

Condizioni generali di adesione per l'espletamento di servizi

- Servizi educativi 0-3 anni ed altri servizi rivolti ai bambini
e
 Servizi rivolti agli anziani
 Servizi rivolti a persone con difficoltà

N.B. Barrare i servizi che si intendano offrire e allegare scheda descrittiva sottoscritta per ciascuno dei servizi

IL SOTTOSCRITTO GESTORE

(indicare denominazione e forma giuridica)

sede legale in _____,

via _____ n. _____

codice fiscale/P.IVA _____

rappresentato da (*Cognome e Nome*) _____

in qualità di (*Titolare /Legale rappresentante*) _____

ed in forza di autorizzazione al funzionamento (indicare gli estremi)

con riferimento alla richiesta contenuta nell'AVVISO PUBBLICO del---- *data pubblicazione ndr* rivolto ad Associazioni/Società/Cooperative disponibili ad offrire servizi con tariffe scontate a favore dei dipendenti delle Aziende Sanitarie di Bologna e dello IOR

DICHIARA

con la sottoscrizione, di aderire ed accettare le seguenti condizioni

Punto 1) Oggetto

- messa a disposizione di servizi per i figli o nipoti dei dipendenti delle tre aziende sopra citate che, dietro richiesta, usufruiscano di **Servizi educativi 0-3 anni ed altri servizi rivolti ai bambini**, godendo del

- beneficio di uno sconto **almeno del 5%** sulle tariffe applicate per gli anni educativi 2016 2017 2018 (eventuale descrizione di ulteriori servizi offerti in **scheda allegata e sottoscritta**);
- messa a disposizione di **servizi rivolti ad anziani** o a persone con difficoltà che siano coniugi, genitori, suoceri o fratelli, di dipendenti delle su indicate Aziende Sanitarie, godendo del beneficio di uno sconto **almeno del 5%** sulle tariffe applicate per gli anni 2016 2017 2018 (eventuale descrizione di ulteriori servizi offerti in **scheda allegata e sottoscritta**);
 - possibilità per i dipendenti delle tre aziende sopra citate di usufruire di maggiori scontistiche in riferimento a prelazione di posti e/o acquisto di pacchetti personalizzati e di accordi specifici.

Punto 2) MODALITA' DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi si svolgeranno nei locali indicati e accertati in sede di procedimento di autorizzazione al funzionamento, che dovranno essere mantenuti nello stato dichiarato e autorizzato e organizzato secondo i parametri indicati dal gestore stesso nell'ambito della propria gestione.

Il rapporto fra la famiglia di chi usufruisce del servizio e il gestore stesso rientra nella sfera giuridica di un rapporto di diritto privato, secondo il contratto che le famiglie sottoscriveranno per regolamentare la fruizione del servizio scelto.

Punto 3) ISCRIZIONI E FREQUENZA AI SERVIZI

Il **Gestore che sottoscrive**, verificato che il richiedente il servizio risulti essere dipendente di una delle tre aziende sopra citate, provvederà direttamente all'iscrizione al servizio, secondo le tariffe e il regolamento vigente.

Tutti i dati trattati, relativamente ai dipendenti richiedenti il servizio ed ai familiari, sono individuati come "dati personali", inclusi eventuali dati sensibili, ai sensi dell'Art. 13 del Decreto Lgs. del 30/6/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dati sensibili") e sono pertanto soggetti alla disciplina di tutela definita dalla legge stessa.

Punto 4) GESTIONE ECONOMICA e RAPPORTI DI LAVORO

a) Il richiedente il servizio si impegna a corrispondere al gestore del Servizio il corrispettivo dovuto, sulla base della scrittura privata che verrà sottoscritta direttamente con la famiglia del fruitore del servizio.

Tale corrispettivo verrà determinato sulla base delle agevolazioni economiche di cui punto 1) del presente documento.

b) Il gestore del Servizio si impegna a rispettare la normativa vigente in materia fiscale, previdenziale, assicurativa e di sicurezza dei lavoratori.

Nessun obbligo di alcuna natura potrà essere posto a carico delle Aziende

Punto 5) DURATA DEL MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI

Il presente accordo ha durata dalla data della sottoscrizione a dicembre 2018. L'aggiornamento delle tariffe dei servizi qui presentati sarà comunicato per iscritto tempestivamente ad Azienda UsI di Bologna, Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola – Malpighi ed Istituto Ortopedico Rizzoli.

Punto 6) ONERI

La presente scrittura è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. N. 642/1972 e successive modificazioni, e verrà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986.

Punto 7) ESONERO DI RESPONSABILITA'

Le Aziende sanitarie promotrici dell'iniziativa di individuazione di servizi a condizioni favorevoli per i propri dipendenti, non sosterranno alcun onere e non entreranno in alcun modo nella relazione tra il dipendente ed il gestore del servizio, non assumendo alcuna responsabilità o garanzia nel rapporto privatistico tra i due soggetti interessati..

Luogo e data

... II GESTORE

(timbro e firma leggibile)

Il sottoscritto accetta nello specifico il contenuto dell'art 7) ESONERO DI RESPONSABILITA'

Luogo e data

... II GESTORE

SI ALLEGA:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- Documentazione comprovante L'AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO
- Scheda descrittiva dei servizi offerti con tariffe e sconti garantiti