento (UE) 2017/746 relativo ai dispositivi medico-diagnostici in vitro (IVDR) e alla normativa vigente applicabile, incluse le disposizioni applicabili per il periodo transitorio.

I materiali di consumo offerti devono essere conformi alla legislazione vigente e alle norme tecniche specifiche di settore:

- Regolamento (UE) 2017/746 relativo ai dispositivi medico-diagnostici in vitro (IVDR) e alla normativa vigente applicabile, incluse le disposizioni applicabili per il periodo transitorio.
- Qualora sia prevista, a qualsiasi titolo, la fornitura di Agenti Chimici, la Ditta Partecipante presenta le schede dati di sicurezza e copia dell'etichetta dei prodotti offerti, nel rispetto della legislazione e normativa vigenti.

Le copie delle certificazioni di conformità presentate devono essere in corso di validità.

ART. 4) OBIETTIVI DELLA FORNITURA

Con la presente fornitura, le Aziende Appaltanti si propongono di realizzare i seguenti obiettivi:

- Fornire a tutti i presidi dell'AVEC sistemi per l'emogasanalisi caratterizzati da elevato livello di automazione, semplicità d'uso e standardizzazione operativa, adeguati all'impiego anche da parte di personale con qualifiche diverse da quella di tecnico di laboratorio e in contesti con elevato turnover. Gli strumenti dovranno inoltre essere ergonomici e di facile gestione, con reagenti e materiali di consumo pronti all'uso e di gestione semplificata.
- Garantire la massima sicurezza per l'operatore e per il paziente in tutte le fasi del processo analitico, dal campionamento fino alle operazioni di manutenzione.
- Garantire la completa tracciabilità informatizzata del percorso pre-analitico, analitico e post-analitico.
- Assicurare elevati standard qualitativi delle prestazioni analitiche e dei controlli di qualità.
- Assicurare la riduzione dei tempi di refertazione, al fine di supportare la tempestiva decisione clinica.
- Favorire la sostenibilità organizzativa e ambientale del sistema diagnostico, anche attraverso la razionalizzazione dei consumi, la riduzione degli sprechi di reagenti e materiali di consumo e l'ottimizzazione della gestione operativa della rete POCT.
- Garantire, tramite sistema middleware gestionale, l'integrazione con i sistemi informativi aziendali e il controllo del processo da parte del laboratorio di riferimento, includendo: la gestione e il monitoraggio della formazione degli operatori, la verifica e tracciabilità dei materiali di consumo, il controllo dei lotti in uso e delle relative scadenze, il monitoraggio operativo e qualitativo della rete di dispositivi, la tracciabilità dell'utilizzatore e l'identificazione anagrafica del paziente.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

- Supportare un modello di governance centralizzata della rete POCT da parte del laboratorio di riferimento, garantendo la gestione delle abilitazioni degli operatori, la tracciabilità delle competenze, il monitoraggio degli indicatori di qualità e la standardizzazione dei processi analitici tra le Aziende Appaltanti.

Il progetto tecnico proposto dalla Ditta Partecipante dovrà descrivere in modo puntuale le soluzioni adottate per il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati, evidenziando in maniera organica le caratteristiche tecniche, organizzative e gestionali del sistema offerto.

In particolare, il progetto dovrà illustrare:

- La tecnologia della strumentazione analitica offerta, le metodiche utilizzate e i parametri disponibili.
- Le modalità di gestione del campione, inclusa la verifica dell'idoneità e la gestione delle criticità pre-analitiche.
- Le caratteristiche di reagenti, calibratori, controlli di qualità e materiali di consumo.
- L'organizzazione del servizio di assistenza tecnica e le modalità di manutenzione, sia preventiva sia correttiva.
- Le modalità di formazione iniziale e continua del personale utilizzatore.
- Le modalità di integrazione con il LIS e con gli altri sistemi informativi aziendali.
- Le caratteristiche del sistema middleware, con descrizione dell'architettura, delle modalità di implementazione e delle soluzioni adottate per garantire la continuità di funzionamento e il backup dei dati.
- La gestione dell'identificazione dell'operatore e del paziente.
- La tracciabilità completa del processo analitico e le modalità di gestione delle abilitazioni degli operatori.
- Le modalità di configurazione e allineamento dei parametri strumentali.
- Le funzionalità di gestione remota e monitoraggio dello stato degli strumenti.
- La gestione dei controlli di qualità (CQ).
- Le funzionalità di reportistica e analisi dei dati a supporto delle attività cliniche e gestionali.
- Le modalità di integrazione con il sistema gestionale di magazzino in uso presso i Laboratori Analisi delle Aziende Appaltanti, ai fini della gestione informatizzata dei reagenti e dei materiali di consumo. Le specifiche tecniche del sistema saranno comunicate su richiesta in fase di chiarimenti.

L'intero sistema dovrà risultare coerente con i requisiti della norma ISO 15189:2022 applicabile ai sistemi POCT.

ART. 5) CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di variare, nel corso della fornitura e senza oneri aggiuntivi, alle medesime condizioni tecnico-economiche, il numero e la tipologia delle apparecchiature, in relazione a riorganizzazioni intra e/o extra aziendali o a variazioni dei volumi di attività. La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre farsi carico, ove richiesto, del trasferimento, reinstallazione e messa in funzione della strumentazione presso altre sedi o reparti delle Aziende Appaltanti, senza oneri aggiuntivi.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

I dispositivi offerti devono rispondere ai requisiti tecnici e funzionali indispensabili descritti nell'Allegato A - Sezione A, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Capitolato. La mancata rispondenza anche ad uno solo dei requisiti indispensabili comporta la non ammissione alla gara, fatto salvo quanto previsto in materia di soluzioni tecniche equivalenti. La rispondenza ai requisiti indispensabili, incluse eventuali soluzioni tecniche equivalenti, dovrà essere adeguatamente documentata e motivata nella relazione tecnica, con riferimento alla documentazione tecnica allegata (nome documento, pagina), pena l'esclusione.

Gli ulteriori requisiti indicati nell'Allegato A- Sezione B (Questionario Tecnico) dovranno essere comunque relazionati e saranno oggetto di valutazione qualitativa.

La fornitura comprende:

- Dispositivi nuovi di fabbrica, di ultima generazione e non ricondizionati, idonei all'uso previsto nel presente Capitolato e dotati dei requisiti indispensabili indicati nell'Allegato A - Sezione A, completi di tutti gli accessori necessari al corretto e sicuro funzionamento.
- Fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS), ove ritenuto necessario dalle Aziende Appaltanti, al fine di garantire la continuità di servizio, la protezione dei dati e la salvaguardia delle apparecchiature.
- Consegna al piano, installazione e messa in funzione della strumentazione presso i locali indicati dalle Aziende Appaltanti.
- Collegamento bidirezionale del middleware (a carico della Ditta Aggiudicataria) con il sistema informativo di laboratorio DNLab (Halia) della ditta Dedalus, comprensivo di tutte le componenti hardware e software eventualmente necessarie.
- Fornitura di tutti i reagenti, materiali di consumo e accessori necessari per l'esecuzione dei test previsti e per il corretto funzionamento dei sistemi, nulla escluso per l'intera durata contrattuale, inclusi i periodi di installazione e collaudo.
- Reintegro urgente dei materiali indispensabili al raggiungimento del punto di riordino concordato, entro 48 (quarantotto) ore solari dalla richiesta.
- Servizio di assistenza tecnica secondo le modalità dichiarate dalla Ditta Aggiudicataria e conformemente a quanto previsto all'Art. 11.
- Manutenzione preventiva e correttiva full-risk, comprensiva della sostituzione di tutte le parti di ricambio.
- Aggiornamenti strumentali e software senza oneri aggiuntivi.
- Supporto scientifico, applicativo e metodologico al personale delle Aziende Appaltanti.
- Formazione iniziale e continua del personale, secondo quanto previsto all'Art. 9.
- Fornitura di programmi di Valutazione Esterna di Qualità (VEQ).
- Integrazione con il gestionale di magazzino in uso presso i laboratori delle Aziende Appaltanti, ai fini della gestione informatizzata della movimentazione dei reagenti e dei materiali di consumo, inclusi l'emissione degli ordini e il ricevimento e scarico delle bolle di consegna.
- Fornitura, alle medesime condizioni contrattuali, di ulteriori dispositivi in caso di aumento dei volumi di attività o di inadeguatezza della dotazione iniziale.
- Trasferimento e riavvio delle apparecchiature in caso di riorganizzazioni logistiche.
- Ogni ulteriore fornitura o servizio necessario al corretto e completo funzionamento del sistema, anche se non espressamente indicato nel presente Capitolato.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

PREZZO A REFERTO

Nell'Allegato C sono indicati i carichi di lavoro annui presunti, espressi in numero di referti, su cui dovrà essere dimensionata l'offerta economica.

Il numero di referti si riferisce ai soli processi analitici rilevati dal middleware/LIS; sono esclusi i cicli relativi a controlli, calibrazioni, lavaggi, avviamenti, ripetizioni o sedute non valide.

Il prezzo a referto costituirà la base per gli ordini mensili emessi dalle Aziende Appaltanti, sulla base dei referti prodotti e rilevati dal middleware/LIS.

Il "prezzo a referto" include: reagenti, calibratori, materiali di consumo e quant'altro necessario al corretto e completo funzionamento dei sistemi diagnostici, anche se non specificato in offerta o se i quantitativi dei reagenti e dei consumabili necessari dovessero risultare maggiori di quanto ipotizzato dalla Ditta Aggiudicataria. Sono esclusi dal prezzo i contenitori primari per la raccolta dei campioni biologici, ad eccezione dei capillari per microcampionamenti.

Sono inoltre escluse dal prezzo a referto le quote relative a noleggio strumentale e manutenzione (assistenza tecnica).

Gli ordini relativi alle quote di noleggio e di manutenzione verranno emessi con periodicità trimestrale, o con periodicità diversa se concordato con i referenti delle Aziende Appaltanti, dai servizi competenti di ciascuna Azienda Appaltante, per consentire la successiva fatturazione.

Sulla base dei prezzi a referto dichiarati in offerta, verranno emessi gli ordini relativi alle prestazioni refertate con cadenza mensile, dai servizi competenti di ciascuna Azienda Appaltante. Gli ordini saranno emessi entro il 15 del mese, o con periodicità diversa se concordato con i referenti delle Aziende Appaltanti, e saranno relativi ai referti prodotti nel mese precedente.

Eventuali fatture emesse con modalità difformi da quanto sopra indicato non saranno corrisposte.

È richiesta l'integrazione con il sistema contabile in uso presso le Aziende Appaltanti (GAAC). I costi di implementazione e configurazione, incluso l'interfacciamento verso il sistema di laboratorio per la creazione automatica del documento contabile a supporto della fatturazione, sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale sorgesse l'esigenza di inserire nuovi analiti non inclusi in offerta, la Ditta Aggiudicataria è tenuta a formulare un prezzo a referto congruo con i prezzi offerti per gli analiti previsti in gara e con i prezzi di mercato.

L'approvvigionamento di tutti i reagenti e i materiali di consumo necessari per lo svolgimento dell'attività analitica prevista e per il corretto funzionamento dei sistemi diagnostici è a carico della Ditta Aggiudicataria, nelle modalità concordate dai servizi competenti di ciascuna Azienda Appaltante.

ART. 6) TEMPISTICHE

Salvo diverse indicazioni formalmente comunicate alla Ditta Aggiudicataria, la stessa dovrà rispettare le seguenti tempistiche:

- Consegna dei dispositivi: con avvio entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di stipula del contratto. Le consegne dovranno essere completate entro 6 (sei) mesi dalla stipula, salvo diverse indicazioni da parte delle Aziende Appaltanti.
- Installazione, messa in funzione dei dispositivi e trasmissione all'Ingegneria Clinica del Verbale di Installazione: entro 7 (sette) giorni solari dalla data di consegna.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

- Ritiro e smaltimento degli imballi e dei materiali di confezionamento: entro il più breve tempo possibile e comunque non oltre la giornata di installazione dei dispositivi.
- Eventuali richieste di chiarimento in merito all'esito del collaudo di accettazione: entro 15 (quindici) giorni solari dalla data di trasmissione del relativo verbale.
- Periodo di prova: 6 (sei) mesi decorrenti dalla data di collaudo con esito positivo o positivo con riserva da parte dell'Ingegneria Clinica.
- Intervento tecnico in caso di guasto: entro 4 (quattro) ore solari dalla chiamata, festivi esclusi. Il ripristino della piena funzionalità del dispositivo deve avvenire entro 8 (otto) ore solari dalla chiamata, festivi esclusi; decorso inutilmente tale termine, la Ditta Aggiudicataria è tenuta a fornire uno strumento sostitutivo equivalente per garantire la continuità assistenziale. Gli stessi tempi si applicano in caso di malfunzionamento del sistema middleware, incluso il ripristino della connettività.
- Consegna dei prodotti (reagenti, materiali di consumo, ecc.): entro 10 (dieci) giorni solari dalla data dell'ordine.
- Reintegro urgente di prodotti indispensabili per l'attività diagnostica: entro 48 (quarantotto) ore solari dalla richiesta.
-

ART. 7) ASPETTI INFORMATICI

REQUISITI PER IL COLLEGAMENTO AL LIS

Le Aziende Appaltanti utilizzano il sistema informatico di gestione di laboratorio (LIS) DNLab (Halia) fornito dalla ditta Dedalus.

La Ditta Partecipante deve garantire, a pena di esclusione, il collegamento bidirezionale dei sistemi analitici al LIS. Il collegamento avviene tramite il sistema middleware incluso nella fornitura.

Tutti gli oneri relativi al collegamento sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria, ivi inclusi, senza alcun onere aggiuntivo:

- fornitura di eventuali componenti hardware necessarie
- licenze software
- sviluppi applicativi e configurazioni
- attività di installazione, integrazione e collaudo

La manutenzione di tali componenti, a carico della Ditta Aggiudicataria, dovrà garantire il ripristino della piena operatività del sistema in caso di malfunzionamenti o interruzioni del servizio, entro i termini previsti all'Art. 6.

Dal punto di vista tecnico, tutti i dispositivi dovranno:

- essere indirizzabili in rete tramite indirizzo IP e porta assegnati dalle Aziende Appaltanti
- comunicare con i sistemi centrali tramite protocollo TCP/IP (preferibile protocollo HTTPS)

PROGETTO DI COLLEGAMENTO AL LIS

L'architettura di integrazione prevista è la seguente:



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO PRESTAZIONALE

- un unico sistema POCT Data Manager per l'Area di Bologna, collegato al LUM (Laboratorio Unico Metropolitano)
- un unico sistema POCT Data Manager per l'Area di Ferrara, collegato al LIS provinciale di Ferrara

L'integrazione sarà realizzata utilizzando il middleware Halia già in uso, senza necessità di installazioni dedicate aggiuntive.

REQUISITI ORGANIZZATIVI E FUNZIONALI

È prevista una gestione dei campioni POCT di tipo misto, comprendente:

- utilizzo di provette etichettate con ID richiesta, nel caso di richieste generate tramite Order Entry
- utilizzo di identificativi univoci del paziente, idonei al recupero automatico dell'anagrafica, nel caso di generazione automatica della richiesta sul LIS

L'identificativo presente sul campione dovrà consentire il recupero dell'anagrafica del paziente da un'unica anagrafe centralizzata, garantendo l'identificazione univoca del paziente (es. XMPI o anagrafe LIS). Non è prevista l'interrogazione automatica di anagrafi multiple.

Eventuali componenti hardware necessari per il collegamento dei dispositivi sono da considerarsi a totale carico della Ditta Aggiudicataria.

Gli strumenti di backup non sono inclusi nel dimensionamento del sistema, in quanto non operanti contemporaneamente agli strumenti in produzione.

CYBERSECURITY

Qualsiasi apparato hardware e software (PC, workstation, server, ecc.) collegato alla rete delle Aziende Appaltanti dovrà conformarsi alle politiche aziendali in tema di cybersecurity.

Misure di protezione dai malware

Data la crescente esposizione a cui sono soggetti tutti i sistemi informatici, è necessario che il Fornitore adotti tutte le misure necessarie di protezione dai malware. A pena di esclusione, il Fornitore dovrà descrivere nell'offerta tecnica le misure adottate a tal fine, specificando quali componenti verranno protetti e mediante quali modalità tecniche. Quanto dichiarato sarà oggetto di valutazione qualitativa.

Accesso agli ambienti del Titolare

All'atto della stipula contrattuale verranno stabilite le credenziali della persona di riferimento che sarà l'unica a poter richiedere variazioni sulle utenze di accesso al sistema informatico delle Aziende Appaltanti. Con cadenza annuale, verrà chiesto alla persona di riferimento un aggiornamento sulle credenziali attive, in funzione del quale verranno successivamente eliminate eventuali utenze che risultassero non più necessarie.

Il Fornitore potrà accedere alle reti, ai sistemi e agli ambienti che il Titolare (inteso come le Aziende Appaltanti) metterà a disposizione, relativamente al proprio ambito di competenza, attraverso le modalità di connessione definite.

L'infrastruttura utilizzata dovrà rispettare i requisiti minimi definiti e descritti nel seguito.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Ferma restando la protezione dei dati personali, il Fornitore dovrà adottare misure adeguate a prevenire il rischio di furto, perdita accidentale e/o distruzione del patrimonio informativo, inteso come basi dati, codice sorgente, soluzioni prodotte, infrastrutture, personalizzazioni sviluppate e dati trattati, per quanto di propria competenza.

