

**AVVISO RISERVATO AI GESTORI DI STRUTTURE PER ANZIANI AUTORIZZATE AI SENSI DELLA DGR 564/2000  
FINALIZZATO ALL'ATTIVAZIONE DI UNA STRUTTURA/NUCLEO RESIDENZIALE TEMPORANEAMENTE  
DEDICATO ALL'ACCOGLIENZA DI ADULTI ED ANZIANI FRAGILI COVID-19 POSITIVI**

**Oggetto della sperimentazione** - Attivazione di una struttura/nucleo residenziale dedicato quale intervento da inserire in un piano di prevenzione della pandemia a favore di adulti e anziani fragili Covid-19 positivi.

**Obiettivo** - Accogliere temporaneamente adulti e anziani fragili Covid-19 positivi provenienti da:

- strutture residenziali della rete socio-sanitaria e socio-assistenziale;
- dimissione ospedaliera per pregresso ricovero;
- Pronto Soccorso della rete ospedaliera metropolitana;
- domicilio.

al fine di garantire agli stessi assistenza adeguata in attesa del rientro al domicilio o nel setting di provenienza. La Task Force Aziendale e/o Distrettuale (TFA/TFD), strumento tecnico dell’Azienda USL di Bologna deputato alle attività di prevenzione e intervento rivolte ai servizi socio-sanitari e socio-assistenziali nell’ambito dell’emergenza Covid-19, accompagnerà l’attività del Soggetto gestore in caso di attivazione della struttura/nucleo di cui all’oggetto, garantendo sia la valutazione circa l’appropriatezza degli ingressi sia la consulenza specialistica a seconda del bisogno specifico eventualmente manifestatosi rispetto agli ospiti accolti (geriatrica, infettivologica, pneumologica, epidemiologica, infermieristica specializzata e della medicina del lavoro).

**Target di riferimento** - Nella struttura/nucleo dedicata possono essere accolti ospiti che rispondono contemporaneamente alle seguenti caratteristiche:

- soggetti adulti e anziani Covid-19 positivi asintomatici o paucisintomatici la cui assistenza non può essere garantita nel contesto domiciliare/residenziale;
- soggetti provenienti da:
  - a. strutture residenziali della rete socio-sanitaria (Case Residenza Anziani - CRA) e socio-assistenziale (Case di Riposo, Case Famiglie, etc ...);
  - b. dimissione ospedaliera per pregresso accesso in Pronto Soccorso o ricovero ordinario (ancora senza attestata guarigione virologica al momento della dimissione);
  - c. domicilio.

**Dimensionamento** - Il dimensionamento dei posti necessari sconta elementi di incertezza significativi che dipendono dall’evoluzione dell’epidemia, di fatto non prevedibile. La struttura/nucleo deve assicurare almeno 20 posti implementabili, a discrezione dell’Azienda USL di Bologna, sino ad un massimo di 60.

**Riferimento territoriale** - Il riferimento del presente progetto è sovra-distrettuale per i seguenti motivi:

- omogeneità delle modalità di accesso degli ospiti;
- minor rischio di sottoutilizzo;
- maggior facilità di governo ed omogeneità nei successivi accordi con i Gestori presenti in tutti i Distretti.

**Destinatari** - Il presente avviso si rivolge ai gestori di strutture per anziani autorizzate ai sensi della DGR 564/2000.

**Decorrenza e periodo di riferimento** - indicativamente con avvio a fare data dal 20/11/2020 per 4 mesi (20/03/2021) con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 mesi (20/05/2021).

**Elementi di garanzia da prevedere da parte del Gestore e dell’Azienda USL di Bologna:**

Il Gestore assicura:

1. la cura e l’assistenza in relazione ai bisogni degli ospiti, con un’adeguata presenza di personale qualificato ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i (personale medico, infermieristico H24, socio-assistenziale, fisioterapico, addetto alla animazione);
2. una equipe preferibilmente formata da operatori con esperienza nell’assistenza a ospiti positivi al Covid-19;
3. il personale addestrato per l’esecuzione di test per la diagnosi di Covid-19;
4. l’attuazione di tutte le misure di sicurezza ed attenzione volte a prevenire la diffusione del contagio.

L’Azienda USL di Bologna assicura:

1. se necessario, il coordinamento assistenziale del gruppo infermieristico con proprio personale in assegnazione temporanea;
2. la dotazione di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), nel caso non siano sufficienti quelli forniti del Gestore, attraverso fornitura diretta o attraverso rimborso;
3. la fornitura di tamponi e test sierologici per gli esami su tutti gli ospiti ed il personale con modalità e periodicità dettate dalla TFA e dalle indicazioni regionali in vigore;
4. il personale infermieristico nell’eventualità che, nel periodo di riferimento, si presenti una situazione di impossibilità per il gestore a reperire il personale sufficiente a coprire il turno H24;
5. la consulenza specialistica a seconda del bisogno specifico: geriatrica, infettivologica, pneumologica, epidemiologica, infermieristica specializzata e della medicina del lavoro.

