



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0122251
DATA: 30/11/2020
OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI TRACCIABILITA' CON TECNOLOGIA RFID DEI DISPOSITIVI MEDICI UTILIZZATI NEI COMPARTI OPERATORI DELLA AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA E AZIENDA USL DI BOLOGNA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giuseppe Giorgi

CLASSIFICAZIONI:

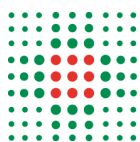
- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0122251_2020_Lettera_firmata.pdf	Giorgi Giuseppe	0B77D9D3E22338FDA08543EB879334DF C11E0AD5E7AC05C220B8A0FCCCAD932 1



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

Azienda UsI Di Bologna - Uo Servizio
Acquisti Metropolitan
servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI TRACCIABILITA' CON TECNOLOGIA RFID DEI DISPOSITIVI MEDICI UTILIZZATI NEI COMPARTI OPERATORI DELLA AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA E AZIENDA USL DI BOLOGNA

Con la presente si intende espletare indagine di mercato aventi ad oggetto la fornitura del servizio sotto riportato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alle procedure di acquisizione dei servizi ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

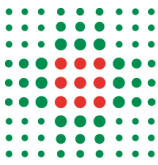
Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016

INDAGINE DI MERCATO

L'indagine di mercato ha l'obiettivo di individuare gli operatori economici in grado di redigere uno studio di fattibilità per la fornitura di un servizio di tracciabilità con tecnologia RFID dei dispositivi medici ai reparti operatori dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna (AOU BO) e Azienda USL di Bologna (AUSL BO) e di fornire una soluzione tecnologica e un servizio come di seguito rappresentati.

L'obiettivo del servizio di tracciabilità è quello di fornire informazioni di dettaglio sui consumi per ottimizzare i processi negli ambiti di cui al seguente elenco:

- miglioramento della qualità dei processi, soprattutto attraverso l'abbattimento degli errori e il risparmio di tempo infermieristico, che può quindi essere maggiormente dedicato alla cura del paziente, aspetto la cui importanza è stata resa ancora più evidente dall'emergenza indotta dall'epidemia Covid-19 ® maggiore sicurezza e qualità della cura;
- monitoraggio, controllo e la razionalizzazione della spesa per dispositivi medici, attraverso la riduzione delle scorte e degli sprechi, ma soprattutto consentendo un reale controllo sull'appropriatezza di Impiego ® controllo delle scorte e dei consumi, abbattimento degli sprechi;
- gli strumenti di tracciabilità, l'automazione e l'informatizzazione dei processi consentono di superare i limiti della logistica tradizionale; per questo motivo progetti di micrologistica come quelli oggetto di trattazione si inseriscono in modo ottimale con progetti più ampi di logistica, ad esempio di centralizzazione a livello di Area Vasta in quanto consentono di ottimizzare le risorse, ridurre gli spostamenti non necessari, ecc. ® ottimizzazione dei processi di logistica;



- la disponibilità di strumenti di controllo gestione e di dati accurati di consumo per il governo, oltre che degli aspetti clinici, anche della spesa; la tracciabilità fino al paziente di ogni singola unità di consumo per i dispositivi medici rende disponibile una mole straordinaria di dati estremamente importanti per la pianificazione sanitaria e la gestione delle risorse "produttive" (pianificazione, costi per prestazione, raffronti di efficacia, ...) @ **importante valore che sempre più assume la disponibilità di dati ai fini del governo clinico.**

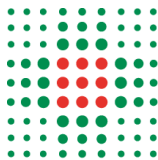
La soluzione oggetto del servizio dovrà garantire una piena e completa integrazione con i sistemi informativi aziendali delle aziende AOU BO e AUSL BO, quali HIS, registro/gestionale di sala operatoria, GAAC (gestionale amministrativo-contabile).

La fornitura dovrà comprendere almeno:

- fornitura di personale addetto alla codifica ed etichettature dei DM consegnati presso i magazzini delle due aziende;
- fornitura delle etichette RFID necessarie all'etichettatura;
- fornitura delle postazioni di accettazione/codifica/etichettatura dei DM;
- sistemi di stoccaggio dei DM dotati di sistemi di lettura delle etichette RFID da posizionare presso tutti i comparti operatori delle due Aziende. I sistemi dovranno garantire la massima affidabilità e non avere alcuna limitazione nella lettura di etichette RFID presenti all'interno;
- sistemi di lettura automatici all'interno delle sale operatorie che permettano l'identificazione dei DM utilizzati senza alcuna azione specifica (es. utilizzo di un lettore barcode) da parte del personale sanitario. I sistemi dovranno garantire l'associazione dei DM letti allo specifico intervento chirurgico per una rendicontazione puntuale;
- sistemi di lettura dei DM a portale per l'identificazione di ogni DM "taggato" che esce o entra in una area. I sistemi dovranno garantire la lettura puntuale di tutti i DM che attraversano il portale senza alcuna azione specifica da parte del personale;
- software di gestione e controllo dei flussi dei DM in ogni fase del processo e luogo dell'Azienda. Il software dovrà garantire la piena interoperabilità con tutti i sistemi di stoccaggio e sistemi di lettura automatici implementati nonché la completa integrazione con tutti gli applicativi precedentemente citati. Il sistema dovrà inoltre garantire una lettura in tempo reale di tutte le scorte presenti in ogni sistema di stoccaggio presente nelle aziende e la conseguente gestione delle informazioni sul DM (quantità, lotto, ...), gestione del reintegro mediante ordine automatico in base a soglie di giacenza predefinite (separazione della gestione a transito e a scorta), delle scadenze dei prodotti.

