



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO

REGISTRO: Protocollo generale

NUMERO: 0077035

DATA: 23/06/2026

OGGETTO: Avviso di Consultazione preliminare di mercato propedeutica all'indizione di una procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con un operatore economico per l'attivazione del servizio di spedizione, a mezzo corriere espresso, di campioni e altri materiali utilizzati per analisi mediche, diagnostiche e di ricerca, connesse all'attività istituzionale e di ricerca dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli e dell'Azienda USL di Bologna

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Antonia Crugliano

CLASSIFICAZIONI:

- [08-03]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0077035_2026_Lettera_firmata.pdf:	Crugliano Antonia	5C0F23565AD3545C53307CE34FB0247A0 CB9EAAB5BFF4A51CBF05D0ADF77453E
PG0077035_2026_Allegato1.pdf:		ADA393B4BC970F914AB09724F076CE69 45902B37464FF493EBDEA17805DCB16E
PG0077035_2026_Lettera-p7m.pdf.p7m:	Crugliano Antonia	



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

Spett.li
Operatori economici

Loro sedi

OGGETTO: Avviso di Consultazione preliminare di mercato propedeutica all'indizione di una procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con un operatore economico per l'attivazione del servizio di spedizione, a mezzo corriere espresso, di campioni e altri materiali utilizzati per analisi mediche, diagnostiche e di ricerca, connesse all'attività istituzionale e di ricerca dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli e dell'Azienda USL di Bologna

Con riferimento al servizio in oggetto,

Premesso che:

- questa Azienda USL ha indetto una gara con Procedura aperta per l'affidamento in Accordo Quadro con un Operatore Economico e senza rilancio competitivo, del servizio di spedizione, a mezzo corriere espresso, di campioni e altri materiali utilizzati per analisi mediche, diagnostiche e di ricerca, connesse all'attività istituzionale e di ricerca dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli e dell'Azienda USL di Bologna, in parte finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del PNC, lotto unico, per un periodo quadriennale, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, pubblicata in data 27/04/2026 sulla piattaforma Sater di Intercent-ER per un importo complessivo a base d'asta di € 630.000,00 Iva esclusa;

- alla procedura ha partecipato un unico operatore economico la cui offerta è stata esclusa, per cui la gara è stata dichiarata deserta.

Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n° 36/2023 (di seguito, per brevità, Codice dei contratti pubblici), il quale contempla che *"1. Le stazioni appaltanti possono svolgere consultazioni di mercato per predisporre gli atti di gara, ivi compresa la scelta delle procedure di gara, e per informare gli operatori economici degli appalti da esse programmati e dei relativi requisiti richiesti. 2. Per le finalità di cui al comma 1 le stazioni appaltanti possono acquisire informazioni, consulenze, relazioni e ogni altra documentazione idonea, anche di natura tecnica, da parte di esperti, operatori di mercato, autorità indipendenti o altri soggetti idonei. Tale documentazione può essere utilizzata anche nella pianificazione e nello svolgimento della procedura di appalto, a condizione che non abbia l'effetto di falsare la concorrenza e non comporti una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza"*.

Sabrina Arbizzani

Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
0516079918
sabrina.arbizzani@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111
Codice fiscale e partita Iva 02406911202



Visto l'esito della precedente gara, si ritiene opportuno attivare una consultazione preliminare di mercato al fine di far fronte all'esigenza di approfondimenti tecnici finalizzati alla predisposizione di una nuova procedura di affidamento, per acquisire informazioni, contributi e suggerimenti utili per la definizione della documentazione di gara e consentire una più ampia partecipazione da parte degli operatori economici.

Considerato che le caratteristiche generali del servizio da appaltare vengono riportate nell'allegato alla presente.

Pertanto con il presente avviso si rende noto che il **giorno 30 luglio p.v. dalle ore 12.00**, presso l'Azienda USL di Bologna in Via Gramsci 12 Bologna - Sala AVEC terzo piano Ala Est, si terrà una "consultazione preliminare di mercato" alla quale sono invitati tutti gli Operatori Economici interessati.

