

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0053995
DATA: 04/05/2026
OGGETTO: Invito a Procedura aperta per la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA PER LE ESIGENZE DEI LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA E DI EMOLINFOPATOLOGIA DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOUBO)".

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Anna Maria Testa

CLASSIFICAZIONI:

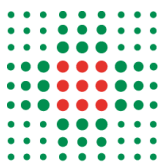
- [08-02]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0053995_2026_Lettera_firmata.pdf:	Testa Anna Maria	6FB02804338B2816E6347C09746CDF7A5 6C52B214ABB6C600E7296781774ED89
PG0053995_2026_Allegato1.pdf:	Testa Anna Maria	127EC84DCC2B5B028379548A58CC2DF6 9568A1EEC9E9F0AC8343B122D726D7B5
PG0053995_2026_Allegato2.pdf:		1436E97C3E370ABC67996B87E003F3042 CDBD79C1301BB7F14B43ED0237D2A1B
PG0053995_2026_Allegato3.pdf:		412525DA1E85A30737537EB495AFD8186 6F63990CD262E91934883474316C8A0
PG0053995_2026_Allegato4.pdf:		BEE62F9D35443842673C9F6C5A4FF57E AD683B1429C019EE852A559558D4F97E
PG0053995_2026_Allegato5.pdf:		C3299920FE7CB65ED4DCE5137C70A1A4 1C5D95A83BBBFEA2106C507C74584CF1
PG0053995_2026_Allegato6.pdf:		00DA91568C9C52383AB58C8998536B4D A8481271CB8CBF895EDE1D5070258A88
PG0053995_2026_Allegato7.pdf:		A9C75FAAB1C44D29EEF8C0117EBCCDD 849A27ECD9F3DCE8DB2C0ED78446EEB FB
PG0053995_2026_Allegato8.pdf:		CD4D3D8A2F646E00565C06887AFCAB6C F9FE676AB391791E8B2712DC9CB14F88
PG0053995_2026_Allegato9.pdf:		9FAAFF3AC0F4802587889F63E1707F4E7 7C6B1DF75973CC5692EEA52E33A0DF7



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

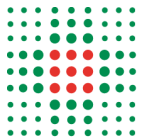


File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0053995_2026_Allegato10.pdf:		D5CC68F0420DA604F06EDA24AB5E3838 B1383B8F4E0C883B24E16916335C6B2E
PG0053995_2026_Allegato11.pdf:		AD915626CAF2F7FAF36D6F19C93FDA35 F825F92C69AD5C02D22DCE0E18ACC7E0
PG0053995_2026_Allegato12.pdf:		C8CDC16824CC0EF21214A508581394B3 ADB9F95F07F9FF08500AF7CD45EC010D
PG0053995_2026_Allegato13.pdf:		FE91FEE507821E4F70B18A12766B8B269 C15DD072F23015A4DCAF6256623F2CC
PG0053995_2026_Allegato14.pdf:		5D27F7FC75BB96C3F092CEB92FAC6C0B 39CC95AEAF37241D54380E12AAC672BB
PG0053995_2026_Allegato15.pdf:		D2A8136E1082BAC4A2086A443466F29FD 95BB4612F1DFFCBAE1FA142E87C44BC
PG0053995_2026_Allegato16.pdf:		17A251D27BF7BF6996CCA42358A2CB2C 07C8DC5437A64BCC095D27C58D7C4A78
PG0053995_2026_Allegato17.pdf:		DB0E3D4808D5E91ACB0B6FF509585DBF CB19E67546A516997290A3CFDB5AE01A
PG0053995_2026_Allegato18.pdf:		39B81D94F3450EDA5A3C59946437BA84A 09C1C49211703E06EF1001E5B4E5214
PG0053995_2026_Allegato19.pdf:		318C33D6DBA6B7761C521DF4E72E8129 430BD5D2D19A7F90E35F096D315CD512
PG0053995_2026_Allegato20.pdf:		288CD8C08CAE3928C284F44440AE41AB 8100F7261FDEA7FCDDCCE0F221116D10
PG0053995_2026_Allegato21.pdf:		B848F485BC15BA206C50EE1660AE44227 8A41B98874CA5FE881038FD40A5EDDC
PG0053995_2026_Allegato22.pdf:		DA220EC320BFC5B1EEDD0DC11A4661F C088B4469BAD2F8A0A5F0B8E084AAD028
PG0053995_2026_Allegato23.pdf:		FE62032B2805554E31EA7B4550D5E70A6 AC8461A07885CA36CC6FF4D7C50D4E2
PG0053995_2026_Allegato24.pdf:		9E1CF8E5A163D2D8954E52C48F433A628 5993548C5D85933E1260C1FE1965162
PG0053995_2026_Allegato25.pdf:		8D207960F062A614E021F4F92B37B4020 BE3816283715E1D8B4F57F0190F7EC2
PG0053995_2026_Allegato26.pdf:		990BF029A2AC2AFA9CC106520AE84F8B 3F5ACAE636FC396F9D5B4E1B67F54099
PG0053995_2026_Allegato27.pdf:		242D64F8C868AE95FF5E388E43C6823FD 452971B2E1BE73F7F3F5F350D617B8B
PG0053995_2026_Allegato28.pdf:		6CFB3B14ED1EDF6050B138050C99D60C 85FCD552BB3D575E9C8B7404B4B5B892
PG0053995_2026_Allegato29.pdf:		7C1F7F39646597F056A3FEC59AA18CBA ACE1277A6C09B807A0425CDBEC20D2D4
PG0053995_2026_Allegato30.pdf:		33328052388749D988534E701591544D8A 7202EBD76DF6C37C2E9B8E76CE2723



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento Amministrativo
UOC Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore Beni Sanitari

Operatori economici
Loro sedi

OGGETTO: Invito a Procedura aperta per la fornitura in "SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA PER LE ESIGENZE DEI LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA E DI EMOLINFOPATOLOGIA DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOUBO)".

Si invia in allegato la documentazione relativa alla procedura in oggetto.

Distinti saluti.

Firmato digitalmente da:

Anna Maria Testa
(Responsabile dell'affidamento - RUPA)

Responsabile procedimento:
Anna Maria Testa

Silvia Mingardi

Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
051 6079940
silvia.mingardi@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111
Codice fiscale e partita Iva 02406911202

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Disciplinare di gara

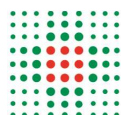
Procedura aperta per la fornitura in Service di sistemi automatizzati per immunoistochimica ed istochimica per le esigenze dei laboratori di anatomia patologica e di emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO).

Il presente documento è stato redatto in conformità al Bando-tipo n. 1/2023, approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 309 del 27 giugno 2023, in corso di revisione, ma le cui clausole sono da intendersi aggiornate alle nuove disposizioni del "decreto correttivo" di cui al D. Lgs. 209/2024.

PERIODO: 5 anni, eventualmente rinnovabile di ulteriori 2 anni (anche singolarmente considerati).

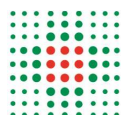
IMPORTO 5 ANNI A BASE D'ASTA: € 5.300.000,00 IVA e oneri sicurezza esclusi

Codice d'Identificazione Gare (CIG) indicati in piattaforma.



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3. IDENTIFICAZIONE	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA	7
2.2. CHIARIMENTI	8
2.3. COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1. DURATA.....	11
3.2. REVISIONE PREZZI.....	11
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	16
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	16
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	16
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	16
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	16
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	17
7. AVVALIMENTO.....	17
8. SUBAPPALTO.....	18
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	18
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11. SOPRALLUOGO.....	21
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	23
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	23
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	25
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	26
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	27
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	31
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	31
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	32
16. OFFERTA TECNICA.....	33
16.1 CAMPIONATURA	36



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

17. OFFERTA ECONOMICA.....	36
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	37
LOTTO 2:	37
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	38
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA (PER TUTTI E 3 I LOTTI).....	39
18.3 TABELLA DEI CRITERI DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	39
LOTTO N.1 - IMMUNOISTOCHEMICA PER ATTIVITÀ DI ROUTINE NON PREDITTIVA	40
LOTTO N.2 – IMMUNOISTOCHEMICA FARMACOPREDITTIVA.....	44
LOTTO N.3 –COLORAZIONI ISTOCHEMICHE.....	47
18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA	50
18.5 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	51
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	51
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	52
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	52
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	52
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	54
24. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	54
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	56
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	57
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	57
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	58
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	58
29.1 INFORMATIVA	58
29.2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016	60
30. DISPOSIZIONI FINALI	61

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1064 del 28/04/2026, questa Amministrazione (codice AUSA 0000202387) ha deliberato di affidare la fornitura in “Service di sistemi automatizzati per immunoistochimica ed istochimica per le esigenze dei laboratori di anatomia patologica e di emolinfopatia dell’IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)”.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all’indirizzo <http://intercent.regione.emilia-romagna.it> e conforme alle prescrizioni dell’articolo 26 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L’affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi dalla pubblicazione del *bando*

Il luogo del servizio svolgimento del servizio/consegna della fornitura è:

Bologna codice NUTS: ITH55

CUI:

IRCCS AOU BO S92038610371202600018

Il Responsabile del procedimento (RUPA) per la fase di affidamento è la Dott.ssa Anna Maria Testa, Dirigente del Servizio Acquisti Area Vasta, mail: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it

IRCCS AOU BO RUP e DEC:

RUP: Paride Lambertini

DEC: Irma Mignini RUP

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte ad eccezione delle ore dedicate all'aggiornamento della Piattaforma espressamente indicate nella stessa (solitamente nel pomeriggio dell'ultimo venerdì del mese).

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali pubblicati sulla piattaforma <https://intercent.regione.emilia-romagna.it>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate:

Numero Verde: 800 810 799

Tel: +390899712796 Mobile/Estero

Nei seguenti orari 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: info.intercent@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara
2. Allegato A Capitolato speciale normativo prestazionale
3. Allegato 1 Capitolato speciale - Clausole Vessatorie
4. Allegato A Scheda Tecnica Requisiti minimi (sez. A) Requisiti oggetto valutazione (Sez. B)
Lotto n.1, Lotto n.2, Lotto n.3
5. Allegato B Condizioni fornitura e Assistenza tecnica
6. Allegato C Attività annua Lotto n.1, Lotto n.2, Lotto n.3
7. Allegato D Modulo BD_DM/IVD
8. Allegato D bis Modulo elenco dispositivi
9. Allegato E Scheda offerta economica CON PREZZI Lotto n.1, Lotto n.2, Lotto n.3
10. Allegato E bis Scheda offerta economica SENZA PREZZI Lotto n.1, Lotto n.2, Lotto n.3
11. Allegato F Modulo Sopralluogo
12. Allegato G Modulo assolvimento imposta di bollo
13. Allegato H Dichiarazione di equivalenza CCNL
14. Allegato N Dichiarazione Regolamento UE 2025/1197
15. Allegato Schema contratto di fornitura
16. Allegato I Domanda di partecipazione
17. Documento di gara unico europeo in formato elettronico (DGUE) – strutturato su piattaforma SATER
18. DUVRI
19. Tabella DUVRI (compilare e firmare)
20. Allegato 1 Descrizione trattamento dati
21. Allegato 2 Istruzione trattamento dati

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

22. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura – cciaa
23. Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione;
24. Patto di integrità, di cui a protocollo n.0121859 del 13.11.2023 dell'AUSL di Bologna di aggiornamento del Patto d'integrità di cui alla delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017;

Il DGUE dovrà essere compilato direttamente sulla Piattaforma

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, solo per la consultazione, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: www.ausl.bologna.it - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara, mentre è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercenter.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare in via telematica attraverso la sezione riservata alle richieste di chiarimenti: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> e sul sito istituzionale www.ausl.bologna.it, sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara entro la data indicata sulla stessa Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da TRE lotti e la Ditta potrà partecipare ad uno o più lotti purchè completi:

LOTTO 1: Sistemi per immunoistochimica per attività di routine non predittiva

LOTTO 2: Sistemi per immunoistochimica farmacopredittiva ad alto valore prognostico e diagnostico

LOTTO 3: Sistemi per colorazioni istochimiche speciali.

Tabella 1

L o t t o n.	Descrizione dei beni	CPV	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	Importo
1	Fornitura in service di sistema automatizzato per Immunoistochimica per attività di routine non predittiva e relativi reagenti e consumabili, importo per 5 anni	33696000-5	<i>p</i>	€ 2.750.000,00
2	Fornitura in service di sistema automatizzato per Immunoistochimica farmacopredittiva ad alto valore prognostico e diagnostico e relativi reagenti e consumabili, importo per 5	33696000-5	<i>p</i>	€ 2.250.000,00

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

	anni			
3	Fornitura in service di sistema automatizzato per colorazioni istochimiche speciali e relativi reagenti e consumabili, importo per 5 anni	33696000-5	<i>p</i>	€ 300.000,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				5.300.000,00
B) Complessivi Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				5.300,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				5.305.300,00

L'importo complessivo a base di gara è pari a € **5.305.300,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, comprensivi degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, è pari a € 5.300,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso, così ripartito:

- A) Lotto 1 Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso € 2.750,00**
- B) Lotto 2 Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso € 2.250,00**
- C) Lotto 3 Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso € 300,00**

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con dell'Azienda Committente.

In relazione alla fornitura di beni/servizio oggetto del presente contratto, si stabilisce che, per tutti gli aspetti relativi alla gestione del rapporto di lavoro dei dipendenti dell'operatore economico coinvolto, si applicherà il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di riferimento per il settore di appartenenza dell'offerente, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare, la Stazione Appaltante ha individuato quale CCNL quello relativo al **Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario**, quale norma di riferimento per la disciplina dei diritti e doveri dei lavoratori impiegati nella fornitura dei beni/servizio e nell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli aspetti relativi a condizioni economiche, orari di lavoro, ferie, malattia, e sicurezza sul lavoro.

L'operatore economico si impegna a garantire il rispetto delle disposizioni contrattuali e delle normative vigenti in materia di lavoro, inclusi i diritti dei lavoratori, nonché le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e salute, in ottemperanza alle normative nazionali e regionali. In caso di violazione di tali obblighi, l'Amministrazione potrà adottare le misure previste dalla legge e dal contratto, ivi inclusa la risoluzione del contratto per inadempimento.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 60 mesi (5 anni) decorrenti dalla data del collaudo positivo dei sistemi, eventualmente rinnovabile per ulteriore 2 anni, anche singolarmente considerati.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio o in alternativa *dei beni* superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, anche disaggregati, dei prezzi della produzione dell'industria e dei servizi e gli indici dei servizi e delle retribuzioni contrattuali orarie.

Con provvedimento adottato dal Ministero di infrastrutture e Trasporti, sentito l'ISTAT, sono adottati i singoli indici di costo delle lavorazioni, sulla base delle tipologie omogenee di cui alla tabella A dell'allegato II.2-bis, per la determinazione degli indici sintetici individuati ai sensi del comma 4 quater dell'art. 23 del D.Lgs. 209/2024;

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di rinnovo del contratto: la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni (anche singolarmente considerati), per un importo complessivo di due anni stimato in € **2.120.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

Opzione di proroga del contratto: La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 180 giorni, per un importo pari a € **530.000,00** IVA esclusa, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante (art. 120, comma 10 del Codice). L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo necessario all'attivazione del nuovo contratto e al subentro del nuovo fornitore (nuova fornitura collaudata) se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto (€ 1.060.000,00), la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti caso di aumento dei fabbisogni, per un importo pari a € 5.300.000,00 al netto di IVA.

Tabella n. 1 – Quadro economico

n.	Descrizione servizi/beni	Importo
1	LOTTO 1) Sistema automatizzato per Immunoistochimica per attività di routine non predittiva e relativi reagenti e consumabili – durata 5 anni	€ 2.750.000,00
2	LOTTO 2) Sistema automatizzato per Immunoistochimica Farmacopredittiva ad alto valore Prognostico e Diagnostico e relativi reagenti e consumabili – durata 5 anni	€ 2.250.000,00
3	LOTTO 3) Sistema automatizzato per Colorazioni Istochimiche Speciali e relativi reagenti e consumabili – durata 5 anni	€ 300.000,00
Importo complessivo massimo		€ 5.300.000,00

Tabella n. 2 – Quadro di riepilogo

	LOTTO 1	LOTTO 2	LOTTO 3	Totale
Importo massimo a base d'asta – durata 5 anni	€ 2.750.000,00	€ 2.250.000,00	€ 300.000,00	€ 5.300.000,00
Importo opzione	1.100.00,00	900.000,00	120.000,00	

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

rinnovo di 2 anni				€ 2.120.000,00
Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice	€ 2.750.000,00	€ 2.250.000,00	€ 300.000,00	€ 5.300.000,00
Importo per l'opzione di proroga 180 gg	275.000,00	225.000,00	30.000,00	€ 530.000,00
Importo per l'opzione quinto d'obbligo	€ 550.000,00	€ 450.000,00	€ 60.000,00	€ 1.060.000,00
Oneri per la sicurezza	€ 2.750,00	€ 2.250,00	€ 300,00	€ 5.300,00
Valore globale stimato	€ 7.427.750,00	€ 6.077.250,00	€ 810.300,00	€ 14.315.300,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente gara è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate. L'esecuzione del contratto è riservata a operatori economici, cooperative sociali o loro consorzi che nell'ambito di programmi di lavoro protetto occupano almeno il trenta per cento di lavoratori con disabilità o svantaggiati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

NB L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previste requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono previste requisiti di capacità tecnica e professionale.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Nel caso in cui si ricorra all'avvalimento premiale della certificazione di parità di genere UNI/PdR 125:2022 l'impresa ausiliaria si impegna a individuare nel relativo contratto le risorse umane e materiali, i protocolli organizzativi e i piani aziendali a disposizione dell'impresa ausiliata, per il mantenimento della certificazione UNI/PdR 125:2022 per tutta la durata del contratto di appalto.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente:

LOTTO	Importo totale a base d'asta	Importo complessivo delle opzioni	Valore complessivo del lotto (incluso oneri)	Importo garanzia provvisoria 2%
1	€ 2.750.000,00	€ 4.675.000,00	€ 7.427.750,00	€ 148.555,00
2	€ 2.250.000,00	€ 3.825.000,00	€ 6.077.250,00	€ 121.545,00
3	€ 300.000,00	€ 510.000,00	€ 810.300,00	€ 16.206,00

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo spa: codice IBAN IT96D0306902520100000046027.

Per depositi cauzionali il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT29S0306902520100000300028 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero, Codice BIC: BCITITMM.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per *almeno 180 gg.* dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell’articolo 106, comma 3, del codice;
- d. Riduzione del fino ad un massimo del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni indicate all’allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) , b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio pena l’esclusione, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

L'indicazione del periodo per effettuare il sopralluogo verrà comunicato successivamente.

Il sopralluogo sarà effettuato presso:

-Sede Laboratorio di ANATOMIA PATOLOGICA Padiglione 18 del Policlinico S.Orsola-Malpighi:

ALESSIO DE GIOVANNI Tel: 051-214.3089; mail alessio.degiovanni@aosp.bo.it

-INGEGNERIA CLINICA del Policlinico S.Orsola-Malpighi: Ing. DE GENNARO LAURA Tel: 051-214.1568;
mail laura.degennaro@aosp.bo.it

I sopralluoghi devono essere concordati con i professionisti sopra indicati, nei giorni feriali (lunedì-venerdì).

In caso di raggruppamento/consorzio il sopralluogo dovrà essere effettuato almeno dalla ditta capogruppo.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata ai Referenti suindicati e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata prima del sopralluogo in tempo utile.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo (allegato F).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a:

LOTTO	CONTRIBUTO ANAC
1	€ 220,00
2	€ 220,00
3	€ 90,00

secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro quanto indicato dalla Piattaforma a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di *100 MB* per singolo slot. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati file con i seguenti formati .PDF. ZIP. ecc.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

La documentazione da produrre, se redatta in inglese, francese, spagnolo può essere presentata senza bisogno di traduzione. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile mediante soccorso istruttorio la carenza della dichiarazione di accettazione del Patto d'integrità;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine non inferiore a cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma SATER la seguente documentazione:

- Allegato A Capitolato speciale normativo prestazionale (firmato per accettazione)
- Allegato 1 al Capitolato speciale normativo prestazionale - Clausole Vessatorie
- Allegato F Attestazione avvenuto sopralluogo
- Allegato G Modulo assolvimento imposta di bollo
- Allegato I Domanda di partecipazione
- Allegato H Dichiarazione di equivalenza
- Allegato N Dichiarazione Regolamento UE 2025/1197
- Allegato Schema di contratto di fornitura (firmato per accettazione)
- Allegato Patto di Integrità (firmato per accettazione)
- Allegato 1 Descrizione trattamento dati
- Allegato 2 Istruzioni trattamento dati

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- Garanzia provvisoria ovvero dichiarazione con indicazione del sito internet presso il quale è possibile verificare telematicamente la garanzia
- Eventuale documentazione a comprova delle riduzioni dell'importo della cauzione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice: allegare le certificazioni, in copia conforme, ovvero dichiarazione di averle inserite nel FVOE
- Dichiarazione di aver provveduto al pagamento del contributo ANAC o ricevuta
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura – cciaa
- Eventuale ulteriore documentazione per i soggetti associati di cui ai punti 15.4 o 15.5
- Eventuale procura
- DGUE da compilarsi direttamente sulla Piattaforma
- DUVRI
- Allegato Tabella DUVRI (compilare e firmare)

Relativamente all'allegato N Dichiarazione Dichiarazione Regolamento di esecuzione (UE) 2025_1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025.

In osservanza del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025, sono escluse le offerte presentate da tutti gli operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese ("misura IPI").

L'origine della Repubblica Popolare Cinese di un operatore economico viene accertata secondo quanto stabilito dall'art. 3, commi 1 e 2, del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022. L'origine di un bene della Repubblica Popolare Cinese è determinata conformemente all'articolo 60 del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Le Aziende Sanitarie contraenti possono, in qualsiasi momento durante la procedura di appalto pubblico, richiedere all'operatore economico di presentare, integrare, chiarire o completare le informazioni o la documentazione relative alla verifica dell'origine dell'operatore economico entro un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. In caso di inutile decorso del termine, le Aziende Sanitarie procedono all'esclusione del concorrente dalla procedura.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato F.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità di cui a protocollo n.121859 del 13.11.2023 dell'Ausl di Bologna di aggiornamento del Patto di Integrità approvato di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/da/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf/view> ;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura firmata digitalmente. Non è necessario allegare copia della procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

N.B. Nel caso di suddivisione della gara in lotti in cui sono previsti criteri di selezione diversi, le dichiarazioni sono rese con riferimento a ciascun lotto cui si intende partecipare. Se vi sono lotti per i quali sono previsti i medesimi criteri di selezione, la stazione appaltante può prevedere la presentazione di un'unica dichiarazione.

Qualora la piattaforma utilizzata dalla stazione appaltante preveda che in caso di partecipazione di operatori riuniti o associati vengano autogenerate tante domande di partecipazione quanti sono i componenti del raggruppamento/ consorzio ordinario l'amministrazione definisce le modalità di presentazione e sottoscrizione delle stesse.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

In merito all'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione si applica quanto previsto dall'Allegato I.4 "Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto" del D.Lgs. 36/2023; il pagamento dell'imposta di bollo al momento della stipulazione del contratto ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce sulla piattaforma SATER, la documentazione relativa all'offerta tecnica secondo le modalità previste dalla piattaforma stessa. L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore come già indicato al precedente punto 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

1. Elenco del materiale presentato

Indice di tutto il materiale presentato nella documentazione tecnica

2.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

a) Allegato A Scheda Tecnica Requisiti tecnici indispensabili (sez.1) e Caratteristiche valutazione qualitativa (sez.2)

Le caratteristiche tecniche della fornitura sono indicate nell'Allegato A - Scheda tecnica per ciascun lotto:

- Allegato A - Scheda tecnica LOTTO 1
- Allegato A - Scheda tecnica LOTTO 2
- Allegato A - Scheda tecnica LOTTO 3

b) Allegato C – Attività (indicazione degli anticorpi e sonde -colonna A- indispensabili, pena esclusione) per ciascun lotto:

- Allegato C - Attività LOTTO 1
- Allegato C - Attività LOTTO 2
- Allegato C - Attività LOTTO 3

Gli allegati A e C devono essere compilati in ogni parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate.

L' Allegato A - Scheda tecnica per ciascun lotto, Sezione 2, dovrà contenere risposte sintetiche ed essere privo di foto, grafici o disegni e dovrà essere presentato anche in formato editabile.

3. Allegato B – Condizioni di fornitura e Assistenza Tecnica

Allegato B per ciascun lotto, debitamente compilato in ogni parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate **con eventuale documentazione ivi richiesta**.

Allegare, inoltre, la check-list delle attività svolte durante le manutenzioni preventive/programmate previste dal fabbricante, in conformità ai protocolli ed alle procedure definite dal fabbricante stesso.

4. Allegato D – Modulo elenco dispositivi

Modulo elenco dispositivi, debitamente compilato per tutti i dispositivi (attrezzature e reagenti) offerti.

5. Allegato D bis - Modulo BD DM/IVD

[Modulo "BD_DM/IVD" da compilare per i dispositivi per i quali non fosse indicato nel "Modulo Elenco Dispositivi" il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio];

6. Installazione

Schede per l'installazione dei dispositivi offerti, con in evidenza eventuali necessità impiantistiche particolari. Dichiarazione della Ditta Partecipante di poter eseguire l'installazione a "regola d'arte".

7. Allegato E bis – Scheda offerta Economica senza prezzi

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Copia dell'offerta economica **priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico** e compilata secondo lo schema indicato nell'**Allegato E bis (Scheda 1,2,3,4 e 5 sia per il lotto n.1, n.2 e n.3)**. I prodotti o le attività non quotate saranno considerate a costo zero per l' Azienda Appaltante.

8. Certificazioni e manualistica strumentazione

[Devono essere allegate le copie delle dichiarazioni di conformità **del fabbricante** alle Direttive CE e le attestazioni **del fabbricante** di rispondenza alle norme tecniche richieste all' Art.3 del capitolato speciale normativo prestazionale.

Le dichiarazioni e le attestazioni devono essere presentate per ogni dispositivo offerto Manualistica in lingua italiana della strumentazione per tutti i lotti per i quali si partecipa

9. Schede tecniche dei dispositivi offerti (diagnostici-reagenti, mat. consumo ecc.)

per tutti i lotti per i quali si partecipa

10. Riferenze

Contiene l'elenco delle forniture analoghe realizzate in Italia ed all'estero con indicazione delle sedi nelle quali la commissione di gara potrà visionare, se ritenuto opportuno, i dispositivi installati e funzionanti aventi configurazione il più possibile simile a quelli offerti, al fine di approfondire le conoscenze per la valutazione tecnica. Resta inteso che tutte le spese sono a carico delle ditte partecipanti

11. Presentazione

Contiene una presentazione in cui vengano illustrate in modo esaustivo le potenzialità dei dispositivi offerti

12. Materiale illustrativo (depliant, brochure, ecc) e quant'altro eventualmente richiesto nel capitolato speciale normativo prestazionale e negli altri allegati;

13. Schede di sicurezza

Allegare le schede di sicurezza dei prodotti offerti, per tutti i lotti per i quali si partecipa;

14. Schede REACH

Allegare le schede per tutti i lotti per i quali si partecipa;

15. Allegato H – Attestazione sopralluogo

Il modulo dovrà essere compilato in ogni parte con la massima precisione, seguendo le indicazioni ivi riportate;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

16. Certificazione sulla parità di genere

Alligare, se in possesso, copia della certificazione sulla parità di genere UNI/ PdR 125:2022

17. Eventuale Dichiarazione di riservatezza

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara.

Si precisa che nella documentazione tecnica non deve essere contenuta nessuna indicazione di prezzo o costo, pena l'esclusione dalla gara.

16.1 CAMPIONATURA

Non prevista

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce l'offerta economica **Allegato E Scheda offerta economica, per i lotti per cui partecipa**, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **Allegato E Scheda offerta Economica CON PREZZI lotto 1, lotto 2, lotto 3**, compilata in ogni sua parte per i lotti per cui si partecipa.
Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;
- b) **Allegato H – Dichiarazione di equivalenza CCNL**
- c) Per consentire una rapida conclusione della procedura di gara, l'OE deve presentare le giustificazioni relative all'offerta ai sensi dell'articolo 110 del Codice degli Appalti – *firmato digitalmente*. Si procederà alla verifica delle giustificazioni solamente per quanto concerne l'OE aggiudicatario;
- d) L'OE deve presentare le giustificazioni relative all'applicazione di un contratto collettivo qualora diverso da quello indicato dalla stazione appaltante.

L'offerta economica dovrà essere comprensiva di:

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Listino prezzi di tutti gli accessori/integrazioni disponibili ma non contemplati nella richiesta, con indicata la percentuale di sconto applicata.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per tutti e 3 i lotti l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

LOTTO 1:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

LOTTO 2:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
TOTALE	100

LOTTO 3:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi (vedi paragrafo 18.3).

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a:

LOTTO 1: **40,00 punti sul totale di 80 punti**, prima della riparametrazione di cui al punto 18.5.

LOTTO 2: **30,00 punti sul totale di 60 punti**, prima della riparametrazione di cui al punto 18.5.

LOTTO 3: **35,00 punti sul totale di 70 punti**, prima della riparametrazione di cui al punto 18.5.

Con riferimento al criterio valutativo circa la Certificazione parità di genere UNI/PdR 125:2022:

Sarà assegnato ai concorrenti in possesso al momento della presentazione dell'offerta della certificazione in materia di parità di genere di cui all'articolo 46- bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022. La certificazione dovrà essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.

In particolare:

- in caso di impresa singola: 1 punto se la certificazione è posseduta dall'impresa concorrente;
- in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE/aggregazioni di rete:
 - 1 punto se la certificazione è posseduta da tutte le Imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;
 - se la certificazione non è posseduta da tutte le imprese di cui si compone il concorrente in forma associata verrà attribuito il punteggio compreso tra 0 e 1 che è dato dal rapporto tra il numero di imprese in possesso di certificazione e il numero totale delle imprese di cui si compone il concorrente in forma associata;

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

- in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e d) del Codice (salvo il caso in cui concorrano per conto proprio):

- 1 punto se la certificazione è posseduta da tutte le consorziate esecutrici;
- se la certificazione non è posseduta da tutte le consorziate esecutrici verrà attribuito il punteggio compreso tra 0 e 1 che è dato dal rapporto tra il numero di consorziate esecutrici in possesso di certificazione e il numero totale delle consorziate esecutrici;

Tali regole troveranno applicazione anche all'interno di RTI/consorzio che sia a sua volta mandataria/mandante di altro RTI/consorzio.

