



AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ACCOGLIENZA PER L'ACCESSO A PRESTAZIONI AMBULATORIALI E DI SUPPORTO A SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO E DI ATTIVITA' DI UMANIZZAZIONE E SOLIEVO PRESSO GLI OSPEDALI MAGGIORE E BELLARIA
PERIODO 1.10.2018 – 30.9.2020.**

1. Obiettivi generali dell'avviso.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna, anche in esecuzione a quanto previsto al punto 3 dell'art. 1 della Deliberazione n. 103 del 24.3.2017 "regolamento in materia di rapporti fra l'Azienda USL di Bologna e le Associazioni di volontariato e promozione sociale" intende promuovere attività di supporto, integrative alle funzioni assistenziali, per il perseguimento di obiettivi di interesse pubblico e a sostegno alla collettività attraverso la partecipazione di Associazioni di volontariato.

Le attività/interventi previsti si configurano come complementari e non sostitutivi dei servizi erogati dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna.

Al fine di favorire la più ampia partecipazione, ogni organizzazione di volontariato può presentare o essere partner **anche di una singola attività o intervento** fra quelli elencati al successivo punto 3.

2. Destinatari

Il presente avviso è rivolto alle organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi (antecedenti alla pubblicazione del presente avviso) nel Registro unico nazionale del Terzo Settore a norma dell'art. 56 del D.Lgs. 3.7.17 n. 117, o al Registro regionale, che operano nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi previsti nel presente avviso.

3. Oggetto

Gli interventi richiesti sono relativi alle seguenti attività all'interno degli Ospedali Bellaria e Maggiore del Presidio Ospedaliero Unico Aziendale:

- accompagnamento pazienti autosufficienti senza ausili,
- accoglienza, orientamento utenti presso CUP, PDA, Punto Prelievi, Ambulatori, Diagnostiche, collaborazione per attività generiche e semplici su indicazione dei dipendenti,
- aiuto somministrazione individuale colazione, umanizzazione e sollievo della solitudine presso U.O. Geriatria

Le attività previste e la quantificazione in termini di impegno temporale richiesto per ciascuna sono meglio dettagliate nelle 3 schede progettuali **allegate**.

I rapporti fra le organizzazioni di volontariato e l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna saranno disciplinati da apposita convenzione.

4. Durata della convenzione

La convenzione decorre dal 1.10.2018 sino al 30.9.2020 con possibilità di rinnovo per ugual periodo.

5. Oneri a carico dell'Azienda Unità Sanitaria di Bologna

Per la realizzazione delle attività di cui alla presente selezione l'AUSL riconosce alle Associazioni il rimborso dei costi realmente sostenuti dalle Associazioni e dai singoli volontari, compreso quanto previsto dal comma 4 art. 17 del decreto legislativo 117/2017 in materia di autocertificazione, rendicontati o attraverso la presentazione degli specifici titoli di spesa, o attraverso una valutazione concordata dei costi in relazione ai fattori produttivi impegnati nelle diverse di attività. È esclusa qualsiasi forma di rimborso dietro richieste che presentino note di addebito a carattere forfettario. È esclusa qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili. Il rimborso dei costi indiretti è consentito limitatamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto di affidamento (art. 56 c. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e art. 14 del "regolamento in materia di rapporti fra l'Azienda USL di Bologna e le Associazioni di volontariato e promozione sociale" di alla Deliberazione n. 103 del 24.3.2017).

Per le attività esplicitate nelle allegate schede la AUSL mette a disposizione un **budget annuale** di riferimento di circa **€ 78.500** per quanto riguarda il rimborso dei costi **diretti**, valutato in base al numero massimo di ore previste e ai costi che l'azienda al momento ritiene imputabili ai progetti. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- rimborso assicurativo,
- costi formativi,
- costi di viaggio,
- costi di vitto,
- costi connessi ad eventuali utilizzo di divise (fornitura e lavaggio)

Le Associazioni di volontariato dovranno esplicitare dettagliatamente le spese che ritengono siano da ammettere a rimborso, come da art. 56 D.Lgs. 3.7.17 n. 117, da concordarsi preventivamente, ed i costi **indiretti** (sede, gestione amministrativa, ecc..) che reputano imputabili a ciascun progetto.

6. Luoghi di realizzazione delle attività e degli interventi

Le attività ed interventi oggetto della convenzione si svolgeranno unicamente all'interno delle aree dell'Ospedale Bellaria e dell'Ospedale Maggiore.

7. Soggetti ammessi alla selezione

Possono partecipare alla selezione i soggetti di cui al punto 2, singolarmente o in rete con altre organizzazioni di volontariato.

In tal caso occorre che:

- l'istanza di partecipazione sia sottoscritta da tutti i legali rappresentanti;
- il presente avviso e lo schema di convenzione siano sottoscritti da tutti i legali rappresentanti in ogni pagina per accettazione;
- l'offerta tecnica sia sottoscritta da tutti i legali rappresentanti;
- ciascuno dei soggetti in rete deve rilasciare dichiarazione sostitutiva di cui al punto 8 b) corredata da copia fotostatica di documento di identità del legale rappresentante.