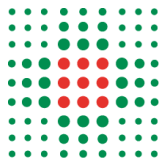
Al fine di poter valutare le soluzioni tecnologiche proposte e verificare la rispondenza alle specifiche di minima indicate si chiede agli operatori economici di presentare la seguente documentazione (è obbligatorio mantenere la suddivisione e le indicazioni dei documenti indicata):

- **DOCUMENTO A** – relazione (max 10 pagine) in cui venga descritto uno scenario applicativo di una possibile soluzione che descriva i flussi operativi per le diverse modalità di gestione logistica dei DM



(DM in acquisto, DM a transito, DM in conto deposito, DM in conto visione) e rappresenti l'utilizzo dei diversi dispositivi hardware e software proposti. Al fine di redigere tale relazione l'operatore economico deve considerare le seguenti condizioni generali:

- Presenza di un magazzino centralizzato per le due aziende per la accettazione/codifica/etichettatura dei DM.
- Gestione dei trasporti dal magazzino centralizzato ai comparti operatori a carico della aziende sanitarie.
- Gestione di n. 7 comparti operatori per AOU BO distribuiti in 6 padiglioni.
- Gestione di n. 11 comparti operatori per AUSL BO (Porretta, Vergato, Bazzano, Bellaria PAD G, Bellaria PAD D, Maggiore (PBO), Maggiore Ostetricia, S.Giovanni in P, Budrio, Bentivoglio (3° piano), Bentivoglio Ostetricia, distribuiti in 8 presidi ospedalieri (Porretta, Vergato, Bazzano, Ospedale Bellaria, Ospedale Maggiore, S.Giovanni in P, Budrio e Bentivoglio).
- **DOCUMENTO B** - dichiarazione della possibilità di fornire personale addetto alla codifica ed etichettatura dei DM.
- **DOCUMENTO C** - breve relazione (max 1 pagine) sulle etichette RFID proposte. Devono essere fornite anche le schede tecniche e certificazioni di prodotto.
- **DOCUMENTO D** - breve relazione sulle postazioni di accettazione/codifica/etichettatura dei DM. Devono essere fornite anche le schede tecniche e certificazioni di prodotto.
- **DOCUMENTO E** - breve relazione (max 3 pagine) sui sistemi di stoccaggio dei DM. Si chiede di specificare nel dettaglio la soluzione tecnologica implementata al fine di garantire la massima affidabilità e capacità di lettura delle etichette RFID e con esempi operativi la modalità di caricamento dei materiali. Devono essere fornite anche le schede tecniche e certificazioni di prodotto.
- **DOCUMENTO F** - breve relazione (max 3 pagine) sui sistemi di sistemi di lettura automatici all'interno delle sale operatorie. Si chiede di rappresentare con esempi operativi la modalità di lettura dei DM al fine di verificare l'impegno del personale sanitario. Devono essere fornite anche le schede tecniche e certificazioni di prodotto.
- **DOCUMENTO G** - breve relazione (max 3 pagine) sui sistemi di Sistemi di lettura dei DM a portale. Si chiede di specificare nel dettaglio la soluzione tecnologica implementata al fine di garantire la massima affidabilità e capacità di lettura delle etichette RFID e con esempi operativi la modalità di lettura dei DM al fine di verificare l'impegno del personale addetto al trasporto. Devono essere fornite anche le schede tecniche e certificazioni di prodotto.
- **DOCUMENTO H** - breve relazione (max 5 pagine) sul software di gestione e controllo dei flussi dei DM. Devono essere specificate tutte le funzionalità del software con particolare attenzione a quanto definito nelle specifiche di minima. Devono essere fornite anche le schede tecniche e certificazioni di prodotto.
- **DOCUMENTO I** – elenco delle installazioni e referenze di pari livello di complessità e con l'utilizzo di sistemi tecnologici hardware e software analoghi a quelli presentati. Si chiede di fornire tutte le informazioni necessarie a valutare la dimensione e la complessità dell'installazione, e l'utilizzo dei sistemi hardware e software.



Si precisa che tale indagine ha solo fini esplorativi e gli Operatori Economici, per il solo interesse manifestato alla presente indagine, non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento della fornitura.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Qualora Codesta ditta sia nelle condizioni di effettuare il servizio sopra descritto dovrà inviare istanza al Portale Intercent ER della Regione Emilia Romagna, dove e' pubblicata l' Indagine di Mercato, ovvero all'indirizzo di posta elettronica dario.bani@ausl.bologna.it, entro le ore: **12.00 del giorno 18/12/2020**

A disposizione per ogni altra informazione, si porgono distinti saluti.

Per la d.ssa Rosanna Campa

Firmato digitalmente da:
Giuseppe Giorgi

Responsabile procedimento:
Dario Bani