

AMBITO TERRITORIALE

Distretto di Pianura EST

NOME PROGETTO

Accoglienza Consultorio Familiare Poliambulatorio Castel Maggiore

MACROARTICOLAZIONE DI RIFERIMENTO

Dipartimento di Cure Primarie

SERVIZIO DI RIFERIMENTO

UO Consultori Familiari

REFERENTE DEL PROGETTO

Silvia Barbieri – Coordinatrice U.A. C.F. AREA EST - OVEST

ATTIVITÀ DEL PROGETTO (e mansioni svolte dal volontario)

il progetto prevede l'espletamento di attività di accoglienza e orientamento dell'utenza che affrisce al servizio, nello specifico:

- accogliere gli utenti per orientarli ed indirizzarli negli ambulatori
- fornire indicazioni ed informazioni relativamente alle modalità di accesso e fruizione delle prestazioni specialistiche (pagamento ticket, ritiro e consegna documentazione)
- distribuire modulistica informativa per l'accesso/fruizione dei servizi

L'attività andrà svolta nell'ambito degli orari e delle giornate di apertura della struttura, dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 13 (25 ore settimanali, 108 ore mensili, per 12 mesi)

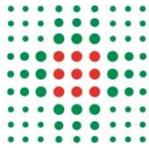
SEDI E LUOGHI DELL'ATTIVITÀ

Consultorio Familiare Castelmaggiore

FABBISOGNO DI VOLONTARI STIMATO

N. 2 volontari

TIPOLOGIE DI SPESE DA AMMETTERE A RIMBORSO



Sono ammessi a rimborso i seguenti costi diretti: rimborso assicurativo, costi formativi, costi di viaggio, costi di vitto, costi connessi ad eventuale utilizzo di divise (fornitura e lavaggio).

CONTRIBUTO DI RIFERIMENTO stimato annuale

Budget massimo per il progetto 2.000 euro

MODALITÀ DI VERIFICA E CONTROLLO DEI RISULTATI DEL PROGETTO

Sono previste verifiche semestrali per i risultati del progetto fra Responsabile del Progetto, Referente del Progetto e Referente dell'Associazione di Volontariato.

RESPONSABILE DEL CONTROLLO E SUPERVISIONE DEL PROGETTO

Dr. Claudio Veronesi Responsabile UOC Consultori Familiari AUSL di Bologna