

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AOPSO_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0021058
DATA: 17/07/2020
OGGETTO: Avviso per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile del Programma interaziendale denominato "Patologia steno – ostruttiva delle arterie degli arti inferiori" nell'ambito della U.O. di Chirurgia Vascolare Metropolitana di Bologna.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Ferro

CLASSIFICAZIONI:

- [04-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0021058_2020_Lettera_firmata.pdf:	Ferro Giovanni	359B34919766E423C9760D08375041237F78DC3096C1910E2B6A4D712C5CFE2F
PG0021058_2020_Allegato2.rtf:		144964D991A54A70D6EBD6FC392DC1D9C997E9DB7D6F276F00B3F482DFB225C1
PG0021058_2020_Allegato1.doc:		3CBF4A37F2C289B99C271AEDCF0EA11E67F39F13620E61802C62959DAA5A2A8C
PG0021058_2020_Allegato3.rtf:		BDC7BAC958D43135F812040A6011A7F74852BD279382DF0125B39E7C9805B978
PG0021058_2020_Allegato4.rtf:		859218E6DA5A8AAA90313BE677DB51291B6D324BE37C145E4FA2C0D81DF692C0



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Ai Dirigenti Medici
della disciplina di Chirurgia Vascolare,
afferenti all'UOC Chirurgia Vascolare
Interaziendale

OGGETTO: Avviso per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile del Programma interaziendale denominato "Patologia steno – ostruttiva delle arterie degli arti inferiori" nell'ambito della U.O. di Chirurgia Vascolare Metropolitana di Bologna.

Visto il regolamento aziendale su "Criteri e modalità per l'individuazione delle posizioni organizzative dirigenziali, il conferimento e la gestione dei relativi incarichi";

Vista la deliberazione n. 228 del 31/10/2018 ad oggetto "Recepimento dell'accordo tra Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna - Policlinico S.Orsola-Malpighi, Azienda USL di Bologna ed Azienda USL di Imola per lo sviluppo delle funzioni di Chirurgia Vascolare";

Vista altresì la deliberazione del Direttore Generale dell'AUSL di Bologna n. 405 del 13.11.19 avente ad oggetto: "RINNOVO DELL'ACCORDO PER L'INTEGRAZIONE DELLE ATTIVITA' DI CHIRURGIA VASCOLARE NELL'AREA METROPOLITANA DI BOLOGNA (1/10/2019-30/09/2020)", con la quale viene prorogato l'Accordo fra L'Azienda USL di Bologna, l'Azienda USL di Imola e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna per l'integrazione delle attività di chirurgia vascolare nell'area metropolitana di Bologna, il cui testo si allega nuovamente alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, con il quale le Aziende firmatarie si impegnano alla conduzione unificata delle attività sotto la direzione organizzativa della UOC di Chirurgia Vascolare della AOU di Bologna;

I Dirigenti dipendenti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna-Policlinico S.Orsola-Malpighi e dell'Azienda USL di Bologna, interessati al conferimento dell'incarico di responsabile del Programma interaziendale denominato "Patologia steno – ostruttiva delle arterie degli arti inferiori" nell'ambito della U.O. di Chirurgia Vascolare Metropolitana di Bologna", equiparato a struttura semplice interaziendale, in possesso dei requisiti richiesti e di seguito specificati, sono invitati a presentare domanda secondo lo schema allegato unitamente a specifico curriculum professionale.

Il presente avviso è, altresì, rivolto (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99) ai professori e ricercatori universitari a tempo indeterminato, in possesso del diploma di specializzazione richiesto, che erogano, presso il Dipartimento sopra indicato, attività assistenziale in virtù della convenzione vigente.

Rosanna Minelli
Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Per la redazione del curriculum si chiede di utilizzare la scheda di sintesi allegata al presente avviso.

La domanda di partecipazione, datata e sottoscritta dall'interessato, deve pervenire al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – Ufficio Concorsi - Via Gramsci 12 - Bologna, entro le ore 23.59.59 del giorno

3 AGOSTO 2020

La domanda deve contenere l'indicazione del recapito (anche telefonico e di email) a cui fare riferimento per qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura e dovrà essere inoltrata alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale (SUMAGP) - Ufficio Concorsi - via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna. La busta dovrà contenere la dicitura "responsabile del Programma interaziendale denominato "Patologia steno – ostruttiva delle arterie degli arti inferiori" _____ (INDICARE COGNOME E NOME). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. A tal fine, si precisa che NON fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Ovvero

- trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo concorsi@pec.aosp.bo.it, in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. È onere del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della PEC mediante la verifica del ricevimento della ricevuta di accettazione e consegna. Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non vengono prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza dell'avviso.

