



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: DA  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000298  
DATA: 30/11/2018 12:55  
OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI ART. 21 D.LGS N.50/2016. BIENNIO 2019-2020.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Cavalli Mario in qualità di Direttore Generale  
In assenza di Landini Maria Paola - Direttore Scientifico  
Con il parere favorevole di Rolli Maurizia - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Cilione Giampiero - Direttore Amministrativo

Su proposta di Rosanna Campa - Provveditorato Area Metropolitana che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [05-02]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Direzione Amministrativa
- Patrimonio ed Attività Tecniche
- Provveditorato Area Metropolitana

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000298_2018_delibera_firmata.pdf	Campa Rosanna; Cavalli Mario; Cilione Giampiero; Rolli Maurizia	7E002BC23FDF161DFEF7E1A27C75136E940E6B86154F487A6BAB013FA1710334
DELI0000298_2018_Allegato1.pdf:		7E60DBEF2AAA7D1F3CA23675AD6B6EDB7104D44E3DC119CB6C16624B9BF0082B



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI ART. 21 D.LGS N.50/2016. BIENNIO 2019-2020.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visti:

- l'art.21 del D.Lgs n.50/2016 – Codice degli appalti pubblici – che prevede l'obbligo per le PPAA della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n.14 che reca la disciplina di attuazione dell'art.21, comma 8 del D.Lgs.50/2016
- la delibera della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1492 del 02.08.2002 “Piano degli obiettivi 2002 per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna”, che, in tema di misure di contenimento della spesa, prevede che le Aziende Sanitarie, in materia di acquisto di beni e servizi, operino in forma aggregata allo scopo di organizzare forme collettive di acquisto e dispone l'aggregazione delle Aziende nelle tre macro-aree territoriali tra le quali l'Area di Bologna e Ferrara;
- la Legge Regionale nr. 11 del 24/05/2004 di istituzione dell'Agenzia Regionale di acquisto Intercent-ER ;
- la Delibera ANAC n. 58 del 22 luglio 2015 che reca l'elenco dei Soggetti Aggregatori tra cui figura anche l'Agenzia regionale Intercent-ER;
- l'all.B delle “Linee di Programmazione e Finanziamento delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2014”, emanato dalla Regione Emilia Romagna con delibera della Giunta N. 217/2014, che istituisce un governo degli acquisti dei beni e servizi in sanità e ha individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto che ha la responsabilità di guidare la pianificazione e il monitoraggio dell'insieme delle iniziative di acquisto in cui è coinvolto il SSR (su scala nazionale, regionale, di Area Vasta o aziendale);



- Linee di programmazione e di finanziamento delle aziende e degli enti del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2018 (DGR 919/2018);
- la Delibera dell'Assemblea Legislativa n. 177 del 26.9.2018 con la quale è stato approvato il Documento di economia e finanza regionale DEFR con riferimento alla programmazione 20019-2021 – punto 2.1.8 – razionalizzazione della spesa e dei processi per l'acquisizione di beni e servizi per il Servizio Sanitario Regionale;

Considerato che:

- al fine di consentire l'attività di coordinamento da parte dell'Agenzia Regionale, si rende necessario per l'Azienda approvare la programmazione biennale 2019-2020, fatto salvo l'aggiornamento entro 90 gg. dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio di Previsione di ogni anno, come previsto all'art.7 comma 6 del Decreto succitato, utilizzando gli schemi tipo in quello previsti;
- conseguentemente tutte le Aziende Sanitarie dell'AVEC devono procedere alla stesura della programmazione dell'attività relativa alle procedure di acquisto da effettuare nel prossimo biennio, inviandola all'Agenzia Regionale Intercent-ER, come da richiesta della Direzione Generale Cura della Persona, salute e welfare del 13 novembre u.s.;

Ritenuto che:

- il coordinamento delle procedure a livello regionale si rende necessario per l'adozione degli atti conseguenti, anche con riferimento alle iniziative di gara riguardanti le categorie merceologiche di cui al D.P.C.M. 24 dicembre 2015, integrato con successivo Decreto dell'11.07.2018, affinché le Aziende Sanitarie possano acquisire i relativi beni/servizi in forma singola o aggregata fino alla data di attivazione delle iniziative regionali
- nel suddetto atto vengono comprese anche le procedure che il SAM, quale Servizio Acquisti unico per l'AUSL di Bologna, l'Azienda Ospedaliera Univ. di Bologna, l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'AUSL di Imola dovrà espletare sia per le suddette Aziende Sanitarie, sia per le Aziende sanitarie della provincia di Ferrara per beni e servizi di eventuale interesse comune,



intendendosi l'AUSL di Bologna formalmente delegata da queste ultime;

- a completamento della programmazione, seppur non elencati espressamente, sono da intendersi compresi i rinnovi contrattuali, già previsti negli atti di gara e nei contratti sottoscritti dai Fornitori, nonché i provvedimenti di proroga che si renderanno necessari sino alla conclusione dei procedimenti di gara, per non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività sanitarie con eventuale interruzione di pubblico servizio;

Preso atto che:

- il documento allegato al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale del presente atto, è stato compilato secondo gli schemi approvati dal Decreto MIT, schemi che saranno utilizzati anche per tutti gli aggiornamenti che si renderanno necessari

- la programmazione non comprende gli acquisti di valore inferiore a euro 40.000, così come previsto al comma 6 dell'art.21 del D.Lgs 50/2016, fatta salva la rivalutazione degli stessi qualora, unendo i fabbisogni tra più Aziende, si superi quella soglia: dette integrazioni verranno riportate nelle variazioni periodiche;

### **Delibera**

Per quanto esposto in premessa da intendersi qui richiamato:

- di approvare la programmazione 2019-2020 di cui all'allegato elenco quale parte integrante e sostanziale;
- di autorizzare il Servizio Acquisti Metropolitano all'attivazione delle procedure di pertinenza necessarie alle acquisizioni programmate, nonché anche a quelle non programmate ma che, debitamente autorizzate dalle Direzioni Aziendali, dovessero essere necessari per il regolare andamento delle attività e che saranno riportate nelle revisioni infrannuali del documento;
- di dare atto che nelle more dell'espletamento delle procedure di cui sopra, in base alla programmazione, per assicurare la continuità delle forniture e dei servizi il Servizio Acquisti



Metropolitano (S.A.M.) è autorizzato,ove occorra, a procedere al rinnovo, laddove previsto, o alla proroga dei contratti per non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività sanitarie con eventuale interruzione di pubblico servizio;

- di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore del Servizio Acquisti Metropolitano, Dott.ssa Rosanna Campa

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Rosanna Campa



S00302030374202000022	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	33000000-0	SERVICE SISTEMA MONITOR VIGILEO E MATERIALE CONSUMO	2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00			0000202387	AUSL BO
S00302030374202000023	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	5042000-5	MANUTENZIONE OTTICHE RIGIDE	2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00			0000202387	AUSL BO
S00302030374202000024	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	72513000	NOLEGGIO MACCHINE RISCUOTITRICI PER AZIENDE SANITARIE	2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	147.000,00	147.000,00	147.000,00	441.000,00			000246017	Intercenter
S00302030374202000025	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	72260000	ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ORDINARIA	2. priorità media	Rosanna Campa	24	si	46.600,00	46.600,00		93.200,00			0000202387	AUSL BO
S00302030374202000026	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	72260000	ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA ORDINARIA E	2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	16.020,00	16.020,00	16.020,00	48.060,00			0000202387	AUSL BO
S00302030374202000027	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	32552100-8	SERVIZI CONVERGENTI E INTEGRATI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU	2. priorità media	Lucina Mastroianni	36		225.444,00	225.444,00	225.444,00	676.332,00			000246017	Intercenter
S00302030374202000028	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	72260000	CONNETTIVITA' ACCESSO ALLA RETE "BUNDLE"	2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	17.366,67	17.366,67	17.366,67	52.100,00			0000202387	AUSL BO
S00302030374202000029	2020	1. no	no	ITH55	Servizi	66600000-6	SERVIZIO TESORERIA	2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00			000246017	Intercent-ER
S00302030374202000030	Da definire			ITH55	Forniture	63110000-3	Piattaforma logistica	2. priorità media	Rosanna Campa	da valutare	no	in via di definizione	idem	idem	idem			0000202387	AUSL BO