**Rimborsi** - Per il rimborso dei posti nella struttura/nucleo dedicato si applica una retta giornaliera pari a 160 euro per persona.

Tale retta giornaliera non comprende gli oneri derivanti dalle prestazioni sanitarie (mediche, infermieristiche, fisioterapiche) correlate all’attivazione della struttura/nucleo che saranno rimborsate dalla Azienda USL al Gestore secondo quanto previsto dagli standard definiti dalla DGR 514/2009 e s.m.i.

**Gestione ed implementazione dei posti** - A garanzia dell’impianto organizzativo e gestionale messo a disposizione da parte del gestore, si prevede un canone fisso mensile di euro 96.000, corrispondente a n. 20 posti permanentemente a disposizione per l’utilizzo di cui all’oggetto. A partire dall’inserimento del 21° ospite sarà corrisposta per ogni singolo ospite la retta giornaliera di euro 160 a persona.

**Criteri di valutazione** - Le proposte pervenute saranno esaminate da apposita commissione tecnica che si avverrà della TFA/TFD per un sopralluogo preliminare alla struttura oggetto di sperimentazione. Ai fini della valutazione saranno considerati in via prioritaria i seguenti criteri:

1. le caratteristiche della struttura rispondenti ai requisiti autorizzativi vigenti;
2. la quota percentuale di camere singole sul totale delle camere dedicate, anche nell’ottica di poter giungere ad indici spaziali adeguati con previsione di specifiche aree di isolamento;
3. i requisiti strutturali per l’accoglienza della specifica tipologia di utenti, la quale necessita di separazione di percorsi di persone e flussi di materiali, con particolare attenzione ai percorsi separati degli operatori dedicati ad aree Covid-19 differenziando tra strutture completamente dedicate e strutture con creazione di solo nucleo dedicato;
4. la formazione specifica del personale impiegato;
5. l’ubicazione della struttura/nucleo rispetto all’area territoriale complessivamente servita dall’Azienda USL di Bologna ed ai principali Presidi Ospedalieri.

Si chiede pertanto di inviare una breve proposta organizzativa, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, descrittiva della struttura/nucleo, dell'organizzazione del lavoro, del personale impiegato, del suo grado di formazione ed esperienza maturata nell'assistenza a ospiti positivi al Covid-19.

La commissione tecnica motiva la scelta attraverso apposito verbale e stila una graduatoria in caso di più proposte pervenute. L'Azienda USL di Bologna, in considerazione dell'evolvere del quadro epidemiologico sul territorio, si riserva la possibilità di procedere alla attivazione anche di più strutture/nuclei Covid-19 dedicati, sulla base delle proposte pervenute e della graduatoria stilata.

**Accordo con i Gestori** - Conclusa la procedura di individuazione della struttura in oggetto, sarà definito un accordo con i Gestori delle strutture residenziali del territorio dell'Azienda USL di Bologna finalizzato a stabilire le modalità di utilizzo della struttura/nucleo dedicato. Per i Gestori il trasferimento transitorio nella struttura/nucleo dedicato di propri ospiti Covid-19 positivi non ha carattere di obbligatorietà a meno che la struttura non sia ritenuta da parte della TFA/TFD non idonea nel creare zone di isolamento sufficientemente sicure. Si precisa che, in questa ultima situazione, lo spostamento dell'ospite positivo è sempre obbligatorio indipendentemente dall'esistenza o meno di una struttura/nucleo dedicato.

Le proposte dovranno pervenire ENTRO E NON OLTRE il giorno 06/11/2020 dalla pubblicazione del bando sul sito web istituzionale dell'Azienda USL di Bologna al seguente indirizzo:

[attivita.sociosanitarie@pec.ausl.bologna.it](mailto:attivita.sociosanitarie@pec.ausl.bologna.it)

Per eventuali ed ulteriori informazioni si potrà fare riferimento a:

Segreteria Direzione Attività Socio Sanitarie: tel. 051/6584871 - [direzione.sociosanitaria@ausl.bologna.it](mailto:direzione.sociosanitaria@ausl.bologna.it)

L'Azienda USL di Bologna si impegna a valutare le proposte giunte entro il giorno 11/11/2020, dando notizia ai Gestori che abbiano presentato candidatura dell'esito della valutazione, e si riserva di attivare la/e struttura/e o il nucleo/i dedicato/i solo se necessario sulla base dell'evoluzione della situazione epidemiologica.