

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000407
DATA: 31/08/2026 10:54
OGGETTO: Nomina e conferma degli incarichi di Consiglieria/e di Fiducia di Azienda USL di Bologna

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Petrini Anna Maria in qualità di Direttore Generale

Con il parere favorevole di Meschi Michele - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Carlini Stefano - Direttore Amministrativo

Su proposta di Aldo Bonadies - UO Sviluppo Organizzativo e Gestione Operativa (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07]

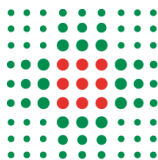
DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento della Riabilitazione
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento della Rete Medico Specialistica Ospedaliera e Territoriale
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Dipartimento dello Staff della Direzione Strategica
- Dipartimento Amministrativo
- Dipartimento dell'Integrazione
- Distretto Pianura Ovest
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI (Dipartimenti di Supporto)
- Dipartimento Cure Primarie (Dipartimenti di Produzione)
- Dipartimento Chirurgie Generali (Dipartimenti di Produzione)
- Dipartimento della Rete Ospedaliera (Dipartimenti di Produzione)
- Dipartimento Sanita' Pubblica (Dipartimenti di Produzione)
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto (Dipartimenti di Produzione)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Dipartimento Interaziendale ad Attività Integrata di Anatomia Patologica - DIAP (Dipartimenti di Produzione)
- Dipartimento Interaziendale per la Gestione Integrata del Rischio Infettivo - DIGIRI (IRCCS AOU) (Dipartimenti di Produzione)
- Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere - DAATO (Dipartimenti di Supporto)
- Distretto Savena Idice (Distretti)
- Distretto Pianura Est (Distretti)
- Distretto dell'Appennino Bolognese (Distretti)
- Direzione Assistenziale (Direzione Generale)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Scientifica (IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Generale)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Operativa (IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Generale)
- Servizio Unico Metropolitano Economato (SUME) (Direzione Amministrativa)
- Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) (Direzione Amministrativa)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC) (Direzione Amministrativa)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) (Direzione Amministrativa)
- Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC) (Direzione Amministrativa)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC) (Direzione Generale)
- Dipartimento Chirurgie Specialistiche
- Dipartimento Emergenza Interaziendale - DEI
- Dipartimento Materno Infantile
- Distretto Città di Bologna
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia

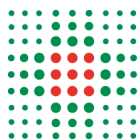
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000407_2026_delibera_firmata.pdf	Bonadies Aldo; Carlini Stefano; Meschi Michele; Petrini Anna Maria	B71F13E728AA7027C6B57D96426DBC14 3143F9723F8E4871AAF36779D3669BEE



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Nomina e conferma degli incarichi di Consiglieria/e di Fiducia di Azienda USL di Bologna

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

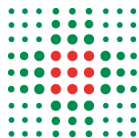
- la figura della/del Consiglieria/e di Fiducia è stata prevista nella Raccomandazione della Commissione Europea 92/131 relativa alla tutela della dignità delle donne e degli uomini sul lavoro e dalla Risoluzione a 3/0043/1994 del Parlamento Europeo "Designazione di un Consigliere nelle Imprese o Consigliere di Fiducia";
- detta figura è stata inoltre prevista dagli art. 5 del CCNL del Comparto Sanità del 19.4.2003, art. 7 del CCNL della dirigenza medica e del CCNL della dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale del 3.11.2005;
- la/il Consiglieria/e di Fiducia svolge una funzione deputata alla promozione ed alla tutela della dignità del lavoro, alla prevenzione ed al contrasto di situazioni di conflittualità interpersonale lavorativa, di molestie e di discriminazioni;
- la Direttiva N. 2/2019 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dal Sottosegretario delegato alle pari opportunità, recante "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche" promuove la costituzione della funzione del Nucleo di ascolto organizzato interno all'amministrazione, e che tale funzione è realizzata dalla Rete delle e dei Consigliere/i di Fiducia di area Metropolitana;
- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30/11/2023 recante ad oggetto: *Riconoscimento, prevenzione e superamento della violenza contro le donne in tutte le sue forme*, ribadisce il ruolo dei CUG, nel porre in atto azioni di prevenzione e contrasto delle molestie e violenze nei luoghi di lavoro attraverso l'adozione di "... *Codici etici e strumenti di mediazione dei conflitti e prevenzione dei fenomeni di molestie e violenze quali le/i Consigliere/i di fiducia*";

