



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000871
DATA: 08/04/2026 10:55
OGGETTO: Emissione avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) – anno 2025, Collaboratore professionale di ricerca sanitaria.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Sara Andreani

ADOTTATO DA:

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

CLASSIFICAZIONI:

- [05-04]

DESTINATARI:

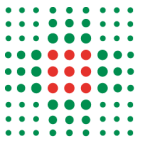
- Collegio sindacale: collegio.sindacale@ausl.bologna.it
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000871_2026_determina_firmata.pdf	Andreani Sara	12A5D7F95D80F319B5631867540DFCDF2 69384EB3F55659FF28043BF342660E8
DETE0000871_2026_Allegato1.pdf:		29939F4619F837BF146E74190CC64D561 AD6FC992E3AE0276C32B0E667EE01B4



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)

DETERMINAZIONE

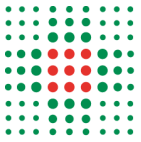
OGGETTO: Emissione avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) – anno 2025, Collaboratore professionale di ricerca sanitaria.

IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 284 del 05/08/2019 dell'Azienda USL di Bologna, n. 171 del 05/08/2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 194 del 06/08/2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, n. 228 del 07/08/2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali è stato recepito l'accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle quattro aziende;
- n. 307 del 08/08/2019 dell'Azienda USL di Bologna, n. 175 del 08/08/2019 dell'Azienda USL di Imola, n. 201 del 09/08/2019 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola Malpighi, n. 229 del 09/08/2019 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi fra le quali quelle relative al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale e al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale;
- n. 329 del 21/08/2024 dell'Azienda USL di Bologna, n. 151 del 20/08/2024 dell'Azienda USL di Imola, n. 284 del 23/08/2024 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, n. 232 del 13/09/2024 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali sono stati prorogati l'accordo quadro e le relative convenzioni specifiche attuative sopra citate fino al 31/12/2025 o data precedente nel caso di definizione anticipata del nuovo Accordo, delle convenzioni e dei progetti esecutivi specifici;
- n. 463 del 24.12.2025 dell'Azienda USL di Bologna, n. 281 del 24.12.2025 dell'Azienda USL di Imola, n. 408 del 24.12.2025 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di S. Orsola, n. 309 del 30.12.2025 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle quattro Aziende è stato recepito un nuovo accordo quadro, valido dall'1.1.2026 al 31.12.2030, con possibilità di proroga;

Dato atto che con l'accordo sopra citato, gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione giuridica del personale, che saranno espletate dal Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale le cui attività sono individuate nell'allegato 3;



Dato atto, altresì, che tra le attività delegate al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale è ricompresa la materia relativa ai differenziali economici di professionalità (DEP) per la quale è prevista l'adozione di una determinazione del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale;

Richiamati:

- il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto il 25/09/2025, ad oggetto “Verbale di accordo relativo all'individuazione dei criteri per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) – anno 2025, personale di supporto alla ricerca sanitaria”;
- l'art. 9 comma 5 lett. c) del CCNL personale Comparto Sanità triennio 2022-2024 sottoscritto il 27/10/2025 che demanda alla contrattazione collettiva “i criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche all'interno delle aree”;
- l'art. 4 del CCNL personale Comparto Sanità – Sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria - triennio 2019-2021, avente ad oggetto “Progressione economica per il profilo di collaboratore professionale di ricerca sanitaria”;

Preso atto degli accordi sopra citati e siglati con le OO.SS. in merito al presente provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'emissione dell'avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) anno 2025, riservato al profilo di Collaboratore professionale di ricerca sanitaria;

Determina

per le motivazioni riportate in premessa:

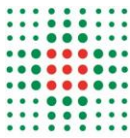
- di emettere l'avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) anno 2025, riservato al profilo di Collaboratore professionale di ricerca sanitaria dell'Azienda USL di Bologna, in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel bando, allegato A) alla presente determinazione.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Sara Mainqua'

Firmato digitalmente da:

Sara Andreani



Allegato A)

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE
DEI DIFFERENZIALI ECONOMICI DI PROFESSIONALITA' (DEP) – ANNO 2025
COLLABORATORE PROFESSIONALE DI RICERCA SANITARIA**

SCADENZA 07/05/2026

In attuazione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale ad oggetto "Emissione avviso per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) – anno 2025, Collaboratore professionale di ricerca sanitaria".

Richiamato il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto il 25/09/2025, ad oggetto "Verbale di accordo relativo all'individuazione dei criteri per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) – anno 2025, personale di supporto alla ricerca sanitaria";

SI RENDE NOTO

che è indetta la procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) - anno 2025, riservata al profilo di Collaboratore professionale di ricerca sanitaria dell'Azienda USL di Bologna;

REQUISITI DI ACCESSO

Possono accedere alla selezione i dipendenti dell'Azienda USL di Bologna inquadrati nel profilo di Collaboratore professionale di ricerca sanitaria con rapporto di lavoro in essere all'01/01/2025 e che:

- non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi due anni, se a TD alla data dell'01/01/2025 oppure negli ultimi tre anni, se a TI alla data dell'01/01/2025;
- non abbiano riportato provvedimenti disciplinari superiori alla multa negli anni 2023 e 2024 (laddove alla scadenza della presentazione delle domande siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva – ex art. 4, comma 3 lett. a) del CCNL 21/02/2024);
- alla data del 31/12/2024 (inclusa) abbiano maturato una esperienza professionale pari almeno a due anni, se a TD alla data dell'01/01/2025, oppure pari almeno a tre anni se a TI alla data dell'01/01/2025.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione della domanda da parte del dipendente, UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel PORTALE DIPENDENTI alla voce di menù MODULISTICA, secondo le modalità specificate nelle istruzioni pubblicate.

