



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOPSO_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000618
DATA: 29/11/2021 13:24
OGGETTO: Esito dell'avviso per la manifestazione di disponibilità all'assegnazione alla struttura semplice interaziendale Data Protection Officer (DPO)

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Ferro

ADOTTATO DA:

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [04-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@aosp.bo.it

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000618_2021_determina_firmata.pdf	Ferro Giovanni	3D6191EE944F7BF0678EBD9D58D59089 A8C97E0B3A9DBD421198789AE5751B5



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Esito dell'avviso per la manifestazione di disponibilità all'assegnazione alla struttura semplice interaziendale Data Protection Officer (DPO)

IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 284 del 5/8/2019 dell'Azienda USL di Bologna, n.171 del 5/8/2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 194 del 6/8/2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 228 del 7/8/2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali è stato recepito l'accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle quattro aziende;
- n. 307 del 08/08/2019 dell'Azienda AUSL di Bologna, n.175 del 8/8/2019 dell'Azienda USL di Imola, n.201 del 9/8/2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n.229 del 9/8/2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi fra le quali quelle relative al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale e al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale;

Dato atto che nella richiamata convenzione si stabilisce che gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione del personale, secondo quanto specificato nel progetto esecutivo, allegato alla convenzione medesima, ove, fra gli atti a gestione unificata, è ricompresa la materia relativa all'approvazione esiti selezioni ed in particolare è prevista l'adozione di una determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale per l'approvazione esito selezioni;

Vista determinazione del Direttore del SUMAGP n. 393 del 26/07/2021 con la quale è stato emesso un avviso di manifestazione di disponibilità all'assegnazione alla Struttura semplice interaziendale "Data Protection Officer" (DPO), prevedendo i seguenti requisiti di ammissione:

- Essere dipendenti a tempo indeterminato, non in periodo di prova, dell'IRCCS Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, dell'Azienda USL di Bologna, dell'Azienda USL di Imola o dell'Istituto Ortopedico Rizzoli,

- Essere inquadrati in uno dei seguenti profili professionali:

· **collaboratore amministrativo professionale cat. D;**

· **collaboratore amministrativo professionale senior cat. DS;**

· **assistente amministrativo cat. C;**

con possesso di esperienza professionale documentata di almeno due anni in materia di privacy, anche maturata presso altre Pubbliche Amministrazioni;

· **collaboratore tecnico professionale cat. D con laurea in Ingegneria Informatica**

con possesso di esperienza professionale documentata relativamente alla conoscenza della normativa vigente e dei principali standard internazionali di riferimento (es. normativa ISO) in materia di protezione dei dati e sicurezza informatica.

Viste le proprie determinazioni:

- n. 506 del 29/09/2021 con la quale è stato ammesso alla presente procedura n. 1 candidato, URBANO FRANCESCO, collaboratore tecnico professionale cat. D presso Istituto Ortopedico Rizzoli;
- n. 579 del 29/10/2021 con la quale è stata nominata la commissione di valutazione dell'avviso in oggetto,

Considerato che la convocazione al colloquio per il giorno 29/11/2021 alle ore 11,30, come previsto nel bando, è stata pubblicata sui siti internet istituzionali delle Aziende coinvolte (Ausl Bologna, IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, Policlinico di Sant'Orsola di Bologna, Ausl di Imola e IOR) in data 03/11/2021;

Dato atto che la commissione di valutazione si è riunita in data 29/11/2021 e ha rassegnato il verbale al presente servizio, dove risulta che l'unico candidato ammesso alla selezione è risultato assente al colloquio;

Determina

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di prendere atto che con propria determinazione n. 393 del 26/07/2021 è stato emesso un avviso di manifestazione di disponibilità all'assegnazione alla Struttura semplice interaziendale "Data Protection Officer" (DPO);
2. di approvare i lavori della commissione di valutazione, riunitasi in data 29/11/2021, ed il relativo verbale dal quale risulta che l'unico candidato ammesso alla selezione è risultato assente al colloquio.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Roberta Aureli

Firmato digitalmente da:

Giovanni Ferro