



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000233
DATA: 27/06/2025 17:08
OGGETTO: Conferimento di un incarico di funzione nell'ambito del Dipartimento Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Bologna

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Petrini Anna Maria in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Meschi Michele - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Carlini Stefano - Direttore Amministrativo

Su proposta di Riccardo Solmi - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [05-02]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- Programma Promozione della Salute e Prevenzione Cronicità
- UO Programmazione e Controllo (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UO Sviluppo Organizzativo e Gestione Operativa (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Dipartimento Sanità Pubblica

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000233_2025_delibera_firmata.pdf	Carlini Stefano; Meschi Michele; Petrini Anna Maria; Solmi Riccardo	F61C27D734D9CF08C52BDD416D7FC9D EE11FCF526C6B6209D5F82E7773E1F768



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File

DELI0000233_2025_Allegato1.pdf:

DELI0000233_2025_Allegato2.pdf:

Firmato digitalmente da

Hash

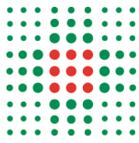
D168B789C376319CFE7741CE226AFACF
376AD121DF154E3B7B0C49A097050883

DA5175038C8C3E5E57D5F9B4F0D2683A
4C364738044F11B51CA3B53E95071F14



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferimento di un incarico di funzione nell'ambito del Dipartimento Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Bologna

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni contenute:

- nel titolo III, capo III "Sistema degli Incarichi" del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2019-2021 sottoscritto il 02/11/2022, in particolare, gli articoli 24 e seguenti che disciplinano le tipologie di incarichi di funzione conferibili, i contenuti, i requisiti, la graduazione degli incarichi, la durata, le modalità di conferimento e di revoca;
- nel regolamento approvato con la deliberazione n. 353 del 20/10/2023 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento per l'istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione e di funzione dell'Azienda Usl di Bologna";

Dato atto che il Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) ha provveduto:

- con determinazione n. 1091 del 09/05/2025, all'emissione dell'avviso di selezione interna per l'incarico di funzione organizzativa denominato "Gruppi A.M.A. Aziendali Area Metropolitana", afferente al Programma Promozione della Salute e Prevenzione Cronicità, nell'ambito del Dipartimento Sanità Pubblica;
- con determinazione n. 1252 del 29/05/2025, all'ammissione dei candidati all'avviso di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di funzione organizzativa denominato "Gruppi A.M.A. Aziendali Area Metropolitana";

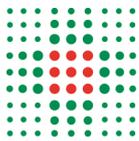
Acquisito, a conclusione della procedura selettiva, il verbale di selezione per l'attribuzione dell'incarico di funzione organizzativa denominato "Gruppi A.M.A. Aziendali Area Metropolitana", agli atti PG n. 78643 del 23/06/2025, laddove la Commissione, sulla base delle risultanze della valutazione dei curricula e dei colloqui, propone l'attribuzione dell'incarico al dipendente Paolo Coceancig - educatore professionale - in quanto il profilo del candidato è ritenuto maggiormente coerente con l'incarico da ricoprire;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta di conferimento di incarico di funzione;

Delibera

per le motivazioni espresse in premessa:





1. di prendere atto dell'esito della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di funzione organizzativa denominato "Gruppi A.M.A. Aziendali Area Metropolitana", afferente al Programma Promozione della Salute e Prevenzione Cronicità, nell'ambito del Dipartimento Sanità Pubblica, la cui scheda descrittiva e l'elenco dei candidati risultati idonei alla selezione sono allegati al presente provvedimento e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di conferire l'incarico di funzione organizzativa denominato "Gruppi A.M.A. Aziendali Area Metropolitana" al dipendente Paolo Coceancig - educatore professionale - a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento per la durata di cinque anni, fatto salvo quanto previsto dalla normativa di settore e dalla contrattazione collettiva, relativamente alla cessazione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, in particolare per diritto a pensione per limiti di età ordinamentale, in caso di valutazione negativa e motivate esigenze organizzative dell'Ente;
3. di considerare terminato l'incarico in precedenza affidato al dipendente Paolo Coceancig a decorrere dalla data sopra individuata;
4. di dare atto che il costo relativo a quanto disposto dal presente provvedimento non determina oneri aggiuntivi al bilancio aziendale dell'anno 2025 in quanto finanziato con le risorse disponibili nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019-2021 del 02/11/2022;
5. di dare mandato al SUMAGP (SC) e al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti ai rapporti in essere con l'Azienda.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Federica Politi