Requisiti

Rosanna Minelli

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

- Anzianità di servizio alle dipendenze del SSN di almeno 5 anni nel ruolo e nel profilo sotto indicato, ovvero, (per effetto dell'articolo 5, comma 2 del D.Lgs. n. 517/99), anzianità di attività assistenziale di almeno 5 anni, senza soluzione di continuità, prestata in una struttura di disciplina corrispondente a quella richiesta per l'incarico, presso enti del comparto del Servizio Sanitario Nazionale;
- Superamento con esito positivo delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- Inquadramento: Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Vascolare afferente all'UOC Chirurgia Vascolare interaziendale.

Ai sensi dell'art. 110, comma 9, CCNL sanità triennio 2016-2018: “ *La titolarità di un incarico dirigenziale di natura gestionale è incompatibile con il rapporto di lavoro a impegno orario ridotto. Qualora i dirigenti con incarico di natura gestionale abbiano presentato la relativa domanda e la medesima sia stata accolta, verrà revocato l'incarico gestionale e conferito un incarico professionale tra quelli di cui all'art. 18 comma 1, paragrafo II, lett.c) (Tipologie d'incarico)*”.

Requisiti professionali preferenziali:

I requisiti preferenziali per il conferimento di ciascun incarico sono indicati nella job description allegate al presente avviso.

Profilo professionale e ruolo di appartenenza del dirigente:

- Ruolo: sanitario
- Profilo professionale: Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Vascolare, afferenti all'UOC Chirurgia Vascolare interaziendale;

CRITERI DI CONFERIMENTO:

I Responsabili dei Programmi interaziendali sono individuati dal Direttore di Struttura Complessa, in accordo con i Direttori Sanitari e Generali delle Aziende, sulla base del curriculum specifico dei professionisti.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Gli incarichi saranno conferiti dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna - Policlinico S.Orsola-Malpighi o dal Direttore Generale dell'Azienda USL di Bologna, a seconda dell'afferenza dei professionisti individuati sulla base delle proposte motivate formulate dal Direttore UO Chirurgia Vascolare Metropolitana di Bologna, previa valutazione sull'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente in materia di anticorruzione.

Rosanna Minelli

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

Gli incarichi dirigenziali saranno conferiti in relazione alla durata della convenzione così come precisato nella deliberazione n. 228 del 31/10/2018 "Recepimento dell'accordo tra Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna - Policlinico S.Orsola-Malpighi, Azienda USL di Bologna ed Azienda USL di Imola per lo sviluppo delle funzioni di Chirurgia Vascolare".

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e dell'art.35 – bis del D.Lgs n. 165/2001, si fa presente che gli aspiranti sono tenuti a rendere le specifiche dichiarazioni presenti sul portale del personale, attività che dovranno certificare di aver svolto nell'autodichiarazioni da consegnare unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o motivi di inconferibilità relativi all'attività correlata all'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Per le informazioni necessarie gli interessati possono rivolgersi al Settore Concorsi e Avvisi - SUMAGP – via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 – 9592 – 9591 – 9589 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. – posta elettronica info-concorsibo@ausl.bologna.it).

Il presente avviso è reperibile sul sito internet aziendale www.aosp.bo.it nella sezione bandi di concorso.

Si allegano al presente avviso:

- la schede di definizione della mission, vision e obiettivi e responsabilità relativa al Programma di UO interaziendale "Patologia steno-ostruttiva delle arterie degli arti inferiori" (Allegato 1);
- modulo di domanda di partecipazione (Allegato 2);
- modulo di autodichiarazione dell'avvenuta compilazione della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (Allegato 3);
- scheda di sintesi del curriculum (Allegato 4).

Il presente avviso è reperibile sui siti internet aziendali www.ausl.bologna.it e www.aosp.bo.it.

Responsabile procedimento:
Rosanna Minelli

Firmato digitalmente da:
Giovanni Ferro

Rosanna Minelli
Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

SCHEMA DI DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DIRIGENZIALI

Unità Operativa Proponente	Tipologia di incarico
U.O. Chirurgia Vascolare Interaziendale	Struttura Semplice

Denominazione della posizione: Programma di UO interaziendale “Patologia steno-ostruttiva delle arterie degli arti inferiori”.

