



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0058464
DATA: 15/05/2019
OGGETTO: Indagine di mercato relativa all' acquisizione di servizi di manutenzione e assistenza software per l'Azienda USL di Bologna e di Imola e Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giuseppe Giorgi

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0058464_2019_Lettera_firmata.pdf:	Giorgi Giuseppe	F5C995FBABC9F20290EF068C7184F23D 649BC22A75671F3AA1E754C17762B6F4



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
Settore Attrezzature e Prodotti Informatici
Fascicolo 1397/2019

Spett.li
Operatori economici
Loro sedi

OGGETTO: Indagine di mercato relativa all' acquisizione di servizi di manutenzione e assistenza software per l'Azienda USL di Bologna e di Imola e Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

Dovendo procedere ad una successiva gara, con la presente si chiede a Codesta ditta se eroga servizi di manutenzione software descritti nel seguito.

Servizi richiesti Azienda USL di Bologna

Servizi di manutenzione dei software:
Sistema gestionale della Sanità Pubblica;
Sistema Gestionale Laboratorio Analisi;
Repository Eventi Clinici;
Sistema Gestionale TAO;
Sistema Gestionale Procedura Screening.
Sistema Regionale Gestione del personale GRU

è richiesta la manutenzione SW preventiva, perfetta e correttiva e per intervenute modifiche di legge (leggi regionali e/o nazionali e/o comunitarie), servizi professionali di assistenza per gestione/configurazione/personalizzazione – anche con eventuale sviluppo di codice ad hoc - /messa a punto di applicativi, servizio di Help Desk/Presidio con supporto specialistico per ricerca guasti/configurazione/personalizzazione/messa a punto di funzionalità applicative su richiesta dell'utilizzatore.

Servizi richiesti per Azienda USL di Imola

1. Servizio di Manutenzione "Ordinaria" a Canone: Correttiva, Normativa e Preventiva con servizio di reperibilità h 24 365gg/anno
2. Manutenzione evolutiva e/o supporto On-Site o In-Site a consumo (Ore o Giornate)

sui seguenti applicativi:



- MERCURIO, EOS, GALILEO, GALIELO TAO e relative integrazioni (Gestione Infezioni, genetica medica, order entrùy laboratorio analisi, TAO e DSE);
- Cartella ADI WEB e ARIANNA e relative integrazioni (gestione portale casa della Salute e assistenza domiciliare);
- FIRSTAIID WEB e relative integrazioni (gestione PS e OBI);
- ORMWEB e relative integrazioni (gestione Sala Operatoria);
- SIST AVELCO (gestione Medicina legale, sportiva, Commissioni, Epidemiologia, ISP e PSAL)
- Supporto On-Site o In-Site a consumo (Ore o Giornate) Gru (Sistema Regionale Risorse Umane)

Servizi richiesti per Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna

Servizi di manutenzione e assistenza dei diversi software sanitari e amministrativi in uso all'Azienda.

In particolare i principali software sanitari oggetto di assistenza e manutenzione sono:

LIS per la gestione del Laboratorio di Microbiologia;
Componente LIS MERCURIO per la gestione delle infezioni nosocomiali;
Generazione e firma della scheda dosimetrica; Data warehouse dosimetria.";
Halia in Microbiologia;
Progetto CPE;
Piattaforma Galileo;
Modulo Galileo Bo.N.Tao;
Dosimetri - Modulo "Personale Radio esposto";
Middleware d'integrazione PICASSO;
Pegaso Screening Neonatale;
Diverse integrazioni con altri sistemi ospedalieri;
Gestione Sale Operatorie;
"Modulo per la gestione delle immagini e dei filmati prodotti dalla Sala Operatoria del reparto di Chirurgia Pediatrica;
Cartella Clinica Web per la gestione delle malattie rare (compreso adeg.reg.).
Medicina del Lavoro

Si precisa che tale indagine ha solo fini esplorativi e gli Operatori Economici, per il solo interesse manifestato alla presente indagine, non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento della fornitura.

Qualora Codesta ditta effettui i servizi sopra descritti, dovrà inviare la sola documentazione tecnica alla scrivente, ovvero all'indirizzo di posta elettronica daniela.franzoso@ausl.bologna.it entro e non oltre **lunedì 3 giugno 2019 ore 9.00**.

Cordiali saluti.



Per la Dott.ssa Rosanna Campa

Firmato digitalmente da:
Giuseppe Giorgi

Responsabile procedimento:
Anna Ghedini

Anna Ghedini
UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
0516079904
anna.ghedini@ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202