



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000248  
DATA: 22/06/2022 12:52  
OGGETTO: Conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabilità della direzione dell'UO Acquisti e sicurezza (SS) nell'ambito dell'UO Ingegneria clinica interaziendale (SC) dello Staff aziendale

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-03]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000248_2022_delibera_firmata.pdf	Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Roti Lorenzo	A249D6DA41BB55C50681238C4FD75304 FEA32E2172DF59B115608D5397D77C7D



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabilità della direzione dell'UO Acquisti e sicurezza (SS) nell'ambito dell'UO Ingegneria clinica interaziendale (SC) dello Staff aziendale

### IL DIRETTORE GENERALE

**Su proposta** del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) (di seguito SUMAGP), che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

**Premesso** che, con deliberazione n. 159 del 21.4.2022, all'Ing. Alessandro Damilano, responsabile della direzione dell'UO Acquisti e sicurezza (SS) afferente all'UO Ingegneria clinica interaziendale (SC), è stato conferito un incarico professionale di alta specializzazione nell'ambito del Dipartimento Emergenza Interaziendale;

**Viste** le disposizioni contenute negli artt. 70 *Tipologie d'incarico* e 71 *Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa – Criteri e procedure* del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 17.12.2020;

**Visto** il Regolamento Aziendale per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 459 del 29.12.2010;

**Dato atto** che:

- con nota prot. n. 59166 del 17.5.2022, il direttore dell'UO Ingegneria clinica interaziendale (SC) ha formulato la richiesta di attivazione della procedura selettiva per la copertura dell'incarico di responsabile della direzione dell'UO Acquisti e sicurezza (SS);
- con prot. n. 62498 del 24.5.2022 il Direttore del SUMAGP ha emanato l'avviso di selezione interna, in scadenza il 3.6.2022, per l'attribuzione del predetto incarico dirigenziale, rivolto ai dirigenti ingegneri elettronico, biomedico e clinico dell'AUSL di Bologna e dell'Istituto Ortopedico Rizzoli afferenti all'UO Ingegneria clinica interaziendale;
- con prot. n. 70327 del 14.6.2022, il Direttore del SUMAGP ha disposto l'ammissione dell'unica figura candidatasi a partecipare alla selezione e precisamente l'Ing. Giulia Falasca;

**Considerato che**, con prot. n. 70324 del 14.6.2022, il Direttore dell'UO Ingegneria clinica interaziendale (SC), in sede di esame della domanda pervenuta:

- - dato atto del percorso di specializzazione post-laurea effettuato in materia di ingegneria clinica;
- - valutate l'esperienza professionale maturata in materie attinenti all'incarico, le conoscenze operative di applicativi e procedure specifiche e considerato il percorso formativo specialistico del settore;

ha formulato la proposta di attribuzione dell'incarico di cui trattasi all'Ing. Giulia Falasca;



## Delibera

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di conferire l'incarico dirigenziale di responsabile della direzione dell'UO Acquisti e sicurezza (SS), afferente all'UO Ingegneria clinica interaziendale (SC) all'Ing. Giulia Falasca – dirigente ingegnere elettrotecnico/elettronico, a decorrere dal giorno successivo alla data di adozione del presente provvedimento per cinque anni, fatti salvi i processi di riorganizzazione in corso, derivanti dall'attuazione delle indicazioni regionali in materia;
2. di precisare che, a decorrere dalla medesima data, l'Ing. Falasca cesserà dall'incarico professionale in precedenza conferitole;
3. di dare atto che il presente provvedimento determina un onere aggiuntivo di spesa a carico dell'Azienda, determinato dalla differenza fra il valore della retribuzione di posizione percepita dall'Ing. Falasca e l'incarico conferito con il presente atto, pari ad euro 7.999,15 annui lordi, di cui euro 6.408,50 finanziati con le risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di posizione di cui all'art. 90 del C.C.N.L. del personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018 del 17.12.2020;
4. di dare atto che la spesa complessiva di euro 7.999,15 sarà da prevedere nel Bilancio di Previsione 2022 – Area Professionale e verrà contabilizzata al Conto Economico BA 2250 – Dirigenza Professionale, del Bilancio di Esercizio 2022 – Area Professionale;
5. di precisare che l'UO Acquisti e sicurezza (SS) è riconducibile al CdR 4503 ed al CdC 11031003, corrispondenti all'UO Ingegneria clinica interaziendale (SC);
6. di dare mandato al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti al rapporto di lavoro in essere con l'Azienda, sulla base della normativa vigente per il personale dell'Area delle Funzioni Locali;
7. di trasmettere copia del presente atto a:
  - - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC);
  - - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC);
  - - UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC);
  - - UO Affari Generali e Legali (SC);
  - - UO Anticorruzione e Trasparenza (SC);
  - - UO Ingegneria clinica interaziendale (SC).

Letto, approvato e sottoscritto.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Moreno Venturi