Ai fini del conseguimento del punteggio, il Concorrente dovrà produrre nell'ambito dell'offerta tecnica la certificazione richiesta, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, che opera sulla base della prassi UNI/PdR 125:2022. L'assenza della certificazione richiesta comporterà la non attribuzione del punteggio

N.B. Si ricorda che devono essere inseriti per ciascun Lotto cui si partecipa e quindi allegati nell'Offerta Tecnica:

- **copia della certificazione sulla parità di genere UNI/ PdR 125:2022,**

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA (per tutti e 3 i lotti)

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente come da tabella seguente:

Giudizio	Coefficiente (peso)
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Discreto	0,65
Sufficiente	0,50
Parzialmente inadeguato	0,30
Inadeguato	0,00

18.3 TABELLA DEI CRITERI DISCREZIONALI (D), QUANTITATIVI (Q) E TABELLARI (T) DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

LOTTO N.1 - IMMUNOISTOCHIMICA PER ATTIVITÀ DI ROUTINE NON PREDITTIVA

ID	Punteggio massimo attribuito	Requisito	Criterio di Valutazione
W1	6	Possibilità di caricamento sia di vetrini sia di reagenti in continuo durante la colorazione, senza interruzione dei protocolli avviati e senza apertura del coperchio della camera di lavoro dello strumento	TABELLARE SI =6 punti; NO=0 punti.
W2	6	Numero massimo di vetrini presenti contemporaneamente all'interno del singolo strumento per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $Pi=(Nii-Ni)/(Nimax - Ni)$ *punteggio massimo attribuito dove Ni è il numero di vetrini indicato come caratteristica di minima (30) Nii è il numero di vetrini offerti dal concorrente i-esimo Nimax è il maggior numero di vetrini offerto in gara dai concorrenti
W3	4	Capacità massima di carico dei reattivi sullo strumento	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $Pi=(Nii/Nimax)$ *punteggio massimo attribuito dove Nii è il numero di reattivi offerti dal concorrente i-esimo Nimax è il maggior numero di reattivi offerto in gara dai concorrenti
W4	6	Volumi di scarto dei reflui liquidi prodotti in media per vetrino (ml)	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $Pi=(Nimin/Nii)$ *punteggio massimo attribuito dove Nii è il volume offerto dal concorrente i-esimo Nimin è il minor volume offerto in gara dai concorrenti

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

W5	7	Sistema di misurazione automatica del numero di test eseguibili rimanenti (descrivere)	DISCREZIONALE
W6	2	Peso massimo dello strumento a pieno carico (Kg)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{imin} / N_{ii})$ *punteggio massimo attribuito dove N_{ii} è il peso offerto dal concorrente <i>i</i>-esimo N_{imin} è il minor peso offerto in gara dai concorrenti</p>
W7	2	Minimo ingombro dei sistemi offerti (Specificare in cm ² l'area di appoggio per l'ingombro del singolo strumento)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{imin} / N_{ii})$ *punteggio massimo attribuito dove N_{ii} è l'area offerta dal concorrente <i>i</i>-esimo N_{imin} è l'area minima offerta in gara dai concorrenti</p>
W8	1	Altezza massima dello strumento (nel caso di strumento con coperchio ad apertura esprimere l'altezza riferita a coperchio aperto)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{imin} / N_{ii})$ *punteggio massimo attribuito dove N_{ii} è l'altezza offerta dal concorrente <i>i</i>-esimo N_{imin} è l'altezza minima offerta in gara dai concorrenti</p>
W9	7	Raggruppamento automatico dei vetri per singolo paziente anche in caso di carico casuale e non simultaneo dei vetri del singolo paziente	TABELLARE <p>SI =7 punti; NO=0 punti.</p>
W10	7	TAT medio di colorazione IHC (calcolato in minuti)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{imin} / N_{ii})$ *punteggio massimo attribuito dove N_{ii} è il TAT offerto dal concorrente <i>i</i>-esimo N_{imin} è il minor TAT offerto in gara dai</p>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

			<i>concorrenti</i>
W11	4	Sistema automatico di diluizione ed allestimento di quanto necessario per la corsa di colorazione, senza intervento dell'operatore (preparazione a bordo di tutti i tamponi di lavaggio e dei cromogeni) per ottimizzare il flusso di lavoro	TABELLARE SI =4 punti; NO=0 punti.
W12	5	Possibilità ad eseguire doppie colorazioni sequenziali e/o in parallelo per i sistemi offerti	TABELLARE Nessuno = 0 punti ; Sequenziale = 2 punti; Sia sequenziale che in parallelo = 5 punti
W13	7	Numero dei cloni anticorpali specifici forniti tra quelli indicati in elenco "Allegato C – Attività Lotto 1" colonna B	QUANTITATIVO Compilazione "Allegato C – Attività Lotto 1" colonna C. Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $P_i = (N_{ii} / N_{imax})$ *punteggio massimo attribuito dove N_{ii} è il numero di cloni specifici offerti dal concorrente i -esimo N_{imax} è il maggior numero di cloni specifici offerto in gara dai concorrenti
W14	7	Numero di anticorpi in elenco "Allegato C – Attività Lotto 1" con marcatura CE-IVD. Allegare copia della dichiarazione di conformità	QUANTITATIVO Compilazione "Allegato C – Attività Lotto 1" colonna D. Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $P_i = (N_{ii} / N_{imax})$ *punteggio massimo attribuito dove N_{ii} è il numero di anticorpi marcati offerti dal concorrente i -esimo N_{imax} è il maggior numero di anticorpi marcati offerti in gara dai concorrenti

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

W15	4	Gestione rifiuti tramite taniche per rifiuti tossici e non tossici con scarico separato	TABELLARE NO = 0 punti; SI, scarico separato = 4 punti.
W16	2	Tempo di intervento in loco dalla chiamata, migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 16 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $P_i = (T_i - T_{ii}) / (T_i - T_{imin}) * \text{punteggio massimo attribuito}$ dove <i>T_i</i> è il numero di ore lavorative di tempo di intervento indicato come caratteristica di minima (16 h) <i>T_{ii}</i> è il numero di ore lavorative di tempo di intervento offerte dal concorrente i-esimo <i>T_{imin}</i> è il minor numero di ore lavorative di tempo di intervento offerto in gara dai concorrenti
W17	2	Tempi di ripristino funzionalità migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $P_i = (T_i - T_{ii}) / (T_i - T_{imin}) * \text{punteggio massimo attribuito}$ dove <i>T_i</i> è il numero di ore lavorative di tempo di ripristino indicato come caratteristica di minima (24 h) <i>T_{ii}</i> è il numero di ore lavorative di tempo di ripristino offerto dal concorrente i-esimo <i>T_{imin}</i> è il minor numero di ore lavorative di tempo di ripristino offerto in gara dai concorrenti
W18	1	Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022 Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo "certificazioni" nell'offerta tecnica.	TABELLARE NO = 0 punti; SI = 1 punto.
	Tot 80		

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

LOTTO N.2 – IMMUNOISTOCHIMICA FARMACOPREDITTIVA

ID	Punteggio massimo attribuito	Requisito	Criterio di Valutazione
W1	3	Peso massimo dello strumento a pieno carico (Kg)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> $P_i = (N_{imin} / N_{ii}) \quad *punteggio \quad massimo \quad attribuito$ <p>dove</p> <p>N_{ii} è il peso offerto dal concorrente <i>i</i>-esimo</p> <p>N_{imin} è il minor peso offerto in gara dai concorrenti</p>
W2	3	Minimo ingombro dei sistemi offerti (Specificare in cm ² l'area di appoggio per l'ingombro del singolo strumento)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> $P_i = (N_{imin} / N_{ii}) \quad *punteggio \quad massimo \quad attribuito$ <p>dove</p> <p>N_{ii} è l'area offerta dal concorrente <i>i</i>-esimo</p> <p>N_{imin} è l'area minima offerta in gara dai concorrenti</p>
W3	3	Altezza massima dello strumento (nel caso di strumento con coperchio ad apertura esprimere l'altezza riferita a coperchio aperto)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> $P_i = (N_{imin} / N_{ii}) \quad *punteggio \quad massimo \quad attribuito$ <p>dove</p> <p>N_{ii} è l'altezza offerta dal concorrente <i>i</i>-esimo</p> <p>N_{imin} è l'altezza minima offerta in gara dai concorrenti</p>
W4	5	Numero massimo di vetrini presenti contemporaneamente all'interno del singolo strumento per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> $P_i = (N_{ii} - N_i) / (N_{imax} - N_i) \quad *punteggio \quad massimo \quad attribuito$ <p>dove</p> <p>N_i è il numero di vetrini indicato come caratteristica di minima (20)</p>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

			<p><i>Nii</i> è il numero di vetrini offerti dal concorrente <i>i-esimo</i></p> <p><i>Nimax</i> è il maggior numero di vetrini offerto in gara dai concorrenti</p>
W5	5	Fornitura di un dispositivo per la deionizzazione dell'acqua per la diluizione dei tamponi	<p>TABELLARE</p> <p>SI =5 punti; NO=0 punti.</p>
W6	5	Possibilità di eseguire doppie colorazioni sequenziali e/o in parallelo	<p>TABELLARE</p> <p>0 punti = nessuno; Sequenziale = 2 punti; Sia sequenziale che in parallelo = 5 punti.</p>
W7	10	Numero di cloni anticorpali specificati in elenco <i>Allegato C – Attività Lotto 2</i> colonna B	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Compilazione “Allegato C – Attività Lotto 2” <u>colonna C</u></p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (Nii/Nimax) * \text{punteggio massimo attribuito}$ dove <i>Nii</i> è il numero di cloni specifici offerti dal concorrente <i>i-esimo</i> <i>Nimax</i> è il maggior numero di cloni specifici offerto in gara dai concorrenti</p>
W8	5	Disponibilità per la fornitura di anticorpi/ sonde aggiuntivi con marcatura CE-IVD/CE-IVDR rispetto a quanto indicato nell' Allegato C – Attività Lotto 2 colonna D (specificare quali)	<p>TABELLARE</p> <p>SI =5 punti; NO=0 punti.</p>
W9	6	Disponibilità per fornitura di anticorpi e cloni aggiuntivi rispetto a quanto richiesto con anche significato diagnostico predittivo e/o alto valore diagnostico	<p>TABELLARE</p> <p>SI =6 punti; NO=0 punti.</p>
W10	4	Gestione rifiuti tramite taniche per rifiuti tossici e non tossici con scarico separato	<p>TABELLARE</p> <p>NO = 0 punti; SI, scarico separato = 4 punti.</p>
W11	3	Tempo di intervento in loco dalla chiamata, migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 16 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (Ti - T_{ii}) / (Ti - T_{imin}) * \text{punteggio massimo attribuito}$ dove <i>Ti</i> è il numero di ore lavorative di tempo di</p>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

			<p><i>intervento indicato come caratteristica di minima (16 h)</i></p> <p><i>Tii è il numero di ore lavorative di tempo di intervento offerte dal concorrente i-esimo</i></p> <p><i>Timin è il minor numero di ore lavorative di tempo di intervento offerto in gara dai concorrenti</i></p>
W12	3	<p>Tempi di ripristino funzionalità migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)</p>	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$Pi=(Ti-Tii)/(Ti-Timin)*punteggio \text{ massimo attribuito}$</p> <p>dove</p> <p><i>Ti è il numero di ore lavorative di tempo di ripristino indicato come caratteristica di minima (24h)</i></p> <p><i>Tii è il numero di ore lavorative di tempo di ripristino offerte dal concorrente i-esimo</i></p> <p><i>Timin è il minor numero di ore lavorative di tempo di ripristino offerto in gara dai concorrenti</i></p>
W13	2	<p>Possibilità di incrementare il numero di Manutenzioni Preventive rispetto al numero previsto dal fabbricante su richiesta del Laboratorio</p>	<p>TABELLARE</p> <p>SI =2 punti; NO=0 punti.</p>
W14	2	<p>Tempi di consegna degli strumenti migliorativi rispetto al requisito minimo (60 giorni solari)</p>	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$Pi=(Ti-Tii)/(Ti-Timin)*punteggio \text{ massimo attribuito}$</p> <p>dove</p> <p><i>Ti è il numero di giorni solari per la consegna indicato come caratteristica di minima (60 giorni solari)</i></p> <p><i>Tii è il numero di giorni solari per la consegna offerti dal concorrente i-esimo</i></p> <p><i>Timin è il minor numero di giorni solari per la consegna offerto in gara dai concorrenti</i></p>
W15	1	<p>Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022</p> <p>Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo "certificazioni" nell'offerta tecnica.</p>	<p>TABELLARE</p> <p>SI =1 punto; NO=0 punti.</p>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

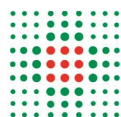
	Tot 60		
--	--------	--	--

LOTTO N.3 –COLORAZIONI ISTOCHIMICHE

ID	Punteggio massimo attribuito	Requisito	Criterio di Valutazione
W1	12	Numero di metodiche automatizzate dalla sparaffinatura all'ultimo step di colorazione con riferimento all' <i>Allegato C - Attività Lotto 3</i> colonna A	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Allegato C – Attività Lotto 3. La ditta deve compilare la <u>colonna B</u></p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{ii} / N_{imax})$ *punteggio massimo attribuito dove N_{ii} è il numero di metodiche automatizzate offerte dal concorrente <i>i</i>-esimo N_{imax} è il maggior numero di metodiche automatizzate offerto in gara dai concorrenti</p>
W2	8	Numero massimo di vetrini presenti contemporaneamente all'interno del singolo strumento per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{ii} - N_i) / (N_{imax} - N_i)$ *punteggio massimo attribuito dove N_i è il numero di vetrini indicato come caratteristica di minima (20) N_{ii} è il numero di vetrini offerti dal concorrente <i>i</i>-esimo N_{imax} è il maggior numero di vetrini offerto in gara dai concorrenti</p>
W3	8	Numero massimo di metodiche eseguibili per run di colorazione contemporaneamente	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{ii} / N_{imax})$ *punteggio massimo attribuito</p>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

			<p>dove</p> <p><i>Nii</i> è il numero di metodiche offerte dal concorrente <i>i-esimo</i></p> <p><i>Nimax</i> è il maggior numero di metodiche offerto in gara dai concorrenti</p>
W4	7	Possibilità di personalizzare i protocolli di colorazione per ogni metodica	<p>TABELLARE</p> <p>SI =7 punti; NO=0 punti.</p>
W5	3	Numero di tipologie di colorazioni speciali disponibili oltre quelle richieste	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{ii}/N_{imax})$ *punteggio massimo attribuito</p> <p>dove</p> <p><i>Nii</i> è il numero di tipologie di colorazioni speciali disponibili offerte dal concorrente <i>i-esimo</i></p> <p><i>Nimax</i> è il maggior numero di tipologie di colorazioni speciali disponibili offerto in gara dai concorrenti</p>
W6	3	Tempo medio di esecuzione delle colorazioni	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{imin}/N_{ii})$ *punteggio massimo attribuito</p> <p>dove</p> <p><i>Nii</i> è il tempo medio offerto dal concorrente <i>i-esimo</i></p> <p><i>Nimin</i> è il minor tempo medio offerto in gara dai concorrenti</p>
W7	4	Presenza di un sistema che consenta il controllo del livello dei reagenti	<p>TABELLARE</p> <p>SI =4 punti; NO=0 punti.</p>
W8	4	Numero di reagenti accessori (tamponi, soluzioni di lavaggio, etc) pronti all'uso	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato:</p> <p>$P_i = (N_{ii}/N_{imax})$ *punteggio massimo attribuito</p> <p>dove</p> <p><i>Nii</i> è il numero di reagenti accessori pronti all'uso offerto dal concorrente <i>i-esimo</i></p>



Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

			<i>Nimax è il maggior numero di reagenti accessori pronti all'uso offerto in gara dai concorrenti</i>
W9	7	Gestione rifiuti tramite taniche per rifiuti tossici e non tossici con scarico separato	TABELLARE NO = 0 punti; SI, scarico separato = 7 punti.
W10	5	Minimo ingombro dei sistemi offerti (Specificare in cm ² l'area di appoggio per l'ingombro del singolo strumento)	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $Pi=(Nimin/Nii)$ *punteggio massimo attribuito dove <i>Nii è l'area offerta dal concorrente i-esimo</i> <i>Nimin è l'area minima offerta in gara dai concorrenti</i>
W11	3	Tempo di intervento dalla chiamata, migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 16 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $Pi=(Ti-Tii)/(Ti-Timin)$ *punteggio massimo attribuito dove <i>Ti è il numero di ore lavorative di tempo di intervento indicato come caratteristica di minima (16 h)</i> <i>Tii è il numero di ore lavorative di tempo di intervento offerte dal concorrente i-esimo</i> <i>Timin è il minor numero di ore lavorative di tempo di intervento offerto in gara dai concorrenti</i>
W12	3	Tempi di ripristino funzionalità migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)	QUANTITATIVO Il punteggio massimo attribuibile verrà determinato come di seguito indicato: $Pi=(Ti-Tii)/(Ti-Timin)$ *punteggio massimo attribuito dove <i>Ti è il numero di ore lavorative di tempo di ripristino indicato come caratteristica di minima (24 h)</i> <i>Tii è il numero di ore lavorative di tempo di ripristino offerte dal concorrente i-esimo</i> <i>Timin è il minor numero di ore lavorative di</i>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

			<i>tempo di ripristino offerto in gara dai concorrenti</i>
W13	2	Tempi di consegna degli strumenti migliorativi rispetto al requisito minimo (60 giorni solari)	<p>QUANTITATIVO</p> <p>Minor tempo di consegna</p> <p>$P_i = (T_i - T_{ii}) / (T_i - T_{imin}) * \text{punteggio massimo attribuito}$</p> <p>dove</p> <p>$T_i$ è il numero di giorni solari per la consegna indicato come caratteristica di minima (60 giorni solari)</p> <p>T_{ii} è il numero di giorni solari per la consegna offerti dal concorrente i-esimo</p> <p>T_{imin} è il minor numero di giorni solari per la consegna offerto in gara dai concorrenti</p>
W14	1	<p>Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022</p> <p>Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo "certificazioni" nell'offerta tecnica.</p>	<p>TABELLARE</p> <p>NO = 0 punti; SI = 1 punto.</p>
	Tot 70		

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

LOTTO 1:

Prezzo: massimo punti 20

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 20 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 20:x).

LOTTO 2:

Prezzo: massimo punti 40

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 40 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 40:x).

LOTTO 3:

Prezzo: massimo punti 30

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 30:x).

18.5 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi dell'offerta tecnica ed economica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e all'offerta degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (offerta tecnica ed economica), più alto.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 a 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno indicato sulla Piattaforma

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il/la Seggio di Gara, scelto tra il responsabile di fase, dirigente Funzionario della Stazione Appaltante accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara e sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, al link: <https://ww2.ausl.bologna.it/operatori-economici/procedura-in-corso>

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

la commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.5.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 24 ore. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9 ;

- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.Lgs. 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:

- la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.Lgs. 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.

Il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro ... *[di norma 60 giorni, la stazione appaltante può stabilire un termine diverso]* giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in una delle forme previste dall'articolo 18 del codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante*:

- *Codice di comportamento* - <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza PIAO <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/corruzione>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

In sede di partecipazione l'Operatore Economico potrà presentare apposita Dichiarazione di Segretezza sulla parte di documentazione che ritiene non oggetto di accesso agli atti, adeguatamente motivata ex

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

art 35 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023. È comunque facoltà di questa Stazione Appaltante, in conformità alla giurisprudenza di merito, soddisfare la richiesta di accesso di altri O.E. partecipanti alla procedura di gara, qualora la richiesta pervenga nei termini di impugnazione del provvedimento di aggiudicazione e sia ravvisabile un interesse diretto e concreto adeguatamente motivato, tale da dimostrare la indispensabilità a tutela dei propri interessi della documentazione eventualmente secretata.

Qualora la richiesta di accesso sia presentata oltre i termini di impugnazione di cui sopra, sarà messa a disposizione la sola documentazione non coperta da segretezza.

Il S.A.A.V. garantirà comunque la visione e l'eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 5 dell'art 35 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, il S.A.A.V. consentirà l'accesso.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;
- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it - bandi di gara e contratti -.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, comunque, per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

Il Referente privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Antonia Crugliano, Direttore del Servizio Acquisti Area di Vasta.

I recapiti del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: dpo@aosp.bo.it; [PEC dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:PEC_dpo@pec.aosp.bo.it).

29.2 RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016

1. In esecuzione del presente contratto, codesta ditta effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Azienda e pertanto assume il ruolo di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE.
2. In virtù di tale trattamento, le Parti si impegnano a formalizzare l'atto di nomina a Responsabile del trattamento al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile, secondo le modalità individuate dall'Azienda Sanitaria in qualità di Titolari del Trattamento.
3. Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda
4. La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.
5. In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del

Dipartimento Amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta
Settore UBS - Service

trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.

6. La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.
7. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

30. DISPOSIZIONI FINALI

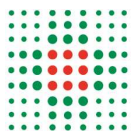
In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.Lgs. 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.

S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

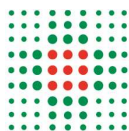
Distinti saluti.

IL RUPA
SERVIZIO ACQUISTI AREA VASTA
(Dott.ssa Anna Maria Testa)



<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

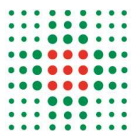
	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO SPECIALE NORMATIVO E PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento.</p>
	<p>FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>



<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

Sommario

1.	OGGETTO DELLA FORNITURA	4
2.	OBIETTIVI DELLA FORNITURA	4
3.	CONFORMITA' ALLA LEGISLAZIONE VIGENTE E ALLE NORME TECNICHE.....	5
4.	DURATA, TIPOLOGIA, QUANTITA', IMPORTO E MODIFICHE DELLE FORNITURA	6
5.	CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA.....	9
6.	TEMPISTICHE	12
7.	PRIVACY E OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI.....	12
8.	SOPRALLUOGO E NECESSITÀ IMPIANTISTICHE	14
9.	CONSEGNA INSTALLAZIONE E MESSA IN FUNZIONE DELLE APPARECCHIATURE.....	15
10.	ACCETTAZIONE E COLLAUDO.....	16
11.	ASPETTI INFORMATICI.....	19
12.	FORMAZIONE DEL PERSONALE.....	20
13.	PERIODO DI PROVA.....	21
14.	ASSISTENZA TECNICA E AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI	21
15.	CONSEGNA REAGENTI/MATERIALE DI CONSUMO	22
16.	NOTIFICA DI RISCHI O RICHIAMI.....	24
17.	SUBAPPALTO	25
18.	FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO	25
19.	RESPONSABILITÀ	28
20.	CONTRATTO	28
21.	REVISIONE DEI PREZZI	29
22.	PENALITÀ	29
23.	ACQUISTI IN DANNO	30
24.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	31
25.	APPLICAZIONE REACH E CLP.....	32
26.	OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO	33
27.	RECESSO DAL CONTRATTO	33
28.	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI	33



<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

29.	CLAUSOLA WHISTLEBLOWING.....	34
30.	CLAUSOLE CONTRATTUALI DI CUI ALL'INTESA PER LA LEGALITÀ DEL 19.06.2018 DELLA PREFETTURA DI BOLOGNA	34
	CLAUSOLA N. 1	34
31.	CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE	36

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE</p> <p>Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
--	---

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura in Service in 3 lotti distinti di sistemi automatizzati per analisi di Immunoistochimica e Istochimica comprensiva di relativi reagenti/materiale di consumo per le esigenze del laboratorio di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna, d'ora in poi denominata AOUBO.

Sono previsti 3 lotti. La Ditta potrà partecipare ad uno o a più lotti, purché completi:

LOTTO 1: Sistemi per immunoistochimica per attività di routine non predittiva

LOTTO 2: Sistemi per immunoistochimica farmacopredittiva ad alto valore prognostico e diagnostico

LOTTO 3: Sistemi per colorazioni istochimiche speciali.

La fornitura si intende costituita da strumentazione nuova di fabbrica, non ricondizionata e di **ultima generazione**, dai reagenti/kit diagnostici e da tutto il materiale necessario per l'esecuzione dell'attività prevista e per il corretto e sicuro funzionamento della strumentazione, nulla escluso, e da quanto richiesto nel presente capitolato speciale.

Inoltre, la fornitura si intende "chiavi in mano"; pertanto la ditta dovrà procedere ad eventuali allacciamenti e/o posizionamenti particolari, tenendo in considerazione le indicazioni dell'Ufficio Tecnico e gli spazi dei laboratori come da sopralluogo (vedere Art 8).

Resta salva la facoltà dell'Azienda Sanitaria di acquistare dalla Ditta aggiudicataria prodotti non richiesti in sede di offerta ma riferibili alla categoria merceologica/tipologia aggiudicata, usufruendo del listino depositato e applicando la percentuale di sconto offerto in sede di gara.

2. OBIETTIVI DELLA FORNITURA

La fornitura in oggetto si rende necessaria per la realizzazione dei seguenti obiettivi:

- Dotare i laboratori di sistemi di ultima generazione in grado di assicurare un'elevata automazione dei flussi di lavoro, con l'obiettivo di incrementare produttività ed efficienza, ottimizzare spazi e layout operativi, ridurre gli ingombri, minimizzare i passaggi manuali e garantire al contempo elevati standard prestazionali.
- Garantire i massimi livelli di sicurezza per gli operatori in tutte le fasi del processo, riducendo e, ove possibile, eliminando il contatto diretto con reagenti pericolosi e campioni biologici, nonché assicurando una corretta gestione dei rifiuti speciali e pericolosi.
- Assicurare la continuità delle prestazioni attraverso assistenza tecnica qualificata e tecnologie robuste e affidabili.

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

- Perseguire l'ottimizzazione delle risorse, sia in termini di tempi di esecuzione sia di materiali impiegati per l'esecuzione dei test.

Quanto proposto dalla Ditta partecipante deve, pertanto, fornire soluzioni che consentano di rispettare gli obiettivi di carattere generale sopra indicati.

La strumentazione, i reagenti e consumabili offerti dovranno soddisfare i seguenti fabbisogni ed essere tale da garantire una produttività come di seguito specificata:

- Lotto 1: produttività di circa **90.000 prestazioni refertate/anno**
- Lotto 2: produttività di circa **30.000 prestazioni refertate/anno**
- Lotto 3: produttività di circa **8.000 prestazioni refertate/anno**

I sistemi offerti devono essere completi di tutto il necessario (es. cavi, tubi, raccordi, ecc.) per il corretto, sicuro e completo funzionamento dei dispositivi.

La fornitura dovrà prevedere oltre a idonea strumentazione, anche la fornitura di reagenti/consumabili nei quantitativi necessari a svolgere tale attività.

La Ditta dovrà garantire la continuità del livello prestazionale richiesto con consegne frazionate la cui periodicità verrà concordata con il laboratorio prima dell'avvio del contratto.

Disponibilità a proporre eventuali nuovi prodotti (strumenti, software, prestazioni refertate ecc) tecnicamente più avanzati e innovativi ma con le medesime caratteristiche e performance di quelli aggiudicati, senza ulteriori oneri economici.

3. CONFORMITA' ALLA LEGISLAZIONE VIGENTE E ALLE NORME TECNICHE

Tutti i dispositivi offerti devono essere conformi alla legislazione vigente. In particolare, devono rispettare, se applicabili, le Direttive dell'Unione Europea e relativa legislazione nazionale di recepimento:

- Dispositivi Medici Diagnostici in Vitro conformi alla Direttiva Europea 98/79, recepita dal Decreto Legislativo 332/2000, e successive modifiche e integrazioni o Nuovo Regolamento IVDR 2017/746.
- Direttiva Europea 93/42 recepita dal Decreto Legislativo 46/97 e successive modifiche e integrazioni (Direttiva Europea 2007/47 recepita dal Decreto Legislativo 37/2010) concernente i dispositivi medici e relativi accessori o Nuovo Regolamento Dispositivi medici 2017/745 (MDR)

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

- Direttiva Europea 2004/108/CE (Compatibilità Elettromagnetica ex 89/336) e successive modifiche e integrazioni relativa alle apparecchiature elettriche ed elettroniche che presentano rischi in termini di compatibilità elettromagnetica
- Direttiva Europea 2006/95/CE (Bassa Tensione ex 73/23) e successive modifiche e integrazioni
- Direttiva Macchine 2006/42/CE e successive modifiche ed integrazioni recepita dal Decreto Legislativo 17/2010
- Decreto Legislativo 81/08 e successive modifiche ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- Eventuali ulteriori disposizioni di legge specifiche per i dispositivi offerti e non presenti nell'elenco di cui sopra

La Ditta Partecipante deve inoltre indicare per tutti i dispositivi offerti, se del caso, la rispondenza alle eventuali norme tecniche armonizzate e relative norme tecniche nazionali di recepimento e, qualora non rispettate, le alternative adottate dal fabbricante per soddisfare i requisiti essenziali in materia di salute e sicurezza stabiliti nella direttiva di settore. In particolare i dispositivi oggetto della fornitura dovrebbero essere conformi ad almeno una delle seguenti norme tecniche:

- Norma IEC EN 61010-1 (CEI 66-5) - Apparecchi da laboratorio
- Norma IEC EN 60601-1 (CEI 62-5) - Apparecchi Elettromedicali
- Eventuali norme tecniche particolari relative all'oggetto della fornitura

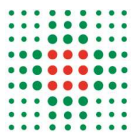
4. DURATA, TIPOLOGIA, QUANTITA', IMPORTO e MODIFICHE DELLE FORNITURA

La fornitura avrà durata di 5 anni, eventualmente rinnovabili di ulteriori 2 anni (anche singolarmente considerati), previo interpello della Ditta Aggiudicataria, dalla data di collaudo positivo delle apparecchiature.

L' Azienda Appaltante si riserva la facoltà, alla scadenza, di rinnovare il contratto fornitura per ulteriori 2 anni previa adozione di apposito atto, alle condizioni economiche contrattuali di fornitura aggiudicate eventualmente migliorate. Sono previste ulteriori opzioni dettagliate nel disciplinare di gara e di seguito riportate. Nessuna pretesa può essere vantata dall'aggiudicatario in caso di mancato esercizio dell'opzione di consegne complementari destinate al rinnovo parziale o all'ampliamento della fornitura aggiudicata.

Alla scadenza del contratto di fornitura, l'Azienda Appaltante si riserva la facoltà di prorogarne la durata per un periodo ulteriore di tempo, che di regola non potrà superare i 180 giorni.