Nel caso di accesso a reti, sistemi e ambienti del Titolare, il Fornitore dovrà:

- richiedere in forma scritta la creazione di una nuova utenza che dovrà contenere l'identificativo della persona a cui verrà assegnata, l'ambito di utilizzo, il ruolo, l'ambiente e la durata. Le utenze richieste dovranno essere univoche e personali, configurate nel rispetto del principio del "minimo privilegio" e del principio del "need-to-know";
- inviare una tempestiva comunicazione in caso di variazione delle mansioni o delle attività in modo che il profilo venga adeguato alle effettive nuove esigenze;
- effettuare una revisione periodica delle utenze al fine di individuare le utenze inattive e quelle che necessitano di una modifica;
- richiedere immediatamente la disabilitazione di un'utenza assegnata ad un suo dipendente o collaboratore nei seguenti casi:
 - interruzione del rapporto di lavoro con il Fornitore;
 - cambio di mansione che non necessita dell'accesso ai sistemi informatici/applicazioni del Titolare;
 - utenze inattive emerse nella revisione periodica.

Tutto il personale autorizzato del Fornitore dovrà:

- eseguire l'accesso ai sistemi e agli ambienti tramite le proprie credenziali di accesso personali (ad esempio user ID, password) e con gli strumenti forniti dal Titolare;
- custodire e utilizzare le proprie credenziali di accesso con la massima cautela al fine di evitare l'intercettazione, volontaria o fortuita, delle stesse da parte di terzi evitando in ogni caso di comunicarle ad altri e non consentendo a nessun'altra persona di utilizzarle.

Il Fornitore dovrà garantire che, negli ambienti del Titolare da esso gestiti, l'accesso alle informazioni, ai servizi e ai sistemi avvenga in modo sicuro, prevenendo accessi non autorizzati e trattamenti illeciti.

Modalità e specifiche di connessione

Il Fornitore, qualora necessario per specifiche esigenze, potrà usufruire di una connessione remota (dove per remota è da intendersi eseguita da sedi non del Titolare) ai sistemi del Titolare. Questa sarà possibile, previa le necessarie autorizzazioni, solo attraverso connessioni dedicate conformi alle politiche aziendali. La connettività VPN-Client, che dovrà essere nominale, è autorizzata solo in casi eccezionali e corredata da opportuna motivazione scritta.

La connettività Internet e l'apparato remoto lato Fornitore saranno a suo carico.

Il Titolare fornirà le specifiche di configurazione, a cui la connettività VPN deve rispondere, che dovranno essere applicate dal Fornitore.

Il Fornitore dovrà accettare le modalità di accesso dall'esterno previste e comunicate dalle Aziende Appaltanti senza nulla opporre e senza che questo possa pregiudicare le forniture e i servizi previsti o possa andare a discapito di prestazioni, sia in termini quantitativi che in termini qualitativi. In questo senso, in



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

linea generale, non saranno accettate richieste di connessioni cosiddette lan-to-lan, né di aperture di firewall per fini di accesso, compresi i forward dall'interno verso l'esterno.

Misure di sicurezza del Fornitore

Di seguito sono indicate le misure relative alla cybersecurity che il Fornitore deve soddisfare. Tali misure devono intendersi come requisiti minimi da soddisfare a pena di esclusione.

Il Fornitore dovrà dare evidenza del rispetto di tali requisiti nell'offerta tecnica.

- Politica di sicurezza

Il Fornitore è tenuto al rispetto delle politiche di sicurezza informatica e privacy in uso presso le Aziende Appaltanti. Qualora il Fornitore disponesse di una propria security policy, essa dovrà essere coerente con l'analogo documento della Committente.

- Ruoli e responsabilità

Il Fornitore si impegna a non rivelare informazioni che possano pregiudicare la sicurezza delle Aziende Appaltanti.

Il Fornitore deve definire chiaramente i ruoli e le responsabilità in materia di sicurezza.

I ruoli e le responsabilità relativi al trattamento dei dati personali devono essere comunicati chiaramente durante il processo di selezione o di incarico dei dipendenti e collaboratori da parte del Fornitore, mediante gli specifici accordi del caso (es. clausole di riservatezza).

Il Fornitore deve essere conforme al cosiddetto "Provvedimento Amministratori di Sistema" ("Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" - 27 novembre 2008) del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il Fornitore non deve prestare i propri loghi, le proprie divise, i propri segni distintivi a terzi che potrebbero perpetrare attacchi di social engineering nei confronti delle Aziende Appaltanti.

- Formazione

Tutti i dipendenti del Fornitore devono essere adeguatamente formati, anche attraverso campagne di sensibilizzazione periodiche, sulle misure di sicurezza previste per i sistemi in cui operano, sui requisiti di protezione dei dati e sugli obblighi legali correlati.

- Gestione incidenti

Il Fornitore deve disporre di una procedura per la risposta agli incidenti informatici

Il Fornitore deve comunicare tempestivamente alle Aziende Appaltanti eventuali incidenti di sicurezza informatica che lo riguardano e che possano compromettere la fornitura in oggetto.

In particolar modo è tenuto a fornire alla Committente, tramite apposito incident report, i dettagli relativi all'evento e alle successive azioni correttive di contenimento eseguite, mediante canali comunicativi precedentemente concordati.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

In caso di incidente che coinvolga informazioni di proprietà delle Aziende Appaltanti il Fornitore deve garantire alla Committente, o alle figure da essa ingaggiate, l'accesso ai propri locali e sistemi per la verifica e l'accertamento del caso da parte della medesima.

- **Gestione asset**

Il Fornitore deve mantenere un registro aggiornato periodicamente delle risorse informatiche (hardware, software, rete) utilizzate per l'elaborazione delle informazioni relative alle Aziende Appaltanti.

- **Controllo accessi logici**

Il Fornitore deve rispettare i criteri di creazione, conservazione e gestione delle credenziali di accesso conformemente alle regole definite dalle Aziende Appaltanti.

Deve essere utilizzato un apposito sistema di controllo degli accessi logici e gli accessi devono avvenire mediante utenza nominale nel rispetto dei principi del "need to know" e del "least privilege". Deve almeno essere utilizzata una combinazione nome utente/password. Le password devono rispettare un adeguato livello di complessità, coerente con quanto indicato in merito nella politica delle Aziende Appaltanti.

Il collegamento da remoto alla rete delle Aziende Appaltanti deve avvenire esclusivamente mediante protocolli cifrati (es. VPN) da utenze univoche autorizzate.

Protocolli notoriamente obsoleti e non sicuri (es. Telnet) non devono essere utilizzati.

- **Log**

Devono essere presenti adeguati meccanismi di log in relazione alle attività effettuate.

Devono essere implementati adeguati appositi meccanismi di monitoraggio dei log.

Le registrazioni devono essere marcate temporalmente e adeguatamente protette da manomissioni e accessi non autorizzati.

- **Sicurezza della rete**

Ogni comunicazione deve essere adeguatamente protetta mediante l'applicazione di specifici protocolli crittografici non obsoleti.

Eventuali forniture che comportino l'interfacciamento della rete aziendale verso l'esterno a qualsivoglia titolo e per qualsiasi scopo devono avvenire esclusivamente mediante canali di comunicazione preventivamente concordati con la Committente e da essa validati.

La rete del Fornitore deve essere protetta da appositi strumenti di protezione perimetrale (es. firewall, IDS/IPS) attraverso i quali è possibile intercettare e bloccare il traffico non autorizzato.

- **Sicurezza delle postazioni di lavoro**

Le postazioni di lavoro utilizzate dal Fornitore devono essere dotate di software antimalware aggiornato.

Le postazioni di lavoro utilizzate dal Fornitore devono essere dotate di un sistema operativo non obsoleto e mantenuto dal Fornitore stesso.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Le postazioni di lavoro utilizzate dal Fornitore devono essere adeguatamente aggiornate secondo un processo strutturato di patching di eventuali vulnerabilità.

La dotazione software a bordo della postazione di lavoro deve essere ridotta al minimo indispensabile, compatibilmente con i compiti che devono essere svolti.

Gli utenti non devono essere in grado di disattivare o aggirare le impostazioni di sicurezza né installare applicazioni non autorizzate (ad esempio, prevedendo che non dispongano di privilegi amministrativi).

- **Continuità operativa**

Devono essere presenti specifici meccanismi di tutela della continuità operativa affinché sia garantita la disponibilità del dato.

Deve essere garantita la conservazione sicura delle copie di backup.

- **Sviluppo sicuro eHardening**

Il sistema di Test deve essere mantenuto distinto da quello di produzione.

Devono essere utilizzati appositi strumenti di scansione statica del codice sorgente (Static Application Security Testing) per garantire la sicurezza del codice medesimo sin dalle prime fasi del ciclo di sviluppo, in ottica della "security by design".

Deve essere evitato il ricorso a linguaggi obsoleti e a librerie/package di supporto allo sviluppo obsolete o comunque affette da vulnerabilità.

Devono essere effettuate attività di identificazione a priori delle possibili minacce (cosiddetto "threat modelling"). In particolare devono essere condotte verifiche di ricerca di vulnerabilità note, preliminari alla messa in produzione.

Il Fornitore deve effettuare opportune attività di hardening del proprio prodotto, attraverso operazioni di configurazione specifica che garantiscono la minimizzazione dell'impatto dovuto a possibili vulnerabilità (cosiddetta security by default).

- **Gestione delle vulnerabilità**

Il Fornitore si impegna a effettuare attività di vulnerability assessment e a garantire la risoluzione delle medesime nei tempi concordati con le Aziende Appaltanti.

Il Fornitore (solo per forniture a rischio alto) si impegna a effettuare o commissionare a proprie spese attività di penetration testing e a garantire la risoluzione delle medesime nei tempi concordati con le Aziende Appaltanti.

- **Patching**

Il Fornitore deve disporre di un processo strutturato per effettuare l'aggiornamento software dell'oggetto di fornitura, attraverso il quale garantisce la tempestiva installazione delle modifiche applicative in accordo con gli SLA definiti.

Il Fornitore deve mantenere traccia delle attività di patching effettuate.

Il Fornitore si impegna anche a garantire l'aggiornamento tecnologico di quanto oggetto di fornitura in maniera tale da non pregiudicare l'aggiornamento di sicurezza dei server e delle



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

infrastrutture in genere fornite dalle Aziende Appaltanti a supporto del presente progetto applicativo.

- Elementi preferenziali

Costituiranno elementi preferenziali in sede di valutazione il rispetto dei principali standard e framework in materia di sviluppo sicuro (es. NIST Secure Software Development Framework) in fase di sviluppo del software.

- Facoltà di eseguire verifiche e audit su quanto oggetto di fornitura

Le Aziende Appaltanti si riservano il diritto di effettuare verifiche e audit su quanto oggetto di fornitura, anche mediante ispezione in loco qualora il servizio venga effettuato in luoghi diversi dalle sedi delle Aziende Appaltanti. Verranno redatte opportune relazioni delle visite effettuate che dovranno essere controfirmate da chi effettua la visita e da un rappresentante del Fornitore e costituiranno elemento per valutare la corretta esecuzione contrattuale e il rispetto degli SLA previsti, qualora pertinenti.

ACCESSO DALL'ESTERNO ALLA RETE DATI

Qualora la Ditta Aggiudicataria necessiti, per le attività di assistenza, manutenzione, taratura degli strumenti, aggiornamento software o altre attività previste contrattualmente, di accedere dall'esterno alle reti delle Aziende Appaltanti, tali accessi dovranno avvenire esclusivamente nel rispetto delle politiche di sicurezza informatica adottate dalle Aziende Appaltanti.

La Ditta Aggiudicataria dovrà attenersi alle modalità di accesso remoto indicate dalle Aziende Appaltanti, accettandole integralmente senza riserve, anche qualora comportino specifici vincoli tecnici o organizzativi, senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi o riduzione dei livelli di servizio previsti contrattualmente.

Le modalità di accesso saranno definite dalle Aziende Appaltanti e potranno prevedere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, soluzioni di accesso remoto sicuro (es. VPN-SSL o equivalenti).

Non sono in alcun caso consentite:

- connessioni di tipo lan-to-lan tra reti
- aperture di porte firewall dedicate all'accesso remoto
- configurazioni di portforwarding, sia in ingresso sia in uscita

Tali modalità non saranno accettate e non potranno essere oggetto di richiesta da parte della Ditta Aggiudicataria.

STORAGE

Premesso che la Regione Emilia-Romagna ha individuato in Lepida la società deputata alla realizzazione e gestione dell'infrastruttura di connettività a banda ultralarga degli enti regionali, i Servizi Informatici delle Aziende Appaltanti metteranno a disposizione, tramite tale infrastruttura, le risorse necessarie per la virtualizzazione dei server relativi ai software gestionali forniti nell'ambito della presente fornitura.

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire i software applicativi e garantire la piena compatibilità degli stessi con ambienti virtualizzati messi a disposizione dalle Aziende Appaltanti. Il costo delle licenze software, inclusi i



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

database e ogni componente necessario al funzionamento delle applicazioni, è a totale carico della Ditta Aggiudicataria.

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire ai Servizi Informatici tutte le informazioni tecniche e il supporto necessari per la corretta implementazione dell'infrastruttura, garantendo il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati, inclusi:

- meccanismi di cifratura dei dati
- utilizzo di protocolli di comunicazione sicuri
- l'autenticazione degli operatori abilitati all'utilizzo del sistema che dovrà essere necessariamente fatta integrandosi con gli IDP (Identity Provider Aziendali tramite protocollo SAML2, o integrati direttamente in Microsoft EntraID), a pena di esclusione.

ART. 8) CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DELLE APPARECCHIATURE

La consegna delle apparecchiature dovrà essere effettuata a cura e spese della Ditta Aggiudicataria (comprensive di trasporto, imballo ed eventuali oneri accessori), entro i tempi indicati all'Art. 6, salvo diversa indicazione delle Aziende Appaltanti.

Le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di modificare la sequenza delle attivazioni, in relazione a esigenze organizzative sopravvenute, fermo restando il rispetto delle tempistiche complessive previste contrattualmente.

Sono a carico della Ditta Aggiudicataria tutti gli oneri relativi a:

- introduzione, movimentazione, posizionamento e installazione delle apparecchiature nei locali indicati
- fornitura, al momento dell'installazione, dei manuali d'uso in lingua italiana per ciascuna tipologia di dispositivo
- fornitura di tutto il materiale necessario all'installazione e alla messa a regime dei sistemi (reagenti, consumabili, ecc.)
- ritiro e smaltimento degli imballi e dei materiali di confezionamento entro i termini previsti all'Art. 6.

L'installazione dovrà essere effettuata da personale tecnico qualificato, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro e delle norme tecniche applicabili. La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre:

- eseguire le verifiche di sicurezza elettrica e funzionale (es. conformità alla norma EN 61010-1)
- effettuare i controlli di qualità prestazionali e funzionali dei sistemi
- adottare tutte le misure necessarie a garantire la sicurezza degli operatori e la tutela dei beni

Il Verbale di installazione, controfirmato dal referente del laboratorio o del reparto, unitamente alla documentazione relativa alle verifiche di sicurezza e ai controlli effettuati, dovrà essere trasmesso alle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Appaltanti per le verifiche di competenza.

Le apparecchiature, qualora non vengano evidenziate condizioni di rischio da parte dei servizi aziendali competenti, potranno essere messe in uso clinico, e i referti prodotti saranno contabilizzati a decorrere da tale data.

Collaudo di accettazione



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Il collaudo di accettazione verrà eseguito entro 30 (trenta) giorni solari dalla ricezione del Verbale di installazione da parte delle Ingegnerie Cliniche. Il collaudo sarà effettuato secondo le procedure in uso presso ciascuna Azienda Appaltante, che saranno comunicate alla Ditta Aggiudicataria. Le Ingegnerie Cliniche si riservano la facoltà di effettuare tutte le verifiche ritenute necessarie, anche con il coinvolgimento di altri servizi aziendali competenti, al fine di accertare la conformità della fornitura ai requisiti del Capitolato e all'offerta tecnica presentata.

Esito del collaudo

In caso di esito positivo, il collaudo sarà dichiarato "positivo". Qualora vengano riscontrate carenze documentali o tecniche, le stesse saranno comunicate per iscritto alla Ditta Aggiudicataria, che dovrà provvedere alla loro risoluzione entro 15 (quindici) giorni solari dalla comunicazione.

In caso di mancato adempimento nei termini, il collaudo potrà essere dichiarato:

- Positivo con riserva, con applicazione delle penali previste all'Art. 14 fino alla risoluzione delle criticità
- Negativo

Esito negativo

In caso di collaudo negativo, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere agli adempimenti richiesti dalle Aziende Appaltanti. Le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di:

- revocare l'aggiudicazione
- procedere con l'aggiudicazione al secondo classificato
- indire una nuova procedura di gara

L'esito del collaudo (positivo, positivo con riserva o negativo) sarà comunicato formalmente alla Ditta Aggiudicataria. In assenza di richiesta di chiarimenti nei termini previsti all'Art. 6, l'esito si intenderà accettato.