Mission

La riorganizzazione della funzione di Chirurgia Vascolare in ambito metropolitano, ha come obiettivo principale lo sviluppo di percorsi di cura che garantiscano ai pazienti un più idoneo trattamento, nella sede opportuna. Tali percorsi attraverso una migliore collaborazione con la rete territoriale ed una effettiva integrazione professionale con sviluppo e acquisizione di ulteriori competenze permetteranno di raggiungere una razionalizzazione delle risorse.

Il trattamento della patologia steno-ostruttiva delle arterie degli arti inferiori viene svolto dalla Struttura Complessa (SC) di Chirurgia Vascolare presso i due Ospedali Hub dell'area metropolitana (AUO-Policlinico S. Orsola e AUSL-Ospedale Maggiore); la storia dei due presidi Ospedalieri ha portato, prima della costituzione della SC di Chirurgia Vascolare Interaziendale, a sviluppare procedure e scelte tecniche diverse nei due presidi con percorsi diagnostico-terapeutici differenti nel trattamento della patologia steno-ostruttiva degli arti inferiori. Un programma sulle “Patologia steno-ostruttiva delle arterie degli arti inferiori” ha quale Mission principale lo sviluppo di un percorso diagnostico-terapeutico omogeneo nell'area metropolitana che possa ridurre i rischi di amputazione maggiore d'arto e migliorare la qualità di vita nei pazienti affetti da arteriopatia steno-ostruttiva degli arti inferiori.

Obiettivo non secondario è inoltre quello di ampliare la rete formativa per i medici in formazione specialistica della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Vascolare.

RILEVANZA STRATEGICA

L'attività clinica sull'arteriopatia ostruttiva periferica viene svolta dalla Struttura Complessa di Chirurgia Vascolare attraverso visite specialistiche (valutazione clinica ed ecocolordoppler) ed interventi chirurgici con tecniche open, endovascolari o ibride; tutto ciò si svolge presso l'AUO Policlinico S. Orsola e l'AUSL Ospedale Maggiore con un numero globale di interventi

Unità Operativa Chirurgia Vascolare
Direttore Prof. Mauro Gargiulo
Via Massarenti,9 - 40138 Bologna
T. +39.051.214.3288 - F. +39.051.391.312
mauro.gargiulo2@unibo.it

chirurgici/anno pari a circa 420. Attraverso il Programma sarà possibile definire il PDTA delle arteriopatie ostruttive periferiche e del piede diabetico di pertinenza vascolare, in stretta collaborazione con altri “attori” clinici (medici di medicina generale, medici specialisti, infermieri, fisioterapisti, podologi, etc), uniformando i percorsi diagnostico-terapeutici su tutta l’area metropolitana; il Programma inoltre dovrà avere un ruolo strategico nel rapporto tra i due Hub ospedalieri nonché tra essi e gli altri presidi ospedalieri dell’area metropolitana e tra essi e l’attività sanitaria territoriale.

Responsabilità

Il responsabile del programma, per le competenze possedute, in accordo col Responsabile di Struttura complessa:

- governa l’intero percorso di presa in carico del paziente dalla prima valutazione, all’ambulatoriale e al follow-up, attraverso un PDTA definito a livello metropolitano con tutte le professionalità e le strutture coinvolte;
- rende operativo il PDTA sul piede diabetico vascolare che è stato appena attivato in AOU e promuove l’adozione di un analogo percorso presso l’AUSL;
- redige, condivide e diffonde i criteri di inserimento in lista, che definiranno la classe di priorità, per la patologia oggetto del Programma;
- valuta la correttezza dei criteri assegnati al paziente e cura l’inserimento in lista e provvede a mantenere la lista d’attesa correttamente compilata e verifica che per la medesima vengano rispettati i criteri di priorità e di equità;
- verifica che la risorsa posto letto e la disponibilità di ore in sala operatoria siano utilizzate in modo appropriato ed efficiente;
- definisce mensilmente il numero dei pazienti per tipologia di intervento da avviare al pre-ricovero, sulla base dei tempi di permanenza in lista di attesa e della disponibilità di sala operatoria;
- definisce i percorsi dei pazienti affetti da arteriopatia ostruttiva cronica periferica degli arti inferiori con ischemia critica e ricoverati presso i presidi ospedalieri dell’Area Metropolitana;
- partecipa alla organizzazione delle attività cliniche ambulatoriali (visite ed ecocolordoppler) sul territorio ed alla strutturazione di un percorso di ingresso-uscita dai due Presidi Ospedalieri Hub dell’Area Metropolitana dei pazienti affetti da arteriopatia ostruttiva periferica;
- partecipa alla organizzazione il percorso di recupero e riabilitazione del paziente sottoposto ad intervento di amputazione maggiore.