Allegato 1)

DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE: Gruppi A.M.A. Aziendali Area Metropolitana

STRUTTURA DI AFFERENZA: programma promozione della salute e prevenzione della cronicità

RUOLO: Sanitario, Socio-sanitario

PROFILO PROFESSIONALE: Educatore professionale/Educatore professionale Senior ad esaurimento, Assistente Sociale/Assistente Sociale Senior ad esaurimento

TIPOLOGIA DI INCARICO: organizzazione

CLASSE: 15 – VALORIZZAZIONE ECONOMICA: € 4.000

TITOLARE DELLA VALUTAZIONE: Responsabile Programma Promozione della Salute e Prevenzione Cronicità

DURATA: cinque anni

Requisiti di specifici di accesso

- Diploma di laurea o titolo equipollente;
- Cinque anni di esperienza professionale nel profilo professionale di appartenenza (Educatore professionale/Educatore professionale Senior ad esaurimento, Assistente Sociale/Assistente Sociale Senior ad esaurimento);
- Valutazioni annuali di performance individuale positive nell'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- Assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa.

Requisiti Preferenziali

Esperienza specifica nel coordinamento e la gestione dei gruppi di auto mutuo aiuto.

MISSION E RILEVANZA STRATEGICA

L'intento dei gruppi AMA è quello di favorire nelle persone in condizione di disagio/sofferenza, attraverso il confronto in gruppo, la capacità di affrontare i problemi, promuovere la salute e le capacità di vita, valorizzare le risorse personali e favorire il cambiamento.

PRINCIPALI RELAZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONALI

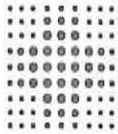
Interlocutore	Interazione
Enti locali e gruppi di cittadini con problematiche specifiche delle singole comunità	Cittadini, operatori sanitari, Università, vari Dipartimenti (Salute Mentale, Cure Primarie)
Direzioni Distrettuali	Comuni ed enti locali. Associazioni.

OBIETTIVI E RESPONSABILITÀ'

Gli obiettivi annuali e di performance seguono le logiche del processo di budgeting e pertanto trovano corrispondenza nella scheda prevista per l'incarico in applicazione al regolamento esistente.

Obiettivi di Mandato	Risultato Atteso
COMPETENZE PROFESSIONALI	Agisce con autonomia e responsabilità nel risolvere i problemi della propria area di lavoro, nel rispetto del contesto organizzativo di riferimento e nella logica del servizio
	Mantiene aggiornate le proprie competenze, in linea con i cambiamenti (tecnici, scientifici, organizzativi, normativi)

COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Raccolta dei dati, quantificazione, ricerca delle soluzioni (Strumento AVELCO) Costruisce i gruppi di auto mutuo aiuto (AMA) in base ai bisogni che emergono nei vari territori ed in base alle varie tematiche richieste, anche emergenti (ansia Covid) Coordina la formazione territoriale di tutti i conduttori dei gruppi AMA.
COMPETENZE RELAZIONALI	Co-progettare con gli Enti Locali in rete con le indicazioni del PRP 21/25, PNRR e piani sociosanitari
COMPETENZE GESTIONALI	Gestione autonoma dei gruppi AMA costituiti su tutto il territorio AUSL



ALLEGATO N. 4

**SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
FUNZIONE:**

**“GRUPPI A.M.A. AZIENDALI AREA METROPOLITANA”
NELL'AMBITO DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA**

ELENCO IDONEI DEL 23/06/2025

COGNOME	NOME
BADOLATO	ELENA
BERTACCHI	GIULIA
COCEANCIG	PAOLO
STEFANELLI	BRUNELLA