ART. 9) FORMAZIONE

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata formazione, completa e gratuita, del personale delle Aziende Appaltanti in merito a:

- corretto utilizzo dei dispositivi
- avvertenze e sicurezza d'uso
- attività di manutenzione ordinaria di competenza dell'utilizzatore

Il sistema dovrà consentire la tracciabilità informatizzata dei percorsi formativi, delle abilitazioni operative e delle eventuali scadenze formative degli operatori. Le modalità formative dovranno prevedere adeguate modalità di verifica delle competenze teoriche e pratiche degli operatori.

Il piano formativo, da allegare all'offerta (Allegato B), dovrà riportare almeno:

- contenuti e obiettivi formativi



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

- numero di ore previste per la formazione iniziale
- numero massimo di partecipanti per sessione
- modalità di verifica dell'apprendimento

Prima dell'avvio dell'installazione, la Ditta Aggiudicataria dovrà concordare con il POCT Manager del Laboratorio:

- il calendario della formazione iniziale
- il numero minimo di operatori da formare
- le attività di affiancamento e aggiornamento successive

Il piano formativo dovrà essere flessibile e adeguato alle esigenze organizzative, inclusi periodi di ferie o turnazioni. L'avvenuta formazione dovrà essere documentata mediante registro firme, riportante i nominativi degli operatori formati e controfirmato dal docente.

Durante l'intero periodo contrattuale, la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire:

- formazione aggiuntiva per nuovi operatori
- aggiornamenti in caso di modifiche tecnologiche o organizzative
- interventi formativi correttivi in caso di carenze rilevate

Su richiesta, la Ditta dovrà inoltre:

- fornire affiancamento operativo
- supportare l'avviamento dei sistemi
- formare il personale delle Ingegnerie Cliniche, previo accordo con i referenti

Il mancato rispetto degli obblighi formativi comporterà l'applicazione delle penali previste all'Art. 14.

ART. 10) PERIODO DI PROVA

A seguito del collaudo tecnico positivo, avrà inizio un periodo di prova della durata massima di 6 (sei) mesi, finalizzato a verificare:

- la conformità della fornitura al progetto tecnico
- il rispetto dei requisiti dell'Allegato A
- l'efficacia del programma formativo
- le prestazioni operative e organizzative del sistema

Il periodo di prova sarà gestito da un referente per ciascuna Azienda Appaltante. Al termine, verrà redatta una relazione conclusiva.

In caso di esito negativo, le Aziende Appaltanti potranno procedere alla risoluzione del contratto, senza che la Ditta possa opporre eccezioni.

In tal caso, la Ditta Aggiudicataria:

- dovrà garantire la continuità del servizio fino alla data indicata



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

- provvederà al ritiro delle apparecchiature a proprie spese
- avrà diritto esclusivamente al pagamento dei consumabili effettivamente utilizzati
- dovrà rimborsare eventuali maggiori costi sostenuti dalle Aziende Appaltanti

Le Aziende Appaltanti potranno:

- affidare la fornitura al secondo classificato
- oppure indire una nuova gara

ART. 11) ASSISTENZA TECNICA E AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI

La Ditta Partecipante dovrà descrivere nell'Allegato B il servizio di assistenza tecnica, specificando:

- tempi di intervento
- tempi di ripristino
- frequenza delle manutenzioni preventive
- organizzazione del servizio di assistenza

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un servizio full-risk, comprensivo di:

- manutenzione preventiva e correttiva
- parti di ricambio
- aggiornamenti software e firmware
- supporto tecnico

Dovrà inoltre garantire:

- rispetto delle tempistiche di intervento e ripristino previste all'Art. 6
- continuità operativa mediante dispositivi di backup anche in caso di temporanea indisponibilità dei collegamenti informatici
- comunicazione alle Ingegnerie Cliniche degli interventi effettuati

In caso di guasti ripetuti o fermi macchina, le Aziende Appaltanti potranno richiedere la sostituzione delle apparecchiature, senza oneri aggiuntivi.

Aggiornamenti tecnologici

Qualora durante il periodo contrattuale siano disponibili soluzioni tecnologiche migliorative, la Ditta Aggiudicataria dovrà proporre l'adozione senza oneri aggiuntivi, previo accordo con le Aziende Appaltanti.

Monitoraggio e reportistica

La Ditta Aggiudicataria dovrà trasmettere con cadenza trimestrale una relazione contenente:

- interventi effettuati
- tempi di fermo macchina
- attività manutentive svolte



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE

- indicatori di performance del servizio

ART. 12) REAGENTI, CONTROLLI DI QUALITÀ, CALBRATORI E MATERIALI DI CONSUMO

Documentazione e conformità normativa

All'inizio della fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire alle Aziende Appaltanti:

- le Schede di Dati di Sicurezza (SDS) e le schede tecniche dei prodotti offerti, redatte in conformità alla normativa vigente (Reg. CE 1907/2006 – REACH e Reg. CE 1272/2008 – CLP)
- la documentazione in formato elettronico (PDF), contenente tutte le informazioni necessarie in materia di sicurezza

Qualora i prodotti non rientrino tra le sostanze o miscele pericolose, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire apposita dichiarazione, indicando, ove applicabile, la composizione e le caratteristiche dei prodotti.

La Ditta Aggiudicataria si impegna a trasmettere tempestivamente ogni aggiornamento delle SDS e delle schede tecniche. I file trasmessi dovranno riportare il nome della gara. Le modalità operative e gli indirizzi per l'invio della documentazione saranno comunicati dalle Aziende Appaltanti successivamente alla stipula del contratto.

Fornitura e gestione dei materiali

L'approvvigionamento di tutti i reagenti, controlli di qualità, calibratori, materiali di consumo e accessori necessari al corretto funzionamento dei sistemi è a totale carico della Ditta Aggiudicataria, anche se non esplicitamente indicati nell'offerta.

La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre garantire:

- la gestione del magazzino dei materiali di consumo presso tutte le Unità Operative indicate nell'Allegato C, ad esclusione dei Laboratori Analisi delle Aziende Appaltanti, presso i quali la gestione del magazzino è a carico del Laboratorio stesso
- la continuità operativa del servizio
- il reintegro urgente dei materiali indispensabili entro i tempi previsti all'Art. 6

Trasporto, confezionamento e conservazione

Le operazioni di trasporto, scarico e consegna sono a carico della Ditta Aggiudicataria, che dovrà dotarsi di adeguate attrezzature. I prodotti dovranno essere:

- confezionati ed etichettati in conformità alla normativa vigente
- chiaramente identificabili tramite denominazione del prodotto, numero di lotto e data di scadenza
- corredati da istruzioni e avvertenze in lingua italiana
- trasportati e conservati secondo condizioni idonee, anche durante le fasi di trasporto

Eventuali precauzioni particolari di conservazione dovranno essere chiaramente indicate e facilmente leggibili. Al momento della consegna, i prodotti dovranno avere una validità residua non inferiore a 2/3 della validità complessiva, salvo diversa autorizzazione delle Aziende Appaltanti. Gli imballi e le confezioni dovranno essere a perdere.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Controlli e accettazione

Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è effettuato dai servizi competenti delle Aziende Appaltanti. La firma apposta al momento della consegna attesta esclusivamente la corrispondenza tra il numero dei colli consegnati e quanto indicato nel documento di trasporto, senza costituire accettazione qualitativa della fornitura. Le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di effettuare verifiche anche successive alla consegna, al momento dell'utilizzo dei prodotti.

Non conformità e resi

Gli imballi che presentino difetti, manomissioni o danneggiamenti saranno rifiutati. In caso di non conformità qualitativa o quantitativa dei prodotti:

- la merce sarà respinta
- la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla sostituzione entro 5 (cinque) giorni solari
- dovrà essere indicata chiaramente la causale nella documentazione di trasporto

Nel caso in cui non sia possibile effettuare il controllo completo al momento della consegna, la Ditta Aggiudicataria dovrà accettare eventuali contestazioni anche successive. Qualora la Ditta Aggiudicataria non provveda al ritiro della merce non conforme entro 10 (dieci) giorni solari dalla comunicazione, le Aziende Appaltanti potranno procedere alla restituzione a spese della Ditta stessa, declinando ogni responsabilità per eventuali danni derivanti dal trasporto.

Aggiornamenti tecnologici e sostituzioni

Qualora nel corso della fornitura la Ditta Aggiudicataria renda disponibili reagenti, cartucce, materiali di consumo o altri prodotti tecnologicamente più evoluti o migliorativi rispetto a quelli oggetto del contratto, la stessa dovrà presentare alle Aziende Appaltanti una proposta di aggiornamento tecnologico, da sottoporre a preventiva valutazione. Tali aggiornamenti dovranno essere proposti senza alcuna maggiorazione dei prezzi e senza variazioni peggiorative delle condizioni contrattuali.

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria interrompa la produzione dei prodotti offerti, sostituendoli con altri, dovrà proporre i nuovi prodotti alle medesime condizioni economiche e contrattuali, concedendo alle Aziende Appaltanti un congruo periodo di tempo per la valutazione tecnico-funzionale. Le Aziende Appaltanti, a proprio insindacabile giudizio, potranno:

- accettare i nuovi prodotti proposti
- richiedere ulteriori verifiche o approfondimenti
- non accettare la sostituzione e procedere alla risoluzione del contratto

Tutti gli oneri connessi alla valutazione, sperimentazione e introduzione di nuovi prodotti, ivi inclusa la fornitura di campioni, materiali di consumo e supporto tecnico, sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

ART. 13) DISPOSITIVO VIGILANZA

In caso di azioni collegate all'attività di Vigilanza sui Dispositivi Medici definite dal MDR 745/2017 e dall'IVDR 746/2017, il Fornitore dovrà individuare in sede di stipula del contratto il Referente per la gestione degli aspetti di vigilanza sui dispositivi medici, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore nei confronti delle Aziende Appaltanti.

Incidente: per i DM: qualsiasi malfunzionamento o alterazione delle caratteristiche o delle prestazioni di un dispositivo messo a disposizione sul mercato, compreso l'errore d'uso determinato dalle caratteristiche ergonomiche, come pure qualsiasi inadeguatezza nelle informazioni fornite dal fabbricante e qualsiasi effetto collaterale indesiderato (Art. 2 def. 64 MDR); per gli IVD: qualsiasi malfunzionamento o alterazione delle caratteristiche o delle prestazioni di un dispositivo messo a disposizione sul mercato, compreso l'errore d'uso determinato dalle caratteristiche ergonomiche, nonché qualsiasi danno derivante dalla decisione medica, azione od omissione basata sulle informazioni o sui risultati forniti dal dispositivo (Art. 2 def. 67 IVDR).

Incidente grave: qualsiasi incidente che, direttamente o indirettamente, ha causato, può aver causato o può causare il decesso di un paziente, il grave deterioramento delle condizioni di salute del paziente o una grave minaccia per la salute pubblica (Art. 2 def. 65 MDR 745/2017).

Avviso di sicurezza (Field Safety Notice - FSN): comunicazione inviata da un fabbricante agli utilizzatori in relazione a un'azione correttiva di sicurezza. Azione correttiva di sicurezza (Field Safety Corrective Action - FSCA): azione correttiva adottata da un fabbricante per prevenire o ridurre il rischio di incidenti gravi. Richiamo: qualsiasi provvedimento volto a ottenere la restituzione di un dispositivo già reso disponibile all'utilizzatore finale.

Nel caso in cui i prodotti oggetto del contratto risultino coinvolti in un'azione di vigilanza:

- In caso di avvisi di sicurezza (FSN) il Fornitore si impegna a notificarli in lingua italiana alle Aziende Appaltanti, con indicazione del codice di repertorio, dell'eventuale lotto ritirato e di tutte le informazioni utili all'identificazione dei dispositivi coinvolti, incluso il numero di serie per le apparecchiature. In caso di azioni correttive (FSCA) il Fornitore si impegna a fornire report periodici sugli sviluppi delle azioni intraprese.
- In caso di avvisi di sicurezza consistenti in aggiornamenti delle istruzioni d'uso, il Fornitore si impegna a fornire la necessaria collaborazione per la corretta comprensione dell'avviso e delle sue implicazioni.
- In caso di richiamo il Fornitore si impegna a ricercare prodotti sostitutivi con caratteristiche almeno equivalenti, sottoponendoli alla preventiva valutazione tecnica delle Aziende Appaltanti. Nelle more dell'inserimento del prodotto sostitutivo, le Aziende Appaltanti potranno procedere all'acquisto sul libero mercato, addebitando l'eventuale differenza di prezzo alla Ditta Aggiudicataria.
- In caso di incidenti gravi, il Fornitore è tenuto a fornire alle Aziende Appaltanti il PSR Form (Periodic Summary Report Form) già trasmesso all'Autorità competente.

ART. 14) PENALITÀ



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO PRESTAZIONALE

La fornitura derivante dal presente Capitolato Prestazionale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà sottoposta a un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti a comportamenti difforni rispetto agli obblighi contrattuali.

Le non conformità che potranno essere riscontrate, con le relative penali, sono indicate nella tabella seguente:

N.	Inadempienza	Penale	Periodicità rilevamento	Verificato tramite
1	Ritardo nella consegna e installazione, prendendo come riferimento i tempi di avvio specificati nel cronoprogramma della Ditta	€ 500 per ogni giorno di ritardo	Alla consegna del Verbale di Installazione	Data consegna Verbale di Installazione
2	Carenze documentali o di qualsiasi altra natura che abbiano portato a un collaudo positivo con riserva	€ 100 per ogni giorno fino allo scioglimento della riserva	Alla chiusura del collaudo positivo con riserva	Data comunicazione risoluzione non conformità
3	Mancato rispetto dell'offerta formativa	€ 500 per ogni evento	Ad ogni evento	Nota del Laboratorio
4	Reclami scritti provenienti dal Servizio Utilizzatore e/o da altri Servizi per comportamenti, omissioni e/o fatti direttamente imputabili alla Ditta Aggiudicataria	€ 500 per ogni evento	Ad ogni evento	Segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti
5	Ritardo sul tempo di ripristino della funzionalità in seguito a guasto	€ 500 per ogni evento	Ad ogni evento	Segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti
6	Mancato rispetto della programmazione delle manutenzioni preventive programmate (MPP), delle verifiche periodiche di sicurezza e dei controlli funzionali	€ 500 per ogni manutenzione, verifica o controllo non effettuato	Annuale	Segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti
7	Mancato rispetto delle tempistiche di consegna dei prodotti (reagenti, materiali di	€ 500 per ogni giorno di ritardo	Ad ogni evento	Segnalazione scritta da Servizi Aziendali preposti



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)	CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO PRESTAZIONALE
---	--

consumo, ecc.) entro i tempi definiti in capitolato e/o offerti			
---	--	--	--

La Ditta Aggudicataria prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di ciascuna Azienda Appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni. Le Aziende Appaltanti si riservano la facoltà di stornare dagli ordini le quote derivanti dalle eventuali penali applicate.

Si richiama, inoltre, quanto previsto all'art.18 ARTICOLO RESPONSABILITA del presente capitolato speciale e l'applicazione delle penali dovute secondo la clausola n.5 di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna.

Nel caso in cui il fornitore non rispetti gli obblighi di cui alla normativa **Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025**, si procederà all'applicazione di una penale compresa tra il 10% e il 30% del valore totale del contratto, in maniera proporzionale alla quota di fornitura avente origine nella Repubblica Popolare Cinese superiore al 50%.

ART. 15 PRIVACY E OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Azienda.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Azienda attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Azienda.

Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n.51/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Con la stipula del contratto di appalto, la ditta, ai sensi dell'art. 28 del regolamento, è nominata Responsabile del trattamento dei dati, per gli adempimenti previsti nel contratto di appalto e nei limiti e per la durata dello stesso. La nomina di Responsabile è valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda

La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.

In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.

La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

ART. 16 SUBAPPALTO

La fornitura oggetto della presente procedura deve essere eseguita dalla ditta aggiudicataria.

In tal caso, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto di quanto sopra, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice degli appalti. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

ART. 17 FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse: AUSL BO, IRCCS AOU BO, IOR, AUSL IMOLA, AOU FE e AUSL FE esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Il Fornitore si obbliga a fatturare secondo le modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente contratto.

I pagamenti saranno effettuati entro il termine di legge decorrente dalla data di ricevimento della fattura elettronica (tramite SDI) qualora l'Azienda Sanitaria Contraente abbia riscontrato la regolarità della stessa, e sussistano i presupposti e le condizioni per la sua liquidazione (acquisizione completa della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, tra cui i documenti di trasporto, riscontro della regolarità della fornitura o della prestazione, rispondenza della fattura ai requisiti quantitativi e qualitativi ordinati e consegnati, ai termini ed alle condizioni pattuite contrattualmente).

Qualora le fatture emesse non siano regolari e/o conformi a quanto sopra indicato e non sia quindi possibile procedere alla liquidazione, e sempre che non siano state già rifiutate (tramite SDI) nei casi e nei modi previsti dalla normativa di settore, l'Azienda Sanitaria Contraente sospenderà la liquidazione della fattura fino alla avvenuta regolarizzazione e procederà a formalizzare al Fornitore una formale contestazione da inviare tramite pec contenente le relative motivazioni ed eventuale richiesta di emissione di nota di credito parziale o totale. La contestazione vale come sospensione dei termini di pagamento della fattura.

Il Fornitore dovrà provvedere a regolarizzare la fattura e/o a trasmettere la documentazione richiesta e/o a emettere la nota di credito richiesta entro 10 giorni dal ricevimento della contestazione.