Nel caso in cui sia in corso di svolgimento una nuova procedura concorsuale, tale termine dovrà coincidere con quello relativo al subentro del nuovo fornitore. Durante tale periodo, la Ditta Aggiudicataria è



FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)	ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento
---	---

impegnata ad eseguire la fornitura alle stesse condizioni e modalità previste dal presente Capitolato Speciale.

Allo scadere della fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà ritirare a proprie spese tutte le apparecchiature installate, provvedendo all'approvvigionamento degli imballi entro 30 giorni dalla richiesta dell'AOU BO.

Opzione di rinnovo del contratto: la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni (anche singolarmente considerati), per un importo complessivo di due anni stimato in **€ 2.120.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

Opzione di proroga del contratto: La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 180 giorni, per un importo pari a **€ 530.000,00** IVA esclusa, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante (art. 120, comma 10 del Codice). L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore in tempo congruo prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo necessario all'attivazione del nuovo contratto e al subentro del nuovo fornitore (nuova fornitura collaudata) se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto (**€ 1.060.000,00**), la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti caso di aumento dei fabbisogni, per un importo pari a **€ 5.300.000,00** al netto di IVA.

Tabella n. 1 – Quadro economico

n.	Descrizione servizi/beni	Importo
1	LOTTO 1) Sistema automatizzato per Immunoistochimica per attività di routine non predittiva e relativi reagenti e consumabili – durata 5 anni	€ 2.750.000,00
2	LOTTO 2) Sistema automatizzato per Immunoistochimica	€ 2.250.000,00

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	---

	Farmacopredittiva ad alto valore Prognostico e Diagnostico e relativi reagenti e consumabili – durata 5 anni	
3	LOTTO 3) Sistema automatizzato per Colorazioni Istochimiche Speciali e relativi reagenti e consumabili – durata 5 anni	€ 300.000,00
Importo complessivo massimo		€ 5.300.000,00

Tabella n. 2 – Quadro di riepilogo

	LOTTO 1	LOTTO 2	LOTTO 3	Totale
Importo massimo a base d'asta – durata 5 anni	€ 2.750.000,00	€ 2.250.000,00	€ 300.000,00	€ 5.300.000,00
Importo opzione rinnovo di 2 anni	1.100.000,00	900.000,00	120.000,00	€ 2.120.000,00
Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice	€ 2.750.000,00	€ 2.250.000,00	€ 300.000,00	€ 5.300.000,00
Importo per l'opzione di proroga 180 gg	275.000,00	225.000,00	30.000,00	€ 530.000,00
Importo per l'opzione quinto d'obbligo	€ 550.000,00	€ 450.000,00	€ 60.000,00	€ 1.060.000,00
Oneri per la sicurezza	€ 2.750,00	€ 2.250,00	€ 300,00	€ 5.300,00
Valore globale stimato	€ 7.427.750,00	€ 6.077.250,00	€ 810.300,00	€ 14.315.300,00

Le ditte concorrenti dovranno presentare offerta per tutto quanto richiesto, nulla escluso. Si intendono inclusi altresì tutti i beni, accessori, dispositivi necessari per il corretto e completo funzionamento dei sistemi richiesti, senza nessun onere aggiuntivo. Quindi il prezzo offerto deve essere inteso quale corrispettivo per tutte le attività a carico della ditta prevista dai documenti di gara, che comprenda una quantificazione tecnico qualitativa ed economica della fornitura.

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

5. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Le caratteristiche tecniche e le prestazioni dei sistemi richiesti sono indicate e descritte nell'**Allegato A – Scheda tecnica di ogni lotto**.

La strumentazione proposta deve essere la stessa versione tecnologica, di ultima generazione e nuova di fabbrica, per singolo lotto in grado di soddisfare tutte le caratteristiche presenti nell'Allegato A.

La valutazione qualitativa relativa alle caratteristiche tecniche verrà effettuata sulla base della compilazione **Allegato A – Scheda tecnica di ogni lotto**, della compilazione dell'**Allegato C - Attività di ogni lotto** e sulla base della documentazione tecnica presentata.

Si precisa:

Allegato A, Sezione A

I dispositivi offerti per ciascun lotto devono rispondere ai requisiti tecnici e funzionali indispensabili descritti nell'**Allegato A, Sezione A** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Speciale. La mancata rispondenza anche ad uno solo dei requisiti indispensabili implica la **non ammissione alla gara**, fatto salvo quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs. 36/2023 in tema di soluzioni tecniche equivalenti che soddisfino le esigenze di tipo sanitario per le quali i relativi dispositivi sono utilizzati, da comprovare in sede di offerta tecnica, pena l'esclusione.

Allegato A, sezione B

Gli ulteriori requisiti indicati nell'**Allegato A, sezione B** sono comunque da relazionare e saranno oggetto di valutazione qualitativa.

Il servizio di assistenza tecnica, effettuato secondo le modalità dichiarate dalla Ditta Aggiudicataria in **Allegato B**, dovrà essere conforme a quanto richiesto all'Articolo 14 del presente Capitolato Speciale; la valutazione qualitativa relativa all'assistenza tecnica verrà effettuata sulla base di quanto riportato.

La fornitura deve comprendere:

- **Fornitura in locazione** di strumentazione nuova di fabbrica e di ultima generazione, idonea all'uso previsto nel presente Capitolato Speciale. Dovrà inoltre essere fornito tutto quanto necessario per l'utilizzo in sicurezza delle apparecchiature, anche in relazione alla tecnologia proposta;

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

- **Consegna al piano** (Laboratorio Anatomia Patologica, Pad. 18) e installazione della strumentazione nei locali messi a disposizione, comprensiva degli eventuali piccoli adeguamenti necessari per assicurare adeguati livelli di sicurezza/ergonomia;
- **Fornitura gratuita** di tutti i reagenti, materiali di consumo, dispositivi necessari per la messa in funzione ed il collaudo della strumentazione offerta;
- **Fornitura gratuita di gruppi di alimentazione tampone (UPS)** al fine di garantire la continuità di servizio, di evitare la perdita di dati e di salvaguardare i dispositivi stessi da eventuali danni recati da una improvvisa interruzione della corrente elettrica;
- **Fornitura gratuita di eventuali piastre di dispersione o altro necessario per l'installazione da valutare in fase di sopralluogo a carico della ditta;**
- **Corsi di formazione iniziali all'uso dei dispositivi** ed ulteriori corsi che si rendessero necessari per approfondimenti al personale già formato o per la formazione di nuovi operatori, come dettagliato nell'Art.12;
- **Servizio di assistenza tecnica** di tipo full risk effettuato secondo le modalità dichiarate dalla Ditta nell'Allegato B e conformemente a quanto richiesto all' Art. 14 del presente Capitolato Speciale;
- Collegamento bidirezionale al LIS dei laboratori: Athena/R4C della ditta DEDALUS. Si richiede alla ditta che la strumentazione offerta nei lotti 1,2,3 venga collegata al LIS tramite middleware secondo l'esigenza del singolo laboratorio, includendo tutto quanto nulla escluso sia necessario senza oneri aggiuntivi di eventuali hardware e licenze.
- **Supporto scientifico e metodologico** per il personale dell'Azienda;
- Fornitura gratuita di tutti gli **aggiornamenti hardware e software** che si rendessero disponibili durante il periodo contrattuale;
- Trasferimento e riavvio della strumentazione qualora la collocazione individuata dovesse variare;
- Quant' altro previsto nel presente capitolato.

La Ditta Aggiudicataria è responsabile della perfetta esecuzione della fornitura e degli oneri che dovessero eventualmente essere sopportati dall'Azienda in conseguenza dell'inosservanza di obblighi facenti carico alla Ditta stessa o al proprio personale.

PREZZO A REFERTO – NOLEGGIO – ASSISTENZA TECNICA:

Nell' Allegato C per ciascun lotto sono indicati i carichi di lavoro presunti annui dei Laboratori di Anatomia Patologica e Laboratorio Emolinfopatia, espressi come numero di test/anno complessivo, su cui dovrà essere dimensionata l'offerta economica (Allegato E).

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

L'attività presunta, su cui dovrà essere dimensionata l'offerta economica (Allegato E per ciascun lotto) è la seguente:

- Lotto 1: produttività di circa **90.000 prestazioni refertate/anno**
- Lotto 2: produttività di circa **30.000 prestazioni refertate/anno**
- Lotto 3: produttività di circa **8.000 prestazioni refertate/anno**

La Ditta Partecipante dovrà indicare in offerta economica:

- il **costo unitario a prestazione refertata "omnicomprensivo"** che dovrà includere: anticorpi/sonde, reagenti, calibratori, materiali di consumo, ecc. e quant'altro necessario al corretto e completo funzionamento dei sistemi diagnostici, anche se non specificato in offerta o se i quantitativi dei reagenti/consumabili necessari dovessero risultare maggiori di quanto ipotizzato dalla Ditta Aggiudicataria (Allegato E, scheda 2);

- l'importo del noleggio delle quote strumentali comprensivo di collegamento al LIS (Allegato E, scheda 1);

- l'importo dell'assistenza tecnica della strumentazione offerta (Allegato E, scheda 1).

Per il **lotto 1** dovrà essere formulato (vedi Allegato E, Lotto 1, Scheda 2) un prezzo a prestazione refertata per la seguente tipologia di test:

- Immunoistochimica non predittiva (Allegato C, Lotto 1).

Per il **lotto 2** dovrà essere formulato (vedi Allegato E, Lotto 2, Scheda 2) un prezzo a prestazione refertata per le seguenti tipologie di test:

- Immunoistochimica predittiva (Allegato C, Lotto 2).

- Ibricazione in situ (Allegato C, Lotto 2).

Per il **lotto 3** dovrà essere formulato (Allegato E, Lotto 3, Scheda 2) un prezzo a prestazione refertata per la seguente tipologia di test:

-Colorazioni speciali (Allegato C, Lotto 3).

L'approvvigionamento di tutti i reagenti/materiali di consumo necessari per lo svolgimento dell'attività prevista e per il corretto funzionamento dei sistemi è a carico della Ditta Aggiudicataria.

I prezzi dichiarati in offerta economica (Allegato E, scheda 2 Prestazioni) costituiranno la base per gli ordini che verranno emessi con cadenza mensile per consentire la successiva fatturazione. Gli ordini verranno emessi entro il 15 di ciascun mese (o con periodicità diversa se concordato con i referenti dell'AOUBO e

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

saranno relativi alle determinazioni prodotte nel mese precedente)

Tale statistica verrà estratta utilizzando il LIS Athena, debitamente interfacciato con la strumentazione fornita dalla Ditta Aggiudicataria che dovrà garantire il conteggio e la verifica delle determinazioni prodotte. Eventuali fatture emesse con modalità difforme da quanto sopra indicato non saranno corrisposte. Sarà inoltre eseguito un ordine per noleggio e assistenza tecnica per la copertura annuale.

In Allegato E (Scheda 3 e 4) per ciascuna prestazione refertata devono essere indicati i reagenti e consumabili necessari al numero di prestazioni annue previste.

Tutti gli ordini (referti, noleggio e assistenza tecnica) verranno contabilizzati a partire dalla data di collaudo positivo dell'intera fornitura.

6. TEMPISTICHE

Salvo diverse indicazioni che verranno eventualmente comunicate formalmente alla Ditta Aggiudicataria, qui di seguito sono indicati i tempi che la Ditta dovrà rispettare per:

- **Consegna delle apparecchiature: entro 60 giorni solari dalla data di comunicazione dell'Ingegneria Clinica** (vedi Art. 9);
- Installazione e messa in funzione delle apparecchiature e consegna all'Ingegneria Clinica del **Verbale di Installazione: entro 7 giorni solari** dalla data di consegna (vedi Art. 9);
- **Ritiro e smaltimento** di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna e l'installazione dei dispositivi: nel più breve tempo possibile e comunque entro e non oltre la giornata dell'installazione delle apparecchiature (vedi Art. 9);
- **Collaudo di accettazione entro 15 giorni solari** dalla data di installazione (vedi Art.10);
- **Richiesta di possibili chiarimenti alla AOUBO** sull'esito del collaudo di accettazione e sugli eventuali provvedimenti: **entro 15 giorni solari** dalla data di trasmissione del collaudo stesso;
- Intervento tecnico IN LOCO per guasto di una apparecchiatura dalla chiamata: entro al **massimo 16 ore** lavorative dalla chiamata (sabato e festivi esclusi);
- Ripristino della totale funzionalità di una apparecchiatura (tramite risoluzione del guasto o installazione e messa in funzione di una apparecchiatura di back-up): entro **al massimo 24 ore** lavorative dalla chiamata (sabato e festivi esclusi);
- Reintegro di un qualunque prodotto indispensabile per lo svolgimento dell'attività (consegna urgente): entro 48 ore solari dalla richiesta.

7. PRIVACY E OBBLIGO DI RISERVATEZZA DEI DATI

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Azienda.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte dell'Azienda attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Azienda, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Azienda.

Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n.51/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Con la stipula del contratto di appalto, la ditta, ai sensi dell'art. 28 del regolamento, è nominata Responsabile del trattamento dei dati, per gli adempimenti previsti nel contratto di appalto e nei limiti e per la durata dello stesso. La nomina di Responsabile è valida per tutta la durata del contratto d'appalto e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

Con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali cui concorre la Ditta, la stessa assicura massima cooperazione e assistenza al fine di consentire la redazione da parte del Titolare della eventuale DPIA e, in ogni caso, garantisce l'applicazione delle azioni di mitigazione previste nella DPIA o comunque ritenute idonee dall'Azienda

La Ditta dovrà garantire all'Azienda, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, l'adozione, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, di ogni misura tecnica ed organizzativa che riterrà

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.

In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.

La Ditta assicura, altresì, la tenuta di apposito registro dei trattamenti che, su richiesta, viene messo a disposizione dell'Azienda e/o dell'Autorità di controllo.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'atto di nomina, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

8. SOPRALLUOGO E NECESSITÀ IMPIANTISTICHE

È compito della Ditta verificare lo stato dei locali, delle infrastrutture esistenti e le opere accessorie, al fine di effettuare la valutazione certa di tempi e distribuzione ottimale e in sicurezza della strumentazione.

Qualsiasi tipologia di intervento di adeguamento strutturale o di altra natura atta a garantire l'installazione e la messa in uso della strumentazione offerta è a carico della ditta aggiudicataria.

E' pertanto previsto che la Ditta effettui un sopralluogo **OBBLIGATORIO** pena l'esclusione (da effettuarsi prima della scadenza della presentazione delle offerte) presso il laboratorio del S. Orsola UO Anatomia Patologica Padiglione 18 la cui data e l'orario dovranno essere concordati con i referenti di ciascun laboratorio indicati nel presente capitolato e Lettera d'invito:

- Sede Laboratorio di ANATOMIA PATOLOGICA del Policlinico S.Orsola-Malpighi ALESSIO DE GIOVANNI Tel: 051-214.3089; mail alessio.degiovanni@aosp.bo.it
- UOC INGEGNERIA CLINICA del Policlinico S.Orsola-Malpighi Ing. LAURA DE GENNARO Tel: 051 214 1568; mail laura.degennaro@aosp.bo.it

Le copie dei verbali di sopralluogo (Allegato F) dovranno essere presentate nella busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Sono a carico della ditta Aggiudicataria i lavori di allacciamento agli impianti e gli eventuali piccoli adeguamenti che si dovessero rendere necessari sulla base della tecnologia proposta.

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

La ditta aggiudicataria si impegna a rendere disponibili tutte le apparecchiature ed infrastrutture accessorie necessarie sia all'ottimale funzionamento della strumentazione che a garantire la sicurezza degli operatori. Tutte le apparecchiature accessorie dovranno essere conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza del lavoro (Decreto Legislativo 81/08, e successive modifiche ed integrazioni).

I costi relativi alla installazione ed alla manutenzione di queste apparecchiature ed infrastrutture sono a carico del fornitore, che dovrà avvalersi della consulenza dei servizi tecnici della Azienda Appaltante.

9. CONSEGNA INSTALLAZIONE E MESSA IN FUNZIONE DELLE APPARECCHIATURE

La **consegna** delle apparecchiature, perfettamente corrispondenti ai modelli aggiudicati in sede di gara, dovrà essere effettuata a cura e carico (trasporto, imballo, spese doganali, consegna al piano) della Ditta aggiudicataria **entro 60 giorni solari dalla data di comunicazione dell'Ingegneria Clinica.** Le apparecchiature dovranno essere consegnate "chiavi in mano" presso i Laboratori di Anatomia Patologica (pad.18, piano terra) dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

Gli imballi che, a giudizio del personale della AOUBO, presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione saranno rifiutati e la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione.

La Ditta Aggiudicataria dovrà consegnare, al momento della fornitura dei dispositivi, una copia del manuale d'uso in lingua italiana per ogni tipologia di apparecchiatura; dovrà, inoltre, fornire a proprie spese, se pertinente, tutto il materiale (reagenti, materiale di consumo e quant'altro occorra) necessario all'installazione dei sistemi ed alla messa a punto delle metodiche.

La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre provvedere a proprie spese al ritiro ed allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna e l'installazione dei dispositivi. Saranno altresì a carico della Ditta tutte le spese prevedibili, imprevedibili ed oneri della responsabilità civile verso terzi, inerenti alla fornitura stessa.

I tempi necessari per **l'installazione, la messa in funzione**, l'istruzione del personale e quant'altro occorra per rendere perfettamente operanti i sistemi, dovranno essere concordati con il referente del laboratorio

L'installazione, la messa in funzione delle apparecchiature dovranno essere:

- Effettuate da personale tecnico specializzato della Ditta Aggiudicataria;
- Eseguiti "a regola d'arte", in conformità alle norme vigenti e garantendo la piena funzionalità dei dispositivi;
- Comunicati all'Ingegneria Clinica della AOUBO tramite la consegna del Verbale di Installazione.

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	---

L'installazione dovrà essere effettuata nel pieno rispetto delle norme CEI e della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro. Sarà obbligo della Ditta Aggiudicataria adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati.

E' a carico della Ditta Aggiudicataria la fornitura ed installazione di hardware, software e PC sia per il collegamento in rete che per la gestione del colloquio con host computer.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non riesca ad ottemperare a quanto sopra entro i tempi ivi indicati l'Azienda si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria la penale specificata all'art.22.

Dovranno essere inoltre forniti (in allegato al verbale di installazione e messa in funzione del sistema) i verbali relativi alle verifiche di sicurezza (secondo la norma EN 60601-1; CEI 62-5) e ai controlli di qualità prestazionali e funzionali. Le verifiche di sicurezza e i controlli di qualità devono essere eseguiti a carico della Ditta Aggiudicataria.

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere consegnata alla Ingegneria Clinica della AOUBO per le verifiche di competenza.

10. ACCETTAZIONE E COLLAUDO

Il collaudo di accettazione verrà eseguito entro e non oltre 15 giorni solari continuativi dalla data di installazione e messa in funzione delle apparecchiature alla presenza dei referenti aziendali.

Il contratto di service disciplinato dal presente Capitolato Speciale **decorre dalla data di collaudo positivo delle apparecchiature da parte dell'Ingegneria Clinica dell'AOUBO.**

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire a proprie spese, se pertinente, tutto il materiale (reagenti, materiale di consumo e quant'altro occorra) necessario all'uso delle apparecchiature durante il periodo del collaudo.

L'Ingegneria Clinica della AOUBO si riserva la facoltà di effettuare in sede di collaudo **ogni verifica ritenuta opportuna** per valutare tutti gli aspetti necessari ad attestare la rispondenza della fornitura alle esigenze della AOU, a quanto richiesto in Capitolato ed alle eventuali condizioni migliorative offerte dalla Ditta Aggiudicataria, nonché tutti gli aspetti relativi alla sicurezza.

Le verifiche potranno essere effettuate in collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale e/o con altre figure/servizi aziendali competenti, in presenza della Ditta Aggiudicataria e, qualora la ingegneria clinica lo ritenesse opportuno, con ogni mezzo e con le più ampie facoltà.

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

L'Ingegneria Clinica si riserva, inoltre, la facoltà di effettuare in sede di collaudo ogni verifica ritenuta opportuna per valutare tutti gli aspetti necessari ad attestare la rispondenza della fornitura a quanto richiesto in Capitolato ed alle eventuali condizioni migliorative offerte dalla Ditta Aggiudicataria, nonché tutti gli aspetti relativi alla sicurezza, normative, etc.

Il collaudo delle apparecchiature fornite verrà eseguito in due fasi:

Verifica Documentale

Verrà accertata:

- la rispondenza dei dati definiti nell'ordine dell'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria;
- la presenza delle informazioni fornite dal fabbricante (etichettatura, istruzioni per l'uso) di cui all'allegato I punto 13, D.Lgs. 46/97 e smi (dispositivi medici) e/o all'allegato I punto 8, D.Lgs. 332/2000 e smi (dispositivi medico-diagnostici in vitro). Queste informazioni devono essere in lingua italiana;
- la rispondenza dei dati definiti nella certificazione attestante la marcatura CE (93/42 e/o 98/79 e smi) con le informazioni fornite dal fabbricante di cui al precedente punto;
- la documentazione attestante la rispondenza alle norme tecniche generali e particolari laddove presenti.

Collaudo tecnico delle apparecchiature

Verrà accertata:

- la rispondenza dei dati tecnici definiti nell'offerta della Ditta Aggiudicataria;
- la corretta installazione di tutte le apparecchiature e sistemi di supporto offerti;
- l'installazione a "regola d'arte" di tutte le opere edili, impiantistiche, affini ed in particolare agli aspetti legati alla sicurezza ed alla radioprotezione, come previsto dalla vigente normativa, se del caso;
- la rispondenza delle opere eseguite con il progetto esecutivo approvato, se del caso;
- la corretta esecuzione dei corsi di addestramento del personale utilizzatore opportunamente documentato e certificato;
- la corretta esecuzione dei corsi di formazione del personale tecnico delle Aziende Sanitarie opportunamente documentato e certificato;
- la funzionalità tecnica e clinica di ogni apparecchiatura e sistema di supporto installato;

Inoltre, verranno eseguite:

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	---

- le prove di accettazione e verifiche di sicurezza e di prestazione previste dalle norme tecniche e/o dai protocolli della ditta costruttrice, realizzate con attrezzatura (certificata e tarata) e con metodiche indicate dalla ditta stessa o con metodiche equivalenti concordate con il responsabile della stazione appaltante.
- Le verifiche di sicurezza elettrica sono a carico della Ditta

Il collaudo delle apparecchiature e dei sistemi informatici sarà effettuato dall'Ingegneria Clinica ed altri eventuali altri Servizi Aziendali competenti. La conclusione con esito positivo della procedura di collaudo dovrà essere attestata da un documento ufficiale firmato congiuntamente dai referenti dei sopraccitati servizi tecnici e dal referente della ditta aggiudicataria.

Per qualsiasi anomalia riscontrata durante la fase di collaudo, anche inerente alla installazione o alle opere ed impianti eseguiti, sarà richiesto un intervento alla ditta aggiudicataria che dovrà provvedere alla risoluzione senza oneri aggiuntivi e secondo le indicazioni fornite dai servizi tecnici suddetti.

Il collaudo si potrà ritenere concluso con esito positivo quando saranno soddisfatte e verificate tutte le condizioni definite nel collaudo tecnico e nella verifica documentale.

Qualora si riscontrassero carenze di qualsiasi natura, l'AOUBO si impegna a comunicarle per iscritto alla Ditta fornitrice, la quale dovrà provvedere entro 30 giorni a completare quanto richiesto. Qualora la Ditta aggiudicataria non ottemperasse entro il termine sopra indicato a completare quanto richiesto, l'AOUBO si riserva la facoltà di dichiarare il collaudo negativo.

In caso di collaudo con esito negativo la stazione appaltante tratterà l'importo del deposito cauzionale e si riserverà di considerare risolto unilateralmente il rapporto senza dover corrispondere alcunché, né per l'assistenza tecnica fornita, né per le apparecchiature installate che dovranno essere ritirate a cura e spese della ditta aggiudicataria, salvo la verifica di ulteriori danni. In caso di esito negativo del collaudo, la Ditta Aggiudicataria inadempiente provvederà a proprio carico a disinstallare ed a ritirare immediatamente i dispositivi. Si intendono a carico della Ditta Aggiudicataria stessa gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che l'Azienda Sanitaria committente si riserva di quantificare. L'AOUBO si riserva, inoltre, di considerare risolto unilateralmente il rapporto senza dover corrispondere alcunché, né per l'assistenza tecnica fornita, né per le apparecchiature installate e di procedere con l'aggiudicazione alla Ditta Partecipante seconda in graduatoria o di indire una nuova gara. La Ditta Aggiudicataria inadempiente dovrà, infine, farsi carico degli oneri derivati dall'esecuzione delle indagini diagnostiche/interventistiche presso altre Strutture Sanitarie pubbliche/accreditate o utilizzando un mezzo mobile attrezzato.

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

La garanzia avrà decorrenza dal momento della conclusione con esito positivo del collaudo; fino a tale momento tutte le spese per la manutenzione e la funzionalità dei sistemi sono a TOTALE carico della ditta aggiudicataria. Se pertinente, la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire a proprie spese tutto il materiale (reagenti, materiale di consumo, etc.) necessario all'uso dei dispositivi durante tutto il periodo di collaudo.

11. ASPETTI INFORMATICI

L'Azienda Ospedaliero Universitaria S. Orsola-Malpighi di Bologna pone particolare attenzione agli aspetti della sicurezza informatica, che ritiene debba essere considerata come un fattore intrinseco dell'architettura dei sistemi oggetto della presente fornitura e delle caratteristiche tecniche degli elementi che li compongono, al fine di garantire la disponibilità, l'integrità e la riservatezza dei dati e delle informazioni proprie di un sistema informativo in un ambito complesso come quello ospedaliero.

Strategica in questo senso è la sicurezza applicativa, per la quale si chiede col presente allegato di considerarla come facente parte di un processo orientato ad adottare contromisure di sicurezza a diversi livelli (fisico, logico, organizzativo), all'interno di un contesto così critico come quello ospedaliero-sanitario in cui i sistemi applicativi operano e sono utilizzati.

L'aggiudicatario dovrà perciò garantire che l'architettura e gli elementi costituenti il sistema siano progettati, implementati e mantenuti nel tempo in modo da minimizzare quanto più possibile il rischio informatico residuo, per difendere ogni componente del sistema da possibili minacce accidentali o intenzionali, e comunque in osservanza alle normative e best practices citate nei successivi paragrafi del presente documento.

In generale, tutti gli elementi forniti non dovranno essere in alcun caso fuori supporto tecnico del fabbricante o a fine ciclo di vita (end-of-life) e comunque non dovranno trovarsi in tale stato ad un anno dal collaudo definitivo dei sistemi.

STAZIONI DI LAVORO (PC o Workstation o Elaboratore): è vincolante ai fini dell'accettazione la consegna di PC "non assemblati" ma identificabili con un modello e costruttore univoco e forniti delle idonee certificazioni di conformità alle norme e direttive di riferimento e licenze software originali (compresi i CD ed i manuali previsti).

Qualora la stazione di lavoro debba essere collegata alla rete aziendale, dovrà essere garantito il rispetto delle politiche di sicurezza dell'Azienda. Le Ditte Partecipanti devono pertanto assicurare la compatibilità del sistema operativo e di ogni applicativo fornito con i software antivirus in dotazione alla Azienda Appaltante al momento dell'aggiudicazione, nonché con i loro periodici aggiornamenti. Per es., nel caso in cui tali apparati eseguano un sistema operativo Microsoft Windows, su di essi dovrà essere installato il software antivirus aziendale che sarà mantenuto aggiornato dall'azienda stessa. Allo stesso modo dovrà essere garantita l'applicazione delle opportune patch del sistema operativo

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

ACCESSO DALL'ESTERNO ALLA RETE DATI

Qualora la Ditta Aggiudicataria abbia necessità, per le attività di assistenza e manutenzione, taratura strumenti, aggiornamento di software ecc. previste in offerta, di accedere dall'esterno alla rete della AOUBO, le modalità di accesso dovranno essere conformi alle politiche della AOUBO.

La Ditta Aggiudicataria dovrà attenersi alle modalità di accesso dall'esterno previste e comunicate dalla AOUBO (tipicamente VPN-SSL, ma non necessariamente) ed accettarle, senza nulla opporre e senza che questo possa in alcun modo pregiudicare o compromettere le forniture ed i servizi previsti o possa andare a discapito di prestazioni, sia in termini quantitativi sia in termini qualitativi.

Si precisa, in particolare, che le politiche della AOUBO non consentono connessioni cosiddette lan-to-lan, né aperture di firewall per fini di accesso, compresi i forward dall'interno verso l'esterno. Queste pertanto non saranno accettate.

12. FORMAZIONE DEL PERSONALE

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata formazione gratuita del personale dell'AOUBO, per quanto concerne il corretto utilizzo delle apparecchiature, le avvertenze all'uso e la manutenzione ordinaria. La formazione del personale dovrà essere concordata con i referenti del laboratorio durante il periodo previsto per l'installazione e messa in funzione.

Se richiesto, l'avvenuta formazione dovrà essere attestata da un documento in cui verranno riportati i nominativi degli operatori che hanno ricevuto l'istruzione e controfirmato dalla Ditta Aggiudicataria (nella persona che ha eseguito il corso).

Qualora, **durante il periodo del service**, si rilevassero carenze formative o si verificasse la necessità di formare all'uso personale aggiuntivo, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere gratuitamente ad eseguire nuovi corsi di formazione.

Inoltre, la Ditta Aggiudicataria dovrà, se richiesto, affiancare proprio personale tecnico esperto al personale della AOUBO, in tempi compatibili con le necessità del Laboratorio, per:

- Avviare l'attività legata all'uso del nuovo dispositivo;
- Supplire ad eventuali carenze formative;
- Fornire supporto a personale non ancora formato.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non rispettasse tale impegno, la AOUBO si riserva la facoltà di applicare le penali specificate all' Art.22.

Qualora l'Azienda, lo ritenesse opportuno, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere anche all'addestramento del personale tecnico, concordando tale formazione con il referente della Ingegneria Clinica.

La Ditta Partecipante dovrà presentare, unitamente all'offerta tecnica, una sintesi degli argomenti che

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

tratterà durante il corso di formazione del personale sanitario.

13. PERIODO DI PROVA

Non previsto.

