



Concorso pubblico, congiunto, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti nel profilo professionale di

Collaboratore Amministrativo Professionale – Settore Statistico

Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

per le esigenze dell’Azienda USL di Bologna, dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola, dell’IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli e dell’Azienda USL di Imola.

indetto con determinazione n. 807 del 03/04/2025.

Criteri di valutazione Prova scritta

La commissione stabilisce di porre ai candidati n. 3 quesiti a risposta aperta relativi ad atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

In relazione alla prova scritta, la commissione attribuirà un punteggio, complessivo ai 3 quesiti, compreso tra 0 e 30 sulla base dei seguenti criteri: **completezza e correttezza dell’elaborato, della chiarezza espositiva, nonché della conoscenza degli argomenti trattati.**

Ai sensi dell’art. 14, 1° comma, del D.P.R. 220/01, il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno punti 21 su 30.

Criteri di valutazione Prova pratica

La commissione stabilisce che la prova pratica consistrà nello svolgimento di n. 1 quesito a risposta aperta relativo ad atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

La commissione attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 20 sulla base della completezza e correttezza dell’elaborato, della chiarezza espositiva, nonché della conoscenza degli argomenti trattati.

Ai sensi dell’art. 14, 2° comma, del D.P.R. 220/01, il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

Criteri di valutazione Prova orale

Al termine di ogni prova la commissione attribuisce un punteggio compreso tra 0 e 20 sulla base della **correttezza della risposta, della completezza e della chiarezza dell’esposizione, dettaglio tecnico espresso nonché della capacità di sintesi e della padronanza dell’argomento** dimostrate dal concorrente nel corso dell’esame. Nel caso di valutazioni differenti da parte dei commissari, il punteggio attribuito è dato dalla media aritmetica dei voti attribuiti dai singoli componenti.

Ai sensi dell’art. 14, comma 2, del D.P.R. 220/01, il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari ad almeno 14/20.



TRACCE PROVA SCRITTA

PROVA SCRITTA A

Domanda n. 1: Il candidato descriva i principali elementi di contabilità analitica all'interno di un'Azienda Sanitaria facendo particolare riferimento ai centri di responsabilità, centro di costo e centro di prelievo.

Domanda n. 2: Il candidato illustri le modalità di monitoraggio dei tempi di pagamento in un'azienda sanitaria e gli eventuali adempimenti relativi alla pubblicazione sull'amministrazione trasparente.

Domanda n. 3: Il candidato illustri quali indicatori quantitativi e qualitativi possono essere utilizzati per misurare l'efficienza e l'efficacia degli investimenti programmati in ambito sanitario.

PROVA SCRITTA B

Domanda n. 1: Il candidato descriva il principale contenuto di almeno 2 dei seguenti flussi informativi (SDO, ASA, PS, FED) e la loro funzione sia all'interno sia all'esterno dell'azienda sanitaria. Si forniscano esempi di indicatori costruiti sui flussi descritti.

Domanda n. 2: Il candidato illustri la differenza tra attività istituzionali ed attività commerciali svolte all'interno di un'azienda sanitaria ed il relativo adempimento in sede di bilancio consuntivo.

Domanda n. 3: Il candidato illustri la differenza tra spesa corrente e spesa in conto capitale nel bilancio di un'azienda sanitaria e l'eventuale correlazione nel piano investimenti.

PROVA SCRITTA C

Domanda n. 1: Il candidato descriva brevemente gli strumenti che un'azienda sanitaria può utilizzare come monitoraggio della performance anche in riferimento al Programma Nazionale Esiti (PNE).

Domanda n. 2: Il candidato illustri brevemente i principi contabili di redazione del bilancio di esercizio; si forniscano degli esempi applicativi.

Domanda n. 3: Il candidato illustri quali indicatori possono essere utilizzati per monitorare il rispetto degli obiettivi economici e gestionali del piano investimenti.

PROVA SCRITTA B: ESTRATTA

TRACCE PROVA PRATICA

PROVA PRATICA A

Il candidato descriva le fasi del processo di budget all'interno di un'azienda sanitaria e la correlazione con il bilancio preventivo economico dell'azienda stessa. Fornisca altresì un'ipotesi di scheda di budget da presentare in sede di negoziazione.