La partecipazione al presente Avviso pubblico può essere effettuata anche da più Associazioni di volontariato in rete fra loro. In tal caso, ai fini della presentazione dell'istanza, le associazioni indicano l'Associazione che in rete con le altre coordinerà la presentazione del progetto che dovrà essere sottoscritta da tutte le associazioni proponenti.

8. Presentazione documentazione di partecipazione e termini

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

a) istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione o delle Organizzazioni se la partecipazione è presentata da più Organizzazioni di volontariato in rete fra loro (**all. A**) contenente la **dichiarazione sostitutiva** art. 47 D.P.R. 445/00, che attesti:

- 1) la denominazione, per esteso, della Organizzazione richiedente, specificando sede legale, codice fiscale ed eventuale partita IVA e le generalità del legale rappresentante;
- 2) la data di costituzione;
- 3) il numero dei volontari aderenti all'Organizzazione _____
- 4) la data di iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore con indicazione dell'area tematica di iscrizione o al registro regionale;
- 5) la dichiarazione che i volontari messi a disposizione sono in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni professionali necessarie alla svolgimento delle attività e delle prestazioni specifiche di cui al presente avviso;
- 6) che le attività previste saranno svolte con l'apporto determinante e prevalente dei propri aderenti volontari;
- 7) copertura assicurativa del personale volontario

Ogni pagina della dichiarazione dovrà essere **siglata** da chi sottoscrive la domanda.

b) copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

c) regolamento interno che stabilisce i limiti massimi e le condizioni previste dall'Associazione per i rimborsi ai propri volontari.

d) Progetto o progetti per i quali viene presentata la proposta gestionale e organizzativa della Associazione

ATTENZIONE: In caso di partecipazione al presente Avviso pubblico da parte di più Organizzazioni di volontariato in rete fra loro, alla domanda di

partecipazione deve essere allegata una dichiarazione sostitutiva di cui al punto a) per ogni Organizzazione partecipante;

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.

La documentazione di cui ai punti a), b) c), d) dovrà essere **indirizzata** con PEC all'indirizzo:

daao@pec.ausl.bologna.it

o con posta raccomandata a:

Direttore UOC Servizi Amministrativi Ospedalieri

D.ssa Laura Melandri

Ospedale Maggiore

Largo B. Nigrisoli 2

40133 Bologna

e pervenire **entro e non oltre**

le ore 12.00 del giorno **15 giugno 2018**.

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente avviso.

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso: UOC Servizi Amministrativi Ospedalieri Ospedale Maggiore Edificio C ufficio n. 18 e scaricabile sul sito internet dell'Azienda USL di Bologna all'indirizzo:

<http://www.ausl.bologna.it/operatori-economici/avvisi-e-indagini-di-mercato>

9. Parametri per la selezione

L'AUSL di Bologna, ai fini della stipulazione di apposite convenzioni, procederà, previo giudizio di idoneità, tenuto conto di quanto previsto all'art. 56 del D.Lgs n. 117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, tenendo conto:

- dei requisiti di moralità professionale e dell'attitudine allo svolgimento delle attività, da valutarsi in riferimento alla struttura organizzativa, alle attività concretamente svolte in precedenti rapporti con Enti, alle finalità perseguite, al numero di aderenti, alle risorse a disposizione;
- delle certificate condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione;
- della disponibilità di un numero adeguato di volontari, al fine di assicurare l'attività richiesta, in possesso di idonea attitudine alle relazioni interpersonali e formazione specifica per il rapporto con l'utenza fragile e gli operatori dipendenti dell'AUSL anche in situazioni di sovraffollamento.

- di eventuali progetti di miglioramento presentati dall'organizzazione di volontariato in merito alle attività contenute nelle schede progettuali allegate.
- della disponibilità di volontari coordinatori che dovranno mantenere i rapporti con i Servizi dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna.
- delle proposte di modalità di rendicontazione dei fattori produttivi che si intende mettere a rimborso, con particolare riferimento alla verificabilità, alla trasparenza e alle modalità di imputazione dei costi generali.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna si riserva di stipulare la convenzione anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché conforme al contenuto del presente avviso.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna si riserva di stipulare più convenzioni, in presenza di richieste di diverse organizzazioni per i diversi progetti.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento medesimo. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna.

11 Informazioni

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile rivolgersi a: Luisa Benaglia tel. 051 6478953 (oppure 051 6478111) e-mail serviziadministrativi.ospedalieri@ausl.bologna.it

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna. si riserva di non addvenire alla stipulazione della convenzione, di sospendere o revocare il presente provvedimento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, per mutamento della situazione di fatto, nonché per una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Direttore dell'UOC Servizi Amministrativi Ospedalieri D.ssa Laura Melandri

ALLEGATI:

- n. 3 progetti
- fac – simile domanda

Bologna, 14 maggio 2018

Il Direttore UOC Servizi Amministrativi
Ospedalieri
D.ssa Laura Melandri