14. ASSISTENZA TECNICA E AGGIORNAMENTI TECNOLOGICI

La Ditta Aggiudicataria dovrà compilare l'**Allegato B** dove verranno esplicitate le caratteristiche del servizio di assistenza tecnica offerto, quantificate nei diversi componenti di tempo di intervento, tempo di risoluzione guasto, numero di manutenzioni preventive previste, ecc.

Dovranno inoltre essere specificati i centri di assistenza tecnica autorizzati e l'impegno all'intervento tecnico ed al ripristino della totale funzionalità (tramite risoluzione del guasto o installazione e messa in funzione di un dispositivo di back-up) entro i tempi previsti all' Art. 6.

Tale impegno costituisce parte integrante dell'offerta.

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'assistenza tecnica di tipo full-risk (tutto incluso) senza alcun onere aggiuntivo. Dovrà, inoltre, garantire l'esecuzione delle **manutenzioni preventive** almeno secondo la frequenza e le attività **previste dal fabbricante**, incluse la sostituzione di tutte le parti di ricambio e altro materiale necessario alla manutenzione.

La Ditta Aggiudicataria si impegna a fornire annualmente il calendario delle manutenzioni programmate.

La Ditta Aggiudicataria si impegna al mantenimento in efficienza delle apparecchiature fornite per tutta la durata del service.

In caso di ritiro delle apparecchiature per cause legate alla manutenzione preventiva o correttiva, la Ditta Aggiudicataria, se necessario, dovrà fornire apparecchiature analoghe di back up, in modo tale da garantire la continuità diagnostica.

Per quanto concerne il ritiro o la consegna delle apparecchiature per manutenzioni, verifiche e controlli, dovrà essere fatto riferimento al Responsabile del Servizio utilizzatore ed alla Ingegneria clinica.

L' AOUBO si riserva il diritto, a fronte di guasti e ripetuti fermi macchina, di richiedere alla Ditta Aggiudicataria la sostituzione delle apparecchiature installate.

La disinstallazione ed il ritiro delle apparecchiature in uso e la consegna e l'installazione delle nuove apparecchiature sono a carico della Ditta Aggiudicataria. In seguito a tale intervento straordinario, verrà eseguita una nuova procedura di collaudo.

Per i Dispositivi Diagnostici in vitro (98/79/CE), la Ditta Aggiudicataria si obbliga a conservare, nelle

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

operazioni di manutenzione e di aggiornamento tecnologico, tutte le caratteristiche originali che hanno consentito l'applicazione della marcatura CE, ed a seguire tutte le indicazioni fornite dal fabbricante.

Gli operatori addetti all'assistenza tecnica dovranno avere capacità ed esperienza documentabile e dovranno essere opportunamente e costantemente formati ed informati.

Per tutta la durata del contratto di fornitura, la Ditta Aggiudicataria dovrà inviare ogni tre mesi alla Ingegneria Clinica della AOUBO, con decorrenza dalla data dell'avvenuto collaudo di accettazione, **una relazione dettagliata sugli interventi di manutenzione preventiva e correttiva effettuati**, comprese le bolle di lavoro.

Nel caso di non rispondenza degli interventi di manutenzione con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, la AOUBO si riserva la facoltà di applicare le sanzioni economiche previste all' Art.22.

Qualora, durante il periodo di fornitura, la Ditta Aggiudicataria fosse in grado di commercializzare apparecchiature maggiormente evolute e tecnicamente più avanzate rispetto a quelle che hanno costituito oggetto del contratto, dovrà presentare alla AOUBO la proposta di **aggiornamento tecnologico**, senza maggiorazione dei prezzi.

Gli aggiornamenti tecnologici dovranno essere successivamente **concordati ed autorizzati** dalla Ingegneria Clinica della AOUBO.

15. CONSEGNA REAGENTI/MATERIALE DI CONSUMO

Al momento dell'inizio della fornitura la ditta Aggiudicataria dovrà fornire alla AOUBO le **schede tecniche e le schede di sicurezza** in lingua italiana dei reagenti/prodotti, adeguate alla normativa vigente.

La Ditta Aggiudicataria, in qualità di responsabile dell'immissione sul mercato, sia essa fabbricante, importatrice o distributrice, dovrà fornire su supporto elettronico, in formato PDF, la scheda informativa in materia di sicurezza; nel caso in cui i prodotti forniti non rientrino nei preparati o sostanze pericolose (ai sensi del D. lgs. 52/1997 e s.m.i. Regolamento CE n. 1907/2006 (REACH) e Regolamento CE n.1272/2008 (CLP) la Ditta aggiudicatrice dovrà dichiararlo con apposita nota, indicando la composizione e la concentrazione chimica degli stessi.

La Ditta Aggiudicataria si impegna altresì a fornire la scheda informativa in materia di sicurezza alla AOUBO in doppia copia con i criteri sopra stabiliti ogni volta che la scheda sia oggetto di aggiornamento. In caso di inadempienza sarà applicata la penale prevista all' Art.22 del presente capitolato.

Il file di ogni scheda tecnica dovrà contenere il nome della gara ed il numero di lotto cui il prodotto fa riferimento. Ogni aggiornamento della scheda tecnica dovrà dar luogo ad invio del file aggiornato con le specifiche di cui sopra.

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
--	---

La AOUBO dopo la stipula del contratto invierà alla Ditta Aggudicataria gli indirizzi mail cui inviare le predette schede tecniche.

I reagenti/kit diagnostici ed i prodotti (dove applicabile) devono essere conformi alla Direttiva Europea 98/79 (Dispositivi Medici Diagnostici in Vitro), recepita dal Decreto Legislativo 332/2000, o al Nuovo Regolamento IVDR 2017/746, ed eventualmente alla Direttiva Europea 93/42 (Dispositivi Medici), recepita dal Decreto Legislativo 46/97, o al Nuovo Regolamento Dispositivi medici 2017/745 (MDR).

Consegna del materiale entro 15 giorni solari continuativi dalla data dell'ordine e/o segnalazione.

La Ditta dovrà garantire sempre e comunque la continuità delle prestazioni.

Forniture e servizi dovranno essere eseguiti con continuità anche in caso di eventuali variazioni della dislocazione delle sedi individuate.

Ulteriori precisazioni circa le modalità, i luoghi delle consegne, gli orari di ricevimento delle merci, ecc. saranno concordate con i referenti della AOUBO dopo la stipula del contratto.

Le operazioni di scarico dal mezzo di trasporto a terra sono a carico della Ditta Aggudicataria la quale, a tal fine, dovrà essere dotata delle attrezzature necessarie.

Ogni collo deve riportare all'esterno l'indicazione del prodotto contenuto e la relativa confezione, che deve essere sempre mantenuta per l'intera durata della fornitura.

Il confezionamento e l'etichettatura devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture previste dalla vigente normativa e devono figurare sia sui recipienti di confezionamento unitario sia sull'imballaggio esterno.

Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione devono essere in lingua italiana e chiaramente leggibili, come pure la data di SCADERE ed il numero del lotto.

La Ditta Aggudicataria deve garantire che vengano rigorosamente osservate idonee modalità di conservazione dei prodotti anche durante le fasi di trasporto.

La merce, al momento della consegna, deve avere **validità pari almeno a 2/3 della validità complessiva del prodotto.**

Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura viene effettuato dal Servizio competente della AOUBO.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza fra il numero dei colli indicati sulla bolla ed il numero dei colli ricevuti.

Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta non esonera la Ditta Aggudicataria dal

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione dei prodotti. Gli imballi che a giudizio del personale della AOUBO presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione saranno rifiutati e la ditta fornitrice dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione. Nel caso in cui non fosse possibile periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, la Ditta Aggiudicataria dovrà accettare eventuali contestazioni su qualità, quantità e confezionamento del materiale usato anche a distanza dalla consegna, quando cioè all'apertura dei colli ne sarà possibile il controllo.

Imballo e confezioni devono essere a perdere.

In caso di **mancata rispondenza dei prodotti** forniti ai requisiti qualitativi del Capitolato Speciale, l'Azienda li respingerà alla Ditta Aggiudicataria, che dovrà sostituirli con altri aventi i requisiti richiesti entro 5 giorni solari dalla segnalazione. La Ditta Aggiudicataria dovrà indicare chiaramente sulla nuova distinta di trasporto (DDT), relativa al materiale sostituito, la causale di invio (ad esempio: sostituzione senza fattura, sostituzione con fattura ed emissione nota di accredito, ecc.) ed ogni altro chiarimento si rendesse necessario alla precisa registrazione da parte del Servizio competente dell'Azienda.

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non provveda al ritiro del reso 10 giorni solari dalla comunicazione, l'Azienda restituirà la merce a spese della Ditta Aggiudicataria stessa, declinando ogni responsabilità per eventuali danni causati nella fase del trasporto.

Nel caso in cui i prodotti dovessero continuare a risultare inadeguati agli standard qualitativi previsti, la Ditta Aggiudicataria si impegna a fornire, senza costi aggiuntivi, materiali alternativi di altra Ditta, a scelta degli utilizzatori, fino a quando non verranno ripristinati gli standard qualitativi sui prodotti aggiudicati. Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non provveda ad uniformarsi a tale obbligo, l'Azienda provvederà al reperimento dei prodotti contestati presso altra fonte, addebitando alla Ditta Aggiudicataria l'eventuale maggiorazione di spesa.

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria **interrompesse la produzione dei prodotti offerti** sostituendoli con altri, dovrà proporre questi ultimi alle medesime condizioni economiche, concedendo alla AOUBO un congruo periodo di tempo per poterli valutare. La AOUBO, a suo insindacabile giudizio, deciderà se accettare la fornitura dei nuovi dispositivi o risolvere il contratto.

Ogni onere inerente alla prova di nuovi dispositivi è a carico della Ditta Aggiudicataria.

16. NOTIFICA DI RISCHI O RICHIAMI

La Ditta Aggiudicataria si impegna a notificare, a mezzo PEC all'Unità di Farmacovigilanza e dispositivo vigilanza aziendale **farmacia.clinica@pec.aosp.bo.it** e all'Ingegneria Clinica **ingegneria.clinica@pec.aosp.bo.it** della AOUBO ogni richiamo, alerts o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente inclusi nella fornitura, entro 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione a meno di

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

diverse indicazioni introdotte dal Regolamento Unico Dispositivi Medici 2017/746.

In caso di inadempimento a tale prescrizione, la Ditta Aggiudicataria incorrerà nelle penalità specificate nel successivo **articolo 22**.

17. SUBAPPALTO

La fornitura oggetto della presente procedura deve essere eseguita dalla ditta aggiudicataria.

In tal caso, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto di quanto sopra, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice degli appalti. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

18. FATTURAZIONE, PAGAMENTO, ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse all'Azienda Sanitaria esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda Osped. Universitaria di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aopso_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFR9WK

Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA
POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI
Codice fiscale: 92038610371
Sede Legale: Via Albertoni 15 – 40138 BOLOGNA

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

I documenti contabili (fatture, documenti di trasporto, verbali, ecc.) dovranno, inoltre, contenere tassativamente gli importanti seguenti elementi:

- indicazione degli estremi dell'ordine (numero, data, sigle dell'operatore, i riferimenti del sottoconto, della richiesta e del progetto),
- indicazione di: referente, telefono, Direzione/Dipartimento/Unità Operativa presso cui è stato consegnato il bene o svolto il servizio

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA; pertanto, il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello split payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli, mentre contattare l'UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l'Azienda USL di Imola.

L'Azienda Sanitaria procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

La Ditta aggiudicataria di un contratto di somministrazione non dovrà opporre eccezioni al fine di ritardare o evitare la prestazione dovuta anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato speciale normativo prestazionale e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda Sanitaria di cui alla presente gara deve emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercenter-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emila-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Inoltre, ai sensi delle disposizioni previste dall'art 9-ter, comma 8, del Decreto-legge 19 giugno 2015 n. 78, come modificato dall'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2018, n.145 e dalle indicazioni

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE</p> <p align="center">Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

operative di cui alla circolare interministeriale prot. 2051-P-08/02/2019, le fatture elettroniche relative ai Dispositivi Medici dovranno altresì riportare la valorizzazione degli elementi componenti il codice articolo, come sotto dettagliato:

<Codice Tipo>	'DMX, con X=[1 2/0] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
<Codice Valore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 (GU n.17 del 22 gennaio 2010) o decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 (G.U. Serie Generale, n. 103 del 06 maggio 2014). Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste, dal decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/ Repertorio dei dispositivi medici, o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0.

19. RESPONSABILITÀ

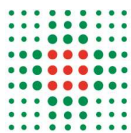
L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare all'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda Sanitaria che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

20. CONTRATTO

La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità stabilite dal Decreto Legislativo n. 36/23 e successive modifiche ed integrazioni.

Il contratto di service disciplinato dal presente Capitolato speciale decorrerà dalla data di collaudo positivo definitivo da parte dell'Ingegneria Clinica dell'AOU BO.



<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE</p> <p>Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
--	---

21. REVISIONE DEI PREZZI

L'art. 60 del Dlgs. 36/2023 disciplina le modalità di revisione dei prezzi per il presente contratto di servizio, in conformità con le disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici. La revisione dei prezzi sarà applicabile qualora si determina una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire, come previsto dall'articolo 60 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al punto precedente, si utilizzano gli indici sintetici con riguardo ai contratti di servizi e forniture, anche disaggregati, dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie. L'appaltatore potrà presentare richiesta scritta di revisione dei prezzi alla stazione appaltante, corredata dalla documentazione che attesti la variazione degli indici di prezzo.

La stazione appaltante valuterà la richiesta entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. In caso di esito positivo, la revisione dei prezzi sarà formalizzata mediante atto aggiuntivo al contratto. La revisione dei prezzi non potrà, in nessun caso, alterare la natura generale del contratto né comportare una modifica sostanziale delle prestazioni previste. Le nuove condizioni economiche determinate dalla revisione dei prezzi saranno applicabili a partire dal 30° giorno successivo alla data di accettazione da parte della stazione appaltante.

22. PENALITÀ

La fornitura derivante dal presente Capitolato Speciale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difformi rispetto agli obblighi contrattuali.

In particolare, le non conformità che potranno essere riscontrate sono indicate qui di seguito:

- **Consegna delle apparecchiature** in tempi superiori a quelli indicati all' Art. 9. In tal caso, la AOUBO si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 200,00 per ogni giorno solare di ritardo**, oltre al risarcimento dei danni o dei maggiori oneri sostenuti nelle more dell'attivazione del contratto.
- **Installazione, messa in funzione** dei dispositivi e consegna alla Ingegneria Clinica e Informatica Medica del **Verbale di Installazione** in tempi superiori a quelli indicati all' Art. 9. In tal caso, la AOUBO si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 200,00 per ogni giorno solare di ritardo**, oltre al risarcimento dei danni o dei maggiori oneri sostenuti nelle more dell'attivazione del contratto.
- **Dispositivi non corrispondenti a quanto specificatamente aggiudicato.** In tal caso, la AOUBO si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria una penale pari a € 300,00, oltre ad un eventuale risarcimento danni.

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	---

- **Mancanza di corsi di formazione** supplementari o mancanza di **affiancamento** di personale tecnico esperto (vedi 12). In tal caso, l'AOUBO si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 500,00** per ogni corso/affiancamento non eseguito.
- **Non rispondenza degli interventi di manutenzione** con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta (Allegato B). In tal caso, l'AOUBO si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria una penale pari allo **0.5%** dell'importo annuo della fornitura, oltre ad un eventuale risarcimento danni. Inoltre, nel caso in cui non vengano prodotti i **verbali** relativi alle **manutenzioni** preventive programmate e correttive, ciascuna Azienda Appaltante si riserva la facoltà di applicare un'ulteriore penale pari a **€ 500,00** per ogni apparecchiatura non regolarmente mantenuta. Nel caso in cui si verificano **ritardi sulle manutenzioni correttive** (verificati attraverso segnalazione da parte dei referenti delle U.O., o attraverso evidenza documentale), l'AOUBO si riserva la facoltà di applicare un'ulteriore penale, pari allo **0.2%** del totale annuo della fornitura **per ogni giorno solare di ritardo**, fino alla risoluzione del guasto.
- **Notifica** di ogni **richiamo, alerts o difetto** di qualsiasi dispositivo o suo componente in tempi superiori a quelli indicati all' Art. 16. In tal caso, l'AOUBO si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo**.

Oltre all'applicazione delle penali, qualora la frequenza e/o la tipologia delle non conformità lo rendesse necessario, la AOUBO si riserva altresì la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto.

Per quanto riguarda il **ritardo sulla consegna del materiale di consumo**, la AOUBO si riserva la facoltà di applicare una penale pari al 5% del valore del materiale non consegnato **per ogni giorno di fermo attività**, oltre al risarcimento di altri eventuali danni.

In caso di **fornitura di prodotti difformi**, l'Azienda si riserva la facoltà di applicare una penale pari al **5%** del valore del materiale ordinato.

La Ditta Aggiudicataria prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto della AOUBO a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

23. Acquisti in danno

Qualora l'IRCCS AOUBO riscontrasse, anche in sede di prima fornitura, la non conformità, sia nella qualità sia nella quantità, della merce ai requisiti richiesti e pattuiti e qualora non venissero rispettati i termini di consegna previsti dal Capitolato, invierà formale contestazione con specifica delle motivazioni e con invito a conformarsi nel termine che sarà ritenuto congruo.

Inoltre l'Azienda avrà il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti a danno del fornitore

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

inadempiente; resterà cioè a carico dell'inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all' Azienda a causa dell'inadempienza stessa.

24. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L' Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, oppure, alternativamente, intimata a mezzo PEC, nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda Appaltante;
- f) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda Appaltante;
- g) qualora l'Azienda capofila notifichi n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- h) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di valutare l'opportunità e la convenienza economica di adire il secondo aggiudicatario o di indire una nuova procedura di gara. Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Qualora il fornitore venga meno ad uno qualsiasi degli obblighi assunti, nell'arco di tempo previsto dal presente contratto di fornitura, l'Azienda Sanitaria procederà con **formale contestazione** motivata e invito a conformarsi immediatamente alle norme contrattuali.

Dopo l'eventuale **seconda contestazione**, il Servizio Acquisti di afferenza, su indicazione dell'Azienda Sanitaria, a suo insindacabile giudizio, in via stragiudiziale e con semplice preavviso scritto, si riserva la facoltà di risolvere il contratto "**ipso facto et jure**" senza alcuna pronuncia dell'autorità giudiziaria, incamerando il deposito cauzionale se presentato ovvero non procedendo al pagamento della/e fattura/e, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

In particolare, il Servizio Acquisti di afferenza, su indicazione dell' Azienda Sanitaria si riserva di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1453 e segg. del Codice Civile quando, dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione di macchine o impianti, o parti di essi, che a giudizio insindacabile dei suoi tecnici non corrispondano alle caratteristiche convenute e dichiarate in offerta o non garantiscano i requisiti

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

qualitativi minimi, la ditta aggiudicataria non vi abbia ottemperato nel termine assegnatole o quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolato.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di richiedere i danni derivanti dal mancato completamento della fornitura; la valutazione dei danni verrà effettuata da un professionista incaricato dall'Azienda stessa.

L'Azienda Sanitaria, inoltre, si riserva la facoltà di richiedere alla ditta il completo risarcimento dei costi che si vedano costrette a sostenere a causa di un comportamento direttamente imputabile alla ditta. In particolare, a solo titolo esemplificativo, saranno addebitati alla ditta i costi diretti che l'Azienda Sanitaria deve sostenere per l'effettuazione delle indagini presso altri Centri e quelli indiretti (trasporto, spese del personale, ecc.).

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la Ditta aggiudicataria risponderà di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare all'Azienda Appaltatrice.

Resta salva la facoltà del Servizio Acquisti, in caso di risoluzione del contratto con la ditta aggiudicataria, di effettuare una nuova procedura di gara oppure di passare alla ditta che ha presentato la seconda migliore offerta. In tal caso resta inteso che la ditta seconda offerente deve confermare i costi presentati in sede di gara.

25. Applicazione REACH e CLP

Qualora sia prevista a qualsiasi titolo la fornitura di Agenti Chimici, la Ditta Partecipante presenta le schede dati di sicurezza o nota informativa, scheda informativa tecnica e copia dell'etichetta dei prodotti offerti:

- *le etichette di pericolo dei prodotti chimici devono essere conformi al Reg. (CE) 1272/2008 (CLP) e ss.mm.ii;*
- *nel caso specifico di prodotti autorizzati quali Biocidi o Presidi Medico Chirurgici occorre fornire anche copia dell'etichetta allegata al provvedimento autorizzativo;*
- *le Schede Dati di Sicurezza (SDS) devono essere l'ultimo aggiornamento e conformi all'Allegato II del reg. 1907/2006- REACH ss.mm.ii;*
- *per i prodotti chimici per i quali non è dovuta la fornitura di una scheda dati di sicurezza, deve essere presentata altra documentazione contenente informazioni pertinenti, per l'identificazione e l'applicazione di misure appropriate di gestione dei rischi, come previsto dal regolamento REACH stesso;*
- *per i detersivi deve essere fornita anche la scheda informativa tecnica o la scheda informativa sulla sicurezza.*

Nel caso in cui non sia prescritta da regolamento REACH una scheda dati di sicurezza, la ditta presenta altra documentazione contenente le informazioni previste per l'identificazione e la gestione dei rischi, come previsto dallo stesso regolamento.

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	---

26. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO

Le Aziende Sanitarie dell'Area Metropolitana della Città di Bologna, come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di lavoro e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna sono fornite con apposito fascicolo informativo al link:

http://www.aosp.bo.it/files/art_26.pdf.

La Ditta Aggiudicataria, dovrà restituire compilata e firmata nell'ultima pagina il documento scaricato.

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

L'AOU BO, allegato al contratto di appalto, invierà alla ditta aggiudicataria, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.).

27. RECESSO DAL CONTRATTO

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 la stazione appaltante può recedere dal contratto secondo quanto stabilito all'art.123 del D.Lgs. 36/2023.

28. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 co. 1, lett. d) n. 2 del D.lgs. n. 36/2023.

Per la cessione dei crediti si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/91.

Ai fini dell'opponibilità all' Azienda sanitaria contraente, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitorie.

Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto o concessione sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti che sono amministrazioni pubbliche qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione.

Le amministrazioni pubbliche, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, possono preventivamente accettare la cessione da parte dell'esecutore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo a lavori, servizi, forniture, progettazione, con questo stipulato.

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

29. CLAUSOLA WHISTLEBLOWING

L'impresa si impegna a comunicare al proprio personale che opera nel contesto lavorativo dell'Azienda USL di Bologna, il collegamento ipertestuale alla pagina dell'Azienda USL dedicata all'istituto del whistleblowing, al fine di renderlo edotto dei propri diritti e relative tutele, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/ac/regolamenti-per-la-repressione-della-corruzione-e/wb>

30. CLAUSOLE CONTRATTUALI DI CUI ALL'INTESA PER LA LEGALITÀ DEL 19.06.2018 DELLA PREFETTURA DI BOLOGNA

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta sub-affidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la

<p align="center">FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p align="center">ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
---	--

risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 119 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti

<p>FORNITURA IN SERVICE DIVISA IN LOTTI di SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA</p> <p>per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)</p>	<p>ALLEGATO A - CAPITOLATO NORMATIVO PRESTAZIONALE</p> <p>Caratteristiche generali della fornitura, scheda tecnica, requisiti specifici per l'installazione, la messa in servizio, il collaudo, l'assistenza tecnica, l'informazione e l'addestramento</p>
--	--

dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.”.

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

Clausola n. 11

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

31. Controversie e Foro competente

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna.

Per accettazione
(firma digitale del Legale Rappresentante)

Allegato 1 al Capitolato Speciale

Clausole vessatorie relative al Capitolato Speciale di gara della GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO).

Il sottoscritto _____

quale procuratore e legale rappresentante della ditta _____

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342, del vigente Codice civile, dichiara di accettare espressamente gli articoli 1, 2, 4, 8, 21, 23, 24, 26, 28.

**Per accettazione
Il Legale Rappresentante della ditta**

Allegato A – Scheda Tecnica

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA

Lotto 1) Sistema automatizzato per Immunoistochimica per attività di routine non predittiva e relativi reagenti e consumabili

Sez 1) REQUISITI MINIMI PENA ESCLUSIONE

Sistema: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
1	Strumentazione nuova di fabbrica e di ultima generazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
2	Sistema dotato di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile). Allegare copia della dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
3	Tutti gli strumenti forniti devono effettuare esami in IHC, IF e ISH in parallelo ed in completa automazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
4	Esecuzione automatizzata per l'intero flusso di lavoro dei test indipendentemente dalla presenza dell'operatore (tutta la strumentazione offerta deve essere completamente automatizzata dalla sparaffinatura alla contro-colorazione in ematossilina)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
5	Gestione contemporanea di almeno 30 vetrini per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino per strumento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
6	Capacità di eseguire protocolli di colorazione personalizzabili a cura dell'operatore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
7	Assistenza specialistica per protocolli di colorazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
8	Tutta la strumentazione offerta deve essere completamente automatizzata gestita direttamente da un PC centrale di controllo dotato di monitor, tastiera, mouse, stampante per etichette vetrini e stampante standard per la stampa di report cartacei	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
9	Gestione rifiuti tramite taniche di scarico integrate all'interno del sistema per la massima sicurezza degli operatori e il minimo ingombro di spazi nel laboratorio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
10	Software gestionali offerti in lingua italiana	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
11	Strumentazione con gestione di reagenti e vetrini con codice a barre o equivalenti (specificare)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

12	Tracciabilità dei test eseguiti e dei reattivi/ consumabili utilizzati tramite report statistici	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
13	Rapporto di lavoro visualizzabile in ogni momento per poter monitorare ogni singolo passaggio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
14	Fornitura di montavetrini nuovo di fabbrica per ogni Unità Operativa (completo di reagentistica per il funzionamento previsto e rack compatibili con sistemi di acquisizione di immagine high throughput). Questa fornitura deve garantire il montaggio dei vetrini per almeno 100.000 colorazioni/anno (+/- 10%/anno) complessivamente	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
15	Sistema aperto, in grado di utilizzare anticorpi primari di terze parti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
16	Interfacciamento bidirezionale al LIS per le due Unità Operative	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Materiale di consumo/reagenti: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
17	Sistemi di rivelazione dotati di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile). Allegare copia della dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
18	Fornitura di tutti gli anticorpi/sonde nessuno escluso elencati nell'Allegato C - Attività Lotto 1 colonna A	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
19	Gli anticorpi devono essere validati almeno per l'uso in formalina / paraffina	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
20	Fornitura di diversi cromogeni di rivelazione: DAB e RED/Magenta	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
21	Reagenti dotati di barcode o similari (specificare)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
22	Reagenti pronti all'uso e/o concentrati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Assistenza Tecnica per la strumentazione fornita: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della
--	--	--	--	--

				documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
23	Tempo massimo di intervento in loco dalla chiamata non superiore a 16 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
24	Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Sez. 2) CARATTERISTICHE SOGGETTE A VALUTAZIONE QUALITATIVA

<i>ID</i>	<i>Punteggi o massimo attribuito</i>	<i>Requisito</i>	<i>Risposta Ditta</i>	<i>Indicare obbligatoriamente la pagina e il paragrafo della documentazione tecnica dove è possibile recepire tale informazione</i>
W1	6	Possibilità di caricamento sia di vetrini sia di reagenti in continuo durante la colorazione, senza interruzione dei protocolli avviati e senza apertura del coperchio della camera di lavoro dello strumento		
W2	6	Numero massimo di vetrini presenti contemporaneamente all'interno del singolo strumento per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino		
W3	4	Capacità massima di carico dei reattivi sullo strumento		
W4	6	Volumi di scarto dei reflui liquidi prodotti in media per vetrino (ml)		

W5	7	Sistema di misurazione automatica del numero di test eseguibili rimanenti (descrivere)		
W6	2	Peso massimo dello strumento a pieno carico (Kg)		
W7	2	Minimo ingombro dei sistemi offerti (Specificare in cm ² l'area d'appoggio per l'ingombro del singolo strumento)		
W8	1	Altezza massima dello strumento (nel caso di strumento con coperchio ad apertura esprimere l'altezza riferita a coperchio aperto)		
W9	7	Raggruppamento automatico dei vetri per singolo paziente anche in caso di carico casuale e non simultaneo dei vetri del singolo paziente		
W10	7	TAT medio di colorazione IHC (calcolato in minuti)		
W11	4	Sistema automatico di diluizione ed allestimento di quanto necessario per la corsa di colorazione, senza intervento dell'operatore (preparazione a bordo di tutti i tamponi di lavaggio e dei cromogeni) per ottimizzare il flusso di lavoro		
W12	5	Possibilità ad eseguire doppie colorazioni sequenziali e/o in parallelo per i sistemi offerti		
W13	7	Numero dei cloni anticorpali specifici forniti tra quelli indicati in elenco "Allegato C – Attività Lotto 1" colonna B		Allegato C – Attività Lotto 1. La ditta deve compilare la <u>colonna C</u>
W14	7	Numero di anticorpi in elenco "Allegato C – Attività Lotto 1" con marcatura CE-IVD. Allegare copia della dichiarazione di conformità		Allegato C – Attività Lotto 1. La ditta deve compilare la <u>colonna D</u>

W15	4	Gestione rifiuti tramite taniche per rifiuti tossici e non tossici con scarico separato		
W16	2	Tempo di intervento in loco dalla chiamata migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 16 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)		Allegato B
W17	2	Tempi di ripristino funzionalità migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)		Allegato B
W18	1	Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022 Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo “certificazioni” nell’offerta tecnica.		
	Tot 80			

Allegato A – Scheda Tecnica

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA

Lotto 2) Sistema automatizzato per Immunoistochimica farmacopredittiva ad alto valore prognostico e diagnostico e relativi reagenti e consumabili

Sez 1) REQUISITI MINIMI PENA ESCLUSIONE

Sistema: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
1	Strumentazione nuova di fabbrica e di ultima generazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
2	Sistema dotato di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile). Allegare copia della dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
3	Tutti gli strumenti forniti devono effettuare esami in IHC, IF e ISH in parallelo ed in completa automazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
4	Esecuzione automatizzata per l'intero flusso di lavoro dei test indipendentemente dalla presenza dell'operatore (tutta la strumentazione offerta deve essere completamente automatizzata dalla sparaffinatura alla contro-colorazione in ematossilina)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
5	Gestione contemporanea di almeno 20 vetrini per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino per strumento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
6	Capacità di eseguire protocolli di colorazione personalizzabili a cura dell'operatore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
7	Sistema per la quantificazione IVD digitale di biomarcatori predittivi (solo per UO Anatomia Patologica) comprensivo di hardware e software	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
8	Assistenza specialistica per protocolli di colorazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
9	Tutta la strumentazione offerta deve essere completamente automatizzata gestita direttamente da un PC centrale di controllo dotato di monitor, tastiera, mouse, stampante per etichette vetrini e stampante standard per la stampa di report cartacei	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
10	Software gestionale offerti in lingua italiana	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
11	Strumentazione con gestione di reagenti e vetrini con codice a barre o equivalenti (specificare)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

