



Uoc Amministrazione Del Personale

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

OGGETTO: Esito della procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale, in regime di Collaborazione Coordinata e Continuativa, per lo svolgimento di attività presso la UOC Affari Generali e Legali.

Determinazione n. **0000300** del 14/02/2014.

Sottoscritta da **Teresa Mitteridonna** in qualità di direttore di Uoc Amministrazione Del Personale con firma digitale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90: **Daniela Castagnari**

Fascicolo: **[442-15-2/2013] procedure comparative**

Classificazione: **Rapporti libero professionali, occasionali, Co.co.co**

IMPRONTE

Det.senza omissis:E940472382312EAA515FC3594D93336E445FC9CB9AD7C93C8906B2BDC921248A



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'Azienda USL di Bologna secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Uoc Amministrazione Del Personale

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Esito della procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale, in regime di Collaborazione Coordinata e Continuativa, per lo svolgimento di attività presso la UOC Affari Generali e Legali.

IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione n. 236 del 20.07.2010, relativa al riconoscimento delle attività di gestione e della conseguente competenza all'adozione di atti amministrativi ai dirigenti delle Unità Operative del Dipartimento Amministrativo, nella quale è previsto che gli atti relativi ai "approvazione graduatorie", siano adottati dal Direttore dell'U.O.C. Amministrazione del Personale;
Premesso che:

- con propria determinazione n. 2160 del 10/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato emesso, ai sensi della normativa vigente, un avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di Collaborazione Coordinata e Continuativa, per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Tecniche risarcitorie nella definizione degli accordi transattivi in ambito di Responsabilità Professionale Sanitaria".

- con propria determinazione n. 93 del 17/01/2014, si è provveduto alla ammissione di n. 18 candidati;

Dato atto che la commissione di valutazione nominata con determinazione n. 194 del 30/01/2014 del Direttore della UOC Amministrazione del Personale, risulta così composta:

PRESIDENTE: Dott.ssa Gian Carla Pedrazzi - Direttore UOC Affari Generali e Legali;

COMPONENTI: Dott.ssa Orsola Bianchi - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto;

Dott.ssa Rosa Preiti - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto;

Rilevato che la Commissione preposta alla valutazione dei titoli e del colloquio ha concluso i propri lavori in data 30/01/2014, dichiarando che il candidato più idoneo al conferimento dell'incarico individuale in regime di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Tecniche risarcitorie nella definizione degli accordi transattivi in ambito di Responsabilità Professionale Sanitaria" da svolgersi presso la UOC Affari Generali e Legali, è il Dott. Luca Venè in quanto nell'analisi comparativa dei curricula e dei colloqui è risultato possedere il profilo, le caratteristiche professionali e le conoscenze più adeguati allo svolgimento dell'incarico medesimo.

Acquisita l'autorizzazione del Direttore Amministrativo in sede di richiesta di

emissione della procedura stessa;

DETERMINA

Per quanto esposto e dato per richiamato:

1. di prendere atto dei lavori della commissione preposta alla valutazione della domanda dell'avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di Collaborazione Coordinata e Continuativa, per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Tecniche risarcitorie nella definizione degli accordi transattivi in ambito di Responsabilità Professionale Sanitaria".

2. di dare atto che la Commissione ha ritenuto che il candidato più idoneo al conferimento dell'incarico individuale in regime di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Tecniche risarcitorie nella definizione degli accordi transattivi in ambito di Responsabilità Professionale Sanitaria" da svolgersi presso la UOC Affari Generali e Legali, è il Dott. Luca Venè in quanto nell'analisi comparativa dei curricula e dei colloqui è risultato possedere il profilo, le caratteristiche professionali e le conoscenze più adeguati allo svolgimento dell'incarico medesimo.

3. di rinviare a successivo e separato provvedimento il conferimento dell'incarico di che trattasi al candidato sopra individuato.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Daniela Castagnari

Di trasmettere copia del presente atto a:

- Collegio Sindacale

Firmato digitalmente da

Teresa Mittaridonna