

## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOPSO\_BO  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000250  
DATA: 29/11/2018 19:04  
OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI ART. 21 D.LGS N.50/2016. BIENNIO 2019-2020.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Messori Antonella in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Spagnoli Gianbattista - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Fornaciari Davide - Direttore Amministrativo

Su proposta di Rosanna Campa - SERVIZIO ACQUISTI METROPOLITANO che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [06-03]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- ANTICORRUZIONE TRASPARENZA E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'
- SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE
- SERVIZIO ACQUISTI METROPOLITANO
- DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE
- FISICA SANITARIA
- SERVIZIO LEGALE ED ASSICURATIVO
- FARMACIA CLINICA
- INGEGNERIA CLINICA E INFORMATICA MEDICA
- INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY (ICT)
- ATTIVITA' GENERALI ED ISTITUZIONALI
- PROGETTAZIONE, SVILUPPO E INVESTIMENTI
- SETTORE AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO TECNICO
- IGIENE OSPEDALIERA E PREVENZIONE MANONI
- UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO E RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO
- SERV. UNICO METR.CONTABILITA' E FINANZA



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- SERVIZI DI SUPPORTO ALLA PERSONA
- CENTRO LOGISTICO
- ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE E COORDINAMENTO DAI

## DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000250_2018_delibera_firmata.pdf	Campa Rosanna; Fornaciari Davide; Messori Antonella; Spagnoli Gianbattista	B176055E4B71DBD9D5BBA39EFF3C0F45 4B34F9AF16337AB5004E7821F75300FF
DELI0000250_2018_Allegato1.pdf:		21C2F86BFBECEFA85CABA2117E2B7BAB 8FCC0DEE05CDB73184AB1588B828F858 0



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**DELIBERAZIONE**

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI ART. 21 D.LGS N.50/2016. BIENNIO 2019-2020.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visti:

- l'art.21 del D.Lgs n.50/2016 – Codice degli appalti pubblici – che prevede l'obbligo per le PPAA della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n.14 che reca la disciplina di attuazione dell'art.21, comma 8 del D.Lgs.50/2016
- la delibera della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1492 del 02.08.2002 "Piano degli obiettivi 2002 per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna", che, in tema di misure di contenimento della spesa, prevede che le Aziende Sanitarie, in materia di acquisto di beni e servizi, operino in forma aggregata allo scopo di organizzare forme collettive di acquisto e dispone l'aggregazione delle Aziende nelle tre macro-aree territoriali tra le quali l'Area di Bologna e Ferrara;
- la Legge Regionale nr. 11 del 24/05/2004 di istituzione dell'Agenzia Regionale di acquisto Intercent-ER ;
- la Delibera ANAC n. 58 del 22 luglio 2015 che reca l'elenco dei Soggetti Aggregatori tra cui figura anche l'Agenzia regionale Intercent-ER;
- l'all.B delle "Linee di Programmazione e Finanziamento delle Aziende del Servizio Sanitario

Regionale per l'anno 2014", emanato dalla Regione Emilia Romagna con delibera della Giunta N. 217/2014, che istituisce un governo degli acquisti dei beni e servizi in sanità e ha individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto che ha la responsabilità di guidare la pianificazione e il monitoraggio dell'insieme delle iniziative di acquisto in cui è coinvolto il SSR (su scala nazionale, regionale, di Area Vasta o aziendale);

- Linee di programmazione e di finanziamento delle aziende e degli enti del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2018 (DGR 919/2018);
- la Delibera dell'Assemblea Legislativa n. 177 del 26.9.2018 con la quale è stato approvato il Documento di economia e finanza regionale DEFR con riferimento alla programmazione 20019-2021 – punto 2.1.8 – razionalizzazione della spesa e dei processi per l'acquisizione di beni e servizi per il Servizio Sanitario Regionale;

Considerato che:

- al fine di consentire l'attività di coordinamento da parte dell'Agenzia Regionale, si rende necessario per l'Azienda approvare la programmazione biennale 2019-2020, fatto salvo l'aggiornamento entro 90 gg. dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio di Previsione di ogni anno, come previsto all'art.7 comma 6 del Decreto succitato, utilizzando gli schemi tipo in quello previsti;
- conseguentemente tutte le Aziende Sanitarie dell'AVEC devono procedere alla stesura della programmazione dell'attività relativa alle procedure di acquisto da effettuare nel prossimo biennio, inviandola all'Agenzia Regionale Intercent-ER, come da richiesta della Direzione Generale Cura della Persona, salute e welfare del 13 novembre u.s.;

Ritenuto che:

- il coordinamento delle procedure a livello regionale si rende necessario per l'adozione degli atti conseguenti, anche con riferimento alle iniziative di gara riguardanti le categorie merceologiche di cui al D.P.C.M. 24 dicembre 2015, integrato con successivo Decreto dell'11.07.2018, affinché le Aziende Sanitarie possano acquisire i relativi beni/servizi in forma singola o aggregata fino alla data di attivazione delle iniziative regionali