Decorso il termine dei 10 giorni senza alcun riscontro o senza che la posizione sia stata regolarizzata, la stazione appaltante applicherà una penale per ogni giorno di sospensione pari allo 0,5 per mille, così come previsto dall'articolo 126 del Codice degli Appalti.

In caso di contestazione della fattura i termini di pagamento decorreranno dal ricevimento della documentazione richiesta e/o della nota di credito e/o della fattura correttamente emessa in sostituzione di quella integralmente contestata (o rifiutata). In ogni caso sulle fatture contestate e/o la cui liquidazione è sospesa (per qualsiasi ragione) e/o rifiutata, non sono dovuti interessi di qualsiasi natura, né costi di recupero

In nessun caso sono dovuti interessi anatocistici.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

L'importo forfettario di €40 di cui all'art.6 D.Lgs. 231/2002, potrà essere riconosciuto, nei casi e alle condizioni ivi previste, per i crediti scaduti ceduti e/o non ceduti, per contratto di cessione ovvero, in caso di effettivo svolgimento di attività di recupero, per sollecito di pagamento e/o con riferimento alla somma complessivamente ingiunta e/o azionata (e alla pluralità delle fatture azionate). Mentre nulla potrà essere riconosciuto in caso di cessioni di crediti futuri (non ancora sorti al momento della cessione). In ogni caso l'importo forfettario di €40 non sarà dovuto (e non sarà esigibile) con riferimento a ogni singola fattura e sono esclusi automatismi risarcitori.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda USL di Bologna :

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

Azienda USL di Imola:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) as_BO66
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFAN47

Azienda Osped. Universitaria di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aopso_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFR9WK

Istituto Rizzoli di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) IOR
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFZSSP

Azienda USL di Ferrara:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) ausl_fe
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFTPUJ

Azienda Osped. Universitaria di Ferrara:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aou_fe
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFX3JZ.

Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA:

AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA
Codice fiscale: 02406911202
Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

PER L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA
POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI
Codice fiscale: 92038610371
Sede Legale: Via Albertoni 15 – 40138 BOLOGNA

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Codice Fiscale: 00302030374
Sede Legale: Via di Barbiano 1/10 – 40136 BOLOGNA



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

L'originale della fattura dovrà essere così intestato:
AZIENDA USL DI IMOLA
Codice Fiscale: 90000900374
Sede Legale: Viale Amendola 2 – 40026 IMOLA (BO)

PER L'AZIENDA USL DI FERRARA:

AZIENDA U.S.L. DI FERRARA
Codice fiscale: 01295960387
Sede Legale: Via Cassoli 30 – 44121 FERRARA

PER L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA:

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA
P.I. 01295950388
Sede Legale: Via Aldo Moro 8 - 44124 Loc. CONA FERRARA

Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto-legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

Per l'Azienda USL di Bologna:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: bilancio.fattureestere@ausl.bo.it; al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

PER L'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

I documenti contabili (fatture, documenti di trasporto, verbali, ecc.) dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione degli estremi dell'ordine (numero, data, sigle dell'operatore, i riferimenti del sottoconto, della richiesta e del progetto),
- indicazione di: referente, telefono, Direzione/Dipartimento/Unità Operativa presso cui è stato consegnato il bene o svolto il servizio



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

I documenti contabili (fatture e documenti di trasporto) dovranno rispettare l'articolazione prevista dall'ordine nella sua specificazione in righe d'ordine, importo unitario e importo totale.

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione dell'ordine completo di anno e numero o, in mancanza, di ogni altro documento idoneo ad individuare la prestazione
- in caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: fatture@pec.ior.it

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** gli importanti seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA; pertanto, il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello split payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli, mentre contattare l'UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l'Azienda USL di Imola.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture delle Aziende Sanitarie di Ferrara, contattare direttamente l'AOU di Ferrara e l'AUSL di Ferrara.

Le Aziende Sanitarie procederanno ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria di un contratto di somministrazione non dovrà opporre eccezioni al fine di ritardare o evitare la prestazione dovuta anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO PRESTAZIONALE

all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, le Aziende Sanitarie di cui alla presente gara devono emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Inoltre, ai sensi delle disposizioni previste dall'art 9-ter, comma 8, del Decreto-legge 19 giugno 2015 n. 78, come modificato dall'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2018, n.145 e dalle indicazioni operative di cui alla circolare interministeriale prot. 2051-P-08/02/2019, le fatture elettroniche relative ai Dispositivi Medici dovranno altresì riportare la valorizzazione degli elementi componenti il codice articolo, come sotto dettagliato:

<Codice Tipo>	'DMX, con X=[1 2 0] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
<Codice Valore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della salute



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)	CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO PRESTAZIONALE
---	--

	<p>21 dicembre 2009 (GU n.17 del 22 gennaio 2010) o decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 (G.U. Serie Generale, n. 103 del 06 maggio 2014).</p> <p>Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste, dal decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/ Repertorio dei dispositivi medici, o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0.</p>
--	---

ART. 18 RESPONSABILITÀ

L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare all'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda Sanitaria che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

ART. 19 CONTRATTO

La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità stabilite dal Decreto Legislativo n. 36/23 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 20 REVISIONE DEI PREZZI

L'art. 60 del Dlgs. 36/2023 disciplina le modalità di revisione dei prezzi per il presente contratto di servizio, in conformità con le disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici. La revisione dei prezzi sarà applicabile qualora si determina una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire, come previsto dall'articolo 60 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al punto precedente, si utilizzano gli indici sintetici con riguardo ai contratti di servizi e forniture, anche disaggregati, dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie. L'appaltatore potrà presentare richiesta scritta di revisione dei prezzi alla stazione appaltante, corredata dalla documentazione che attesti la variazione degli indici di prezzo.

La stazione appaltante valuterà la richiesta entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. In caso di esito positivo, la revisione dei prezzi sarà formalizzata mediante atto aggiuntivo al contratto. La revisione dei prezzi non potrà, in nessun caso, alterare la natura generale del contratto né comportare una modifica sostanziale delle prestazioni previste. Le nuove condizioni economiche determinate dalla revisione dei prezzi saranno applicabili a partire dal 30° giorno successivo alla data di accettazione da parte della stazione appaltante.



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE

ART. 21 ACQUISTI IN DANNO

Qualora l'Azienda Sanitaria riscontrasse, anche in sede di prima fornitura, la non conformità, sia nella qualità sia nella quantità, della merce ai requisiti richiesti e pattuiti e qualora non venissero rispettati i termini di consegna previsti dal Capitolato, invierà formale contestazione con specifica delle motivazioni e con invito a conformarsi nel termine che sarà ritenuto congruo.

Inoltre l'Azienda avrà il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti a danno del fornitore inadempiente; resterà cioè a carico dell'inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza stessa.

ART. 22 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure, alternativamente, intimata a mezzo PEC, nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda Appaltante;
- f) qualora l'Azienda notifici n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- g) in caso di mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari dell'appalto;
- h) in caso di mancata osservanza del Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024;
- i) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza;
- l) in caso di mancato rispetto del Protocollo di Legalità del 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna;
- m) in caso di rifiuto del Responsabile del trattamento e Sub-responsabile di consentire l'audit al Titolare del Trattamento

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di valutare l'opportunità e la convenienza economica di adire il secondo aggiudicatario o di indire una nuova procedura di gara. Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Qualora il fornitore venga meno ad uno qualsiasi degli obblighi assunti, nell'arco di tempo previsto dal presente contratto di fornitura, l'Azienda Sanitaria procederà con **formale contestazione** motivata e invito a conformarsi immediatamente alle norme contrattuali.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Dopo l'eventuale **seconda contestazione**, il Servizio Acquisti di afferenza, su indicazione dell'Azienda Sanitaria, a suo insindacabile giudizio, in via stragiudiziale e con semplice preavviso scritto, si riserva la facoltà di risolvere il contratto "**ipso facto et jure**" senza alcuna pronunzia dell'autorità giudiziaria, incamerando il deposito cauzionale se presentato ovvero non procedendo al pagamento della/e fattura/e, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

In particolare, il Servizio Acquisti di afferenza, su indicazione dell' Azienda Sanitaria si riserva di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1453 e segg. del Codice Civile quando, dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione di macchine o impianti, o parti di essi, che a giudizio insindacabile dei suoi tecnici non corrispondano alle caratteristiche convenute e dichiarate in offerta o non garantiscano i requisiti qualitativi minimi, la ditta aggiudicataria non vi abbia ottemperato nel termine assegnatole o quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolato.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di richiedere i danni derivanti dal mancato completamento della fornitura; la valutazione dei danni verrà effettuata da un professionista incaricato dall'Azienda stessa.

L'Azienda Sanitaria, inoltre, si riserva la facoltà di richiedere alla ditta il completo risarcimento dei costi che si vedano costrette a sostenere a causa di un comportamento direttamente imputabile alla ditta. In particolare, a solo titolo esemplificativo, saranno addebitati alla ditta i costi diretti che l'Azienda Sanitaria deve sostenere per l'effettuazione delle indagini presso altri Centri e quelli indiretti (trasporto, spese del personale, ecc.).

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la Ditta aggiudicataria risponderà di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare all'Azienda Appaltatrice.

Resta salva la facoltà del Servizio Acquisti, in caso di risoluzione del contratto con la ditta aggiudicataria, di effettuare una nuova procedura di gara oppure di passare alla ditta che ha presentato la seconda migliore offerta. In tal caso resta inteso che la ditta seconda offerente deve confermare i costi presentati in sede di gara.

ART. 23 APPLICAZIONE REACH E CLP

Qualora sia prevista a qualsiasi titolo la fornitura di Agenti Chimici, la Ditta Partecipante presenta le schede dati di sicurezza o nota informativa, scheda informativa tecnica e copia dell'etichetta dei prodotti offerti:

- *le etichette di pericolo dei prodotti chimici devono essere conformi al Reg. (CE) 1272/2008 (CLP) e ss.mm.ii;*
- *nel caso specifico di prodotti autorizzati quali Biocidi o Presidi Medico Chirurgici occorre fornire anche copia dell'etichetta allegata al provvedimento autorizzativo;*
- *le Schede Dati di Sicurezza (SDS) devono essere l'ultimo aggiornamento e conformi all'Allegato II del reg. 1907/2006- REACH ss.mm.ii;*
- *per i prodotti chimici per i quali non è dovuta la fornitura di una scheda dati di sicurezza, deve essere presentata altra documentazione contenente informazioni pertinenti, per l'identificazione e l'applicazione di misure appropriate di gestione dei rischi, come previsto dal regolamento REACH stesso;*



Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)

CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE

- per i detergenti deve essere fornita anche la scheda informativa tecnica o la scheda informativa sulla sicurezza.

Nel caso in cui non sia prescritta da regolamento REACH una scheda dati di sicurezza, la ditta presenta altra documentazione contenente le informazioni previste per l'identificazione e la gestione dei rischi, come previsto dallo stesso regolamento.

ART. 24 OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:

Azienda USL di Bologna: al link: <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/informazioni-op-economici/FASCICOLO%20INFORMATIVO%20RISCHI%20SPECIFICI%20AUSL%20BO%2012%202015.1.d..pdf>,

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico S.Orsola Malpighi: al link http://www.aosp.bo.it/files/documento_informativo_art26.pdf,

Istituto Ortopedico Rizzoli: [Fascicolo informativo IOR Rev.2](#),

Azienda USL di Imola:

<https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/5245>.

Azienda USL di Ferrara e Ospedaliero-Universitaria di Ferrara al link:

<https://www.ausl.fe.it/ausl-comunica/bandi-di-gara/fornitori/informazioni-sui-rischi>

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

L'Azienda USL di Bologna, allegato al contratto di appalto, invierà alla ditta aggiudicataria, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.).

ART. 25 RECESSO DAL CONTRATTO

Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) la stazione appaltante può recedere dal contratto secondo quanto stabilito all'art.123 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 26 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 co. 1, lett. d) n. 2 del D.lgs. n. 36/2023.

Per la cessione dei crediti si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/91.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Ai fini dell'opponibilità all' Azienda sanitaria contraente, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici.

Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto o concessione sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione.

Le amministrazioni pubbliche, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, possono preventivamente accettare la cessione da parte dell'esecutore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo a lavori, servizi, forniture, progettazione, con questo stipulato.

ART. 27 CLAUSOLA WHISTLEBLOWING

L'impresa si impegna a comunicare al proprio personale che opera nel contesto lavorativo dell'Azienda USL di Bologna, il collegamento ipertestuale alla pagina dell'Azienda USL dedicata all'istituto del whistleblowing, al fine di renderlo edotto dei propri diritti e relative tutele, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/wb>

ART. 28 CLAUSOLE CONTRATTUALI DI CUI ALL'INTESA PER LA LEGALITÀ DEL 19.06.2018 DELLA PREFETTURA DI BOLOGNA

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta sub-affidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 119 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.



**Service di sistemi diagnostici per emogasanalisi
per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia
Centro (AVEC)**

**CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO TECNICO
PRESTAZIONALE**

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p."

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

Clausola n. 11

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

ART. 29 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna. Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

Per accettazione
(firma digitale del Legale Rappresentante)

Allegato I – Domanda di partecipazione

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA
Servizio Acquisti di Area Vasta
Via Gramsci, 12 –
40121 Bologna - ITALIA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC).

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Sede legale e amministrativa (se diversa)	
N°tel. - Pec	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Istitore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- *operatore singolo*
- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/istitore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

▪ **DICHIARA:**

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (ELENCARE DI SEGUITO I DATI DI TUTTI I SOGGETTI DI CUI ART. 94, COMMA 3, OPPURE IN APPOSITO ALLEGATO);

.....soggetto 1....

.....soggetto 2....

.....

2. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione automatica" di cui all'art.94 del D.lgs. n. 36/2023, anche per tutti i soggetti indicati al punto 1;
3. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;
4. che i soggetti di cui al punto 1 non si trovano in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art.98, comma 3, lettere g) ed h) del D.lgs.36/2023;
5. di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;

ovvero

con riferimento alle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, segnala le seguenti fattispecie rilevanti:

- gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara_____

ancorché impugnati in giudizio i relativi provvedimenti.....

[eventuale] si vedano altresì i documenti allegati:

6. Di concorrere per i seguenti lotti:

DICHIARA altresì, qualora previsti:

- che il direttore tecnico è:

- che i membri del collegio sindacale sono (indicare sia i sindaci effettivi che i supplenti)

.....

o, nei casi contemplati dall'art.2477 del Codice civile, che il sindaco è:

.....

- che i membri del collegio dei revisori sono:

.....

- che i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art.6, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 8 giugno 2011, n.231 sono:

.....

(Compilare soltanto i campi di interesse)

DICHIARA che la ditta:

è soggetta ed è in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (Legge [12/03/1999](#) n. 68),

oppure

non è soggetta alla Legge [12/03/1999](#) n. 68 in quanto: __ (Indicare le motivazioni) _____

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatate esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- (*dichiarazione da rendere solo dall'organo comune*): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (*in caso di Rete costituenda*):

- **DICHIARA:** (*dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete*)

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

1. ▪ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta [**N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento**] di allegare il contratto con l'impresa/le imprese ausiliaria/e nonchè la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara;

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [*indicare le motivazioni*] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

Qualora, al momento della presentazione dell'offerta, il FVOE non sia operativo, la relazione di cui sopra deve essere caricata sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- *(solo in caso di raggruppamento)*
DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato,
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.

- di applicare al proprio personale i CCNL indicati nel bando di gara;

oppure

- a. di applicare al proprio personale il CCNL (indicare il CCNL applicato), che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quelli indicati nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta economica.
- di accettare il Patto di Integrità di cui a protocollo n. 121859 del 13.11.2023 di aggiornamento del Patto d'integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf/view>

- di essere edotto dagli obblighi derivanti dal “Codice di comportamento per il personale operante nell’Azienda USL di Bologna” di cui a Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver preso visione del fascicolo informativo sui rischi specifici dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna di cui alla presente procedura di gara pubblicato sul sito internet come indicato nel Capitolato speciale di appalto.
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell’offerta ai sensi dell’articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:
 - 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
 - 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell’articolo 106, comma 3, del codice;
 - riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi tra quelli previsti all’allegato II.13 del Codice:

Norma	Certificazione/marchio posseduti

Qualora, al momento della presentazione dell’offerta il FVOE non sia operativo, le certificazioni relative alla riduzione della garanzia devono essere caricate sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione*) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico*) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell’Autorità ai sensi dell’articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa. Qualora, al momento della presentazione dell’offerta, il FVOE non sia operativo, l’operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma, nella documentazione amministrativa, la ricevuta comprovante il pagamento del contributo.
- **DICHIARA** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

7. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata indirizzo o strumento analogo negli altri stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

8. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **DICHIARA** di essere edotto del fatto che qualora un concorrente formuli istanza di accesso agli atti per la difesa dei propri interessi in giudizio, le parti della documentazione eventualmente oscurate (per le motivazioni dettagliatamente riportate nella documentazione di gara) dovranno essere inviate al concorrente istante, nella loro interezza, prive di cancellazioni e/o oscuramenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): DICHIARA di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo

... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

LUOGO E DATA

(Sottoscrizione digitale)

Legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore

Procedura aperta per la fornitura in “SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL’AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC)”.