Rilevato che:

- con deliberazione n. 44 del 29/01/2025 è stato recepito il rinnovo dell'Accordo Quadro tra Azienda Ospedaliero - Universitaria S. Orsola Malpighi, Azienda Usl di Bologna, Azienda Usl di Imola, Istituto Ortopedico Rizzoli, Città Metropolitana di Bologna, Comune di Bologna, per il rinnovo della Rete dei Consiglieri di Fiducia di area Metropolitana (CdFM), nel quale si conferma la partecipazione dell'Azienda USL di Bologna attraverso la designazione di n. 5 Consiglieri di Fiducia;

Considerato che, delle/dei n.5 CdFM confermate/i, due persone sono state collocate in quiescenza con decorrenza 26/4/2026 e con decorrenza 30/6/2026;

Considerata altresì la necessità di provvedere alla sostituzione della/del CdFM in quiescenza, come sopra indicato;



Dato atto che, con determinazioni del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale (SUMAGP):

- n. 756 del 24/03/2026, è stato emesso un avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di n. 2 Consigliere/i di Fiducia per l'Azienda USL di Bologna e n. 1 Consigliera/e di Fiducia per l'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, con scadenza il 24/04/2026 per la presentazione delle domande;
- n. 1397 del 29/05/2026, sono stati ammessi alla selezione n. 12 dipendenti dell'Azienda USL di Bologna;
- n. 1460 del 08/06/2026, si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice;

Acquisito il verbale dei lavori della commissione esaminatrice, nel quale si individuano la dott.ssa Giulia Galamini ed il dott. Lorenzo Marucelli quali candidati maggiormente indicati in base alla valutazione dei curriculum, alle risultanze dei colloqui svolti che hanno mostrato, oltre a solida motivazione personale, ottime competenze rispetto alla propensione all'ascolto alla terzietà ed alla mediazione dei conflitti rilevate;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta;

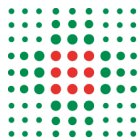
Dato atto che, come indicato nell'avviso di manifestazione di interesse, l'incarico di Consigliera/e di Fiducia è conferito per una durata di 4 anni e che la funzione prevede un impegno orario medio di 3 ore settimanali espletate, di norma, all'interno del debito orario settimanale contrattualmente previsto;

Preso atto, infine, delle relazioni annuali delle Consigliere e dei Consiglieri, concernenti il monitoraggio e la valutazione dell'attività svolta, ai sensi dell'art. 8 dell'Accordo Quadro poco sopra richiamato;

Delibera

per quanto esposto in premessa:

1. di prendere atto dei lavori svolti dalla Commissione di valutazione dell'avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di 2 Consigliere/i di Fiducia per l'Azienda USL di Bologna e n. 1 Consigliera/e di Fiducia per l'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola;
2. di nominare Giulia Galamini, Collaboratrice Amministrativa-Profess./Sett.Ammministr. e Lorenzo Marucelli, Infermiere, Consigliera/e di Fiducia dell'Azienda Usl di Bologna, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento per una durata di 4 anni;
3. di confermare e rinnovare per 4 anni, a far data dall'adozione del presente provvedimento, l'incarico delle e degli attuali Consigliere/i di Fiducia dell'Azienda Usl di Bologna:
 - Garina Piscitello, Assistente Sociale, Direzione Attività Socio-Sanitarie,
 - John Martin Kregel, Collaboratore Amministrativo-Profess./Sett.Ammministr., UO Comunicazione,
 - Daniela Cervino, Dirigente medico, UO Prevenzione e Sicurezza in Ambienti di Lavoro,
1. di dare atto che la funzione di Consigliera/e di Fiducia prevede un impegno orario medio di 3 ore settimanali, da rendere di norma nell'ambito del debito orario settimanale dovuto da ciascuna delle persone sopra elencate;



2. di confermare, quale Responsabile della Rete delle Consigliere e dei Consiglieri di Fiducia, Sabrina Colombari, Infermiera senior ad esaur. presso la UO Sviluppo Organizzativo e Gestione Operativa, per 4 anni a far data dall'adozione del presente provvedimento;
3. di precisare che detti incarichi non prevedono un compenso aggiuntivo e che il presente provvedimento non comporta oneri diretti per l'Azienda.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Sabrina Colombari