12	Tracciabilità dei test eseguiti e dei reattivi/ consumabili utilizzati tramite report statistici	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
13	Rapporto di lavoro visualizzabile in ogni momento per poter monitorare ogni singolo passaggio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
14	Fornitura di vetrini portaoggetto di qualità: <ul style="list-style-type: none"> o Dimensioni: circa 25 mm×75 mm×1mm (larghezza x lunghezza x spessore) o Certificazione: ISO 13485 Certified, marcato IVD CE Questa fornitura deve garantire il fabbisogno dei vetrini per almeno 100.000 vetrini/anno (+/- 25%/anno) complessivamente	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
15	Fornitura di sistemi per la tracciabilità digitale del vetrino fisico per l'intero flusso di lavoro	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
16	Sistema aperto, in grado di utilizzare anticorpi primari di terze parti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
17	Interfacciamento bidirezionale al LIS per le due Unità Operative	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Materiale di consumo/reagenti: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
18	Reagenti dotati di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile) Allegare copia della dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
19	Fornitura di tutti gli anticorpi/sonde nessuno escluso riportati in elenco "Allegato C - Attività Lotto 2" colonna A	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
20	Marcatura CE-IVD / CE-IVDR di tutti gli anticorpi/ sonde riportati in elenco "Allegato C - Attività Lotto 2" come da indicazione riportata nella colonna D Allegare copia della dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Compilare Allegato C – Attività Lotto 2 colonna E
21	Gli anticorpi devono essere validati almeno per l'uso in formalina / paraffina	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
22	Garantire l'impiego di diversi cromogeni di rivelazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
23	Reagenti dotati di barcode o similari (specificare)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Assistenza Tecnica per la strumentazione fornitai: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
24	Tempo massimo di intervento in loco dalla chiamata non superiore a 16 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
25	Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Sez. 2) CARATTERISTICHE SOGGETTE A VALUTAZIONE QUALITATIVA

<i>ID</i>	<i>Punteggio massimo attribuito</i>	<i>Requisito</i>	<i>Risposta Ditta</i>	<i>Indicare obbligatoriamente la pagina e il paragrafo della documentazione tecnica dove è possibile recepire tale informazione</i>

W1	3	Peso massimo dello strumento a pieno carico (in Kg)		
W2	3	Minimo ingombro dei sistemi offerti (Specificare in cm ² l'area di appoggio per l'ingombro del singolo strumento)		
W3	3	Altezza massima dello strumento (nel caso di strumento con coperchio ad apertura esprimere l'altezza riferita a coperchio aperto)		
W4	5	Numero massimo di vetrini presenti contemporaneamente all'interno del singolo strumento per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino		
W5	5	Fornitura di un dispositivo per la deionizzazione dell'acqua per la diluizione dei tamponi		
W6	5	Possibilità di eseguire doppie colorazioni sequenziali e/o in parallelo		
W7	10	Numero di cloni anticorpali specificati in elenco <i>Allegato C – Attività Lotto 2</i> colonna B		Allegato C – Attività Lotto 2. La ditta deve compilare la <u>colonna C</u>
W8	5	Disponibilità per la fornitura di anticorpi/ sonde aggiuntivi con marcatura CE-IVD/CE-IVDR rispetto a quanto indicato nell' Allegato C - Attività Lotto 2 colonna D (specificare quali)		
W9	6	Disponibilità per fornitura di anticorpi e cloni aggiuntivi rispetto a quanto richiesto con anche significato diagnostico predittivo e/o alto valore diagnostico		
W10	4	Gestione rifiuti tramite taniche per rifiuti tossici e non tossici con scarico separato		
W11	3	Tempo di intervento in loco dalla chiamata, migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 16 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)		Allegato B
W12	3	Tempi di ripristino funzionalità		Allegato B

		migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)		
W13	2	Possibilità di incrementare il numero di Manutenzioni Preventive rispetto al numero previsto dal fabbricante su richiesta del Laboratorio		
W14	2	Tempi di consegna degli strumenti migliorativi rispetto al requisito minimo (60 giorni solari)		Allegato B
W15	1	Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022 Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo “certificazioni” nell’offerta tecnica.		
	Tot 60			

Allegato A – Scheda Tecnica

FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED
ISTOCHEMICA

Lotto 3) Sistema automatizzato per colorazioni istochimiche speciali e relativi reagenti e consumabili

Sez 1) REQUISITI MINIMI PENA ESCLUSIONE

Sistema: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
1	Strumentazione nuova di fabbrica e di ultima generazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
2	Sistema dotato di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile). Allegare copia della dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
3	Garantire per gli strumenti forniti di effettuare colorazioni istologiche speciali	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
4	Gestione contemporanea di almeno 20 vetrini per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino per strumento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
5	Capacità di eseguire protocolli di colorazione personalizzabili a cura dell'operatore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
6	Assistenza specialistica per protocolli di colorazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
7	Computer di controllo esterno dotato di monitor, tastiera, mouse, stampante per etichette vetrini e stampante standard per la stampa di report cartacei	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
8	Software gestionali offerti in lingua italiana	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
9	Strumentazione con gestione di reagenti e vetrini con codice a barre o equivalenti (specificare)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
10	Tracciabilità dei test eseguiti e dei reattivi/ consumabili utilizzati tramite report statistici	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
11	Rapporto di lavoro visualizzabile in ogni momento per poter monitorare ogni singolo passaggio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
12	Interfacciamento bidirezionale al LIS	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Materiale di consumo/reagenti: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
13	Reagenti/coloranti dotati di marcatura CE IVDR secondo Regolamento UE 2017/746 (o CE IVD secondo direttiva 98/79 CE ove applicabile) Allegare copia della dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
14	Fornitura di tutte le colorazioni nessuna esclusa elencate nell' <i>Allegato C - Attività Lotto 3</i> colonna A	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
15	Reagenti dotati di barcode o similari (specificare)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Assistenza Tecnica per la strumentazione fornita: Caratteristiche di minima richieste

				Riportare la pagina di riferimento della documentazione tecnica presentata (titolo documento e pagina)
16	Tempo massimo di intervento in loco dalla chiamata non superiore a 16 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
17	Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto o disponibilità apparecchiatura sostitutiva) dalla chiamata non superiore a 24 ore lavorative, orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Sez. 2) CARATTERISTICHE SOGGETTE A VALUTAZIONE QUALITATIVA

ID	Punteggio massimo attribuito	Requisito	Risposta Ditta	<i>Indicare obbligatoriamente la pagina e il paragrafo della documentazione tecnica dove è possibile recepire tale informazione</i>

W1	12	Numero di metodiche automatizzate dalla sparaffinatura all'ultimo step di colorazione con riferimento all' <i>Allegato C - Attività Lotto 3</i> colonna A		Allegato C – Attività Lotto 3. La ditta deve compilare la <u>colonna B</u>
W2	8	Numero massimo di vetrini presenti contemporaneamente all'interno del singolo strumento per ciclo di lavoro dal pre-carico allo scarico del vetrino		
W3	8	Numero massimo di metodiche eseguibili per run di colorazione contemporaneamente		
W4	7	Possibilità di personalizzare i protocolli di colorazione per ogni metodica		
W5	3	Numero di tipologie di colorazioni speciali disponibili oltre quelle richieste		
W6	3	Tempo medio di esecuzione delle colorazioni		
W7	4	Presenza di un sistema che consenta il controllo del livello dei reagenti		
W8	4	Numero di reagenti accessori (tamponi, soluzioni di lavaggio, etc) pronti all'uso		
W9	7	Gestione rifiuti tramite taniche per rifiuti tossici e non tossici con scarico separato		
W10	5	Minimo ingombro dei sistemi offerti (Specificare in cm ² l'area di appoggio per l'ingombro del singolo strumento)		

W11	3	Tempo di intervento in loco dalla chiamata, migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 16 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)		Allegato B
W12	3	Tempi di ripristino funzionalità migliorativo rispetto al requisito minimo (non superiore a 24 ore lavorative orario standard da lunedì a venerdì, sabato e festivi esclusi)		Allegato B
W13	2	Tempi di consegna degli strumenti migliorativi rispetto al requisito minimo (60 giorni solari)		Allegato B
W14	1	Possesso certificazione parità di genere UNI/ PdR 125:2022 Dovrà essere allegata copia del certificato in corso di validità nel campo "certificazioni" nell'offerta tecnica.		
	Tot 70			

ALLEGATO B – Condizioni di fornitura e di

Da compilare dettagliatamente in ogni sua parte senza riferimento

CONDIZIONI DI FORNITURA

Installazione

Particolarità impiantistiche per l'installazione del sistema offerto (Specificare e **allegare eventuali schede per l'installazione**)

Termine consegna: **massimo 60 giorni solari** dalla data di comunicazione dell'Ingegneria Clinica (Specificare)

Per le attività di collaudo (indicare nominativo e contatti)

Eventuali attività/servizi necessari all'installazione e al corretto funzionamento a carico dell'Azienda Ospedaliera

Formazione

Modalità di formazione all'uso del sistema (indicare il numero di giorni e il totale ore di disponibilità)

Formatore (Specificare)

Costo (Specificare)

Obbligo di organizzare **ulteriori corsi di formazione e/o di approfondimento** gratuiti per il personale sanitario e/o tecnico nel periodo contrattuale (Specificare numero e periodo di tempo successivo all'attivazione del contratto)

Supporto progetto di formazione

Supporto on-site da parte dello specialista di prodotto ai medici utilizzatori durante le procedure (Specificare)

ASSISTENZA TECNICA

Responsabile della ditta incaricata dell'assistenza tecnica

Nome Autorizzato

Cognome

Modalità di assistenza tecnica (indicare nominativo e contatti)

Strumenti di qualità possedute

Orario di apertura del servizio di assistenza tecnica

Qualifica dei tecnici attivi sull'area di copertura

Requisiti di qualifica

Numero dei tecnici

Intervento e ripristino

Tempo massimo di intervento tecnico **IN LOCO** dalla chiamata: **non superiore a 16 ore lavorative** (sabato e festivi esclusi)- Specificare tempistiche

Tempo massimo di ripristino funzionalità (risoluzione guasto) dalla chiamata: **non superiore a 24 ore lavorative** (sabato e festivi esclusi)- Specificare

Modalità di intervento a **titolo di back-up** (Si/No) (Specificare modello e tempistiche di fornitura)

Modalità di assistenza remota (Si/No)

Modalità di interventi preventivi programmati (MPP) - Verifiche di sicurezza elettrica (VSE)

interventi di MPP previste dal fabbricante e garantite dal fornitore all'anno , incluse la sostituzione di tutte le parti di ricambio e altro necessario alla manutenzione - Indicare

o macchina necessarie per ogni intervento di manutenzione preventiva programmata (Indicare)

verifiche di sicurezza elettrica (VSE) e controlli funzionali previsti dal fabbricante (e/o dalle norme tecniche) e garantite dal fornitore all'anno (Indicare)

Proposta di report/check list delle attività di manutenzione preventiva: uno per le attività a carico degli utilizzatori e uno per le attività a carico del cliente

per la ricezione delle chiamate di intervento tecnico e di erogazione del servizio

oraria giorni **feriali** (Specificare la copertura sia per ricezione chiamate che per interventi tecnici)

assistenza erogato il **Sabato e Prefestivi** (Specificare se: Nessuna copertura, ricezione chiamate, disponibilità intervento tecnico, reperibilità del tecnico o altro)

del servizio di assistenza tecnica la **Domenica e Festivi** (Specificare se: Nessuna copertura, ricezione chiamate, disponibilità intervento tecnico, reperibilità telefonica del tecnico o altro)

assistenza tecnica telefonica tramite numero verde 24h/24 o cellulare di tecnico reperibile (Si/No)(Descrivere)

SUPPORTO SCIENTIFICO E METODOLOGICO

eventuali ulteriori servizi proposti dalla Ditta a supporto tecnico, scientifico e metodologico

ALLEGATO C - LOTTO 1

Tutti gli anticorpi e sonde elencati in colonna A sono indispensabili, pena esclusione.

	A	B	C	D	E
	Anticorpo	Clone Specifico	Disponibilità Clone Specifico (risposta ditta)	Disponibilità marcatura CE-IVD (risposta ditta)	Test eseguiti/anno
1	A1CHIMTRIP			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	24
2	AFP			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	26
3	ALK-1	ALK-1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	158
4	AMIL-A			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	27
5	AML			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	560
6	AML-ERG			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	24
7	Annessina			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
8	Androgen Receptor			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	165
9	ARGINASI			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	67
10	ARID1A	EPR13501	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	202
11	Bcl-1	SP4-R	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	656
12	Bcl-6	GI191E/A8	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1872
13	Bcl-10	331.1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	7
14	BCOR	C-10	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	42
15	BER-EP4			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	738
16	Beta F1	Beta F1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	69
17	BETA-CAT			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	671
18	BOB1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	96
19	BRACH	1H9A2	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
20	BSEP	ABCB11	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	32
21	C23			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
22	C3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5
23	C4d	SP91	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	261
24	C4d Cardio	POLICLONALE per patologia cardiaca	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	285
25	CA125			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	9
26	CA-IX			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	244
27	CALCIT			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	49
28	CALD			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	290
29	CALR			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	706
30	CAM5.2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	585
31	Catene k			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2355
32	Catene l			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2355
33	CATEPS-K			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	115
34	CD10			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2129
35	CD103			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	24
36	CD117			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2511
37	CD123			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	147

38	CD13			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
39	CD138			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2026
40	CD138-CD34			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	9
41	CD14			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	260
42	CD15			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	536
43	CD163			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	125
44	CD19			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	236
45	CD1a			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	292
46	CD2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	294
47	CD20			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5627
48	CD200			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5
49	CD20-CD3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	95
50	CD21			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	530
51	CD22			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
52	CD23			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1230
53	CD25			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5
54	CD3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	7179
55	CD30			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2000
56	CD303	124.B3.13	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	131
57	CD31			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	315
58	CD31-CKWS			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	108
59	CD34			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	659
60	CD34-RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	149
61	CD34-SOX10			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	67
62	CD35			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5
63	CD3-68			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	170
64	CD38	SP149	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	111
65	CD3-CD34			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	33
66	CD4	SP35	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	730
67	CD43	L60	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	90
68	CD45	LCA	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	200
69	CD45 R0	UCHL1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
70	CD45-RA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
71	CD4-CD8			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	8
72	CD5	SP19	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1595
73	CD56			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	340
74	CD56-PD1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	10
75	CD57	NK1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	72
76	CD61	212	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
77	CD68	PGM-1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1086
78	CD68 / KP-1	KP1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
79	CD68-CD3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	304
80	CD68-CD34			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	144
81	CD68RED	PGM-1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	103
82	CD7	SP94	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	679
83	CD71			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	95
84	CD79a	SP18	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1640
85	CD8	SP57	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1123
86	CD99	O13	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	81
87	CDX-2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	762
88	CEA-m			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14

89	CEA-p			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	31
90	CICLINA D1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	55
91	CK14			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	93
92	CK17			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	133
93	CK19			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	170
94	CK20			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	648
95	CK-34B-E12			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	41
96	CK5/14			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	451
97	CK5/6			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	177
98	CK7			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2177
99	CK8			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
100	CKAE1-3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1093
101	CKWS (MN116)	MNF116	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2167
102	Clusterina			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	28
103	CMV			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1513
104	Cmyc	SP33	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	715
105	CROMO			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	323
106	CXCL13	goat	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	59
107	CYP11B2	41-17B	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
108	CYP17A1	D-12	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	17
109	DBA.44	DBA-44	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	154
110	DESMINA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	504
111	DOG-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	137
112	EBNA-2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
113	EMA	E29	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	440
114	ERG			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	143
115	ERG-AML			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
116	EZH2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	24
117	FAPI			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	28
118	FAT-VIII			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	25
119	FH	J-13	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	212
120	FOS B	EPR15905	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
121	FXIIIa			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	29
122	GALECT-3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	11
123	GASTR			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	256
124	GATA3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	990
125	GB3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	8
126	GFAP			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	28
127	Gli-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
128	Glicoforina	Ret40f*	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	154
129	GLUT1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	53
130	GLYP-3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	139
131	Granzyme-B	P04	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	72
132	GS			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	197
133	H3 K27me			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	54
134	H3 K36M	RM193	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	18
135	H3.3 G34R	RM240	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
136	H3.3 G34V	RM263	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
137	H3.3 G34W	RM307	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
138	HCG			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	30
139	HHV8			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	416

140	HMB45-CUTE			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	103
141	HMB45-KI67			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	12
142	HMB45RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	273
143	HMGA2	D1A7	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	8
144	HNF1 BETA	CLO374	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	54
145	HNF1 ALFA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
146	HSA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	47
147	HSD3B2	CLONE 6	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
148	HSP70			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	69
149	HSV-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
150	HSV1-2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	82
151	IFN-GAMMA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	8
152	IgA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	36
153	IgD			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	149
154	IgG			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	121
155	IgG4			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	275
156	IgM			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	108
157	INHIBIN			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	132
158	INI-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	74
159	INSM1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	327
160	INSUL			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
161	KBA.62			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	8
162	Ki-67-RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	128
163	Langherina			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	82
164	LAT			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	197
165	LEF1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	377
166	L-FABP			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
167	LIPASI PANCREATICA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	18
168	LMO2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	236
169	LMP			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	377
170	MART1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	94
171	MART1-KI67			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1387
172	MART1RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	131
173	MDM-2	IF2	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	298
174	MDR3		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	45
175	MiFT-RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	34
176	MIOGENINA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	39
177	MiTF			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	16
178	MML			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	491
179	MML-CKWS			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	288
180	MPO			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	751
181	MUC-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	26
182	MUC-2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	26
183	MUC-4			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	28
184	MUC-5A/C			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	70
185	MUC-6			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	73
186	MUM1/IRF4	EP190	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1314
187	MX1	EPR24485-19	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	8
188	NAPS-A			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	137
189	NDUFS4	POLICLONALE	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	29

		per patologia tiroidea			
190	NESTINA	10C2	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
191	NEUROFILAMENT I			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	24
192	NKX3.1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	190
193	NPM	376*	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	72
194	NR4A3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	29
195	NSE			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	19
196	NUT			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	27
197	OCT2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	246
198	OCT-4			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	87
199	P21			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
200	P40			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	486
201	P504S			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	176
202	P53-CK20			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	218
203	P63			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	667
204	Parafibromina	EPR19927	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
205	PAX-2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	503
206	Pax5	SP34	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	774
207	PAX-8			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1140
208	PD1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	706
209	PDGFRa			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	16
210	Perforina	5B10	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	177
211	PHOX2B	EP312	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
212	PLA2R	CL0474	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	49
213	PLAG-1	3B7	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	89
214	PLAP			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	18
215	PODOPLANINA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	210
216	PRAME	EPR20330	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	68
217	PRAME-CKWS			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5
218	PRAME-HMB45			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	40
219	PRAME-MART1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	101
220	PRAME-RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1775
221	PRKAR1A+1B	EPR8491	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
222	Proibitina	POLICLONALE per patologia tiroidea	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
223	PSA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	33
224	PSMA	EP192	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	29
225	PTEN			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	802
226	RB-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	127
227	RB1-CD45			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
228	RCC			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
229	S100			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	912
230	S100RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	134
231	SALL-4			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	118
232	SATB2			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	259
233	SEROT			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	47
234	SF1	EPR19744	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	112
235	SINAPTOFISINA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1563

236	SOMATOSTATINA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
237	SOX - 10			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	368
238	SOX10 RED			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	722
239	SOX10-HMB45			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1008
240	SOX10-MART1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	280
241	SOX11	MRQ-58	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	190
242	SOX-17			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	191
243	SSX	E5A2C	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
244	STAT6	YE361	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	82
245	SV40	MRQ-4	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	20
246	T-Bet			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	26
247	TCL1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	26
248	TCR gamma			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	77
249	TdT			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	149
250	TFE3			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	33
251	Tia-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	164
252	TIREOGLOBULINA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	34
253	TLE1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
254	TREPONEMA			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	31
255	TRIPLA-Prostata			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	527
256	Triptase			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	69
257	TTF1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	425
258	TTF1-p40			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1077
259	Vimentina			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	40
260	WT-1			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	554
261	ZAP-70			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	8
TOT					90000

ALLEGATO C - LOTTO 2

Tutti gli anticorpi e sonde elencati nella colonna A sono indispensabili, pena esclusione.

	A	B	C	D	E	F
	Anticorpo	Clone Specifico	Disponibilità Clone Specifico (risposta ditta)	Marcatura richiesta	Disponibilità marcatura CE-IVD (risposta ditta)	Test eseguiti/anno
1	ALK	D5F3	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	234
2	ALK NEG					234
3	ALK1	ALK01	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			34
4	ATRX	POLICLONALE	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	40
5	ARX	11F6.2	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			7
6	ATTR RL	POLICLONALE per patologia cardiaca	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			29
7	BAP1-RED	C-4	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			66
8	BCL2	SP66	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1608
9	BCL2	E17	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			84
10	BCL2	124	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			356
11	BRAF	VE1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	136
12	BRAF-RED	VE1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			229
13	CAMTA1	NBP1-93620	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			10
14	CDK4	DCS-31	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			14
15	Claudina-18	43-14A	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	66
16	DAXX					31
17	E-CAD			CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	453
18	ER	SP1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1385
19	FGFR2b	FPR2-D	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			45
20	FOLR-1	FOLR1-2.1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	295
21	FOLR-1 neg					295
22	HBME1	HBME1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			16
23	HER-2	4B5	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1054

24	IDH1	MRQ-67	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	17
25	IF-C 3 C U Fluorescence IHC					408
26	IF-C1Q U Fluorescence IHC					408
27	IF-FIBRI U Fluorescence IHC					408
28	IF-IG A U Fluorescence IHC					408
29	IF-IG G U Fluorescence IHC					408
30	IF-IG M U Fluorescence IHC					408
31	IF-K-CAT U Fluorescence IHC					408
32	IF-LAMB-CAT U Fluorescence IHC					408
33	KAPPA RL	POLICLONALE per patologia cardiaca	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			34
34	Ki-67	30-9	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	4667
35	LAMBDA RL	POLICLONALE per patologia cardiaca	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			34
36	MET	SP44	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5
37	MLH1	M1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	813
38	MSH2	G219-1129	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	779
39	MSH6	SP93	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	784
40	MTAP	POLICLONALE per patologia polmonare	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			48
41	N-TRK	Epr17341	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	185
42	P16	E6H4	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1497
43	P16RED	E6H4	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1452
44	P53	D0-7	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	3340
45	PD-L1 263	SP263	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	208
46	PDL1 NEG					125
47	PDL1 NEG 142					16
48	PDL1 SP142	SP142	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	16

49	PDL1-CD68	SP263	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			478
50	PDL1-MNDA	SP263	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			189
51	PDX1	EPR3358	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			10
52	P120	98	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	209
53	PGR	1 E2	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1121
54	PMS2	A16-4	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	787
55	ROS1	D4D6	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			62
56	SDHA	2E3GC12FB2AE2	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			27
57	SDHB					31
58	SS18-SSX	E9X9V	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			36
59	SSTR2A	UMB-1	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			114
60	SSTR5	UMB-4	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			54

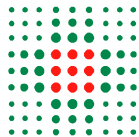
	A		D	E	F
	Sonda		Marcatura richiesta	Disponibilità marcatura CE-IVD (risposta ditta)	Test eseguiti/anno
61	SISH HER 2	Ibridazione	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	305
62	EBER	Ibridazione	CE-IVD	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	592
63	K/LAMBDA	Ibridazione			1980

TOT					30000
-----	--	--	--	--	-------

ALLEGATO C - LOTTO 3

Tutti le colorazioni elencate nella colonna A sono indispensabili, pena esclusione

	A	B	C
	Metodica	Metodica automatizzata (risposta ditta)	Colorazioni Test/anno
1	AFOG - Tricromica	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	506
2	Alcian Blu	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	13
3	Alcian blu PAS	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	84
4	Alcian Blu PAS diastasi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	19
5	Giemsa	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	57
6	Giemsa per HP	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	166
7	Gram	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	68
8	Grocott	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	121
9	JONES	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	572
10	Mucicarminio	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	14
11	PAS	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	2308
12	PAS dopo diastasi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	348
13	Ferro	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	137
14	Ferro Colloidale	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	54
15	Impregn. Argentica Reticolo	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	635
16	Rame - Rodamina	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	63
17	Rosso Congo	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	214
18	Sirius Red	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	106
19	Tricromica di Masson (verde)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	709
20	Tricricromica Picro-Mallory (blu)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	1198
21	Van Gieson	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
22	Von Kossa	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15
23	Weigert per Fibre Elastiche	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	416
24	Ziehl-Neelsen	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	162
TOT			8000



ALLEGATO D

Allegato Mod_BD_DM_IVD

Adempimenti previsti dal Decreto Ministeriale del 21/12/2009 (Modifiche ed integrazioni al Decreto del 20/02/2007 recante “Nuove modalità per gli adempimenti previsti per la registrazione dei dispositivi impiantabili attivi nonché per l’iscrizione nel Repertorio dei dispositivi medici”) e dal Decreto Ministeriale del 23/12/2013 (“Nuove modalità per l’iscrizione dei dispositivi medico-diagnostici in vitro nel Repertorio dei dispositivi medici e per gli adempimenti relativi alla registrazione dei fabbricanti e dei mandatari di dispositivi medico-diagnostici in vitro”).

Si dichiara che per il dispositivo medico posto in commercio dopo il 1° Maggio 2007 e/o per il dispositivo medico-diagnostico in vitro posto in commercio dopo il 5 Giugno 2014 (indicare il singolo dispositivo o rimandare all’elenco specificato nel “Modulo Elenco Dispositivi”)

si è provveduto alle registrazioni e alla comunicazione al Ministero della Salute delle informazioni previste dalla normativa di riferimento (D.Lgs. 46/97 per i dispositivi medici, D.Lgs. 507/92 per i dispositivi medici impiantabili attivi e D.Lgs. 332/2000 per i dispositivi medico-diagnostici in vitro) secondo le modalità di cui al Decreto del 20/02/2007 ed ai successivi Decreti del 21/12/2009 e del 23/12/2013.

Data

Timbro e firma del Legale Rappresentante
della Ditta Fornitrice

Dati Fornitore

Ragione sociale	
Partita IVA	

Modulo Elenco Dispositivi Medici e Medico-Diagnostici in Vitro

Riferimento: offerta su Procedura acquisto n.

Dispositivi che hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio DM (come da Decreti Min. del 21/12/2009 e del 23/12/2013)

Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbricante)	Nome Prodotto	Codice CIVAB	Codice CND	Numero Identificativo iscrizione Banca Dati DM (*)	Numero Identificativo di registrazione al Repertorio DM (*)	Nome Fabbricante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbricante

Dispositivi che NON hanno l'obbligo di iscrizione alla Banca Dati/Repertorio DM

Codice prodotto (così come riportato in offerta economica)	Codice Prodotto (rilasciato dal Fabbricante)	Nome Prodotto	Codice CIVAB	Codice CND	Nome Fabbricante (ragione sociale)	Partita IVA Fabbricante	Specificare se (riportare il numero corrispondente): 1) non DM 2) IVD immessi in commercio prima del 5/06/2014 3) DM su misura 4) DM per indagini cliniche 5) DM di Classe I o assemblati di DM immessi in commercio dai soggetti di cui all'art. 1 del Decreto Ministeriale del 21/12/2009 che hanno sede legale fuori del territorio italiano 6) DM immessi in commercio prima del 1° Maggio 2007

(*) Qualora non sia presente il numero identificativo di iscrizione/registrazione alla Banca Dati o al Repertorio, la Ditta deve **OBBLIGATORIAMENTE** compilare la dichiarazione di cui al Mod_BD_DM/IVD

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA FORNITRICE)

Sistema automatizzato per Im

Strumentazione	Qntà offerta	Fabbricante	Modello	Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Codice CND*	Codice RDM*

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLE

Sche

Rif	Nome Prestazione
1	Immunoistochimica non predittiva
2	
3	
...	
TOTALE IMPORTO ANNUO OFFI	

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di mar

necessari al

Pos	Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore
1	Immunoistochimica non predittiva			
2				
3				
4				
5				
...				