***ALLEGATO H
DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA CCNL***

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa", ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

DICHIARA

l'equivalenza delle tutele normative fra il CCNL _____ che si intende applicare all'appalto e il CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario, individuato dall'AUSL BO rispetto ai seguenti parametri:

1. Retribuzione tabellare annuale

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

2. Indennità di contingenza

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

3. Elemento Distinto della Retribuzione - EDR a cui vanno sommate le eventuali Mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima) e le Ulteriori indennità previste

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
-------------------	---

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo
---	--

4. Disciplina del lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

5. Disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi (solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250)

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

6. Disciplina compensativa delle ex festività soppresse (normalmente avviene attraverso il riconoscimento di permessi individuali)

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

7. Durata del periodo di prova

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

8. Durata del periodo di preavviso;

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
------------	---

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo
---	--

9. Durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio;

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

10. Malattia e infortunio (con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità)

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

11. Maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

12. Monte ore di permessi retribuiti

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

13. Bilateralità

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

14. Previdenza integrativa

CCNL _____	CCNL <i>Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo</i>	<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo</i>

15. Sanità integrativa

CCNL _____	CCNL <i>Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo</i>	<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo</i>

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

Firma digitale

Nota: L'AUSL BO può ritenere sussistente l'equivalenza in caso di uno scostamento limitato a soli due parametri.

Dat

firma del dichiarante

ALL G - Modulo per l'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla PROCEDURA APERTA per la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC)".

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:

*Spazio per l'apposizione del
contrassegno telematico o
indicazione del n. identificativo*

Cognome			Nome
Nato a	Prov.:	II	
Residente in	Prov.:	CAP	
Via/Piazza			N.
Tel.	Fax	Cod. Fisc.	
IN QUALITÀ DI			
<input type="checkbox"/> Persona fisica		<input type="checkbox"/> Procuratore speciale	
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della Persona giuridica			
DICHIARA			
<input type="checkbox"/> che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha: IDENTIFICATIVO n. _____ e data _____			
<input type="checkbox"/> di essere a conoscenza che l'organo preposto potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.			

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

- 1) Il presente modello deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato su SATER.

ALLEGATO E bis SCHEDA OFFERTA ECONOMICA - SERVICE DI SISTEMI EMOGASANALISI

RIEPILOGO- SCHEDA 1

Durata contrattuale in anni	5
-----------------------------	---

Base d'asta non superabile per SISTEMI EMOGASANALISI IVA esclusa PER 5 ANNI	6.580.800,00 €
---	-----------------------

OGGETTO DELLA FORNITURA : SISTEMI EMOGASANALISI	Azienda USL di Bologna		Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna		Istituto Ortopedico Rizzoli	
	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale 5 anni IVA esclusa	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale 5 anni IVA esclusa	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale 5 anni IVA esclusa
Prestazioni Refertate (rif. Scheda 3)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Canone noleggio strumentazione (rif. Scheda 2)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Canone assistenza tecnica strumentazione (rif. Scheda 2)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE OGGETTO FORNITURA IVA ESCLUSA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE OGGETTO FORNITURA IVA INCLUSA						

TOTALE CANONI NOLEGGIO E MANUTENZIONE (non superiore al 30% TOTALE OGGETTO FORNITURA)	Non superiore a 0,00 €	0,00 €	Non superiore a 0,00 €	0,00 €	Non superiore a 0,00 €	0,00 €
IMPORTO COMPLESSIVO 5 ANNI PER AZIENDA NON SUPERIORE A:	1.967.000,00 €		2.918.000,00 €		245.300,00 €	
TOTALE OGGETTO FORNITURA 5 ANNI IVA ESCLUSA	0,00 €	NON SUPERIORE A € 6.580.800,00 € Base d'asta				
TOTALE OGGETTO FORNITURA 5 ANNI IVA INCLUSA						

**ALLEGATO E bis SCHEDE OFFERTA ECONOMICA - SERVICE DI SISTEMI EMOGASANALISI
 QUOTAZIONE ECONOMICA PRESTAZIONI - SCHEDE 3**

Rif	TEST:	Costo unitario a prestazione referita IVA esclusa	Azienda USL di Bologna		Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna		Istituto Ortopedico Rizzoli		Azienda USL di Imola		Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara		Azienda USL di Ferrara	
			Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa
1	Emogas		172.983	€ 0,00	266.276	€ 0,00	20.216	€ 0,00	37.453	€ 0,00	60.660	€ 0,00	27.014	€ 0,00
TOTALE ANNUO IVA ESCLUSA			172.983	€ 0,00	266.276	€ 0,00	20.216	€ 0,00	37.453	€ 0,00	60.660	€ 0,00	27.014	€ 0,00

ALLEGATO E SCHEDA OFFERTA ECONOMICA - SERVICE DI SISTEMI EMOGASANALISI

RIEPILOGO- SCHEDA 1

Durata contrattuale in anni	5
-----------------------------	---

Base d'asta non superabile per SISTEMI EMOGASANALISI IVA esclusa PER 5 ANNI	6.580.800,00 €
--	-----------------------

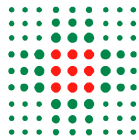
OGGETTO DELLA FORNITURA : SISTEMI EMOGASANALISI	Azienda USL di Bologna		Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna		Istituto Ortopedico Rizzoli	
	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale 5 anni IVA esclusa	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale 5 anni IVA esclusa	Importo annuo offerto IVA esclusa	Importo totale 5 anni IVA esclusa
Prestazioni Refertate (rif. Scheda 3)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Canone noleggio strumentazione (rif. Scheda 2)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Canone assistenza tecnica strumentazione (rif. Scheda 2)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE OGGETTO FORNITURA IVA ESCLUSA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE OGGETTO FORNITURA IVA INCLUSA						

TOTALE CANONI NOLEGGIO E MANUTENZIONE (non superiore al 30% TOTALE OGGETTO FORNITURA)	Non superiore a 0,00 €	0,00 €	Non superiore a 0,00 €	0,00 €	Non superiore a 0,00 €	0,00 €
IMPORTO COMPLESSIVO 5 ANNI PER AZIENDA NON SUPERIORE A:	1.967.000,00 €		2.918.000,00 €		245.300,00 €	

TOTALE OGGETTO FORNITURA 5 ANNI IVA ESCLUSA	0,00 €	NON SUPERIORE A € 6.580.800,00 € Base d'asta				
TOTALE OGGETTO FORNITURA 5 ANNI IVA INCLUSA						

**ALLEGATO E SCHEDA OFFERTA ECONOMICA - SERVICE DI SISTEMI EMOGASANALISI
 QUOTAZIONE ECONOMICA PRESTAZIONI - SCHEDA 3**

Rif	TEST:	Costo unitario a prestazione riferita IVA esclusa	Azienda USL di Bologna		Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna		Istituto Ortopedico Rizzoli		Azienda USL di Imola		Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara		Azienda USL di Ferrara	
			Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa	Numero Prestazioni annue	Costo totale annuo IVA esclusa
1	Emogas		172.983	€ 0,00	266.276	€ 0,00	20.216	€ 0,00	37.453	€ 0,00	60.660	€ 0,00	27.014	€ 0,00
TOTALE ANNUO IVA ESCLUSA			172.983	€ 0,00	266.276	€ 0,00	20.216	€ 0,00	37.453	€ 0,00	60.660	€ 0,00	27.014	€ 0,00



ALLEGATO D

Allegato Mod_BD_DM_IVD

Adempimenti previsti dal Decreto Ministeriale del 21/12/2009 (Modifiche ed integrazioni al Decreto del 20/02/2007 recante “Nuove modalità per gli adempimenti previsti per la registrazione dei dispositivi impiantabili attivi nonché per l’iscrizione nel Repertorio dei dispositivi medici”) e dal Decreto Ministeriale del 23/12/2013 (“Nuove modalità per l’iscrizione dei dispositivi medico-diagnostici in vitro nel Repertorio dei dispositivi medici e per gli adempimenti relativi alla registrazione dei fabbricanti e dei mandatari di dispositivi medico-diagnostici in vitro”).

Si dichiara che per il dispositivo medico posto in commercio dopo il 1° Maggio 2007 e/o per il dispositivo medico-diagnostico in vitro posto in commercio dopo il 5 Giugno 2014 (indicare il singolo dispositivo o rimandare all’elenco specificato nel “Modulo Elenco Dispositivi”)

si è provveduto alle registrazioni e alla comunicazione al Ministero della Salute delle informazioni previste dalla normativa di riferimento (D.Lgs. 46/97 per i dispositivi medici, D.Lgs. 507/92 per i dispositivi medici impiantabili attivi e D.Lgs. 332/2000 per i dispositivi medico-diagnostici in vitro) secondo le modalità di cui al Decreto del 20/02/2007 ed ai successivi Decreti del 21/12/2009 e del 23/12/2013.

Data

Timbro e firma del Legale Rappresentante
della Ditta Fornitrice

Dati Fornitore

Ragione sociale	
Partita IVA	

Modulo Elenco Dispositivi Medici e Medico-Diagnostici in Vitro

Riferimento: offerta su Procedura acquisto n.

Dispositivi che hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio DM (come da Decreti Min. del 21/12/2009 e del 23/12/2013)

Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbricante)	Nome Prodotto	Codice CIVAB	Codice CND	Numero Identificativo iscrizione Banca Dati DM (*)	Numero Identificativo di registrazione al Repertorio DM (*)	Nome Fabbricante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbricante

Dispositivi che NON hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio DM

Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbricante)	Nome Prodotto	Codice CIVAB	Codice CND	Nome Fabbricante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbricante	Specificare se (riportare il numero corrispondente): 1) non DM 2) IVD immessi in commercio prima del 5/06/2014 3) DM su misura 4) DM per indagini cliniche 5) DM di Classe I o assemblati di DM immessi in commercio dai soggetti di cui all'art. 1 del Decreto Ministeriale del 21/12/2009 che hanno sede legale fuori del territorio italiano 6) DM immessi in commercio prima del 1° Maggio 2007

(*) Qualora non sia presente il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio, la Ditta deve **OBBLIGATORIAMENTE** compilare la dichiarazione di cui al Mod_BD_DM/IVD

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA FORNITRICE)

SISTEMI ANALITICI PER EMOGASANALISI DA BANCO CON MIDDLEWARE GESTIONALE

ALLEGATO C

ATTIVITA' ANNUA - DISPOSITIVI RICHIESTI

Azienda Appaltante	Presidio	Unità Operativa	N.ro test referatati/anno	N° dispositivi richiesti	Laboratorio HUB di riferimento		
AOU Ferrara	CONA	DIALISI	2547	1	Laboratorio LUP - AOU Ferrara c/o Ospedale Cona		
	CONA	LABORATORIO 1	4853	1			
	CONA	LABORATORIO 2	4853	1			
	CONA	MEDICINA D'URGENZA	2636	1			
	CONA	MEDICINA OSPEDALIERA	2000	1			
	CONA	MEDICINA UNIVERSITARIA	900	1			
	CONA	OBI	5475	1			
	CONA	PNEUMOLOGIA	2226	1			
	CONA	PRONTO SOCCORSO	14736	1			
	CONA	RIANIMAZIONE 1	4425	1			
	CONA	RIANIMAZIONE 2	5040	1			
	CONA	SALA OPERATORIA	4248	1			
	CONA	TIN	4468	1			
	CONA	UTIC	2090	1			
		S.ROCCO	DIALISI	163		1	
TOTALE AOU Ferrara			60660	15			
AUSL Ferrara	ARGENTA	BLOCCO OPERATORIO	2023	1	Laboratorio LUP - AOU Ferrara c/o Ospedale Cona		
	ARGENTA	MEDICINA	860	1			
	ARGENTA	PRONTO SOCCORSO	1194	1			
	CENTO	CARDIOLOGIA	859	1			
	CENTO	LABORATORIO	1100	1			
	CENTO	MEDICINA INTERNA	1294	1			
	CENTO	PRONTO SOCCORSO	3085	1			
	CENTO	TIM	1524	1			
	DELTA	LABORATORIO	1380	1			
	DELTA	MEDICINA D'URGENZA	5248	1			
	DELTA	MEDICINA INTERNA	1684	1			
	DELTA	PRONTO SOCCORSO	2899	1			
		DELTA	TIM	3864		1	
TOTALE AUSL Ferrara			27014	13			
AUSL Bologna	BAZZANO	MEDICINA	1505	1	Laboratorio LUM - AUSL Bologna c/o Ospedale Maggiore		
	BAZZANO	PRONTO SOCCORSO	4326	1			
	BELLARIA	AMBULATORIO PNEUMOLOGICO	600	1			
	BELLARIA	CARDIOLOGIA	1075	1			
	BELLARIA	DEGENZA PNEUMOLOGICA	2283	1			
	BELLARIA	DIALISI	8896	1			
	BELLARIA	HOSPICE SERAGNOLI	200	1			
	BELLARIA	RIANIMAZIONE	6628	1			
	BELLARIA	SALA OPERATORIA	2503	1			
	BENTIVOGLIO	LUM	3127	1			
	BENTIVOGLIO	OSTETRICIA	1000	1			
	BENTIVOGLIO	PRONTO SOCCORSO	5001	1			
	BENTIVOGLIO	PRONTO SOCCORSO	5000	1			
	BENTIVOGLIO	RIANIMAZIONE	5622	1			
	BENTIVOGLIO	SALA OPERATORIA	807	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	AREA CRITICA	854	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	AREA CRITICA	3026	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	AREA CRITICA	6367	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	BLOCCO OPERATORIO	4063	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	BLOCCO OPERATORIO	8114	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	DIALISI	3000	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	LUM	2693	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	LUM	3877	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	MEDICINA	1626	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	MEDICINA URGENZA	3643	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	NEUROLOGIA (STROKE UNIT)	1500	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	PRONTO SOCCORSO	9006	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	PRONTO SOCCORSO	18384	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	RIANIMAZIONE	10916	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	SALA PARTO	1674	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	SEMI INTENSIVA	1979	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	TERAPIA INTENSIVA	7321	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	TI CARDIOLOGICA	3284	1			
	BOLOGNA MAGGIORE	UTIN	4068	1			
	BUDRIO	MEDICINA	854	1			
	BUDRIO	SALA OPERATORIA	400	1			
	CDS CASALECCHIO DI RENO	AMBULATORIO PNEUMOLOGICO	121	1			
	CDS NAVILE - BOLOGNA	AMBULATORIO PNEUMOLOGICO	109	1			
	LOIANO	PRONTO SOCCORSO	520	1			
	LOIANO	MEDICINA	522	1			
	PORRETTA TERME	MEDICINA	1486	1			
	PORRETTA TERME	PRONTO SOCCORSO	3234	1			
	LAB.LUM C/O S.ORSOLA	LUM	5119	1			
	LAB.LUM C/O S.ORSOLA	LUM	5425	1			
	LAB. LUM C/O IMOLA	LUM	4025	1			
	SAN GIOVANNI IN PERSICETO	MEDICINA	1422	1			
	SAN GIOVANNI IN PERSICETO	PRONTO SOCCORSO	5480	1			
	VERGATO	PRONTO SOCCORSO	298	1			
	TOTALE AUSL Bologna			172983		48	
		S. ORSOLA	ALTA INTENSITA'	5746		1	Laboratorio LUM - AUSL Bologna c/o Ospedale Maggiore
		S. ORSOLA	ALTA INTENSITA'	5771		1	
		S. ORSOLA	ALTA INTENSITA'	6550		1	
		S. ORSOLA	ALTA INTENSITA'	8764		1	