- nel suddetto atto vengono comprese anche le procedure che il SAM, quale Servizio Acquisti unico per l'AUSL di Bologna, l'Azienda Ospedaliera Univ. di Bologna, l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'AUSL di Imola dovrà espletare sia per le suddette Aziende Sanitarie, sia per le Aziende sanitarie della provincia di Ferrara per beni e servizi di eventuale interesse comune,

intendendosi l'AUSL di Bologna formalmente delegata da queste ultime;

- a completamento della programmazione, seppur non elencati espressamente, sono da intendersi compresi i rinnovi contrattuali, già previsti negli atti di gara e nei contratti sottoscritti dai Fornitori, nonché i provvedimenti di proroga che si renderanno necessari sino alla conclusione dei procedimenti di gara, per non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività sanitarie con eventuale interruzione di pubblico servizio;

Preso atto che:

- il documento allegato al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale del presente atto, è stato compilato secondo gli schemi approvati dal Decreto MIT, schemi che saranno utilizzati anche per tutti gli aggiornamenti che si renderanno necessari

- la programmazione non comprende gli acquisti di valore inferiore a euro 40.000, così come previsto al comma 6 dell'art.21 del D.Lgs 50/2016, fatta salva la rivalutazione degli stessi qualora, unendo i fabbisogni tra più Aziende, si superi quella soglia: dette integrazioni verranno riportate nelle variazioni periodiche;

### **Delibera**

Per quanto esposto in premessa da intendersi qui richiamato:

- di approvare la programmazione di cui all'allegato elenco quale parte integrante e sostanziale

- di autorizzare il Servizio Acquisti Metropolitano all'attivazione delle procedure di pertinenza necessarie alle acquisizioni programmate, nonché anche a quelle non programmate ma che, debitamente autorizzate dalle Direzioni Aziendali, dovessero essere necessari per il regolare andamento delle attività e che saranno riportate nelle revisioni infrannuali del documento;
- di dare atto che nelle more dell'espletamento delle procedure di cui sopra, in base alla programmazione, per assicurare la continuità delle forniture e dei servizi il Servizio Acquisti Metropolitano (S.A.M.) è autorizzato, ove occorra, a procedere al rinnovo, laddove previsto, o alla proroga dei contratti per non pregiudicare il regolare svolgimento delle attività sanitarie con eventuale interruzione di pubblico servizio;

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Rosanna Campa











S92038610371201900189	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI MANUTENZIONE SOFTWARE SISTEM GROUPER PER CALCOLO DRG E FINDER CLASSIFICAZIONE CD-9-CM	2. priorità media	Rosanna Campa	24	no	26.718,00	26.718,00		53.436,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900190	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI DATACENTER	2. priorità media	Rosanna Campa	36	no	50.000,00	60.000,00	230.000,00	340.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900191	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	Nuovo sito Web Aziendale	2. priorità media	Rosanna Campa	36	no	130.000,00	30.000,00	30.000,00	190.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900192	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	Manutenzione Vmware - Lepida	2. priorità media	Rosanna Campa	36	no	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900193	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	Indoor navigation nuovo sistema Marcatempo + varchi prevista per il 2019. implementazione 2020	2. priorità media	Rosanna Campa	36	no	40.000,00	100.000,00	100.000,00	240.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900194	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	Dotazioni informatiche per progetto CCE	2. priorità media	Rosanna Campa	24	no		300.000,00	40.000,00	340.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900195	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	Licenze Kaspersky ADVANCED- Contratto Lepida	2. priorità media	Rosanna Campa	36	no	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900196	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	Sw gestione schede prodotti chimici - Regionale	2. priorità media	Rosanna Campa	36	no	20.000,00	40.000,00	40.000,00	100.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900197	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	Sistema di gestione delle attese nei Pronto Soccorso dell'area di Bologna (AUSL, AOSP e IOR)	2. priorità media	Rosanna Campa		no	385.000,00			385.000,00			0000202387	AUSL BO	
S92038610371201900198	2019		1. no	no	ITH55	Servizi	72000000-5	ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 3	2. priorità media	Rosanna Campa	36	no	100.000,00	20.000,00	20.000,00	140.000,00			0000202387	AUSL BO	
F92038610371201900146	2019		1. no	si	ITH5	Forniture	33192000-2	Farmaci biosimilari 2020-2023	2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00			0000246017	Intercenter	
F92038610371202000048	2020		1. no	si	ITH5	Forniture	33600000-6		2. priorità media	Rosanna Campa	36	si	966.666,67	966.666,67	966.666,67	2.900.000,00			0000246017	Intercenter	