

ALLEGATO 6)

**CONCORSO PUBBLICO CONGIUNTO, PER TITOLI ED ESAMI, TRA AZIENDA USL DI BOLOGNA E
AZIENDA USL DI IMOLA, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI I NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO ADDETTO DI MAGAZZINO – AREA OPERATORI PER LE
ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA, DELL'IRCCS AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA
DI BOLOGNA POLICLINICO DI SANT'ORSOLA E DELL'AZIENDA USL DI IMOLA**

(indetto con determinazione del Direttore SUMAGP n.2982 del 18/11/2024)

DOMANDE PROVA ORALE DEL

07/07/2025

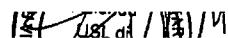
- 1) Cosa sono i prodotti in transito in magazzino? (Descrivere sinteticamente);
- 2) L'addetto al Magazzino può stoccare merci nei corridoi e nei luoghi di passaggio? Motivare la risposta;
- 3) Cosa è una rottura di Stock? (Descrivere sinteticamente);
- 4) Descrivere brevemente cosa sono i beni termolabili e come andrebbero conservati;
- 5) La conta fisica dei beni di magazzino: quando avviene e in che modalità;
- 6) Descrivere brevemente cosa sono gli articoli a scorta;
- 7) Cosa è necessario fare, quando si danneggia una delle due forche del carrello elevatore?
- 8) Descrivere le attività da svolgere nell'allestimento delle richieste da reparto;

- 9) Descrivere le principali attività che OTS deve effettuare al momento del ricevimento e dello stoccaggio di materiali pericolosi, infiammabili e corrosivi;
- 10) Descrivere le modalità di compattamento dei prodotti allestiti per la consegna ai reparti richiedenti;
- 11) Indicare quali sono i principali elementi che devono essere riportati in un DDT;
- 12) Descrivere sinteticamente quali controlli deve eseguire l'addetto al magazzino, all'atto della ricezione delle merci in magazzino;
- 13) Descrivere le attività necessarie a seguito di una contestazione di materiale errato ricevuto da un reparto;
- 14) Il ruolo del RLS (Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza) (Descrivere sinteticamente);
- 15) Modalità di gestione di un eventuale ritiro cautelativo di lotti richiamati dal fornitore;

- 16) Descrivere brevemente il percorso di una richiesta di materiale da ~~percorso~~ dei reparti;
- 17) Chi è il Medico competente e che ruolo ha;
- 18) Descrivere la sequenza corretta a seguito di una richiesta di merce non presente in magazzino;
- 19) Cosa è una porta REI e che funzioni svolge;
- 20) A seguito di richiesta telefonica da parte di un reparto, quali sono le informazioni fondamentali da rilasciare e in che modalità;
- 21) Dove è possibile stoccare sostanze infiammabili in grandi quantità?
- 22) Il luogo di destinazione sul DDT può essere località diversa dalla sede legale dell'azienda? (Motivare la risposta);

- 23) Cosa deve fare un dipendente se riceve un regalo di valore superiore ai 100 euro?
- 24) E' possibile effettuare delle modifiche al carrello elevatore, ad esempio rimuovendo il plexiglass frontale?
- 25) Nelle fasi di spostamento senza carico del carrello elevatore le forche devono stare ad un'altezza dal terreno di circa:
- 26) Se si riceve merce con imballo danneggiato il magazziniere deve:
- 27) Si possono ricevere merci senza DDT, ma solo con fattura accompagnatoria?
- 28) Se OTS si accorge che di un particolare materiale sta diminuendo la giacenza in magazzino quali azioni deve intraprendere



 12/12/2011

- 29) Se un particolare materiale stoccati in magazzino non si movimenta ~~quali~~ azioni può intraprendere OTS
- 30) Se un Reparto ha bisogno di materiale in URGENZA descrivere la modalità ed i tempi di evasione della richiesta
- 31) Se un fornitore non evade un ordine nei tempi previsti quali azioni OTS può intraprendere
- 32) Descrivere le diverse modalità di gestione dei beni in riferimento a spazio e specificità dei prodotti