	S. ORSOLA	ALTA INTENSITÀ	9999	1	
	S. ORSOLA	ALTA INTENSITÀ	11041	1	
	S. ORSOLA	ALTA INTENSITÀ	15389	1	
	S. ORSOLA	ALTA INTENSITÀ	16998	1	
	S. ORSOLA	AMBULATORIO DIALISI	813	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO	2927	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO	3282	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO	3308	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO	3381	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO	3907	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO GINECOLOGIA	1875	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO ORTOPIEDIA	1986	1	
	S. ORSOLA	BLOCCO OPERATORIO UROLOGIA	3067	1	
	S. ORSOLA	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA	2343	1	
	S. ORSOLA	DEGENZA TRAPIANTI	2101	1	
	S. ORSOLA	DIALISI	919	1	
	S. ORSOLA	DIALISI	5285	1	
	S. ORSOLA	DIALISI	6174	1	
	S. ORSOLA	DIALISI	6413	1	
	S. ORSOLA	EMODINAMICA	838	1	
	S. ORSOLA	EMODINAMICA	1392	1	
	S. ORSOLA	EMODINAMICA	2014	1	
	S. ORSOLA	ENDOSCOPIA TORACICA	1852	1	
	S. ORSOLA	GERIATRIA	2000	1	
	S. ORSOLA	MALATTIE INFETTIVE	278	1	
	S. ORSOLA	MEDIA INTENSITÀ	7868	1	
	S. ORSOLA	MEDIA INTENSITÀ	8460	1	
	S. ORSOLA	MEDICINA BORGHI	2000	1	
	S. ORSOLA	MEDICINA INT. PISCAGLIA PAD 5	3015	1	
	S. ORSOLA	MEDICINA URGENZA	2078	1	
	S. ORSOLA	MEDICINA URGENZA	2507	1	
	S. ORSOLA	NEFROLOGIA	1582	1	
	S. ORSOLA	NEFROLOGIA	2908	1	
	S. ORSOLA	NEFROLOGIA LA MANNA PAD 15	4798	1	
	S. ORSOLA	PIASTRA OPERATORIA A	6169	1	
	S. ORSOLA	PIASTRA OPERATORIA B	3412	1	
	S. ORSOLA	PNEUMOLOGIA AMBULATORIO	1604	1	
	S. ORSOLA	PRONTO SOCCORSO	8803	1	
	S. ORSOLA	PRONTO SOCCORSO	11202	1	
	S. ORSOLA	PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO	1644	1	
	S. ORSOLA	RECOVERY ROOM PIASTRA OP. A	2310	1	
	S. ORSOLA	RECOVERY ROOM TI TRAPIANTI	2153	1	
	S. ORSOLA	RIANIMAZIONE PEDIATRICA	523	1	
	S. ORSOLA	RIANIMAZIONE PEDIATRICA PAD. 25	3890	1	
	S. ORSOLA	SALA PARTO	5671	1	
	S. ORSOLA	TERAPIA INTENSIVA NEONATALE	6609	1	
	S. ORSOLA	TERAPIA INTENSIVA PAD 25	4241	1	
	S. ORSOLA	TERAPIA INTENSIVA PAD 25	6770	1	
	S. ORSOLA	TERAPIA INTENSIVA PNEUMOLOGICA	2105	1	
	S. ORSOLA	TERAPIA INTENSIVA TRAPIANTI	11439	1	
	S. ORSOLA	TERAPIA INTENSIVA POLIVALENTE	3981	1	
	S. ORSOLA	TERAPIA INTENSIVA POLIVALENTE	12121	1	
	TOTALE AOU Bologna		266276	56	
	IOR	CHIRURGIA VERTEBRALE	823	1	Laboratorio LUM - AUSL Bologna c/o Ospedale Maggiore
	IOR	POCT	1025	1	
	IOR	RIANIMAZIONE	5038	1	
	IOR	SALA OPERATORIA NORD	5892	1	
	IOR	SALA OPERATORIA SUD	2038	1	
	IOR sede BAGHERIA	SALA OPERATORIA	1800	1	
	IOR sede BAGHERIA	TERAPIA INTENSIVA	3600	1	
	TOTALE IOR		20216	7	
	OSPEDALE DI IMOLA	COMPARTO OPERATORIO	1681	1	Laboratorio LUM - AUSL Bologna c/o Ospedale Maggiore
	OSPEDALE DI IMOLA	DIALISI	6692	1	
	OSPEDALE DI IMOLA	MEDICINA B	1649	1	
	OSPEDALE DI IMOLA	MEDICINA URGENZA	1472	1	
	OSPEDALE DI IMOLA	PRONTO SOCCORSO	10794	1	
	OSPEDALE DI IMOLA	RIANIMAZIONE	14465	1	
	OSPEDALE DI IMOLA	OSTETRICIA	300	1	
	POLO SANITARIO LOLLI	POLO SANITARIO LOLLI	400	1	
	TOTALE AUSL Imola		37453	8	
	TOTALE COMPLESSIVO		584602	147	

**Da compilare dettagliatamente in ogni sua parte
ASSISTENZA TECNICA - FORMAZIONE- SOSTEGNO**

Anagrafica della ditta incaricata dell'assistenza tecnica
Manutentore Autorizzato
Ragione Sociale
Indirizzo
Tel/Fax
Certificazioni di qualità possedute
Area di copertura del servizio di assistenza tecnica
Numero e qualifica dei tecnici attivi sull'area di copertura
Numero e qualifica
Allegare dettagliato organigramma del servizio
Istruzione e Formazione
Durata Corso di formazione all' uso del sistema (giorni e totale ore)
Qualifica del docente
Sede del corso
Allegare dettagliato piano di formazione
Periodo di affiancamento nella fase di attivazione del service (specificare tempo, numero e qualifica del personale)
Ulteriori corsi di approfondimento per il personale tecnico e dirigente durante il periodo contrattuale (SI/NO, allegare dettaglio dei corsi, se disponibile)
Tempi di intervento e ripristino
Tempo massimo di intervento dalla chiamata: non superiore a 4 (quattro) ore solari, festivi esclusi. (Specificare tempistica offerta)
Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata: non superiore a 8 (otto) ore solari, festivi esclusi; decorso tale termine, disponibilità di strumento sostitutivo equivalente (muletto). (Specificare tempistica offerta)
Manutenzioni preventive programmate (MPP) - Verifiche di sicurezza
Numero di interventi di MPP previste dal fabbricante all'anno
Descrivere dettagliatamente le attività svolte durante le manutenzioni programmate
Ore di fermo macchina necessarie per ogni intervento di manutenzione preventiva programmata
Numero di verifiche di sicurezza effettuate/anno

Copertura per la ricezione delle chiamate di intervento tecnico

Copertura oraria giorni **feriali** per **intervento tecnico** (specificare)

Copertura oraria il Sabato (Specificare orario e disponibilità per: ricezione chiamate, disponibilità intervento tecnico, reperibilità telefonica del tecnico o altro)

Copertura del Servizio di Assistenza tecnica la **Domenica e Festivi** (Specificare se: nessuna copertura, ricezione chiamate, disponibilità intervento tecnico, reperibilità telefonica del tecnico o altro)

Assistenza tecnica telefonica tramite numero verde 24/24 o cellulare di tecnico reperibile (Sì/No) (Descrivere)

Servizi forniti dalla Ditta a supporto scientifico metodologico

Specificare eventuali ulteriori servizi proposti dalla Ditta nell'ambito del service a supporto tecnico, scientifico e metodologico

TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

o e di erogazione del servizio

SISTEMI ANALITICI PER EMOGASANALISI DA BANCO CON MIDDLEWARE GESTIONALE

ALLEGATO A - SEZIONE A

REQUISITI INDISPENSABILI

A.0	REQUISITI INDISPENSABILI DELLA FORNITURA	SI	NO	NOTE
A.0-1	Fornitura di almeno tutti i dispositivi richiesti nell'Allegato C.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.0-2	Il pannello analitico minimo obbligatorio deve comprendere: pH, pO ₂ , pCO ₂ , K ⁺ , Na ⁺ , Ca ²⁺ , Cl ⁻ , Glucosio, Lattato, Bilirubina Totale, Emoglobina totale (tHb) e/o Ematocrito (Hct), CO-Ossimetria completa (O ₂ Hb, HHb, COHb, MetHb).	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Specificare per ciascun parametro il metodo di misura utilizzato e l'intervallo di misura dichiarato dal fabbricante. Indicare inoltre tutte le matrici biologiche processabili con certificazione ad uso clinico, specificando per ciascuna i parametri analitici disponibili.
A.0-3	Dispositivi nuovi di fabbrica, di ultima generazione e non ricondizionati, marcati CE ai sensi del Regolamento IVDR 2017/746, idonei all'uso previsto nel presente Capitolato e dotati dei requisiti tecnici e funzionali descritti nel presente Allegato.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.0-4	Fornitura di tutti i reagenti, i controlli di qualità, i calibratori, i materiali di consumo, gli accessori, le componenti hardware e software e quant'altro necessario per il corretto e completo funzionamento dei dispositivi offerti, nulla escluso, per il periodo di installazione e collaudo e per l'intera durata contrattuale.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.0-5	Deve essere prevista l'esecuzione automatica di controlli di qualità interni su almeno 3 livelli per strumento, con frequenza giornaliera o superiore se previsto dal Fabbriicante. Il materiale di controllo qualità deve essere tracciabile informaticamente con trasferimento del dato al sistema middleware e al LIS, senza oneri aggiuntivi.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Specificare la frequenza giornaliera dei CQ automatici, il numero di livelli e le modalità di trasmissione del dato al middleware e al LIS
A.0-6	I sistemi offerti devono essere compatibili con le siringhe per emogasanalisi in dotazione alle Aziende Appaltanti nell'ambito della convenzione INTERCENT-ER. Qualora i dispositivi offerti non risultino compatibili con tali siringhe, la Ditta Aggiudicataria è tenuta a fornire gratuitamente siringhe idonee per l'intera durata contrattuale.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.0-7	Fornitura gratuita di capillari per microcampionamenti, compatibili con gli emogasanalizzatori offerti, per l'utilizzo ove richiesto.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.0-8	Fornitura gratuita di tutte le licenze software necessarie al corretto e completo funzionamento dei sistemi offerti, inclusi gli aggiornamenti per l'intera durata contrattuale, senza oneri aggiuntivi.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.0-9	Fornitura di gruppi di continuità (UPS), ove necessario e non già disponibile presso i locali indicati dalle Aziende Appaltanti, al fine di garantire la continuità operativa, la protezione dei dati e la salvaguardia dei dispositivi in caso di interruzione dell'alimentazione elettrica.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.0-10	Iscrizione gratuita a programmi di Valutazione Esterna di Qualità (VEQ), a scelta delle Aziende Appaltanti, per l'intera durata contrattuale. È richiesta almeno una iscrizione per ciascun presidio ospedaliero o struttura presso cui è allocato almeno un emogasanalizzatore, come indicato nell'Allegato C.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.1	REQUISITI INDISPENSABILI DEI DISPOSITIVI	SI	NO	NOTE
A.1-1	I dispositivi offerti devono garantire la massima semplicità operativa, tale da consentirne l'utilizzo autonomo da parte di personale sanitario con qualifiche diverse da quella di tecnico di laboratorio e in contesti caratterizzati da elevato turnover. La Ditta Partecipante deve descrivere le operazioni indispensabili per l'esecuzione di un'analisi completa.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.1-2	I dispositivi offerti devono garantire il minimo o nullo contatto dell'operatore con il materiale biologico in tutte le fasi del processo analitico, al fine di minimizzare il rischio biologico e gli errori pre-analitici.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.1-3	Analizzatori completi di lettore di codici a barre o sistemi similari e di stampante.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.1-4	I sistemi offerti devono prevedere consumabili in differenti tagli, per consentire l'adattamento ai diversi carichi di lavoro previsti per ciascuna installazione.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Indicare i tagli disponibili per ciascun consumabile con il relativo numero di test e la stabilità on-board.
A.1-5	Il sistema deve garantire il riconoscimento degli operatori con gestione di diversi livelli di accesso.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Specificare le modalità di autenticazione e i livelli di accesso previsti.
A.1-6	Gli analizzatori devono essere dotati di un sistema automatico di rilevazione e gestione delle non conformità analitiche, con attivazione automatica di azioni correttive senza necessità di intervento dell'operatore e notifica delle anomalie al sistema middleware.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2	REQUISITI INDISPENSABILI DEL SISTEMA MIDDLEWARE	SI	NO	NOTE
A.2-1	Fornitura, a totale carico della Ditta Aggiudicataria, di un sistema middleware per la gestione centralizzata dei dispositivi offerti, che garantisca il controllo e il monitoraggio della rete di emogasanalizzatori da parte del laboratorio di riferimento del presidio e dei laboratori HUB di pertinenza, in conformità alle indicazioni regionali in materia di POCT (DGR Emilia-Romagna n. 265/2023) e ai requisiti della norma ISO 15189. Il sistema middleware, in quanto componente di dispositivo medico diagnostico in vitro, deve essere conforme al Regolamento IVDR 2017/746. Sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria tutti gli oneri relativi alla fornitura, installazione, configurazione, integrazione, collaudo e manutenzione per l'intera durata contrattuale, ivi inclusi hardware, licenze software e sviluppi applicativi.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Specificare l'architettura del sistema e le modalità di implementazione presso le Aziende Appaltanti.
A.2-2	Il sistema middleware deve garantire il collegamento bidirezionale al LIS DNLab (Halia) della ditta Dedalus tramite protocolli standard (HL7,WebService, POCT1-A o equivalenti) e il collegamento da remoto per l'esecuzione di aggiornamenti software e attività di assistenza tecnica, nel rispetto delle politiche di sicurezza informatica delle Aziende Appaltanti.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Specificare i protocolli di comunicazione supportati e le esperienze già operative con DNLab/Halia (Dedalus).
A.2-3	Il sistema middleware deve consentire la verifica e la gestione da remoto delle performance strumentali, inclusi risultati, controlli di qualità, calibrazioni e messaggi di errore, con blocco automatico dei parametri fuori controllo.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	

A.2-4	Il sistema deve consentire l'esecuzione dell'analisi sia tramite lista di lavoro generata dal LIS sia, in urgenza, tramite inserimento diretto del campione con associazione di un identificativo univoco. Il sistema deve garantire la possibilità di abbinamento a posteriori del risultato con l'anagrafica del paziente.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-5	Il sistema deve garantire la tracciabilità dei lotti dei reagenti e dei materiali di consumo utilizzati, con trasferimento del dato al sistema middleware e al LIS.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-6	Il sistema deve essere dotato di un sistema di backup automatico dei dati, compresi i dati storici, che garantisca la continuità operativa e il ripristino del servizio in caso di malfunzionamento o interruzione. La Ditta Aggiudicataria deve descrivere le soluzioni adottate per garantire la massima continuità del servizio, inclusi i tempi di ripristino garantiti.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-7	Il sistema deve garantire l'autenticazione degli utenti e la gestione delle autorizzazioni su più livelli, con accesso differenziato alle funzionalità in base al profilo dell'operatore.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-8	Il sistema deve includere un modulo per la gestione della formazione del personale, che garantisca: la registrazione degli operatori formati e abilitati all'utilizzo dei dispositivi, il monitoraggio del mantenimento delle competenze nel tempo e la gestione della formazione dei nuovi operatori.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-9	Il sistema deve impedire l'accesso ai dispositivi agli operatori non formati o con abilitazione scaduta, garantendo che l'utilizzo della strumentazione sia riservato esclusivamente al personale autorizzato e con formazione in corso di validità.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-10	Il sistema deve consentire la comparazione e il monitoraggio dell'allineamento dei risultati tra i diversi strumenti della rete, con reportistica dedicata.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-11	Il sistema deve consentire la gestione e il monitoraggio dei controlli di qualità, con visualizzazione grafica tramite carte di Levey-Jennings e applicazione delle regole di Westgard.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-12	Il sistema deve garantire la trasmissione al LIS dei risultati analitici, dei flag strumentali e dei messaggi di errore o non conformità.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-13	Il sistema deve consentire la generazione di report personalizzabili relativi all'attività analitica, alla qualità, alla gestione degli operatori e dei consumabili.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-14	Il sistema deve essere conforme ai requisiti di sicurezza informatica previsti dalla normativa vigente. La Ditta Aggiudicataria deve descrivere le misure adottate per la protezione degli accessi, la cifratura dei dati a riposo e in transito, le politiche di backup e disaster recovery.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-15	Il sistema middleware deve essere compatibile con ambienti virtualizzati, in conformità con quanto previsto all'Art. 7 del presente Capitolato.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-16	Il sistema middleware deve essere accessibile tramite browser web, da qualunque pc aziendale, senza necessità di installazione di software client dedicato sulle postazioni degli utenti.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-17	Il sistema middleware deve supportare l'integrazione con il sistema di gestione delle identità aziendali (Active Directory/LDAP), per la gestione centralizzata degli accessi e delle credenziali degli operatori.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-18	Il sistema deve consentire l'impostazione di regole personalizzate e automatiche sul dato analitico, incluse regole per la gestione dei controlli di qualità, delle calibrazioni e degli eventi di stato strumentale. Deve essere inoltre possibile eseguire controlli di qualità aggiuntivi su richiesta, anche da remoto.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-19	Il sistema deve garantire la gestione e la tracciabilità degli utenti che accedono al sistema e delle azioni da essi svolte.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-20	Il sistema deve consentire la visualizzazione in tempo reale dello stato di funzionamento di tutte le apparecchiature della rete in un unico cruscotto.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-21	Il sistema deve essere integrato con il sistema contabile in uso presso le Aziende Appaltanti (GAAC). I costi di implementazione e configurazione, incluso l'interfacciamento verso il sistema di laboratorio per la creazione automatica del documento contabile a supporto della fatturazione, sono a carico della Ditta Aggiudicataria.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-22	Per la gestione dei reagenti e dei materiali di consumo allocati presso i Laboratori Analisi, il sistema middleware deve garantire il collegamento bidirezionale con il sistema gestionale di magazzino in uso presso i laboratori delle Aziende Appaltanti, ai fini della gestione informatizzata della movimentazione, degli ordini e dello scarico delle bolle di consegna. Le specifiche tecniche saranno comunicate su richiesta in fase di chiarimenti.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-23	Gli accessi remoti al sistema da parte della Ditta Aggiudicataria devono avvenire esclusivamente tramite modalità sicure indicate dalle Aziende Appaltanti. Non sono ammesse connessioni lan-to-lan, aperture di porte firewall dedicate o configurazioni di port forwarding.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
A.2-24	Il sistema middleware deve supportare la gestione di un unico POCT Data Manager per l'Area di Bologna, collegato al Laboratorio Unico Metropolitan (LUM), e di un unico POCT Data Manager per l'Area di Ferrara, collegato al LIS provinciale, secondo l'architettura indicata dalle Aziende Appaltanti.	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	