Non verranno tenute in considerazione domande presentate con modalità diverse.

La domanda dovrà essere compilata, a pena di esclusione dalla selezione, **entro il 07/05/2026**.

La procedura per la presentazione delle domande sul PORTALE DIPENDENTI sarà attiva a partire dal giorno



08/04/2026 e verrà automaticamente disattivata il giorno 07/05/2026. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione, né apportare modifiche.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) e potrà essere modificata in ogni momento, fino alla data di chiusura della raccolta delle domande. Si consiglia di effettuare la compilazione della domanda per tempo.

CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI

La selezione per i dipendenti dell'Azienda USL di Bologna inquadrati nel profilo di Collaboratore professionale di ricerca sanitaria è effettuata mediante formulazione di graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, fino alla concorrenza dei passaggi corrispondente alle risorse destinate, in base al punteggio ottenuto.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Azienda procederà alla valutazione delle stesse ai fini della redazione della graduatoria, avendo a disposizione max 100 punti e applicando i seguenti parametri:

- Valutazione: massimo punti 60

Punteggio per ciascun anno considerato (ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite/ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico*) max 20 punti: da riconoscere in proporzione matematica al risultato raggiunto nella scheda di valutazione inerente la premialità previa verifica dell'esito positivo della valutazione annuale corrispondente.

*In caso di una valutazione assente, ai fini del calcolo sopradescritto si utilizzerà la media delle due valutazioni presenti.

- Esperienza professionale nel profilo ricoperto alla data dell'01/01/2025: massimo punti 40

All'esperienza professionale maturata - come definita all'art. 4 c.3 lettera c - con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, verrà attribuito 1 punto per anno, giungendo all'analiticità del mese di calendario intero equivalente a 1/12esimo di punto.

RISORSE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE

La somma destinata sulla base dell'accordo sottoscritto è pari a 21.600,00 euro per il biennio 2025-2026 (da ripartirsi al 50% su ciascun anno) per finanziare il percorso di attribuzione selettiva di nuovi "differenziali economici di professionalità".

I differenziali saranno riconosciuti dall' 01/01/2025 fino a concorrenza del numero corrispondente all'importo fissato per l'area in esame e saranno attribuiti sulla base della graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva.

GRADUATORIA

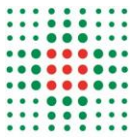
Sulla base dei punteggi calcolati come sopra definito, viene costituita una graduatoria.

La somma dei punteggi ottenuti in base ai due parametri suindicati determinerà il posizionamento del dipendente nella graduatoria, ai fini dell'attribuzione selettiva della progressione economica.

In caso di parità di punteggio, in coerenza con le previsioni di cui all'art. 4 lettera d) del CCNL 21/02/2024 - Sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria (triennio 2019-2021), si applicheranno, nell'ordine, i criteri di priorità di seguito riportati:

- minore numero di progressioni economiche (da intendersi come fascia economica ricoperta al 31/12/2024) nel "profilo";
- maggiore anzianità anagrafica.

A seguito delle verifiche effettuate sulle autodichiarazioni prodotte dai dipendenti la graduatoria sarà



pubblicata sul sito internet aziendale e in essa sarà indicato il numero complessivo dei passaggi da riconoscere.

Sulla graduatoria approvata in via definitiva, i candidati potranno richiedere il riesame o la rettifica della propria posizione nei 15 giorni successivi alla data di pubblicazione della stessa. L'accesso agli atti della procedura selettiva è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del procedimento e, comunque, non prima della pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria sarà utilizzabile esclusivamente per l'anno 2025 come previsto dal CCNL 21/02/2024 art. 4 comma 5.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico verrà corrisposto nel rispetto delle norme contrattuali vigenti per il personale di supporto alla ricerca sanitaria, con corresponsione, per gli aventi diritto nel limite delle risorse definite in sede di accordo con le OO.SS., della progressione economica con decorrenza dal 01/01/2025.

INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura selettiva di cui al presente avviso saranno pubblicate sulla intranet aziendale e sul sito della AUSL di Bologna, sezione "Bandi di concorso" – "Bandi di concorso correnti", nel periodo di raccolta delle domande di partecipazione, quindi fino al 07/05/2026.

Successivamente tutta la documentazione sarà consultabile alla medesima sezione "Bandi di concorso" – Procedure in corso o bandi di concorso scaduti.

Contatti aziendali

Per richieste di informazioni o di chiarimenti relativi il presente avviso, ricorrere al seguente indirizzo mail dep@ausl.bologna.it

IL DIRETTORE SUMAGP
Sara Andreani