Risorse

L’attività del programma sarà svolta nell’ambito della U.O. che fornirà al programma stesso le dotazioni logistiche, strumentali e di personale la cui quantificazione sarà definita a seguito della presentazione e approvazione del progetto organizzativo previsto dall’accordo; la definizione delle risorse da assegnare al programma sarà, pertanto, definita con successiva comunicazione.

Relazioni organizzative e funzionali

Interlocutore	Interazione
Responsabile di UO	Condivisione delle strategie di pianificazione e ottimizzazione delle attività proprie dell’incarico Risoluzione di problematiche clinico-organizzative relative alla gestione dei casi
Uffici di Staff :	Integrazione e collaborazione nelle attività

Governo Clinico, qualità e formazione Farmacia Rischio clinico	connesse alla promozione del corretto e appropriato uso di farmaci e dispositivi Integrazione per la stesura dei PDTA
UO Dipartimento CTV	Interazione e pianificazione dei percorsi assistenziali, discussione congiunta delle problematiche assistenziali e organizzative, ottimizzazione della gestione delle risorse e dei posti letto

Obiettivi e responsabilità del titolare di posizione

Obiettivi e responsabilità	Risultato atteso e modalità di misurazione
valuta la correttezza dei criteri assegnati al paziente e cura l'inserimento in lista e provvede a mantenere la lista d'attesa correttamente compilata e verifica che per la medesima vengano rispettati i criteri di priorità e di equità.	Monitoraggio mensile della lista e pulizia della lista operatoria come da indicazioni delle Direzioni aziendali.
Organizza le attività chirurgiche e di degenza nelle sedi extra AOU della SC di Chirurgia Vascolare (comprehensive delle attività svolte presso l'AUSL di Imola e gli Ospedali di Budrio e Bazzano).	Programmazione mensile e settimanale delle liste operatorie e dei ricoveri. Verifica mensile degli scostamenti tra programmato/attuato
Ottimizzare, per quanto di competenza, le risorse assegnate	Monitoraggio della reportistica in merito a: <ul style="list-style-type: none"> - andamento dei costi - valutazione della congruità in rapporto ai volumi di attività - analisi degli eventuali scostamenti.
Coordina e/o partecipa ai gruppi aziendali e interaziendali per la costruzione/revisione dei PDTA specifici	Emissione di PDTA specifici (almeno 2 nel triennio). n° incontri fatti/n° incontri pianificati superiore 80%
E' responsabile, d'intesa con il Direttore di UO , della formazione e della valutazione dei collaboratori coinvolti	Realizzazione di piani di inserimento di collaboratori per il raggiungimento della clinical competence e valutazione del raggiungimento (aggiornamento annuale stato delle competenze/formazione)
Attività di tutoraggio e formazione dei Medici Specializzandi e Studenti in tirocinio	Frequenza e n° specializzandi seguiti /anno n° elaborati (tesi) prodotti nel triennio
Attività di ricerca	Produzione di almeno 2 lavori scientifici su riviste indicizzate

Requisiti formali

- Laurea in medicina e chirurgia
- Specializzazione in Chirurgia Vascolare



Requisiti professionali

- Esperienza di almeno 10 anni quale Dirigente Medico in Chirurgia Vascolare;
- Comprovata attività nell'ambito del trattamento delle arteriopatie ostruttive periferiche quale attività clinico-ambulatoriale e chirurgica (almeno 120 interventi chirurgici).

AL DIRETTORE DEL
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO
AMMINISTRAZIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
Via Gramsci n. 12
40121 Bologna

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, residente in _____ via _____
cap. _____ città _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di responsabile del Programma interaziendale denominato "Patologia steno - ostruttiva delle arterie degli arti inferiori" nell'ambito della U.O. di Chirurgia Vascolare Metropolitana di Bologna".

