

**MODULO CONTRODEDUZIONE (CONTESTAZIONE) SOLLECITO
PAGAMENTO TICKET PRESTAZIONI SPECIALISTICHE
AMBULATORIALI**

Io sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____ Cod. Fiscale _____
nato/a il ____/____/____ a _____ Prov. ____ Tel. _____
residente a _____ CAP _____ Prov. ____ Via _____ n. _____
indirizzo e-mail o PEC _____

in qualità di:

- diretto interessato
- genitore del minore (cognome e nome) _____ nato/a il ____/____/____
a _____ Prov. _____
- tutore / amministratore di sostegno di (cognome e nome) _____
nato/a il _____ a _____ Prov. _____
- erede di (cognome e nome) _____ nato/a il _____ a _____
_____ deceduto il _____
- delegato (cognome e nome) _____ nato/a il _____ a _____

in riferimento alla prenotazione n. _____ per _____ del ____/____/____

DICHIARO

- di aver già effettuato il pagamento con ricevuta n. _____ del _____
- di non aver effettuato la prestazione specialistica per il seguente motivo

- altro (specificare motivo della controdeduzione / contestazione)

ALLEGATI

- Fotocopia documento d'identità dell'interessato e/o delegato / tutore / genitore (OBBLIGATORIO)**
- Ricevuta
- Dichiarazione del Servizio/Reparto/Struttura Ospedaliera/Ambulatorio
- altro (specificare) _____

INFORMATIVA PRIVACY

Dichiaro inoltre di aver preso visione e compreso l'informativa, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, allegata alla presente dichiarazione e di essere stato informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Data _____ Firma _____

Il presente modulo deve essere inviato per posta elettronica ordinaria o certificata (PEC), al seguente indirizzo **controlli.ticket.specialistica@pec.ausl.bologna.it**

Si prega di conservare copia del presente modulo - Rev. Maggio 2024

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679

**MODULO CONTRODEDUZIONE SOLLECITO PAGAMENTO TICKET
PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI**

Gentile Signora, Gentile Signore

l'Azienda USL di Bologna - ad integrazione di quanto già indicato nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e conformemente al D.Lgs. 196/2003 s.m.i - desidera informarLa in merito al trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo.

Il trattamento si svolgerà nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni ed alla protezione dei dati personali e, in tutte le sue fasi, sarà improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti.

Finalità e base giuridica del trattamento Il trattamento viene effettuato dall'Azienda UsI di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c), e), ai sensi dell'art. 9 comma 2, lett g) del GDPR, nonché ai sensi degli artt. 2 ter e 2 sexies del Dlgs n. 196/2003 e s.m.i. Per l'adempimento delle finalità predette, non Le sarà chiesto il consenso al trattamento dei dati in quanto non dovuto in base ai richiamati riferimenti normativi.

Tipologia dei dati trattati e modalità di trattamento I dati personali oggetto di trattamento da Lei direttamente e personalmente conferiti sono di natura personale (cognome, nome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, provincia di nascita, indirizzo e luogo di residenza, provincia di residenza) e possono rientrare altresì nella categoria dei c.d. "dati particolari" (es. i dati relativi alla salute e, se strettamente necessario, i dati idonei a rivelare la vita sessuale, l'origine etnica o razziale, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere).

Soggetti autorizzati al trattamento I dati personali conferiti sono trattati dal personale, previamente autorizzato al trattamento, afferente alle strutture aziendali competenti al quale sono state impartite idonee istruzioni in ordine a modus operandi, misure, accorgimenti in ordine alla tutela dei dati personali.

Destinatari dei dati personali Al solo fine di adempiere correttamente alle predette finalità, i dati potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla normativa vigente o per i quali la comunicazione sia strettamente necessaria per la gestione della procedura in argomento. I dati personali potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni (es: Aziende Sanitarie, Enti Pubblici ecc, per l'adempimento delle finalità connesse al procedimento in argomento), fermo restando che i dati personali oggetto del trattamento non saranno in nessun modo diffusi.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE I dati personali conferiti non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea

Periodo di conservazione I dati saranno custoditi sia in archivi cartacei sia informatici, nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzioni o accesso non autorizzato e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Bologna <http://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general>.

I diritti degli interessati Nella Sua qualità di interessato/a, Lei ha diritto di ottenere dall'Azienda USL di Bologna, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati completi ai sensi e nei limiti degli artt. 15 e 16 del GDPR. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, in particolare agli artt. 18 e 21 del GDPR, Lei può richiedere la limitazione del trattamento dei dati che La riguardano e/o può esercitare il diritto di opposizione al trattamento stesso. Qualora Lei ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste ai sensi dell'art. 77 del GDPR stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie (art 79 del GDPR)

Conferimento dei dati Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità connesse al procedimento in argomento.

Titolare del trattamento Il Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Bologna con sede in Via Castiglione, n. 29 – 40124 – Bologna –telefono 051-6584910-, PEC protocollo@pec.ausl.bologna.it.

Il **Data Protection Officer** (DPO) è contattabile via email: dpo@aosp.bo.it PEC: dpo@pec.aosp.bo.it

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it