Posto che l'incontro si terrà in presenza, ai soli fini logistici-organizzativi, **gli Operatori Economici interessati dovranno comunicare la propria partecipazione entro il giorno 28 luglio p.v., ore 18.00**, tramite piattaforma Sater di Intecent-ER.

L'incontro pubblico tra gli operatori economici e i vari Referenti delle Aziende sanitarie interessate, sarà improntato alla massima apertura e collaborazione, in ottemperanza del principio di pubblicità nonché dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal Codice dei contratti pubblici.

Nel giorno dell'incontro pubblico si procederà con la seguente programmazione dell'attività di:

- registrazione degli Operatori Economici partecipanti;
- presentazione e descrizione delle prestazioni e degli obiettivi;
- distribuzione di un questionario a tutti gli operatori economici presenti;
- raccolta di eventuali osservazioni, suggerimenti da parte degli operatori economici.

L'incontro si svolgerà alla presenza di tutti gli operatori economici e verrà verbalizzato.

Al termine della consultazione sarà consegnato agli Operatori Economici partecipanti il questionario contenente le domande di approfondimento per le quali è richiesta risposta in forma scritta, da inoltrarsi entro 7 giorni dalla consegna.

Gli Operatori Economici interessati, pertanto, dovranno inviare il questionario compilato in ogni sua parte ed eventuali suggerimenti e/o proposte, **entro il giorno 6 agosto p.v. alle 16.00**, scrivendo al seguente indirizzo pec: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it.

L'esito di questo incontro unitamente al questionario distribuito sarà pubblicato, sul profilo del Committente e sulla piattaforma regionale di approvvigionamento digitale SATER.



Obiettivo della presente Consultazione Preliminare di Mercato, non mira all'aggiudicazione di alcun servizio, bensì alla raccolta di informazioni attraverso la consultazione degli Operatori Economici qualificati sul mercato nel settore di riferimento, propedeutica alla redazione della nuova documentazione di gara della procedura da esperire.

La presente Consultazione è propedeutica quindi a confrontare esperienze e acquisire conoscenze tecniche ed economiche finalizzate ad una corretta definizione della base d'asta e una migliore predisposizione degli atti di gara, conciliando le esigenze delle Aziende sanitarie con l'offerta del mercato.

La mancata partecipazione alla consultazione non è preclusiva rispetto alla partecipazione alla futura procedura di gara, non ne costituisce condizione di accesso, né impegno alcuno circa il prosieguo della gara stessa. Parimenti, la partecipazione alla medesima è ininfluente rispetto alla partecipazione successiva alla gara di appalto, non costituendo condizione di accesso; pertanto, gli Operatori Economici non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento del servizio in oggetto.

In particolare, la partecipazione alla consultazione preliminare di mercato non determina alcuna aspettativa nei confronti della stazione appaltante. Gli interessati non possono rivendicare alcun diritto al riguardo e la stazione appaltante si riserva di utilizzare quanto raccolto nell'ambito della consultazione preliminare di mercato per la pianificazione e lo svolgimento della procedura di appalto

Si tratta, quindi, di una fase preliminare avente semplice scopo conoscitivo del livello tecnico offerto dai possibili Operatori Economici attualmente presenti sul mercato.

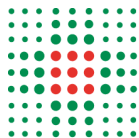
Inoltre, la finalità della Stazione appaltante è quella di informare gli stessi Operatori Economici sugli elementi fondamentali alla base della procedura di gara che sarà espletata, così da garantire la massima partecipazione di tutte le Imprese coinvolte e assicurare un buon livello di concorrenza.

Il presente avviso è pubblicato:

- sul profilo della Stazione appaltante nella sezione "Avvisi e indagini di mercato": <https://www.ausl.bologna.it/operatori-economici/avvisi-e-indagini-di-mercato>;
- sulla piattaforma telematica SATER (Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna) al seguente collegamento: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interrompere, modificare o sospendere la consultazione con i partecipanti in qualsiasi momento del procedimento senza incorrere in alcun tipo di responsabilità, consentendo, a richiesta dei soggetti intervenuti, la restituzione della documentazione eventualmente depositata, senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

La partecipazione alla consultazione preliminare non dà diritto ad alcun compenso e/o rimborso.