PROVA PRATICA B

Il candidato illustri brevemente il bilancio d'esercizio degli enti del servizio sanitario nazionale secondo quanto previsto dalla normativa vigente fornendo una rappresentazione sintetica dei principali schemi di bilancio. Illustri infine un esempio di scritture contabili di rettifica e/o di integrazione da effettuarsi in chiusura dell'esercizio contabile.

PROVA PRATICA C

Sulla base del Piano degli Investimenti, l'Azienda vuole monitorare l'impatto degli investimenti tecnologici ed informatici sui tempi di erogazione delle prestazioni.

Dati disponibili:

- Tempo medio di refertazione esami radiologici 2023: 7 giorni
- Tempo medio previsto 2025 dopo acquisto nuove apparecchiature: 4 giorni



- Percentuale di referti consegnati entro 48 ore 2023: 40%
- Percentuale prevista 2025: 70%

Compiti del candidato:

Definire almeno 3 indicatori statistici di performance (es. riduzione percentuale tempi, incremento produttività, impatto atteso sul numero di esami/anno).

Illustrare la metodologia di calcolo.

Elaborare una breve nota tecnica su come gli indicatori possono supportare la Direzione strategica nella valutazione dell'efficacia degli investimenti.

PROVA PRATICA **B**: ESTRATTA

TRACCE PROVA ORALE

1. Il candidato descriva cosa sono i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA)?
2. Il sistema di monitoraggio della spesa del personale?
3. Performance individuale ed organizzativa nelle aziende sanitarie?
4. L'attività di ricerca svolta in ambito sanitario?
5. Il candidato illustri la gestione degli scambi tra le aziende sanitarie della Regione
6. Il principio di competenza economica nella rilevazione dei fatti contabili in un'azienda sanitaria
7. Il processo di valutazione del personale dipendente nell'Azienda Sanitaria
8. I principali obblighi di pubblicazione sul sito dell'amministrazione trasparente di un'Azienda Sanitaria relativamente alle informazioni che afferiscono il bilancio
9. Cos'è il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
10. Il finanziamento nelle aziende sanitarie
11. Il candidato descriva quali sono gli obiettivi principali della contabilità analitica nelle aziende sanitarie pubbliche?
12. Il candidato descriva che cosa si intende per centro di responsabilità (cdR) e come vengono individuati nelle aziende sanitarie?
13. Cosa si intende per costo diretto e costo indiretto all'interno di una Azienda Sanitaria (fornire alcuni esempi)?
14. In che modo la contabilità analitica supporta la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia dei reparti ospedalieri?
15. Qual è il ruolo della contabilità analitica nella determinazione del costo per prestazione sanitaria?
16. Quali strumenti o metodi vengono comunemente utilizzati per il controllo di gestione nelle aziende?
17. Che cosa si intende per "flussi informativi sanitari" nel contesto delle aziende sanitarie e del Servizio Sanitario Nazionale (SSN)?
18. Che cosa si intende per mobilità sanitaria e quali sono i flussi che la compongono?
19. Cosa si intende per negoziazione di budget all'interno di una Azienda Sanitaria?
20. Quali misure correttive possono essere attivate quando in corso d'anno si rilevano scostamenti negativi rispetto al budget previsto?
21. Cosa si intende per scheda di budget di unità operativa all'interno di una Azienda Sanitaria? Che elementi può contenere?
22. Descrivi il contenuto e le principali funzioni del Piano del Fabbisogno del Personale



23. Centro di responsabilità, Centro di Costo, Centro di Ricavo. Spiegare le principali caratteristiche e funzioni.
24. Il candidato illustri le principali caratteristiche della mobilità sanitaria e tipologie di scambi tra aziende sanitarie.
25. Il candidato illustri i principali collegamenti tra bilancio preventivo economico e processo di budget.
26. Il candidato illustri il sistema di contabilità analitica all'interno di un'azienda sanitaria evidenziando le differenze fra costi diretti e costi indiretti.
27. Il candidato illustri i contenuti e finalità del bilancio preventivo economico
28. Descriva le fasi principali della formulazione (o predisposizione) del budget
29. Quali sono le principali componenti di spesa e ricavo che tipicamente devono essere indicate nella scheda di budget?
30. I rapporti tra le aziende sanitarie con la Regione Emilia Romagna e l'integrazione nel SSN.