

Uoc Amministrazione Del Personale

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

OGGETTO: Ulteriori determinazioni in ordine alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale per prestazioni di lavoro autonomo in qualità di psicologo per lo svolgimento di attività nell'ambito di un progetto da svolgersi presso il Distretto pianura

Determinazione n. **0001319** del 03/07/2014.

Sottoscritta da **Teresa Mitteridonna** in qualità di direttore di Uoc Amministrazione Del Personale con firma digitale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90: **Giovanna Panzolini**

Fascicolo: **[442-14-1/2013] procedure comparative**

Classificazione: **Rapporti libero professionali, occasionali, Co.co.co**

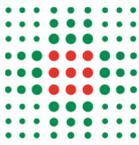
IMPRONTE

Det.senza omissis:96A9FCE60E7D1C8964C347754D0C88E10D281804ADC6328FCCDB3583DECE88AE



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'Azienda USL di Bologna secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Uoc Amministrazione Del Personale

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Ulteriori determinazioni in ordine alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale per prestazioni di lavoro autonomo in qualità di psicologo per lo svolgimento di attività nell'ambito di un progetto da svolgersi presso il Distretto pianura Est

IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione n. 236 del 20.07.2010, relativa al riconoscimento delle attività di gestione e della conseguente competenza all'adozione di atti amministrativi ai dirigenti delle Unità Operative del Dipartimento Amministrativo, nella quale è previsto che gli atti relativi ai "approvazione graduatorie", siano adottati dal Direttore dell'U.O.C. Amministrazione del Personale;

Premesso che

- con propria determinazione n. 2095 del 29/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato emesso, ai sensi della normativa vigente, un avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale per prestazioni di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Adozione - prima, durante e dopo"; da svolgersi presso l'Unità delle attività Socio Sanitarie del Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Est;
- con propria determinazione n. 67 del 14/01/2014, esecutiva ai sensi di legge si è provveduto alla ammissione di n. 5 candidati;
- con propria determinazione n. 472 del 10/3/2014, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla presa d'atto dell'esito della procedura;
- che con propria determinazione n. 818 del 23/04/2014 si è provveduto al conferimento dell'incarico di che trattasi al vincitore, Dott. Grandi Emanuele;

Preso atto che:

- il Direttore del Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Est con nota agli atti prot n. 36079 del 16/4/2014 ha richiesto di acquisire ulteriore risorsa per la medesima professionalità, per attività sul progetto "Promozione diritti infanzia adolescenza mediazione familiare" e di acquisire tale risorse tramite nuova valutazione delle candidature di cui alla procedura in oggetto;
- la Commissione di valutazione riunitasi nuovamente in data 5/06/2014, ha ritenuto che la candidata più idonea al conferimento del suddetto incarico presso l'Unità attività Socio Sanitarie del Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Est, è la Dottoressa Campieri Michela, in quanto nell'analisi comparativa dei curricula e dei colloqui a suo tempo svolti, la candidata risulta possedere il profilo e le caratteristiche professionali più rispondenti rispetto agli altri candidati idonei, allo svolgimento dell'incarico;

Dato atto che il suddetto ulteriore incarico che deriva dalla valutazione espressa dalla

Commissione avrà la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto ed un trattamento economico complessivo lordo annuo pari a € **15.912,00** a fronte di un impegno settimanale di ore 15;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo in ordine al conferimento dell'ulteriore incarico in regime di lavoro autonomo, per la realizzazione degli obiettivi previsti dal progetto "**Promozione diritti infanzia adolescenza mediazione familiare**", da svolgersi presso l'Unità delle attività Socio Sanitarie del Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Est;

DETERMINA

Per quanto esposto e dato per richiamato:

- 1) di prendere atto della richiesta Direttore del Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Est di acquisire ulteriore risorsa per la realizzazione degli obiettivi previsti dal progetto "Mediazione Familiare", e di acquisire tale risorsa tramite nuova valutazione delle candidature di cui alla procedura "Adozione - prima, durante e dopo";
- 2) di prendere atto che la Commissione di valutazione riunitasi nuovamente in data 5/06/2014, ha ritenuto che la candidata più idonea al conferimento del suddetto incarico presso l'Unità attività Socio Sanitarie del Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Est, è la Dottoressa Campieri Michela, in quanto nell'analisi comparativa dei curricula e dei colloqui a suo tempo svolti, la candidata risulta possedere il profilo e le caratteristiche professionali più rispondenti, rispetto agli altri candidati idonei, allo svolgimento dell'incarico;
- 3) di dare atto che l'incarico di cui al punto 2) avrà la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto ed un trattamento economico complessivo lordo annuo pari a € 15.912,00, a fronte di un impegno settimanale di ore 15;
- 4) di dare atto che la spesa prevista per l'incarico di che trattasi, pari a € 15.912,00 è da imputare come segue al - CdC 21110201 "PO 234: Promozione diritti infanzia adolescenza mediazione familiare" - CdR 2120 Distretto Pianura Est - Unità attività Socio Sanitaria;
- 5) di rinviare a successivo e separato provvedimento il conferimento dell'incarico di che trattasi alla candidata sopra individuata.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Giovanna Panzolini

Di trasmettere copia del presente atto a:

- Collegio Sindacale

Firmato digitalmente da

Teresa Mittaridonna