Tutti i dati e le informazioni acquisiti durante la consultazione saranno raccolti e conservati dalla presente Stazione Appaltante, esclusivamente per le finalità inerenti la futura procedura di gara correlata e saranno trattati secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si specifica che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Antonia Crugliano, Direttore del Servizio Acquisti Area Vasta.

Per eventuali chiarimenti gli operatori economici potranno rivolgersi ai seguenti referenti amministrativi del Servizio Acquisti Area Vasta:

Sig.ra Sabrina Arbizzani - tel. 051/6079918, mail: sabrina.arbizzani@ausl.bologna.it

Dott.ssa Georgia Gallo – tel. 051/6079943, mail: georgia.gallo@ausl.bologna.it.

Cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:

Antonia Crugliano

Responsabile procedimento:
Sabrina Arbizzani

PREMESSA

Le Aziende Sanitarie IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E AZIENDA USL DI BOLOGNA intendono avviare una consultazione preliminare del mercato finalizzata alla raccolta di informazioni da imprese qualificate nel settore di riferimento.

Tale attività, di tipo conoscitivo, è volta a valutare il livello tecnico offerto dai possibili operatori economici presenti sul mercato.

Di seguito si rappresentano le caratteristiche principali richieste nella documentazione della precedente gara, risultata deserta per inammissibilità dell'unica offerta presentata.

Tipologia e durata

Procedura aperta in Accordo quadro della durata di 4 anni.

Oggetto

L'oggetto della presente consultazione concerne il servizio di spedizione tramite corriere espresso, nazionale ed internazionale in via ordinaria ed urgenti : 24H, 48H, 72H, o tempi alternativi da concordare - di sostanze derivanti da organismi viventi (liquidi/materiali biologici, tessuti, cellule, solidi e aerosol, ecc.) ivi compresi quelle infettive, o potenzialmente infettive e di altro materiale occorrente alla Ricerca (reagenti chimici, dispositivi medici, kit di ricerca, farmaci, strumentario, attrezzature, ecc ed eventuale documentazione a corredo), comprendente i seguenti servizi principali:

1. Servizio di corriere Espresso Nazionale: da utilizzare per le spedizioni ordinarie ed urgenti di colli di piccolo, medio e grande formato avente come destinazione l'intero territorio nazionale, Isole comprese;
2. Servizio di corriere Espresso Europa: da utilizzare per le spedizioni ordinarie ed urgenti di colli di piccolo, medio e grande formato avente come destinazione i paesi dell'Europa;
3. Servizio di corriere Espresso Internazionale: da utilizzare per le spedizioni ordinarie ed urgenti di colli di piccolo, medio e grande formato avente come destinazione i paesi extra Europei.

Ai servizi principali oggetto della procedura come sopra individuati, sono da aggiungersi i seguenti servizi accessori:

- Trasporto/spedizione a temperatura controllata: a temperatura ambiente, in ghiaccio wet, ghiaccio secco e/o criogenico;
- Operazioni doganali;
- Servizio di reso dei colli non consegnati;
- Servizio di giacenza,
- Servizio di Reverse Logistic;
- Interfaccia ad hoc predisposta alla prenotazione, gestione, controllo di ogni singola spedizione;
- Servizio di formazione in favore del personale delle Aziende Sanitarie all'utilizzo del sistema informatico per la gestione del servizio;
- Al Fornitore si richiede di prevedere, in casi sporadici e su specifica richiesta, la messa a disposizione di appositi contenitori omologati e di ulteriore materiale per il confezionamento di materiale biologico (ghiaccio secco). Solo in via eccezionale e sempre su richiesta, al Fornitore potrà essere richiesto di provvedere al relativo imballaggio ed etichettatura.
In tali casi, il prezzo per la fornitura del contenitore sarà quotato separatamente di volta in volta, sulla base delle caratteristiche richieste e nei limiti dell'opzione previste.
- Contrassegno;
- Assicurazione;

- Consegna programmata o su appuntamento;
- Mancata consegna, riconsegna e rientri programmati;

Alle spedizioni estere sono da aggiungersi altresì i seguenti eventuali servizi accessori:

- Consegna e ritiri in aree remote
- Fuori misura merce non sovrapponibili o di forma irregolare
- Operazioni doganali supplementari.