Codice CND* e BD/RDM*: compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO E - LOTTO 1

Scheda 4: CONSUMABILI

necessari all'esecuzione di ciascun test come da Allegato C

Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento	N. test/ confezione	CND*

Codice CND* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO E - LOTTO 1

Scheda 5: Quotazione Economica Riepilogativa

	TOTALE IVA ESCLUSA	% sul totale della fornitura
TOTALE COMPLESSIVO noleggio 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO assistenza tecnica 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO Prestazioni Refertate 5 anni		

	TOTALE IVA ESCLUSA
PREZZO COMPLESSIVO NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA PER 5 ANNI	

TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA + PRESTAZIONI REFERTATE IVA ESCLUSA PER 5 ANNI* * non superiore alla base d'asta	
% IVA	

100%

**TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA +
PRESTAZIONI REFERTATE IVA INCLUSA
PER 5 ANNI**

--



% IVA	TOTALE IVA INCLUSA

Scheda 1: STRUMENTAZIONE

Sistema automatizzato per Immunoistochimica Farmacopredittiva

Strumentazione	Qntà offerta	Fabbricante	Modello	Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Codice CND*	Codice RDM*

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

DE - LOTTO 2

VE

ad alto valore Prognostico e Diagnostico

Prezzo di listino del bene	Canone noleggio mensile € (iva esclusa) SINGOLO DISPOSITIVO	Canone assistenza tecnica mensile € (iva esclusa) SINGOLO DISPOSITIVO
TOTALE IMPORTO ANNUO OFFERTO IVA E		

Scheda 2: F

Prestazioni
come da

Rif	TEST Immunoistochimica	Descrizione Prestazione
1	Immunoistochimica predittiva	
2	Ibridazione in situ	
	TOT N° TEST/ANNO PRESUNTI	
	TOTALE IMPORTO ANNUO OFFERTO IVA E	

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di r

E - LOTTO 2

PRESTAZIONI

ni/anno: 30.000
a Allegato C

Prestazioni /anno previste	Costo unitario a prestazione refertata € (iva esclusa)
30.000	
SCLUSA	

marchio CE/IVD

ALLEGATO E - LOTTO 2

Scheda 3: KIT/ REAGENTI necessari all'esecuzione di ciascun test come da

Pos	Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento
1	Immunoistochimica predittiva					
2	Ibridazione in situ					
3						
4						
5						

Codice CND* e BD/RDM*: compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

Allegato C

N. test/ confezione	CND*	BD/RDM*	Prezzo listino a confezione	Prezzo offerto a confezione	Test/anno previsti	N. confezioni annue offerte

Scheda 4: CONSUMABILI
necessari all'esecuzione di ciascun test com

Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento
Immunoistochimica predittiva					
Ibridazione in situ					

Codice CND* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

.I
e da Allegato C

N. test/ confezione

ALLEGATO E - LOTTO 2

Scheda 6: Quotazione Economica Riepilogativa

	TOTALE IVA ESCLUSA	% sul totale della fornitura
TOTALE COMPLESSIVO noleggio 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO assistenza tecnica 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO Prestazioni Refertate 5 anni		

	TOTALE IVA ESCLUSA
TOTALE COMPLESSIVO NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA PER 5 ANNI	

TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA + PRESTAZIONI REFERTATE IVA ESCLUSA PER 5 ANNI* * non superiore alla base d'asta	
% IVA	

100%

**TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA +
PRESTAZIONI REFERTATE IVA INCLUSA
PER 5 ANNI**



% IVA	TOTALE IVA INCLUSA

Scheda

Sistema automatizzato |

Strumentazione	Qntà offerta	Fabbricante	Modello	Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Codice CND*

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

GATO E - LOTTO 3

1: STRUMENTAZIONE

per Colorazioni Istochimiche Speciali

Codice RDM*	Prezzo di listino del bene	Canone noleggio mensile € (iva esclusa) SINGOLO DISPOSITIVO	Canone assistenza tecnica mensile € (iva esclusa) SINGOLO DISPOSITIVO
			TOTALE IMPORTO ANNUO OFF

ALLEGATO E - LOT

Scheda 2: PRESTAZ

Colorazioni/anno: 8000
come da Allegato C

	Nome Prestazione	Prestazioni /anno previste
1	Colorazioni speciali	
2		
3		
...		
TOT N° TEST/ANNO PRESUNTI		8.000
TOTALE IMPORTO ANNUO OFFERTO IVA ESCLUSA		

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO E - LOTTO 3

Scheda 3: KIT/ REAGENTI

necessari all'esecuzione di ciascun test come da Allegato

Pos	Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento	N. test/ confezione	CND*
1	Colorazioni speciali							
2								
3								
4								
5								
...								

Codice CND* e BD/RDM*: compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

Scheda 4: CONSUMABILI necessari all'esecuzione di ciascun test

REAGENTI ACCESSORI / CONSUMABILI

Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento
Colorazioni speciali					

Codice CND* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

BILI
come da Allegato

N. test/ confezione

Scheda 5: Quotazione Economica Riepilogativa

	TOTALE IVA ESCLUSA	% sul totale della fornitura
TOTALE COMPLESSIVO noleggio 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO assistenza tecnica 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO Prestazioni Refertate 5 anni		

TOTALE COMPLESSIVO NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA PER 5 ANNI	
--	--

TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA + PRESTAZIONI REFERTATE IVA ESCLUSA PER 5 ANNI* * non superiore alla base d'asta	
IVA %	

**TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA +
PRESTAZIONI REFERTATE IVA INCLUSA
PER 5 ANNI**

--



% IVA	TOTALE IVA INCLUSA

Sistema automatizzato per Im

Strumentazione	Qntà offerta	Fabbricante	Modello	Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Codice CND*	Codice RDM*

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEG

Sche

Rif	Nome Prestazione
1	Immunoistochimica non predittiva
2	
3	
...	
TOTALE IMPORTO ANNUO OFFI	

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di mar

necessari al

Pos	Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore
1	Immunoistochimica non predittiva			
2				
3				
4				
5				
...				

Codice CND* e BD/RDM*: compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO E bis- LOTTO 1

Scheda 4: CONSUMABILI

necessari all'esecuzione di ciascun test come da Allegato C

Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento	N. test/ confezione	CND*

Codice CND* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO E bis- LOTTO 1

Scheda 5: Quotazione Economica Riepilogativa

	TOTALE IVA ESCLUSA	% sul totale della fornitura
TOTALE COMPLESSIVO noleggio 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO assistenza tecnica 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO Prestazioni Refertate 5 anni		

	TOTALE IVA ESCLUSA
PREZZO COMPLESSIVO NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA PER 5 ANNI	

TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA + PRESTAZIONI REFERTATE IVA ESCLUSA PER 5 ANNI* * non superiore alla base d'asta	
% IVA	

100%

**TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA +
PRESTAZIONI REFERTATE IVA INCLUSA
PER 5 ANNI**

--



% IVA	TOTALE IVA INCLUSA

E bis- LOTTO 2

VE

ad alto valore Prognostico e Diagnostico

Prezzo di listino del bene	Canone noleggio mensile € (iva esclusa) SINGOLO DISPOSITIVO	Canone assistenza tecnica mensile € (iva esclusa) SINGOLO DISPOSITIVO
TOTALE IMPORTO ANNUO OFFERTO IVA E		

Scheda 2: F

Prestazioni
come da

Rif	TEST Immunocistochimica	Descrizione Prestazione
1	Immunocistochimica predittiva	
2	Ibridazione in situ	
	TOT N° TEST/ANNO PRESUNTI	
	TOTALE IMPORTO ANNUO OFFERTO IVA E	

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di r

E bis - LOTTO 2

PRESTAZIONI

ni/anno: 30.000
a Allegato C

Prestazioni /anno previste	Costo unitario a prestazione refertata € (iva esclusa)
30.000	
SCLUSA	

Marchio CE/IVD

ALLEGATO E bis - LOTTO

Scheda 3: KIT/ REAGENTI necessari all'esecuzione di ciascun test come da

Pos	Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento
1	Immunoistochimica predittiva					
2	Ibridazione in situ					
3						
4						
5						

Codice CND* e BD/RDM*: compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

Allegato C

N. test/ confezione	CND*	BD/RDM*	Prezzo listino a confezione	Prezzo offerto a confezione	Test/anno previsti	N. confezioni annue offerte

Scheda 4: CONSUMABILI
necessari all'esecuzione di ciascun test com

Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento
Immunoistochimica predittiva					
Ibridazione in situ					

Codice CND* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

.I
e da Allegato C

N. test/ confezione

ALLEGATO E bis- LOTTO 2

Scheda 6: Quotazione Economica Riepilogativa

	TOTALE IVA ESCLUSA	% sul totale della fornitura
TOTALE COMPLESSIVO noleggio 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO assistenza tecnica 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO Prestazioni Refertate 5 anni		

	TOTALE IVA ESCLUSA
TOTALE COMPLESSIVO NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA PER 5 ANNI	

TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA + PRESTAZIONI REFERTATE IVA ESCLUSA PER 5 ANNI* * non superiore alla base d'asta		
% IVA		

100%

**TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA +
PRESTAZIONI REFERTATE IVA INCLUSA
PER 5 ANNI**



% IVA	TOTALE IVA INCLUSA

Scheda

Sistema automatizzato |

Strumentazione	Qntà offerta	Fabbricante	Modello	Codice prodotto fabbricante	Codice prodotto fornitore	Codice CND*

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO E bis- LC

Scheda 2: PRESTAZ

Colorazioni/anno: 8000
come da Allegato C

	Nome Prestazione	Prestazioni /anno previste
1	Colorazioni speciali	
2		
3		
...		
TOT N° TEST/ANNO PRESUNTI		8.000
TOTALE IMPORTO ANNUO OFFERTO IVA ESCLUSA		

Codice CND* e BD/RDM* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

ALLEGATO E bis - LOTTO 3

Scheda 3: KIT/ REAGENTI

necessari all'esecuzione di ciascun test come da Allegato

Pos	Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento	N. test/ confezione	CND*
1	Colorazioni speciali							
2								
3								
4								
5								
...								

Codice CND* e BD/RDM*: compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

Scheda 4: CONSUMABILI
necessari all'esecuzione di ciascun test**REAGENTI ACCESSORI / CONSUMABILI**

Test	Kit/ Reagente offerto	Produttore	Codice Prodotto produttore	Codice Prodotto fornitore	Confezionamento
Colorazioni speciali					

Codice CND* : compilare solo per i dispositivi dotati di marchio CE/IVD

BILI
come da Allegato

N. test/ confezione

Scheda 5: Quotazione Economica Riepilogativa

	TOTALE IVA ESCLUSA	% sul totale della fornitura
TOTALE COMPLESSIVO noleggio 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO assistenza tecnica 5 anni		
TOTALE COMPLESSIVO Prestazioni Refertate 5 anni		

TOTALE COMPLESSIVO NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA PER 5 ANNI	
--	--

TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA + PRESTAZIONI REFERTATE IVA ESCLUSA PER 5 ANNI* * non superiore alla base d'asta	
IVA %	

**TOTALE FORNITURA: NOLEGGIO + ASSISTENZA TECNICA +
PRESTAZIONI REFERTATE IVA INCLUSA
PER 5 ANNI**

--



% IVA	TOTALE IVA INCLUSA

Allegato F

Attestazione di avvenuto sopralluogo

Il/i sottoscritto/i _____

in qualità di incaricato/i

della AOU BO

ATTESTA CHE

il giorno ___ / ___ / ___ alle ore _____ il/i Sig./gg. _____

in qualità di Legale/i Rappresentante/i (v. certificazione allegata)

con delega scritta (che si allega)

della Ditta _____ ha/nno preso visione della
ubicazione e degli spazi disponibili.

Per l'Azienda Appaltante

Per la Ditta

N.B. La presente attestazione, in duplice copia, dovrà essere esibita agli incaricati delle Aziende Appaltanti al momento del sopralluogo.

Dopo compilazione e sottoscrizione:

- una copia sarà trattenuta dal Rappresentante o Delegato della Ditta Partecipante (da presentare successivamente, unitamente agli altri documenti richiesti per la gara)
- una copia sarà trattenuta dall'incaricato delle Aziende Appaltanti.

Si ricorda che, **a pena di esclusione**, chi effettua il sopralluogo non può rappresentare più di una Ditta Partecipante.

Procedura aperta per la fornitura in “SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell’IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO)””.

***ALLEGATO H
DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA CCNL***

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____, Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa", ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

DICHIARA

l'equivalenza delle tutele normative fra il CCNL _____ che si intende applicare all'appalto e il CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario, individuato dall'AUSL BO rispetto ai seguenti parametri:

1. Retribuzione tabellare annuale

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

2. Indennità di contingenza

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

3. Elemento Distinto della Retribuzione - EDR a cui vanno sommate le eventuali Mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima) e le Ulteriori indennità previste

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
-------------------	--

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo
---	--

4. Disciplina del lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

5. Disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi (solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250)

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

6. Disciplina compensativa delle ex festività soppresse (normalmente avviene attraverso il riconoscimento di permessi individuali)

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

7. Durata del periodo di prova

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

8. Durata del periodo di preavviso;

CCNL _____	CCNL Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario
------------	---

Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo
---	--

9. Durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio;

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

10. Malattia e infortunio (con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità)

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

11. Maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

12. Monte ore di permessi retribuiti

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

13. Bilateralità

CCNL _____	CCNL <i>Metalmecanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo	Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo

14. Previdenza integrativa

CCNL _____	CCNL <i>Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo</i>	<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo</i>

15. Sanità integrativa

CCNL _____	CCNL <i>Metalmeccanico, Chimico-Farmaceutico, Commercio, Terziario</i>
<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL che si intende utilizzare citando lo specifico articolo</i>	<i>Descrivere il trattamento previsto dal CCNL previsto dalla stazione appaltante citando lo specifico articolo</i>

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

Firma digitale

Nota: L'AUSL BO può ritenere sussistente l'equivalenza in caso di uno scostamento limitato a soli due parametri.

Dat

firma del dichiarante

Allegato I – Domanda di partecipazione

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA
Servizio Acquisti di Area Vasta
Via Gramsci, 12 –
40121 Bologna - ITALIA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, SUDDIVISA IN LOTTI, SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO).

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Sede legale e amministrativa (se diversa)	
N°tel. - Pec	

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Istitore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- *operatore singolo*
- *raggruppamento temporaneo (indicare se costituito o costituendo) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)*
- *Consorzio stabile*

¹ L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/istitore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

▪ **DICHIARA:**

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (ELENCARE DI SEGUITO I DATI DI TUTTI I SOGGETTI DI CUI ART. 94, COMMA 3, OPPURE IN APPOSITO ALLEGATO);

.....soggetto 1....

.....soggetto 2....

.....

2. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione automatica" di cui all'art.94 del D.lgs. n. 36/2023, anche per tutti i soggetti indicati al punto 1;
3. di non trovarsi in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;
4. che i soggetti di cui al punto 1 non si trovano in una delle "cause di esclusione non automatica" di cui all'art.98, comma 3, lettere g) ed h) del D.lgs.36/2023;
5. di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023;

ovvero

con riferimento alle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, segnala le seguenti fattispecie rilevanti:

- gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara_____

ancorché impugnati in giudizio i relativi provvedimenti.....

[eventuale] si vedano altresì i documenti allegati:

6. Di concorrere per i seguenti lotti:

DICHIARA altresì, qualora previsti:

- che il direttore tecnico è:

- che i membri del collegio sindacale sono (indicare sia i sindaci effettivi che i supplenti)

.....

o, nei casi contemplati dall'art.2477 del Codice civile, che il sindaco è:

.....

- che i membri del collegio dei revisori sono:

.....

- che i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art.6, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 8 giugno 2011, n.231 sono:

.....

(Compilare soltanto i campi di interesse)

DICHIARA che la ditta:

è soggetta ed è in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (Legge [12/03/1999](#) n. 68),

oppure

non è soggetta alla Legge [12/03/1999](#) n. 68 in quanto: __ (Indicare le motivazioni) _____

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziare esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecuttrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

▪ **DICHIARA:**

- di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (in caso di Rete costituenda):

▪ **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

1. ▪ **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta [**N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento**] di allegare il contratto con l'impresa/le imprese ausiliaria/e nonchè la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara;

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

Qualora, al momento della presentazione dell'offerta, il FVOE non sia operativo, la relazione di cui sopra deve essere caricata sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

▪ (solo in caso di raggruppamento)

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato,
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
 - di applicare al proprio personale i CCNL indicati nel bando di gara;

oppure

- a. di applicare al proprio personale il CCNL (indicare il CCNL applicato), che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quelli indicati nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta economica.

- di accettare il Patto di Integrità di cui a protocollo n. 121859 del 13.11.2023 di aggiornamento del Patto d'integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf/view>
- di essere edotto dagli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna" di cui a Delibera del Direttore Generale n.40 del 25.01.2024, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver preso visione del fascicolo informativo sui rischi specifici dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna di cui alla presente procedura di gara pubblicato sul sito internet come indicato nel Capitolato speciale di appalto.
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:
 - 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
 - 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
 - riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi tra quelli previsti all'allegato II.13 del Codice:

Norma	Certificazione/marchio posseduti

Qualora, al momento della presentazione dell'offerta il FVOE non sia operativo, le certificazioni relative alla riduzione della garanzia devono essere caricate sulla piattaforma nella documentazione amministrativa.

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione*) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico*) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa. Qualora, al

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

momento della presentazione dell'offerta, il FVOE non sia operativo, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma, nella documentazione amministrativa, la ricevuta comprovante il pagamento del contributo.

- **DICHIARA** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

7. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata indirizzo o strumento analogo negli altri stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

8. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **DICHIARA** di essere edotto del fatto che qualora un concorrente formuli istanza di accesso agli atti per la difesa dei propri interessi in giudizio, le parti della documentazione eventualmente oscurate (per le motivazioni dettagliatamente riportate nella documentazione di gara) dovranno essere inviate al concorrente istante, nella loro interezza, prive di cancellazioni e/o oscuramenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

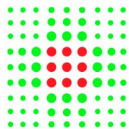
(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

LUOGO E DATA

(Sottoscrizione digitale)

Legale rappresentante del concorrente o un suo procuratore



Dipartimento Amministrativo
 Servizio Acquisti di Area Vasta

ALLEGATO N

Gara Europea Procedura aperta per la fornitura, suddivisa in lotti, in Service di sistemi automatizzati per immunoistochimica ed istochimica per le esigenze dei laboratori di anatomia patologica e di emolinfopatologia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna (AOUBO).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in ottemperanza alle disposizioni di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009

(Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio)

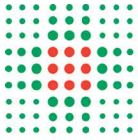
SI PRECISA CHE TALE MODELLO VA PRESENTATO: DA CIASCUN COMPONENTE IL R.T.I.; DALL'AUSILIATA E DALL'AUSILIARIA. IN CASO DI CONSORZIO LO STESSO DOVRÀ PRESENTARLO SIA PER SÉ CHE PER OGNI DITTA ESECUTRICE INDICATA IN GARA

Il/la sottoscritto/a nato a _____ (_____) il
 Cod.fiscale _____
 residente a _____ (____) CAP _____
 via _____
 domicilio (se diverso dalla residenza) _____ estremi documento di
 identità in corso di
 validità: _____ Documento _____ avente
 numero _____ rilasciato il _____ da _____ scadenza
 in qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____
 Ragione sociale _____
 Sede legale: Via _____
 CAP _____ Comune _____
 Provincia _____
 Cod. fisc. _____

impresa singola

quale impresa CAPOGRUPPO / MANDANTE (cancellare la voce che non interessa) del costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ex art. 2602 c.c. con le seguenti imprese concorrenti
 capogruppo: CATEGORIA.....
 mandante: CATEGORIA.....
 mandante: CATEGORIA.....

quale impresa AUSILIATA / AUSILIARIA (eventualmente in caso di avalimento - cancellare o compilare la voce che non interessa)



Che si è avvalsa dell'Impresa ausiliaria / che ha prestato avalimento nei confronti della ditta

quale CONSORZIO indicante le ditte esecutrici come da apposito allegato

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste e delle conseguenze previste dal medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025 e dell'art. 8 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022:

Opzione 1)

che i DM offerti in gara non sono originari della Repubblica Popolare Cinese;

Opzione 2)

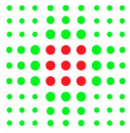
che i DM offerti in gara, pur originari della Repubblica Popolare Cinese, non rappresentano più del 50% del valore totale del contratto indipendentemente dal fatto che tali beni o servizi siano forniti o prestati direttamente dall'aggiudicatario o da un suo subappalto.

DICHIARA, altresì:

di garantire per la durata della fornitura e dei contratti derivanti dagli ordinativi di fornitura, che i beni saranno forniti nell'esecuzione dell'appalto e che sono originari della Repubblica Popolare Cinese(determinato in ragione di quanto previsto all'articolo 60 del Regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio) non rappresenteranno più del 50% del valore totale del contratto indipendentemente dal fatto che tali beni o servizi siano forniti o prestati direttamente dall'aggiudicatario o da un suo subappaltatore;

Luogo e data _____

Il Rappresentante Legale



Dipartimento Amministrativo

Settore SBS - Service

Il direttore

Schema contratto di fornitura per accettazione



CONTRATTO DI FORNITURA

TRA

L'Azienda, P.I. n., con sede legale in via....., a
..... rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alla deliberazione
n....., dal, per la carica domiciliato in via
.....

E

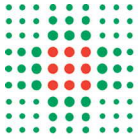
La ditta, P.I. n. 0000000000000000, Registro delle Imprese
n.xxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXXXX n. con sede legale a, via,
rappresentata dal Legale Rappresentante/Procuratore munito di apposita procura, nato
a.....

PREMESSO

Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della procedura n. 000/2026 ha aggiudicato, con
det. n. del la fornitura, suddivisa in lotti, **SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI
PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA per le esigenze dei laboratori di
Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero
Universitaria di Bologna (AOUBO)**, per un importo complessivo presunto quinquennale di
€_____ di cui € + IVA 22% per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

⇒ Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/xxxxx è stata inviata comunicazione di
aggiudicazione di fornitura

TUTTO CIO' PREMESSO



Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;
5. l'offerta tecnica, e il progetto presentati dalla Ditta;
6. patto di integrità
7. la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2),

Si allegano al presente contratto:

- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta,
- l'offerta economica presentata dalla ditta;
- il codice di comportamento aziendale;
- il patto di integrità accettato in sede di partecipazione;
- la nomina di responsabile di trattamento dati (all.1, 2)

ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

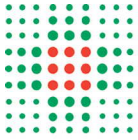
Il contratto ha per oggetto la fornitura, suddivisa in lotti, **SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA** per le esigenze dei laboratori di Anatomia Patologica e di Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna (AOUBO, da parte della ditta

ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente

Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti.

ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO



L'importo contrattuale ammonta a € (euro) al netto dell'I.V.A.,
I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha una durata pari a 5 anni, eventualmente rinnovabile di ulteriore 2 anni (anche singolarmente considerati), con decorrenza dal collaudo positivo dell'apparecchiatura.

ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronico; altresì il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

ARTICOLO 7. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

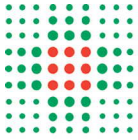
L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si indica/no il/i codice/i CIG relativo/i al presente contratto:

ARTICOLO 8. SUBAPPALTO



Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) n.2. del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e stante la dichiarazione rilasciata dalla ditta in sede di gara, per questo contratto è ammesso/non è ammesso il subappalto.

ARTICOLO 9. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n..... del, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 10. PATTO DI INTEGRITA'

La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità accettato in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

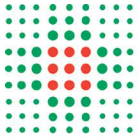
ARTICOLO 11. SPESE DI BOLLO

In merito all'assolvimento dell'imposta di bollo si applicano le disposizioni di cui al comma 10, dell'art.18, del D.Lgs. 36/2023.

Il valore dell'imposta di bollo, che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto, è determinato sulla base della Tabella A di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto, per questo specifico contratto, è dovuto un importo pari a

Il pagamento dell'imposta di cui al punto precedente ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tabella A Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

Con Provvedimento n 240013 del 28 giugno l'Agenzia delle Entrate individua le modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo. Nel dettaglio, per i procedimenti avviati a decorrere dal 1° luglio 2023, l'imposta di bollo è versata, con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE). Il modello deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) o, in sua mancanza, di altro identificativo univoco del contratto. Con risoluzione n 37 del 28 giugno 2023, l'Agenzia delle Entrate ha istituito i codici tributo da utilizzare per il



versamento: “1573” denominato “Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36”; “1574” denominato “Imposta di bollo sui contratti – SANZIONE -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36”; “1575” denominato “Imposta di bollo sui contratti – INTERESSI -articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Per le ditte straniere

Si dà atto che l'imposta di bollo per la stipulazione del contratto è assolta mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501, secondo quanto stabilito dall'Agenzia delle Entrate n.332 del 07.08.2020.

ARTICOLO 12. SPESE DI REGISTRO

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.

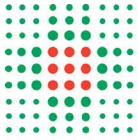
ARTICOLO 13. TRATTAMENTO DEI DATI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Fornitore dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa è contenuta al punto 29.1 del Disciplinare di Gara che deve intendersi integralmente trascritto in questa sede.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).



ARTICOLO 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART.28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

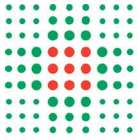
In merito all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.lgs. 196/03 (di seguito Codice) le parti si danno reciprocamente atto che (l'Azienda/Istituto) _____ è Titolare del trattamento (di seguito anche solo il Titolare). Il Titolare del trattamento, mediante sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, nomina _____ (Indicare denominazione della parte contraente), quale Responsabile del trattamento (di seguito anche solo il Responsabile), allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati relativi all'oggetto del presente contratto coerentemente con l'Allegato 1 "descrizione delle attività di trattamento" parte integrante del presente documento.

Il Responsabile è tenuto a:

1. adottare opportune misure atte al rispetto dei principi del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
2. adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare, dal Garante per la protezione dei dati personali e/o dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
3. autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare;
4. ai sensi dell'art. 28, comma 3, lett. e) del GDPR, ad assistere il Titolare, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti.

In particolare, è fatto obbligo al Responsabile di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare, coerentemente con l'Allegato 2 "Istruzioni per il Responsabile del trattamento dei dati personali", parte integrante del presente documento. Inoltre, il Responsabile si impegna a garantire che le operazioni di trattamento siano svolte secondo l'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.

Il Responsabile con la sottoscrizione del presente atto s'impegna a prendere visione e ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni di cui alle policy privacy adottate dal Titolare e reperibili sul sito istituzionale dell'ente.



La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale, ivi compreso il caso di proroghe o rinnovi qualora questi abbiano il medesimo ambito ed oggetto di trattamento.

Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'articolo 82 del GDPR.

Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca del presente accordo, il Responsabile dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al Titolare delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui al presente atto.

ARTICOLO 15. FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di XXXX pagine e di XXXX allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

Firmato digitalmente per accettazione

Completa il form

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

***Denominazione:** AZIENDA USL DI BOLOGNA

Indirizzo: VIA CASTIGLIONE 29

CAP: 40100

Località: Bologna

***Paese:** Italia

***Codice Fiscale:** 02406911202

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

***Denominazione:** INTERCENT-ER AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI
TELEMATICI

***Codice Fiscale:** 91252510374

***Sito Web di erogazione servizio:** <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)

Informazioni sull'Appalto

***Titolo:** PA SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA PER LE ESIGENZE DEI LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA E DI EMOLINFOPATOLOGIA DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOUBO)

***Breve descrizione dell'appalto:** *PA SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA PER LE ESIGENZE DEI LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA E DI EMOLINFOPATOLOGIA DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOUBO)*

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):

***Tipologia Appalto:** *Forniture*

***Classificazione Scelta del Contraente:** *Procedura Aperta*

***Lista CPV inerenti l'Appalto:** *Reagenti e mezzi di contrasto*

***Lista dei Lotti:** *Lotto 1_
Lotto 2_
Lotto 3_*

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

***Nominativo RUP:** *Annamaria Testa*

Telefono: *0516079910*

***Indirizzo e-mail:** *annamaria.testa@ausl.bologna.it*

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.

***L'OE può inserire offerta per** *Presentazione di un'offerta per uno o più lotti*

***Massimo numero di lotti** 3

***Massimo numero di lotti aggiudicabili** 3

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

Dati Identificativi

***Ruolo:**

***Nome/denominazione:**

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

Indirizzo postale

Indirizzo postale

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

***Paese:**

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

Persona di contatto

Persone di contatto:

***Persona di contatto:**

***Telefono:**

***PEC o e-mail:**

Operatore Economico PMI

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

***Risposta**

si

no

Lotti a cui l'OE intende partecipare

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

***Identificativo Lotto**

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti 

Legali rappresentanti #1

*Nome:

*Cognome:

*Codice Fiscale

*Data di nascita:

*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire
precisazioni sulla
rappresentanza (forma,
portata, scopo, firma
congiunta):

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

*Risposta:

sì

no

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione: a. Partecipazione a un'organizzazione criminale; b. Corruzione; c. Frode; d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo; f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

Partecipazione ad un'organizzazione criminale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. a) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita**

si

no

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

Corruzione – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. b) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita**

si

no

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

Frode – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. d) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita**

si

no

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. e) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo

2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si

no

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si

no

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1, lett. g)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Risposta fornita

si

no

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta

si

no

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare

si

no

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal

paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta

si

no

*Se la documentazione
pertinente relativa al
pagamento di imposte è
disponibile
elettronicamente, indicare

si

no

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

- Barrare la casella nel caso in cui l'OE non rientri in nessuna delle condizioni sottoindicate considerate motivi di esclusione nella presente sezione C e confermi di non essersi reso gravemente colpevole di Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

*Risposta

si

no

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

*Risposta

si

no

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

***Risposta**

si

no

Liquidazione giudiziale

Liquidazione giudiziale

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione giudiziale – L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

***Risposta**

si

no

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

si

no

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

Liquidazione coatta – L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

***Risposta**

si

no

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

si

no

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)

L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

***Risposta**

si

no

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

si

no

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d)

e) f) g) h)

***Risposta**

sì

no

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

***Risposta**

sì

no

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)

***Risposta**

sì

no

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)

***Risposta**

sì

no

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)

***Risposta**

sì

no

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

False dichiarazioni – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

***Risposta**

sì

no

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?

***Risposta:**

si

no

2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?

***Risposta:**

si

no

3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2

Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?

***Risposta:**

si

no

4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a

L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

***Risposta:**

si

no

5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)

L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?