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione di incarico dirigenziale di responsabilità di struttura semplice, come previsto dal CCNL 8 giugno 2000 dell'area della dirigenza;
- 2) di essere dipendente _____ nel profilo professionale di Dirigente

- 3) di essere dipendente con rapporto di lavoro a (scegliere una opzione):

o tempo pieno

o tempo parziale;
- 4) di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (per i dipendenti attualmente a part-time);
- 5) di svolgere attività presso la U.O. _____ afferente al
_____;
- 6) di avere superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 7) che il recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente _____ (può essere indicato il recapito privato oppure presso la U.O. di assegnazione)

Al fine della valutazione, il sottoscritto presenta scheda di sintesi del proprio curriculum formativo e professionale, debitamente datata e sottoscritta nonché fotocopia del documento d'identità.

Data, _____

FIRMA _____

[Digitare qui]

[Digitare qui]

all.3)

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI/DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONDANNE PENALI PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Art. 6, comma 1, D.P.R. n. 62/2013)

Io sottoscritto/a.....nato a
.....il.....
.....

AVVALENDOMI

delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000

CONSAPEVOLE

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001

D I C H I A R O

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013)

di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con i seguenti soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....

E che, in quest'ultimo caso (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

né io sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il coniuge o il convivente del sottoscritto medesimo ha tuttora per quanto a conoscenza del sottoscritto, rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati

io sottoscritto (o un parente o un affine entro il secondo grado o il coniuge o il convivente del sottoscritto)

(specificare:

.....)

ho/a tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

1.
.....
2.
.....
3.
.....

[Digitare qui]

[Digitare qui]

all.3)

4.
.....

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del sottoscritto:

hanno

non hanno

interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa:

.....

.....di assegnazione del sottoscritto per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate (art. 6 D.P.R. n. 62/2013)

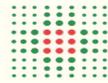
Dichiaro, inoltre, di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 d.lgs. n. 165/2001)

Data:

Firma del dichiarante:

.....

all.4)



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna

Policlinico S. Orsola-Malpighi



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Servizio Unico
Metropolitano
Amministrazione
Giuridica del Personale

Nome _____ Cognome _____

Profilo professionale: _____

Disciplina: _____

Dipartimento di appartenenza: _____

Unità operativa di appartenenza: _____

A) ESPERIENZE PROFESSIONALI

A1) ANZIANITA' DI SERVIZIO (maturata alle dipendenze di enti del SSN):

A2) ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI (Es.: consulenze, incarichi libero professionali, enti diversi dal SSN, ecc.)

B) ATTIVITA' DI FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA

B1) TITOLI DI STUDIO (ad esclusione dei requisiti di assunzione)

B2) ATTIVITA' CULTURALE E SCIENTIFICA

Elencare max 3 pubblicazioni degli ultimi 3 anni ritenute più importanti per rilevanza scientifica e/o per attinenza con l'attività svolta:(Autore/i; titolo, edizione, anno di pubblicazione)

B3) ATTIVITA' FORMATIVA /INSEGNAMENTO / TUTORAGGIO Elencare la partecipazione ad iniziative formative, di aggiornamento, docenza/ tutoraggio (max. 5) svolte negli ultimi 3 anni, ritenute più importanti per attinenza con la mission dell'unità operativa di appartenenza e per rilevanza scientifica; (per iniziative accreditate indicare i punti ECM):

C) CAPACITA' GESTIONALI/COMPETENZE

Breve nota rispetto ai seguenti fattori (in relazione alla struttura da assegnare):

- attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, sia all'esperienza già acquisita;
- livello di autonomia acquisito nello svolgimento delle funzioni anche complesse;
- competenza nella conduzione di prestazioni ad alta tecnologia, capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità, propensione all'innovazione anche organizzativa;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione del personale e delle risorse assegnate, ai rapporti con l'utenza;
- capacità di relazione e di integrazione con altre strutture aziendali;
- capacità a lavorare in gruppo.

**D) RISULTATI CONSEGUITI E CONTRIBUTO AGLI OBIETTIVI DI U.O E DEL
DIPARTIMENTO/DISTRETTO**

Descrizione delle principali attività svolte e dei risultati conseguiti, con riferimento agli obiettivi della struttura di appartenenza e agli obiettivi individuali:

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____