Caratteristiche del servizio

La tipologia di trasporto prevista è prevalentemente di natura non programmata. I trasporti non programmati si riferiscono a richieste non pianificabili.

Il servizio viene attivato attraverso richiesta mediante un sistema informatico messo a disposizione dell'Azienda da parte dell'Aggiudicatario. Deve essere garantito 365/365 giorni l'anno, h.24, 7 giorni su 7, inclusi i festivi.

Il servizio comprende le attività di ritiro, trasporto e consegna di colli contenenti sostanze derivanti da organismi viventi (liquidi biologici, tessuti, cellule, solidi e aerosol, ecc.) ivi compresi quelle infettive, o potenzialmente infettive e di altro materiale occorrente alla Ricerca (reagenti chimici, dispositivi medici, kit di ricerca, farmaci, strumentario, attrezzature, ecc ed eventuale documentazione a corredo) secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasporto del suddetto materiale.

Il trasporto deve avvenire (dove necessario) a temperatura controllata e a seconda del materiale trasportato:

- Inferiore a 150°C
- Da -65°C a -80°C
- Dai +2°C ai +10°C;
- Dai +20°C ai +24°C;

Dovrà essere quotato il servizio in ghiaccio secco, in azoto, potenzialmente infettivo, infettivo nazionale, europeo, extra UE e resto del mondo.

Il servizio di spedizione dovrà, se richiesto, garantire anche il materiale per il confezionamento del prodotto da spedire (contenitore, ghiaccio secco, altro eventuale materiale di imballaggio, ecc). Potrà esserne richiesto anche il confezionamento.

Le Aziende sanitarie potranno utilizzare per la spedizione/trasferimento delle tipologie di prodotti dei contenitori monouso di varia natura, dimensione e peso, come previsti dalle norme di spedizione ed imballaggio.

L'aggiudicatario deve assicurare la fornitura della documentazione appropriata che deve essere compilata e collocata all'esterno dell'imballaggio rigido al fine di permettere di tracciare l'origine e il contenuto al suo interno.

Il trasporto può essere svolto su territorio nazionale, europeo ed extraeuropeo. La consegna deve essere garantita entro 24h/48h/72h, ecc. Gli adempimenti richiesti dalle procedure doganali sono da intendersi a carico dell'aggiudicatario, ivi incluse eventuali esecuzioni per la verifica e le procedure di sdoganamento e l'adempimento per le procedure doganali.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire:

a) **monitoraggio temperatura imballi:** il monitoraggio della temperatura interna degli imballi utilizzati per la spedizione di materiale biologico, diversa in relazione al materiale da consegnare: ambiente (+15° e +25°), refrigerata (2°-8°C) oppure congelata (da -18°C a -80°C) in totale sicurezza e nel rispetto delle normative vigenti secondo criteri di efficacia ed efficienza;

b) **monitoraggio e tracciabilità del trasporto:** il trasporto utilizzato dalla ditta aggiudicataria deve essere dotato di adeguato sistema di verifica delle temperature di trasporto ed essere in perfetto stato di efficienza ed autorizzato per lo svolgimento del servizio per il trasporto delle diverse tipologie di materiale indicato (es. tracciabilità del materiale trasportato con georeferenziazione GPS durante tutto il trasporto, tracciabilità delle tappe previste nel percorso con georeferenziazione, degli orari di arrivo, partenza, ritiro o consegna, tracciabilità dei contenitori movimentati) nonché l'accesso ai dati di tracciabilità dei mezzi in tempo reale;

La Ditta aggiudicataria dovrà assicurare per le spedizioni di materiali soggetti a tracciabilità per legge, la tracciabilità della temperatura (configurazione e accesso ai dati dei datalogger, ecc.), dandone conoscibilità, in qualsiasi momento alle Aziende Sanitarie.