***Risposta:**

si

no

6) *L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?*

*Risposta:

sì

no

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

*Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

sì

no

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure

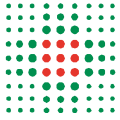
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo

*Data

*Luogo



Servizio di Prevenzione e Protezione

Documento valutazione rischi di interferenza D.U.V.R.I. – RICOGNITIVO

(ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)

OGGETTO: SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA PER LE ESIGENZE DEI LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA E DI EMOLINFOPATOLOGIA DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOUBO)

<i>Direttore Generale Dell'AUSL di Bologna Dott.ssa Anna Maria Petrini</i>	
<i>Il RUPA per la fase di affidamento Dell'AUSL di Bologna Dott.ssa Anna Maria Testa</i>	<i>Il RSPP Dell'AUSL di Bologna Dott.ssa Lorena Landi</i>
<i>Il RUP per la fase di esecuzione del contratto Dell'AOU di Bologna Ing. Paride Lambertini</i>	<i>Il DEC per la fase di esecuzione del contratto Dell'AOU di Bologna Dott.ssa Irma Mignini</i>

1.1	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO.....	3
1.2	SPECIALIST.....	3
1.3	DATI GENERALI DELLA STAZIONE APPALTANTE.....	4
1.4	DATI GENERALI E REFERENTI DAL COMMITTENTE.....	4
1.5	DATI GENERALI E REFERENTI APPALTATORE.....	4
1.6	SOGGETTI CHE HANNO FORNITO LE INFORMAZIONI PER LA REDAZIONE DEL DUVRI.....	5
1.7	RIFERIMENTI LEGISLATIVI.....	5
1.8	DEFINIZIONI.....	5
2	PARTE GENERALE.....	7
2.1	FORMAZIONE.....	7
2.2	MANUTENZIONE.....	7
2.3	SOGGETTI NOMINATI CON COMPITI DI COOPERAZIONE E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO.....	7
2.4	NORME GENERALI.....	7
3	OBBLIGHI DEL COMMITTENTE.....	9
3.1	VERIFICA REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI DELL'APPALTATORE.....	9
3.2	SOGGETTI TERZI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE AREE INTERESSATE ALL'APPALTO.....	9
3.3	AREE INTERESSATE DAI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE OGGETTO DELL'APPALTO.....	9
3.4	LOCALI ASSEGNATI ALLA DITTA APPALTATRICE E PERCORSI.....	9
3.5	VERIFICHE.....	9
4	OBBLIGHI DELL' APPALTATORE.....	10
4.1	NORME DI COMPORTAMENTO.....	10
4.2	APPALTATORE: DVR e DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI DELL'APPALTO.....	10
4.3	DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE/APPRESTAMENTI UTILIZZATI.....	10
4.4	MATERIALI E SOSTANZE PREVISTE.....	10
4.5	ORGANICO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'.....	11
4.6	SUBAPPALTATORI O SUBAFFIDATARI E TERZI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE.....	11
4.7	IDONEITA' SANITARIA ALLA MANSIONE/ATTIVITA'.....	11
4.8	GESTIONE DELLE EMERGENZE.....	11
4.9	INFORMAZIONE, FORMAZIONE E/O ADDESTRAMENTO RICHIESTI.....	11
4.10	AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO AI LUOGHI DI LAVORO.....	11
4.11	PROCEDURE DI SICUREZZA DA ELABORARE A CURA DELL' APPALTATORE.....	12
4.12	PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI DI CARATTERE GENERALE.....	12
4.13	NELLE OPERAZIONI DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE MERCI / MATERIALE:.....	12
5	RISCHI INTERFERENZIALI PREVISTI E SCELTA DELLE MISURE DI PREVENZIONE.....	13
5.1	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELL'ENTITA' DEI RISCHI DA INTERFERENZE.....	13
5.2	AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITA' DEL D.U.V.R.I.....	14
6	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI D.U.V.R.I.....	14
6.1	SCHEDE SPECIFICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.....	15
6.2	ONERI PER LA SICUREZZA.....	17
7	ALLEGATO 1 – ARTICOLO CONTRATTUALE SULL'INFORMAZIONE.....	17

1. PREMESSA

Il presente documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (c.d. DUVRI RICOGNITIVO) è redatto ai sensi dell'art.26, comma 3-ter, del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m. i.

Il DUVRI - così come ribadito nella determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008 - è da considerarsi un documento "dinamico", pertanto la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto dovrà essere aggiornata in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo, che potranno emergere prima o nel corso dell'esecuzione dell'appalto, e comunque qualora si ravvisasse la necessità di un aggiornamento del medesimo documento dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Il DUVRI potrà quindi subire aggiornamenti a seguito di sopraggiunte esigenze Per tale scopo sono di fondamentale importanza:

1. il ruolo del Direttore dell'esecuzione del contratto e del/i Preposti che sovrintendono l'appalto;
2. le riunioni di cooperazione e coordinamento, da convocare da parte del DEC ad inizio dell'appalto e/o durante l'esecuzione dello stesso, le cui conclusioni saranno sempre verbalizzate

L'Azienda che partecipa alla fornitura e presso la quale dovrà essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integrerà il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

1.1 DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il presente documento tratta la valutazione dei rischi interferenti correlati alla FORNITURA IN SERVICE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA PER LE ESIGENZE DEI LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA E DI EMOLINFOPATOLOGIA DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOUBO)

Dettagliate informazioni inerenti le caratteristiche e modalità esecutive della fornitura, quali:

- specifiche delle eventuali sostanze e materiali (es.reagenti, materiali di consumo)
- strumentazioni/apparecchiature/macchinari e loro eventuale installazione, messa in servizio, collaudo
- caratteristiche di eventuali attrezzature/dispositivi da utilizzare in fase di espletamento del servizio
- durata della fornitura
- eventuale assistenza tecnica e/o manutentiva programmata su più anni
- eventuale informazione e addestramento del personale del committente

sono specificate nel relativo capitolato prestazionale/speciale d'appalto, già consegnato in sede di gara ed al quale si rimanda per ogni eventuale approfondimento.

1.2 SPECIALIST

NEL CASO SIA RICHIESTA LA PRESENZA DELLO SPECIALIST

Nell'attesa della produzione definitiva di una procedura aziendale, che tratti in maniera puntuale e precisa le modalità di accesso negli ambienti sanitari degli specialist di prodotto, ogni volta che debba essere necessaria la loro presenza negli ambienti dell'azienda sanitaria occorre seguire le indicazioni sotto riportate:

1. La ditta appaltatrice deve dichiarare di aver ricevuto e letto il fascicolo informativo sui rischi presenti nell'azienda sanitaria;
2. Il RSPP della ditta appaltatrice che gestisce la sicurezza dello specialist deve essere a conoscenza della richiesta di intervento fatta dal committente verso l'appaltatore e deve richiedere all'azienda sanitaria il DUVRI;
3. Lo specialist deve avere una formazione adeguata e dimostrabile relativamente alla procedura e all'ambiente in cui andrà ad effettuare la sua attività;
4. Lo specialist deve avere copertura assicurativa sia rispetto ad infortuni e malattie professionali sia rispetto a responsabilità civile verso terzi;
5. La richiesta deve essere formulata dal committente (azienda sanitaria) alla ditta appaltatrice che invia lo specialist con indicazione di data, ora e locale dove l'operatore deve presentarsi;
6. La richiesta di intervento dello specialist deve contenere il nome della operatore di riferimento (richiedente l'intervento dello specialist), che potrebbe essere il Dirigente, il Preposto o chiunque ne faccia le veci, e abbia autorità relativamente alla procedura da svolgere che richiede la presenza dello specialist;

7. Allo specialist devono essere indicati i rischi interferenti (dall'operatore indicato al punto 6) che possono presentarsi durante la procedura alla quale partecipa;
8. Allo specialist debbono essere forniti i DPI necessari alla protezione di occhi, bocca, viso, ecc., dall'operatore indicato al punto 6, per una corretta protezione durante la procedura da svolgere;
9. Lo specialist dovrà informare gli operatori presenti sugli eventuali rischi interferenti legati alla procedura da eseguire;
10. Nel caso si verifichi un infortunio a rischio biologico recarsi al pronto soccorso e informare immediatamente DEC o chi ne fa le veci e SPP dell'appaltatore e del committente.

1.3 DATI GENERALI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Ragione sociale AUSL BOLOGNA

Sede legale e Amministrativa	Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Telefono e Fax	Tel. +39.051.6225111 fax +39.51.6584923
Codice Fiscale e P. IVA	02406911202

1.4 DATI GENERALI E REFERENTI DAL COMMITTENTE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI (telefono e/o indirizzo e-mail)
Il RUPA per la fase di affidamento dell'AUSL di Bologna	<i>Dott.ssa Anna Maria Testa</i>	annamaria.testa@ausl.bologna.it
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'AUSL di Bologna	<i>Dott.ssa Lorena Landi</i>	lorena.landi@ausl.bologna.it
Il RUP per la fase di esecuzione del contratto dell'AOUBO	<i>Ing.Paride Lambertini</i>	
Il DEC per la fase di esecuzione del contratto dell'AOUBO	<i>Dott.ssa Irma Mignini</i>	

1.5 DATI GENERALI E REFERENTI APPALTATORE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI tel.oppure e-mail)
Datore di Lavoro		
Legale Rappresentante		
Datore di Lavoro e Legale Rappresentante		
Dirigente delegato dal Datore di lavoro		
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione		
Preposto		
Referente del contratto		

1.6 SOGGETTI CHE HANNO FORNITO LE INFORMAZIONI PER LA REDAZIONE DEL DUVRI

Le informazioni per la redazione del presente documento sono state desunte dalle attività che dovranno svolgersi verranno contattati DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci e altre persone durante la stesura del documento definitivo.

1.7 RIFERIMENTI LEGISLATIVI.

D.Lgs 81 del 9 Aprile 2008 e s.m.i. - art. 26

Cod. Civ. - artt. 1559, 1655, 1656, 1677, 2222 e segg.

1.8 DEFINIZIONI

Appaltante o Committente	Il soggetto per conto del quale viene svolta l'attività di servizio, lavori o forniture, indipendentemente da eventuali frazionamenti nella sua realizzazione. Nel caso di appalto di opera pubblica, il committente è il soggetto titolare di potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto (art. 1, c. 2, D. Lgs. 165/2001).
Appaltatore	E' il soggetto che si obbliga nei confronti del Committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri secondo le modalità pattuite e la regola dell'arte.
Appalto	L'appalto è il contratto col quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, l'obbligazione di compiere in favore di un'altra (committente o appaltante) il compimento di un'opera o di un servizio.
Contratto d'appalto	L'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in danaro (art. 1655 c.c.);
Contratto d'opera	Il contratto d'opera si configura quando una persona si obbliga a compiere verso un corrispettivo un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, pervenendo al risultato concordato (art. 2222 c.c.);
Contratto di somministrazione	La somministrazione è il contratto con il quale una parte si obbliga, verso corrispettivo di un prezzo, a eseguire a favore dell'altra parte prestazioni periodiche o continuative di cose e di servizi (artt. 1559 e 1677 del Codice Civile).
Contratto di subappalto	E' la cessione di una quota di lavoro, servizio o fornitura da parte del soggetto affidatario del contratto ad un terzo, il subappaltatore, previa autorizzazione del committente (art. 1656 c.c.) e con le limitazioni di cui all'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016. Il subappaltante deve corrispondere al subappaltatore gli oneri della sicurezza previsti per la quota parte del lavoro, servizio o fornitura affidato in subappalto.
Accordo Quadro	<ol style="list-style-type: none">1. Le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro nel rispetto delle procedure di cui al presente codice. La durata di un accordo quadro non supera i quattro anni per gli appalti nei settori ordinari e gli otto anni per gli appalti nei settori speciali, salvo in casi eccezionali, debitamente motivati in relazione, in particolare, all'oggetto dell'accordo quadro.2. Nei settori ordinari, gli appalti basati su un accordo quadro sono aggiudicati secondo le procedure previste dal presente comma e dai commi 3 e 4. Tali procedure sono applicabili solo tra le amministrazioni aggiudicatrici, individuate nell'avviso di indizione di gara o nell'invito a confermare interesse, e gli operatori economici parti dell'accordo quadro concluso. Gli appalti basati su un accordo quadro non comportano in nessun caso modifiche sostanziali alle condizioni fissate nell'accordo quadro in particolare nel caso di cui al comma 3.3. Nell'ambito di un accordo quadro concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso. L'amministrazione aggiudicatrice può consultare per iscritto l'operatore economico parte dell'accordo quadro, chiedendogli di completare, se necessario, la sua offerta4. L'accordo quadro concluso con più operatori economici è eseguito secondo una delle seguenti modalità:<ol style="list-style-type: none">a) secondo i termini e le condizioni dell'accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo, se l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, nonché le condizioni oggettive per determinare quale degli operatori economici parti dell'accordo quadro effettuerà la prestazione. Tali condizioni sono indicate nei documenti di gara per l'accordo quadro. L'individuazione dell'operatore economico parte dell'accordo quadro che effettuerà la prestazione avviene sulla base di decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze dell'amministrazione;b) se l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, in parte senza la riapertura del confronto competitivo conformemente alla lettera a) e, in parte, con la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro conformemente alla lettera c), qualora tale possibilità sia stata stabilita dall'amministrazione aggiudicatrice nei documenti di gara per l'accordo quadro. La scelta se alcuni specifici lavori, forniture o servizi debbano essere acquisiti a seguito della riapertura del confronto competitivo o direttamente alle condizioni di cui all'accordo quadro avviene in base a criteri oggettivi, che sono indicati nei documenti di gara per l'accordo quadro. Tali documenti di gara precisano anche quali condizioni possono essere soggette alla riapertura del confronto competitivo. Le disposizioni previste dalla presente lettera, primo periodo, si applicano anche a ogni lotto di un accordo quadro per il quale tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture in questione, sono definiti nell'accordo quadro, anche se sono stati stabiliti tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture per altri lotti;c) riaprendo il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro, se l'accordo quadro non contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture.5. I confronti competitivi di cui al comma 4, lettere b) e c), si basano sulle stesse condizioni applicate all'aggiudicazione dell'accordo quadro, se necessario precisandole, e su altre condizioni indicate nei documenti di gara per l'accordo quadro, secondo la seguente procedura:<ol style="list-style-type: none">a) per ogni appalto da aggiudicare l'amministrazione aggiudicatrice consulta per iscritto gli operatori economici che sono in grado di eseguire l'oggetto dell'appalto;b) l'amministrazione aggiudicatrice fissa un termine sufficiente per presentare le offerte relative a ciascun appalto specifico, tenendo conto di elementi quali la complessità dell'oggetto dell'appalto e il tempo necessario per la trasmissione delle offerte;c) le offerte sono presentate per iscritto e il loro contenuto non viene reso pubblico fino alla scadenza del termine previsto per la loro presentazione;d) l'amministrazione aggiudicatrice aggiudica l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta migliore sulla base dei criteri di aggiudicazione fissati nei documenti di gara per l'accordo quadro.6. Nei settori speciali, gli appalti basati su un accordo quadro sono aggiudicati in base a regole e criteri oggettivi che possono prevedere la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro concluso. Tali regole e criteri sono indicati nei documenti di gara per l'accordo quadro e garantiscono parità di trattamento tra gli operatori economici parti dell'accordo. Ove sia prevista la riapertura del confronto competitivo, l'ente aggiudicatore fissa un termine sufficiente per consentire di presentare offerte relative a ciascun appalto specifico e aggiudicano ciascun appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta in base ai criteri di aggiudicazione stabiliti nel capitolato d'oneri dell'accordo quadro. L'ente aggiudicatore non può ricorrere agli accordi quadro in modo da eludere l'applicazione del presente decreto o in modo da ostacolare, limitare o distorcere la concorrenza.
Contratto in concessione	Le «concessioni di lavori pubblici» sono contratti a titolo oneroso, conclusi in forma scritta, aventi ad oggetto, in conformità al codice dei contratti, l'esecuzione, ovvero la progettazione esecutiva e l'esecuzione, ovvero la progettazione definitiva, la progettazione esecutiva e l'esecuzione di lavori pubblici o di pubblica utilità, e di lavori ad essi strutturalmente e direttamente collegati, nonché la loro gestione funzionale ed economica, che presentano le stesse

	caratteristiche di un appalto pubblico di lavori, ad eccezione del fatto che il corrispettivo dei lavori consiste unicamente nel diritto di gestire l'opera o in tale diritto accompagnato da un prezzo, in conformità al codice dei contratti. La «concessione di servizi» è un contratto che presenta le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di servizi, ad eccezione del fatto che il corrispettivo della fornitura di servizi consiste unicamente nel diritto di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo.
Datore di lavoro	Il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomia nei poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.
DUVRI	Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Documento redatto dal committente al fine di valutare i rischi connessi all'espletamento dell'appalto e definirne le misure di prevenzione, protezione, coordinamento e cooperazione nonché i relativi costi per eliminare o ridurre i rischi da interferenza. Nel campo di applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 (appalti pubblici) tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto. Tale documento deve essere allegato al contratto al contratto d'appalto o d'opera e deve essere adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.
Forniture di materiali o attrezzature	Trasporto, movimentazione di materiale e attrezzature da parte di terzi, dalla sede produttiva ovvero deposito, al committente/stazione appaltante.
Imprenditore, fornitore e prestatore di servizi	Persona fisica o giuridica o ente senza personalità giuridica, ivi compreso il Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato, rispettivamente, la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi. Secondo le definizioni del "codice dei contratti pubblici": a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative; b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro d) i raggruppamenti temporanei e) i consorzi ordinari f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240 g) operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.
Interferenza	E' ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi, ovvero laddove si configuri una continuità fisica e di spazio e/o una contiguità produttiva fra tali soggetti in quanto in tali casi i lavoratori ai fini della loro sicurezza, devono essere opportunamente coordinati. Tali misure devono altresì garantire la sicurezza di soggetti terzi (es. utenti, pazienti, visitatori).
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari. Al lavoratore così definito è equiparato: il socio lavoratore di cooperativa o di società, anche di fatto, che presta la sua attività per conto delle società e dell'ente stesso.
Lavoratore autonomo o prestatore d'opera	E' colui che mette a disposizione del committente, dietro un compenso, il risultato del proprio lavoro senza vincolo di subordinazione. Se la singola persona compone la ditta individuale e ne è anche titolare è l'unico prestatore d'opera.
Oneri per la sicurezza	Gli oneri per la sicurezza si riferiscono ai costi delle misure preventive da porre in essere per ridurre o eliminare i soli rischi interferenti (art. 26, comma 5, D.Lgs 81/08). Tali costi non sono soggetti a ribasso d'asta, devono essere preventivamente quantificati dalla stazione appaltante in maniera analitica e non a percentuale.
Oneri per la sicurezza propri dell'impresa	Sono riferiti ai rischi propri dell'attività delle singole imprese/ditte appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo i rischi. Ai sensi dell'art. 26, comma 6, D.Lgs. 81/08, nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte, tale costo deve essere specificatamente indicato, e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro
Pericolo	Proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni.
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Secondo l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni nominano un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione
Responsabile dell'esecuzione per l'Azienda (DEC)	Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, nei servizi e nelle forniture dove è richiesta una specifica competenza o una presenza logistica nel luogo di esecuzione viene affidato ad un dipendente qualificato il controllo dell'esecuzione e la supervisione dell'appalto nel rispetto del capitolato. In questo caso il RUP riveste un ruolo prettamente amministrativo. Nel bando di gara o nella lettera di affidamento deve essere specificamente indicato il nome ed il recapito telefonico del direttore esecuzione/direttore lavori. Il Direttore dell'Esecuzione ovvero Direttore Lavori, si rapporta con il RUP, per gestire la prestazione contrattuale inviandogli tutte le note necessarie (autorizzazione al pagamento di spese in relazione all'avanzamento dei lavori, DUVRI definitivo, inadempienze contrattuali da parte della ditta, ecc.) e assolvendo agli impegni di coordinamento per prevenire rischi interferenti
Rischio	Proprietà di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego e di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione.
Rischi da interferenze	Sono i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori e delle altre persone equiparate che all'interno dell'Azienda possono derivare dalla presenza, anche non contemporanea, di personale del committente e di personale di altre ditte d'appalto. A mero titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i rischi: ▪ derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi; ▪ immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni del fornitore di servizi; ▪ esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare il fornitore di servizi, e non compresi tra quelli specifici dell'attività propria del fornitore di servizi; ▪ derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

2 PARTE GENERALE

2.1 FORMAZIONE

La Ditta dovrà garantire un'adeguata formazione gratuita del personale delle Aziende, per quanto concerne il corretto utilizzo dei dispositivi, le avvertenze all'uso e la manutenzione autonoma (ovvero quella operata dagli utilizzatori, così come definito dalle norme UNI 9910). La formazione verrà gestita direttamente con la UO utilizzatrice dell'Azienda specifica. L'avvenuta formazione dovrà essere attestata da un documento in cui saranno riportati i nomi dei soggetti che hanno ricevuto l'istruzione e controfirmato dalla Ditta fornitrice (nella persona che ha eseguito il corso).

2.2 MANUTENZIONE

Ogni volta si verifichi la necessità di fare manutenzione sarebbe opportuno che la ditta appaltatrice provvedesse in laboratori propri, quindi in spazi diversi dalle strutture aziendali del committente.

Tuttavia, sia che vengano fatte all'esterno e a maggior ragione all'interno degli ambienti sanitari, occorrerà prendere accordi con il DEC o chi ne fa le veci per poter accedere alla struttura sanitaria.

La richiesta di accesso ed il conseguente permesso ad entrare dovranno essere documentabili

2.3 SOGGETTI NOMINATI CON COMPITI DI COOPERAZIONE E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO

L'attività di cooperazione e coordinamento prevede anzitutto l'interazione costante tra committente e appaltatore con riunioni periodiche

I compiti assegnati dal committente e dall'appaltatore, ciascuno per quanto di propria competenza, ai soggetti di cui sopra sono:

- verifica degli appaltatori e subappaltatori;
- verifica dell'applicazione delle prescrizioni contenuto nel presente documento;
- organizzazione dei sopralluoghi preventivi con la relativa stesura dei verbali;
- organizzazione delle riunioni di coordinamento in materia di sicurezza con la relativa stesura dei verbali;
- cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
- controllo periodico dei subappaltatori;
- aggiornamento e integrazione del DUVRI.

2.4 NORME GENERALI

Tutti i lavori/servizi/forniture devono essere svolti in modo da eliminare e, ove non sia possibile, ridurre al minimo le interferenze; quindi è richiesto di:

- Coordinarsi con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci per organizzare le modalità ed i tempi dell'intervento in modo da effettuare quanto più possibile una programmazione concordata; stabilendo gli interventi necessari per evitare che dipendenti dell'azienda o di ditte terze, pazienti, visitatori, ecc. vengano esposti ai rischi propri dell'attività oggetto dell'appalto;
- procedere allo sfasamento temporale o spaziale degli interventi in base alle priorità esecutive e/o alla disponibilità di uomini e mezzi;
- nei casi in cui lo sfasamento temporale o spaziale non sia attuabile o lo sia parzialmente, le attività devono essere condotte utilizzando un'adeguata segnaletica e/o con il supporto di un operatore supplementare e/o individuando percorsi preferenziali ovvero convocando una riunione di coordinamento e cooperazione.

Scelte progettuali ed organizzative attinenti all'organizzazione delle attività, misure preventive e protettive

- ✓ Le attività devono svolgersi preferibilmente e prevalentemente presso i locali assegnati e non in altri

luoghi di lavoro dell'Azienda Sanitaria.

Prescrizioni operative attinenti le interferenze tra le lavorazioni, misure preventive e protettive

- ✓ Le ditte, prima di introdurre negli ambienti dell'Azienda Sanitaria, attrezzature di lavoro non provviste del marchio CE, dovranno attestare che esse hanno i requisiti di legge che le rendono idonee all'uso; le imprese dovranno, inoltre, dichiarare di impegnarsi a non modificare l'attrezzatura nell'assetto in cui è stata dichiarata idonea all'uso;
- ✓ E' vietato alle ditte utilizzare dispositivi di protezione individuali che non abbiano i requisiti di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.;
- ✓ E' vietato modificare attrezzature, impianti o strutture dell'Azienda Sanitaria senza preventiva autorizzazione della medesima.

Misure di coordinamento relative all'uso comune da parte di più imprese e/o lavoratori autonomi di attrezzature, infrastrutture, sostanze chimiche, mezzi e servizi di protezione collettiva

- ✓ L'Azienda Sanitaria mette a disposizione delle ditte appaltatrici, in caso di necessità, l'utilizzo dei presidi antincendio (estintori, idranti, ecc.) e di primo soccorso (cassette di primo soccorso, pacchetti di medicazione), oltre che i mezzi per la comunicazione delle emergenze (telefoni di emergenza) e i servizi igienici;

Tesserino di riconoscimento

- ✓ Risulta obbligatorio, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che il personale impiegato dagli appaltatori sia munito di una tessera di riconoscimento corredata da fotografia contenente le generalità del lavoratore e del datore di lavoro (nel caso di ditte con meno di dieci dipendenti vige, comunque, l'obbligo di tenuta sul luogo di lavoro di un apposito registro con gli estremi del personale giornalmente impiegato).

Fumo

- ✓ E' vietato fumare in tutta la struttura

3 OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

3.1 VERIFICA REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI DELL'APPALTATORE

La verifica tecnico professionale dell'appaltatore sarà condotta secondo quanto stabilito dal CSA e dall'art. 26 comma 1 a) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e articoli seguenti del DUVRI.

3.2 SOGGETTI TERZI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE AREE INTERESSATE ALL'APPALTO

Nelle aree interessate al lavoro/servizio/fornitura, oltre al personale dell'Azienda Sanitaria, possono essere presenti altre persone esterne all'appalto con le quali l'appaltatore dovrà rapportarsi nel corso della propria attività e comunque prima di qualsiasi intervento che possa originare rischi interferenti, quando è possibile effettuare gli interventi sfruttando lo sfasamento temporale e/o spaziale

3.3 AREE INTERESSATE DAI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE OGGETTO DELL'APPALTO

Le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si andrà ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività di cui all'art. 26 comma 1, b) sono fornite in parte nel presente documento ed inoltre nel fascicolo informativo specifico che ogni ditta che concorre dovrà confermare di avere letto:

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, POLICLINICO S.ORSOLA MALPIGHI: **AL LINK**
[HTTP://WWW.AOSP.BO.IT/FILES/DOCUMENTO_INFORMATIVO_ART26.PDF](http://www.aosp.bo.it/files/documento_informativo_art26.pdf)

FIRMA PER PRESA VISIONE firma digitale _____

3.4 LOCALI ASSEGNATI ALLA DITTA APPALTATRICE E PERCORSI

L'impresa dovrà tenere presente che gli interventi saranno svolti in ambito sanitario, pertanto si dovrà considerare la possibilità di operare sfruttando lo sfasamento temporale.

Al momento non sarà possibile mettere a disposizione della Ditta Aggiudicataria locali da utilizzare per lo stoccaggio di apparecchiature e/o materiali da utilizzare durante la fase di installazione quindi la consegna e l'installazione dovranno essere contestuali e la ditta stessa dovrà provvedere a proprie spese al ritiro ed allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna e l'installazione dei dispositivi.

E' fatto assoluto divieto l'utilizzo dei contenitori di raccolta rifiuti della struttura sanitaria.

Al fine di mitigare i rischi interferenziali possibili, si chiede alla ditta appaltatrice di concordare sempre con il DEC il giorno, l'ora e il percorso per accedere al punto di consegna.

3.5 VERIFICHE

L'Azienda Sanitaria, in ottemperanza all'obbligo di coordinamento impostole dalla legge, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti dal DEC/Dirigenti/Preposti o chiunque ne abbia l'autorità idonei *audit* atti a certificare l'osservanza delle prescrizioni sottoscritte dal contraente. Eventuali inadempienze ricadranno tra le more previste dal CSA.

4 OBBLIGHI DELL' APPALTATORE

4.1 NORME DI COMPORTAMENTO

In relazione all'aggiudicazione dell'appalto viene inoltre richiesto che l'Appaltatore:

- ✓ organizzi i propri mezzi ed il proprio personale nel rispetto delle norme di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
- ✓ abbia cura di conservare tutti i materiali e le attrezzature utilizzati negli spazi assegnati evitando, durante le lavorazioni, di lasciarli incustoditi e/o posti in modo da recare ingombro al passaggio e/o pericolo per il personale;
- ✓ garantisca che tutti gli utensili, i mezzi e le attrezzature utilizzati nel corso dell'espletamento dell'attività siano rispondenti alle norme vigenti e sottoposti a regolare manutenzione;
- ✓ fornisca ai propri dipendenti: - il tesserino di riconoscimento (art.18, c.1, lett. u; art. 20, c.3; art. 26, c.8 del D.Lgs. 81/08); - i dispositivi di protezione individuale (art.18, c.1, lett. d; artt. 74-79 del D.Lgs. 81/08); - la formazione necessaria (art. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08);
- ✓ si faccia carico della sorveglianza sanitaria dei propri dipendenti per lo svolgimento della loro attività sottoponendoli alle visite mediche ed agli accertamenti necessari (art.18, c.1, lett. g; artt. 38-42, sez. V; art. 229-231 242-244, 259-261, 279-280 del D.Lgs. 81/08);
- ✓ segnali al Datore di Lavoro Committente e al RUP/DEC tutti gli infortuni eventualmente occorsi ai propri dipendenti impegnati all'interno dell'Azienda;
- ✓ si impegni a rispettare tutte le procedure interne dell'Azienda (eventualmente allegate);
- ✓ si impegni a comunicare al Datore di Lavoro Committente, e ai soggetti di cui al paragrafo 2.2 del presente documento, qualsiasi tipo di variazione rispetto alle condizioni di lavoro descritte, concordando l'eventuale revisione del presente DUVRI (Qualora la ditta appaltatrice variasse le condizioni di lavoro senza darne opportuna e tempestiva comunicazione, essa si assume tutte le responsabilità civili e penali che ne conseguono).

4.2 APPALTATORE: DVR E DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI DELL'APPALTO

L'appaltatore, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., dovrà trasmettere all'Azienda Sanitaria la seguente documentazione:

- estratto del proprio DVR, rivisto anche in funzione delle specifiche attività previste in appalto.

4.3 DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE/APPRESTAMENTI UTILIZZATI

L'appaltatore comunicherà all'Azienda Sanitaria, nel documento sopra indicato, l'elenco delle attrezzature utilizzate, che devono rispondere alle normative vigenti.

4.4 MATERIALI E SOSTANZE PREVISTE

Prima dell'inizio del Servizio/Appalto, l'Appaltatore è tenuto a comunicare all'Azienda Sanitaria gli eventuali agenti chimici introdotti nei luoghi di lavoro e le relative schede di sicurezza

4.5 ORGANICO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'

L'appaltatore dovrà comunicare all'Azienda sanitaria gli estremi dei lavoratori, la qualifica, e quant'altro necessario e richiesto dall'Azienda Sanitaria.

4.6 SUBAPPALTATORI O SUBAFFIDATARI E TERZI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE

I soggetti terzi, eventualmente chiamati dall'Appaltatore, dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Azienda Sanitaria.

E' vietato l'accesso/ingresso alle strutture dell'Azienda Sanitaria a terzi diversi dall'appaltatore.

Per ogni autorizzato dall'Amministrazione il Datore di lavoro Committente unitamente al RUP, al Direttore dell'esecuzione del Contratto e all'Appaltatore dovrà:

- valutare i rischi interferenti originati
- aggiornare, integrare e condividere il DUVRI con i terzi.

4.7 IDONEITA' SANITARIA ALLA MANSIONE/ATTIVITA'

L'Appaltatore dovrà dichiarare il possesso dell'idoneità dei lavoratori alle specifiche mansioni previste in appalto.

4.8 GESTIONE DELLE EMERGENZE

Considerata la tipologia di servizio appaltato e le modalità di svolgimento dello stesso, l'appaltatore, nel caso di necessità, seguirà le indicazioni fornite dagli operatori sanitari presenti e le indicazioni relative alla struttura in cui sta svolgendo la sua attività.

4.9 INFORMAZIONE, FORMAZIONE E/O ADDESTRAMENTO RICHIESTI

Per lo svolgimento della propria attività nei luoghi previsti dall'appalto la ditta appaltatrice certifica che il proprio personale ha ricevuto una documentata informazione, formazione e/o addestramento sulle seguenti tematiche inerenti alla sicurezza:

	<u>TEMATICA</u>
X	Formazione di base e specifica dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato Regioni dello specifico settore ATECO.
X	Formazione rischio biologico
X	Uso estintori e/o coperte antifiamma

4.10 AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO AI LUOGHI DI LAVORO

Le modalità di accesso ai luoghi di lavoro per qualunque attività installazione, manutenzione, formazione, ecc. dovranno di prassi essere concordate con il DEC/Dirigenti/Preposti o chiunque ne abbia l'autorità.