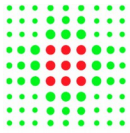
SISTEMI ANALITICI PER EMOGASANALISI DA BANCO CON MIDDLEWARE GESTIONALE

ALLEGATO A - SEZIONE B

QUESTIONARIO TECNICO

RIF.	REQUISITO	PUNTEGGIO	MODALITA' DI VALUTAZIONE
Sez. B.0	CARATTERISTICHE TECNICHE, LIVELLO DI AUTOMAZIONE e PRODUTTIVITÀ	TOTALE 46	
B.0-1	Indicare il volume di campione necessario per l'esecuzione del profilo analitico completo da siringa, capillare e provetta. Specificare se sono necessari adattatori per l'utilizzo di diversi contenitori di prelievo (siringa, capillare, provetta). Specificare se è disponibile una modalità di microcampionamento da capillare per l'esecuzione del profilo analitico completo.	13	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che necessita del volume di campione più basso per l'esecuzione del profilo analitico completo, che non necessita di adattatori per i contenitori di prelievo e che dispone di una modalità di microcampionamento da capillare.
B.0-2	Descrivere le modalità di gestione dei consumabili/reagenti in caso di interruzione del funzionamento dello strumento, specificando possibilità di recupero e riutilizzo, eventuali procedure richieste, limitazioni previste dal fabbricante e impatti su stabilità, calibrazione e continuità operativa.	5	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che presenta una migliore gestione dei consumabili, in base alle possibilità di recupero e riutilizzo, ai fini della riduzione degli sprechi.
B.0-3	Indicare il tempo di ciclo pronto-a-pronto, ovvero il tempo che intercorre tra la fine di un'analisi e la possibilità di iniziarne una successiva (esprimere in secondi).	4	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il tempo di ciclo pronto-a-pronto più basso.
B.0-4	Indicare il tempo di attivazione dei consumabili dalla sostituzione fino al primo campione processabile (tempo di warm-up). Specificare la frequenza di sostituzione dei consumabili, espressa in giorni e/o in numero di campioni processabili.	2	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il tempo di warm-up più basso e la minore frequenza di sostituzione dei consumabili.
B.0-5	Indicare i parametri analitici misurati direttamente dallo strumento, disponibili in aggiunta al pannello minimo obbligatorio. Non sono da includere i parametri derivati o calcolati da altri parametri misurati. Specificare per ciascun parametro il metodo di misura e l'intervallo di misura dichiarato dal fabbricante.	11	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che offre il maggior numero di parametri analitici misurati direttamente, in aggiunta al pannello minimo obbligatorio.
B.0-6	Specificare se lo strumento è dotato di un sistema per la rilevazione diretta e in tempo reale di interferenze preanalitiche durante l'analisi (es. emolisi, lipemia, torbidità), con indicazione delle modalità di gestione del risultato in caso di interferenza rilevata.	4	TABELLARE SI = 4; NO = 0
B.0-7	Specificare se è disponibile, in aggiunta alla soluzione principale proposta, una strumentazione da banco per contesti a bassa produttività (inferiore a 800 test/anno), dotata di schermo touch, stampante e connettività di rete, con pannello analitico minimo comprensivo di: pH, pO ₂ , pCO ₂ , K ⁺ , Na ⁺ , Ca ²⁺ , Cl ⁻ , Glucosio, Lattato. Tale soluzione sarà applicata a discrezione delle Aziende Appaltanti nelle sedi a minore carico analitico.	7	TABELLARE SI = 7; NO = 0
Sez. B.1	GESTIONE STRUMENTALE	TOTALE 5	
B.1-1	Specificare la disponibilità operativa giornaliera garantita espressa in ore/die, indicando il tempo dedicato alle operazioni non analitiche (calibrazioni, controlli di qualità, lavaggi).	3	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con la maggiore disponibilità operativa giornaliera garantita espressa in ore/die.
B.1-2	Specificare se il sistema richiede l'utilizzo di fiale esterne dedicate per la calibrazione o la validazione di uno o più parametri. In caso affermativo, indicare per quali parametri e con quale modalità e frequenza.	2	TABELLARE NO = 2; SI = 0
Sez. B.2	MATERIALE DI CONSUMO, REAGENTI E GESTIONE RIFIUTI	TOTALE 6	
B.2-1	Indicare la tipologia e il numero di consumabili e reagenti accessori necessari per il corretto funzionamento del dispositivo. Per ciascun consumabile specificare: la stabilità on-board, le condizioni di conservazione richieste (temperatura, eventuali condizioni particolari prima dell'utilizzo).	2	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il minor numero di consumabili da gestire e che prevede la conservazione a temperatura ambiente, rispetto a soluzioni che richiedono refrigerazione.
B.2-2	Indicare la tipologia e il peso stimato annuo di rifiuti potenzialmente infetti prodotti da uno strumento che esegue 2000 test/anno, con indicazione dei codici CER applicabili.	4	DISCREZIONALE: il punteggio più alto sarà attribuito al sistema con il minor peso stimato annuo di rifiuti potenzialmente infetti considerando la produttività indicata.
Sez. B.3	SISTEMA MIDDLEWARE - FUNZIONALITÀ AVANZATE	TOTALE 19	

B.3-1	Descrivere le modalità di collegamento del middleware con il LIS ed eventuali altri sistemi informativi aziendali. Specificare: i requisiti infrastrutturali; i protocolli supportati; le modalità di gestione bidirezionale dei dati; la compatibilità con strumenti multi-vendor e le possibilità di sviluppo di driver ad hoc; la gestione delle code e dei recuperi dati in caso di interruzione della comunicazione; le modalità di funzionamento in caso di indisponibilità della rete o del LIS.	7	DISCREZIONALE: la valutazione terrà conto dell'offerta nel suo complesso, con particolare attenzione alla compatibilità bidirezionale multi-vendor, ovvero alla capacità di integrarsi con il maggior numero di dispositivi di produttori diversi.
B.3-2	Descrivere le funzionalità disponibili per la gestione della formazione degli operatori della rete POCT, specificando: le modalità di training degli operatori e gestione delle relative certificazioni e abilitazioni; la gestione degli utenti/operatori e delle relative autorizzazioni; la disponibilità di una modalità di importazione automatica degli operatori dall'anagrafica sanitaria aziendale con aggiornamento periodico.	6	DISCREZIONALE: la valutazione terrà conto dell'offerta nel suo complesso; il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che offre le funzionalità più complete per la gestione della formazione degli operatori.
B.3-3	Descrivere le funzionalità disponibili per il controllo e la supervisione della rete POCT da parte del laboratorio di riferimento, con particolare riguardo a: monitoraggio remoto degli strumenti con indicazione delle tipologie di intervento disponibili; gestione dei flag analitici e blocco automatico dei parametri; visualizzazione di allarmi, eventi e stato operativo dei dispositivi, specificando le dashboard disponibili; funzionalità di allineamento strumentale; gestione dei controlli di qualità interni ed esterni e blocchi operativi automatici in caso di non conformità; tracciabilità completa di paziente, operatore, strumento, reagenti e controlli; archiviazione storica dei dati; supporto all'audit e reportistica esportabile. Specificare gli strumenti di analisi statistica disponibili e se il sistema prevede una funzionalità per la tracciabilità dei consumabili e il monitoraggio della loro vita utile, con gestione delle sostituzioni premature per malfunzionamento o anomalie e reportistica dedicata ai consumi e ai reintegri.	6	DISCREZIONALE: la valutazione terrà conto dell'offerta nel suo complesso; il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che offre le funzionalità più complete per il controllo e la supervisione della rete POCT da parte del laboratorio di riferimento.
Sez. B.4	ASSISTENZA TECNICA	TOTALE 3	
B.4-1	Descrivere il servizio di assistenza tecnica offerto, specificando: la disponibilità del servizio nei giorni festivi con indicazione delle modalità e dei tempi di intervento garantiti; i tempi di intervento e ripristino in caso di guasto, anche migliorativi rispetto ai minimi contrattuali; la disponibilità di strumenti sostitutivi (muletti) da fornire in caso di mancato ripristino entro i tempi previsti; le modalità di assistenza da remoto disponibili.	3	DISCREZIONALE: la valutazione terrà conto dell'offerta nel suo complesso; il punteggio più alto sarà attribuito al sistema che garantisce la copertura del servizio nei giorni festivi e che offre tempi di intervento e ripristino migliorativi rispetto ai minimi contrattuali, con disponibilità di strumenti sostitutivi.
Sez. B.5	Parità di genere	TOTALE 1	
B.5-1	Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022 Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo "certificazioni" nell'offerta tecnica.	1	TABELLARE NO = 0 punti; SI = 1 punto.



Dipartimento Amministrativo

Settore SBS - Service

Il direttore

Schema contratto di fornitura per accettazione



CONTRATTO DI FORNITURA

TRA

L'Azienda, P.I. n., con sede legale in via....., a
..... rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alla deliberazione
n....., dal, per la carica domiciliato in via
.....

E

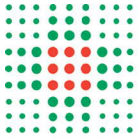
La ditta, P.I. n. 000000000000000000, Registro delle Imprese
n.xxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXXXX n. con sede legale a, via,
rappresentata dal Legale Rappresentante/Procuratore munito di apposita procura, nato
a.....

PREMESSO

Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della procedura n. 000/2026 ha aggiudicato, con det.
n. del la fornitura, suddivisa in lotti, **SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER
EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO
(AVEC)**, per un importo complessivo presunto quinquennale di €_____ di cui € + IVA
22% per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

⇒ Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/xxxxx è stata inviata comunicazione di
aggiudicazione di fornitura

TUTTO CIO' PREMESSO



Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;
5. l'offerta tecnica, e il progetto presentati dalla Ditta;
6. patto di integrità
7. la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2),

Si allegano al presente contratto:

- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta,
- l'offerta economica presentata dalla ditta;
- il codice di comportamento aziendale;
- il patto di integrità accettato in sede di partecipazione;
- la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2)

ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura, suddivisa in lotti, **service di sistemi diagnostici per emogasanalisi per esigenze delle Aziende dell'Area Vasta Emilia Centro (AVEC)**, da parte della ditta

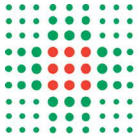
ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente

Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti.

ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale ammonta a € (euro) al netto dell'I.V.A.,



I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha una durata pari a 5 anni, eventualmente rinnovabile di ulteriore 4 anni (anche singolarmente considerati), con decorrenza dal collaudo positivo dell'apparecchiatura.

ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronico; altresì il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

ARTICOLO 7. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

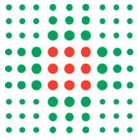
L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si indica/no il/i codice/i CIG relativo/i al presente contratto:

ARTICOLO 8. SUBAPPALTO



Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) n.2. del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e stante la dichiarazione rilasciata dalla ditta in sede di gara, per questo contratto è ammesso/non è ammesso il subappalto.

ARTICOLO 9. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n..... del, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 10. PATTO DI INTEGRITA'

La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità accettato in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

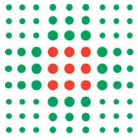
ARTICOLO 11. SPESE DI BOLLO

In merito all'assolvimento dell'imposta di bollo si applicano le disposizioni di cui al comma 10, dell'art.18, del D.Lgs. 36/2023.

Il valore dell'imposta di bollo, che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della Tabella A di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto, per questo specifico contratto, è dovuto un importo pari a

Il pagamento dell'imposta di cui al punto precedente ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

Con Provvedimento n 240013 del 28 giugno l'Agenzia delle Entrate individua le modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo. Nel dettaglio, per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, l'imposta di bollo è versata, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco del contratto. Con risoluzione n 37 del 28 giugno 2023, l'Agenzia delle Entrate ha istituito i codici tributo da utilizzare per il



versamento: “1573” denominato “Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36”; “1574” denominato “Imposta di bollo sui contratti – SANZIONE -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36”; “1575” denominato “Imposta di bollo sui contratti – INTERESSI -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Per le ditte straniere

Si dà atto che l'imposta di bollo per la stipulazione del contratto è assolta mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501, secondo quanto stabilito dall'Agenzia delle Entrate n.332 del 07.08.2020.

ARTICOLO 12. SPESE DI REGISTRO

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.

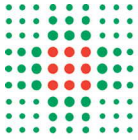
ARTICOLO 13. TRATTAMENTO DEI DATI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Fornitore dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa è contenuta al punto 29.1 del Disciplinare di Gara che deve intendersi integralmente trascritto in questa sede.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).



ARTICOLO 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART.28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

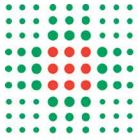
In merito all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.lgs. 196/03 (di seguito Codice) le parti si danno reciprocamente atto che (l'Azienda/Istituto) _____ è Titolare del trattamento (di seguito anche solo il Titolare). Il Titolare del trattamento, mediante sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, nomina _____ (Indicare denominazione della parte contraente), quale Responsabile del trattamento (di seguito anche solo il Responsabile), allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati relativi all'oggetto del presente contratto coerentemente con l'Allegato 1 "descrizione delle attività di trattamento" parte integrante del presente documento.

Il Responsabile è tenuto a:

1. adottare opportune misure atte al rispetto dei principi del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
2. adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare, dal Garante per la protezione dei dati personali e/o dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
3. autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare;
4. ai sensi dell'art. 28, comma 3, lett. e) del GDPR, ad assistere il Titolare, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti.

In particolare, è fatto obbligo al Responsabile di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare, coerentemente con l'Allegato 2 "Istruzioni per il Responsabile del trattamento dei dati personali", parte integrante del presente documento. Inoltre, il Responsabile si impegna a garantire che le operazioni di trattamento siano svolte secondo l'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.

Il Responsabile con la sottoscrizione del presente atto s'impegna a prendere visione e ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni di cui alle policy privacy adottate dal Titolare e reperibili sul sito istituzionale dell'ente.



La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale, ivi compreso il caso di proroghe o rinnovi qualora questi abbiano il medesimo ambito ed oggetto di trattamento.

Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'articolo 82 del GDPR.

Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca del presente accordo, il Responsabile dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al Titolare delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui al presente atto.

ARTICOLO 15. FORO COMPETENTE

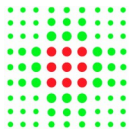
Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di XXXX pagine e di XXXX allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

Firmato digitalmente per accettazione



Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

ALLEGATO N

Gara Europea Procedura aperta per la fornitura in SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÁ

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009

(Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio)

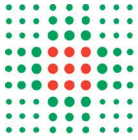
SI PRECISA CHE TALE MODELLO VA PRESENTATO: DA CIASCUN COMPONENTE IL R.T.I.; DALL'AUSILIATA E DALL'AUSILIARIA. IN CASO DI CONSORZIO LO STESSO DOVRÁ PRESENTARLO SIA PER SÉ CHE PER OGNI DITTA ESECUTRICE INDICATA IN GARA

Il/la sottoscritto/a nato a _____ (_____) il
 Cod.fiscale _____
 residente a _____ (_____) CAP _____
 via _____
 domicilio (se diverso dalla residenza) _____ estremi documento di
 identità in corso di
 validità: _____ Documento _____ avente
 numero _____ rilasciato il _____ da _____ scadenza
 in qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____
 Ragione sociale _____
 Sede legale: Via _____
 CAP _____ Comune _____
 Provincia _____
 Cod. fisc. _____

impresa singola

quale impresa CAPOGRUPPO / MANDANTE (cancellare la voce che non interessa) del costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ex art. 2602 c.c. con le seguenti imprese concorrenti
 capogruppo: CATEGORIA.....
 mandante: CATEGORIA.....
 mandante: CATEGORIA.....

quale impresa AUSILIATA / AUSILIARIA (eventualmente in caso di avalimento - cancellare o compilare la voce che non interessa)
 Che si è avvalsa dell'Impresa ausiliaria / che ha prestato avalimento nei confronti della ditta



quale CONSORZIO indicante le ditte esecutrici come da apposito allegato

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste e delle conseguenze previste dal medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025 e dell'art. 8 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022:

Opzione 1)

che i DM offerti in gara non sono originari della Repubblica Popolare Cinese;

Opzione 2)

che i DM offerti in gara, pur originari della Repubblica Popolare Cinese, non rappresentano più del 50% del valore totale del contratto indipendentemente dal fatto che tali beni o servizi siano forniti o prestati direttamente dall'aggiudicatario o da un suo subappalto.

DICHIARA, altresì:

di garantire per la durata della fornitura e dei contratti derivanti dagli ordinativi di fornitura, che i beni saranno forniti nell'esecuzione dell'appalto e che sono originari della Repubblica Popolare Cinese (determinato in ragione di quanto previsto all'articolo 60 del Regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio) non rappresenteranno più del 50% del valore totale del contratto indipendentemente dal fatto che tali beni o servizi siano forniti o prestati direttamente dall'aggiudicatario o da un suo subappaltatore;

Luogo e data _____

Il Rappresentante Legale



PATTO DI INTEGRITA'

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione, alla esecuzione contrattuale. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

-> dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

-> si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

-> assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;

-> si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche attraverso l'istituto del Whistleblowing, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

→ si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

→ assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

→ si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i sub affidamenti relativi alle seguenti categorie:

a) trasporto di materiali a scarica per conto di terzi;

b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;

c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;

d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;

e) noli a freddo di macchinari;

f) forniture di ferro lavorato;

g) noli a caldo;

h) autotrasporti per conto di terzi

i) guardiania dei cantieri.

→ si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

→ si impegna a segnalare ogni eventuale situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza e dichiara di non avere parenti od affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che abbia partecipato alla definizione della procedura di gara e/o all'esecuzione del contratto e di impegnarsi a comunicare l'insorgere di ogni eventuale futura situazione di conflitto.

→ si impegna a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53 comma 16 ter D.lgs. 165/2001 e s.m.i. , consapevole che in caso contrario l'amministrazione aggiudicatrice procederà con l'esclusione dell'Operatore Economico e che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal suddetto articolo saranno considerati nulli con divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni e con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare, l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- > l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- > la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali Protocolli di legalità sottoscritti dalla Regione Emilia-Romagna.