L'informazione dovrà essere registrata a sistema e rimanere nelle disponibilità delle Aziende Sanitarie.

c) **supporto tecnico:** assistenza operativa H24 in tutti i giorni, al fine di consentire il controllo dell'intero processo di spedizione ed intervenire proattivamente in caso di necessità; nel caso si verifichino anomalie dal momento della presa in carico del materiale biologico fino alla consegna al destinatario, dovrà esserne data immediata comunicazione al mittente tramite contatto telefonico o e-mail al fine di ricevere le opportune indicazioni (per esempio, temperature eccessive o troppo basse);

d) **supporto pratiche doganali:** assistenza doganale e supporto nella preparazione ed espletamento delle pratiche export/import. Le spese, le tasse e tutti gli oneri relativi allo sdoganamento delle spedizioni rimangono a carico delle Aziende Committenti. La ditta dovrà provvedere all'anticipo degli oneri alla dogana, al fine di consentire la velocizzazione dei tempi di consegna della spedizione. Tutte le spese doganali dovranno essere chiaramente identificate in fattura e la stessa dovrà essere accompagnata da adeguata documentazione probatoria. In nessun caso potranno essere richiesti pagamenti con modalità differenti.

e) **servizio giacenza materiale biologico:** prevedere lo stoccaggio presso un'area di sicurezza doganale o appoggi strategici (hub) per la conservazione del materiale a temperatura controllata (da -18C per materiale congelato) in attesa di istruzioni/documentazioni del mittente o del destinatario ai fini dello sdoganamento della merce;

f) **servizi a richiesta su importazioni:** prevedere la possibilità di un servizio di importazione di materiale biologico in ghiaccio secco o temperatura ambiente su richiesta per particolari esigenze dei Laboratori/Servizi/UUOO. Inoltre, prevedere per le importazioni soggette a nulla osta la gestione dei rapporti con gli enti esterni per richiedere i Nulla Osta sanitari o i permessi aggiuntivi necessari all'importazione delle merci nel territorio italiano;

g) **assicurazione:** la presenza di assicurazione full risk al fine di attivare tutte le precauzioni atte a prevenire danni e perdite. In caso di furto e smarrimento dovrà essere presentata dettagliata denuncia alle autorità competenti, oltre alla necessaria ed immediata comunicazione al mittente, tramite contatto telefonico o e-mail. In ogni caso restano salve le azioni risarcitorie, anche conseguenti, nei confronti della ditta aggiudicataria. In caso di deterioramento del collo la ditta aggiudicataria sarà tenuta a notificare le Aziende sanitarie con la massima tempestività e non più tardi delle 24 ore. In ogni caso restano salve le azioni risarcitorie, anche conseguenti, nei confronti della ditta aggiudicataria;

h) **Tempistiche di consegna:** la tempistica di consegna del materiale biologico dal momento del ritiro, a seconda della tipologia del materiale, dovrà prevedere, salvo diversi accordi con i Laboratori/Servizi/UUOO interessati, le seguenti spedizioni ordinarie e urgenti di materiale biologico:

Ordinaria: 48/72 h in Italia e isole, 72/h - Europa, Extra EU entro 96/h dal ritiro

Urgente: 24/48 h in Italia e isole, 48-72h – Estero, Extra EU entro 72/h dal ritiro ad eccezione dei paesi remoti e salvo imprevisti e difficoltà di sdoganamento.

Le tempistiche risultano indicative pertanto la ditta affidataria dovrà assicurare soluzioni idonee e/o alternative per il trasporto di materiale biologico che necessita di temperatura controllata (15°-25°), refrigerata (2°-8°C), congelata (da -20°) con utilizzo di ghiaccio secco, al fine di garantire la consegna del materiale biologico integro rispettando la catena del freddo per tutta la durata del trasporto.