Il permesso all'accesso dovrà essere documentato e tracciabile per esempio attraverso una mail o l'utilizzo di un permesso di accesso.

Il permesso di lavoro/accesso dovrà essere utilizzato inoltre per la gestione degli accessi di tutti i subappaltatori/fornitori.

Il permesso di accesso è un documento che ha lo scopo:

- di ottimizzare il momento dell'intervento in maniera da ridurre al minimo le possibilità di interferenza
- di garantire sia all'Azienda Sanitaria che all'Appaltatore l'ufficialità dell'accesso ovvero che questo è stato concordato con il DEC/Dirigenti/Preposti o chiunque ne abbia l'autorità.

Occorrerà accordarsi con DEC/Dirigenti/Preposti o chiunque ne abbia l'autorità per la consegna e la verifica dei percorsi per raggiungere le postazioni di installazione tenendo sempre presente l'attività sanitaria e tutte le persone dipendenti e non che circolano nelle aree dell'azienda sanitaria.

Occorrerà tracciare gli accessi anche durante la fase di formazione che dovrà essere sempre documentata.

4.11 PROCEDURE DI SICUREZZA DA ELABORARE A CURA DELL' APPALTATORE

L'Azienda Sanitaria potrebbe chiedere all'appaltatore la redazione di eventuali procedure e/o istruzioni operative di sicurezza che dovranno essere condivise fra le parti.

4.12 PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- ✓ Divieto di intervenire sulle prove o lavorazioni in atto;
- ✓ Divieto di accedere ai locali ad accesso autorizzato, se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura con apposita autorizzazione nella quale sono indicate le misure di prevenzione e protezione;
- ✓ Divieto di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
- ✓ Divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- ✓ Divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- ✓ Divieto di compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.);
- ✓ Divieto di permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
- ✓ Divieto di apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione dell'Azienda.
- ✓ Divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- ✓ Divieto a qualsiasi lavoratore presente in Azienda Sanitaria, pena l'allontanamento dal posto di lavoro, di assumere (prima e durante il lavoro) bevande alcoliche e qualsiasi altra sostanza di abuso che possa alterare il tono psichico durante l'orario di lavoro.
- ✓ Divieto di accedere in aree con presenza di pazienti affetti da patologie infettive trasmissibili per via aerea;
- ✓ Obbligo di rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
- ✓ Obbligo di richiedere l'intervento del referente dell'Azienda Committente, in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
- ✓ Obbligo di rispettare scrupolosamente i cartelli di norma monitori affissi all'interno delle strutture aziendali;
- ✓ Obbligo di usare i mezzi protettivi individuali ove espressamente previsto;
- ✓ Obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- ✓ Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

4.13 NELLE OPERAZIONI DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE MERCI / MATERIALE:

- l'automezzo dovrà essere posizionato nel luogo indicato dal DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci durante le attività di carico/scarico dovranno essere spenti i motori, fatto salvo particolari esigenze da concordare con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci (a motore acceso lo scarico dei fumi deve essere convogliato verso l'alto);
- l'area di carico/scarico delle merci sarà definita dalle aziende sanitarie e concordata con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chi ne fa le veci;
- l'appaltatore dovrà movimentare il materiale, se non diversamente specificato, con mezzi propri ed adeguati, atti ad effettuare le manovre in sicurezza, senza provocare danni a persone o a cose;
- nelle operazioni di manovra degli automezzi e in caso di limitata visibilità, dovrà essere presente una persona a terra per fornire indicazioni all'autista;
- le attrezzature non targate utilizzate per la movimentazione delle merci, dovranno possedere l'autorizzazione da parte della motorizzazione civile per transitare all'esterno dei presidi ospedalieri nella pubblica via.

5 RISCHI INTERFERENZIALI PREVISTI E SCELTA DELLE MISURE DI PREVENZIONE

rischi interferenziali si rinvia alla scheda di valutazione allegata, che deve essere aggiornata, integrata e condivisa con l'appaltatore.

5.1 METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELL'ENTITA' DEI RISCHI DA INTERFERENZE

La formula per la valutazione dei rischi da interferenze utilizzata è la seguente: $R_i = P_i \times D_i$

Dove:

R_i = Rischio da interferenza;

P_i = Probabilità che si verifichi un danno potenziale provocato da un'interferenza;

D_i = Gravità del danno potenziale provocato da un'interferenza

P _i - Probabilità	4	4	8	12	16
	3	3	6	9	12
	2	2	4	6	8
	1	1(*)	2	3	4
		1	2	3	4
		D _i - Gravità			

Le categorie di probabilità sono le seguenti:

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	NON PROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in un'area confinata o transennata. In quell'area non sono previste altre attività oltre a quelle in corso. Non sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio.
2	POCO PROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi. Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto delle misure di sicurezza predisposte.
3	PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni intervenendo sequenzialmente (quindi in tempi diversi) nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso. Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio per lo più nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte e nel caso di influenza di fattori esterni difficilmente controllabili
4	MOLTO PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni contemporaneamente nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso. Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte

Le categorie di gravità sono le seguenti:

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	LIEVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando a livello piano di calpestio Lesioni con prognosi di pochi giorni
2	MEDIO	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando in quota (modeste opere provvisoriale, trabattelli, scale a pioli, ecc.) Lesioni con prognosi fino a 40 giorni
3	GRAVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi ad utilizzare DPI Lesioni con prognosi oltre 40 giorni
4	MOLTO GRAVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva (DPC) Lesioni con inabilità permanente o morte

5.2 AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITÀ DEL D.U.V.R.I.

Il DUVRI è un documento dinamico, le cui indicazioni/prescrizioni preliminari stabilite devono essere costantemente aggiornate dal Datore di lavoro Committente unitamente all'Appaltatore.

Con la sottoscrizione da parte della stessa ditta il DUVRI diventerà esecutivo e qualsiasi modifica dovrà essere condivisa dalle parti.

6 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI D.U.V.R.I.

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. L'AUSL di Bologna in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto."

LEGENDA:

GRADI DI RISCHIO		
Rischio Basso	Rischio Medio	Rischio Alto
B	M	A

6.1 SCHEDE SPECIFICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

D.U.V.R.I. RICOGNITIVO (ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)							
Ambiente di lavoro	LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA AOUBO						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI	Incendio	Innesco accidentale di fiamma Vie di uscita e uscite di emergenza ostruite	M	Informazione in merito al piano di emergenza, alle regolamentazioni aziendali per la gestione delle emergenze	Informare gli operatori sui contenuti delle istruzioni per la gestione dell'emergenza incendio dell'Azienda, evitare di ingombrare, depositare materiali e attrezzature lungo le vie di esodo. Delimitazione e/o separazione e segnalazione dell'area di intervento. Accordo con ingegneria clinica/DEC/Dirigenti/Preposti o chi ne fa le veci per l'accesso.	Al momento della attivazione del contratto di appalto	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Agenti Biologici	Contatto accidentale o contaminazione con materiale biologico Esposizione ad agenti biologici a trasmissione aerea	B	Informazioni in merito agli ambienti dove è presente questo rischio Informazioni relative alle procedure, all'organizzazione e alle istruzioni operative aziendali	Formazione adeguata all'uso dei dispositivi di protezione delle vie aeree. Accordarsi sempre con il DEC/Dirigenti/Preposti o chiunque ne abbia l'autorità per l'accesso ai locali.	Al momento dell'intervento	

PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA	Macchine Attrezzature Impianti	Urti, schiacciamenti generati durante le operazioni di manutenzione Uso non adeguato degli impianti dell'azienda (elettrici, idraulici, canalizzazione reflui, altro)	B	Informazione in merito alle modalità d'uso delle attrezzature ed impianti presenti	Adottare misure e cautele adeguate atte a ridurre o eliminare il rischio legato alla interazione con tutti gli operatori, pazienti e visitatori durante il processo di manutenzione delle attrezzature e degli impianti. Segnalare immediatamente ai referenti AUSL eventuali anomalie riscontrate (Servizio Tecnico e al DEC/Dirigente/Preposto o chi ne fa le veci).		
	D.U.V.R.I. RICOGNITIVO (ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)						
Area di lavoro	LABORATORI DI ANATOMIA PATOLOGICA AOUBO						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI SISTEMI AUTOMATIZZATI	Rischio elettrico	Contatti indiretti o diretti con parti in tensione	B	Informazioni in merito alla conformita' degli impianti Indicazioni sulla adeguata collocazione delle attrezzature	Per evitare condizioni di sovraccarico agli impianti prendere accordi con il Servizio tecnico e, se previsto, con l'UO di Ingegneria Clinica. Segnalare immediatamente le eventuali anomalie riscontrate Utilizzare componenti (conduttori, spine, prese, adattatori, ecc.)e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE della Comunità Europea, IMQ, o equivalente tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione. Utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte Non fare uso di cavi giuntati e/o che presentino lesioni o abrasioni	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza

PER IMMUNOISTOCHEMICA ED ISTOCHEMICA	Ambienti, posti di lavoro e passaggio	Rischi di cadute per scivolamento durante la percorrenza di pavimentazioni di locali, corridoi e zone di transito in genere, divenute sdrucchiole in svariate condizioni, sia di bagnato-umido che di asciutto	M	<p>Sorveglianza sul rispetto delle disposizioni inerenti lo svolgimento delle lavorazioni delle imprese appaltatrici di pulizia, in particolare per quanto concerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> osservanza ove possibile del criterio dello sfasamento temporale (es.lavaggio ordinario delle pavimentazioni oltre gli orari di esecuzione delle attività sanitarie, oppure evitare di lavare o pulire ad umido le superfici di calpestio in caso di compresenza di attività eseguite da altri appaltatori) apposizione di apposita segnaletica in corrispondenza delle superfici bagnate o umide, e rimozione della stessa ad asciugamento avvenuto garantire la pronta e frequente pulizia (anche su specifica richiesta/segnalazione) delle superfici pavimentate che tendono a diventare scivolose per l'eventuale accumulo consistente di polveri 	<p>Rammentare agli operatori la necessità di mantenere la massima concentrazione sui luoghi di intervento, prestando attenzione alla segnaletica sia permanente che provvisoria (es. cartelli a cavalletto posizionati dalle imprese di pulizia sulle pavimentazioni umide/bagnate)</p> <p>Raccomandazione di indossare in ogni occasione abbigliamento consono all'ambiente operativo, es. calzature in grado di assicurare sempre aderenza, pure sulle superfici costituite da materiale lapideo o derivato (es.marmo o gres porcellanato), che potrebbero risultare scivolose anche quando asciutte, per determinate suole di certe calzature</p>	<p>Al momento della attivazione del contratto di appalto</p> <p>Al momento dell'intervento</p>	<p>Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza</p>
--------------------------------------	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

6.2 ONERI PER LA SICUREZZA

Gli oneri per la sicurezza stimati per gli interventi presso le varie aziende sono riferibili alla ipotizzata sussistenza di uno o più fattori (riunioni di coordinamento, sfasamento temporale delle attività, imprevisti non preventivabili alla stesura del documento), e sono stati così ripartiti:

AOUBO		
TOTALE	lotto 1	2750 €
TOTALE	lotto 2	2250 €
TOTALE	lotto 3	300 €

la ditta appaltatrice deve confermare di avere letto

FIRMA PER PRESA VISIONE firma digitale _____

7 ALLEGATO 1 – ARTICOLO CONTRATTUALE SULL'INFORMAZIONE

(Avvenuta informazione sui rischi presenti)

L'appaltatore/subappaltatore/somministratore, lavoratore autonomo nel sottoscrivere il presente contratto dichiara di aver ricevuto copia del Documento di Valutazione dei Rischi delle Interferenze (**DUVRI**) che dallo stesso ha individuato tutti i rischi presenti ed è in grado di mettere in atto ogni più completa misura di prevenzione e protezione, collettiva e individuale volta a eliminare i rischi presenti.

Si rende disponibile, inoltre, a collaborare e coordinarsi con il committente e con altre eventuali imprese o lavoratori in appalto al fine di garantire una reciproca informazione, cooperazione e coordinamento volta all'eliminazione dei rischi.

L'appaltatore/subappaltatore/somministratore/lavoratore autonomo con la sottoscrizione del contratto solleva il committente da ogni responsabilità in merito alla preventiva informazione sui rischi presenti nel sito oggetto dei lavori e delle modalità di cooperazione, di reciproca informazione e di coordinamento.

L'APPALTATORE firma digitale _____

IMPRESA (rag.sociale, TELEFONO e FAX)		Indirizzo e-mail	Pec
.....	
	FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI (indirizzo e-mail)
1	Datore di lavoro		
2	Legale rappresentante		
3	Datore di lavoro e Legale rappresentante		
4	Dirigente delegato dal Datore di lavoro (*)		
5	Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione		
6	Preposto		
7	<i>Referente del contratto</i>		

(*) **N.B.** per la gestione degli adempimenti inerenti la sicurezza sul lavoro, poteri conferitigli dal Datore di lavoro (*il delegante*) mediante perfezionamento di una valida delega formale che il dirigente (*il delegato*) ha sottoscritto per accettazione

NOTE PER APPALTATORE: qualora risultino tutti effettivi/individuabili nell'organizzazione aziendale, indicare i riferimenti di tutti i soggetti elencati dal punto 1 al punto 7, con le seguenti precisazioni:

il **Datore di lavoro**, secondo il D.Lgs. 81/08 (art. 2), è il soggetto titolare del rapporto di lavoro o responsabile dell'organizzazione/unità produttiva, con poteri decisionali e di spesa.

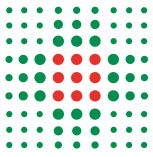
Nelle imprese di grandi dimensioni, vi è la possibilità che le attribuzioni di cui ai punti 1 e 2 siano assegnate a persone distinte, in quelle di piccole e medie dimensioni solitamente coesistono nel medesimo soggetto 3; in entrambi i casi potrebbe risultare effettiva, nei rispettivi organigrammi, anche la posizione/ruolo di cui al punto 4.

Le figure di cui ai punti 5 e 6 sono individuate e disciplinate nel D.Lgs. 81/08.

Nelle imprese di piccole dimensioni, la figura di cui al punto 3 potrebbe assumere, in sussistenza dei dovuti requisiti, anche le funzioni di cui al punto 5.

In ogni caso, si dovranno sempre indicare i riferimenti del soggetto di cui al punto 1, oppure punto 3 nonché, qualora esistente, del soggetto di cui al punto 4, poiché una fra queste figure dovrà sottoscrivere per accettazione il DUVRI definitivo, a mente di quanto disposto dal D.Lgs. 81/08, art.26 comma 3-ter.

Il punto 7 indica un'eventuale persona (es.funziario dell'ufficio/settore gare), in grado di fornire informazioni relative all'appalto considerato.



ALLEGATO 1

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

(Ambito del trattamento - art. 28, paragrafo 3, GDPR a cura del Titolare del trattamento)

Categorie di interessati

Assistiti e Assistibili (compresi i minori)

- Condannati, detenuti o sottoposti a misure di sicurezza o prevenzione
- Deceduti
- Dipendenti, collaboratori, consulenti e altri soggetti che a qualunque titolo svolgono attività autorizzate presso l'Azienda
- Donatori viventi e deceduti
- Fornitori
- Minori
- Parenti, affini o conviventi
- Rappresentante legale, esercente la responsabilità genitoriale
- Scolari o studenti di ogni ordine e grado
- Utenti e volontari

Tipo di dati personali oggetto di trattamento

• Dati personali comuni

Dati relativi alla salute

- Altre categorie di dati particolari
- Dati genetici
- Dati biometrici
- Dati di geolocalizzazione - Dati che indicano la posizione geografica di persone od oggetti mediante una rete di comunicazione elettronica (GPS)
- Dati relativi a condanne penali e reati

Definizione dell'attività di trattamento dati resa dal Responsabile del trattamento al Titolare del trattamento

€ Analisi dati e statistiche e controllo di gestione

€ App Sanitarie

€ Assistenza domiciliare programmata e integrata

€ Assistenza integrativa

€ Assistenza protesica

€ Assistenza sanitaria di base

€ Assistenza sanitaria di emergenza (Pronto Soccorso)

Attività ambulatoriale - Anatomia Patologica

Attività ambulatoriale - Laboratori analisi

€ Attività ambulatoriale - Microbiologia

€ Attività ambulatoriale - Prenotazioni

€ Attività ambulatoriale - Radiologia/diagnostica per immagini

€ Attività ambulatoriale Specialistica

€ Attività di genetica medica

€ Attività di informazione e comunicazione con l'utenza

€ Attività di telemedicina

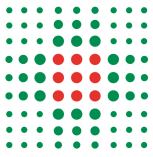
€ Attività immuno-trasfusionale

€ Attività ispettive (interne)

€ Attività sistemiche relative alle funzioni di Amministratore di sistema, di rete, di base dati, software e applicazioni

€ Attività socio - sanitaria a favore di fasce deboli, compresi i soggetti in regime di detenzione

€ Attività territoriali relative alla Salute mentale DP



- € Biobanca per finalità di ricerca futura
- € Attività di ricovero (compresi liste d'attesa, prescrizioni/somministrazioni/vitto)
- € Dossier sanitario
- € Epidemiologia e comunicazione del rischio
- € Farmaceutica territoriale convenzionata (AFT)
- € Farmacovigilanza
- € Fascicolo Sanitario Elettronico
- € Fisica Medica
- € Formazione
- € Geolocalizzazione
- € Gestione contenzioso e ricorsi e attività di tutela amministrativa e giudiziaria, gestione assicurazioni
- € Gestione del patrimonio, Attività contabili
- € Gestione risorse umane
- € Gestione documentale (compreso accesso agli atti)
- € Gestione gare e appalti
- € Gestione sistemi a supporto della attività dei servizi tecnici
- € Gestione Turni
- € Medicina Legale compresa l'attività di gestione del rischio clinico
- € Prevenzione dai rischi sanitari e di infortunio negli ambienti di vita e di lavoro
- € Reclutamento del personale
- € Referti online
- € Ricerca
- € Sale Operatorie
- € Sanità pubblica veterinaria
- € Screening
- € Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale
- € Soccorso sanitario di emergenza urgenza (118) e assistenza sanitaria di emergenza (PS)
- € Sorveglianza Sanitaria
- € Trasporto pazienti e materiale biologico
- € Vaccinazioni, Sorveglianza epidemiologica delle malattie infettive e diffuse e delle tossinfezioni alimentari
- € Valutazione del personale
- € Verifica Certificazione Verde (Green Pass) trattamento in essere fino al 31/12/2022
- € Videosorveglianza
- € Whistleblowing
- € ALTRO _____

€ riportare per esteso l'oggetto del contratto principale stipulato con il Responsabile del trattamento

ALLEGATO 2

ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018

Il Responsabile del trattamento (di seguito anche solo il Responsabile) tratta i dati personali per conto del Titolare del trattamento (di seguito anche solo il Titolare) solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione dei servizi oggetto dell'accordo nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché delle seguenti istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Misure di sicurezza (art. 32 GDPR)

Il Responsabile, per quanto di propria competenza, è tenuto in forza di legge e del presente accordo, per sé e per le persone autorizzate al trattamento che collaborano con la sua organizzazione, a dare attuazione alle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali fornendo assistenza al Titolare nel garantire il rispetto della medesima.

Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il Responsabile applica le misure di sicurezza, di cui al punto precedente, al fine di garantire:

- se del caso, la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico.

Il Responsabile è tenuto a implementare una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento, trasmettendo tempestivamente al Titolare la documentazione tecnica relativa sia alle misure di sicurezza in atto sia alle modifiche in seguito adottate.

Il Responsabile assicura l'utilizzo di strumenti, applicazioni e/o servizi che rispettino i principi di protezione dei dati personali fin dalla progettazione (privacy by design) e per impostazione predefinita (privacy by default).

Valutazione di impatto (art. 35 GDPR)

Il Responsabile, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso, assiste il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 35 e 36 del GDPR.

Nello specifico:

- fornisce tutte le informazioni e tutti gli elementi utili al Titolare per la effettuazione della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, nonché dell'eventuale consultazione preventiva alla Autorità Garante;
- assicura la massima cooperazione e assistenza per dare effettività alle azioni di mitigazione eventualmente previste dal Titolare per affrontare possibili rischi identificati a seguito degli esiti della valutazione di impatto effettuata sui trattamenti di dati personali cui il Responsabile concorre.

Registro delle attività di trattamento (art. 30 GDPR)

Il Responsabile, ove ricorrano le ipotesi di cui all'art. 30 del Regolamento, dovrà tenere un registro ex art. 30, par. 2, nel quale identifica e censisce i trattamenti di dati personali svolti per conto del Titolare, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività oggetto del presente accordo.

Tale registro, da esibire, in caso di ispezione della Autorità Garante, deve contenere:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare per conto del quale il Responsabile agisce e, ove applicabile, del Data Protection Officer (DPO);
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso paesi terzi, compresa l'identificazione del paese terzo e la relativa documentazione di garanzia;
- la descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate alla protezione dei dati.

Data Breach (art. 33 GDPR)

Il Responsabile deve fornire tutto il supporto necessario al Titolare ai fini delle indagini e sulle valutazioni in ordine alla

violazione di dati, al fine di individuare, prevenire e limitare gli effetti negativi della stessa, fornendo tempestivamente una relazione descrittiva dell'incident.

Nella misura in cui la violazione dei dati personali sia causata da una violazione del Responsabile o dei suoi Sub-responsabili, tenuto conto della natura della violazione e del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche coinvolte, il Responsabile, su istruzione del Titolare, opererà tutti gli sforzi necessari per identificare e porre rimedio alla causa della violazione dei dati personali.

Si invita il Responsabile del trattamento a prendere visione della procedura di segnalazione degli eventi di violazione dei dati personali (c.d. Data Breach) approvata dal Titolare e reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile non deve rilasciare, né pubblicare alcun comunicato stampa o relazione riguardante eventuali data breach o violazioni di trattamento senza aver ottenuto il previo consenso scritto del Titolare.

Il Responsabile qualora ravvisi la necessità di effettuare una notifica di Data Breach all'Autorità Garante si impegna a informare preventivamente il Titolare.

Soggetti autorizzati allo svolgimento di operazioni di trattamento dei dati personali – Designazione

Il Responsabile:

- individua i soggetti autorizzati al trattamento, attribuendo loro specifici compiti e funzioni e fornendo loro adeguate istruzioni scritte circa le modalità del trattamento dei dati;
- assicura competenze ed affidabilità dei propri dipendenti e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali effettuati per conto del Titolare;
- assicura che gli autorizzati abbiano ricevuto adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica e su richiesta da evidenza dello svolgimento dell'attività al Titolare;
- vigila sull'operato degli autorizzati, vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento delle loro attività, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro. In ogni caso, il Responsabile è ritenuto direttamente responsabile per qualsiasi divulgazione di dati personali da parte degli autorizzati.

Amministratori di sistema

Il Responsabile, per quanto concerne i trattamenti effettuati per fornire il servizio oggetto del accordo dai propri incaricati con mansioni di "amministratore di sistema", è tenuto altresì al rispetto delle previsioni contenute nel provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009, in quanto applicabili.

Il Responsabile, in particolare, si impegna a:

- designare quali amministratori di sistema le figure professionali da individuare e dedicare alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- predisporre e conservare l'elenco contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate ed individuate quali amministratori di sistema e le funzioni ad essi attribuite, unitamente all'attestazione delle conoscenze, dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità degli stessi soggetti, i quali devono fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- fornire su richiesta il suddetto elenco al Titolare del trattamento e comunicare ogni eventuale aggiornamento dello stesso;
- verificare annualmente l'operato degli amministratori di sistema, informando il Titolare del trattamento, circa le risultanze di tale verifica;
- mantenere i file di log previsti in conformità alle disposizioni contenute nel provvedimento dell'Autorità Garante sopra richiamato.

Sub-Responsabile del trattamento

Per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare e previa autorizzazione scritta specifica da richiedere a quest'ultimo, il Responsabile può ricorrere ad altro Responsabile (c.d. Sub-Responsabile del trattamento).

In questi casi il Responsabile si obbliga ad imporre per iscritto al Sub-Responsabile del trattamento, mediante atto giuridico vincolante, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali cui lo stesso è soggetto.

In particolare, rispetto agli obblighi in materia di sicurezza. Nel caso in cui il Responsabile ricorra ad un Sub-Responsabile stabilito in un Paese extra-UE, sarà suo onere adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento dei dati ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Il Titolare può chiedere al Responsabile:

- il rilascio di copia degli accordi stipulati tra Responsabile e Sub-Responsabile del trattamento (omettendo le sole informazioni strettamente confidenziali e gli accordi economici, se del caso);
- l'esperimento di audit nei confronti dei propri Sub-responsabili del trattamento;
- conferma che gli audit sono stati condotti per dimostrare la conformità dei Sub-responsabili del trattamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.

Il Responsabile si impegna espressamente ad informare il Titolare di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di eventuali Sub-responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Il Responsabile del trattamento non può ricorrere ai Sub-responsabili del trattamento nei cui confronti il Titolare abbia manifestato la sua opposizione.

Qualora il Sub-Responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi, il Responsabile conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'inadempimento degli obblighi del Sub-Responsabile del trattamento. In tutti i casi, il Responsabile si assume la responsabilità nei confronti del Titolare per qualsiasi violazione od omissione realizzati da un Sub-Responsabile del trattamento o da altri terzi soggetti incaricati dallo stesso.

Data Protection Officer (DPO)

Il Responsabile comunica al Titolare il nome e i dati di contatto del proprio Data Protection Officer (DPO), ove designato all'indirizzo:

Tale comunicazione deve contenere il nome del Responsabile, il contratto e il CIG.

Il Titolare comunica con la presente i riferimenti del proprio DPO: dpo@aosp.bologna.it

Attività di audit da parte del Titolare del trattamento

Il Responsabile mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, compresi gli audit, realizzati dal Titolare o da un altro soggetto autonomo da questi incaricato.

A tale scopo il Responsabile riconosce al Titolare, ed ai terzi incaricati ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. h) GDPR, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto.

In ogni caso il Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, a che le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica siano utilizzate solo per tali finalità.

In ogni caso il Titolare si impegna a comunicare con almeno 7 giorni di anticipo le attività e le modalità con le quali sarà svolto l'audit garantendo, inoltre, che le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica siano utilizzate solo per tali finalità. Tale attività può essere svolta dal Titolare anche nei confronti del Sub-Responsabile del trattamento o delegata dal Titolare stesso al Responsabile.

Trasferimento e trattamento di dati personali fuori dall'Unione Europea

Il Titolare non autorizza il trasferimento dei dati personali oggetto di trattamento al di fuori dell'Unione Europea, salvo casi eccezionali legati alla tipologia contrattuale, in tali casi sarà onere del Responsabile adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento dei dati ai sensi degli artt. 44 e ss. del GDPR.

Conservazione o cancellazione dei dati e loro restituzione

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile o del rapporto sottostante, il Responsabile a discrezione del Titolare sarà tenuto a:

- restituire al Titolare i dati personali oggetti del trattamento
- provvedere alla loro integrale distruzione, salvi in entrambe le ipotesi i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta a norme di legge o altri fini (contabili, fiscali, giudiziari, stragiudiziali, di eventuali responsabilità, ecc.).

In entrambi i casi il Responsabile provvederà a rilasciare al Titolare apposita dichiarazione scritta contenente l'attestazione che presso il Responsabile del trattamento non esista alcuna copia dei dati. Il Titolare si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione.

Ulteriori eventuali obblighi, se applicabili in base alla tipologia contrattuale in essere

Il Responsabile:

- qualora il trattamento comporti anche la raccolta dei dati personali, il Responsabile rilascia agli interessati l'informativa di cui all'art. 13 del GDPR fornita dal Titolare;
- collabora con il Data Protection Officer (DPO) del Titolare, provvedendo a fornire ogni informazione dal medesimo richiesta;
- provvede ad informare immediatamente il Titolare di ogni richiesta, ordine ovvero attività di controllo da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o dell'Autorità Giudiziaria;
- coadiuva, se richiesto, il Titolare in caso di procedimenti dinanzi alle suddette. A tal fine il Responsabile fornisce, in esecuzione del contratto e, quindi, gratuitamente, tutta la dovuta assistenza al Titolare per garantire che la stessa possa rispondere a tali istanze o comunicazioni nei termini temporali previsti dalla normativa e dai regolamentari applicabili.

Responsabilità e manleve

Il Responsabile tiene indenne e manleva il Titolare da ogni perdita, costo, sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura derivante o in connessione con una qualsiasi violazione da parte del Responsabile delle disposizioni contenute nel presente accordo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile:

- avverte, prontamente ed in forma scritta, il Titolare del reclamo ricevuto;
- non fornisce dettagli al reclamante senza la preventiva interazione con il Titolare;
- non transige la controversia senza il previo consenso scritto del Titolare;
- fornisce al Titolare tutta l'assistenza che potrebbe ragionevolmente richiedere nella gestione del reclamo.

A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente accordo, il Responsabile contatterà tempestivamente il Titolare attendendo specifiche istruzioni sulle azioni da intraprendere.

Le gravi violazioni derivanti dall'inosservanza delle disposizioni dettate dall'art. 32 del GDPR possono determinare l'annullabilità del contratto.



PATTO DI INTEGRITA'

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione, alla esecuzione contrattuale. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

-> dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

-> si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

-> assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;

-> si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche attraverso l'istituto del Whistleblowing, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

→ si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

→ assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

→ si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i sub affidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a scarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi
- i) guardiania dei cantieri.

→ si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

→ si impegna a segnalare ogni eventuale situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza e dichiara di non avere parenti od affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che abbia partecipato alla definizione della procedura di gara e/o all'esecuzione del contratto e di impegnarsi a comunicare l'insorgere di ogni eventuale futura situazione di conflitto.

→ si impegna a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53 comma 16 ter D.lgs. 165/2001 e s.m.i. , consapevole che in caso contrario l'amministrazione aggiudicatrice procederà con l'esclusione dell'Operatore Economico e che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal suddetto articolo saranno considerati nulli con divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni e con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare, l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- > l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- > la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali Protocolli di legalità sottoscritti dalla Regione Emilia-Romagna.