IMPRESA (rag.sociale, TELEFONO e FAX)		Indirizzo e-mail	Pec
.....	
	FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI (indirizzo e-mail)
1	Datore di lavoro		
2	Legale rappresentante		
3	Datore di lavoro e Legale rappresentante		
4	Dirigente delegato dal Datore di lavoro (*)		
5	Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione		
6	Preposto		
7	<i>Referente del contratto</i>		

(*) **N.B.** per la gestione degli adempimenti inerenti la sicurezza sul lavoro, poteri conferitigli dal Datore di lavoro (*il delegante*) mediante perfezionamento di una valida delega formale che il dirigente (*il delegato*) ha sottoscritto per accettazione

NOTE PER APPALTATORE: qualora risultino tutti effettivi/individuabili nell'organizzazione aziendale, indicare i riferimenti di tutti i soggetti elencati dal punto 1 al punto 7, con le seguenti precisazioni:

il **Datore di lavoro**, secondo il D.Lgs. 81/08 (art. 2), è il soggetto titolare del rapporto di lavoro o responsabile dell'organizzazione/unità produttiva, con poteri decisionali e di spesa.

Nelle imprese di grandi dimensioni, vi è la possibilità che le attribuzioni di cui ai punti 1 e 2 siano assegnate a persone distinte, in quelle di piccole e medie dimensioni solitamente coesistono nel medesimo soggetto 3; in entrambi i casi potrebbe risultare effettiva, nei rispettivi organigrammi, anche la posizione/ruolo di cui al punto 4.

Le figure di cui ai punti 5 e 6 sono individuate e disciplinate nel D.Lgs. 81/08.

Nelle imprese di piccole dimensioni, la figura di cui al punto 3 potrebbe assumere, in sussistenza dei dovuti requisiti, anche le funzioni di cui al punto 5.

In ogni caso, si dovranno sempre indicare i riferimenti del soggetto di cui al punto 1, oppure punto 3 nonché, qualora esistente, del soggetto di cui al punto 4, poiché una fra queste figure dovrà sottoscrivere per accettazione il DUVRI definitivo, a mente di quanto disposto dal D.Lgs. 81/08, art.26 comma 3-ter.

Il punto 7 indica un'eventuale persona (es.funziario dell'ufficio/settore gare), in grado di fornire informazioni relative all'appalto considerato.

Allegato 1 al Capitolato Speciale

Clausole vessatorie relative al Capitolato Speciale di gara della GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER EMOGASANALISI PER ESIGENZE DELLE AZIENDE DELL'AREA VASTA EMILIA CENTRO (AVEC).

Il sottoscritto _____

quale procuratore e legale rappresentante della ditta _____

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342, del vigente Codice civile, dichiara di accettare espressamente gli articoli 1, 2, 6, 8, 9, 10, 11, 14, 16, 20, 22, 26, 29.

**Per accettazione
Il Legale Rappresentante della ditta**

ALLEGATO 2

ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018

Il Responsabile del trattamento (di seguito anche solo il Responsabile) tratta i dati personali per conto del Titolare del trattamento (di seguito anche solo il Titolare) solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione dei servizi oggetto dell'accordo nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché delle seguenti istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Misure di sicurezza (art. 32 GDPR)

Il Responsabile, per quanto di propria competenza, è tenuto in forza di legge e del presente accordo, per sé e per le persone autorizzate al trattamento che collaborano con la sua organizzazione, a dare attuazione alle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali fornendo assistenza al Titolare nel garantire il rispetto della medesima.

Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il Responsabile applica le misure di sicurezza, di cui al punto precedente, al fine di garantire:

- se del caso, la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico.

Il Responsabile è tenuto a implementare una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento, trasmettendo tempestivamente al Titolare la documentazione tecnica relativa sia alle misure di sicurezza in atto sia alle modifiche in seguito adottate.

Il Responsabile assicura l'utilizzo di strumenti, applicazioni e/o servizi che rispettino i principi di protezione dei dati personali fin dalla progettazione (privacy by design) e per impostazione predefinita (privacy by default).

Valutazione di impatto (art. 35 GDPR)

Il Responsabile, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso, assiste il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 35 e 36 del GDPR.

Nello specifico:

- fornisce tutte le informazioni e tutti gli elementi utili al Titolare per la effettuazione della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, nonché dell'eventuale consultazione preventiva alla Autorità Garante;
- assicura la massima cooperazione e assistenza per dare effettività alle azioni di mitigazione eventualmente previste dal Titolare per affrontare possibili rischi identificati a seguito degli esiti della valutazione di impatto effettuata sui trattamenti di dati personali cui il Responsabile concorre.

Registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR)

Il Responsabile, ove ricorrano le ipotesi di cui all'art. 30 del Regolamento, dovrà tenere un registro ex art. 30, par. 2, nel quale identifica e censisce i trattamenti di dati personali svolti per conto del Titolare, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività oggetto del presente accordo.

Tale registro, da esibire, in caso di ispezione della Autorità Garante, deve contenere:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare per conto del quale il Responsabile agisce e, ove applicabile, del Data Protection Officer (DPO);
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso paesi terzi, compresa l'identificazione del paese terzo e la relativa documentazione di garanzia;
- la descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate alla protezione dei dati.

Data Breach (art. 33 GDPR)

Il Responsabile deve fornire tutto il supporto necessario al Titolare ai fini delle indagini e sulle valutazioni in ordine alla

violazione di dati, al fine di individuare, prevenire e limitare gli effetti negativi della stessa, fornendo tempestivamente una relazione descrittiva dell'incident.

Nella misura in cui la violazione dei dati personali sia causata da una violazione del Responsabile o dei suoi Sub-responsabili, tenuto conto della natura della violazione e del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte, il Responsabile, su istruzione del Titolare, opererà tutti gli sforzi necessari per identificare e porre rimedio alla causa della violazione dei dati personali.

Si invita il Responsabile del trattamento a prendere visione della procedura di segnalazione degli eventi di violazione dei dati personali (c.d. Data Breach) approvata dal Titolare e reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile non deve rilasciare, né pubblicare alcun comunicato stampa o relazione riguardante eventuali data breach o violazioni di trattamento senza aver ottenuto il previo consenso scritto del Titolare.

Il Responsabile qualora ravvisi la necessità di effettuare una notifica di Data Breach all'Autorità Garante si impegna a informare preventivamente il Titolare.

Soggetti autorizzati allo svolgimento di operazioni di trattamento dei dati personali – Designazione

Il Responsabile:

- individua i soggetti autorizzati al trattamento, attribuendo loro specifici compiti e funzioni e fornendo loro adeguate istruzioni scritte circa le modalità del trattamento dei dati;
- assicura competenze ed affidabilità dei propri dipendenti e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali effettuati per conto del Titolare;
- assicura che gli autorizzati abbiano ricevuto adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica e su richiesta da evidenza dello svolgimento dell'attività al Titolare;
- vigila sull'operato degli autorizzati, vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento delle loro attività, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro. In ogni caso, il Responsabile è ritenuto direttamente responsabile per qualsiasi divulgazione di dati personali da parte degli autorizzati.

Amministratori di sistema

Il Responsabile, per quanto concerne i trattamenti effettuati per fornire il servizio oggetto del accordo dai propri incaricati con mansioni di "amministratore di sistema", è tenuto altresì al rispetto delle previsioni contenute nel provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009, in quanto applicabili.

Il Responsabile, in particolare, si impegna a:

- designare quali amministratori di sistema le figure professionali da individuare e dedicare alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- predisporre e conservare l'elenco contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate ed individuate quali amministratori di sistema e le funzioni ad essi attribuite, unitamente all'attestazione delle conoscenze, dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità degli stessi soggetti, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- fornire su richiesta il suddetto elenco al Titolare del trattamento e comunicare ogni eventuale aggiornamento dello stesso;
- verificare annualmente l'operato degli amministratori di sistema, informando il Titolare del trattamento, circa le risultanze di tale verifica;
- mantenere i file di log previsti in conformità alle disposizioni contenute nel provvedimento dell'Autorità Garante sopra richiamato.

Sub-Responsabile del trattamento

Per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare e previa autorizzazione scritta specifica da richiedere a quest'ultimo, il Responsabile può ricorrere ad altro Responsabile (c.d. Sub-Responsabile del trattamento).

In questi casi il Responsabile si obbliga ad imporre per iscritto al Sub-Responsabile del trattamento, mediante atto giuridico vincolante, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali cui lo stesso è soggetto.

In particolare, rispetto agli obblighi in materia di sicurezza. Nel caso in cui il Responsabile ricorra ad un Sub-Responsabile stabilito in un Paese extra-UE, sarà suo onere adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento dei dati ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Il Titolare può chiedere al Responsabile:

- il rilascio di copia degli accordi stipulati tra Responsabile e Sub-Responsabile del trattamento (omettendo le sole informazioni strettamente confidenziali e gli accordi economici, se del caso);
- l'esperimento di audit nei confronti dei propri Sub-responsabili del trattamento;
- conferma che gli audit sono stati condotti per dimostrare la conformità dei Sub-responsabili del trattamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Il Responsabile si impegna espressamente ad informare il Titolare di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di eventuali Sub-responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Il Responsabile del trattamento non può ricorrere ai Sub-responsabili del trattamento nei cui confronti il Titolare abbia manifestato la sua opposizione.

Qualora il Sub-Responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi, il Responsabile conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'inadempimento degli obblighi del Sub-Responsabile del trattamento. In tutti i casi, il Responsabile si assume la responsabilità nei confronti del Titolare per qualsiasi violazione od omissione realizzati da un Sub-Responsabile del trattamento o da altri terzi soggetti incaricati dallo stesso.

Data Protection Officer (DPO)

Il Responsabile comunica al Titolare il nome e i dati di contatto del proprio Data Protection Officer (DPO), ove designato all'indirizzo:

Tale comunicazione deve contenere il nome del Responsabile, il contratto e il CIG.

Il Titolare comunica con la presente i riferimenti del proprio DPO: dpo@aosp.bologna.it

Attività di audit da parte del Titolare del trattamento

Il Responsabile mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, compresi gli audit, realizzati dal Titolare o da un altro soggetto autonomo da questi incaricato.

A tale scopo il Responsabile riconosce al Titolare, ed ai terzi incaricati ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. h) GDPR, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto.

In ogni caso il Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, a che le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica siano utilizzate solo per tali finalità.

In ogni caso il Titolare si impegna a comunicare con almeno 7 giorni di anticipo le attività e le modalità con le quali sarà svolto l'audit garantendo, inoltre, che le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica siano utilizzate solo per tali finalità. Tale attività può essere svolta dal Titolare anche nei confronti del Sub-Responsabile del trattamento o delegata dal Titolare stesso al Responsabile.

Trasferimento e trattamento di dati personali fuori dall'Unione Europea

Il Titolare non autorizza il trasferimento dei dati personali oggetto di trattamento al di fuori dell'Unione Europea, salvo casi eccezionali legati alla tipologia contrattuale, in tali casi sarà onere del Responsabile adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento dei dati ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Conservazione o cancellazione dei dati e loro restituzione

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile o del rapporto sottostante, il Responsabile a discrezione del Titolare sarà tenuto a:

- restituire al Titolare i dati personali oggetti del trattamento
- provvedere alla loro integrale distruzione, salvi in entrambe le ipotesi i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta a norme di legge o altri fini (contabili, fiscali, giudiziari, stragiudiziali, di eventuali responsabilità, ecc.).

In entrambi i casi il Responsabile provvederà a rilasciare al Titolare apposita dichiarazione scritta contenente l'attestazione che presso il Responsabile del trattamento non esista alcuna copia dei dati. Il Titolare si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione.

Ulteriori eventuali obblighi, se applicabili in base alla tipologia contrattuale in essere

Il Responsabile:

- qualora il trattamento comporti anche la raccolta dei dati personali, il Responsabile rilascia agli interessati l'informativa di cui all'art. 13 del GDPR fornita dal Titolare;
- collabora con il Data Protection Officer (DPO) del Titolare, provvedendo a fornire ogni informazione dal medesimo richiesta;
- provvede ad informare immediatamente il Titolare di ogni richiesta, ordine ovvero attività di controllo da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o dell'Autorità Giudiziaria;
- coadiuva, se richiesto, il Titolare in caso di procedimenti dinanzi alle suddette. A tal fine il Responsabile fornisce, in esecuzione del contratto e, quindi, gratuitamente, tutta la dovuta assistenza al Titolare per garantire che la stessa possa rispondere a tali istanze o comunicazioni nei termini temporali previsti dalla normativa e dai regolamentari applicabili.

Responsabilità e manleve

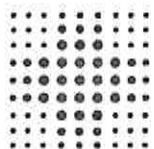
Il Responsabile tiene indenne e manleva il Titolare da ogni perdita, costo, sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura derivante o in connessione con una qualsiasi violazione da parte del Responsabile delle disposizioni contenute nel presente accordo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile:

- avverte, prontamente ed in forma scritta, il Titolare del reclamo ricevuto;
- non fornisce dettagli al reclamante senza la preventiva interazione con il Titolare;
- non transige la controversia senza il previo consenso scritto del Titolare;
- fornisce al Titolare tutta l'assistenza che potrebbe ragionevolmente richiedere nella gestione del reclamo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile contatterà tempestivamente il Titolare attendendo specifiche istruzioni sulle azioni da intraprendere.

Le gravi violazioni derivanti dall'inosservanza delle disposizioni dettate dall'art. 32 del GDPR possono determinare l'annullabilità del contratto.



ALLEGATO 1

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

(Ambito del trattamento - art. 28, paragrafo 3, GDPR a cura del Titolare del trattamento)

Categorie di interessati

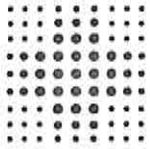
- Assistiti e Assistibili (compresi i minori)
- Condannati, detenuti o sottoposti a misure di sicurezza o prevenzione
- Deceduti
- Dipendenti, collaboratori, consulenti e altri soggetti che a qualunque titolo svolgono attività autorizzate presso l'Azienda
- Donatori viventi e deceduti
- Fornitori
- Minori
- Parenti, affini o conviventi
- Rappresentante legale, esercente la responsabilità genitoriale
- Scolari o studenti di ogni ordine e grado
- Utenti e volontari

Tipo di dati personali oggetto di trattamento

- Dati personali comuni
- Dati relativi alla salute
- Altre categorie di dati particolari
- Dati genetici
- Dati biometrici
- Dati di geolocalizzazione - Dati che indicano la posizione geografica di persone od oggetti mediante una rete di comunicazione elettronica (GPS)
- Dati relativi a condanne penali e reati

Definizione dell'attività di trattamento dati resa dal Responsabile del trattamento al Titolare del trattamento

- Analisi dati e statistiche e controllo di gestione
- App Sanitarie
- Assistenza domiciliare programmata e integrata
- Assistenza integrativa
- Assistenza protesica
- Assistenza sanitaria di base
- Assistenza sanitaria di emergenza (Pronto Soccorso)
- Attività ambulatoriale - Anatomia Patologica
- Attività ambulatoriale - Laboratori analisi
- Attività ambulatoriale - Microbiologia
- Attività ambulatoriale - Prenotazioni
- Attività ambulatoriale - Radiologia/diagnostica per immagini
- Attività ambulatoriale Specialistica
- Attività di genetica medica
- Attività di informazione e comunicazione con l'utenza
- Attività di telemedicina
- Attività immuno-trasfusionale
- Attività ispettive (interne)
- Attività sistemistiche relative alle funzioni di Amministratore di sistema, di rete, di base dati, software e applicazioni



- Attività socio - sanitaria a favore di fasce deboli, compresi i soggetti in regime di detenzione
- Attività territoriali relative alla Salute mentale DP
- Biobanca per finalità di ricerca futura
- Attività di ricovero (compresi liste d'attesa, prescrizioni/somministrazioni/vitto)
- Dossier sanitario
- Epidemiologia e comunicazione del rischio
- Farmaceutica territoriale convenzionata (AFT)
- Farmacovigilanza
- Fascicolo Sanitario Elettronico
- Fisica Medica
- Formazione
- Geolocalizzazione
- Gestione contenzioso e ricorsi e attività di tutela amministrativa e giudiziaria, gestione assicurazioni
- Gestione del patrimonio, Attività contabili
- Gestione risorse umane
- Gestione documentale (compreso accesso agli atti)
- Gestione gare e appalti
- Gestione sistemi a supporto della attività dei servizi tecnici
- Gestione Turni
- Medicina Legale compresa l'attività di gestione del rischio clinico
- Prevenzione dai rischi sanitari e di infortunio negli ambienti di vita e di lavoro
- Reclutamento del personale
- Referti online
- Ricerca
- Sale Operatorie
- Sanità pubblica veterinaria
- Screening
- Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale
- Soccorso sanitario di emergenza urgenza (118) e assistenza sanitaria di emergenza (PS)
- Sorveglianza Sanitaria
- Trasporto pazienti e materiale biologico
- Vaccinazioni, Sorveglianza epidemiologica delle malattie infettive e diffuse e delle tossinfezioni alimentari
- Valutazione del personale
- Verifica Certificazione Verde (Green Pass) trattamento in essere fino al 31/12/2022
- Videosorveglianza
- Whistleblowing
- ALTRO INSTALLAZIONE, CONFIGURAZIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA
- riportare per esteso l'oggetto del contratto principale stipulato con il Responsabile del trattamento