



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000406
DATA: 20/12/2018 17:26
OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI DIRETTORE DELL'UO TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE (SC), NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO TECNICO-PATRIMONIALE

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Novaco Francesca Caterina - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Petrini Anna Maria - Direttore Amministrativo

Su proposta di Mariapaola Gualdrini - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [03-03-01]

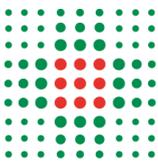
DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)
- UO Committenza e Specialistica Ambulatoriale (SC) (Staff Direzione Aziendale)
- UO Ingegneria Clinica (SC) (Staff Direzione Aziendale)
- Dipartimento Oncologico (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)
- Dipartimento Materno Infantile (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)
- Dipartimento Medico (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale (Dipartimenti di Supporto)
- Dipartimento Farmaceutico (Dipartimenti di Supporto)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Operativa (IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna - Direzione Generale)
- Distretto di Committenza e Garanzia dell'Appennino Bolognese (Distretti di Committenza e Garanzia)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Distretto di Committenza e Garanzia di San Lazzaro di Savena (Distretti di Committenza e Garanzia)
- Distretto di Committenza e Garanzia Reno, Lavino e Samoggia (Distretti di Committenza e Garanzia)
- Distretto di Committenza e Garanzia Pianura EST (Distretti di Committenza e Garanzia)
- Servizio Unico Metropolitan Economico (SUME)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- Direzione Attivita' Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)
- UO Funzioni HUB (SC)
- UO Governo Clinico e Sistema Qualita' (SC)
- UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC)
- Dipartimento Emergenza (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)
- Dipartimento Cure Primarie (Dipartimenti di Produzione Territoriale)
- Dipartimento Amministrativo (Dipartimenti di Supporto)
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche (Dipartimenti di Produzione Territoriale)
- Dipartimento Sanita' Pubblica (Dipartimenti di Produzione Territoriale)
- Dipartimento Chirurgico (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)
- Distretto di Committenza e Garanzia della Citta' di Bologna (Distretti di Committenza e Garanzia)
- Distretto di Committenza e Garanzia Pianura Ovest (Distretti di Committenza e Garanzia)
- Dipartimento Servizi (Dipartimenti di Produzione Ospedaliera)
- DAAT - Dipartimento Attivita' Amministrative Territoriali (Dipartimenti di Supporto)
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa (Direzione Generale)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)
- UO Comunicazione e relazioni con il cittadino (SS)
- UO Igiene (SC)
- UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)

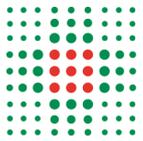
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000406_2018_delibera_firmata.pdf	Gibertoni Chiara; Gualdrini Mariapaola; Novaco Francesca Caterina; Petri Anna Maria	5BAE073EE1D5A46D1F188017144D45BE 91D54FD1AF02FC995DD58397869929E1



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI DIRETTORE DELL'UO TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE (SC), NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO TECNICO-PATRIMONIALE

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione del Personale (SUMAP), che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Visto l'Atto aziendale, approvato con deliberazione n. 4 del 28.01.2005, col quale è stata dettata la disciplina per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Azienda USL di Bologna, in applicazione del disposto di cui all'art. 3, comma 1-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n.502 e ss. mm. ii.;

Visto il Regolamento Organizzativo Aziendale approvato con deliberazione n. 161 del 07.07.2005 e ss. mm. ii., ove viene espresso un livello di maggior dettaglio sull'assetto e sul funzionamento delle diverse articolazioni aziendali prefigurate con l'Atto aziendale;

Tenuto conto di quanto stabilito dagli artt. 28 e 29 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa dell'8.6.2000 in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

Visto il Regolamento Aziendale per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 459 del 29.12.2010;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 351 del 13.11.2018, ad oggetto *Provvedimenti in merito al Regolamento Organizzativo Aziendale: modifiche organizzative nell'ambito del Dipartimento Tecnico-Patrimoniale* è stata disposta, fra l'altro, la ridenominazione dell'UO Sistema Informativo Metropolitano (SC) in UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione (SC), a decorrere dall' 1.11.2018;
- a seguito della cessazione dall'incarico di Direttore della predetta struttura complessa dell'Ing. Paolo Mosna, a decorrere dall' 1.11.2018, s'è reso disponibile l'incarico di direzione della suddetta struttura;

Vista la nota protocollo n. 141573 del 22.11.2018, relativa all'acquisizione dell'autorizzazione regionale all'avvio delle procedure per la copertura dell'incarico di che trattasi, richiesta dall'Azienda con la nota protocollo n. 138692 del 16.11.2018;



Vista la nota prot. n. 138799 del 16.11.2018, con la quale è stato emesso l'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione (SC), nell'ambito del Dipartimento Tecnico-Patrimoniale;

Vista la nota, prot. n. 148714 del 7.12.2018, con la quale, a conclusione della procedura selettiva, la Commissione di Valutazione, sulla base delle risultanze della valutazione del curriculum e del colloquio, ha individuato l'Ing. Pierfrancesco Ghedini, unico candidato ad avere presentato domanda di ammissione alla selezione, quale professionista idoneo per il conferimento dell'incarico di Direttore della dell'UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione (SC), nell'ambito del Dipartimento Tecnico-Patrimoniale;

Stabilito, pertanto, di conferire l'incarico di Direttore dell'UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione (SC), nell'ambito del Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, all'Ing. Pierfrancesco Ghedini, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, per la durata di cinque anni;

Delibera

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di conferire l'incarico di Direttore dell'UO Tecnologie Informatiche e di Comunicazione (SC), nell'ambito del Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, all'Ing. Pierfrancesco Ghedini, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, per la durata di cinque anni;
2. di dare mandato al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti al rapporto di lavoro in essere con l'Azienda, sulla base della normativa vigente per il personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;
3. di dare atto che il presente provvedimento determina un onere di spesa a carico dell'Azienda, comprensivo degli oneri previdenziali, pari ad euro 23.681,42 annui lordi, di cui euro 18.910,34 finanziati con le risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di posizione di cui all'art. 8 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa – II° biennio economico 2008-2009 del 6.5.2010;
4. di dare atto che la spesa complessiva di euro 23.681,42 è prevista nel Bilancio di Previsione 2019 e verrà contabilizzata al Conto Economico 41404 – Personale Professionale - Dirigenza del Bilancio di Esercizio 2019;
5. di trasmettere copia del presente atto a:
 - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP);
 - UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC);
 - UO Affari Generali e Legali (SC);
 - Dipartimenti e Distretti.



Letto, approvato e sottoscritto.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Moreno Venturi