Modalità di esecuzione del servizio

Prenotazione: Sarà onere dei Laboratori/Servizi/UUOO, affinché un determinato collo venga ritirato e spedito, prenotare la spedizione direttamente alla ditta affidataria, la quale, a tal fine, dovrà mettere a disposizione un account di posta elettronica sempre attivo ovvero un apposito portale. Tale account/portale dovrà essere sempre presidiato e a ogni singola richiesta di ritiro dovrà essere confermata la presa in carico. Nella prenotazione il richiedente dovrà indicare puntualmente il sito esatto di ritiro (a titolo esemplificativo: ente, sede, laboratorio, piano, nonché nominativo e n. di telefono del richiedente). La prenotazione della spedizione dovrà avvenire entro la tempistica indicata rispetto a quella del ritiro. La ditta aggiudicatario dovrà indicare l’eventuale orario migliorativo della presa in carico del materiale tramite servizio e-mail oppure online sull’eventuale portale messo a disposizione.

Imballi, ritiro, spedizione e consegna: La ditta affidataria è sempre tenuta alla presa in carico diretta dei colli da trasportare all’interno delle Aziende sanitarie principalmente presso i singoli Laboratori/Servizi/UUOO e previo accordo tra le parti. I colli di materiale biologico saranno consegnati al trasportatore già confezionati ed eventualmente forniti, laddove necessario, di ghiaccio secco da parte dei Laboratori/Servizi/UUOO.

Le spedizioni dovranno essere eseguite in ottemperanza alle indicazioni fornite dai Laboratori/Servizi/UUOO che hanno il compito di preparare imballaggi ed etichettare i colli di materiale, secondo le normative vigenti. Il materiale consegnato si presume correttamente confezionato salvo eventuale e formale segnalazione e/o contestazione sollevata dal corriere al momento della presa in carico del collo. Inoltre, la ditta aggiudicataria su richiesta dei Laboratori/Servizi/UUOO potrà mettere a disposizione una gamma diversificata di imballi certificati ed idonei al mantenimento della catena del freddo: ghiaccio secco (UN1845 Dry ice), sostanze biologiche in ghiaccio secco (UN3373 Biological substance) con correlate eventualmente dalle apposite etichette IATA.

Dati di attività

IRCCS Ist Ortopedico Rizzoli

A titolo puramente indicativo e non esaustivo si riportano i dati storici delle spedizioni effettuate nell’anno 2025.

Tipologia	Destinazione	Numero indicativo
Spedizioni nazionali	Territorio nazionale, isole comprese	n.1.100
Spedizioni europee	compreso Regno Unito	n.300
Spedizioni internazionali	USA, Canada, Australia, Brasile, Cina, Giappone, Corea del Sud	n. 193

IRCCS Az. Osp. Univers. di Bologna

A titolo puramente indicativo e non esaustivo si riportano i dati storici delle spedizioni effettuate nell’anno 2024 e 2025.

Tipologia	Destinazione	Numero indicativo
-----------	--------------	-------------------

Spedizioni nazionali	Territorio nazionale, isole comprese	n.1.141 - nel 2024
Spedizioni europee	compreso Regno Unito	n. 6 - nel 2024 e primi 6 mesi del 2025
Spedizioni internazionali	USA, Israele	n. 6 – nel 2024 e primi 6 mesi del 2025

Azienda USL di Bologna

A titolo puramente indicativo e non esaustivo si riportano i dati storici delle spedizioni effettuate nell’anno 2024 e 2025.

Tipologia	Destinazione	Numero indicativo
Spedizioni nazionali	Territorio nazionale, isole comprese	n.456 - nel 2024 e primi 6 mesi del 2025
Spedizioni europee	compreso Regno Unito	n. 25 - nel 2024 e primi 6 mesi del 2025
Spedizioni internazionali	USA	n. 3 – nel 2024 e primi 6 mesi del 2025

lettera-p7m.pdf.p7m.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.

